

14/UCMMiIT/TP-fn/2021



UNIWERSYTECKIE CENTRUM MEDYCYNY MORSKIEJ I TROPIKALNEJ

ul. POWSTANIA STYCZNIOWEGO 9B, 81-519 GDYNIA

NIP: 5862111467, REGON: 192953946

www.ucmmiit.gdynia.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)

na postępowanie pn.:

„ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA WYMIANIE ORAZ MONTAŻU DŹWIGU WINDOWEGO – DŹWIGU OSOBOWEGO ELEKTRYCZNEGO, 11 PRZYSTANKÓW”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami.

Gdynia, dnia 22.10.2021r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej
81-519 Gdynia, ul. Powstania Styczniowego 9b,
NIP:5862111467, REGON:192953946,
nr telefonu: 58 6998518, 586998423, 58 6998506
e-mail: dzp@ucmmit.gdynia.pl
strona internetowa prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia
Godziny pracy administracji: 7:30-15:05

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
2. Podstawa prawna prowadzenia postępowania: ustawa z dnia 19 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, (tj. Dz.U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwana dalej „ustawą” a jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, również ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn.zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy, o wartości mniejszej niż progi unijne, tj. kwoty 5.350.000 euro.
4. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. W przypadku, gdy zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
2. Zamawiający może zaprosić wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu. W takim przypadku Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert stosując kryteria oceny ofert. Jeżeli zamawiający będzie prowadzić negocjacje, w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także również kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji pn. „ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA WYMIANIE ORAZ MONTAŻU DŹWIGU WINDOWEGO – DŹWIGU OSOBOWEGO ELEKTRYCZNEGO, 11 PRZYSTANKÓW”.
CPV:
 - 42416100-6 – Windy
 - 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45313100-5 – Instalowanie wind
 - 50750000-7 – Usługi w zakresie konserwacji wind
 - 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 - 45000000-7 - Roboty budowlane
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Program funkcjonalno-użytkowy – zał. Nr 1 do umowy
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
4. Zamawiający wymaga udzielenia minimalnej **36 miesięcznej** rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, przy czym wykonawca może zaoferować dłuższy okres rękojmi, jednak nie dłuższy niż 72 miesiące. Niezależnie od rękojmi wykonany przedmiot zamówienia objęty jest takim samym okresem gwarancji. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca prac, celem uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Termin wizji należy uzgodnić z Zamawiającym.
6. Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przypadku zastosowania do opisu przedmiotu zamówienia, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje materiały dostarczane przez konkretnego Wykonawcę Zamawiający dopisuje wyraz „lub równoważny” i Zamawiający dopuszcza w tym zakresie zaoferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisywanym, gwarantujących uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w ww. dokumentach. Poprzez równoważność Zamawiający rozumie zaoferowanie i zagwarantowanie przez Wykonawcę uzyskania parametrów technicznych i eksploatacyjnych, w tym funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, a w szczególności:
 - zapewnienia spełnienia tych samych funkcji,
 - zapewnienia urządzeń o tym samym przeznaczeniu,
 - zapewnienia materiałów określonych w dokumentacji zamówieni.Realizacja zamówienia może odbywać się w oparciu o materiały dowolnego producenta, pod warunkiem zachowania ich podstawowych parametrów, takich jak: rodzaj użytych materiałów, trwałość, funkcjonalność, długość okresu rękojmi i gwarancji.
7. W dokumentacji zamówienia przedstawiono przykładowe materiały. Wskazanie przez Zamawiającego marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny produkt lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu uszczegółowienia przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia odniesiono się do jakichkolwiek norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp – należy przyjąć, że odniesieniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, co oznacza, że zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a nazwy własne są użyte jedynie w celu sprecyzowania wymagań jakościowych, technicznych i technologicznych Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania

równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Jeżeli zostaną zaoferowane materiały lub urządzenia równoważne, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wykazu tych materiałów wraz z podaniem nazwy producenta oraz opisu technicznego proponowanych rozwiązań równoważnych.

Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie przedmiotowych dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i do realizacji przedmiotu zamówienia zostały zastosowane materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji zamówienia.

9. Miejscem realizacji zamówienia jest: siedziba Zamawiającego przy ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, budynek o nr ewidencyjnym 1130, działka nr 1710, 1714, 1715, 1721 obręb ewidencyjny Redłowo.

10. ZATRUDNIENIE

Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- roboty ogólnobudowlane,
- roboty elektryczne.

VI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST 1 PKT 7 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1) 140 dni od dnia zawarcia umowy, w tym:

- a) dokumentacja projektowa z uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub pozwolenia na budowę **49 dni** od dnia zawarcia umowy,
- b) realizacja prac budowlanych: **56 dni od dnia** uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub pozwolenia na budowę,
- c) dokumentacja powykonawcza i dokumenty odbiorowe, uzyskanie decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację dźwigów osobowych: **35 dni od dnia** zakończenia robót budowlanych

2) prace stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy harmonogramem finansowo - rzeczowym wykonania robót - **załącznik nr 10 do umowy**.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej

- a) wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: wykonali 2 roboty budowlane związane z budową lub z przebudową, lub remontem, lub modernizacją szybów windowych osobowych z montażem dźwigu osobowego w obiektach budowlanych o wartości minimum 350.000,00 zł brutto każda,
W przypadku złożenia dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wymagany warunek musi być spełniony przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Nie jest dopuszczalne sumowanie, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu doświadczenia, świadczeń w zakresie opisanym powyżej przez różne podmioty.

oraz

b) skierują do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

- 1 osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, w specjalności architektonicznej,
- 1 osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane, do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 1 osobę, na stanowisku kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, z co najmniej 5 letnim doświadczeniem, która pełniła funkcję kierownika robót lub budowy przy co najmniej 2 robotach budowlanych obejmujących budowę lub przebudowę lub remont lub modernizację szybów windowych osobowych z montażem dźwigu osobowego w obiektach budowlanych,
- 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane, do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, z co najmniej 5 letnim doświadczeniem, która pełniła funkcję kierownika budowy lub robót przy co najmniej 2 robotach budowlanych obejmujących budowę lub przebudowę lub remont lub modernizację szybów windowych osobowych z montażem dźwigu osobowego w obiektach budowlanych.

lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi określonymi w pkt V swz

Wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza posiadanie ww. uprawnień przez jedną osobę.

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późn. zm.) z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 220 z późn. zm.).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku podmiot udostępniający zasoby jest zobowiązany wykonać prace, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTA składają oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonują poszczególni wykonawcy, (załącznik nr 1 do SWZ).
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów o treści odpowiadającej załącznikowi nr 3 do SWZ.

XI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawca. Oświadczenie te może być złożone przez pełnomocnika, jednakże musi dotyczyć wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;
*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców, w zakresie jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych, podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.*

INNE, NIEZBĘDNE DOKUMENTY DO OFERTY:

3. Formularz OFERTA, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do SWZ.
4. Pełnomocnictwo zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia o treści odpowiadającej załącznikowi nr 3 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

XII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 4 do swz, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 5 do SWZ.
3. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych przez zamawiającego o treści odpowiadającej załącznikowi nr 6 do SWZ

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia.
2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentów zamówienia nie wymaga logowania.
3. Za datę wpływu ofert, informacji, dokumentów lub oświadczeń, przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie lub poczcie elektronicznej.
4. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
5. Zamawiający dopuszcza składanie pytań drogą e-mailową, na adres: dzp@ucmmit.gdynia.pl, ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania. Maksymalna wielkość załączonego pliku do pojedynczej wiadomości: 30 MB
6. **Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej.**
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i

- przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
8. W przypadku zastosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów formatem PAdES lub XAdES.
 9. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0 lub Firefox ver.46 i późniejsze lub Chrome ver. 45 i późniejsze lub Opera ver. 37 i późniejsze,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - oprogramowanie służące do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
 - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów pdf.
 10. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pdf, .doc, .docx, xml, .xls, .xlsx .jpg, .zip, lub .rar , przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf
 - a) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 150 MB,
 - b) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - oferta załączona przez Wykonawcę na Platformie i zapisana nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ w systemie widnieje jako zaszyfrowana. Możliwość otworzenia oferty dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
 11. Instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, złożenia oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 12. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.

XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Dorota Tużnik – adres e-mail: dzp@ucmmit.gdynia.pl

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia **08.12.2021 r.**
- 2) Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę sporządza się w języku polskim.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 5) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub pełnomocnika. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci składają jedną ofertę, która musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 8) **Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).**
- 9) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odsłonięciem.

XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 09.11.2021r. o godz. 10.00**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina złożenia ofert na Platformie.

XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.11.2021r. o godz. 10.30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty i stawki określone w formularzu „Oferta” muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w wartości brutto.
2. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować cenę jednoznaczną. Zaoferowanie ceny wariantowej wyrażonej w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
4. Przy zaoferowaniu ceny oferty należy uwzględnić wszystkie informacje i warunki wynikające z dokumentacji zamówienia.
5. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za wszystkie prace określone dokumentacją zamówienia, niezależne od rozmiaru prac i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji.
6. Za ustalenie ilości prac i innych świadczeń oraz sposobu przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
7. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę braków lub sprzeczności w dokumentacji zamówienia, mających wpływ na wykonanie prac lub na cenę oferty, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
8. Cena oferty musi obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową, a także z wiedzą techniczną i budowlaną, a w szczególności koszty:
 - wykonania przedmiotu umowy, w tym: koszty bezpośrednie, robocizny, ogólne budowy, prowadzenia działalności gospodarczej, pośrednie, zysk, podatki, opłaty,
 - ubezpieczenia budowy,
 - koszt wykonania wymaganych kopii dokumentacji,
 - koszt przeniesienia całości autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, praw pokrewnych i praw zależnych,
 - koszt świadczenia nadzoru autorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi oraz w okresie rękojmi i gwarancji,
 - sporządzenia planu BIOZ,
 - wynikające z warunków i utrudnień w realizacji robót budowlanych związanych z czynnym i zagospodarowanym obiektem, lokalizacją i wielkością terenu budowy,
 - zastosowanych materiałów i technologii oraz pracy sprzętu,
 - robót przygotowawczych,
 - porządkowych,
 - utrzymania terenu i zaplecza budowy,
 - zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy,

- naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
- usuwania na swój koszt kolizji niewymagających wykonania dodatkowych niezbędnych opracowań lub uzgodnień,
- usunięcia i utylizacji odpadów,
- wykonania wszelkich prób, badań i odbiorów, itp.,
- sporządzenia dokumentów z wykonania robót,
- uzgodnień i opłat związanych z budową,
- zarejestrowania windy w Urzędzie Dozoru Technicznego, uzyskania decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację windy i pokrycie związanych z tym kosztów,
- koszt robocizny, transportu, usług gwarancyjnych, konserwacyjnych, serwisowych, napraw, części eksploatacyjnych, płynów eksploatacyjnych, opłaty, cła, akcyzę oraz innych elementów zamówienia,
- koszt konserwacji przez cały okres gwarancji i pokrycie związanych z tym kosztów
- Pogotowia Technicznego
- wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, niewymienione powyżej, a konieczne do wykonania zamówienia, w tym dokumentacji powykonawczej obejmującej instrukcję eksploatacji i serwisowania
- koszty przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń,
- wymaganych przepisami prawa corocznych przeglądów windy przez cały okres rękojmi i gwarancji i pokrycie związanych z tym kosztów,

oraz wszelkie niezbędne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych, **w tym dokumentacji powykonawczej obejmującej instrukcję eksploatacji i serwisowania.**

9. Cenę oferty netto należy powiększyć o należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak obliczoną cenę brutto należy wpisać do formularza „OFERTA”.
10. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w Formularzu Oferta parametrów cenotwórczych: stawki roboczogodziny (R) netto, kosztów pośrednich (Kp) od R i S oraz zysku (Z) od R, S, i Kp, gdzie:
R – (zł) - godzinowa stawka robocizny kosztorysowej netto w zł, bez narzutów,
Kp – (%) - wskaźnik narzutów kosztów pośrednich w % liczony od R i S,
Z – (%) - wskaźnik narzutów zysku w % liczony od R, S i Kp.
Koszty zakupu materiału (Kz) należy uwzględnić w cenie materiału.
11. Przy sporządzaniu kalkulacji ceny oferty Wykonawca zastosuje parametry cenotwórcze, o których mowa w punkcie 10.
12. Materiały, wyroby i urządzenia zastosowane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać właściwe, zgodne z przepisami prawa polskiego dokumenty potwierdzające wymagane własności oraz potwierdzające, że dopuszczone są do stosowania w budownictwie /np. certyfikat zgodności z normami, z CE lub deklarację zgodności z aprobatami technicznymi lub polskimi normami/.
13. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie ofertowej brutto.
14. Cena oferty brutto nie będzie podlegała podwyższeniu w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem zapisów wzoru umowy.
15. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest:
 - a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

- b) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

W przypadku niezłożenia przedmiotowej informacji Zamawiający przyjmie, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Oświadczenie wpisane na druku załącznika nr 1 do SWZ - Formularz OFERTA.

XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona badania i oceny ofert.
2. Ocenie będą podlegać oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej
4. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami. Wagę kryteriów oceny ofert ustala się w sposób punktowy.

cena oferty brutto – 60

okres rękojmi - 40

Punkty będą przyznawane wg następującej zasady:

5.1. KRYTERIUM – cena oferty brutto:

Najniższa cena otrzyma 60 punktów.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, tj. poprzez odcięcie trzeciej i następnych cyfr po przecinku, trzecia i następne cyfry po przecinku nie będą brane pod uwagę zgodnie z ww. wymogami obliczenia ceny

5.2. KRYTERIUM – okres rękojmi

Wymagany minimalny okres rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy**.

Punkty przydzielane będą według tabeli:

Okres udzielonej rękojmi	Punkty
36 miesięcy	0

48 miesięcy	15
60 miesięcy	30
72 miesięcy i więcej	40

W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował wymagany minimalny okres 36 miesięcy i przyzna ofercie 0 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu rękojmi krótszego niż 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.

XXIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

XXIV. INFORMACJE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce za-mieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram rzeczowo-finansowy.**
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
5. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa może być przesłana do podpisu wykonawcy lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony.

6. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania podpisanej umowy pocztą kurierską do Zamawiającego (na adres Działu Zamówień Publicznych Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej, ul. Powstania styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, **jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej otrzymania**).
7. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy, a Zamawiający zobowiązuje się w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, do przesłania drogą e-mailową skanu podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.
8. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
9. W przypadku Wykonawców występujących w formie spółki cywilnej, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa spółki cywilnej.
10. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów złożonych w toku postępowania.

XXVI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań wariantowych – oferta zostanie odrzucona.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej jak i ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
11. Powody niedokonania zamówienia na części: Dokonanie podziału zamówienia na części skutkowałoby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, nadmiernymi trudnościami technicznymi, zagrożeniem właściwego wykonania zamówienia wskutek potrzeby skoordynowania działań różnych wykonawców. Przedmiot zamówienia jakim jest realizacja inwestycji pn. „ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA WYMIANIE ORAZ MONTAŻU DŹWIGU WINDOWEGO – DŹWIGU OSOBOWEGO ELEKTRYCZNEGO, 11 PRZYSTANKÓW” stanowi integralną całość realizacyjną. Należy także podkreślić przyspieszenie wykonania robót ze względu na termin realizacji zamówienia. Tym sposobem Zamawiający uniknie „rozmycia się” odpowiedzialności gwaranta za nienależyte wykonanie zamówienia. Brak podziału nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w

szczegółności małym i średnim przedsiębiorstwom. Zamówienie jednorodne, dostosowane do możliwości potencjalnych Wykonawców, tj. małych i średnich przedsiębiorstw. Struktura rynku i samego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., z późn. zm.).

XXVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, przed podpisaniem umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zaakceptowany przez Zamawiającego najpóźniej na dzień podpisania umowy
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu – przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku, ul. Kowalska 10, 80-846 Gdańsk, nr 96 1130 1121 0006 5620 5420 00037
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia tj. podpisania bez zastrzeżeń protokołu bezusterkowego końcowego odbioru prac i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi na przedmiot umowy.
6. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu 14 dni na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Za datę wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu uznaje się dzień wpłynięcia zabezpieczenia na rachunek Zamawiającego.

XXVIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówień na prace. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Powyższe dotyczy także podmiotu na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do wykonania prac, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawców zamieszczono we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

XXIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu
4. Szczegółowe zasady określone są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia. Tel: 58 699 85 06 adres e-mail: dyrekcja@ucmmit.gdynia.pl

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, macie Państwo prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych, na adres e-mail: dane_osobowe@ucmmit.gdynia.pl;

Cel przetwarzania

Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej będzie przetwarzać dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

Podstawa przetwarzania danych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (PZP), tj. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

W przypadku dobrowolnego podania danych niewynikających z przepisów prawa podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu.

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

Okres przechowywania danych

- Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie powyżej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

Prawa osób

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Ponadto, w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody macie Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofać się ze zgody można w formie wysłania żądania na nasz adres e-mail lub adres pocztowy. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania przez nas tych danych.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXI. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz „OFERTA”,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o spełnianiu warunków

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotów

Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych,

Załącznik nr 5 – Wykaz osób,

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności

Załącznik nr 7 – Wzór umowy z załącznikami:

- 1) Program funkcjonalno-użytkowy zał. Nr 1 do umowy
- 2) Wzór oświadczeń podwykonawców – częściowy odbiór – zał. Nr 2 do umowy,
- 3) Wzór oświadczeń podwykonawców - końcowy odbiór – zał. Nr 3 do umowy,
- 4) Wzór protokołu odbioru końcowego robót. – zał. Nr 4 do umowy,
- 5) Instrukcja BHP dla Wykonawców zewnętrznych – zał. Nr 5 do umowy,
- 6) Informator BHP dla firm zewnętrznych – zał. Nr 6 do umowy,
- 7) Ochrona danych – zał. Nr 7 do umowy,
- 8) Strefy czasowe – zał. Nr 8 do umowy

Zatwierdzenie SWZ

Zatwierdzam
(podpis osoby odpowiedzialnej za opis przedmiotu zamówienia)

Zatwierdzam
(podpis prowadzącego postępowanie specjalisty)

Zatwierdzam:
(podpis Głównego Księgowego)

Zatwierdzam
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 1 do SWZ

Nr sprawy 14/UCMMiT/TP-fn/2021

**OFERTA WYKONAWCY
dla UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM MEDYCYNY MORSKIEJ I TROPIKALNEJ**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

MIKRO * / MAŁY * / ŚREDNI * / DUŻY * / PRZEDSIĘBIORCA¹

Nazwa:

Siedziba/adres:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer KRS:

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Osoba reprezentująca Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym jest:, tel.: +48,

e-mail

Adres e-mail, z którego Wykonawca będzie wysyłać faktury:

2. Przedstawiciel Wykonawcy do kontaktów w sprawie postępowania:

imię i nazwisko:

e-mail:.....

nr telefonu

3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu pn: „ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA WYMIANIE ORAZ MONTAŻU DŹWIGU WINDOWEGO – DŹWIGU OSOBOWEGO ELEKTRYCZNEGO, 11 PRZYSTANKÓW”, w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, z fakultatywnymi negocjacjami Nr sprawy 14/UCMMiT/TP-fn/2021 oferuję realizację inwestycji pn. zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wymianie oraz montażu dźwigu windowego – dźwigu osobowego elektrycznego, 11 przystanków” zgodnie z wymogami i warunkami Specyfikacji Warunków Zamówienia, za wynagrodzenie ryczałtowe:

brutto zł, w tym podatek VAT 23%

przy zastosowaniu następujących parametrów cenotwórczych oraz dla robót dodatkowych lub robót zamiennych niezbędnych do wykonania:

– stawki roboczogodziny (R) netto: R = zł;

¹ Niepotrzebne skreślić

- kosztów pośrednich (Kp) od R i S: $Kp = \dots\dots\dots \%$;
- zysku (Z) od R, S i Kp: $Z = \dots\dots\dots \%$;

(koszty zakupu materiału (Kz) zawiera cena materiału),

4. Udzielamy..... **miesięcznej** rękojmi na przedmiot zamówienia. Niezależnie od rękojmi wykonany przedmiot zamówienia objęty jest takim samym okresem gwarancji.
5. Oświadczam, że nasza oferta i cena jest prawidłowa i kompletna. Cena oferty brutto w PLN zawiera należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r o podatku od towarów i usług,), wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, wymagania SWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 5 – 17 Ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczam, że*
- wybór ww. oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego
- wybór ww. oferty na prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego :
- Wskazać nazwę (rodzaj) towaru dla, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania (wskazać wartość podatku) (zaznaczyć „X” odpowiednio)
8. **Wyrażam zgodę na otrzymanie należności w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.**
9. **Oświadczam, że:**
- 1) wykonam przedmiotowe zamówienie publiczne zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ z załącznikami oraz z zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane i innymi przepisami prawa dotyczącymi wykonywanych prac,
 - 2) w terminie 140 dni od dnia zawarcia umowy zrealizujemy przedmiot zamówienia, zgodnie z postanowieniami pkt VIII SWZ i § 4 ust. 1 wzoru umowy,
 - 3) uważam się za związanego ofertą do 08.12.2021 r.
 - 4) zapoznałem się treścią SWZ, uzyskałem wszystkie niezbędne do złożenia oferty informacje i nie wnoszę do SWZ żadnych uwag,
 - 5) akceptuję wzór umowy i zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 6) wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do Oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,
 - 7) jestem w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki,
10. **Oświadczam że : ***
- polegam na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 4 ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia. W załączeniu składamy dokumenty, dotyczące zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,**

nie polegam na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 4 ustawy.

11. Przedmiot zamówienia zrealizujemy:

siłami własnymi *

siłami własnymi i przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie*:(wypełnić, jeżeli dotyczy)²

Określenie zakresu zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę	Nazwa i adres Podwykonawcy, jeżeli są już znani jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTA składają oświadczenie, z którego wynika, które elementy zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy, (załącznik nr 1 do SWZ).

12. Oświadczamy, że

..... wykona

..... wykona

..... wykona

*dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

13. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA: Oświadczam, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym pliku - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. W załączeniu dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

14. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z „Klauzulą informacyjną dotyczącą Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO)”, o której mowa w XXX SWZ i oświadczam, że:

- a) Znam i przestrzegam wszelkich obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;
- b) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³;
- c) Przekazywane przeze mnie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem.

15. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z odpowiedzialnością karną, o której mowa w art. 297 Kodeksu Karnego „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

² W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (jeśli są już znani)

³ w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia, o którym mowa w pkt 2 (należy je przekreślić).

16. Załączniki - oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków
- b) Zobowiązanie podmiotów*
- c) Pełnomocnictwo*
- d) Dokumenty potw., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*

.....
podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2 do SWZ

Nr sprawy 14/UCMMIT/TP-fn/2021

Wykonawca/Wykonawcy:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE o NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami pn. „ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA WYMIANIE ORAZ MONTAŻU DŹWIGU WINDOWEGO – DŹWIGU OSOBOWEGO ELEKTRYCZNEGO, 11 PRZYSTANKÓW”

oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt X ppkt 1 SWZ.

oraz

- 3) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

- 4) następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu :

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia

.....
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

Załącznik nr 3 do SWZ

Nr sprawy 14/UCMMiT/TP-fn/2021

Podmiot oddający
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

Ja,
nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby (KRS/ CEiDG NIP/PESEL)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na rzecz:

.....
nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców składającego/ych Ofertę

przy wykonaniu zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami pn. „ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA WYMIANIE ORAZ MONTAŻU DŹWIGU WINDOWEGO – DŹWIGU OSOBOWEGO ELEKTRYCZNEGO, 11 PRZYSTANKÓW”

a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

b) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

c) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą:

..... (miejsowość), dnia
.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

Załącznik nr 4 do SWZ

Nr sprawy 14/UCMMiT/TP-fn/2021

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
zgodnie z treścią SWZ

Lp.	Przedmiot umowy (zakres rzeczowy)	Odbiorca (Zamawiający)	Miejsce wykonania roboty budowlanej (nazwa, miasto, ulica nr)	Wartość zamówienia brutto [zł]	Daty wykonania zamówienia od DD/MM/RR do DD/MM/RR
1					
2					
3					

W załączeniu:

dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone,

..... dnia

.....

podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

Załącznik nr 5 do SWZ

Nr sprawy 14/UCMMiT/TP-fn/2021

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
zgodnie z treścią SWZ**

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane i rodzaj specjalności⁴	Rodzaj uprawnień budowlanych i rodzaj specjalności posiadanych przez wskazaną osobę	Doświadczenia zawodowe	Podstawa dysponowania osobami
	kierownik robót	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej			
	roboty elektryczne	uprawnienia budowlane, do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych			

..... dnia

podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

⁴ lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi określonymi w pkt X SWZ

Załącznik nr 6 do SWZ

Nr sprawy 14/UCMMiT/TP-fn/2021

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami pn. „REALIZACJA INWESTYCJI PN. PRACOWNIA RTG WRAZ Z ZAPLECZEM W BUDYNKU POLIKLINIKI”**

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy.

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

Załącznik nr 7 do SWZ

WZÓR
UMOWA NR UCMMiT/DZP/.../RB/TP-fn/2021

zawarta w Gdyni w dniu 2021r., w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, zgodnie z art 275-296 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz.1129 ze zm.) pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, kod: 81-519 Gdynia, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000174213 i które posługuje się NIP: 586-211-14-67, REGON: 192953946,

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

prof. dr hab. n. med. Marcina Renke – Dyrektora

a

.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez

.....
o treści jak niżej:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji inwestycję pn. „Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wymianie oraz montażu dźwigu windowego – dźwigu osobowego elektrycznego, 11 przystanków”.
2. Zakres umowy obejmuje:
 - a) wykonanie prac określonych w Programie Funkcjonalno-użytkowym,
 - b) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym,
 - c) uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub pozwolenia na budowę,
 - d) wykonanie robót budowlanych zgodnie ze sporządzoną dokumentacją projektową,
 - e) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Gdyni, zgodnie z art.56 ustawy Prawo Budowlane (Dz.U.z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) . w przypadku gdy na Inwestora nałożono obowiązek uzyskania pozwolenia na użytkowanie, Wykonawca w jego imieniu zawiadomi zgodnie z właściwością wynikająca z przepisów szczególnych odpowiednie organy o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać pełen zakres rzeczowy niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania, opisanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ), na podstawie której sporządził ofertę stanowiącą integralną część niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami prawa, w tym określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym. Wykonawca (lub podwykonawca/y) posiada doświadczenie i wykonuje roboty pracownikami posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie co najmniej takie jak określone w SWZ.
4. Program funkcjonalno-użytkowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy jest integralną częścią umowy.
5. Miejsce robót: budynek o nr ewidencyjnym 1130, działka nr 1710, 1714, 1715,1721 obręb ewidencyjny Redłowo, przy ul. Powstania Styczniowego 9b , 81-519 Gdynia.
6. Materiały i urządzenia, o których mowa w Umowie muszą odpowiadać co do jakości wymaganiom dla

wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie określonym w ustawie o wyrobach budowlanych oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz wymaganiom określonym w dokumentach, o których mowa w § 13. Wszystkie materiały muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do eksploatacji, aprobaty techniczne, deklaracje i tym podobne.

7. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) zapewnić na własny koszt nadzór autorski autora/autorów projektu w okresie realizacji robót budowlanych,
 - b) wykonać informację Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
 - c) wykonać kompletną dokumentację powykonawczą.
8. Zamawiający i wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji umowy.

§2. Dokumentacja projektowa

1. Wykonawca wykona dokumentację projektową terminowo i prawidłowo, zgodnie z zapisami umowy, wytycznymi zawartymi w Programie funkcjonalno – użytkowym, stanowiącym załącznik 1 do umowy, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w sposób zgodny z wymaganiami ustawy, ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych dotyczących zamierzenia budowlanego, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej umożliwiające uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub pozwolenia na budowę i późniejszą eksploatację, a w szczególności:
ustawy Prawo budowlane, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej wraz z aktami wykonawczymi, zgodnie z wytycznymi Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą, z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, **ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami).**
3. Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy zaprojektować rozwiązania uwzględniające wymagania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, biorąc pod uwagę ogólną dostępność dla osób niepełnosprawnych w tym budynku .

W szczególności minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami , które obejmują:

1) w zakresie dostępności architektonicznej:

- a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
- b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,

- d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875),
 - e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
- 2) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:**
- a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
 - b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
 - c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
 - d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.
4. Wykonawca prześle protokolarnie Zamawiającemu opracowania objęte dokumentacją projektową do akceptacji.
 5. Zamawiający sprawdzi i zaakceptuje otrzymaną dokumentację z zastrzeżeniem ust. 6 w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
 6. Zamawiający odmówi akceptacji otrzymanej dokumentacji, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru prace wykonane niezgodnie z treścią Umowy lub zasadami wiedzy technicznej, wyznaczając ostateczny termin dostarczenia poprawionych opracowań. Ustęp 4 i ust. 5 stosuje się odpowiednio.
 7. Dokumentacja będąca przedmiotem zatwierdzenia, musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że została wykonana zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz że jest w stanie kompletnym.
 8. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 4 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady fizyczne i prawne wykonanej dokumentacji.
 9. Odbiór ostateczny dokumentacji projektowej i podpisanie protokołu przez Zamawiającego jest podstawowym warunkiem wydania jego zgody na realizację robót przez Wykonawcę.
 10. W przypadku gdy w ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca stworzy Utwór w myśl Ustawy Prawo autorskie z chwilą jego stworzenia, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do Utworu (Dzieła) wraz z wyłącznym prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na czas nieokreślony, na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 12. Umowa przenosi na Zamawiającego zależne prawa autorskie.
 11. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony wyraźnie postanawiają iż zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 10 dotyczy wszystkich elementów wchodzących w skład Utworu zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, a przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą stworzenia dzieła.
 12. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 10, następuje w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice (w tym analogowej lub cyfrowej), systemie lub formacie, zapisem mechanicznym, optycznym, magnetycznym, elektronicznym lub innym; drukiem, na nośnikach audio i video (w tym audiowizualnych), nośnikach światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, nośnikach komputerowych, kościach pamięci, nośnikach papierowych lub podobnych i wszelkich innych nośnikach zapisów i pamięci,

- b) obrót oryginałem i egzemplarzami wytworzonymi zgodnie z punktem 14 - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie, udzielanie licencji lub udostępnianie utworu do korzystania na jakiegokolwiek innej podstawie prawnej,
 - c) inne rozpowszechnianie,
 - d) dokonanie opracowania Dzieła przez inny podmiot na zlecenie Zamawiającego.
13. Przeniesienie praw, autorskich nie jest ograniczone ani czasowo, ani terytorialnie.
 14. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu Dzieła, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy (nośników materialnych), na których utwalono to Dzieło.
 15. Wykonawca, bez osobnego wynagrodzenia, zezwala Zamawiającemu oraz podmiotom, na rzecz których Zamawiający przeniósł prawa autorskie do utworu lub udzielił licencji co do utworu, którego Wykonawca jest twórcą, do wykonywania zmian w utworze wykonanym przez Wykonawcę.
Zamawiający ma prawo dokonywania zmian Dzieła w całości lub w części, w szczególności wynikających z opracowania redakcyjnego, wymagań organów administracyjnych lub potrzeb konstrukcyjnych. Zamawiający ma prawo do korzystania z fragmentów Dzieła i rozporządzania nimi w zakresie pól eksploatacyjnych określonych w niniejszym paragrafie
 16. Wynagrodzenie za korzystanie z pól eksploatacji, mieści się w ramach już otrzymanego przez Wykonawcę wynagrodzenia. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 17. Wykonawca, bez osobnego wynagrodzenia, zezwala Zamawiającemu na opracowanie wykonanego przez Wykonawcę utworu oraz na rozporządzenie przez Zamawiającego opracowaniem i korzystanie z opracowania utworu wykonanego przez Wykonawcę.
 18. Wykonawca z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworu przenosi na Zamawiającego bez odrębnego wynagrodzenia uprawnienie do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wyłącznie uprawnionym do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego jest Zamawiający.
 19. W przypadku wykonania opracowań przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym wyżej;
 - b) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego z opracowań, na polach eksploatacji określonych wyżej;
 - c) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań, oraz że wyrażają oni zgodę, o której mowa w lit. b).
 20. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
 21. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy wykorzystanie dokumentacji projektowej lub jej modyfikacja w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, w przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie lub zaprzestanie w toku realizacji inwestycji wykonywania nadzoru autorskiego.

§3. Informacje ogólne

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo użytkowania nieruchomości na której wykonywane będą prace objęte przedmiotem umowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należeć będzie:
 - 1) zaakceptowanie dokumentacji projektowej,
 - 2) przekazanie terenu budowy,
 - 3) dokonanie odbioru robót w terminie, trybie i na warunkach ustalonych w Umowie,

- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 5) Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie na terenie budowy z czynników energetycznych i wody oraz wskaże punkt dostępu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy, jeżeli okażą się niezbędne do jej wykonania.
 4. Zamawiający ma prawo do bezpośredniego nadzoru i zapoznania się z realizacją przedmiotu umowy oraz zgłaszania zastrzeżeń.
 5. Wykonawca zapewnia osobie reprezentującej Zamawiającego pełną dostępność do wykonywanych prac.
 6. Wszelkie zastrzeżenia i ustalenia dotyczące realizacji umowy będą przekazywane na piśmie pod wskazane w umowie adresy. Pismo przesłane za pomocą faksu lub za pomocą poczty elektronicznej, uważa się za dostarczone, gdy ich odbiór został potwierdzony przez drugą stronę. Adresat, na żądanie strony, ma obowiązek potwierdzić odbiór otrzymanego pisma.
 7. Na etapie opracowywania dokumentacja projektowa tworzona na podstawie Programu funkcjonalno-użytkowego winna być konsultowana i uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym.
 8. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie czynności z zakresu nadzoru autorskiego wyłącznie autorom dokumentacji projektowej.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu prawidłowego, kompletnego i nadającego się do użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy (oraz załączników) i w terminie w niej określonym.
 10. Program funkcjonalno-użytkowy stanowi własność Zamawiającego i nie może być wykorzystywany przez Wykonawcę do innych celów niż realizacja niniejszej umowy.
 11. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, jakim jest urządzenie techniczne związane z obiektem budowlanym będzie:
 - 1) własnością Wykonawcy;
 - 2) wolny od wad prawnych oraz nie stanowi zabezpieczenia na rzecz osób trzecich;
 - 3) wolny od wad fizycznych, kompletny i w pełni sprawny;
 - 4) przygotowany do natychmiastowej pracy;
 - 5) spełnia wszelkie wymagania techniczne i medyczne wymagane prawem wspólnotowym i krajowym, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. w sprawie szczegółowych wymagań jakimi powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej;
 12. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) niezwłocznego, od daty zawarcia Umowy przystąpić do realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w § 1 Umowy;
 - 2) informowania na bieżąco Zamawiającego o stanie realizacji umowy;
 - 3) informowania Zamawiającego na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub opóźnienie terminu ich wykonania;
 - 4) zabezpieczenia we własnym zakresie pomieszczenia spełniającego wymagania socjalno-sanitarne dla swoich pracowników,

§4. Terminy umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy: **140 dni od dnia zawarcia umowy, w tym:**
 - a) dokumentacja projektowa z uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub pozwolenia na budowę **49 dni od dnia zawarcia umowy,**

- b) realizacja prac budowlanych: **56 dni od dnia** uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub pozwolenia na budowę,
 - c) dokumentacja powykonawcza i dokumenty odbiorowe, uzyskanie decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację dźwigów osobowych: **35 dni od dnia** zakończenia robót budowlanych.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokolarnie teren budowy na podstawie pisemnego protokołu niezwłocznie po dniu podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej a Wykonawca teren taki przejmuje. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć wykonywanie powierzonych robót niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego.
 3. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych części umowy określa sporządzony przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym przed podpisaniem umowy, harmonogram rzeczowo-finansowy, stanowiący **załącznik nr 10** do umowy.
 4. Każda zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego, która nie powoduje przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy wymaga pisemnej zgody i akceptacji Zamawiającego i nie wymaga aneksowania umowy. Zmiana musi być przez Wykonawcę uzasadniona. Zamawiający ustosunkuje się do zmian zaproponowanych przez Wykonawcę niezwłocznie, uzasadniając swoje stanowisko w razie odmowy ich uwzględnienia.
 5. Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego, która powodowałaby przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy musi być wprowadzona aneksem do umowy.
 6. Przed podpisaniem aneksu zmieniającego termin wykonania umowy, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy.
 7. W przypadku zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego wynikającej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Strony w trybie roboczym zaktualizują harmonogram wraz z zatwierdzeniem go przez Zamawiającego.

§5. Wynagrodzenie

1. Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 przysługuje wynagrodzenie które wynosi: zł netto, powiększone o podatek od towarów i usług VAT w wysokości: 23%, **co łącznie stanowi wartość: zł brutto.** (słownie:), na podstawie złożonej oferty, której kopia stanowi **załącznik nr 9** do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny i zawiera wszelkie koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową, a także z wiedzą techniczną i budowlaną, a w szczególności koszty:
 - wykonania przedmiotu umowy, w tym: koszty bezpośrednie, robocizny, ogólne budowy, prowadzenia działalności gospodarczej, pośrednie, zysk, podatki, opłaty,
 - ubezpieczenia budowy,
 - koszt wykonania wymaganych kopii dokumentacji,
 - koszt przeniesienia całości autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, praw pokrewnych i praw zależnych,
 - koszt świadczenia nadzoru autorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi oraz w okresie rękojmi i gwarancji,
 - sporządzenia planu BIOZ,
 - wynikające z warunków i utrudnień w realizacji robót budowlanych związanych z czynnym i zagospodarowanym obiektem, lokalizacją i wielkością terenu budowy,
 - zastosowanych materiałów i technologii oraz pracy sprzętu,
 - robót przygotowawczych,
 - porządkowych,

- utrzymania terenu i zaplecza budowy,
- zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy,
- naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
- usuwania na swój koszt kolizji niewymagających wykonania dodatkowych niezbędnych opracowań lub uzgodnień,
- usunięcia i utylizacji odpadów,
- wykonania wszelkich prób, badań i odbiorów, itp.,
- sporządzenia dokumentów z wykonania robót,
- uzgodnień i opłat związanych z budową,
- zarejestrowania windy w Urzędzie Dozoru Technicznego, uzyskania decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację windy i pokrycie związanych z tym kosztów,
- koszt robocizny, transportu, usług gwarancyjnych, konserwacyjnych, serwisowych, napraw, części eksploatacyjnych, płynów eksploatacyjnych, opłaty, cła, akcyzę oraz innych elementów zamówienia,
- koszt konserwacji przez cały okres gwarancji i pokrycie związanych z tym kosztów.
- wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, niewymienione powyżej, a konieczne do wykonania zamówienia, w tym dokumentacji powykonawczej obejmującej instrukcję eksploatacji i serwisowania
- koszty przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń,
- wymaganych przepisami prawa corocznych przeglądów windy przez cały okres rękojmi i gwarancji i pokrycie związanych z tym kosztów,

oraz wszelkie niezbędne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych, **w tym dokumentacji powykonawczej obejmującej instrukcję eksploatacji i serwisowania.**

3. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych, po wcześniejszej, pisemnej ich akceptacji przez Zamawiającego, ich rozliczenie nastąpi na podstawie rzeczywiście wykonanych robót kosztorysem szczegółowym powykonawczym, zatwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego, na podstawie składników cenotwórczych:
- stawki roboczogodziny (R) netto: $R = \dots \text{zł};$
 - kosztów pośrednich (Kp) od R i S: $Kp = \dots \%;$
 - zysku (Z) od R, S i Kp: $Z = \dots \%;$
 - koszty zakupu materiału (Kz) zawiera cena materiału)

oraz

norm zawartych w innych katalogach np. norm zawartych w KNR – ach, publikowanych przez Ośrodek Kosztorysowania Robót Budowlanych „WACETOB-PZITB, cen materiałów (łącznie z kosztami zakupu) i sprzętu, przyjmowanych wg średnich cen publikowanych w informatorze „SEKOCENBUD”, aktualnych w danym kwartale lub w przypadku ich braku kalkulacji indywidualnych zatwierdzonych przez Zamawiającego.

§6. Warunki realizacji umowy

1. Z uwagi na konieczność zachowania ciągłości pracy Szpitala zaleca się aby realizacja robót budowlanych była prowadzona w sposób możliwie jak najmniej zakłócający jej pracę. Wiąże się to między innymi z koniecznością zapewnienia w pełni bezpiecznego dojścia do budynku i dostępu do pomieszczeń, w których będą przebywał personel medyczny oraz pacjenci hospitalizowani.
2. Z uwagi na konieczność zachowania ciągłości pracy Szpitala zaleca się aby realizacja robót budowlanych była prowadzona w sposób możliwie jak najmniej zakłócający jej pracę z możliwością wykonywania robót również popołudniami, w dni wolne od pracy, niedziele i święta lub w porze nocnej w przypadku zaistnienia takiej konieczności po uzgodnieniu z Zamawiającym.

3. Wykluczone są działania Wykonawcy, które przerwałyby wykonywanie przez Zamawiającego świadczeń medycznych.
4. W ramach terenu budowy Zamawiający zapewnia Wykonawcy dostęp do pomieszczeń w zakresie niezbędnym do realizacji robót.
5. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i terenu budowy, jak również zorganizowanie wszelkich zasileń tymczasowych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy należą do Wykonawcy. Zamawiający zapewni do realizacji umowy niezbędne media tj. energia elektryczna, woda.
6. Wykonawca dostarcza wszelkie materiały, urządzenia i sprzęt niezbędny do realizacji umowy.
7. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wszystkie materiały i urządzenia zapewniane przezeń na użytek realizacji przedmiotu umowy będą nowe, zgodne z postanowieniami umowy, spełniające wymogi norm, obowiązujących przepisów oraz wymagań wynikających z dokumentacji projektowej nadające się do użycia w celu im przeznaczonym.
8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów, wyrobów lub urządzeń przeznaczonych do wykorzystania w niniejszej robocie budowlanej, przed ich zakupem i wykorzystaniem.
9. Przekazanie certyfikatów, atestów, aprobat lub zezwoleń nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zweryfikowanie posiadania przez dany materiał lub urządzenia wszelkich wymaganych prawem certyfikatów, atestów, aprobat lub zezwoleń jak również z odpowiedzialności za należyte zbadanie materiału lub urządzenia przed jego zastosowaniem pod kątem przydatności do przeznaczonego użytku.
10. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać do odbioru roboty zanikowe. Jeśli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikowych **w ciągu 2 dni** od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia, Wykonawca uprawniony jest do traktowania tych robót jako odebrane.

§7. Zmiany w stosunku do dokumentacji

1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej.
2. Na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia robót, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędnym lub lepszym funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje dokumentacja projektowa, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów robót. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki i wycenę kosztów. Projekt taki wymaga akceptacji i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych nieprzewidzianych w niniejszej umowie, Zamawiający sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty wraz ze zleceniem ich wykonania.

§8. Zabezpieczenia robót

1. Prace objęte umową odbywać się będą na terenie czynnym i użytkowanym.
2. Wykonawca obowiązany jest do organizacji prac budowlanych w sposób zgodny z przepisami prawa i ustaleniami z Zamawiającym. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie kompleksowej i bezpiecznej organizacji robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności dotyczących BHP - Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych, normami oraz wytycznymi Inwestora.
3. Wykonawca w sposób skuteczny zabezpiecza miejsca prowadzenia robót przed dostępem osób postronnych w zakresie wynikającym z przepisów BHP i ppoż.
4. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia robót w sposób najmniej uciążliwy i zapewniający

bezpieczeństwo interesantów, pacjentów i osób pracujących w Szpitalu jak również zabezpiecza skutecznie elementy narażone na uszkodzenia, przed zniszczeniem w wyniku prowadzonych robót.

5. Wykonawca:

- 1) dostarcza (najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru robót, zgodnie z §13) niezbędne dokumenty potwierdzające parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyniki oraz protokoły badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy, dokumenty gwarancyjne udzielone przez producenta, atesty, certyfikaty;
- 2) dba o porządek na terenie robót oraz utrzymuje teren robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 3) porządkuje teren budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, zaraz po zakończeniu robót;
- 4) kompletuje w trakcie realizacji robót wszelką dokumentację, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowuje do odbioru końcowego komplet protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 5) usuwa wszelkie wady i usterki stwierdzone przez Inspektora nadzoru/Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie wskazanym przez Inspektora, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
- 6) dostarcza dokumenty potwierdzające, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) i są dopuszczone do stosowania w Polsce. Wszelkie aprobaty europejskie muszą być tłumaczone na język polski i akceptowane przez krajową jednostkę akredytowaną lub notyfikowaną,
- 7) dołącza, zgodnie z ustawą z dnia 14 września 2012r. o etykietowaniu energetycznym produktów związanych z energią (j.t. Dz.U.2020 poz.378) do produktów wykorzystujących energię:
 - a) etykiety i karty produktu sporządzone w języku polskim, które będą zawierały informacje o klasie efektywności energetycznej i podstawowych parametrach urządzenia, np. zużyciu energii i poziomie hałasu;
 - b) karty do wszelkich broszur lub innej dokumentacji dostarczanej wraz z produktem wykorzystującym energię;
- 8) uzyskuje akceptację Zamawiającego/Inspektora nadzoru przed wbudowaniem na zastosowanie materiałów i urządzeń, które zamierza użyć przy realizacji zamówienia, poprzez złożenie Zamawiającemu wniosków materiałowych. Zamawiający wymaga zastosowania materiałów o wysokim standardzie,
- 9) natychmiast usuwać wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy;
- 10) pełnienia nadzoru nad swoimi pracownikami w trakcie realizacji robót objętych umową,
- 11) uzgadniania każdorazowo z Zamawiającym/Inspektorem Nadzoru co najmniej na 2 dni przed planowanym działaniem wszelkich wyłączeń lub ingerencji w instalację elektryczną, wod.-kan. i c.o., gazów medycznych;
- 12) W przypadku groźby katastrofy budowlanej lub zniszczeń, natychmiastowego wykonania robót zabezpieczających i niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego;
- 13) prowadzenia obsługi geodezyjnej i geotechnicznej budowy;
- 14) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego wymaganych dokumentów między innymi protokołów, zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, kompleksowych pomiarów, czynności rozruchowych i prób oraz protokołów odbioru robót branżowych, objętych przedmiotem umowy;

- 15) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego instrukcji obsługi i eksploatacji oraz dokumentacji techniczno-ruchowych (DTR) zainstalowanych urządzeń – wymienione dokumenty winne być sporządzone w języku polskim;
 - 16) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego aprobaty technicznej na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, oraz wymagane przepisami certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności i atesty;
 - 17) przeszkolenia pracowników Zamawiającego;
 - 18) przekazać zestawienie środków trwałych (nazwa, typ, nr ewidencyjny, cena) – 2 egz. wykonuje dokumentację odbiorową tj.: dokumentację powykonawczą w układzie branżowym wraz z odbiorami branżowymi, próbami i sprawdzeniami z wynikiem pozytywnym w 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w dwg i pdf,
 - 19) przekazuje na dzień odbioru końcowego instrukcje, opisy i karty gwarancyjne urządzeń i systemów instalacyjnych zamontowanych w ramach realizowanej umowy,
 - 20) usuwa wszystkie wady zgłaszane przez Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 21) likwiduje zaplecze budowy, porządkuje teren najpóźniej przed przystąpieniem do odbioru końcowego, bezusterkowego. W przypadku niezastosowania się do powyższego Zamawiający ma prawo przystąpić do odbioru końcowego,
 - 22) ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od momentu jego przejęcia. Wykonawca będzie ochraniał mienie Zamawiającego znajdujące się na terenie budowy i uzgadniał z Zamawiającym zasady zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu. Teren budowy winien być zagospodarowany zgodnie z przepisami prawa i uporządkowany po zakończeniu robót oraz przekazany Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
 - 23) organizuje: teren budowy, miejsce składowania materiałów i zaplecze budowy, ich oznakowanie i zabezpieczenie zgodnie z wymogami prawa budowlanego na koszt własny,
 - 24) podejmie wszelkie kroki dla zabezpieczenia środowiska zarówno na terenie budowy, jak i poza nim. Wykonawca będzie stosował w trakcie realizacji niniejszej umowy przepisy dotyczące ochrony środowiska i utylizacji odpadów, a w szczególności będzie zapewniał wywóz i utylizację odpadów i gruzu we własnym zakresie i na koszt własny na legalne wysypisko, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia dowodów wywiązywania się ze wskazanych obowiązków i nałożyć dodatkowe obowiązki sprawozdawcze.
6. Wszelkie spory pomiędzy Stronami dotyczące wykonania Przedmiotu Umowy pozostają bez wpływu na realizację obowiązków przez Wykonawcę wynikających z niniejszej Umowy oraz na termin realizacji Umowy. W razie sporu Strony spiszą protokół rozbieżności, prezentujący szczegółowe odmienne stanowiska, który stanowić będzie podstawę do rozstrzygnięcia sporu, niezależnie od toku wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca winien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie prace oraz zgromadzone na terenie prac materiały i urządzenia, aż do momentu odbioru.

§9. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, jednakże jest odpowiedzialny za ich działania jak za swoje, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wobec Zamawiającego.
2. W przypadku zamiaru posłużenia się przez Wykonawcę podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami do wykonania swoich obowiązków, Wykonawca może realizować umowę

- wyłącznie przy pomocy takich podwykonawców i dalszych podwykonawców i w takim zakresie, w jakim zostało to wskazane w treści oferty lub SWZ.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy wskazani w ofercie nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
 4. Stosownie do uregulowania art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny oraz art. 437 Ustawy Prawo zamówień publicznych powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wykonania części prac objętych przedmiotem umowy wymaga zgody Zamawiającego.
 5. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o roboty budowlane Wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzoru umowy z podwykonawcą wraz z szczegółowym zakresem i wartością robót powierzanych do wykonania podwykonawcy oraz przedkłada szczegółowe dane osób wyznaczonych, zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ .
 6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna być zgodna z przepisami PZP oraz zawierać w szczególności:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - 4) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu niezwłocznie na każde jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
 7. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, lub ich projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 8. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 9. Treść umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami nie może być sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą w szczególności suma wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (w terminie 7 dni od jej zawarcia jednak nie później niż w terminie 3 dni przed skierowaniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót), której przedmiotem są niniejsze roboty budowlane lub ich zmiany.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaakceptowania umów i ich zmian z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, a także w przypadku umów o podwykonawstwo – których przedmiotem są dostawy lub usługi zgłoszone Zamawiającemu.
 12. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego, zawarcia w treści umowy z podwykonawcą zapisów sprzecznych z treścią niniejszej umowy, oraz w

przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszej Umowie, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

13. W sytuacji określonej w ust. 9 i 10, 11, 12 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w niniejszym paragrafie.
14. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wierzytelności Wykonawcy wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 2 lub 3** do umowy. Potwierdzenie powinno zawierać w szczególności zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury.
15. Ustalenia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami, przy czym umowy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami przedstawia Zamawiającemu Wykonawca wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy o zgodzie na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wzorcem umowy.
16. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy. Prawo do żądania, o którym mowa w zdaniu pierwszym powstaje także wtedy, gdy sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie spełniają warunków określonych w umowie lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji robót.
17. Zapisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dokonywania zmian w umowach z wykonawcami lub podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
18. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie.

§10. Rozliczanie umowy

1. Dopuszcza się fakturowanie częściowe za prace faktycznie wykonane, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym robót, o którym mowa w §4 ust. 3 umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, (w imieniu którego występują:, Inspektor Nadzoru, Inspektor ds. BHP i p.poż.), bezusterkowy protokół odbioru poszczególnych etapów prac, określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym oraz dostarczenie zatwierdzonych i opisanych dokumentów, o których mowa w §13 umowy oraz dziennika budowy (jeśli wymagany) jak i dokumentacji powykonawczej.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez Zamawiającego (w imieniu którego występują osoby wskazane w ust. 2) bez zastrzeżeń końcowy Protokół odbioru wraz z przekazaniem dokumentów określonych w Umowie a w szczególności w §13.
4. Faktury częściowe mogą obejmować maksymalnie 70% wartości wykonanych prac. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego części należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie, wraz z fakturą VAT Wykonawcy, dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót. Wykonawca odpowiedzialny jest za przekazanie wszystkich dokumentów dotyczących rozliczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców. Dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia

podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć będą wszystkie niżej wymienione dokumenty:

- 1) potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopia faktury lub rachunku wystawionych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zawierająca datę zapłaty wraz z informacją o terminie doręczenia faktury lub rachunku wraz z wskazaniem jakiej umowy i jakiej części prac faktura dotyczy;
- 2) podpisane przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę potwierdzenie dokonania przelewu na wskazane w umowie konto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz podpisany przez Wykonawcę wydruk z konta bankowego (wyciąg bankowy) Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzający, że Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca dokonał przelewu wymagalnego wynagrodzenia;
- 3) wydruk z konta bankowego (wyciąg bankowy) podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy podpisany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę potwierdzający otrzymanie należnego wynagrodzenia oraz dodatkowo;
- 4) oryginał oświadczenia złożonego przez osoby uprawnione do reprezentacji podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy osoby, potwierdzający otrzymanie wymagalnego wynagrodzenia oraz braku jakichkolwiek wierzycielności z tytułu wykonywania niniejszej Umowy wobec Wykonawcy zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do niniejszej Umowy.
5. W przypadku gdy Wykonawca realizował część umowy za, którą wystawił fakturę bez udziału podwykonawców zobowiązany jest dostarczyć wraz z fakturą oświadczenia własne oraz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, iż dany etap umowy nie był przez podwykonawców realizowany oraz oświadczenie podwykonawców o braku wymagalnych wierzycielności wobec Wykonawcy zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do niniejszej Umowy.
6. Oprócz określonych wyżej dokumentów do ostatniej faktury Wykonawca jest obowiązany dostarczyć oświadczenia wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi posługiwał się przy wykonywaniu Umowy o niezaleganiu z należnymi im płatnościami za wykonywanie wszystkich prac opisanych w Umowie. W przypadku, gdy Wykonawca nie posługiwał się podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami przy wykonywaniu Robót opisanych w Umowie, zobowiązany jest dołączyć do ostatniej faktury oświadczenie, że wszystkie prace stanowiące przedmiot Umowy wykonał samodzielnie.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów o których mowa wyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania odsetek ustawowych za czas opóźnienia płatności spowodowany nieprzedstawieniem dowodów zapłaty. Strony zgodnie postanawiają, iż termin płatności faktury biegnie od dnia dostarczenia wszystkich prawidłowych i kompletnych ww. dokumentów.
8. W przypadku, gdy z umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wynika późniejszy termin zapłaty wynagrodzenia, od wymagalnego terminu zapłaty z niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo zatrzymać wynikającą z umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcy niezapłaconą część wynagrodzenia do dnia jej wymagalności dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawców i uzyskania potwierdzenia jej zapłaty podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
8. Bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dokonywana jest na podstawie i na warunkach art. 437 ustawy Prawa zamówień publicznych.
9. Wartość robót w pozycjach ujętych w protokole zaawansowania wykonanych robót podwykonawcy, dalszych podwykonawców nie może być większa niż wartość robót w tych samych pozycjach ujętych w protokole zaawansowania wykonanych robót Wykonawcy.

§11. Wykonanie umowy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego warunkami BHP i p.poż, określonymi w **załącznikach nr 5 i 6 do umowy**, oraz w szczególności:
 - 1) przejmując teren robót od Zamawiającego;
 - 2) zabezpiecza i wygradza teren robót;
 - 3) zapewnia dozór mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 4) wykonuje przedmiot umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1333 ze zm.),
 - 5) okazuje, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego wykorzystywanego/wbudowywanego w trakcie robót, wyrobu;
 - 6) na własny koszt transportuje odpady do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, (cena utylizacji w cenie umowy);
 - 7) jako wytwarzający odpady – przestrzega/stosuje przepisy prawne wynikające w szczególności z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1333 ze zm.);
 - b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1219 ze zm.),
 - c) Ustawy z dnia 12.12.2012r. o odpadach (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 797 ze zm.).
2. Przywołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować wraz z przepisami wynikającymi z aktów wykonawczych do ww. ustaw, z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

§12. Rękojmia i Gwarancja

1. Wykonawca obejmuje rękojmią **miesięczną** wykonane roboty, zainstalowane urządzenia i sprzęt/wyposażenia. Niezależnie od rękojmi wykonany przedmiot zamówienia objęty jest takim samym okresem gwarancji.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot Umowy wykonany będzie zgodnie z postanowieniami Umowy oraz innymi informacjami, do których odnosi się Umowa lub które w terminie późniejszym będą dostarczone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie wykonany prawidłowo i będzie się nadawać do użycia zgodnie z przeznaczeniem w jakim był wykonywany, będzie wolny od wad i usterek oraz wykonany zgodnie z dokumentacją projektową i odnośnymi przepisami prawa oraz normami. Ponadto, Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wszystkie materiały i urządzenia zapewniane przezeń na użytek wykonania Umowy będą fabrycznie nowe, zgodne z postanowieniami Umowy, nadające się do użycia w celu im przeznaczonym. Akceptacja zastosowania danego materiału lub urządzenia przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zweryfikowanie posiadania przez dany materiał lub urządzenia wszelkich wymaganych prawem certyfikatów, atestów, aprobat lub zezwoleń jak również z odpowiedzialności za należyte zbadanie materiału lub urządzenia przed jego zastosowaniem pod kątem przydatności do przeznaczonego użytku. W związku z powyższym odpowiedzialność i obowiązki opisane w niniejszym paragrafie obciążają Wykonawcę niezależnie od przyczyny wystąpienia wad lub usterek prac, materiałów lub urządzeń i niezależnie od możliwości ich stwierdzenia lub zapobieżenia ich wystąpieniu przez Wykonawcę, pomimo dołożenia należytej wymaganej Umową staranności, włączając w to wady i usterki wynikłe z działania lub zaniechania osób trzecich, za które Wykonawca nie ponosiłby odpowiedzialności na zasadach ogólnych lub powstałe wskutek wad ukrytych materiałów lub urządzeń.
4. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpi jakakolwiek wada lub usterka prac, materiałów lub urządzeń naruszająca powyższe gwarancje, Wykonawca, po otrzymaniu pisemnego, e mail lub faksowego powiadomienia o wystąpieniu takiej wady lub usterki, bezzwłocznie podejmie czynności i zapewni materiały i urządzenia konieczne dla usunięcia wady lub usterki, doprowadzając przedmiot Umowy do pełnej zgodności z wyżej udzielonymi gwarancjami bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi

- kosztami. Dotyczy to także przypadku wniesienia przez właściwy organ nadzoru jakichkolwiek zastrzeżeń do funkcjonowania przedmiotu Umowy w toku inspekcji, kontroli lub przeglądów. Wybór sposobu usunięcia wady lub usterki (naprawa lub wymiana) należy do Zamawiającego.
5. W wypadku, gdy w wykonaniu zobowiązań wynikających z ust. 1 Wykonawca usuwa wady i usterki lub dostarcza materiały i urządzenia wolne od wad, okres gwarancji dla wykonanych w celu usunięcia wad oraz naprawionych lub dostarczonych zamiennych materiałów i urządzeń, biegnie na nowo od daty usunięcia wad lub usterek lub dostarczenia materiałów i urządzeń wolnych od wad potwierdzonego podpisaniem przez obie Strony protokołem bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
 6. W przypadku stwierdzenia wady lub usterki windy Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia niezwłocznych czynności serwisowych w szczególności Pogotowia Technicznego w zakresie uwalniania ludzi uwięzionych w kabinie dźwigu w czasie określonym w załączniku nr 8 - strefy czasowe oraz realizacji napraw w czasie do 5 dni roboczych a w szczególnych przypadkach spowodowanych brakiem części zamiennych, które należy sprowadzić z zagranicy do 14 dni roboczych.
 7. W wypadku usterek, które w istotny sposób wpływają na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z celu, w jakim był wykonywany przedmiot Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wezwania Wykonawcy do usunięcia usterek w trybie natychmiastowym. Przez tryb natychmiastowy rozumie się przybycie przedstawiciela Wykonawcy w ciągu 12 godzin od wezwania w celu określenia zakresu czynności niezbędnych do usunięcia usterki i terminu ich wykonania, jednak nie dłużej niż w ciągu 2 dni kalendarzowych, za wyjątkiem, gdy dłuższy termin spowodowany jest przyczynami technologicznymi, a w szczególności koniecznością zapewnienia części zamiennych. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.
 8. Okres gwarancyjny.
 - 1) Bieg terminu rozpoczyna się po ostatecznym, pisemnym odbiorze prac przez Zamawiającego;
 - 2) Każdy okres, w którym Zamawiający nie będzie mógł korzystać z celu, w jakim był wykonywany przedmiot Umowy, ze względu na dostarczone przez Wykonawcę materiały, urządzenia lub prace, odpowiednio wydłuży okres gwarancyjny.
 - 3) Wskazany w Umowie okres gwarancji dla Urządzeń/materiałów nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem Urządzeń, a warunki gwarancji producenta przewidują dłuższy okres gwarancji niż zastrzeżony w niniejszej Umowie, wówczas gwarancja Wykonawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy.
 - 4) Po zakończeniu okresu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów gwarancyjnych umożliwiających skorzystanie przez Zamawiającego z gwarancji producenta dla materiałów i urządzeń, dla których taka gwarancja pozostaje w mocy.
 9. Dokument Zawarcia Umowy stanowi dokument gwarancyjny dla gwarancji udzielonej przez Wykonawcę (oświadczenie gwarancyjne).
 10. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi, zgodnie z przepisami prawa cywilnego.
 11. Na pokrycie wynikłych z usunięcia wad i usterek kosztów Zamawiający może wykorzystać środki z zabezpieczenia, o którym mowa w §22 ust. 2.
 12. **O istnieniu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres:, nr tel.**
 11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego, bez zgody Wykonawcy, dodatkowych prac w miejscach objętych niniejszą umową, Wykonawca nie pozbawia Zamawiającego gwarancji na zakres swoich prac.

12. Odbiory w okresie gwarancji i rękojmi są dokonywane przez Zamawiającego z udziałem wyznaczonych pracowników Zamawiającego, użytkujących obiekty oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i mają na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań.
13. W terminie uzgodnionym między Stronami, lecz nie później niż 14 dni przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za Wady, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy dokonają odbioru w związku ze zbliżającym się końcem gwarancji jakości i rękojmi za Wady. Przedmiotem odbioru będzie dokonanie wspólnej inspekcji stanu technicznego wykonanych robót budowlanych w celu identyfikacji Wad, które nie zostały ujawnione i usunięte dotychczas. Po dokonaniu tej inspekcji Strony uzgodnią i podpiszą protokół na koniec okresu gwarancji, jakości i rękojmi za Wady, potwierdzający, iż żadne Wady nie zostały stwierdzone lub też wskazujący Wady zidentyfikowane przez Strony. W przypadku zaistnienia Wad, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych Wad, jednak nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi, wskazanych przez Zamawiającego w spisany na tę okoliczność protokole, przekazany Wykonawcy do wykonania w określonym w protokole terminie.
15. Postępowanie związane z realizacją uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji lub rękojmi wymaga formy pisemnej.

§13. Odbiory

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość wykonanych robót do odbiorów częściowych i odbioru końcowego w formie pisemnej- **załącznik nr 4 do umowy**.
2. Odbiory częściowe związane będą z kolejno zamykanymi technologicznie i funkcjonalnie etapami robót faktycznie wykonanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym robót, pod nadzorem Inspektora nadzoru oraz w porozumieniu z Zamawiającym.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do zwołania odbiorów częściowych i odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru.
4. Wykonawca w terminie zgłoszenia o gotowości do odbioru robót obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, protokoły wymaganych pomiarów, badań, sprawdzeń i odbiorów specjalistycznych; wykaz stwierdzający miejsce wbudowania użytych materiałów, a także wymagane oświadczenia Wykonawcy w zakresie zastosowanych rodzaju i jakości materiałów i urządzeń oraz **potwierdzenie zarejestrowania dźwigu w Urzędzie Dozoru Technicznego i decyzję Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającą na eksploatację szybu**.
5. Rozpoczęcie czynności odbiorowych następuje od daty potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót lub części robót i kompletności oraz prawidłowości dokumentacji odbiorowej powykonawczej, dostarczonej do
6. Do momentu dokonania odbioru końcowego i przekazania robót Zamawiającemu, ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu i urządzeń lub wykonanych robót obciąża Wykonawcę.
7. Strony zgodnie ustalają, że roboty uznaje się za wykonane z momentem zatwierdzenia protokołu odbioru robót w nich ujętego, a nie z momentem przystąpienia do odbioru. Mając na uwadze powyższe, jakakolwiek faktura nie może zostać wystawiona wcześniej niż po zatwierdzeniu odpowiadającego jej protokołu odbioru robót z potwierdzeniem przekazania odpowiedniej dokumentacji (o której mowa w szczególności w ust 4 lub § 10). Zamawiający ma prawo nie przyjąć do rozliczenia faktur wystawionych z datą wcześniejszą. Bieg terminu płatności faktur wystawionych z datą wcześniejszą rozpocznie się od daty zatwierdzenia protokołu odbioru robót i dostarczenia kompletu dokumentów.
8. Dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie, certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne zastosowanych materiałów i urządzeń, Wykonawca zobowiązuje się okazać na każde żądanie Zamawiającego i przekazać w dacie zgłoszenia gotowości do odbioru. .

9. Realizację przedmiotu umowy Strony uznają za zakończoną w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez wad / usterek lub zastrzeżeń. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do wyznaczonego przez siebie czasu usunięcia wady,
 - a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to o ile nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
10. Powyższe wszystkie uprawnienia Zamawiającego nie ograniczają uprawnień wynikających z K.C.
11. Za terminowe, zgodne z niniejszą umową, zakończenie robót strony uznają, podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń w terminie określonym w § 3 ust 1 umowy.
12. W przypadku nieusunięcia wady przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.
13. Zamawiający jest zobowiązany do podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego po upływie okresu gwarancji, w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.
14. Wypełnienie zobowiązań umownych Wykonawcy nie będzie uznane za wykonane dopóki Zamawiający nie podpisze wszystkich protokołów z odbiorów pogwarancyjnych bez zastrzeżeń.

§14. Funkcje osób realizujących umowę

1. Wykonawca zapewnia wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie, wiedzę i kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania listy obecności pracowników każdego dnia wykonywania prac.
3. Nadzór nad robotami ze strony Zamawiającego jest sprawowany przez:
 - 1) Inspektora nadzoru:,
 - 2), tel., e-mail
4. Inspektor nadzoru nie jest uprawniony do podejmowania decyzji w zakresie zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.
5. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym jest:, tel.: +48, e-mail
6. Ze strony Wykonawcy dokumentację projektową będzie wykonywać osoba posiadająca wymagane uprawnienia budowlane i wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, tj.:
 - a) posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej
 - b) posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
 - c) posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
7. Funkcje nadzorcze nad robotami ze strony Wykonawcy pełnią:
 - 1), posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i przynależący do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
 - 2), posiadający uprawnienia budowlane, do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i przynależący do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
8. Kierownik budowy pełni swoje obowiązki codziennie, na terenie wykonywanych robót, w godzinach ich wykonywania.

9. Kierownicy instalacji branżowych pełnią swoje obowiązki codziennie na każdym etapie prowadzenia robót z ich specjalności i w godzinach ich wykonywania.

§15. Finansowanie

1. Należność za przedmiot zamówienia regulowana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca może dostarczyć fakturę w wersji papierowej lub elektronicznej (format pliku elektronicznego PDF) e-mailem na: dyrekcja@ucmmit.gdynia.pl
Dotyczy to duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących ze wskazanego przez Wykonawcę adresu poczty e-mail Wykonawcy :
2. Zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. poz. 2191 z późn. zm.) Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), o której mowa w ust. 3.
3. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl
NIP: 5862111467/
4. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
6. Strony wyłączają zastosowanie art. 563 kodeksu cywilnego
7. Według zasad określonych w paragrafach poprzedzających rozliczone będą także faktury częściowe.
8. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§16. Kary umowne i wykonanie zastępcze

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za przekroczenie terminów usunięcia wad, o których mowa w § 12 lub uzgodnionych na podstawie § 12 w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom przed wystawieniem własnej faktury - w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy przypadek,
 - 4) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1,

- 6) za nieprzedłożenie w terminie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1,
- 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1,
3. W przypadku braku wykonania obowiązku, o którym mowa w § 25 ust. 4 lub gdy Wykonawca nie przedłoży oświadczenia, o którym mowa w § 25 ust. 3, to zobowiązany będzie, każdorazowo za każdy stwierdzony przypadek, do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w okresie realizacji umowy w wysokości 200 zł brutto.
4. Powyższe kary umowne są od siebie niezależne.
5. Suma kar umownych ograniczona jest do wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1.
6. Niezależnie od uprawnienia w zakresie dochodzenia kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
7. Kary, o których mowa w ust. 1 - 3, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącane z bieżących należności Wykonawcy.
8. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej lub not obciążeniowych z tytułu kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę należności Zamawiającego z tego tytułu z jego wierzytelnościami wynikającymi z wystawionych przez Wykonawcę faktur, z zastrzeżeniem ograniczeń w tym zakresie wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
9. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w wyznaczonym terminie i zlecić wykonanie koniecznych napraw w ramach świadczeń z gwarancji lub rękojmi w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków umownych bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu Wykonawcy.
10. Koszt, o którym mowa w ust.9, zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego przez Wykonawcę.
2. Jeżeli należne Wykonawcy wynagrodzenie lub zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie niewystarczające, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztu wykonania zastępczego w terminie 14 dni od daty wezwania go do tego przez Zamawiającego.

§17. Odpowiedzialność

1. Za powstałe szkody spowodowane prowadzonymi pracami (zarówno w strefie prowadzonych robót jak i w pozostałej części budynku) pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca .
2. Wykonawca w pełni odpowiada za stosowanie w trakcie robót wymagań prawnych dotyczących BHP i ppoż. oraz wymagań w tym zakresie określonych w Instrukcji BHP dla wykonawców zewnętrznych jak i w Informatorze BHP dla firm zewnętrznych oraz za stałe utrzymywanie porządku na stanowiskach pracy i w rejonie prowadzenia prac.
3. Wykonawca w szczególności akceptuje zastrzeżone w Instrukcji BHP kary umowne, do których stosuje się postanowienia opisane w §16
4. Zamawiający nie odpowiada za dozór mienia Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność za wszelkie materiały, urządzenia które mają być wbudowane do chwili podpisania końcowego protokołu odbioru.
6. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za **BHP i ppoż. w osobie**, tel., która będzie współpracowała z nadzorującym prace **Koordynatorem ds. BHP i ppoż. Zamawiającego** –, tel. nr

§18. Ubezpieczenie

1. Wykonawca będzie posiadał umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 400 000,00zł w okresie wykonywania umowy oraz przedstawi ją wraz z dowodem jej opłacenia, Zamawiającemu do wglądu wraz z kopią przed dniem podpisania umowy:
 - 1) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadanego mienia w związku z realizacją Umowy, obejmujące odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową, za szkody w mieniu i na osobie poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie wynikiłe z wypadków. Odpowiedzialność ubezpieczyciela powstaje w razie zajścia zdarzenia szkodowego w okresie ubezpieczenia oraz zgłoszenia roszczenia z tego tytułu przed upływem terminu przedawnienia przewidzianego przepisami prawa.
Obligatoryjny zakres ubezpieczenia:
 - a) szkody wyrządzone przez Podwykonawców,
 - b) szkody powstałe w mieniu przekazanym lub powierzonym, będącym w pieczy lub pod nadzorem Wykonawcy i podwykonawców.
 - c) szkody spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części,
 - d) szkody spowodowane wadą produktu dostarczonego w ramach Umowy.
 - 2) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zawodowej osób wykonujących czynności podlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu zgodnie z przepisami prawa z limitem właściwym do zakresu ich działalności.
 - 3) Jeśli do realizacji Robót w ramach Umowy Wykonawca będzie używał sprzęt (pojazdy), to zapewnia jego ubezpieczenie obejmujące fizyczne uszkodzenia lub utratę.
2. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy przez cały czas, gdy ponosi z tego tytułu odpowiedzialność względem Zamawiającego do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym zapłacenia wszystkich należnych składek).

§ 19. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, w następujących przypadkach:
 - a) w trybie i na zasadach określonych w art. 456 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
 - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny, przerwał roboty na okres dłuższy niż tydzień oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca wykonuje roboty budowlane za pomocą podwykonawców bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego lub bez zaakceptowania przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo,
 - e) Wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje roboty na okres dłuższy niż 14 dni, chyba, że wstrzymanie robót jest niezbędne z uwagi na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii, na okres uzgodniony z Zamawiającym,
 - f) podmiot, który zobowiązał się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia wycofał się z podjętego zobowiązania, a Wykonawca nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu,
 - g) istotnego naruszenia zasad BHP i p.poż lub postanowień niniejszej Umowy,

- h) Wykonawca jest w zwłoce z wykonaniem Umowy tak dalece, iż wysoce prawdopodobne jest, iż nie wykona jej w terminie.
2. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 18 (w tym brak zapłacenia wszystkich należnych składek) jak również brak umowy ubezpieczenia stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 3. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia i wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może odstąpić od umowy..
 4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1, 2 i 3.
 5. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
 6. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za przedmiot umowy do dnia odstąpienia.
 7. Naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków Umowy stanowić może dla Zamawiającego podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym lub ze wskazaniem terminu odstąpienia bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie naruszenia.
 8. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy może nastąpić według jego wyboru co do całej Umowy lub co do dowolnej jej części, w którym to przypadku wygaśnięcie Umowy dotyczy tylko tej części.
 9. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub jej części:
 - 1) wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy zostaną wstrzymane do czasu zinwentaryzowania wykonanych prac;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania z dniem wskazanym przez Zamawiającego jakichkolwiek prac oraz niezawierania żadnych nowych umów i składania zamówień;
 - 3) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu we wskazanym przez Zamawiającego terminie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od odstąpienia, zestawienie wykonanych prac na podstawie którego zostanie ustalona ilość robót faktycznie wykonanych oraz wysokość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia w sporządzonym wspólnie przez Strony protokole (inwentaryzacja). Strony przystąpią do inwentaryzacji niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego zestawienia wykonanych prac, nie później jednak niż w terminie 21 dni po doręczeniu Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy. Nieprzystąpienie Wykonawcy do inwentaryzacji w terminie uprawnia Zamawiającego do jednostronnego sporządzenia protokołu z inwentaryzacji. W takim przypadku ustalenia protokołu sporządzonego przez Zamawiającego będą wiążące dla obu Stron;
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu w terminie 3 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, wszelkich dokumentów związanych z wykonywanymi pracami;
 - 5) Zamawiający wskaże Wykonawcy niewbudowane materiały, stanowiące własność Wykonawcy, które zostaną przejęte przez Zamawiającego na podstawie odrębnego oświadczenia woli;
 - 6) Strony dokonają ostatecznego rozliczenia wykonanych prac, które Zamawiający zaakceptuje do rozliczenia oraz niewbudowanych materiałów Wykonawcy, przejętych przez Zamawiającego. W razie sporu co do ich wyceny Strony powołają wspólnie rzeczoznawcę, który dokona wyceny. Koszty rzeczoznawcy poniesie Strona, której wycena okazała się nieprawidłowa, a w razie częściowego uwzględnienia stanowiska obu Stron, proporcjonalnie do modyfikacji tego stanowiska przez rzeczoznawcę;
 - 7) Zamawiający wypłaci Wykonawcy ustalone wynagrodzenie za prace, zgodnie z zasadami płatności opisanymi w niniejszej Umowie, z zastrzeżeniem pkt 6.

10. W razie, gdy odstąpienie od Umowy lub jej części nastąpiło z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Wykonawcy wszelkimi kosztami jakie poniósł w związku z kontynuowaniem prac, w tym powierzeniem ich dokończenia innemu wykonawcy. W celu zabezpieczenia swoich roszczeń Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wszelkich płatności na rzecz Wykonawcy do czasu ostatecznego zakończenia i rozliczenia Robót.
11. Prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami, o jakich mowa w ust. 9 pkt 6, nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego od Wykonawcy w pełnym zakresie, zgodnie z zasadami wynikającymi z kodeksu cywilnego.
12. W wypadku, gdy odstąpienie od Umowy dotyczy jedynie części niewykonanych prac, czynności określone wyżej dotyczyć będą jedynie tej części.

§ 20. Zmiany Umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4, ust. 2 oraz wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przy przestrzeganiu postanowień ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w przypadku:
 - 1) zmiany osób wskazanych przez wykonawcę i skierowanych do realizacji zamówienia pod warunkiem ich zastąpienia osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia oraz kwalifikacje określone w SIWZ,
 - 2) technologii wykonania robót pod warunkiem zgody Zamawiającego, na taką zmianę, jak również pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie przewidział na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez zmiany technologii robót powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 3) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części robót i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie uwzględnił na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu robót, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 4) wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej w zakresie wykonania robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej i uzyskania założonego efektu użytkowego,
 - 5) zmiany zakresu robót powierzonych podwykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na taką zmianę,
 - 6) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio,
 - 7) wykonania robót zamiennych lub zaniechania wykonania części robót celem należytego wykonania przedmiotu umowy. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wycenienia

przedstawione przez Wykonawcę, a zatwierdzone przez Zamawiającego. Podstawą dla zaniechania robót lub wykonania robót zamiennych będzie protokół konieczności zatwierdzony przez Zamawiającego, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części robót zgodnie z dokumentacją jest niemożliwe, niecelowe lub konieczne jest wykonanie robót zamiennych z uwagi na wymogi związane z przepisami i zasadami wiedzy technicznej. Protokół konieczności powinien być podpisany co najmniej przez Wykonawcę, w tym kierownika budowy, Zamawiającego, oraz w razie potrzeby zmian w dokumentacji projektowej zawierać stanowisko projektanta o zasadności dokonania zmian w dokumentacji.

W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, ich rozliczenie nastąpi na podstawie § 5,

- 8) ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy zostanie odpowiednio zmieniona poprzez wprowadzenie zmiany aneksem do Umowy. Kwota wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian,
- 9) zmiany wynagrodzenia, w przypadku koniecznej zmiany dokumentacji lub ograniczenia przez Zamawiającego zakresu robót objętych umową z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
- 10) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
- 11) przedmiotu zamówienia, jeżeli zachodzi konieczność zmiany użytych do realizacji zamówienia materiałów pod warunkiem, że materiały zamienne będą o parametrach nie gorszych lub równych,
- 12) przedmiotu zamówienia, jeżeli wystąpiła istotna zmiana w ilości jakiegokolwiek elementu prac stanowiących przedmiot zamówienia,
- 13) konieczności wprowadzenia zmian podczas wykonywania robót, nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane,
- 14) rezygnacji z części robót, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy (zmniejszenie wynagrodzenia o wartość niewykonanych robót),
- 15) zmian teleadresowych stron umowy, przy czym w razie zmian zapisanych wyłącznie w komparycji umowy, nowe dane teleadresowe mogą być pisemnie notyfikowane przez stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą stronę,
- 16) terminu wykonania umowy, pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. gdy realizowane są roboty dodatkowe, o których mowa w **ust. 2** - o czas niezbędny na wykonanie robót dodatkowych,
- 17) przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku konieczności wstrzymania wykonywania całości lub części prac/robót z powodów niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł on przewidzieć na etapie składania oferty:
 - a) okoliczności wynikających z tzw. działania „siły wyższej”, przez co należy rozumieć, zdarzenie nieprzewidywalne, o charakterze naturalnym (żywiolowym typu: huragany, powódź, inne kataklizmy) lub inne np. zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, nie do uniknięcia i pozostające poza kontrolą Stron, następstwem którego strony nie mogły zapobiec, uniemożliwiając Wykonawcy realizację zobowiązań w ramach niniejszej umowy – **termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż wynikający z okresu wystąpienia ww. zjawiska/okoliczności,**
 - b) negatywnych skutków działania tzw. „siły wyższej” np. podtopienie budowy po ulewnych deszczach, o ile skutki te nie wynikają z zaniedbań Wykonawcy w zakresie zabezpieczenia

- budowy – termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż czas niezbędny na usunięcie skutków działania siły wyższej,
- c) wystąpienia okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
- niesprzyjających warunków atmosferycznych, odbiegających od typowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych tj. długotrwałe, ciągłe opady deszczu (powyżej 7 dni kalendarzowych), opady śniegu lub gradu, utrzymywanie się niskich temperatur (powyżej 5 dni kalendarzowych, przy temperaturze poniżej -5 st. Celsjusza) - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż wynikający z okresu wystąpienia ww. zjawiska/okoliczności,
 - niesprzyjających warunków archeologicznych (wykopaliska, znaleziska i inne), geologicznych, hydrogeologicznych (w tym znacząco odbiegających od warunków określonych w dokumentacji projektowej) lub wystąpienie kolizji budowlanych, przeszkód, które uniemożliwiają wykonanie umowy - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż wynikający z okresu wystąpienia ww. zjawiska/okoliczności,
- d) ujawnienia niezainwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnym z inwentaryzacją podziemnych sieci, instalacji lub urządzeń obcych i koniecznością wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż wynikający z konieczności wykonania prac lub usunięcia kolizji,
- e) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę – przesunięcie terminu o okres nie dłuższy niż: czas wstrzymania robót przez Zamawiającego, usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz wydania decyzji (uzgodnień, pozwoleń) przez organ administracji lub inne podmioty - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż wynikający z okresu wystąpienia ww. okoliczności,
- f) konieczności sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż wynikający z okresu wystąpienia ww. okoliczności,
- g) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż wynikający z okresu wystąpienia ww. okoliczności,
- h) wykonania robót zamiennych ze względu na zasady wiedzy technicznej i budowlanej - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż wynikający ze specyfiki prac dla robót zamiennych,
- i) wykonania robót zamiennych, których wykonanie jest bardziej czasochłonne niż rozwiązania pierwotne - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o czas konieczny do wykonania robót zamiennych,
- j) awarii technicznej, powodującej konieczność przerwania robót - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o czas niezbędny do usunięcia skutków awarii,
- k) wprowadzenia uzupełnień, braków, lub zmian w dokumentacji projektowej, pozwalających na realizację optymalnych dla Zamawiającego rozwiązań - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o czas niezbędny do ich wprowadzenia,

- l) wystąpienia na terenie Zamawiającego chorób, które będą wymagały wstrzymania robót – termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o czas w którym roboty nie były prowadzone,
- m) wykonania robót nieprzewidzianych, które wstrzymują całość inwestycji - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o czas konieczny do wykonania umowy na roboty,
- n) zawieszenia robót przez Zamawiającego - termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o czas zawieszenia,

Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy ani dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli Zamawiający uzna, że przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Podstawą dokonania powyższych zmian będzie potwierdzenie w dokumentacji budowy, przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego wystąpienia ww. okoliczności uzasadniających wstrzymanie robót, z określeniem okresu wstrzymania robót wpływającego na zmianę terminu i sporządzenie protokołu konieczności – zatwierdzonego przez Zamawiającego.

4. Zmiany określone w ust. 3 pkt 3, 7, 9, 14 mogą prowadzić do zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku wzrostu ponoszonych przez niego kosztów możliwy jest wzrost kosztów wynagrodzenia o kwotę równą udokumentowanym kosztom wykonawcy. W przypadku ograniczenia zakresu prac lub oszczędności w związku z wprowadzoną zmianą wynagrodzenia Wykonawcy może podlegać zmniejszeniu o wartość uzyskanych oszczędności.
5. Strona zainteresowana wprowadzeniem zmian do Umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 2 i 3, zgłasza na piśmie propozycję drugiej stronie w formie projektu aneksu wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. W przypadku gdy o zmianę wnioskują Wykonawca, zgłasza on Wniosek Wykonawcy wraz z dokumentami potwierdzającymi konieczność ich wprowadzenia w uzgodnieniu z Zamawiającym, a w przypadku zmiany wartości wynagrodzenia – dokumentów w tym zakresie. Wniosek powinien zostać złożony u Zamawiającego z chwilą zaistnienia okoliczności, jednak nie później niż 14 dni przed terminem zakończenia Umowy.
6. Strona, która otrzyma propozycję zawarcia aneksu winna ustosunkować się na piśmie, względnie przystąpić do negocjacji warunków aneksu albo podpisać aneks, jeżeli akceptuje jego treść.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy zgodnie z ustawą z dnia 20.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§22. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Warunkiem podpisania umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. **zł brutto** oraz w przypadku powierzenia części z całości lub robót, usług lub dostaw podwykonawcom, przedłożenie właściwych dokumentów potwierdzających zawarcie umów z podwykonawcami zgodnie z § 9 umowy.
2. Wobec powyższego Wykonawca oświadcza, że z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy wniósł 100% zabezpieczenia w dniur. tj. kwotę: zł w formie:
3. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w następujących formach w:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego **96 1130 1121 0006 5620 5420**

0003 z podaniem tytułu: zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotowej umowy nr: UCMMiT/DZP/...../RB/TP-fn/2021

5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądzu musi być złożone w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zaakceptowany przez Zamawiającego **przed dniem podpisaniem umowy**.
7. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie pisemnego oryginalnego dokumentu.
8. Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, obejmujący należyte wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy oraz zwrot kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców w związku ze zgłoszonym przez nich roszczeniem na podstawie art. 647(1) § 5 Kodeksu Cywilnego lub na podstawie przepisów prawa zamówień publicznych. Gwarancja zachowa ważność do 30 dnia od daty podpisania bez zastrzeżeń końcowego odbioru prac.
9. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy - stanowiąca 70% jego wartości, zostanie zwrócona Wykonawca w terminie 30 dni od daty realizacji robót i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostała część kwoty- w wysokości 30% wartości zabezpieczenia, zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy.
10. W przypadku dostarczenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zabezpieczenie w wysokości 30 % z terminem obowiązywania równemu terminowi rękojmi i gwarancji przed wystawieniem faktury końcowej, na warunkach odpowiednich wskazanych w ust 10.
11. W przypadku wprowadzenia zmian do Umowy skutkujących koniecznością zmian w dostarczonym uprzednio zabezpieczeniu lub koniecznością dostarczenia nowego zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie uzyskać i dostarczyć Zamawiającemu aneks do tychże zabezpieczeń lub nowe zabezpieczenie uwzględniające te zmiany sporządzone w formie i treści uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego, nie później niż w ciągu 14 dni od dokonania zmiany w Umowie.
12. W przypadku wykorzystania przez Zamawiającego całości lub części kwoty zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni od dnia skorzystania przez Zamawiającego z zabezpieczenia odpowiednio uzupełnionego (odnowionego) lub nowego zabezpieczenia o treści i w wysokości odpowiadającej postanowieniom Umowy.
13. Niedostarczenie do dnia terminu płatności faktury, wymaganych zabezpieczeń, o których mowa w ust.12 powyżej, powoduje, iż bieg terminu płatności części wynagrodzenia należnego Wykonawcy do wysokości kwoty, na którą mają opiewać ww. zabezpieczenia rozpocznie się w dniu dostarczenia przez Wykonawcę odpowiedniego kompletu dokumentów i zabezpieczenia.
14. W każdym przypadku (z wyjątkiem zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu) treść dokumentu definiującego warunki zabezpieczenia musi zostać uzgodniona w formie pisemnej pod rygorem nieważności z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo uznać złożone zabezpieczenie jako nieistniejące, jeżeli jego treść nie została wcześniej z Zamawiającym uzgodniona.

§23.Ochrona danych osobowych

Strony oświadczają, że:

- 1) znają i przestrzegają wszelkie obowiązki wynikające z **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego**

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;

- 2) wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy,
- 3) przekazywane przez nie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.
- 4) Dane osobowe zawarte w dokumentacji projektowej obiektu budowlanego, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, mogą być przechowywane 50 lat lub wieczyście, zgodnie z kategorią archiwalną, do której zakwalifikowana zostanie wytworzona dokumentacja projektowa.

§24. Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia Umowy uznane, zgodnie z ust. 1, za nieważne lub nieskuteczne, zostaną zastąpione postanowieniami ważnymi i w pełni skutecznymi, wywołującymi skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.
3. Jeżeli postanowień Umowy nie da się zastąpić postanowieniami ważnymi i w pełni skutecznymi albo jeżeli okaże się, że Umowa zostanie uznana za nieważną bądź nieskuteczną, wówczas Strony zawrą porozumienie w przedmiocie przeniesienia własności Przedmiotu Umowy na Zamawiającego za zaliczeniem ceny zapłaconej Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 25.Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy osób do realizacji czynności polegających na wykonaniu robót:
 - ogólnobudowlanych,
 - elektrycznych,
2. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać, w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wskazane oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia wiarygodności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, bez uprzedzenia Wykonawcy, a w szczególności zweryfikowania, czy wskazane osoby są zatrudnione na podstawie stosunku pracy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§26. Solidarna odpowiedzialność Wykonawców

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie niniejszej umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawcy, wchodzący w skład Konsorcjum, zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem rękojmi i gwarancji.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy i jej zmian, w tym zawierającej informacje, za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

§ 27 .Postanowienia końcowe

1. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. (j.t. Dz.U. z 2019r. poz. 118), o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Wykonawca oświadcza, że nie/posiada (niewłaściwe skreślić) statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.
2. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. (j.t. Dz.U. z 2019r. poz. 118), o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Zamawiający oświadcza, że nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nie uzgodnione polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i organu tworzącego, przenieść na osobę trzecią, wierzycelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać jakiegokolwiek innej czynności min. cesji, faktoringu, przekazu lub innego rozporządzenia wierzycelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzycelnością, w szczególności roszczeń o odsetki
5. Umowa podlega prawu polskiemu i jurysdykcji polskiej.
6. Wszelka korespondencja, zawiadomienia, wezwania i inne stanowiska stron mogą być przekazywane drugiej stronie wyłącznie w formie pisemnej.
7. Korespondencję uważa się za doręczoną, jeśli została przekazana na wskazany przez strony adres e-mailowy lub na wskazany nr faks lub na wskazany w umowie.
8. Wykonawca nie może umieszczać reklam na terenie i obiektach Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w trakcie prowadzonych robót, bez zgody Zamawiającego.
9. W razie wątpliwości interpretacyjnych dotyczących poszczególnych dokumentów umownych obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentu:
 - 1) umowa,
 - 2) SWZ z załącznikami,
 - 3) dokumentacja projektowa,
 - 4) kopia oferty Wykonawcy

10. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawo budowlane.

11. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Program funkcjonalno-użytkowy – zał. Nr 1 do umowy;
- 2) Wzór oświadczeń podwykonawców – częściowy odbiór – zał. Nr 2 do umowy,
- 3) Wzór oświadczeń podwykonawców - końcowy odbiór – zał. Nr 3 do umowy,
- 4) Wzór protokołu odbioru końcowego robót. – zał. Nr 4 do umowy,
- 5) Instrukcja BHP dla Wykonawców zewnętrznych – zał. Nr 5 do umowy,
- 6) Informator BHP dla firm zewnętrznych – zał. Nr 6 do umowy,
- 7) Informacja o ochronie danych osobowych- RODO – zał. Nr 7 do umowy.
- 8) Strefy czasowe – zał. Nr 8 do umowy
- 9) Oferta – zał. Nr 9 do umowy
- 10) Harmonogram rzeczowo-finansowy - zał. Nr 10 do umowy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

RADCA PRAWNY
Andrzej Fortuna
Cd-1523

Dokument podpisany
przez Andrzej Marek
Fortuna
Data: 2021.10.13
14:55:59 CEST



**UNIWERSYTECKIE CENTRUM
MEDYCYNY MORSKIEJ I TROPICALNEJ**
ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia



PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

I. STRONA TYTUŁOWA

- 1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:
Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wymianie oraz montażu dźwigu windowego – dźwigu osobowego elektrycznego, 11 przystanków
- 2) Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy program funkcjonalno-użytkowy
Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej
81-519 Gdynia, ul. Powstania Styczniowego 9b,
budynek o nr ewidencyjnym 1130, działka nr 1710, 1714, 1715, 1721 obręb ewidencyjny Redłowo, przy ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia,
- 3) CPV
42416100-6 – Windy
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
45313100-5 – Instalowanie wind
50750000-7 – Usługi w zakresie konserwacji wind
71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45000000-7 - Roboty budowlane
- 4) Nazwa zamawiającego oraz jego adres
Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej
81-519 Gdynia, ul. Powstania Styczniowego 9b,
NIP:5862111467, REGON:192953946,
- 5) Imiona i nazwiska osób opracowujących program funkcjonalno-użytkowy
- 6) Spis zawartości programu funkcjonalno-użytkowego
 - a) strona tytułowa
 - b) część opisowa
 - c) część informacyjna

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

II. CZĘŚĆ OPISOWA

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

- 1.1) charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych:
Przedmiotem zamówienia jest **wymiana dźwigu osobowego** wyprodukowanego przez Kombinat Dźwigów Osobowych w Warszawie rok produkcji 1985, nr fabryczny A-16533, udźwig 1000 kg, ilość przystanków 11 na **dźwig osobowy** ze sterowaniem mikroprocesorowym, demontaż istniejącego dźwigu, kompletację, dostawę i montaż nowego **dźwigu osobowego** wraz z wykonaniem niezbędnych robót budowlanych – instalacyjnych, w tym wykonanie wymiany instalacji zasilającej oraz wykonaniem dokumentacji projektowej wymienionego dźwigu, łącznie z odbiorem przez Urząd Dozoru Technicznego (opłacenie kosztów odbioru i rejestracji dźwigu).
- 1.2) aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia:
Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
- a) przeprowadzenie inwentaryzacji dźwigu i maszynowni,
 - b) opracowanie projektu technicznego wykonanego w szczególności takiej jak projekt wykonawczy dźwigu osobowego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami prawa;
Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami, zasadami najlepszej wiedzy technicznej oraz z zachowaniem zasady należytej staranności Wykonawcy. Pod względem prawnym, technicznym i technologicznym, dokumentacja projektowa musi uwzględniać wymagania Zamawiającego określone w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym oraz przekazane przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Sporządzona dokumentacja swoim zakresem obejmuje dokumentację techniczno-rozruchową DTR oraz dokumentację dla konserwatora.
 - c) uzgodnienie dokumentacji dźwigu z organem właściwej jednostki dozoru technicznego oraz przygotowanie wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na eksploatację tego dźwigu, zgodnie z przepisami ustawy o dozorcze technicznym,
 - d) opracowanie technologii wykonania prac budowlanych, które mają gwarantować zamawiającemu zminimalizowanie utrudnień w normalnym funkcjonowaniu szpitala oraz przedstawienie jej, celem akceptacji, przedstawicielom zamawiającego,
 - e) wykonanie niezbędnych prac adaptacyjnych i remontowych,
 - f) wykonanie demontażu i utylizacji istniejącego dźwigu,
 - g) uzyskanie w urzędzie dozoru technicznego (UDT) zgody na koncepcję wymiany dźwigu szpitalnego łącznie z opłaceniem związanych z tym kosztów,
 - h) wykonanie dostawy i montażu nowego dźwigu szpitalnego z napędem elektrycznym z płynną regulacją prędkości za pomocą falownika,
 - i) uzyskanie wymaganych aktualnymi przepisami prawa dopuszczeń i zezwoleń, a w szczególności Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni oraz Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Gdyni,
 - j) eksploatację dźwigu szpitalnego wraz z opłaceniem kosztów dozoru technicznego,
 - k) konserwację oraz Pogotowie Techniczne zamontowanego dźwigu przez okres trwania gwarancji zgodnie z przepisami urzędu Dozoru Technicznego oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29.10.2003 roku, w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji transportu bliskiego.
- 1.3) ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe:
Adaptacja szybu do montażu nowego dźwigu polegać ma w szczególności na:
- 1.3.1) Wykonaniu projektu wymiany dźwigu osobowego i uzgodnienie w Urzędzie Dozoru Technicznego;
 - 1.3.2) Wykonaniu dokumentacji dźwigu z jej zatwierdzeniem w Urzędzie Dozoru Technicznego;

- 1.3.3) Demontażu istniejącego dźwigu i utylizacja;
- 1.3.4) Wykonaniu prac budowlanych w szybie i maszynowni polegających na odnowieniu powłok malarskich i posadzki;
- 1.3.5) Wykonaniu modernizacji instalacji oświetlenia szybu i maszynowni z wymianą wszystkich aparatów elektrycznych;
- 1.3.6) Montażu nowego dźwigu, uruchomienie próby, pomiary elektryczne, regulacja;
- 1.3.7) Montażu dojazdu kabiny do poziomu piwnicy realizowanego z własnego źródła zasilania;
- 1.3.8) Wymianie zasilania przyłącza elektrycznego z rozdzielni do maszynowni;
- 1.3.9) Uruchomieniu systemu łączności ze służbami ratowniczymi za pomocą sieci GSM;
- 1.3.10) Montażu portali nierdzewnych;
- 1.3.11) Udziale w badaniach i rejestracji dźwigu przez UDT oraz opłacenie związanych z tym kosztów;
- 1.3.12) Przekazaniu dźwigu do eksploatacji.
- 1.4) szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo-kubaturowych ustalone zgodnie z Polską Normą PN-ISO 9836:1997 "Właściwości użytkowe w budownictwie. Określenie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych", jeśli wymaga tego specyfika obiektu budowlanego, w szczególności:
- powierzchnie użytkowe poszczególnych pomieszczeń wraz z określeniem ich funkcji,
 - wskaźniki powierzchniowo-kubaturowe, w tym wskaźnik określający udział powierzchni ruchu w powierzchni netto,
 - inne powierzchnie, jeśli nie są pochodną powierzchni użytkowej opisanych wcześniej wskaźników,
 - określenie wielkości możliwych przekroczeń lub pomniejszenia przyjętych parametrów powierzchni i kubatur lub wskaźników.

Lp.	Element / parametr techniczny projektowanego dźwigu	OPIS PARAMETRÓW TECHNICZNYCH - wymagania minimalne
1	2	3
1	Typ	Osobowy
2	Rodzaj napędu	Elektryczny, bezreduktorowy, płynna regulacja prędkości VVVF
3	Lokalizacja maszynowni	górną nad szybem
4	Lokalizacja tablicy sterowej	w maszynowni
5	Sterowanie	mikroprocesorowe, zbiorczość góra-dół
6	Falownik zespołu napędowego	Falownik- bezstycznikowy z wbudowanym filtrem i dławikiem, gwarantujący spełnienie norm kompatybilności EN12015 oraz EN1201.
7	Udźwig	1600 kg / 21 osób
8	Prędkość	1,00 m/s
9	Wysokość podnoszenia	30,00 m
10	Ilość przystanków / ilość drzwi szybowych	11 / 11
11	Ilość wejść do kabiny (drzwi kabinowych)	2 / przelot 180 stopni Piwnica 1
12	Oznaczenia przystanków	-2, -1, 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
13	Rodzaj szybu:	wewnątrz budynku, betonowy (wykonany przez Zamawiającego)
14	Wymiary szybu (szer. x głęb.) mm:	2300 x 3095
15	Wymiary otworów drzwiowych (mm)	1500 x 2250

16	Wymiary kabiny (mm): szerokość x głębokość x wysokość	1400 x 2400 x 2100
17	Typ kabiny	przelot 180 stopni
18	Materiał lewej ściany	stal nierdzewna szczotkowana
19	Materiał prawej ściany	stal nierdzewna szczotkowana
20	Materiał tylnej ściany:	(przelot)
21	Poreęcz	na bocznej ścianie, wykonanie: stal nierdzewna
22	Lustro	na bocznej ścianie, bezbarwne, na połowę wysokości kabiny
23	Oświetlenie	stal nierdzewna, energooszczędne, LED, punktowe
24	Podłoga	wykładzina antypoślizgowa
25	Panel sterowania	stal nierdzewna, sygnalizacja przeciążeniowa
26	Przyciski:	przystanki, alarm, otwieranie drzwi
27	Wykonanie przycisków	podświetlane, pismo Braille
28	Informacja głosowa w kabinie / Gong	zapowiedzi głosowe
29	Piętrowskazywacz	umieszczony w panelu dyspozycji, cyfrowy, strzałki kierunku jazdy
30	Łączność	dwukierunkowa łączność telefoniczna, moduł telefonii analogowej, (dedykowaną linię
31	Wymiary drzwi (mm) (szerokość x wysokość)	1200 x 2000
31	Typ drzwi kabinowych	automatyczne, teleskopowe, 2-panelowe
32	Typ drzwi szybowych	automatyczne, teleskopowe, 2-panelowe
33	Kierunek otwierania drzwi	prawy lub lewy
34	System zabezpieczenia:	kurtyna świetlna
35	Wykonanie drzwi kabinowych	stal nierdzewna szczotkowana
36	Wykonanie drzwi szybowych	stal nierdzewna szczotkowana
37	Odporność ogniowa drzwi szybowych	bez klasy odporności ogniowej
39	Sygnalizacja przystankowa: Lokalizacja kaset wezwań	w ramie drzwi szybowych
40	Sygnalizacja przystankowa: Piętrowskazywacz	na wszystkich przystankach wraz z strzałkami kierunku jazdy
41	Wentylacja	— grawitacyjna, — wentylator włączany przyciskiem umieszczonym w panelu sterowym
42	Zjazd awaryjny	automatyczny dojazd do najbliższego przystanku wraz otwarciem drzwi, w przypadku zaniku
43	Zjazd pożarowy	automatyczny dojazd do przystanku podstawowego w przypadku sygnału, z centrali pożarowej (na podstawowym zasilaniu)

- a) Dźwig jest ogólnodostępny. W przypadku zaniku napięcia kabina dojeżdża do poziomu parteru, drzwi otwierają się automatycznie. System zasilania awaryjnego zapewnia Wykonawca.
- b) W przypadku wystąpienia pożaru dźwig zjeżdża na parter i stoi z otwartymi drzwiami.
- c) Wykonawca zapewnia:
- prawidłowe linie zasilania oraz oświetlenie szybu i maszynowni zgodne z obowiązującymi przepisami.

— ekranowanie od zakłóceń elektromagnetycznych – należy stosować kable ekranowane zasilania i falowniki z minimalnym poziomem zakłóceń (Spełnienie odpowiednich norm) oraz wyposażenie w instalację umożliwiającą włączenie w system SAP.

- d) Części zamienne oraz serwis dostarczonych urządzeń (podzespołów) muszą być dostępne na terenie Polski.
- e) Nie dopuszcza się oświetlenia halogenowego kabiny.
- f) Sterowanie dźwigu nie może być wyposażone w kod dostępu.
- g) Drzwi automatyczne z przewodnicami wzmocnionymi odporne na wandalizm (zgodnie z normą EN 81-71).
- h) Wszystkie elementy dźwigu oprócz nierdzewnych będą pomalowane metodą proszkową. Wyklucza się gruntowanie metodą „mokrą” i stosowanie farb akrylowych. Wykonanie nierdzewne wymaga wykonania z blachy nierdzewnej o grubości min. 1,5mm (kabina)
- i) Elastyczne zawieszenie ramy i przeciwwagi (sprężyny i elastomery).

2. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

2.1. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dotyczące:

cech obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych:

2.1.1) przygotowania terenu budowy:

Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami, zasadami najlepszej wiedzy technicznej i budowlanej oraz z zachowaniem zasady należytej staranności Wykonawcy.

Dźwig po wymianie musi zostać dopuszczony do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) oraz musi spełniać wymagania Zamawiającego określone w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym, a także ewentualne wymagania dodatkowe przekazane przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu i maszyn, które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót oraz środowisko.

Poza terenem budowy Wykonawca może korzystać z dowolnych środków transportu, natomiast na terenie obiektu Zamawiający jest zobowiązany zabezpieczyć drogi transportowe przed zniszczeniem i zanieczyszczeniem.

2.1.2) architektury i konstrukcji:

Wymiana dźwigu nie będzie skutkować zmianą układu pomieszczeń w budynku ani zmianą przeznaczenia pomieszczeń wymagającą uzyskania decyzji administracyjnej. Nie może prowadzić do zmiany charakterystycznych parametrów budynku, takich jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość i długość. Niedopuszczalne jest dokonywanie przez Wykonawcę zmian w konstrukcji budynku innych niż niezbędne zmiany adaptacyjne szybu i maszynowni.

Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe dźwigu po wymianie nie ulegną zmianie. Dźwig będzie obsługiwać – jak dotychczas – ruch pacjentów, pacjentów przewożonych na łóżkach, materiałów medycznych w budynku pomiędzy 11 kondygnacjami i będzie służyć do przewozu pacjentów i materiałów medycznych - wyposażenia obiektu.

Analiza wymiarów szybu dźwigowego, pozwala na zaproponowanie zmian poprawiających funkcjonalność dźwigu w zakresie:

- 1) Zwiększenia udźwigu, co pozwoli na przewożenie większej ilości osób,
- 2) Zastosowania wysokosprawnych napędów bezreduktorowych, co zwiększy dynamikę i ilośćjazd na godzinę przy jednoczesnym zmniejszeniu zużycia energii; zespoły napędowe o podwyższonej trwałości.

2.1.3) instalacji:

Materiały zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi określone w ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. oraz muszą być

- dopuszczone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

2.1.5) wykończenia:

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i najwyższą jakość materiałów. Zamawiający (Inspektor Nadzoru) może kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić, czy są one zgodne pod względem jakościowym i użytkowym z wymaganiami norm, przepisów prawa i wytycznymi Zamawiającego. Ewentualne koszty takich kontroli będzie ponosić Wykonawca.

2.1.6) zagospodarowania terenu:

Po wykonaniu wszystkich czynności Wykonawca uporządkuje miejsca prowadzenia robót oraz pozostawi je w stanie czystym i nadającym się do użytkowania;

2.2. Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych odpowiadających zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Odbiór robót odbędzie się na zasadach określonych w umowie. Wykonawca robót jest zobowiązany do pełnego przestrzegania warunków technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający w szczególności żąda od Wykonawcy zgłaszania każdorazowo do odbioru sytuacji nieprzewidzianych oraz prac zanikowych

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

III. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów:

Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za treść dokumentacji projektowej, poczynione w niej założenia i dokonane na jej potrzeby ustalenia.

Zamawiający udostępni i przekaze Wykonawcy wszelkie pozostające w jego dyspozycji dokumenty archiwalne i informacje dotyczące nieruchomości, budynku, jego wyposażenia oraz infrastruktury technicznej niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

W zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonywanie oględzin nieruchomości, budynku i jego pomieszczeń, wyposażenia i infrastruktury technicznej, w tym dokonywanie pomiarów, badań i koniecznych odkrywek.

Wykonawca powinien założyć, że posiadane i udostępniane przez Zamawiającego dokumenty wymagają aktualizacji staraniem i na koszt Wykonawcy, a informacje przekazywane przez Zamawiającego w formie ustnej lub pisemnej wymagają zweryfikowania przez Wykonawcę ze stanem faktycznym w toku oględzin i ustaleń własnych Wykonawcy.

W przypadku nieposiadania przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać je własnym staraniem i na własny koszt, niezależnie od ich formy i źródła uzyskania.

Budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków.

Budynek jest przyłączony do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, ciepłej i energetycznej.

2. Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane:

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo użytkowania nieruchomości będącej przedmiotem umowy.

3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego:

Wykonawca jest zobowiązany znać przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe, jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i jest w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót. Najważniejsze z nich to:

- a) Ustawa z dnia 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 272.);
- b) Ustawa z dnia 7.07.1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity, Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.);
- c) Ustawa z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213.);
- d) Ustawa z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej wraz z aktami wykonawczymi, zgodnie z wytycznymi Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
- e) Ustawa z dnia 13.04.2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213.);
- f) Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2176);
- g) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17.12.2001 r. w sprawie wysokości opłat za czynności jednostek dozoru technicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 696).
- h) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650).
- i) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401).
- j) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).

- k) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
- l) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30.10.2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002 r. Nr 191, poz. 1596 ze zm.)
- m) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30.10.2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2176);

Normy i normatywy:

Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami, w szczególności zgodnie z normami zharmonizowanymi z dyrektywą dźwigową 95/16/WE:

- PN-EN 81-1+A3:2010 – Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów – Część 1: Dźwigi elektryczne.

- PN-EN 81-70:2005 – Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów – Szczególne zastosowania dźwigów osobowych i towarowych – Część 70: Dostępność dźwigów dla osób, w tym osób niepełnosprawnych.

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował Zamawiającego o swoich działaniach w tym zakresie, przedstawiając kopie atestów i innych wymaganych świadectw.

4. Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych, w szczególności:

- a) *kopie mapy zasadniczej,*
- b) *wyniki badań gruntowo-wodnych na terenie budowy dla potrzeb posadowienia obiektów,*
- c) *zalecenia konserwatorskie konserwatora zabytków,*
- d) *inwentaryzację zieleni,*
- e) *dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska,*
- f) *pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości,*
- g) *inwentaryzację lub dokumentację obiektów budowlanych, jeżeli podlegają one przebudowie, odbudowie, rozbudowie, nadbudowie, rozbiórkom lub remontom w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji i urządzeń technologicznych, a także wskazania zamawiającego dotyczące zachowania urządzeń naziemnych i podziemnych oraz obiektów przewidzianych do rozbiórki i ewentualne uwarunkowania tych rozbiórek,*
- h) *porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych, kolejowych lub wodnych,*
- i) *dotatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.*

W czasie planowania, wyceny, organizacji, realizacji i przekazania robót budowlanych Wykonawca powinien uwzględnić niżej wymienione szczególne warunki wykonania zamówienia, wynikające z lokalizacji budynku, jego funkcji i specyfiki obecnego sposobu użytkowania:

- 1) Budynek w którym planowana jest wymiana dźwigu będzie normalnie użytkowany w czasie realizacji zamówienia;
Z uwagi na konieczność zachowania ciągłości pracy Szpitala Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót budowlanych w sposób możliwie jak najmniej zakłócający jej pracę i zapewniający bezpieczeństwo interesantów, pacjentów i osób pracujących w Szpitalu jak również zabezpiecza skutecznie elementy narażone na uszkodzenia, przed zniszczeniem w wyniku prowadzonych robót. Wiąże się to między innymi z koniecznością zapewnienia w pełni bezpiecznego dojścia do budynku i dostępu do pomieszczeń, w których będą przebywać personel medyczny oraz pacjenci hospitalizowani.
- 2) Gruz, materiały, urządzenia i elementy urządzeń technicznych pochodzące z demontażu Wykonawca jest zobowiązany własnym staraniem i na własny koszt wywieźć poza teren nieruchomości i zutylizować oraz do przekazania Zamawiającemu kopii karty przekazania odpadu.
- 3) Dokument ze złomowania (przed rozpoczęciem należy szczegóły ustalić z Zamawiającym) i utylizacji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, należność wpłaci do kasy.
- 4) Miejsca prowadzenia robót Wykonawca będzie zobowiązany skutecznie zabezpieczyć przed dostępem osób nieupoważnionych, jak również przed roznoszeniem się pyłu i kurzu na powierzchnie sąsiadujące.

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wskazywania Zamawiającemu dni, w których zamierza wykonywać roboty powodujące hałas z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Roboty te będą mogły być wykonywane w dni powszednie po godz. 16.00 lub w dni wolne od pracy.
- 6) Wymaga się prowadzenia prac w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkownika obiektu, a w szczególności demontażu i montażu zespołów dźwigowych od wnętrza szybu, transportu zdemontowanych elementów w miarę możliwości wewnątrz szybów, a nie klatką schodową.
- 7) Z uwagi na prace prowadzone w czynnym obiekcie wymaga się, na czas wymiany, osłonięcia drzwi na wszystkich przystankach, sztywną /do wysokości około 2 m/ i szczelną obudową.
- 8) Roboty remontowe (budowlano – instalacyjne) związane z montażem nowego dźwigu – prowadzone w maszynie, szybie, na podestach przystankowych mają zapewnić, po ich wymianie, dobry stan techniczny, odpowiadający obowiązującym przepisom.
- 9) Wymagane jest, aby po wymianie drzwi przystankowych otwory drzwiowe zostały wyposażone w portale nierdzewne (wnęki oraz „wyłogi” na płaszczyznach czołowych po 15 cm „skrajnie i nadproża”.
- 10) Każdego dnia po zakończeniu prac budowlanych i montażowych Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy.
- 11) Wykonawca w sposób szczególny musi uwzględnić wszelkie instalacje istniejące w budynku.
- 12) Wykonawca jest zobowiązany, przy realizacji robót, do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących w budynku i na terenie budowy. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów z zakresu bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć plac budowy w sprzęt przeciwpożarowy oraz będzie zobowiązany do utrzymania tego sprzętu w gotowości, zgodnie z zaleceniami i odpowiednimi przepisami z zakresu bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
- 13) Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy możliwość poboru energii elektrycznej i wody w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia prac.
- 14) Wykonawca po wykonaniu wszystkich czynności uporządkuje miejsca prowadzenia robót oraz pozostawi je w stanie czystym i nadającym się do użytkowania.
- 15) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za straty spowodowane swoim działaniem osobom trzecim.
- 16) Zamawiający nie zabezpiecza terenu do zorganizowania zaplecza budowy.
- 17) Sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentacja swoim zakresem obejmuje m.in. dokumentację dla konserwatora do maszyny, dokumentację techniczno-ruchową, niezbędne instrukcje itp.
- 18) Wymagane jest, aby dokumentacja i wszystkie instrukcje napisane były w języku polskim.
- 19) Zamawiający wymaga w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na dźwig i podzespoły do przeprowadzania serwisu i konserwacji zgodnie z wymogami Urzędu Dozoru Technicznego, co 30 dni bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.
- 20) Zamawiający wymaga włączenia sterowania dźwigu „czystego” w system szpitalnego zasilania awaryjnego dla zagwarantowania realizacji zjazdu awaryjnego na przystanki wyznaczone, jako ewakuacyjne (parter) z automatycznym otwarciem drzwi w przypadku zaniku napięcia.
- 21) Dźwig w przypadku zaniku napięcia ma dojechać do poziomu parteru z jednoczesnym otwarciem drzwi. Zasilanie z UPS-a zapewnia Wykonawca.
- 22) Przed złożeniem oferty, zaleca się zapoznanie z przedmiotem zamówienia, lokalizacją, charakterystyką i zakresem robót. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do dokonania niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, ekspertyz w celu zapewnienia jednoznaczności składanej oferty zarówno w zakresie cenowo – przedmiotowym, jak również odnośnie terminu wykonania robót.
- 23) Wykonawca zapewni dla realizacji robót związanych z przedmiotem zamówienia osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zawodowe, w tym uprawnienia: wynikające z przepisów UDT, budowlane w kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjnej, –budowlanej – konstrukcja, do kierowania robotami budowlanymi w branży elektroinstalacyjnej.

**PLANOWANE KOSZTY PRAC PROJEKTOWYCH oraz PLANOWANE KOSZTY
ROBÓT BUDOWLANYCH**

Lp.	Wykaz prac	Kwota netto w zł
1	PRACE PROJEKTOWE	
2	PRACE BUDOWLANE	
2.1	Demontaż i utylizacja istniejącego dźwigu osobowego.	
2.2	Dostawa i montaż nowego dźwigu osobowego.	
2.3	Prace budowlane.	
2.4	Prace elektryczne i teletechniczne.	
2.5	Odbiory UDT i dokumentacja powykonawcza.	
2.6	Gwarancja 60 miesięcy i serwisowanie w tym okresie.	
3	OGÓŁEM	240.000,00
4	VAT 23%	55.200,00
5	OGÓŁEM BRUTTO	295.200,00

Oświadczenie Podwykonawcy dotyczące częściowego zrealizowania robót (częściowy odbiór).....
(PODWYKONAWCA)

Reprezentując

.....
(nazwa firmy Podwykonawcy, adres)

będącego Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie

.....
(rodzaj robót)

na zadaniu realizowanym w ramach umowy nr

.....
(nr umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą)

realizowanym w ramach umowy nr z dnia

.....
zawartej pomiędzy Zamawiającym tj. Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni

a

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem wymagalne należności na dzień wynikające z faktury przejściowej nr (nr faktury Podwykonawcy), z dnia za powierzony mi przez Wykonawcę zakres prac określony powyżej oraz, że nie będę wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu.

Świadomy/i* odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 297 Kodeksu Karnego, potwierdzam/y* prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

....., dnia r.

.....
podpis i pieczęć Podwykonawcy

Końcowe oświadczenie Podwykonawcy

.....
(PODWYKONAWCA)

Reprezentując

.....
(nazwa firmy Podwykonawcy, adres)

będącego Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie

.....
(rodzaj robót)

na zadaniu realizowanym w ramach umowy nr

.....
(nr umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą)

realizowanym w ramach umowy nr:.....z dnia

zawartej pomiędzy Zamawiającym tj. Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni
a

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem całe należne wynagrodzenie od Wykonawcy

za roboty wykonane w ramach ww. umowy

w kwocie:

netto: słownie:

podatek VAT: słownie:

brutto: słownie:

zgodnie z fakturami przejściowymi VAT oraz fakturą końcową nr (nr faktury Podwykonawcy)

..... z dnia potwierdzonymi protokołem wykonanych robót, podpisanym

przez Kierownika budowy i Inspektora nadzoru oraz, że nie będę wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu.

Odpis protokołu załączam.

Świadomy/i* odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 297 Kodeksu Karnego, potwierdzam/y* prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

....., dnia r.

.....
podpis i pieczęć Podwykonawcy



Protokół spisany dniaw..... w sprawie odbioru robót
wykonanych przez
w obiekcie przy ulw.....
wg umowy / zlecenia/ nr z dniana rzecz
Zlecającego

Komisja w składzie:

- | | |
|--------|--------|
| 1..... | 4..... |
| 2..... | 5..... |
| 3..... | 6..... |

po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami, stwierdza co następuje:

1. Roboty wykonane zostały zgodnie z dokumentacją pod względem technicznym *)
 - z wadami wymienionymi w załączniku nr, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia.....*
 - bez wad i usterek*
2. Przekazanie terenu budowy nastąpiło dnia
Wykonawca pismem z dnia zgłosił gotowość wykonanych robót do odbioru końcowego.
Zamawiający w dniu potwierdził gotowość do odbioru końcowego.
Ustalono termin odbioru na dzień godz.
3. Roboty rozpoczęto dnia, zakończono dnia
Termin wykonania robót został *)
 - **dotrzymany**
 - **przekroczony** o dni z
powodu:.....
4. Liczba dni zwłoki do naliczenia kary umownej wynosi*
5. Teren budowy* / zaplecza budowy* / tereny sąsiadujące zajęte lub użytkowane* zostały uporządkowane po zakończeniu robót:
TAK* / NIE*
6. Przekazanie dnia:
 - a) dokumentacji odbiorowej w wersji papierowej egz. i w wersji elektronicznej w dwg i pdf.
 - b) instrukcje/opisy/karty gwarancyjne/certyfikaty/atesty/

Integralną część protokołu stanowi: oświadczenie Kierownika robót (Załącznik nr 1 do protokołu) o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi polskimi normami oraz projektem budowlanym i specyfikacją wykonania i odbioru robót oraz z ustaleniami z Zamawiającym.



Komisja postanowiła:

1. *) Uznać roboty za wykonane bez wad i usterek oraz odebrane od wykonawcy z jednoczesnym przekazaniem użytkownikowi.
2. *) Termin gwarancji wykonanych robót upływa z dniem:

Dodatkowe ustalenia stron:

.....
.....
.....

Podpisy Komisji:

1.....	4
2	5.....
3	6

Przy udziale:

1.....	4
2	5.....
3	6



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych

Opracował: Lider Procesu / Specjalista ds. bhp	Sprawdził: Pełnomocnik Dyrektora ds. ZSZ	Zatwierdził: Dyrektor UCMMiT
Data: 31.05.2021	Data: 02.06.2021	Data: 02/06/2021
Podpis: <i>[Signature]</i>	Podpis: <i>[Signature]</i>	Podpis: <i>[Signature]</i>

mgr Małgorzata Hajdel
Upr. BHP PG 22.09.2011
Upr. P. POŻ. SIOPA/11/2017/1/2

Załączniki:

Z1-I6-P1-PR14 Informator dla firm zewnętrznych wykonujących prace dla UCMMiT

Dokumenty związane

1. Program szkolenia informacyjnego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej dla podwykonawców prowadzących prace dla Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni.
2. Komunikaty Zespołu ds. zakażeń szpitalnych oraz sekcji BHP dot. zabezpieczania prac wykonywanych przez firmy zewnętrzne z czasie zagrożenia epidemiologicznego (wirus Sars-CoV-2)
3. F1-P7-PR12.2 Potwierdzenie dezynfekcji sprzętu

1. Cel Instrukcji

Instrukcja określa tryb postępowania i zakres obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz organizacji prac (rozumianych jako roboty lub usługi oraz inne czynności) wykonywanych przez firmy zewnętrzne na terenie Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej. Dotyczy również prac wykonywanych na terenie Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego zleconych przez UCMMiT, niezależnie od ich rodzaju, zakresu i czasu trwania.

2. Zakres Instrukcji

Instrukcja obowiązuje we wszystkich obszarach działalności UCMMiT.

3. Definicje

- 3.1. **Wykonawca:** podmiot zewnętrzny, który wykonuje prace na terenie lub w obiektach użytkowanych przez UCMMiT lub GUM. W przypadku, gdy Instrukcja mówi o Wykonawcy odnosi się ona również do Podwykonawcy.
- 3.2. **Wizyty** - przebywanie na terenie UCMMiT podmiotów zewnętrznych, które nie mają na celu wykonania Umowy (m.in. kontrola, spotkanie w celu nawiązania współpracy, inspekcje).
- 3.3. **Podwykonawca** - każdy podmiot, który zawarł z Wykonawcą lub Podwykonawcą Umowę na realizację prac na terenie UCMMiT.
- 3.4. **Prace** - oznaczają czynności/roboty/usługi/ dostawy konieczne do zrealizowania przez Wykonawcę Umowy, łącznie z pracami koniecznymi dla dotrzymania warunków gwarancji.
- 3.5. **Pracownik** - oznacza zarówno osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę, jak i wszelkie inne osoby wykonujące umowę w ich imieniu, niezależnie od podstaw nawiązania współpracy (umowa o pracę, zlecenie, dzieło, praktyka itd.)
- 3.6. **Umowa** - zlecenie/polecenie (w dowolnej formie) wykonania prac na terenie UCMMiT.
- 3.7. **Kierownik prac** - osoba ze strony Wykonawcy wyznaczona do kierowania pracownikami oraz nadzoru procesu wykonywanych prac, która jest odpowiedzialna za przestrzegania przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz Instrukcji obowiązujących na terenie UCMMiT.
- 3.8. **Koordinator Prac** - osoba ze strony UCMMiT wyznaczona do koordynowania zleconych prac.



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych

3.9. Wykonawcy Kategoria 1 – podmioty wykonujące prace niestwarzające zagrożenia, które nie dotyczą robót budowlanych, przebudowy, rozbudowy, rozbiórki, montażu, usług serwisowych, przeglądów technicznych, dostawy posiłków, dostawy i odbiorze asortymentu do prania.

Do Kategorii 1 należą: usługi doradcze, prace serwisowe drobnego sprzętu administracyjno -biurowego (drukarki, ksero, komputery), oprogramowania, dostawy do Apteki, dostawy podstawowych artykułów biurowych, czystościowych i technicznych, usługi jednostek certyfikujących, usługi pocztowe, kurierskie, odbiory i dostawy materiałów do badań medycznych i wyników.

3.10. Wykonawcy Kategoria 2 - podmioty wykonujące prace nie wymienione w kategorii pierwszej (w razie wątpliwości co do zakwalifikowania prac przyjmuje się, że należą one do Kategorii 2).

Praca Wykonawców Kategorii 2 może odbywać się wyłącznie na terenie wyznaczonym, odgrodzonym, odpowiednio oznakowanym i zabezpieczonym przed dostępem osób postronnych.

4. Opis postępowania dla pracowników UCMMiT

4.1. Pracownik UCMMiT odpowiedzialny za zawarcie Umowy z Wykonawcą Kategorii 2 zobowiązany jest do przekazania informacji Wykonawcy o wymaganiach w zakresie BHP i ochrony przeciwpożarowej obowiązujących na terenie UCMMiT. Wymagania udostępnione są również na stronie www.ucmmiT.gdynia.pl.

4.2. Instrukcja BHP dla wykonawców zewnętrznych (I6-P1-PR14) powinna stanowić integralną część każdej Umowy, na podstawie, których będą wykonywane prace.

4.3. Obowiązek dostarczenia i przekazania do akceptacji, w formie pisemnej, niniejszej Instrukcji spoczywa na pracowniku UCMMiT odpowiedzialnym za zawarcie Umowy (dot. Wykonawcy Kategorii 2).

5. Wymagania ogólne dla Wykonawców

5.1. Wykonawca podpisując niniejszą Instrukcję oświadcza, iż zapoznał się z jej treścią, akceptuje ją oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania.

5.2. Niniejsza Instrukcja stanowi integralną część Umowy, na podstawie której będą wykonywane określone prace.

5.3. UCMMiT udostępnia aktualnie obowiązujące wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy na stronie www.ucmmiT.gdynia.pl. Zmiany w wymaganiach wchodzi w życie oraz obowiązują od dnia zamieszczenia na stronie internetowej i nie wymagają akceptacji Wykonawcy.

5.4. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco monitorować treść wymagań w w/w serwisie.

5.5. Wykonawca jest zobowiązany, przed rozpoczęciem prac, zapoznać Podwykonawców/ Pracowników z obowiązującymi wymaganiami bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwpożarowej na terenie UCMMiT oraz zapewnić wśród nich dystrybucję Instrukcji i Informatora.

5.6. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązał Podwykonawców/Pracowników do stosowania się do niniejszej Instrukcji.

5.7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania się do obowiązujących wymogów prawa oraz norm branżowych/technicznych w zakresie bezpieczeństwa pracy, ochrony zdrowia, ochrony przeciwpożarowej jak również Instrukcji w zakresie odnoszącym się do wykonywanych prac. Przedmiotowe zobowiązanie dotyczy także Podwykonawców/ Pracowników. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia stosownych zapisów w umowach zawieranych z Podwykonawcami/ Pracownikami.

5.8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców/ Pracowników oraz za ich czyny i zaniedbania, jak za swoje własne.

5.9. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby wykonujące prace w jego imieniu, w tym Podwykonawcy posiadają:
- aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania określonych prac,
- zaświadczenia o odbyciu szkoleń z zakresu bhp (wstępnych/ okresowych),
- udokumentowane zapoznanie z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą na terenie UCMMiT.

5.10. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania UCMMiT o wypadku przy pracy, pożarze, awarii oraz innym zdarzeniu niebezpiecznym. Dodatkowo należy złożyć w formie pisemnej sprawozdanie o zakończeniu postępowania w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków lub też innych czynności dotyczących zaistniałego zdarzenia.



5.11. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie przestrzega przepisów i zasad z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, UCMMiT jest uprawnione do wstrzymania określonych czynności lub też wstrzymania części lub całości wykonywanych prac na terenie UCMMiT. Konsekwencje wynikające ze wstrzymania prac (np. opóźnienia) ponosi Wykonawca.

5.12. Na terenie UCMMiT zabrania się wnoszenia, spożywania alkoholu, napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających oraz palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych.

5.13. Podwykonawcy/ Pracownicy nie mogą przemieszczać się po terenie UCMMiT poza wyznaczonymi drogami komunikacyjnymi prowadzącymi do i z miejsca prowadzenia prac.

6. Wymagania szczegółowe odnośnie prowadzonych prac

6.1. Wymagania dla Wykonawców kategorii 1

a. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do:

- wskazówek pracownika UCMMiT wyznaczonego do współpracy m.in. w zakresie zapoznania się z Informatorem lub dodatkowymi dokumentami,
- zapoznania się (przed przystąpieniem do pracy) z Instrukcjami bezpiecznego użytkowania narzędzi, maszyn, urządzeń będących własnością UCMMiT, w przypadku ich wykorzystywania,
- korzystania ze sprawnych, certyfikowanych urządzeń, narzędzi oraz maszyn oraz stosowanie środków ochrony indywidualnej zgodnie z zaleceniami producenta,
- stosowania środków ochrony indywidualnej obowiązujących na terenie UCMMiT,
- uporządkowania miejsca, na którym były wykonywane prace zlecone oraz usunięcie powstałych odpadów na własny koszt.

6.2. Wymagania dla Wykonawców kategorii 2

a. Wykonawca na wniosek UCMMiT ma obowiązek przedłożyć niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od wezwania:

- plan BIOZ lub inny plan BHP obejmujący:
 - wykaz osób odpowiedzialnych za BHP wraz z numerami telefonów kontaktowych,
 - analizę wykonywanych prac pod kątem oszacowanego ryzyka oraz sposobów ich ograniczenia lub wyeliminowania,
- wykaz maszyn, urządzeń, materiałów, narzędzi wykorzystywanych w zleconych pracach wraz z oświadczeniem o ich sprawności, posiadanych certyfikatach, przeglądach, atestach itd.,
- wykaz atestów, certyfikatów, rejestrów, które są wymagane przepisami prawa,
- dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dot. Pracowników, w tym pracowników Podwykonawcy, w zakresie:
 - zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonywania określonych prac,
 - zaświadczeń o odbyciu szkoleń z zakresu bhp (wstępnych/ okresowych),
 - udokumentowane zapoznanie z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą na terenie UCMMiT,
 - uprawnienia w zakresie obsługi urządzeń i maszyn.

b. Wykonawca oświadcza, że do wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych, w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 237 (15) Kodeksu pracy nie będzie zatrudniał pracowników agencji pracy tymczasowej.

c. Wykonawca ma obowiązek zapewnić odpowiednią identyfikację Pracowników, w tym pracowników Podwykonawcy w sposób umożliwiający natychmiastowe ustalenie nazwy firmy tj. element odzieży wierzchniej z nazwą firmy/ logo.

W przypadku kontroli ze strony UCMMiT lub innych instytucji wszystkie osoby powinny posiadać dokument/ identyfikator umożliwiający potwierdzenie tożsamości podczas wykonywania prac. Spełnienie ww. wymagań jest podstawą poruszania się po terenie UCMMiT.

d. Wykonawca ma obowiązek zapewnić, iż wszystkie osoby wykonujące prace będą wyposażone w:

- odpowiednią odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej adekwatne do rodzaju wykonywanych prac oraz innych ochron wymaganych przy wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych,
- kamizelki odblaskowe lub ubranie robocze/ochronne z widocznymi elementami odblaskowymi, zgodne z wymaganiami PN, które są niezbędne w trakcie poruszania się po terenie UCMMiT.



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych

e. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania sekcję BHP UCMMiT oraz Koordynatora prac o wypadku przy pracy, pożarze, awarii oraz innym zdarzeniu niebezpiecznym. Dodatkowo należy złożyć w formie pisemnej sprawozdanie o zakończeniu postępowania w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków lub też innych czynności dotyczących zaistniałego zdarzenia

f. Wykonawca jest zobowiązany:

- oznakować, wygrodzić i utrzymywać porządek w miejscu prowadzenia prac przez cały czas ich trwania oraz uporządkować teren po ich zakończeniu,
- zabezpieczać przed niekontrolowanym uruchomieniem/ użyciem wszystkie urządzenia, materiały, narzędzia itp. używane w trakcie wykonywania prac,
- zabezpieczać miejsca skażenia/ rozlania/ rozsypania substancji chemicznych i usuwać je zgodnie z informacjami zawartymi w Kartach charakterystyki,
- poinformować osoby znajdujące się w pobliżu prowadzonych prac o występujących zagrożeniach związanych z wykonywaną pracą,
- przestrzegać wytycznych zawartych w instrukcjach dotyczących prac szczególnie niebezpiecznych,
- zabezpieczać wszelkie niebezpieczne źródła energii elektrycznej przed rozpoczęciem prac konserwacyjnych, serwisowych, naprawczych, porządkowych itp., które narażałyby na niespodziewane lub nagłe uwolnienie energii ze źródeł energii elektrycznej, cieplnej, o charakterze mechanicznym, hydraulicznym, pneumatycznym, grawitacyjnym, chemicznym lub promieniotwórczym. Dodatkowo miejsca te należy odpowiednio oznakować.
- posiadać do wglądu aktualne Karty charakterystyki niebezpiecznych substancji chemicznych używanych w trakcie wykonywania prac,
- zapewnić nieograniczony dostęp do gaśnic, węży, zaworów, hydrantów oraz środków pierwszej pomocy,
- przestrzegać wszystkich zasad związanych z ochroną przeciwpożarową, w szczególności prac związanych z używaniem otwartego ognia lub prac z czynnikami powodującymi zapłon w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
- na bieżąco kontrolować stan techniczny wykorzystywanych maszyn, urządzeń, pojazdów drogowych a także posiadać aktualne badania techniczne oraz potwierdzenia posiadania obowiązkowych ubezpieczeń,
- posiadać dokumentację dopuszczenie urządzenia do użytkowania wydane przez UDT wydane przez UDT (dot. m.in. żurawi, dźwigów, wciągników, zawiesi i innych urządzeń podnoszących),
- zlecać prace związane z podłączaniem, sprawdzaniem, konserwacją i naprawą instalacji wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia,
- prowadzić prace w sposób bezpieczny, niezagrażający zdrowiu i życiu osobom wykonującym te prace, jak również pracownikom UCMMiT oraz osobom postronnym,
- wyeliminować lub ograniczyć prace negatywnie wpływające na środowisko naturalne,
- korzystać wyłącznie z materiałów, urządzeń, narzędzi posiadających wymagane prawem certyfikaty, aprobaty i atesty potwierdzające ich jakość oraz wymagane parametry techniczne (na żądanie UCMMiT Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowny dokument, niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od wezwania).

Prace nie wymienione w Instrukcji, które zakwalifikowane są do prac szczególnie niebezpiecznych, stwarzających szczególne niebezpieczeństwo wystąpienia pożaru lub awarii należy, przed ich realizacją, zgłaszać do Koordynatora Prac.

7. Odpady

7.1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, Wykonawca pozostaje wytwórcą odpadów w odniesieniu do wszystkich rodzajów i ilości odpadów, które zostaną wytworzone w wyniku realizacji Umowy.

7.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z przepisami prawa postępowanie z wytworzonymi odpadami i ponosi odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za nieprzestrzeganie przepisów o odpadach.

7.3. Zamawiający pozostaje wytwórcą odpadów w odniesieniu do złomu, które w wyniku realizacji Umowy zostaną wytworzone z majątku Zamawiającego.



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych

8. Kontrole w miejscu wykonywanych prac

8.1. Specjalista ds. BHP, Koordynator Prac oraz inni upoważnieni pracownicy UCMMiT odpowiedzialni za kontrolowanie postępu prac wykonywanych przez Wykonawcę/Podwykonawcę są uprawnieni do przeprowadzania wizyt bez uprzedzenia, w miejscu prowadzonych Prac oraz do sporządzania zapisów.

8.2. Wykonawcy/Podwykonawcy na żądanie sekcji BHP mają obowiązek udostępnić dokumenty dotyczące zakresu przeprowadzanej przez UCMMiT kontroli, nie później niż w terminie 3 dni od wezwania.

8.3. W przypadku odnotowana, w trakcie kontroli, sytuacji potencjalnie niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi oraz dla środowiska naturalnego/ infrastruktury UCMMiT, możliwe jest natychmiastowe zatrzymanie prac. Wznowienie może nastąpić po wdrożeniu niezbędnych środków i zrealizowaniu czynności naprawczych.

9. Odpowiedzialność/ kary umowne

9.1. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem osób wykonujących prace w imieniu Wykonawcy lub na jego zlecenie.

9.2. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez UCMMiT, kilkukrotne naruszenie lub istotne jednokrotne naruszenie przez Wykonawcę zasad BHP, ochrony p.pož. lub Instrukcji może stanowić podstawę (w zależności od rodzaju Umowy) do:

- rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy,
- odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez UCMMiT z winy Wykonawcy.

9.3. Specjalista ds. BHP UCMMiT lub Koordynator prac ma prawo odsunąć od wykonywanych prac każdą osobę, która nie przestrzega przepisów z zakresu bhp, ochrony przeciwpożarowej lub podejrzana jest o stan odurzenia lub stan po spożyciu alkoholu. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć stosowne czynności w tym zakresie.

9.4. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów prawa w zakresie dot. bezpieczeństwa pracy, ochrony ppoż. lub niniejszej Instrukcji Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 500 złotych za każde naruszenie.

9.5. Wykonawca zapłaci UCMMiT karę umowną w wysokości jednego tysiąca złotych od każdego zdarzenia polegającego na ujawnieniu stanu nietrzeźwości lub stanu po spożyciu alkoholu u Pracownika Wykonawcy (od 0,20/00 alkoholu we krwi lub od 0,1 mg alkoholu w 1 dm³ wydychanego powietrza). Na równi z ujawnieniem stanu nietrzeźwości traktowana będzie odmowa poddania się badaniu w kierunku ustalenia powyższego.

9.6. Zastrzeżone kary umowne nie ograniczają możliwości dochodzenia odszkodowania przez UCMMiT na zasadach ogólnych.

Potwierdzenie zapoznania się wykonawcy z instrukcją:

.....
data, podpis Wykonawcy



INFORMATOR DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH WYKONUJĄCYCH PRACĘ DLA UCMMiT



**Wszelkie prace wykonywane dla UCMMiT muszą być wykonywane zgodnie
z Instrukcją BHP dla wykonawców zewnętrznych!**

- Przestrzegać zakazu palenia tytoniu na terenie UCMMiT
- Przestrzegać przepisów oraz zasad z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy
- Zachować szczególną ostrożność w trakcie korzystania z dróg wewnętrznych, na pomostach, podestach itd.
- Przestrzegać zaleceń dotyczących ochrony przed występującymi szkodliwymi czynnikami biologicznymi
- Nie zmieniać usytuowania zainstalowanych urządzeń gaśniczych i sygnalizacji pożarowej
- Nie zastawiać i nie zwaćać dróg ewakuacyjnych oraz pożarowych
- Korzystać z urządzeń sprawnych, posiadających odpowiednie przeglądy oraz zgodnie z Instrukcjami obsługi

WAŻNE NUMERY:

POGOTOWIE RATUNKOWE 999/112

DYREKTOR UCMMiT (58) 699-85-06

POLICJĘ 997/112

SEKCJA BHP (58) 699-84-32

POGOTOWIE ENERGETYCZNE 991

POGOTOWIE WODNO-KANALIZACYJNE 994

POGOTOWIE GAZOWE 992

Załącznik nr 7 do umowy nr UCMMIT/DZP/.../RB/TP-fn/2021

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO

Informacja dla przedstawicieli oraz osób upoważnionych do reprezentowania podmiotów trzecich

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy:

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, tel.: (58) 699 95 06 adres e-mail: dyrekcja@ucmmit.gdynia.pl;

Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe jako przedstawiciela podmiotu, z którym zawieramy umowę. Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.

W przypadku osób wykonujących usługę dla Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej, zgodnie z umową przetwarzamy imię i nazwisko oraz kwalifikacje.

Jeśli Pani/Pana danych osobowych nie otrzymaliśmy bezpośrednio od Pani/Pan, to informujemy, że przekazał nam je podmiot, z którym zawieramy umowę, tj.

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych, na adres e-mail: dane_osobowe@ucmmit.gdynia.pl;

Cele przetwarzania i podstawa przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez UCMMIT na potrzeby (i na podstawie prawnej):

- a) zawarcia lub realizacji umowy zawartej z podmiotem, który Pani/Pan reprezentuje (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO),
- b) kontaktowania się z Panią/Panem jako przedstawicielem podmiotów, z którym UCMMIT zawiera umowę, gdzie konieczność taka stanowi nasz prawnie uzasadniony interes (podstawa z art. 6 ust 1 lit. f RODO),
- c) podejmowania działań (takich jak np. ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami), których skuteczne podjęcie wymaga wykorzystania danych przedstawiciela podmiotu trzeciego, na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- d) ewentualnego wywiązania się z obowiązków prawnych, w zakresie w jakimi wykonanie ich wymagać będzie posłużenia się Pani/Pana danymi (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c RODO).

Obowiązek podania danych

Podanie danych jest warunkiem realizacji celów, o których mowa powyżej. Niepodanie tych danych uniemożliwia ich realizację.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane pozyskane w związku z zawieraną umową, będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń. W takim przypadku, dla okresu przedawnienia, zastosowanie znajdą ogólne przepisy wynikające z ustawy Kodeks cywilny.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- b) podmiotom współpracującym z UCMMIT, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia, jak:
 - a. dostawcy usług teleinformatycznych i księgowych,
 - b. obsługa prawna i doradcza,
 - c. firmom realizującym usługi związane z utylizacją dokumentacji i innych nośników zawierających dane osobowe
- c) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Prawa osób

Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- b) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

