

**WARUNKI TECHNICZNE**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac z zakresu **utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Bełchatowa w 2024 roku.**

I. W ramach zamówienia będą realizowane prace wyszczególnione w poniższych kodach CPV:

90910000-9 Usługi sprząwania

90600000-3 Usługi sprząwania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

90512000-9 Usługi transportu odpadów

II. Zakres prac w szczególności obejmuje:

1. opróżnianie koszy wraz z wywozem odpadów stałych pochodzących z:

- a. koszy publicznych - załącznik Nr 1 do umowy,
- b. koszy na psie odchody - załącznik Nr 2 do umowy,
- c. miejsc gromadzenia odpadów na terenie użytku publicznego, na którym ustawione są kosze uliczne

2. zbieranie odpadów z terenów publicznych - miejsc gromadzenia odpadów na Placu Narutowicza i Placu Wolności.

3. konserwacje, naprawy i czyszczenie małej architektury na pl. Narutowicza i Pl. Wolności;

4. likwidację dzikich wysypisk;

5. usuwanie zalegających liści;

6. obsługa i utrzymanie budynku Węzła Przesiadkowego w Bełchatowie przy ul. Czaplinieckiej ;

7. utrzymanie czystości wokół Węzła Przesiadkowego w Bełchatowie przy ul. Czaplinieckiej;

8. bieżące utrzymanie czystości w zakresie zbierania odpadów wzdłuż rzeki Rakówki oraz cieków „B” od ulicy Staszica do wlotu cieków do rzeki Rakówki;

9. usuwanie skutków kolizji drogowych w zakresie przywrócenia czystości i porządku.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, sposobu wykonywania prac oraz wymaganych przez Zamawiającego standardów:

1. Opróżnianie koszy wraz z wywozem odpadów stałych pochodzących z:

- a. w przypadku koszy ustawionych w centrum miasta określonymi ulicami (Kościszki, park Olszewskich, część Pabianickiej do Bawelnianej, Piłsudskiego, Dąbrowskiego, Kwiatowa, 1 Maja, Pl. Narutowicza, Pl. Wolności, Węzeł Przesiadkowy, Rotmistrza Witolda Pileckiego do ronda, Witosza, Mielczarskiego, Czyżewskiego do Staszica oraz w rejonie targowiska miejskiego, szkół i kościołów) - **opróżnianie i wywóz codziennie,**
- b. w przypadku pozostałych koszy publicznych - **opróżnianie i wywóz 3 razy w każdym tygodniu trwania umowy,**
- c. w przypadku koszy na psie odchody - **opróżnianie i wywóz 1 raz na tydzień,**

2. Zbieranie odpadów z terenów publicznych -miejsz gromadzenia odpadów Pl. Narutowicza i Wolności systematyczne utrzymanie Pl. Narutowicza i Wolności ( również w dni wolne od pracy) poprzez usuwanie odpadów, zmiatanie, odśnieżanie i usuwanie śliskości, grabienie i usuwanie zalegających liści na chodnikach i terenach zielonych, usuwanie odpadów zalegających w fontannach i na placu zabaw, czyszczenie z odpadów powierzchni pod podestami, dbałość o skwer zlokalizowany przy rondzie Wybickiego ( działka nr 65 obręb 10 ) poprzez zbieranie odpadów.

Rozliczenie z wykonywanych prac odbywać się będzie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym usługa została wykonana. W przypadku niepełnego miesiąca kwota będzie wypłacona proporcjonalnie do ilości dni z kwoty ryczałtowej.

3. Konserwacje, naprawy i czyszczenie małej architektury na Pl. Narutowicza i Wolności drobne

naprawy nie wymagające wymiany uszkodzonych części na oryginalne elementy placu zabaw, instrumentów muzycznych. Smarowanie elementów ruchomych siłowni zewnętrznej zlokalizowanej na Placu Wolności. Mycie małej architektury i nawierzchni różnych typów tj. kostki brukowej, kostki granitowej, poręczy, ławek, altan, stolików, murków oporowych na obu Placach. Trwałe zabezpieczenie szczelin przy drzewach zlokalizowanych w podestach. Usuwanie na bieżąco zabrudzeń, napisów na wszystkich urządzeniach i wyposażeniu poprzez mycie i czyszczenie. Trzykrotne w ciągu roku generalne mycie płyt granitowych, nawierzchni placu zabaw i podestów na Pl. Narutowicza. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na placu zabaw lub braku elementów poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Montaż, demontaż, mycie oraz przechowywanie żagli z Placu Wolności. Mycie poidetek znajdujących się na placach. Dbanie o należyty stan techniczny podestów (wymiana uszkodzonych desek oraz konstrukcji wsporczej, uzupełnianie i dokręcanie wkrętów).

Rozliczenie z wykonywanych prac odbywać się będzie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym usługa została wykonana. W przypadku niepełnego miesiąca kwota będzie wypłacona proporcjonalnie do ilości dni z kwoty ryczałtowej.

#### **4. Likwidacja dzikich wysypisk**

Prace z zakresu likwidacji dzikich wysypisk będą zlecane przez Zamawiającego uwzględniając bieżące potrzeby zleceniem określającym termin wykonania. W zakres prac wchodzi usunięcie i wywóz odpadów, uwzględniając ich segregację. Rozliczenie odbywać się będzie wg uprzątniętego 1 m<sup>2</sup> powierzchni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym usługa została wykonana. Wykonawca winien ujmować w protokole odbioru oprócz powierzchni uprzątniętych ( m<sup>2</sup>) również masę zebranych śmieci w tonach (t).

#### **5. Usuwanie zalegających liści ( nie dotyczy Pl. Narutowicza i Pl. Wolność)**

Prace będą polegać na usuwaniu liści zalegających na ulicach, ciągach pieszych, parkingach, oraz innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego, każdorazowo na zgłoszenia telefoniczne lub e-mail w okresie od sierpnia do końca grudnia, w zależności od warunków atmosferycznych. Liście będą zbierane do worków foliowych ( dostarcza Wykonawca) lub kontenerów- odpadów nie wolno wrzucać do koszy ulicznych.

Liście należy zbierać w worki lub kontenery o następującej pojemności:

- 1 worek foliowy o pojemności 120 litrów, tj. 0,12 m<sup>3</sup>;
- 1 worek foliowy o pojemności 160 litrów, tj. 0,16 m<sup>3</sup>;
- 1 worek foliowy o pojemności 240 litrów, tj. 0,24 m<sup>3</sup>;
- kontener o pojemności wynikającej z jego pojemności.

Rozliczenie z wykonywanych prac odbywać się będzie wg uprzątniętego 1 m<sup>3</sup> liści po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym usługa została wykonana.

#### **6. Obsługa i utrzymanie budynku Węzła Przesiadkowego w Bełchatowie przy ul. Czaplinskiej.**

- a. Obsługa oraz nieprzerwane zapewnienie dostępu, czystości i właściwych warunków sanitarno-higienicznych korzystania z Węzła przesiadkowego w okresie trwania umowy. Elementami składowymi Węzła są: budynek poczekalnia wraz z punktem informacji dla podróżnych, zadaszone stanowisko odjazdowe oraz stanowisko dla wysiadających, wyznaczone miejsca postojowe, pomieszczenie administracyjno-biurowe, pomieszczenia socjalne dla kierowców, 3 toalety.
- b. Wyposażenie toalet w środki czystości oraz środki sanitarne i higieniczne niezbędne do jej użytkowania i sprzątnięcia tj. m.in.: papier toaletowy, mydło w płynie, zapach, sprzęt i środki do mycia i dezynfekcji podłóg, ścian, urządzeń sanitarnych.
- c. Codzienne sprawdzanie i utrzymywanie czystości wewnątrz budynku węzła oraz toalet.
- d. Sprawdzanie poprawności działania urządzeń, a w przypadku stwierdzenia awarii lub uszkodzeń urządzeń, zabezpieczenie ich i zgłaszanie ich do Zamawiającego.
- e. Usuwanie zanieczyszczeń z elewacji budynku,

- f. Systematyczne mycie szklanej elewacji budynku.
- g. Bieżąca wymiana elementów zużywalnych np. uszczelki, odświeżacze powietrza, szczotek do toalety, mydelniczek, dozowników .
- h. Montaż elementów wyposażenia zakupionego przez Zamawiającego.
- i. Drobne naprawy o charakterze punktowym np. zepsute gniazdka, zapchane odpływy, lekkie uszkodzenia tynku itp.
- j. Zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich uszkodach spowodowanych awarią, kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem Węzła, niezwłocznie od zaistnienia zdarzenia skutkującego szkodą oraz sporządzanie odpowiednich dokumentów (w tym dokumentacja fotograficzna), umożliwiających likwidację szkody przez towarzystwo ubezpieczeniowe. Wszelkie usterki w godzinach pracy Urzędu Miasta Bełchatowa tj. 7.30 - 15.30 należy zgłaszać pod numerem telefonu 44 7335233 w pozostałych godzinach i w dni wolne od pracy do Straży Miejskiej w Bełchatowie pod numer alarmowy 996.
  - Zgłaszanie do Straży Miejskiej, Policji przypadków chuligaństwa i wandalizmu mających miejsce na Węzle Przesiadkowym.
  - Prowadzenie książki kontroli sanitarnej.
  - Bieżąca kontrola stanu obiektu i ich wyposażenia ( wewnątrz i na zewnątrz obiektu), prowadzenie okresowych przeglądów technicznych wraz z niezbędną wymianą filtrów( urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych), prowadzenie książek obiektów budowlanych - w zakresie wymaganym Prawem budowlanym.
  - Rozliczenie za energię elektryczną, wodę i ścieki dokonywane będzie przez Miasto Bełchatów.

Podczas realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do użytkowania takiego sprzętu, narzędzi i środków transportu , które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość świadczenia usług, będą w dobrym stanie i gotowości do pracy, będą spełniały normy ochrony środowiska i instrukcje dotyczące użytkowania, a środki transportu będą dopuszczone do ruchu po drogach publicznych.

Rozliczenie za utrzymanie w/w węzeł odbywać się będzie ryczałtowo, w okresach miesięcznych po zakończeniu każdego pełnego miesiąca kalendarzowego. W przypadku niepełnego miesiąca kwota będzie wypłacona proporcjonalnie do ilości dni z kwoty ryczałtowej.

**7. Utrzymanie czystości wokół Węzła Przesiadkowego w Bełchatowie przy ul. Czaplinieckiej** codzienne utrzymanie czystości wokół Węzła Przesiadkowego, parkingów i miejsc postojowych poprzez usuwanie odpadów lekkich, zamiatanie, odśnieżanie i usuwanie śliskości, grabienie liści .

**8. Bieżące utrzymanie czystości w zakresie zbierania odpadów wzdłuż rzeki Rakówki oraz cieką „B” od ulicy Staszica do wlotu cieką do rzeki Rakówki.**

Do zadań Wykonawcy należy bieżące utrzymanie czystości i porządku wzdłuż pasa obsługi komunikacyjnej rzeki i cieką poprzez zbieranie odpadów. Zbieranie odpadów na skarpach oraz wybieranie odpadów stałych z koryta rzeki i cieką.

Rozliczenie za utrzymanie czystości i porządku wzdłuż rzeki odbywać się będzie ryczałtowo, w okresach miesięcznych po zakończeniu każdego pełnego miesiąca kalendarzowego. W przypadku niepełnego miesiąca kwota będzie wypłacona proporcjonalnie do ilości dni z kwoty ryczałtowej.

**9. Usuwanie skutków kolizji drogowych w zakresie przywrócenia czystości i porządku**

Prace będą polegać na usuwaniu odpadów pochodzących z kolizji drogowych (z wyjątkiem usuwania substancji niebezpiecznych np. substancji ropopochodnych). Ww. prace powinny zostać podjęte maksymalnie w ciągu 60 minut od chwili zgłoszenia. Wykonawca, który wskaże krótszy czas usuwania kolizji drogowych dostanie wyższą ilość punktów zgodnie z opisem podanym w kryterium oceny ofert i sposobie liczenia w ww. postępowaniu.

Rozliczenie z wykonywanych prac odbywać się będzie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym

usługa została wykonana. Zlecenia wydają pracownicy WIŚ, Straży Miejskiej i Policji.

10. W ramach zawartej umowy wszelkie zlecenia będą zgłaszane na bieżąco w formie pisemnej lub telefonicznej ( m.in. miejsca gromadzenia odpadów na terenie użytku publicznego). Ww. prace powinny zostać podjęte maksymalnie w ciągu 60 minut od chwili zgłoszenia.

11. Przy wykonywaniu usługi opróżniania koszy i wywozu odpadów należy pamiętać o utrzymaniu czystości wokół koszy na odpady w promieniu 5 m. Kosze betonowe muszą być ustawione na powierzchni utwardzonej.

12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi potrzebę zwiększenia liczby opróżnień koszy na odpady to zleci dodatkowe opróżnienia. Zwiększenie częstotliwości wywozu odpadów każdorazowo zostanie zlecone przez Zamawiającego z określeniem terminu obowiązywania.

13. Wykonawca utrzymuje w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów na terenie użytku publicznego. Wykonawca w ramach zawartej umowy jest zobowiązany do utrzymania w należytym stanie technicznym i estetycznym koszy publicznych oraz koszy na psie odchody ( mycie, dezynfekcja, malowanie, prostowanie, naprawa lub wymiana uszkodzonych koszy na nowe - zakupu nowych koszy dokonuje Zamawiający a Wykonawca zapewnia nieodpłatną powierzchnię magazynową do ich przechowywania).

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości koszy nie więcej niż:

- a. w przypadku koszy publicznych do 20% w stosunku do liczby obecnej określonej w Załączniku nr 1 do umowy;
- b. w przypadku koszy na psie odchody do 10% w stosunku do liczby obecnej określonej w Załączniku nr 2 do umowy.

15. Zbierane odpady z terenu Miasta objęte umową, należy dostarczyć do Zakładu Zagospodarowania Odpadów wskazanego przez Zamawiającego w obrębie do 80 km od granic Miasta Bełchatowa. Odpady z koszy publicznych będą dostarczane do Zakładu Zagospodarowania Odpadów do dnia 30.12.2024r. Przekazanie odpadów dokonywane będzie za pośrednictwem **Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach - BDO**.

16. Usługi będą wykonywana przez cały okres wykonywania umowy, rozliczenie z wykonywanych prac odbywać się będzie raz na miesiąc po zakończeniu miesiąca kalendarzowego w którym wykonano usługę. Wywóz odpadów będzie się odbywał do dnia 30 grudnia 2024r. za miesiąc grudzień 2023r. faktura zostanie wystawiona i dostarczona do 30 grudnia 2023r. Rozliczenie za odpady będzie następować za faktyczną ilość ton zebranych i wywiezionych odpadów.

IV. Wykonawca zapewnia pełną dyspozycyjność i każdorazowo zgłosi się na żądanie Zamawiającego w tym Straży Miejskiej (zgłoszenie telefoniczne, e-mail) w celu ustalenia prac do wykonania. Wykonawca zapewnia swoich pracowników, odpowiedni sprzęt oraz własny transport do każdorazowego typowania i odbioru wszystkich robót zleconych przez Zamawiającego objętych zamówieniem.

V. Wykonawca zapewni osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług oraz kontrolę jakości:

- a. osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację wykonywanych prac,
- b. minimum czterech kierowców posiadających prawo jazdy kat. B lub C, oraz :
- c. osoby potrzebne do opróżniania odpadów z koszy publicznych oraz koszy na psie odchody z terenu Miasta Bełchatowa,
- d. osoby do zbieranie odpadów z terenów publicznych miejsc gromadzenia odpadów na Placu Narutowicza i Placu Wolności), Węzła, rzeki.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji ww. osób.

Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia wymienione w pkt. c i d muszą być zatrudnione na umowę o pracę.

VI. 1.Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż

5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenia zatrudnionych pracowników wykonujących prace w zakresie opróżniania koszy publicznych, koszy na psie odchody oraz zajmujące się zbieraniem odpadów z terenów publicznych - miejsc gromadzenia odpadów na Placu Narutowicza i Placu Wolności, Węzła, rzeki, tak aby zawierały one następujące informacje:

- a) dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,
- b) datę zawarcia umowy o pracę,
- c) rodzaj umowy o pracę,
- d) zakres obowiązków pracownika.

2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, punkcie 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczaniem kar umownych.

3. Wymóg określony w punkcie V podpunkt c, d dotyczy również Podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności.

4. W celu wypełnienia obowiązku, o którym mowa w punkcie 1, Wykonawca oświadcza, że zapewni ochronę danych osobowych pracowników zatrudnionych do realizacji niniejszej umowy w zgodzie z obowiązującymi przepisami w szczególności wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (zwanym dalej RODO), w przypadku przekazania Zamawiającemu danych osobowych pracowników zatrudnionych na potrzeby realizacji niniejszej umowy, w tym przekaze informacje wymienione w art. 14 RODO związane z przekazaniem danych osobowych Zamawiającemu, co pozwoli na zastosowanie względem Zamawiającego wyłączenia o jakim mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W przypadku naruszenia tego zobowiązania Wykonawca naprawi wszelką szkodę powstałą w związku z tym po stronie Zamawiającego. W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy w zakresie punktu V podpunkt c, d przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości osoby będącej pracownikiem Wykonawcy uczestniczącym w realizacji przedmiotu umowy.

**VII. Minimalne wymagania sprzętowe:**

- a. śmieciarka z urządzeniem do podnoszenia i opróżniania pojemników oraz mechanizmem zgniatającym - 1 szt.,
- b. samochód dostawczy wywrotka do 3,5 t z zabudową siatkową - 1 szt.,
- c. samochód ciężarowy powyżej 3,5 t - 1 szt.,
- d. ładowarka o pojemności łyżki min. 0,7m<sup>3</sup> do likwidacji dzikich wysypisk - 1 szt.,
- e. zmiatarka z polewaczką - 1 szt.,
- f. zmiatarka do czyszczenia chodników - 1 szt.,
- g. pługo -piaskarka - 1 szt.,
- h. urządzenie do dezynfekcji koszy - 1 szt.
- i. myjka ciśnieniowa - 1 szt. + agregat.

**VIII.** Podczas realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Do zadań Wykonawcy należy zabezpieczenie i nadzór nad robotami aby nie spowodować zagrożenia dla pracowników, osób trzecich oraz mienia. Koszty związane z realizacją powyższych obowiązków ujęte będą w cenie zaoferowanej przez Wykonawcę.

**IX.** Zakres usługi i ceny określać będzie załączony do SWZ FORMULARZ OFERTOWY.

**X.** Projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, wyłonionym w prowadzonym postępowaniu znajduje się w dokumentacji. Projekt umowy zawiera szczegółowe zapisy dotyczące sposobu zlecenia i rozliczania zrealizowanych prac. Zlecane zakresy prac określane będą na bieżąco w trakcie obowiązywania umowy

i wynikać będą z aktualnych potrzeb terenowych. Terminy oraz zakresy zleczanych prac będą określane każdorazowo w zleceniu.

**XI.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia podanego zakresu i ilości prac.

Wykonawca wyznaczy osoby do kontaktu z Zamawiającym. Termin obowiązywania umowy - od dnia 01.01.2024r. do 31.12.2024r. Kalkulacja kosztów i cen podane w FORMULARZU OFERTOWYM powinny uwzględniać wszelkie możliwe koszty, w tym: pracy ludzi i sprzętu niezbędnych do wykonania prac, zakupu i transportu materiałów niezbędnych do wykonania prac, obsługę administracyjną i logistyczną, podatki i opłaty urzędowe, inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania prac.

Podane ilości w formularzu ofertowym są właściwymi orientacyjnymi, które stanowią wyłącznie podstawę do ustalenia oferty brutto i mogą ulec zmianom, a ich realizacja będzie następowała na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego i według cen podanych w FORMULARZU OFERTOWYM.