

- PROJEKT-

## UMOWA Nr...

zawarta w dniu \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2021 r. pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard, zwaną dalej Zamawiającym, z siedzibą ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard  
NIP 854-222-88-73; REGON 811685734,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
reprezentowaną przez:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

zwanym w dalszym tekście umowy Wykonawcą,  
zwanymi dalej również łącznie "Stronami" lub każda z osobna "Stroną".

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji planistycznej dotyczącej rozwoju publicznego transportu zbiorowego.
2. Zamówienie składa się z 2 części:
  - 1) **Część I** – aktualizacja Analizy kosztów i korzyści związanych z wykorzystaniem autobusów zeroemisyjnych przy świadczeniu usług w komunikacji miejskiej organizowanej przez Gminę Miasto Stargard.
  - 2) **Część II** – Aktualizacja Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Miasta Stargard oraz gmin, z którymi zawarte zostały porozumienia międzygminne w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego na lata 2021-2030 na podstawie „Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Stargardu Szczecińskiego oraz gmin, z którymi zawarte zostały porozumienia międzygminne w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego”.

zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego oraz niniejszej umowy.

### § 2

#### Warunki wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego realizowania przedmiotu umowy wg Opisu przedmiotu zamówienia oraz zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania przedmiotu umowy w oparciu o przekazane przez Zamawiającego informacje i dane.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy drogą mailową, telefonicznie lub pocztą tradycyjną, niezwłocznie nie później jednak niż w terminie do 3 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia.

4. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie w posiadaniu informacji lub danych niezbędnych do opracowania przedmiotu zamówienia wówczas termin, o którym mowa w ust. 3 ulega wydłużeniu o czas niezbędny do ich przygotowania z jednoczesnym wydłużeniem terminu wykonania odpowiednio części zamówienia oraz całości zamówienia.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu opracowanie będące przedmiotem umowy – zgodne z opisem przedmiotu wykonane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w 1 egz. w wersji elektronicznej i papierowej.
6. Miejszem odbioru wykonanego opracowania będzie siedziba Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą uznaje się za wykonaną w chwili podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń. Strony ustalają, że terminem realizacji przedmiotu umowy jest termin protokolarnego odbioru końcowego wykonanych prac.
8. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru Części I oraz Części II przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia dostarczenia dokumentacji przez Wykonawcę, podpisując bez zastrzeżeń protokół odbioru lub zwracając opracowanie Wykonawcy z podaniem przyczyn odmowy odbioru.
9. W terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego i doręczy Zamawiającemu poprawny przedmiot zamówienia, a Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych dokona jego zatwierdzenia, o ile wszystkie jego uwagi zostaną uwzględnione lub wyjaśnione oraz przekaże Wykonawcy protokół odbioru opracowania, stwierdzający odbiór przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń.
10. W przypadku konieczności dokonania uzupełnień lub usunięcia stwierdzonych wad, Wykonawca dokona żądanych zmian w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, lecz nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonych wad. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.
11. Protokoły odbioru przygotowuje Wykonawca.
12. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi w umowie

### § 3

#### Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Za wykonywanie usług Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości określonej w Formularzu ofertowym tj.:

\_\_\_\_\_ zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ )

podatek VAT: \_\_\_\_\_ zł.

w tym:

- 1) za Część I - w wysokości:

\_\_\_\_\_ zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ )

podatek VAT: \_\_\_\_\_ zł

- 2) za Część II - w wysokości:

\_\_\_\_\_ zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ )

podatek VAT: \_\_\_\_\_ zł.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie na podstawie dwóch faktur VAT:
  - 1) płatność za pierwszą fakturę nastąpi po wykonaniu części I zamówienia na podstawie protokołu odbioru;
  - 2) płatność za drugą fakturę nastąpi po wykonaniu części II na podstawie protokołu odbioru końcowego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy i nie podlega negocjacom.
4. Potwierdzeniem wykonania usług będących przedmiotem zamówienia będą protokoły odbioru.
5. Za datę wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia w terminie, uznaje się podpisanie protokołu odbioru.
6. Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Płatności za usługę dokonywane będą na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników należność nie zostanie zapłacona i nabywca nie pozostaje w zwłoce.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikające z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz.685 ze zm.).

#### **§ 4**

##### **Termin realizacji umowy**

1. Część I: w terminie do 60 dni od daty zawarcia umowy (§ 1 ust. 2 pkt 1 umowy);
2. Część II - opracowanie projektu dokumentu, zgodnie z pkt II.1 Opisu przedmiotu zamówienia: w terminie 45 dni od daty protokolarnego odbioru części I (§ 1 ust. 2 pkt 2 umowy);
3. Część II (całość): w terminie 180 dni od daty zawarcia umowy (§ 1 ust. 2 pkt 2 umowy).

#### **§ 5**

##### **Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia na prawach ogólnych, do stosowania następujących kar:
  - 1) karę za każdy dzień zwłoki w realizacji poszczególnych części przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do terminów określonych w § 4, wynikającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 100 zł;
  - 2) karę za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad zgłaszanych przez Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 9 i 10 w wysokości 100 zł;
  - 3) karę za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. Wykonawca ma prawo zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Naliczone kary, o których mowa w ust. 1, będą potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie pozbawiają Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## § 6

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów umowy w osobach:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
 

a) _____	tel.	_____ e-mail:
_____		
b) _____	tel.	_____ e-mail:
_____;		
  - 2) ze strony Wykonawcy:
 

a) _____	tel.	_____ e-mail:
_____		
b) _____	tel.	_____ e-mail:
_____.		
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1, wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy oświadczenia o zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie/osobom wskazanej/wskazanym w ust. 1 pkt 2 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
5. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 6, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
6. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
  - 1) Zamawiający: Gmina Miasto Stargard, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard;
  - 2) Wykonawca: \_\_\_\_\_.

7. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane, lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie telefonicznej, pisemnej lub elektronicznej.
8. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 6, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1.

## **§ 7**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy w szczególności opracowania Analizy kosztów i korzyści związanych z wykorzystaniem autobusów zeroemisyjnych przy świadczeniu usług w komunikacji miejskiej organizowanej przez Gminę Miasto Stargard oraz aktualizacji Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Miasta Stargard oraz gmin, z którymi zawarte zostały porozumienia międzygminne w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego na lata 2021- 2030 na podstawie Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Stargardu szczecińskiego oraz gmin, z którymi zawarte zostały porozumienia międzygminne w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego
2. Zamawiający nabywa wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi działami (utworami), w kraju i za granicą, na cały czas trwania ochrony praw majątkowych, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których je utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
  - 3) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - 4) korzystanie poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń);
  - 5) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia wad;
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa nie narusza praw autorskich osób trzecich – dla korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian

do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich.

5. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.
6. W przypadku wykonania przez podwykonawców przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie dysponował prawami autorskimi do korzystania z przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w niniejszej umowie.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy za pisemną zgodą obu stron, byleby ich treść lub cel nie sprzeciwiały się właściwości (naturze) stosunku, ustawie Kodeks cywilny ani zasadom współżycia społecznego.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) zaprzestania działalności Wykonawcy;
  - 3) realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i upływie terminu wskazanego w wezwaniu.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
3. Przyczyna, o której mowa w ust. 1 pkt 2 upoważnia Zamawiającego do wystąpienia o roszczenie wynikające z kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 3.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony powinny skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Każda ze stron ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Ewentualne spory mogące wynikać z treści niniejszej umowy lub w związku z jej wykonywaniem rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego wraz z aktami wykonawczymi.
6. Cesja praw przysługujących z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie jest dozwolona wyłącznie pod warunkiem pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

## **§ 11**

Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Formularz ofertowy wraz z załącznikami.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**