



**GRUDZIĄDZKIE
WODOCIĄGI**

Grudziądz, dnia 21.06.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia spółka z o. o. zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, pn. **Remont szaf sterujących pracą pras odwadniających osad SOO 1 i 2.**

I. Zamawiający

Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o. o.
ul. Mickiewicza 28/30
86-300 Grudziądz
NIP: 876-18-72-491; Regon: 870485618
KRS: 0000010351
tel. (56) 450 49 01, fax 450 49 34
e-mail: mwio@mwio.pl

II. Informacje ogólne o postępowaniu, tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

Przedmiotowe zamówienie z uwagi na jego wartość, udzielane jest na podstawie uregulowań wewnętrznych zamawiającego, tj. Regulaminu udzielania zamówień o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych (Zarządzenie wewnętrzne Nr 5/2021 Zarządu MWiO sp. z o.o. z dnia 1 marca 2021 roku, zmienione aneksem Nr 5 z dnia 11 kwietnia 2024 r.) zwanego dalej „regulaminem” [do udzielania zamówień o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)].

Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, zamawiający wyznacza:

- w sprawach formalno – prawnych: Agnieszka Ośka, tel. 56 45 04 926

Informacji dotyczących postępowania udziela się od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00 – 15:00.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu szaf sterujących pracą pras odwadniających osad w Stacji Odwadniania Osadu na Oczyszczalni Ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza zgodnie z dokumentacją techniczną, stanowiącą **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) Sprefabrykowania i dostarczenia kompletnej szafy sterowniczej o wymiarach 2400x2000x400 firmy Schneider Electric, zawierającej m.in.:



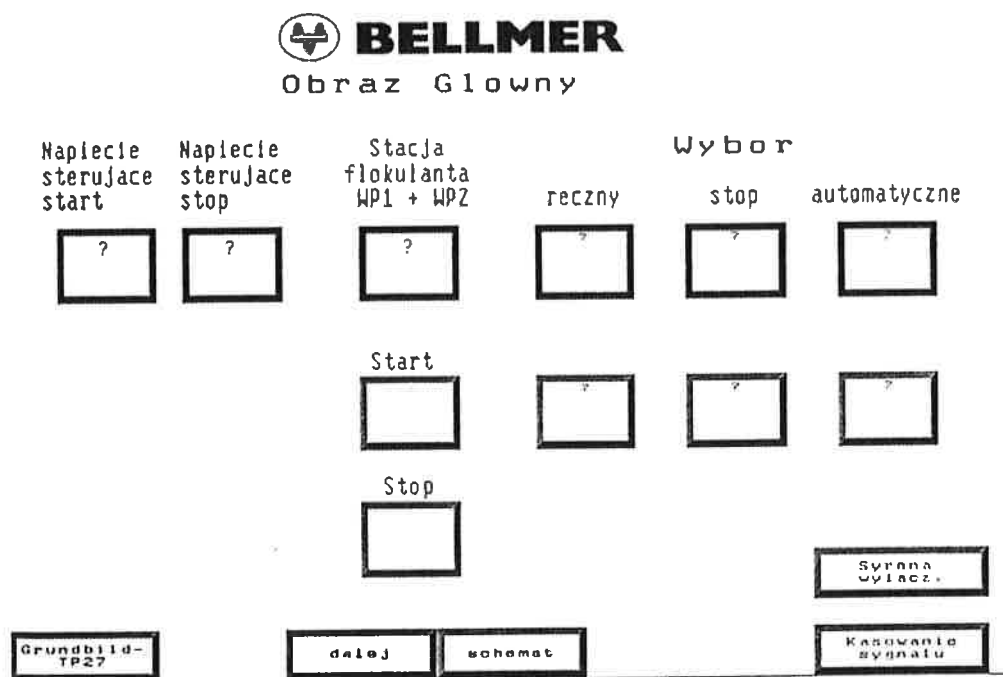
GRUDZIĄDZ
miasto otwarte

MIEJSKIE WODOCIĄGI I OCZYSZCZALNIA SP. Z O.O.
ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Rejestr Przedsiębiorców KRS Nr 0000010351
Kapitał zakładowy 64 028 500,00 zł
Nr BDO 000024196 | NIP 876-18-72-491 | Regon 870485618
tel. 56 45 04 901, mwio@mwio.pl, www.mwio.pl

- a) Dwa zestawy sterownika Siemens Simatic S7-1200 (6ES7215-1AG40-0XB0) wraz z koniecznymi modułami komunikacji, rozszerzeń i zasilania ,
 - b) Trzy panele HMI (6AV2123-2MB03-0AX0): po jednym dla każdej z dwóch pras osadu oraz jeden rezerwowy z wgranym oprogramowaniem do obsługi pras,
 - c) Pełen komplet nowych: zabezpieczeń, przekaźników, styczników i pozostałych urządzeń będących na wyposażeniu szafy obecnie eksploatowanej zgodnie z **załącznikiem nr 7 – Szafa SOO** oraz dokumentacją techniczną stanowiącą **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego.
 - d) Zestaw falowników ABB o mocach:
 - 5,5 kW (ACS355-03E-12A5-4 z filtrem + Panel ACS-CP-A) – 4szt.,
 - 1,5 kW (ACS355-03E-04A1-4 z filtrem + Panel ACS-CP-A), – 2szt.,
 - 0,75 kW (ACS355-03E-02A4-4 z filtrem + Panel ACS-CP-A) – 3szt.,
- 2) Kompleksowe zaprogramowanie sterownika PLC – na podstawie programu wykonawczego z obecnych sterowników Siemens serii S7-300, z uwzględnieniem zmian i wymogów Zamawiającego przedstawionych w pkt. 3 „Wymogi Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia”;
 - 3) Kompleksowe zaprogramowanie (w tym wykonanie wizualizacji) paneli HMI;
 - 4) Dostawa i ułożenie w istniejących korytach ekranowanego przewodu Ethernetowego (minimum cat. 5e, obsługujący komunikację w sieci PROFINET) od sterowników do poszczególnych paneli znajdujących się przy każdej z pras – zgodnie z **załącznikiem nr 8 – Hala Stacji odwadniania osadu**.
 - 5) Demontaż dotychczas eksploatowanych szaf sterowniczych pras (w tym również przetransportowanie ich na miejsce na terenie Oczyszczalni wskazane przez Zamawiającego) oraz montaż i kompleksowe podłączenie dostarczonej nowej szafy;
 - 6) Rozruch całości instalacji na obiekcie, przeprowadzenie testów funkcjonalnych;
 - 7) Wykonanie niezbędnych ekspertyz, projektów, uzgodnień, rysunków wykonawczych wiążących się ze sposobem realizacji robót;
 - 8) Wykonanie niezbędnych prób, badań i sprawdzeń urządzeń i instalacji, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonywania we własnym zakresie prób i pomiarów kontrolnych;
 - 9) Wykonanie powykonawczej dokumentacji branży elektrycznej i branży AKPiA;
 - 10) Przeszkolenie wyznaczonych pracowników obsługi.
3. Wymogi Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:
- 1) Każdy dostarczony sterownik ma mieć możliwość sterowania (wspólną dla obu pras) stacją polimeru oraz podajnikami osadu znajdującymi się za prasami (jeden podajnik pracujący prawo/lewo – przetłacznik na osobnej szafie w hali pras, dwa podajniki pracujące w stronę kontenerów „osad mokry”, oraz dwa podajniki i przenośnik taśmowy pracujące w stronę Stacji Suszenia Osadów - kierunek przeciwny niż na kontenery „osad mokry”).

- 2) W szafie winien znajdować się wyraźny podział podzespołów (zabezpieczenia, przekaźniki, falowniki, itp.) w niej umiejscowionych na te związane z prasą 1 i te związane z prasą 2.
 - 3) Graficzne przedstawienie elementów na ekranach HMI należy wykonać w sposób jak najbardziej zbliżony jak na panelach obecnie eksploatowanych.
 - 4) Zmiany w stosunku co do pierwotnej wersji dokumentacji i zawartości eksploatowanych szaf to m.in.:
 - a) Dostawienie trzech falowników ABB 0,75 kW (obsługa stacji zarobowej: napędu podajnika proszku, napędu mieszadła nr 1 oraz napędu pompy polimeru) – zgodnie z załącznikiem nr 7 – Szafa SOO.
 - b) Zmiana nastaw na panelu przy prasach – możliwość zadawania poprzez wybranie żądanej wartości (pojawiająca się stacyjka z blokiem numerycznym), nie tylko poprzez przyciski góra/dół,
4. Opis działania:

Tryb automatyczny:



- 1) „Napięcie sterujące start” – fizyczny przycisk (start/stop) na szafce z panelem, który umożliwi dokonywanie dalszych wyborów na panelu
- 2) „Stacja flokulanta WP1 + WP2” – Start/Stop działania STACJI ZAROBOWEJ FLOKULANTA

Po naciśnięciu **START**:

- a) Startują mieszadła (1-3) [Mieszadło nr 1 jest na falowniku] – mieszadła pracują od tej chwili non-stop (do momentu wciśnięcia **STOP** na panelu), nie są uzależnione od zewnętrznych sygnałów i zmiennych
- b) Otwiera się elektrozawór doprowadzenia wody
- c) Startuje podawanie flokulanta do Stacji Zarobowej (Polimer lub proszek – według opisu w punkcie 4.)

Podawanie wody i flokulanta (pkt. 2 b i c) zawsze następuje razem i działa następująco; w zależności od czujników poziomu („gruszki” G1, G2 i G3) :

G1 – gruszka na samym dole	G2 – gruszka środkowa	G3 – gruszka na samej górze	DZIAŁANIE
0	0	0	Alarm „Pusta komora nr 3 w stacji zarobowej”, prasa nie będzie pracować, następuje uzupełnianie stacji zarobowej (woda+polimer) – do momentu, aż na gruszce G2 pojawi się stopień wysoki
1	0 -> 1	0	Jeśli gruszka G2 zmieni położenie z 0 na 1 – jest to sygnał o napełnieniu stacji zarobowej do odpowiedniego poziomu (wyłącza się podawanie wody i flokulanta)
1	1 -> 0	0	Jeśli gruszka G2 zmieni położenie z 1 na 0 – jest to sygnał o zużyciu zarobionego w stacji flokulanta (następuje ponowne załączenie wody i flokulanta)
1	1	1	Alarm „Zbyt wysoki poziom flokulanta w komorze nr Stacji Zarobowej”. Prasa nadal pracuje, powtórny sygnał do wyłączenia podawania wody/polimeru

- 3) Wybór „automatyczne” na panelu, następnie wciśnięcie „dalej”
- 4) Wybór na panelu rodzaju polimeru (inaczej flokulanta):



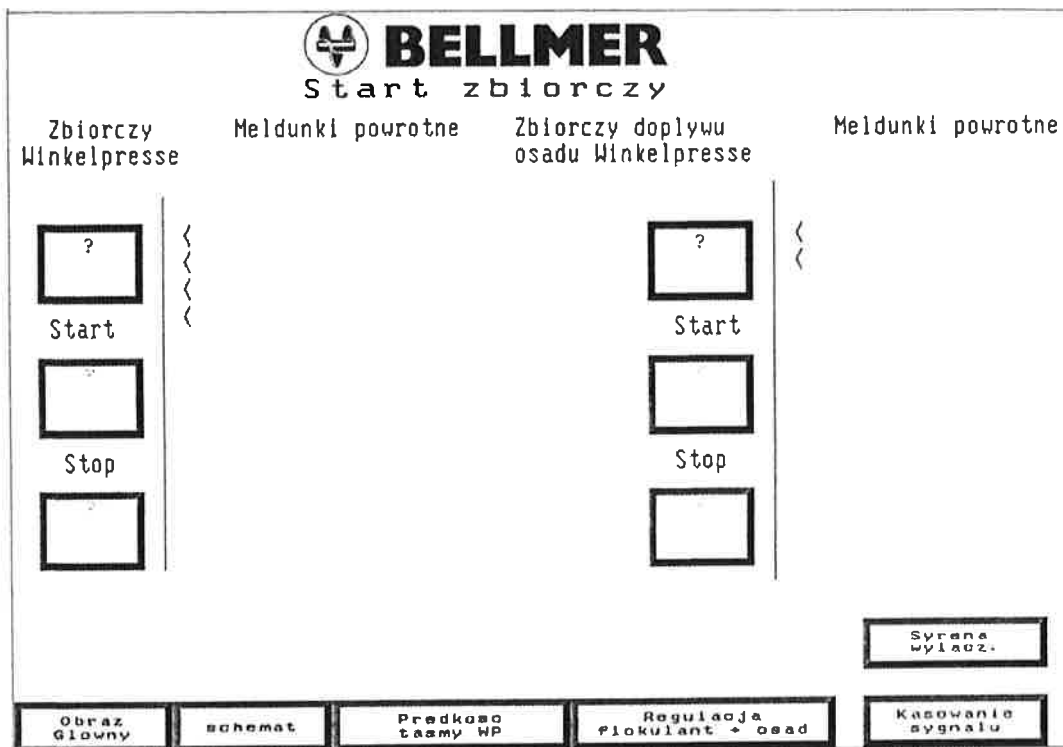
Wybór flokulanta

plynny proszek

? ?

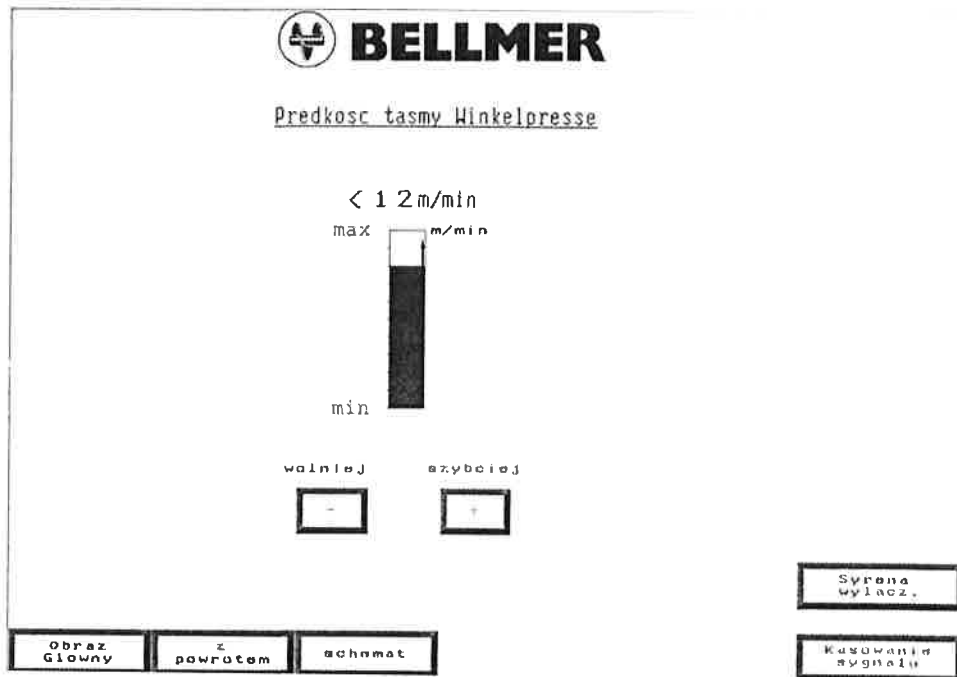
- a) Jeśli „płynny” – CPU załącza w stacji zarobowej pompę polimeru płynnego (koncentratu) (pompa ślimakowa) – sterownie prędkością za pomocą wariatora na pompie
- b) Jeśli „proszek” – CPU załącza (przez falownik) podajnik proszkowy flokulanta – sterowanie prędkością za pomocą falownika na miejscu w szafie (nie na panelu),

następnie wciśnięcie „dalej”



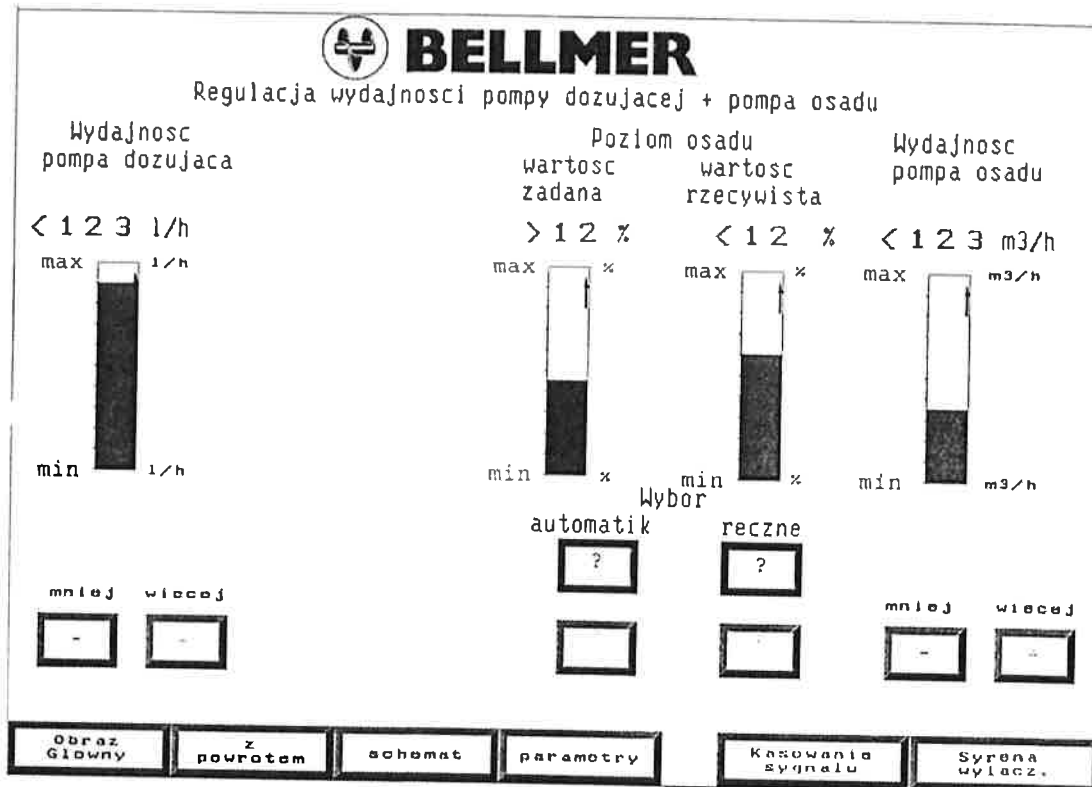
- 5) Wciśnięcie **START** przy „Zbiorczy Winkelpresse”, startuje:
 - a) Przenośniki osadu,
 - b) Agregat hydrauliczny – napina taśmę do odpowiedniej wartości,
 - c) Pompa wody – pompa czyszczenia sit,
 - d) Po potwierdzeniu pracy ze wszystkich urządzeń (pkt 5 a-c) – startuje napęd taśmy.
- 6) Po uzyskaniu potwierdzenia pracy z urządzeń z pkt. 5 (a-d) – jest możliwość wciśnięcia **START** przy „Zbiorczy dopływu osadu Winkelpresse”, co spowoduje start:
 - a) Pompa flokulanta zarobionego (pompa zlokalizowana przy stacji zarobowej, skąd z komory nr 3 pobiera rozrobiony polimer z wodą),
 - b) Pompa osadu,

Wciśnięcie „Prędkość taśmy WP” :




- Można zadać prędkość napędu taśmy za pomocą przycisków + / - , a przy remoncie ma być dodana możliwość wstukania żądanej wartości za pomocą konsoli alfanumerycznej.

Wciśnięcie „Regulacja flokulant + osad” :



- Można zadać **wydajność pompy dozującej** flokulant za pomocą przycisków + / - , a przy remoncie ma być dodana możliwość wstukania żądanej wartości za pomocą konsoli alfanumerycznej. Ma również być wyświetlana wartość rzeczywista pobrana z wyjścia falownika,
- Można zadać **wydajność pompy osadu** za pomocą przycisków + / - , a przy remoncie ma być dodana możliwość wstukania żądanej wartości za pomocą konsoli alfanumerycznej. Ma również być wyświetlana wartość rzeczywista pobrana z wyjścia falownika,
- Należy usunąć graficzne i cyfrowe prezentacje wartości „*Poziom osadu: wartość zadana / rzeczywista*”.

Tryb ręczny:



BELLMER

Ręczne: Przenosnik ślimakowy , Agregat hydrauliczny ,
napęd Winkelpresse , pompa do czyszczenia sit

Przenosnik ślimakowy WP1+WP2	Agregat hydrauliczny	Napęd Winkelpresse	Pompa do czyszczenia sit
<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text" value="?"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text" value="?"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text" value="?"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text" value="?"/>
Start	Start	Start	Start
<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>
Stop	Stop	Stop	Stop
<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>

Obraz
Główny

dalej

z
powrotem

schemat

Prędkosc
taśmy WP

Kasowanie
sygnalu



Reczne: Pompa dozująca , pompa osadu WP

Pompa dozująca
Winkelpresse

Pompa osadu
Winkelpresse



Start



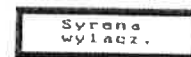
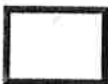
Stop



Start



Stop



Każdy z napędów może zostać załączony / wyłączony osobno. Praca z prędkością ustaloną (zapisaną na stałe w sterowniku).

5. Warunki zamówienia:

- 1) Dostarczone w ramach realizacji przedmiotu umowy urządzenia (szafa, panele, podzespoły elektrotechniczne, itp.) winny być fabrycznie nowe i nie mogą być urządzeniami prototypowymi (tzn. urządzeniami zamontowanymi [zastosowanymi] po raz pierwszy), winny być pierwszego gatunku, zapewniające najwyższą jakość, posiadać stosowne atesty, aprobaty, znaki bezpieczeństwa oraz dokumentację techniczno-ruchowe i instrukcje w języku polskim.
- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zastosował wyposażenie techniczno-technologiczne od jak najmniejszej liczby producentów. Całość wyposażenia podstawowego zostaje podzielona na następujące grupy dostaw:
 - Sterowniki wraz z zasilaczami i kartami rozszerzeń – jeden producent, jedna seria,
 - Przekładniki – jeden producent,
 - Zabezpieczenia elektryczne – jeden producent.
- 3) W celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie prace, które nie zostały wyszczególnione, a są konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy (przedmiot umowy musi być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zdolny do użytkowania oraz spełniać wymagania określone w niniejszej umowie).
- 4) Terminowego usuwania ujawnionych wad w czasie prowadzonych robót.
- 5) Terminową zapłatę wynagrodzenia zatrudnionym podwykonawcom.
- 6) Zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem istniejących obiektów i urządzeń

znajdujących się w rejonie prowadzenia prac.

- 7) Ewentualne szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych robót, zarówno w mieniu Zamawiającego, jak też osób trzecich.
- 8) Zabezpieczenia i przekazania Zamawiającemu wszelkich zdemontowanych elementów dotychczasowego wyposażenia Oczyszczalni. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie zainteresowany ich przejęciem, Wykonawca zobowiązany będzie do jego utylizacji na swój koszt, a następnie do przekazania Zamawiającego dokumentu potwierdzającego ich likwidację.
- 9) Organizowanie prac zgodnie z „Instrukcją wykonywania prac - w tym szczególnie niebezpiecznych - na terenie MWiO sp. z o.o. przez wykonawców zewnętrznych” (dostępnej na stronie www.mwio.pl w zakładce „Przetargi”).
- 10) Przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej na dwa dni przed podpisaniem odbioru końcowego, wszelkich haseł zabezpieczających dostęp do urządzeń, jeśli zabezpieczenia takie będą użyte w czasie realizacji przedmiotu umowy, a także udostępnienie opracowanych kodów źródłowych oprogramowania.
- 11) Opracowanie dokumentacji powykonawczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ewentualne wady i usterki przedmiotu umowy wykryte w toku prac remontowych lub zgłoszone przy odbiorze usuwane będą niezwłocznie, w terminie uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

6. Wizja lokalna

Dokonanie wizji lokalnej **nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty** w niniejszym postępowaniu. Wymaga się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną w celu dokonania wszystkich niezbędnych pomiarów sieci kanalizacji sanitarnej, oszacowania kosztów i ryzyka oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia.

- 1) Wykonawca, który chce wziąć udział w wizji lokalnej ma obowiązek poinformować Zamawiającego, przysyłając informację o zamiarze udziału w wizji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_gruziadz z podaniem:
 - imion i nazwisk osób, które będą brać udział w wizji z ramienia Wykonawcy lub konsorcjum Wykonawcy,
 - nazwy firmy Wykonawcy,
 - wskazania preferowanego terminu odbycia wizji lokalnej;
- 2) W wizji uczestniczyć mogą maksymalnie dwaj przedstawiciele Wykonawcy;
- 3) Po zakończonej wizji lokalnej Zamawiający sporządzi Protokół potwierdzający przeprowadzenie wizji w dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego oraz Wykonawcy. Protokół będzie stanowił jednoznaczny dowód odbycia wizji lokalnej przez Wykonawcę;

7. Gwarancja i rękojmia

Zamawiający wymaga, by Wykonawca udzielił gwarancji na przedmiot umowy i rękojmi na okres 24 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Szczegółowo wymagania zamawiającego dotyczące gwarancji zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie: **10 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej **3 (trzy) prace remontowe** polegające na remoncie, przebudowie lub rozbudowie infrastruktury teletechnicznej (elektrycznej i AKPiA) w zakresie szaf sterowniczych, o wartości każdej z robót co najmniej **100 000,00 zł** (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) netto wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających, czy ta robota budowlana została wykonana należyście, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powyższy warunek musi spełniać przynajmniej jeden z nich]

2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **200 000,00 zł** (słownie złotych: dwieście tysięcy 00/100);
- c) posiada obrót średni roczny z ostatnich trzech lat obrotowych nie niższy niż **500 000 zł** (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100) (średnia arytmetyczna z trzech lat), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powyższy warunek musi spełniać przynajmniej jeden z nich]

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami albo którego działalność jest zawieszona;
 - b) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - c) który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 2) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507) Zamawiający wykluczy również:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, wymienionych powyżej, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 KSH) lub rejestru akcji (art. 328.1 KSH).

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone według załączonego wzoru – **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
2. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu
 - 1) **Wykaz prac**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, potwierdzający wykonanie co najmniej **3 (trzy)** prace remontowe polegające na remoncie, przebudowie lub rozbudowie infrastruktury teletechnicznej (elektrycznej i AKPiA) w zakresie szaf sterowniczych, o wartości każdej z robót co najmniej 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) netto sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane.
[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokument przedkłada przynajmniej jeden z nich].
 - 2) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej**, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 złotych.
 - 3) **Sprawozdanie finansowe**, z którego będzie wynikać, że Wykonawca posiada obrót średni roczny z ostatnich trzech lat obrotowych nie niższy niż 500 000 PLN (średnia arytmetyczna z trzech lat), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres

VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 1.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 1 zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie: **3 800,00 zł** (słownie złotych: trzy tysiące osiemset 00/100). Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta” zawierające oświadczenie, iż Wykonawca traci wadium na rzecz beneficjenta w związku z:
 - odmową podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie lub
 - w przypadku gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw;
 - 6) gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:
- Nazwa Zamawiającego: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia Sp. z o.o.
Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
Nr konta: 07 1090 1678 0000 0001 5044 1238
- Na przelewie należy umieścić nazwę postępowania **Remont szaf sterujących pracą pras odwadniających osad SOO 1 i 2** oraz dopisać „wadium przetargowe”. Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię potwierdzenia przelewu.
5. Pozostałe formy zabezpieczeń należy złożyć w oryginale jako załącznik do oferty, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy kwota **wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert**. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu jest warunkiem pożądanym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zwróci wadium:

- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, niezwłocznie po zawarciu umowy;
 - 3) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może zatrzymać wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej na Platformie Zakupowej.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej.
3. Forma elektroniczna oferty to forma dokumentowa – skan oferty sporządzony w taki sposób, aby możliwe było zapoznanie się z jej treścią oraz ustalenie osoby składającej w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z centralnych rejestrów –KRS/CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
6. **Na ofertę składają się:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;

- 2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia** – wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- 3) **Wykaz wykonanych prac** – wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- 4) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej**, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy;
- 5) **Sprawozdanie finansowe**, z którego będzie wynikać, że Wykonawca posiada obrót średni roczny z ostatnich trzech lat obrotowych;
- 6) **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę – wyłącznie w przypadku, gdy upoważnienie to nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów dołączonych do oferty;
- 7) **Dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców – wyłącznie w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 8) **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych** (wymagana w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiDG) – wzór stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego;

XI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę, należy złożyć na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz w nieprzekraczalnym terminie **28.06.2024 r. do godz. 10:00.**

XII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podana w ofercie cena musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Nie dopuszcza się rozliczania zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
3. Przy ustalaniu ceny należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia liczba po przecinku jest równa pięć lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.
4. Cena oferty (wynagrodzenie ryczałtowe), musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym, umową jak i

ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania ofert.

5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

XIV. Kryteria oceny ofert i zasady oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium oceny: Cena oferty – waga 100%.
2. Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. Maksymalna ilość punktów w każdym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana ilość punktów w ramach danego kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający dokona oceny ofert według następującej zasady:

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = C_n / C_b \cdot 100$$

gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta w kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_b - cena badanej oferty.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą ilość punktów.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż ceny zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
6. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszcza informacje o wyborze na platformie zakupowej.

XV. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub warunkom zamówienia;

2. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
3. Wykonawca nie uzupełnił dokumentów na wezwanie, o których mowa w dziale VII Zapytania ofertowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie przez zamawiającego powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Przed podpisaniem umowy zamawiający może negocjować z wybranym wykonawcą zapisy umowy w celu uzyskania jeszcze korzystniejszych warunków.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania jednostronnie podpisanej umowy do wykonawcy pocztą (list polecony za potwierdzeniem odbioru). W takim przypadku wykonawca odsyła jeden egzemplarz obustronnie podpisanej umowy w identyczny sposób.

XVII. Pozostałe informacje

Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert, prawo unieważnienia lub odstąpienia od postępowania, w całości lub części, również po jego zakończeniu oraz prawo zakończenia postępowania bez wyboru ofert i bez podania przyczyny.

XVIII. Załączniki do zapytania ofertowego

Integralną część niniejszego zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór Formularza oferty

Załącznik nr 2 – wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – wzór Wykazu robót

Załącznik nr 4 – wzór Umowy

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 6 – Dokumentacja techniczna

Załącznik nr 7 – Szafa SOO

Załącznik nr 8 – Hala Stacji odwadniania osadu

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Tomasz Pasikowski

