



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Znak sprawy: 48/R/2024/MB

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

PRZYGOTOWANIE KOMPLEKSOWEJ PROMOCJI POLSKI PODCZAS MIĘDZYNARODOWYCH REJSÓW (W TYM WYDARZENIA THE TALL SHIP RACES 2024).

Warszawa, 25.04.2024

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa, Polska, tel. +48 22 696 94 00, +48 22 696 94 01, +48 785 802 187, e-mail: pot@pot.gov.pl

Oddział Zamiejscowy, Departament Polskiego Bonu Turystycznego

ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Budapeszt, Chicago, Kijów, Londyn, Madryt, Paryż, Pekin, Praga, Rzym, Sztokholm, Tel Awiw, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; bonturystyczny.polska.travel; www.edenpolska.pl;

www.zarabiajnaturystyce.pl; www.odpoczywajwpolsce.pl

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

1) Adres Zamawiającego: ul. Młynarska 42, 01 – 171 Warszawa

2) Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pot.gov.pl/pl>.

3) Kontakt z Zamawiającym – e-mail: zamowienia@pot.gov.pl.

4) Adres strony internetowej, na której są zamieszczane informacje w sprawie niniejszego zapytania ofertowego: <https://platformazakupowa.pl/pn/pot>.

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminu wewnętrznego Polskiej Organizacji Turystycznej dotyczącego udzielania zamówień publicznych.

2) Zamawiający informuje Wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, tj. każdy z Wykonawców może złożyć ofertę. Ponadto:

a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605);

b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;

c. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
- żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;

d. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregokolwiek uprawnienia wskazanego w pkt c. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie kompleksowej promocji Polski podczas międzynarodowych rejsów (w tym The Tall Ship Races 2024 i innych rejsach do końca trwania umowy) oraz przygotowanie i kompleksowa realizacja materiałów reklamowych (żagle, banery, odzież).

4. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do **15.12.2024 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

2) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie..

5) zdolności technicznej lub zawodowej:

5.1. Na potwierdzenie ww. warunku Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, brał udział w międzynarodowych regatach The Tall Ship Races (Żaglowiec - Klasa A).

6. Przesłanki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*

7. Termin, miejsce oraz sposób przygotowania i składania ofert

- 1) Ofertę wraz z załącznikami podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy należy przesłać **do dnia 29 kwietnia 2024 roku do godziny 14:00** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: **<https://platformazakupowa.pl/pn/pot>**, korzystając z „Formularza złożenia oferty lub wniosku”.
- 2) Ofertę wraz z dokumentami i załącznikami do oferty należy sporządzić w postaci elektronicznej.
- 3) **Ofertę wraz z załącznikami należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w postaci ręcznie podpisanych skanów.**
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
- 5) Oferta złożona po upływie terminu określonego w pkt. 1) nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7) Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

- 8) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl, w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 9) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zaproszeniu ofertowym dokumenty w postaci elektronicznej.
- 10) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
- 11) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12) Na ofertę Wykonawcy składa się:
 - a) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.** Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;
 - b) **Wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);**
 - c) **Wypełniony Wykaz Usług (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego);**
- 4) Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może żądać oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że dokumenty załączone do oferty są zgodne ze stanem faktycznym oraz zwrócić się o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie treści oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie, lub odpowie w sposób niewystarczający, zostanie odrzucona.

8. Kryteria wyboru oferty

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena ©	100 %

Zamawiający przyzna punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę że 1 % = 1 pkt

- 1) **Kryterium cena (C) - waga 100 %.** Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium CENA;

C_{min} – najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna wartość punktowa, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

9. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: „RODO”) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Polska Organizacja Turystyczna (dalej: „POT”).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby odpowiadające za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze;
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcę jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym;
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Wykonawcy:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

**Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- The Tall Ships Races 2024**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- Kompleksowa promocja/ekspozycja Polskiej Organizacji Turystycznej podczas międzynarodowych rejsów (w tym wydarzenie The Tall Ship Races 2024 i innych rejsach do końca trwania umowy)
- Przygotowanie i kompleksowa realizacja materiałów reklamowych (Żagle, banery, Odzież reklamowa)

TERMIN WYKONANIA

Czas trwania umowy: od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2024 r.

CEL I ZAŁOŻENIA

The Tall Ship Races to prestiżowa międzynarodowa impreza, dzięki której Polska od wielu lat skutecznie promuje pozytywny wizerunek kraju za granicą.

Impreza ma na celu m.in. zachęcenie do międzynarodowej przyjaźni i szkoleń dla młodych ludzi w sztuce żeglarstwa. Z roku na rok regaty zyskiwały coraz większą popularność, że zaczęto je organizować corocznie. Obecnie plany i trasy regat przygotowywane są z minimum czteroletnim wyprzedzeniem, kolejka portów gotowych do przyjęcia żaglowców i jachtów oraz zorganizowana przy tej okazji imprez towarzyszących jest bardzo liczna.

Celem kampanii promocyjnej podczas The Tall Ship Races, jest promocja Polski jako atrakcyjnej destynacji turystycznej w kraju i za granicą oraz uczczenie obchodów 20-lecia wstąpienia Polski do Unii Europejskiej. W tym celu POT zamierza zapewnić ekspozycję reklamową na żaglach (łącznie max. 180,00 m²) i banerach (łącznie min. 5,00 m²) oraz uzyskać możliwość wykorzystania Jachtu/statku do celów promocyjnych w każdym porcie leżącym na trasie regat The Tall Ship Races. Wykorzystanie powyższego wydarzenia daje szeroki wachlarz możliwości promocyjnych oraz reklamowych i pozwala dotrzeć do różnych odbiorców uczestniczących w tym wydarzeniu, na wiele możliwości (relacje, briefingi w portach, komunikaty w mediach, etc.) . Biorąc pod uwagę powyższe fakty, działania promocyjne z wykorzystaniem tego międzynarodowego wydarzenia, dają możliwość

szerokiego i skutecznego dotarcia do odbiorcy, przedstawiając potencjał Polski jako atrakcyjnej destynacji turystycznej w wymiarze międzynarodowym.

ELEMENTY DZIAŁAŃ I ZADANIA WYKONAWCY

Wykonawca powinien zapewnić jednostkę pływającą, spełniającą następujące wymagania:

- a) Jednostka jest zarejestrowana pod polską banderą i ma polski port macierzysty
- b) Jednostka pływająca spełni wymogi i przepisy, uprawniające do żeglugi po wodach morskich bez ograniczeń w tym posiada m.in. ważne świadectwo Polskiego Rejestru Statków lub równoznacznego towarzystwa klasyfikacyjnego, a jej załoga stała posiada odpowiednie uprawnienia pozwalające na obsługę i prowadzenie jednostki,
- c) Jednostka jest wyposażona w indywidualne środki ratunkowe dla załogi zmiennej i gości zamawiającego
- d) Jednostka winna być wyposażona w ster strumieniowy na dziobie wspomagający manewrowanie jednostką w ciasnych akwenach portowych
- e) Jednostka posiada powyżej 42 miejsc załogowych nie licząc miejsc załogi stałej niezbędnej do prowadzenia jednostki.
- f) Jednostka posiada ożaglowanie rejowe (całkowite lub częściowe jednakże umożliwiające organizację parady rejowej)
- g) Jednostka posiada długość całkowita z bukszprytem: minimum 47,00 metrów
- h) Jednostka posiada zanurzenie nie większe niż 4,00 metry
- i) Jednostka posiada powierzchnię ożaglowania powyżej 800,00 m²
- j) Jednostka wyposażona jest w komplet map i pomocy nawigacyjnych na obszar Europy.

Wykonawca winien także zapewnić w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) Uszycie kompletu nowych żagli z logo wskazanym przez zamawiającego. Powierzchnie żagli powinny mieć wymiary nie mniejsze niż:
 - a. Marsl Górny: min. 55 m²
 - b. Marsl Dolny: min. 64 m²
 - c. Grotsztaksl: min, 57 m²
- b) Wyprodukowanie kompletu nowych banerów z logo/informacją przekazaną przez zamawiającego. Banery (min. 3 szt.) powinny mieć wymiary nie mniejsze niż:
 - a. 2200 x 800 mm
 - b. umiejscowione przynajmniej po obu stronach trapu i na burcie od strony nabrzeża

- c) Organizację i transport wyżej wymienionych materiałów promocyjnych na trasie regat The Tall Ship Races
- d) Ubiory (t-shirt, polar, czapka) okolicznościowe dla załogi stałej (do 10 osób).
- e) Pomoc w organizacji przedsięwzięć promocyjnych na pokładzie jednostki (min. 5 spotkań)
- f) Warunki do organizacji min. 5 spotkań promocyjnych na terenie żaglowca (żaglowiec jest osiłą i pretekstem organizacji imprez promocyjnych na nabrzeżu)
- g) Ubezpieczenie statku, oraz rzeczy i usług wyszczególnionych w OPZ oraz innych załącznikach do niniejszego ogłoszenia
- h) Ekspozycji i eksploatacji wyprodukowanych materiałów promocyjnych (banery, żagle) do końca trwania umowy tj. do 15 grudnia 2024r.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia oraz posiadać sprawną jednostkę spełniającą warunki określone w OPZ. Zamawiający zapewnia sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej przed podpisaniem umowy.

Zamawiający dopuszcza nieznaczne modyfikacje i zmiany w zakresie postanowień zawartych w opisach poszczególnych elementów przedmiotowych działań. Zmiany te będą konsultowane z Wykonawcą w trybie roboczym.

Płatność za zrealizowane działania nastąpi w dwóch transzach, których warunki zostaną szczegółowo sprecyzowane w umowie pomiędzy oboma podmiotami.

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Młynarska 42
01-171 Warszawa

OFERTA

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....
.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na **PRZYGOTOWANIE KOMPLEKSOWEJ PROMOCJI POLSKI PODCZAS MIĘDZYNARODOWYCH REJSÓW (W TYM WYDARZENIA THE TALL SHIP RACES 2024)** znak sprawy 48/R/2024/MB, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena ofertowa nettoPLN

(Słownie:.....)

Stawka podatku VAT%

Cena ofertowa bruttoPLN

(Słownie:)

Oświadczam(-y), że:

- 1) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 2) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.

- 3) Posiadam(-y) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Znajduję(-emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
- 5) Wypełniłem(-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 6) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dn.

.....

(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

.....
 pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
 Wykonawców wspólnie ubiegających się
 o udzielenie zamówienia

WYKAZ USŁUG

PRZYGOTOWANIE KOMPLEKSOWEJ PROMOCJI POLSKI PODCZAS MIĘDZYNARODOWYCH REJSÓW (W TYM WYDARZENIA THE TALL SHIP RACES 2024), znak sprawy 48/R/2024/MB.

L.p.	Przedmiot wykonanej/ wykonywanej usługi	Data wykonania/ wykonywania usługi	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane/ są wykonywane	Wartość wykonanej/ wykonywanej usługi brutto [PLN]	Rodzaj doświadczenia (np. własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
1.					
2.					
3.					
...					

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi, zostały wykonane należycie - wystawione przez podmioty, dla których je wykonano.

....., dn.

.....

(podpis uprawnionego
 przedstawiciela Wykonawcy)

Projektowane Postanowienia Umowy (dalej jako: „Umowa”)
zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

.....
zwaną/ym dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną/ym przez:

- 1)
- 2)

oraz

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-171), przy ul. Młynarskiej 42, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz.U.2023.1608 t.j.), posiadającą NIP: 525-21-50-196, REGON: 016213775, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

..... -

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”.

Strony oświadczają, że umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), a contrario art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy.

§1

1. Umowa dotyczy realizacji świadczeń promocyjnych wskazanych szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy tj. Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: „**OPZ**”), przez Wykonawcę spełniającego kryteria opisane w OPZ, na rzecz Zamawiającego, polegające w szczególności na:
 - a) Kompleksowej promocji Polski jako kraju atrakcyjnego turystycznie poprzez ekspozycję wskazanych przez Zamawiającego logotypów, podczas międzynarodowych rejsów (w tym wydarzenia The Tall Ship Races 2024) według planu rejsu stanowiącego załącznik nr 2 do umowy;
 - b) Przygotowanie i kompleksową realizację materiałów reklamowych wskazanych w OPZ;
 - c) Zapewnienie przestrzeni i warunków do realizacji min. 5 spotkań promocyjnych na pokładzie zacumowanej jednostki posiadanej przez Wykonawcę i służącej realizacji ww. świadczeń;
 - d) Ekspozycja i eksploatacja materiałów reklamowych przygotowanych na potrzeby ww. promocji Polski, potrwa do 15 grudnia 2024 r.
2. Plan rejsu, stanowiący załącznik nr 2, poza przypadkami wynikającymi ze względów bezpieczeństwa (m.in. pożar jednostki, warunki atmosferyczne, decyzje władz i inne przypadki siły wyższej), może być zmieniony

wyłącznie za zgodą Stron.

§2

1. Wykonawca na czas rejsu zabezpiecza skład załogi stałej, umożliwiając samodzielne prowadzenie jednostki zgodnie z kartą bezpieczeństwa oraz obowiązującymi przepisami i wymaganiami.
2. Kapitan jednostki ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo całej załogi oraz gości w tym pracowników lub współpracowników Zamawiającego (m.in. w sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. c), według zasad obowiązujących na morzu oraz w porcie i jest przełożonym całej załogi.

§3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za należyte wykonanie niniejszej umowy w całości, wynagrodzenie w wysokości (słownie:) złotych netto, tj. (słownie:) złotych brutto, w następujących ratach ustalonych proporcjonalnie do stopnia zaawansowania wykonania umowy:
 - a) I rata w wysokości %, po prawidłowym zrealizowaniu części przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru częściowego bez uwag, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury,
 - b) II rata w wysokości%, po prawidłowym zrealizowaniu umowy potwierdzonym protokołem odbioru końcowego bez uwag, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
2. Podstawą do dokonania płatności będą prawidłowo wystawione przez Wykonawcę faktury dostarczone do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia dokonania odbioru danej części świadczeń, potwierdzonej protokołem odbioru bez uwag podpisanym przez Strony.
3. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: „**Wykaz**”); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§4

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapewni:
 - a) przygotowanie i utrzymanie jednostki w pełnej gotowości do żeglugi oraz w stanie wizualnym adekwatnym do wymogów realizowanych świadczeń promocyjnych;
 - b) umieszczenie logotypów wskazanych przez Zamawiającego na istniejącym ozaglowaniu bądź uszycie nowych żagli i/lub flag, płócien, banerów reklamowych z logotypami wskazanymi w

- OPZ przez Zamawiającego;
- c) jednolite stroje dla załogi obejmujące, koszulkę T-shirt, bluzę polarową, czapkę z daszkiem zaopatrzone w logotypy wskazane przez Zamawiającego.
 2. Umieszczenie na jednostce przygotowanych materiałów reklamowych.
 3. Podczas rejsu promocyjnego Wykonawca może umieszczać flagi, banery i inne elementy reklamowe instytucji, z którymi podpisał umowy reklamowe tylko za zgodą Zamawiającego.

§5

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polegającego na nieprawidłowej ekspozycji danego materiału reklamowego lub logotypu Zamawiającego, Wykonawca zapłaci tytułem kary umownej kwotę stanowiącą równowartość 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w terminie 14 dni od dnia wezwania do takiej zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy świadczenia objęte umową nie dojdą do skutku, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zwróci Zamawiającemu w całości wpłacone do tego momentu kwoty oraz zapłaci karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty takiej kary umownej.
3. Kary umowne określone umową mogą się kumulować, nie powinny jednak przekroczyć 70% całości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Dochodzenie kar umownych, o których mowa powyżej, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
5. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może od Umowy odstąpić, bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu Umowy, w terminie do 7 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§6

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany terminu realizacji umowy mogą wystąpić tylko w przypadkach zmiany harmonogramu wykonywania działań w ramach przyjętego przez Strony planu rejsu (załącznik nr 2);
 - b) zmiany w prawie podatkowym skutkującą zmianą naliczonych od umowy podatków wpływających na wartość świadczenia Stron;
 - c) zmiany planu rejsu z uwagi na warunki atmosferyczne, z uwagi na uwarunkowania realizacji imprez promocyjnych w miastach portowych.
2. Zmiany zostaną wprowadzone w formie pisemnego aneksu do umowy po dokonaniu uzgodnień przez Strony.

§7

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

1. Dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. kontaktów bieżących), o których mowa w § 3 ust. 9 i 10 Umowy, są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Młynarskiej 42 (01-171), która pełni funkcję administratora danych;
2. W Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl oraz listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Polską Organizację Turystyczną,
3. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem Umowy;
4. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa;
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
7. Dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
8. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji umowy;
9. Osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
10. Osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługują:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
11. Osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, podpisanej przez obie umawiające się Strony, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) oraz Kodeksu cywilnego.
3. Do spraw spornych w przypadku braku polubownych rozwiązań właściwym będzie Sąd właściwy według miejsca siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony i podpisano.
5. Załączniki:
 - a) Załącznik 1 – OPZ
 - b) Załącznik 2 - Plan rejsu The Tall Ship Race
 - c) Załącznik 3 - projekt protokołu odbioru

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....202... r.

Załącznik nr 3

**Wzór protokołu odbioru
częściowego/końcowego**

Polska Organizacja Turystyczna potwierdza, że zgodnie z Umową nr, wykonano część/cały przedmiot Umowy.

Potwierdzenie kompletności usługi:

Tak *

Nie *

- zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z wymogami Umowy:

Zgodne *

Niezgodne *

- zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny *

Negatywny*

- zastrzeżenia.....

..... Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy
---------------------------------------	-----------------------------------