

ZP.272.9.2022

Załącznik nr 4 do SWZ

Formularz oferty

Zamawiający: **Powiat Nowosądecki**
Kierownik Zamawiającego: **Zarząd Powiatu Nowosądeckiego**
Przedmiot zamówienia: **Zamówienie na organizację kursów kwalifikacyjnych i szkoleń doskonalących dla nauczycieli w ramach projektu pn.: „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”**

.....
w zależności od podmiotu: pełna nazwa Wykonawcy /firma wykonawcy / imię i nazwisko Wykonawcy

.....
adres Wykonawcy

.....
w zależności od podmiotu: REGON/NIP/PESEL, KRS/CEIDG

OFERTA CENOWA:

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) proponuję (-emy) realizację przedmiotowego zamówienia w podanych poniżej cenach:
(Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, ceny zawierają wszelkie koszty, opłaty i podatki wskazane w pkt XII SWZ)

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KURSU BARMANA WRAZ Z EGZAMINEM ZEWNĘTRZNYM DLA DWÓCH NAUCZYCIELI

1. Cena brutto za przeszkolenie 1 uczestnika: zł
Liczba uczestników: 2
Cena ofertowa brutto (obliczona jako: cena brutto za przeszkolenie 1 uczestnika x 2):
..... zł
(Uwaga: w przypadku omyłek rachunkowych Zamawiający uzna za prawidłowo wskazane: przez siebie liczbę uczestników kursu i przez Wykonawcę cenę brutto za przeszkolenie 1 uczestnika)
2. Oświadczam(-y), że skieruję/-my do realizacji zamówienia trenera posiadającego doświadczenie w przeprowadzeniu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert kursu/ kursów/ szkolenia/szkoleń barmana.
3. Oświadczam(-y), że przedmiotowe zamówienie wykonam (-y), na podstawie uzgodnionego z zamawiającym harmonogramu, w terminie do 150 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Pełne rozliczenie kursu, potwierdzające jego prawidłową realizację, zobowiązuję (-emy) się przedstawić Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia kursu.

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KURSU KELNERA WRAZ Z EGZAMINEM ZEWNĘTRZNYM DLA JEDNEGO NAUCZYCIELA

1. Cena ofertowa brutto za przeszkolenie 1 uczestnika: zł
2. Oświadczam(-y), że skieruję/-my do realizacji zamówienia trenera posiadającego doświadczenie w przeprowadzeniu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert kursu/ kursów/ szkolenia/szkoleń kelnera.
3. Oświadczam(-y), że przedmiotowe zamówienie wykonam (-y), na podstawie uzgodnionego z zamawiającym harmonogramu, w terminie do 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Pełne rozliczenie kursu, potwierdzające jego prawidłową realizację, zobowiązuję (-emy) się przedstawić Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia kursu.

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KURSU CUKIERNICZEGO DLA MAKSYMALNIE TRZECH NAUCZYCIELI

1. Cena brutto za przeszkolenie 1 uczestnika: zł
Maksymalna liczba uczestników: 3
Cena ofertowa brutto (z prawem opcji obliczona jako: cena brutto za przeszkolenie 1 uczestnika x 3):
..... zł
(Uwaga: w przypadku omyłek rachunkowych Zamawiający uzna za prawidłowo wskazane: przez siebie maksymalną liczbę uczestników kursu i przez Wykonawcę cenę brutto za przeszkolenie 1 uczestnika)
2. Oświadczam(-y), że skieruję/-my do realizacji zamówienia trenera posiadającego doświadczenie w przeprowadzeniu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert kursu/ kursów/ szkolenia/szkoleń cukierniczego/cukierniczych.
3. Oświadczam(-y), że przedmiotowe zamówienie wykonam (-y), na podstawie uzgodnionego z zamawiającym harmonogramu, w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Pełne rozliczenie kursu, potwierdzające jego prawidłową realizację, zobowiązuję (-emy) się przedstawić Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia kursu.

CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA

ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KURSU OCHRONY, ZAGOSPODAROWANIA I UŻYTKOWANIA ZASOBÓW LEŚNYCH DLA MAKSYMALNIE CZTERECH NAUCZYCIELI

1. Cena brutto za przeszkolenie 1 uczestnika: zł
Maksymalna liczba uczestników: 4
Cena ofertowa brutto (z prawem opcji obliczona jako: cena brutto za przeszkolenie 1 uczestnika x 4):
..... zł
(Uwaga: w przypadku omyłek rachunkowych Zamawiający uzna za prawidłowo wskazane: przez siebie maksymalną liczbę uczestników kursu i przez Wykonawcę cenę brutto za przeszkolenie 1 uczestnika)
2. Oświadczam(-y), że skieruję/-my do realizacji zamówienia trenera posiadającego doświadczenie w przeprowadzeniu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert kursu/ kursów/ szkolenia/szkoleń z zakresu ochrony i/lub zagospodarowania i/lub użytkowania zasobów leśnych.
3. Oświadczam(-y), że przedmiotowe zamówienie wykonam (-y), na podstawie uzgodnionego z zamawiającym harmonogramu, w terminie do 100 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Pełne rozliczenie kursu, potwierdzające jego prawidłową realizację, zobowiązuję (-emy) się przedstawić Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia kursu.

CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA

ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KURSU KUCHNI MOLEKULARNEJ DLA MAKSYMALNIE CZTERECH NAUCZYCIELI

1. Cena brutto za przeszkolenie 1 uczestnika: zł
Maksymalna liczba uczestników: 4
Cena ofertowa brutto (z prawem opcji obliczona jako: cena brutto za przeszkolenie 1 uczestnika x 4):
..... zł
(Uwaga: w przypadku omyłek rachunkowych Zamawiający uzna za prawidłowo wskazane: przez siebie maksymalną liczbę uczestników kursu i przez Wykonawcę cenę brutto za przeszkolenie 1 uczestnika)
2. Oświadczam(-y), że skieruję/-my do realizacji zamówienia trenera posiadającego doświadczenie w przeprowadzeniu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert kursu/ kursów/ szkolenia/szkoleń kuchni molekularnej.
3. Oświadczam(-y), że przedmiotowe zamówienie wykonam (-y), na podstawie uzgodnionego z zamawiającym harmonogramu, w terminie do 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Pełne rozliczenie kursu, potwierdzające jego prawidłową realizację, zobowiązuję (-emy) się przedstawić Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia kursu.

* Oświadczam(-y), że całość zamówienia wykonam(-y) własnymi siłami.

albo

* Oświadczam(-y), że część zamówienia

/opis części zamówienia/

powierzę(-ymy) do realizacji podwykonawcy

/firma podwykonawcy/

* - wypełnić obowiązkowo jeżeli dotyczy

Oświadczam(-y), że uzyskałem(-liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam(-y), że zapoznałem się (-liśmy się) z treścią specyfikacji i nie wnoszę(-simy) do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się(-emy się) za związanego(-ych) określonymi w niej postanowieniami.

Oświadczam(-y), że zapoznałem się(-liśmy się) z projektami umów, stanowiącymi załączniki nr 2a, 2b, 2c, 2d i 2e do SWZ i zobowiązuję się(-emy się) w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na zasadach określonych w/w projektach, zgodnie z niniejszą ofertą i SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Uważam się(-y się) za związanego(-ych) niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ, tj. przez okres 30 dni.

****Oświadczam/-y, że jestem/jesteśmy:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- prowadzę inny rodzaj działalności

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Podpisał(-ali)

występujący w charakterze:

w pełni upoważniony(-eni) do podpisywania ofert dla i w imieniu:

adres:

telefon: faks: e-mail:

Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.