ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ

**HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres prac | Termin wykonania  (Ilość miesięcy  na dany etap) | Koszt prac  brutto (%) |
| ETAP I | Art. 13i ust. 3 pkt 1) upzp - przygotowanie projektu ogłoszenia i obwieszczenia o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego,  pkt 2) - przygotowanie zawiadomienia Burmistrza Miasta Strumienia o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego, | 1 (termin liczony od dnia podpisania umowy) | 5% |
| ETAP II | a) inwentaryzacja urbanistyczna wraz z niezbędną dokumentacją fotograficzną,  b) analiza wniosków, które wpłynęły do końca terminu, o którym mowa w art. 13i ust. 3 pkt 1 i 2 upzp wraz z pisemną propozycją ich rozpatrzenia,  Art. 13i ust. 3 pkt 3) upzp - opracowanie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko, konsultacje projektu z Zamawiającym, naniesienie ewentualnych zmian w projekcie, | 6 | 35%, w tym II a) – 10%, II b) – 25% |
| ETAP III | Art. 13i ust. 3 pkt 5 i 6) upzp- \*wystąpienie o opinie i uzgodnienia projektu planu ogólnego, w tym przygotowanie niezbędnych pism, wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień i ewentualne ponowienie wniosku o uzgodnienie, uzyskanie akceptacji Zamawiającego | 4 | 20% |
| ETAP IV | Art. 13i ust. 3:  pkt 8) - ogłoszenie, w sposób określony w art. 8h ust. 1, przeprowadzenie oraz udział w konsultacjach społecznych,  - opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji  pkt 9) - wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego wynikających z konsultacji społecznych,  pkt 10) - ewentualne ponowienie czynności z pkt 5 i 6  pkt 11) - przedstawienie Zamawiającemu projektu planu ogólnego wraz z raportem, o którym mowa w art. 8k ust. 2,  - przygotowanie projektu planu ogólnego do uchwalenia,  - przedstawienie projektu planu ogólnego Gminy Strumień na posiedzeniu komisji Rady Miejskiej,  - udział w sesji Rady Miejskiej, na której będzie uchwalany plan ogólny Gminy Strumień  - skompletowanie i przekazanie całej dokumentacji planu ogólnego – do 3 dni po uchwaleniu celem przekazania do Wojewody Śląskiego | 3 | 30% |
| ETAP V | - publikacja uchwały w Dzienniku Urzędowym  Województwa Śląskiego i jej wejście w życie,  - udział obok Zamawiającego w postępowaniu nadzorczym w przypadku jego wszczęcia | 2 | 10% |

UWAGA:

Przedłużenie procedur bądź konieczność ponowienia procedury uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, będzie podlegało aneksowaniu w umowie w zakresie terminu wykonania zamówienia.

*\* nieuwzględnienie opinii w projekcie POG możliwe wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.*