

Znak sprawy CUW: SRZP261-0033/23

Załącznik nr 5 do SWZ
- PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY

U M O W A
nr I.1333.82.2023

zawarta w Zawierciu, w dniu _____ r.,

pomiędzy:

Powiatem Zawierciańskim - Starostwem Powiatowym w Zawierciu

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie

NIP: 6492296830, REGON: 276255252

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego, w imieniu którego działają:

1. _____

2. _____

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

_____ z siedzibą w _____, przy ulicy _____,

NIP: _____, REGON: _____

Reprezentowanym/ą przez:

zwanym w dalszej części umowy: **Wykonawcą**,

zwanymi łącznie: **Stronami**.

*Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp”), o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 teżej ustawy, pod nazwą: **Zakup sprzętu komputerowego oraz urządzeń peryferyjnych w ramach realizacji projektu pn.: „Cyfrowy Powiat”***

§ 1

Przedmiot umowy

- Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego oraz urządzeń peryferyjnych, na potrzeby Starostwa Powiatowego w Zawierciu, tj.:
 - Stacja robocza – laptop z przeznaczeniem do aplikacji biurowych** (wraz z systemem operacyjnym oraz pakietem aplikacji biurowych) – **15 szt.:**
 - Producent: _____,
 - Nazwa, Model, Typ, Wersja: _____,
 - Kod producenta (nr katalogowy): _____;
 - Skaner dokumentów – 4 szt.:**
 - Producent: _____,
 - Nazwa, Model, Typ, Wersja: _____,
 - Kod producenta (nr katalogowy): _____.
- Szczegółowy opis parametrów technicznych zaoferowanych przez Wykonawcę sprzętów, urządzeń i oprogramowania, będących przedmiotem umowy, określa złożony wraz z ofertą przez Wykonawcę, Formularz specyfikacji techniczno-cenowej, stanowiący jednocześnie Załącznik nr 1 do Umowy.
- Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne dostarczonego sprzętu są zgodne z ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełniają wszystkie wymagania zawarte w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i treści niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy

Termin wykonania zamówienia: **do 14 dni od daty wskazanej jako data zawarcia umowy**, tj. do dnia _____.

§ 3

Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony sporządzają:
 - 1/ *Protokół dostawy* oraz
 - 2/ *Protokół odbioru* (zgodności z wymaganiami Zamawiającego) lub *Protokół uwag* (niezgodności z wymaganiami Zamawiającego) – którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
2. Protokoły mogą być podpisane wyłącznie przez osoby upoważnione przez Strony umowy.
3. *Protokół dostawy* zostanie podpisywany w dniu dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i będzie stanowił jedynie potwierdzenie wykonania dostawy określonej w § 1 ust. 1 umowy oraz ofercie Wykonawcy.
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy jeżeli:
 - 1/ przedmiot umowy nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2/ opakowanie przedmiotu umowy będzie wykazywało oznaki naruszenia.
5. Weryfikacja dostawy w zakresie parametrów technicznych, jakości, kompletności oraz poprawności działania urządzeń i oprogramowania zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego do 5 dni roboczych od dnia dostawy. W tym terminie zostanie również podpisany *Protokół odbioru* lub, w przypadku zastrzeżeń - *Protokół uwag*.
6. W przypadku dostawy niezgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, zostaje podpisany *Protokół uwag*, a Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru urządzeń na własny koszt.
7. Do czasu dokonania wymiany wadliwych, uszkodzonych elementów Przedmiotu dostawy lub uzupełnienia jego kompletności, Wykonawca pozostaje w zwłoce wobec terminu wykonania umowy, co będzie skutkowało nałożeniem kary umownej.
8. W przypadku podpisania *Protokołu odbioru*, za datę realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania *Protokołu dostawy* (z zastrzeżeniem nie podpisania wcześniej *Protokołu uwag*).

§ 4

Warunki realizacji umowy

1. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, tj. 42-400 Zawiercie, ul. Sienkiewicza 34.
2. Dostawa musi nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego, w godzinach pracy urzędu (7.00-15.00).
3. Zamawiający wymaga, aby:
 - 1/ urządzenia stanowiące przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym:
 - a/ były fabrycznie nowe, nieużywane (nie posiadały oznak wcześniejszego użytkowania) - nie dopuszcza się urządzeń odnawianych, demonstracyjnych i powystawowych,
 - b/ były kompletne i w pełni sprawne,
 - c/ były gotowe do użycia zgodnie z przeznaczeniem bez ponoszenia dodatkowych nakładów,
 - d/ były wolne od wad fizycznych i prawnych,
 - e/ pochodziły z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, reprezentowały bieżącą linię produkcyjną, zostały wprowadzone do obrotu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - f/ spełniały wymogi dopuszczenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynikające z aktualnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w związku z tym, jeżeli dotyczy - posiadały atesty oraz/lub certyfikaty oraz/lub deklaracje zgodności z odpowiednimi normami.
 - 2/ dostarczone z przedmiotem umowy oprogramowanie:
 - a/ było nowe, nieużywane, nigdy wcześniej nie było aktywowane,
 - b/ pochodziło z oficjalnych kanałów sprzedaży i dystrybucji producenta na polski rynek oraz wykazywało elementy potwierdzające legalność jego pochodzenia (tj.: oryginalne opakowanie, oryginalny nośnik, umowa licencyjna, klucz licencyjny itp.),
 - c/ było gotowe do użycia zgodnie z przeznaczeniem, bez ponoszenia dodatkowych nakładów,
 - d/ było zgodne z przepisami ustawy o *prawie autorskim i prawach pokrewnych*; w przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how, Wykonawca poniesie wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
4. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pełnej dokumentacji związanej ze sprzętem, w języku polskim (lub z tłumaczeniem na język polski), pozwalającej Zamawiającemu na korzystanie ze sprzętu zgodnie z jego technicznym i gospodarczym przeznaczeniem (tj. np.: Instrukcji obsługi lub podręczników

użytkownika) oraz dokumentów gwarancyjnych (tj. np.: Kart gwarancyjnych, książek serwisowych lub innych dokumentów związanych z udzieloną gwarancją - jeżeli dotyczy).

5. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne rozumiane jako gwarantowany dostęp do wiedzy technicznej, sterowników oraz aktualizacji i rozszerzeń przewidzianych w cyklu życia produktu poprzez stronę internetową lub linię telefoniczną producenta (dotyczy urządzeń i oprogramowania).
6. Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszej umowy do zrealizowania usług towarzyszących przedmiotowej dostawie, takich jak:
 - 1/ dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego transportem własnym lub przez wynajętego do tego celu przewoźnika oraz poniesienie wszelkich kosztów dostawy, transportu, zabezpieczenia „towaru” oraz jego ubezpieczenia na czas transportu;
 - 2/ rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy na miejsce wskazane przez Zamawiającego w jego siedzibie, na własne ryzyko i koszt, bez obciążania Zamawiającego z tego tytułu dodatkowymi kosztami.

§ 5

Gwarancja, rękojmia, serwis

1. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczynają swój bieg od dnia podpisania przez Strony umowy *Protokołu odbioru*.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, które Zamawiający może realizować niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej mu gwarancji jakości.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji producenta, odpowiednio dla:
 - 1/ Stacji roboczej – laptopa z przeznaczeniem do aplikacji biurowych (wraz z systemem operacyjnym oraz pakietem aplikacji biurowych): **na okres 24 miesięcy**,
 - 2/ Skaner dokumentów: **na okres 12 miesięcy**,liczonych od dnia podpisania przez Strony *Protokołu odbioru* całości dostarczonego przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że urządzenia i oprogramowanie stanowiące przedmiot umowy zostały objęte gwarancją producenta.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis z obowiązkiem reakcji na zgłoszenie awarii, usterki lub błędu do 24 godzin (najpóźniej w następnym dniu roboczym) liczonym od pierwszego zgłoszenia oraz zapewni naprawy w miejscu użytkowania urządzeń lub możliwość naprawy w serwisie producenta urządzeń, jeżeli naprawa u Zamawiającego nie będzie możliwa. Przez usunięcie wady rozumie się całkowite przywrócenie wszystkich funkcjonalności elementu, w którym wada została stwierdzona.
6. Wszelkie koszty napraw, usunięcia: awarii, usterek i błędów, dojazdu do Zamawiającego lub odbioru urządzeń w celu ich naprawy lub wymiany na wolne od wad, w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
7. Jeżeli w okresie gwarancji urządzenie będzie wymagało naprawy lub wymiany elementu (części), to gwarancja na wymieniony element (część) ponownie rozpoczyna swój bieg i okres ten nie może być krótszy niż okres gwarancji obejmujący całe urządzenie.
8. W przypadku braku możliwości przywrócenia do działania urządzenia zgłoszonego do naprawy w terminie 24 godzin, Wykonawca będzie zobowiązany poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz złożyć propozycję innego rozwiązania, na które Zamawiający musi wyrazić zgodę. Brak akceptacji i niedotrzymanie terminu określonego w zdaniu pierwszym, skutkować będzie naliczeniem kary umownej.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania wymiany użytkowanego urządzenia na inne, nowe, wolne od wad, o parametrach nie niższych od użytkowanego, w przypadku gdy:
 - 1/ zostanie wykryta wada fabryczna, której nie można usunąć,
 - 2/ dokonano trzech istotnych napraw urządzenia,
 - 3/ czas oczekiwania na naprawę urządzenia przekroczy 30 dni kalendarzowych (licząc od dnia przyjęcia urządzenia do naprawy).
10. W celu skorzystania z uprawnień gwarancyjnych, Zamawiający zgłosi reklamację w okresie obowiązywania uprawnienia, jednak nie później niż w terminie jednego miesiąca od ujawnienia wady. Zgłoszenie reklamacji nastąpi za pomocą kanału komunikacyjnego wskazanego przez Wykonawcę.
11. Wykonawca zapewni możliwość telefonicznego lub za pośrednictwem strony internetowej sprawdzenia konfiguracji sprzętowej oraz warunków gwarancji na podstawie numeru seryjnego urządzenia bezpośrednio u producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela.
12. Prawidłowa eksploatacja i konserwacja urządzeń należy do obowiązków Zamawiającego.
13. W przypadku awarii dysku twardego i braku możliwości jego naprawy, nośnik pozostaje u Zamawiającego.

§ 6

Wynagrodzenie i płatność

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczenie niewadliwego przedmiotu umowy w pełnym zakresie, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: _____ **PLN brutto (słownie: _____ złotych __/100 groszy)**, w tym podatek VAT wg stawki __% zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składa się dostawa:

urządzenie/przedmiot:	ilość:	cena jednostkowa brutto:	wartość brutto:
Stacja robocza – laptop z przeznaczeniem do aplikacji biurowych (wraz z systemem operacyjnym oraz pakietem aplikacji biurowych)	15 szt.	-	-
Skaner dokumentów	4 szt.	-	-

3. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo złożonej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. **Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowiąc będzie podpisany przez Strony Protokół odbioru (zgodności z wymaganiami Zamawiającego) bez uwag i zastrzeżeń.**
5. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT **oznaczonej nazwą zadania i numerem umowy** oraz zawierającej następujące dane:

Nabywca:	Powiat Zawierciański ul. Sienkiewicza 34 42-400 Zawiercie	Odbiorca:	Starostwo Powiatowe w Zawierciu ul. Sienkiewicza 34 42-400 Zawiercie
NIP:	6492296830		

6. Zamawiający będzie realizować płatność z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment* w oparciu o art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która zostanie wystawiana w jego imieniu jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *Prawo bankowe* prowadzony jest rachunek VAT.
8. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, tzw. „biała lista”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności do momentu wskazania właściwego rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie podatników VAT lub zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
9. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie określone w § 6 ust 1 umowy zawiera wszystkie koszty i opłaty związane z należywym wykonaniem jej przedmiotu.
11. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z niniejszej umowy nie może być przedmiotem przelewu/cesji na osoby trzecie.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
1/ za zwłokę w terminie wykonania umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2/ za zwłokę w reakcji na zgłoszenie awarii, usterki lub błędu, o której mowa w § 5 ust. 5 umowy, z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w § 5 ust. 8 umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
4. Należne kary umowne Zamawiający może potrącić z wierzytelności z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy, o ile spełnione są przesłanki przewidziane prawem (przyjmuje się, że kara umowna jest wymagalna w momencie powiadomienia Wykonawcy o jej naliczeniu). Gdy potrącenie nie jest możliwe, kary umowne płatne są w terminie 7 (siedem) dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty.
5. Kary umowne naliczane będą na podstawie noty obciążeniowej.
6. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Zamawiający ma również prawo dochodzenia odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w sytuacji, za którą nie zastrzeżono kary umownej.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z zapisami art. 456 ustawy Pzp tj.:

- 1/ w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2/ jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a/ dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
 - b/ Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art.108,
 - c/ Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2) lit. a umowy, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Zmiany treści umowy

1. Wszelkie zmiany treści umowy muszą być zgodne z postanowieniami art. 455 Ustawy Pzp i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy **w zakresie terminu jej realizacji** w następujących przypadkach:
 - 1/ działania siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, powodujących, że nie jest możliwe wykonanie dostawy w dotychczasowym terminie,
 - 2/ wprowadzenia stanu nadzwyczajnego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, jego części lub Stron umowy,
 - 3/ konieczności dokonania zmian w zakresie przedmiotu zamówienia lub zmian innych obowiązków Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 4 pkt 2/ umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w § 9 ust. 2 umowy, termin wykonania umowy może ulec zmianie wyłącznie o okres, o jaki wskazane przez Wykonawcę okoliczności wpłynęły na termin wykonania zamówienia, uniemożliwiający mu realizację umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy **w zakresie przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zakresu dostawy**, w następujących przypadkach:
 - 1/ rozwoju technicznego lub technologicznego, który umożliwi dostarczenie przedmiotu umowy uwzględniając bardziej aktualne i/lub adekwatne rozwiązania,
 - 2/ braku dostępności na rynku odpowiedniej liczby urządzeń i/lub systemu operacyjnego i/lub pakietu aplikacji biurowych stanowiących przedmiot umowy, z przyczyn leżących po stronie producenta lub dystrybutora, a których nie można było przewidzieć na etapie składania oferty, co w istotny sposób wpływa na możliwość wykonania przez Wykonawcę umowy, przede wszystkim dostawa może nie zostać wykonana w umówionym terminie.
5. Zmiana treści umowy w zakresie przedmiotu zamówienia może zostać dokonana wyłącznie poprzez zastąpienie urządzeń i/lub systemu operacyjnego i/lub pakietu aplikacji biurowych stanowiących przedmiot umowy - pod warunkiem zachowania minimalnych wymaganych przez Zamawiającego parametrów i pierwotnego przeznaczenia urządzeń i/lub systemu operacyjnego i/lub pakietu aplikacji biurowych oraz pod warunkiem, iż nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy, co oznacza, iż cena jednostkowa każdego równoważnego elementu dostawy może być niższa lub równa cenie jednostkowej urządzenia i/lub systemu operacyjnego i/lub pakietu aplikacji biurowych zaoferowanego pierwotnie.
6. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy **w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy** w następujących przypadkach:
 - 1/ zmiana obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności stawek podatku od towarów i usług lub wprowadzenie nowych podatków lub opłat,
 - 2/ obniżenia wynagrodzenia z powodu zmiany elementów przedmiotu umowy, w okolicznościach, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy.

§ 10

Osoby upoważnione przez Strony

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy oraz upoważnionymi do przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy i podpisywania *Protokołów*, jak również do składania reklamacji po stronie Zamawiającego upoważniony jest/są: _____ (imię i nazwisko), tel.: _____, e-mail: _____.

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym, odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy oraz upoważnioną do podpisywania *Protokołów* jest/są: _____ (imię i nazwisko), tel.: _____, e-mail: _____.
3. Zmiana osób, o których mowa w § 10 ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego rzeczowo dla Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że będzie przestrzegał przepisów ustawy z dn. 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Protokół odbioru* (zgodności z wymaganiami Zamawiającego) /
Protokół uwag* (niezgodności z wymaganiami Zamawiającego)

z dnia ____-____-20__r.

Umowa nr _____ z dnia ____-____-20__r.

Zamawiający **Powiat Zawierciański - Starostwo Powiatowe w Zawierciu**
ul. Sienkiewicza 34
42-400 Zawiercie
NIP: 6492296830, REGON: 276255252

Wykonawca _____ z siedzibą w _____, przy ulicy _____,
NIP: _____, REGON: _____

I. Przedmiot odbioru

Dostawa sprzętu komputerowego

Przedmiot / urządzenie		Ilość [szt.]
Stacje robocze – laptopy z przeznaczeniem do aplikacji biurowych (wraz z systemem operacyjnym oraz pakietem aplikacji biurowych)	<ul style="list-style-type: none"> • Producent: _____ • Nazwa, Model, Typ, Wersja: _____ • Kod producenta (nr katalogowy): _____ 	15 szt.
Skaner dokumentów	<ul style="list-style-type: none"> • Producent: _____ • Nazwa, Model, Typ, Wersja: _____ • Kod producenta (nr katalogowy): _____ 	4 szt.

II. Informacje dodatkowe

1. Termin realizacji zamówienia: do dnia ____-____-20__r. - został dochowany* / został przekroczony* o ____ dni.
2. Zamawiający dokonuje odbioru ilościowego i jakościowego dostawy bez zastrzeżeń* / z następującymi zastrzeżeniami*: _____
3. W związku z powyższymi uwagami Strony ustalają co następuje: _____
4. **Niniejszy PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY jest* / nie jest*** podstawą do wystawienia faktury i w związku z powyższym Wykonawca wystawi fakturę za wykonanie przedmiotu umowy i przekaże ją przedstawicielowi Zamawiającego.
5. Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

III. Załączniki

- 1/ _____
- 2/ ...

podpis Wykonawcy

miejsowość, data

podpis Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić