**Projektowane Postępowanie Umowne**

**Umowa nr ……………..…………**

**ZP …………………………………**

**na podstawie Regulaminu** **udzielania zamówień publicznych obowiązującego**

**w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu ……………….……... r. pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu,** ul. Matejki 57,
60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131,reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej „**Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”,** dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”,** a każda z osobna **„Stroną”.**

**§1 Dodatkowe oświadczenia Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł., udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Strony Oświadczają, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
3. W zakresie w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.

**§2 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest jednorazowa, całkowita wymiana piasku w **ilości całkowitej ………………………... ton** w piaskownicach będących w zasobie Zamawiającego na terenie miasta Poznania (łącznie: ……………. lokalizacje). Wykaz piaskownic oraz placów zabaw, wraz z ilością piasku do wymiany bądź uzupełnienia, objętych umową stanowi **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Zakres umowy obejmuje:
	* Wybranie całości zużytego piasku z ……… (……….) piaskownic.
	* Wywiezienie wybranego piasku i złożenie go na składowisku zgodnie
	z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
	* Nasypanie nowego piasku o uziarnieniu 0,2-2mm, niezawierający cząstek pyłowych
	i iłowych, posiadający atest PZH lub dokument równoważny, potwierdzający możliwość
	wykorzystania piasku do celów rekreacyjnych, poziom piasku po wymianie 10÷15cm poniżej blatów piaskownicy (górnego poziomu boków piaskownicy) oraz uzupełnienie

i rozgrabienie piasku na terenie dwóch wskazanych placów zabaw.

* + Uporządkowanie terenu po wykonanych czynnościach w każdej lokalizacji.

**§3 Zasady wykonania przedmiotu Umowy**

* + - 1. Po wykonaniu Przedmiotu Umowy Wykonawca sporządzi zbiorczy protokół, w którym będą zawarte wszystkie uwagi dotyczące wykonywania Przedmiotu Umowy.
			2. Protokół należy wypełnić pismem maszynowym, komputerowym lub pisemnie w sposób czytelny, aby informacje zawarte w protokole nie budziły wątpliwości Zamawiającego lub osób trzecich.
			3. Zamawiający udostępni Wykonawcy kontakt do pracowników Punktów Obsługi Klienta, z którymi należy umówić termin wymiany piasku w poszczególnych lokalizacjach.
			4. Pracownik właściwego Punktu Obsługi Klienta każdorazowo potwierdzi w obecności pracownika Wykonawcy wykonanie prac na poszczególnej lokalizacji.
			5. W przypadku stwierdzenia w trakcie wykonywania usługi nieprawidłowości mogących zagrażać zdrowiu i życiu użytkowników, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej stwierdzonych nieprawidłowości (dokumentację tę należy dołączyć do protokołu, o którym mowa w ust. 1) oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie.
			6. W przypadku, gdy Zamawiający będzie wymagał wprowadzenia dodatkowych zapisów do przedłożonego protokołu, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest takie zapisy wprowadzić.
			7. Zamawiający nie udostępnia aparatów niezbędnych do sporządzenia dokumentacji fotograficznej.

**§4 Termin wykonywania Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w terminie 60 dni
od dnia **podpisania umowy.**

**§5 Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania przedmiotu umowy.

**§6 Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU, a także za:

1. Koordynację realizacji przedmiotu Umowy w sposób zapewniający funkcjonowanie najemców.
2. Zagwarantowanie stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym przedmiotem Umowy oraz nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy.
3. Pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie wykonywanych prac wypadkach i kontrolach zewnętrznych.
5. Znajomość i stosowanie w czasie prowadzenia prac wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek
z realizacją Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia ewentualnych opłat i kar za przekroczenie ich w trakcie prowadzenia prac, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy.
6. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
7. Zapewnienie sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu Umowy, spełniających wymagania norm dopuszczonych do stosowania
w budownictwie.
8. Utrzymanie porządku na terenie wykonywanych prac w czasie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów zgodnie
z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

**§7 Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy, na kwotę 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100) oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy).

**§8 Gwarancja**

Nie dotyczy.

**§9 Wynagrodzenie**

1. Maksymalne całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy wynosi ……………………………. zł netto (słownie: …………………………………………. ../100), plus podatek odtowarów i usług VAT według stawki …..%, tj. ……. zł brutto (słownie: ……. zł).

2. Cena pojedynczej wymiany bądź uzupełnienia piasku wraz z jego dostawą do jednej piaskownicy wynosi …………….. zł/tonę netto plus podatek od towarów i usług VAT według stawki …..% (cena jednostkowa).

3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie usług objętych Przedmiotem Umowy.

**§10 Kary umowne**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach
i wysokościach:

1. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **0,5%** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
2. za nieprzystąpienie przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 1**0%** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
3. za opóźnienie Wykonawcy w terminie realizacji Umowy w wysokości **20,00 zł** (słownie: dwadzieścia zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia, za każdy stwierdzony przypadek,
4. za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska w wysokości **100,00 zł** (słownie: sto zł 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

**§11 Odstąpienie od Umowy**

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić

w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy,
a określonych w OWU.

**§12 Przedstawiciele Stron**

* + - 1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:
1. Zamawiający:

POK 1

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Arkadiusz Adamski - Kierownik POK nr 1 |
| Numer telefonu | 600347640 |
| e-mail | *arkada@zkzl.poznan.pl* |

POK 2

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Maciej Paterski - Kierownik POK nr 2 |
| Numer telefonu | 570335190 |
| e-mail | *macpat@zkzl.poznan.pl*  |

POK 3

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Beata Błaszczyńska - Kierownik POK nr 3 |
| Numer telefonu | 570335105 |
| e-mail | *beabla@zkzl.poznan.pl* |

POK 4

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Waldemar Kryszkowski - Kierownik POK nr 4 |
| Numer telefonu | 602331425 |
| e-mail | *walkry@zkzl.poznan.pl* |

POK 5

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Adrian Konieczny - Kierownik POK nr 5 |
| Numer telefonu | 602579174 |
| e-mail | *adrkon@zkzl.poznan.pl* |

1. Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

* + - 1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych
			w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

 **§13 Powierzenie danych osobowych**

Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe: zwykłe dotyczące klientów administratoraw zakresieimiona i nazwiska, numer kontaktowy, adresy zamieszkania.

**§14 Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy, w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w przypadku zbycia nieruchomości lub jej części, powstania wspólnoty mieszkaniowej w nieruchomości, zwrotu nieruchomości na podstawie orzeczeń sądów i organów administracji, wyłączenia z eksploatacji, przekazania nieruchomości innym jednostkom Miasta Poznania – a tym samym utraty prawa do zarządzania piaskownicami na tych nieruchomościach –
w tym wypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyczynie zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, a Strony **zobowiązują** się zawrzeć aneks do Umowy w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia. Łączna wartość zmian w tych przypadkach nie przekroczy **50%** maksymalnego wynagrodzenia określonego § 9 ust. 1 Umowy.
3. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej niezależnej od Wykonawcy, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w ustalonym terminie. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym paragrafie Strona zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej Strony.

**§15 Postanowienia końcowe**

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

1. dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę
2. Wykaz piaskownic oraz placów zabaw wraz z ilością piasku do wymiany
3. Kopia polisy ubezpieczeniowej