Protokół odbioru prac

do umowy 5B10.291.1.46.2024.MP

Spisany w dniu: .........................2024r.

dotyczy miesiąca: ............................

1. **Zamawiający:** ………………………………………………..

…………………………………………..……

 ………………………………………………..

1. **Wykonawca:** ………………………………………………

………………………………………………..

………………………………………………..

1. Opis prac wykonanych w ramach realizacji umowy :

|  |
| --- |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………. |

1. Załączono harmonogram wykonanych prac za miesiąc:

Ww. harmonogram:\*

**[ ]** został zaakceptowany przez Zamawiającego

[ ]  brak akceptacji

*Harmonogram stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

1. Załączono dokumentację fotograficzną, o której mowa w **§ 5 ust. 3 pkt 3) lit. h) umowy- wypełnić jeśli dotyczy.**

Ww. dokumentacja: \*

**[ ]** została zaakceptowana przez Zamawiającego

[ ]  brak akceptacji

*Dokumentacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

1. Komisja w składzie:

**ZAMAWIAJĄCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko | Czytelny podpis |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |

**WYKONAWCA:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko | Czytelny podpis |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |

Komisja w składzie jw. po dokonaniu odbioru stwierdza, że prace zostały wykonane\*:

[ ]  zgodnie z umową

[ ]  niezgodnie z umową

Wykonawca ma naliczone kary umowne w wysokości ......... % i kwocie ......................... PLN.

1. W związku z informacjami zawartymi w pkt 6 niniejszego protokołu, Zamawiający:\*

**[ ]** dokonuje odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń

**[ ]**  stwierdza następujące nieprawidłowości w realizacji uzgodnionych warunków umowy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości do dnia ………………..2024r.

1. **Awaria, naprawa lub wymiana, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 3) umowy- wypełnić jeśli dotyczy**
	1. Ilość roboczogodzin prac przy usunięciu awarii:
	2. Kosztorys - propozycja cenowa przedstawione przez Wykonawcę: brutto PLN

Ww. Kosztorys - propozycja cenowa:

**[ ]** został zaakceptowany przez Zamawiającego (*Wykonawca przedstawił Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Protokołu uszkodzeń, kosztorys - propozycję cenową za części/ materiały wymagane do usunięcia awarii, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3) lit. c) umowy).*

[ ]  brak akceptacji

* 1. Zamawiający:

**[ ]** potwierdza wykonanie naprawy i dostarczenie dokumentacji fotograficznej, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 3) lit. h)- jeśli dotyczy

[ ]  brak potwierdzenia

*\* zaznaczyć znakiem „X” właściwe*

**PODPISY KOMISJI:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający***(czytelne podpisy)* | **Wykonawca***(czytelne podpisy)* |
| **……………………………………………………………….** | **……………………………………………………………….** |
| **……………………………………………………………….** | **……………………………………………………………….** |
| **……………………………………………………………….** | **……………………………………………………………….** |
| **……………………………………………………………….** | **……………………………………………………………….** |