

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:550098-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdynia: Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn  
2023/S 175-550098**

**Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/25/UE

**Sekcja I: Podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

Adres pocztowy: ul. Opata Hackiego 14

Miejscowość: Gdynia

Kod NUTS: PL633 Trójmiejski

Kod pocztowy: 81-213

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Jolanta Sagan

E-mail: [j.sagan@opecgdy.com.pl](mailto:j.sagan@opecgdy.com.pl)

Faks: +48 586273921

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.opecgdy.com.pl/>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>

**I.6) Główny przedmiot działalności**

Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii ciepłej

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Wykonanie remontu silnika gazowego Rolls – Royce po przepracowaniu 45 000 mth.

Numer referencyjny: EZP/444/2023

**II.1.2) Główny kod CPV**

50530000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie planowego remontu silnika gazowego Rolls – Royce (RR) zainstalowanego w obiekcie kogeneracji przy ul. Weteranów 13, 84-200 Wejherowo  
2) W budynku zamontowany jest agregat prądowłrczy wraz z urządzeniami i instalacjami pomocniczymi. W skład agregatu prądowłrczego wchodzi silnik gazowy połączony sprzęgłem z generatorem ustawione na wspólnej stalowej ramie. Silnik agregatu jest stacjonarnym czterosuwowym silnikiem pracującym w obiegu Otto ze spalaniem ubogiej mieszanki paliwowej. Jest to silnik typu B35:40v16AG, posiadający 16 cylindrów w układzie widlastym, chłodzony wodą z doładowaniem dwóch turbosprężarek napędzanych spalinami wylotowymi.

3) Charakterystyka silnika:

- Producent: Rolls – Royce Bergen Engines A/S
- Typ silnika: B35:40 V16AG
- Typ paliwo: gaz
- Rok produkcji: 2011
- Nr silnika: 17160
- Ilość silników: 1
- Typ turbosprężarki: TPL 65VA10
- Ilość turbosprężarek: 2

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL633 Trójmiejski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Obiekt kogeneracji przy ul. Weteranów 13, 84-200 Wejherowo

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie planowego remontu silnika gazowego Rolls – Royce (RR) zainstalowanego w obiekcie kogeneracji przy ul. Weteranów 13, 84-200 Wejherowo.

2) W budynku zamontowany jest agregat prądowłrczy wraz z urządzeniami i instalacjami pomocniczymi. W skład agregatu prądowłrczego wchodzi silnik gazowy połączony sprzęgłem z generatorem ustawione na wspólnej stalowej ramie. Silnik agregatu jest stacjonarnym czterosuwowym silnikiem pracującym w obiegu Otto ze spalaniem ubogiej mieszanki paliwowej. Jest to silnik typu B35:40v16AG, posiadający 16 cylindrów

w układzie widlastym, chłodzony wodą z doładowaniem dwóch turbosprężarek napędzanych spalinami wylotowymi.

3) Charakterystyka silnika:

- Producent: Rolls – Royce Bergen Engines A/S
- Typ silnika: B35:40 V16AG
- Typ paliwo: gaz
- Rok produkcji: 2011
- Nr silnika: 17160
- Ilość silników: 1
- Typ turbosprężarki: TPL 65VA10
- Ilość turbosprężarek: 2

4) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

a) wykonanie planowego remontu silnika (RR) zgodnie z harmonogramem remontów producenta (RMS) po przepracowaniu 45 000 mth, w tym:

- wykonanie sprężynowania wału korbowego,
- remont głowic cylindrycznych wraz z remontem zaworów gazowych,
- wymiana kabli wysokiego napięcia, świec zapłonowych,
- wymiana łożysk korbowych,
- weryfikacja korbowodów i tłoków,
- pomiar czopów korbowych,
- Demontaż tulei cylindrycznych – pomiary i honowanie,
- inspekcja łożysk ramowych – 2 szt.,
- inspekcja łożysk rozrządu – 2 szt.,
- remont pompy wody HT/LT.
- remont napędu regulatora obrotu,
- czyszczenie filtr odśrodkowego oleju,
- czyszczenie głównych filtrów olejowych,
- wymiana łożysk listwy paliwowej,
- czyszczenie karteru i bloku silnika,
- wymiana filtra wentylacji przestrzeni korbowej,
- przegląd i czyszczenie detektora mgły olejowej,
- wymiana uszczelnień w klapach przeciwwybuchowych karteru silnika,
- wymiana oringów klap bocznych i osłon wałka rozrządu.

b) zakup, dostawa i montaż dodatkowego zestawu części zamiennych do silnika, tj.:

- Głowicy cylindra - 3 szt.
- Łożysk korbowodów:  
Para łożysk głównych - 10 szt.  
Podkładka oporowa - 2 szt.
- Tuleja korbowodowe - 16 szt.
- Układu napędowego:  
Tłok - 6 szt.
- Wałka rozrządu:  
Połówka panewki łożyska - 40 szt.

c) wykonanie remontu dwóch turbosprężarek zamontowanych na silniku, tj.:

- demontaż i montaż turbosprężarek,

- wykonanie remontu turbosprężarek - zakup, dostawę oraz montaż części zamiennych zgodnie z zaleceniami i wymaganiami producenta,
- wymiana modułu VTG (wymiana co 15 tys. godzin, dopuszcza się zastosowanie modułu regenerowanego),
- wykonanie prób testowych na warsztacie oraz podczas pracy silnika,
- wykonanie regulacji urządzeń po rozruchu silnika.

d) przygotowanie i złożenie Zamawiającemu dokumentów odbiorowych, o których mowa w §9 ust. 13 Wzoru Umowy.

5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy zawarto w:

- a) Specyfikacji warunków Zamówienia (SWZ)
- b) Wzorce Umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ,
- c) Formularzu cenowym stanowiącym załącznik 1a do SWZ.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji i rękojmi / Waga: 5

Cena - Waga: 95

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 168

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przewidywany termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 24 tygodni od dnia podpisania Umowy, w tym: wykonanie remontu silnika Rolls – Royce: do 40 dni kalendarzowych od dnia zatrzymania silnika.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) **Warunki udziału**

##### III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogł. o zamówieniu oraz w SWZ.

1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

a) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (z wyłączeniem art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) oraz z wyłączeniem art. 108 ust. 1 pkt 2 jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo, wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h – zgodnie z art. 393 ust. 4 ustawy Pzp)

b) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy Pzp.

2) Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w:

a) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, dalej jako: „rozporządzenie 833/2014”), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1, dalej jako: „rozporządzenie 2022/576”);

b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (art. 125 ust 1 Pzp), że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), na formularzu JEDZ stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Przedmiotowe oświadczenie tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,

b) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na pod. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3a do SWZ).

### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

INFORMACJE DODATKOWE (cd. z pkt III. 1.1 Ogłoszenia):

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyzn. terminie, nie krótszym niż 10 dni podmiot. środków dowod. w celu potw. braku podst. wykluczenia, o których mowa w Rozdz 8 SWZ:

3. W celu potw. braku podst. wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępow. o udzielenie zamówienia pub., Zamawiający żąda nast. podmiot. śr. dowodowych:

3.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust.1 pkt 1 Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp,

sporządzona nie wcześniej niż 6 mies. przed jej złożeniem;

3.2. ośw. Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ);

3.3. odpis lub informacja z KRS lub z CEIDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 mies. przed jej złożeniem;

3.4. ośw. Wykonawcy / Podmiotu udost. zasob. o aktualn. inform. zawartych w ośw. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępow. wskazanych przez Zamawiającego (art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 1 (wg wzoru - załącznik nr 7a / 7b do SWZ);

3.5. zaświadczenia właściwego naczelnika US potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 mies. przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

3.6. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej KRUS potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 mies. przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

INFORMACJE DODATKOWE (cd. z pkt III. 1.1 Ogłoszenia):

4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do

ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

- a) składa (wraz z ofertą) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, (przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ),
  - b) składa (wraz z ofertą) oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
  - c) składa (wraz z ofertą) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zał nr 3b
  - d) przedkłada (na wezwanie Zamawiającego) oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale 8 ppkt 9.1; 9.3; 9.4; 9.5; 9.6; SWZ odnoszące się do tych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
6. Zgodnie z art. 117 ust. 3 Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 2) lit. d) SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 5 do SWZ).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, w celu oceny czy nie podlega wykluczeniu, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa dokumenty zgodnie z pkt.10) Rozdziału 8 SWZ.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda wykazania wykonanej należycie w okresie ostatnich 5 lat - co najmniej jednej usługi obejmującej okresowy, wymagany przez Producenta silnika, remont przemysłowego silnika gazowego Rolls – Royce po przepracowaniu 15 000 mth lub wielokrotności tego cyklu; Okres 5 lat, o którym mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Przez „jedną usługę” należy rozumieć jedną umowę.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek musi spełnić samodzielnie jeden z Wykonawców.

oraz

skierowania przez Wykonawcę do realizacji zamówienia co najmniej:

- 1 osoby na stanowisko dozoru, posiadającej świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku dozoru typu „D” w zakresie obsługi, konserwacji, remontów i montażu urządzeń z Grupy: 3\*

- 2 osoby na stanowiska eksploatacji, posiadające świadectwa kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji, typu „E” w zakresie obsługi konserwacji, remontów, montażu urządzeń z Grupy: 3\*

\* Grupa 3 - urządzenia, instalacje i sieci gazowe wytwarzające, przetwarzające, przesyłające magazynujące i zużywające paliwa gazowe

Świadectwa kwalifikacyjne o których mowa powyżej powinny być wydane zgodnie z Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01.07.2022r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U z 2022r. poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.

Samodzielne funkcje techniczne mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r.

o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U.2023.0.334 ze zm.).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę obejmującą okresowy, wymagany przez Producenta silnika, remont przemysłowego silnika gazowego Rolls – Royce po przepracowaniu 15 000 mth lub wielokrotności tego cyklu (załącznik nr 8 do SWZ),

b) na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował co najmniej:

- 1 osobą na stanowisku dozoru, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku dozoru typu „D” w zakresie obsługi, konserwacji, remontów i montażu urządzeń z Grupy: 3

- 2 osobami na stanowiskach eksploatacji, posiadającymi świadectwa kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji, typu „E” w zakresie obsługi konserwacji, remontów, montażu urządzeń z Grupy: 3\* (załącznik nr 9 do SWZ).

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca złoży:

a) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od



niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 8 do SWZ)

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za dozór, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 9 do SWZ).

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane w Wykazie osób uczestniczyły w wykonaniu zamówienia. Zmiana/zastępstwo tych osób w toku realizacji zamówienia jest możliwa tylko w przypadku uzasadnionej konieczności na wniosek Wykonawcy. Zamawiający zaakceptuje zmianę tylko w przypadku gdy zaproponowana osoba będzie posiadać kwalifikacje zawodowe spełniające wymagania Zamawiającego zawarte w SWZ.

### III.1.6) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1) Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 35.000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy 00/100);

2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) gwarancjach bankowych;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2080 ze zm.).

3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy PKO BP SA I O/Gdynia nr rachunku: 20 1020 1853 0000 9502 0009 4706 z dopiskiem: wadium EZP/444/2023. Za datę zapłaty wadium uznaje się moment wpływu na konto Zamawiającego.

4) W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym wraz z ofertą.

### III.1.7) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Rozliczenie Przedmiotu Umowy nastąpi częściowo, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur, w tym:

a) faktury częściowej w wysokości 80 % wartości określonej w poz, I i poz II Formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 1a do niniejszej Umowy, po dostarczeniu oraz protokolarnym odbiorze częściowym bez uwag wszystkich części zamiennych i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,

b) faktury końcowej w wysokości:

- 20 % wartości określonej w poz, I i poz II Formularza cenowego,

- 100% wartości określonej w poz III i poz. IV Formularza cenowego,

płatnej po protokolarnym odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy.

4. Płatność zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty skutecznego dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego po zakończeniu realizacji usługi na zasadach określonych w ust. 1 powyżej.

### III.1.8) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Zamawiający żąda, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru Umowy, stanowiącego zał. nr 10 do SWZ.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we Wzorze umowy.
3. Rodzaj i zakres zmian Umowy oraz warunki ich wprowadzenia zostały szczegółowo opisane w Zał. nr 10 do SWZ (Wzór umowy), zamieszczonym wraz z SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 09/10/2023

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 06/01/2024

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 09/10/2023

Czas lokalny: 10:05

Miejsce:

1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>

2) Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty"

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

2) Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: Jolanta Saga

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu śr. komunikacji elektr. w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektr. (t.j. Dz.U. z 2020 r, poz. 344 ze zm.) za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego" dostępnego na str. internet.: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w zakładce dedykowanej postępowaniu zwanej dalej str. internetową Zamawiającego. Ofertę (w szczególności Formularz oferty) Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Zakupowej jako załączniki.

3. Zgodnie z art. 63 ust. 1 Pzp Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (JEDZ) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Zgodnie z art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2020 poz. 1740) do zachowania elektr. formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli (oferty, JEDZ) w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Składanie oferty:

1) Wykonawca składa Ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez złożenie:

a) wypełnionego i podpisanego Formularza Ofertowego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ wraz z Formularzem cenowym wg wzoru stanowiącego załącznik 1a do SWZ;

b) dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (obligatoryjnie w przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniądź);

c) wypełnionego i podpisanego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) przez Wykonawcę (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – odrębnego dla każdego z Wykonawców podpisanego przez każdego z Wykonawców; w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego – podpisanego przez podmiot udostępniający zasoby);

d) oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 (załącznik nr 3a /3b do SWZ);

e) pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEDiG);

\*Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli dokument sporządzony został jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, Wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (§7 Rozporządzenia MRPiT);

f) (o ile dotyczy) pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie;

g) (o ile dotyczy) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (załącznik nr 5 do SWZ);

h) (o ile dotyczy) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający,

że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ);

i) (o ile dotyczy) wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione - art. 256 Pzp.

6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane - art. 257 Pzp.

7. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., adres: ul. Opata Hackiego14, 81-231 Gdynia.

8. Pozostałe informacje znajdują się w SWZ.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1) Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

2) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

3) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4) W postępowaniu odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.

5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

6) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7) Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8) Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 powyżej.

9) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

10) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 8) i 9) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11) Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

12) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

13) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.

14) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych

15) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

07/09/2023