

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

Numer postępowania	IUE.271.2.2022
Tryb postępowania	tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2
Nazwa postępowania	<b>„Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Czarna”</b>
Nazwa Zamawiającego	Gmina Czarna
Adres Zamawiającego	ul. Dworcowa 6, 39-215 Czarna
Numer telefonu	+48 14 676 10 30
NIP	8722220488
REGON	851661079
Adres poczty elektronicznej prowadzonego postępowania	<a href="mailto:sekretariat@czarna.com.pl">sekretariat@czarna.com.pl</a>
Adres strony internetowej:	<a href="http://www.czarna.biuletyn.net">www.czarna.biuletyn.net</a>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia)	<a href="https://platformazakupowa.pl/pn/czarna">https://platformazakupowa.pl/pn/czarna</a>
Godziny pracy:	poniedziałek 8.00-16.00, wtorek-piątek 7.00-15.00

zatwierdził:

Z up. Wójta Gminy Czarna  
Z-ca Wójta

*mgr Daniel Niedziocha*

Spis treści

1. Tryb udzielenia zamówienia. ....	3
2. Informacje ogólne. ....	3
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4. Termin wykonania zamówienia.....	5
5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	5
6. Wyjaśnienia i zmiany SWZ .....	7
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	7
8. Podstawy wykluczenia z postępowania .....	9
9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych. ....	10
10. Poleganie na zasobach innych podmiotów .....	13
11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) .....	13
12. Sposób przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów	13
13. Opis kryteriów oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny. ....	16
14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą. ....	17
15. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	17
16. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.....	17
17. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą. ....	17
18. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert. ....	18
19. Sposób oceny ofert.....	18
20. Prowadzenie procedury z możliwością prowadzenia negocjacji .....	23
21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.....	24
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. ....	24
23. Projekt postanowień umowy .....	25
24. Klauzula RODO .....	25
25. Załączniki .....	27

## **1. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 1.1. Tryb zamówienia: postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz niniejszej zgodnie z warunkami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”).
- 1.2. Zamawiający zaprosi maksymalnie **3 Wykonawców do negocjacji ofert każdej z Części zamówienia**. Zamawiający w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji będzie stosował kryteria oceny ofert określone w pkt 13.1 SWZ (trzech Wykonawców z największą liczbą punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów zostanie zaproszonych do negocjacji ofert).
- 1.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie a także powołane w dalszej treści SWZ.
- 1.4. W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

## **2. Informacje ogólne.**

- 2.1. Tryb zamówienia: postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz niniejszej zgodnie z warunkami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”).
- 2.2. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SWZ oraz z załącznikami do niej.
- 2.3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w postępowaniu.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 2.5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 2.6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje określenia wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

- 2.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.10. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 256 ustawy pzp, tj. w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, iż dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 2.11. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Jednocześnie Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Czarna.
- 3.2. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (kod CPV):
  - 3.2.1. 66.51.00.00-8 – Usługi ubezpieczeniowe;
  - 3.2.2. 66.51.21.00-3 – Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
  - 3.2.3. 66.51.41.10-0 - Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych
  - 3.2.4. 66.51.50.00-3 - Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
  - 3.2.5. 66.51.51.00-4 - Usługi ubezpieczenia od ognia
  - 3.2.6. 66.51.54.00-7 - Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
  - 3.2.7. 66.51.60.00-0 - Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
  - 3.2.8. 66.51.61.00-1 - Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej
- 3.3. **Zamówienie udzielane jest w podziale na trzy Części.** Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na dowolnie wybraną/e Część/Części.

#### **CZĘŚĆ I - UBEZPIECZENIE MIENIA ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY CZARNA**

1. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej tytułem prowadzonej działalności i posiadanego mienia;
2. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi;
3. ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk
4. ubezpieczenie sprzętu elektronicznego;
5. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków osób wykonujących prace społecznie użyteczne

#### **CZĘŚĆ II – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY CZARNA**

1. ubezpieczenie obowiązkowe odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego;
2. ubezpieczenie auto casco;
3. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów;

#### **CZĘŚĆ III – UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OSP GMINY CZARNA**

1. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP
- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich z ww. Części zawiera:
    - 3.4.1. Załącznik nr 1.1 do SWZ - Program ubezpieczenia [ dotyczy Części I ]
    - 3.4.2. Załącznik nr 1.2 do SWZ - Program ubezpieczenia [ dotyczy Części II ]
    - 3.4.3. Załącznik nr 1.2 do SWZ - Program ubezpieczenia [ dotyczy Części III ]

- 3.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych posiadał statut, z którego wynika, że towarzystwo będzie ubezpieczało także osoby (jednostki) nie będące członkami towarzystwa. Zamawiający (oraz wszystkie jego jednostki) będzie traktowany przez takiego Wykonawcę jako osoba nie będąca członkiem towarzystwa, a co za tym idzie nie będzie zobowiązany do udziału w pokrywaniu strat towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1130 z późn. zm.), dalej „ustawa o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”.
- 3.6. Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia dla Części, o udzielenie której się ubiega.
- 3.7. Przy wykonywaniu umów ubezpieczenia Zamawiający korzysta z usług świadczonych przez Kancelarię Brokerską ASPERGO sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (30-701) przy ul. Przemysłowej 13/73, na podstawie udzielonego ze strony Zamawiającego zlecenia.
- 3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.
- 3.10. Niniejszą Specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

- 4.1. Niniejszą Specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
- 4.2. Termin wykonania zamówienia dla Części I: od dnia 27.02.2022 r. do dnia 26.02.2024 r.
- 4.3. Termin wykonania zamówienia dla Części II: nie wcześniej niż od dnia 27.02.2022 r. do dnia 26.02.2024 r. z uwzględnieniem, iż:
  - 4.3.1. polisa lub polisy ubezpieczenia pojazdu/ów będą wystawione zgodnie z okresami ubezpieczenia wskazanymi w Załączniku nr 2 do SWZ – arkusz POJAZDY.
  - 4.3.2. ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia będą zawierane na okresy zgodnie z wnioskiem Zamawiającego.
  - 4.3.3. ostatnim dniem umożliwiającym zgłoszenie i ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest 26.02.2024 r.
  - 4.3.4. maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdu zakończy się dnia 25.02.2025 r.
- 4.4. Termin wykonania zamówienia dla Części III: od dnia 27.02.2022 r. do dnia 26.02.2024 r.

#### **5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 5.1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
  - 5.1.1. Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna>
  - 5.1.2. Poczty elektronicznej: [janusz.inwestycje@czarna.com.pl](mailto:janusz.inwestycje@czarna.com.pl)
- 5.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna>
- 5.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

- 5.4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej [janusz.inwestycje@czarna.com.pl](mailto:janusz.inwestycje@czarna.com.pl)
- 5.5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> . Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> do konkretnego wykonawcy.
- 5.6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 5.7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> tj.:
  - 5.7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 5.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 5.7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 5.7.4. włączona obsługa JavaScript,
  - 5.7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 5.7.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 5.7.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 5.8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 5.8.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 5.8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
- 5.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl , w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 5.10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności

logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 5.11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 5.11.1. w zakresie proceduralnym: Janusz Bryg, platforma zakupowa <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> ;
- 5.12. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

## **6. Wyjaśnienia i zmiany SWZ**

- 6.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 6.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 13, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 6.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 7.1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Dziale 8 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 7.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
- 7.2.1.1.1. **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**
- 7.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

### **dla Części I:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) przewóz osób,

Grupa 8. Ubezpieczenia szkód spowodowanych żywiołami, obejmujące szkody rzeczowe nieujęte w grupach 3-7, spowodowane przez:

- 1) ogień;
- 2) eksplozję;
- 3) burzę;
- 4) inne żywioły;
- 5) energię jądrową;
- 6) obsunięcia ziemi lub tąpnięcia.

Grupa 9. Ubezpieczenia pozostałych szkód rzeczowych (jeżeli nie zostały ujęte w grupie 3, 4, 5, 6 lub 7), wywołanych przez grad lub mróz oraz inne przyczyny (jak np. kradzież), jeżeli przyczyny te nie są ujęte w grupie 8.

Grupa 13. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej) nieujętej w grupach 10-12.

#### **dla Części II:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób.

Grupa 3. Ubezpieczenia casco pojazdów lądowych, z wyjątkiem pojazdów szynowych, obejmujące szkody w:

- 1) pojazdach samochodowych;
- 2) pojazdach lądowych bez własnego napędu.

Grupa 10. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wszelkiego rodzaju, wynikającej z posiadania i użytkowania pojazdów lądowych z napędem własnym, łącznie z ubezpieczeniem odpowiedzialności przewoźnika

#### **dla Części III:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób,

7.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

7.2.3.1.1. **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

7.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

7.2.4.1.1. **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

7.3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.4. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia,



w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty złożonej w postępowaniu oraz dostarczonych na wezwanie w trybie art. 274 ust 1 ustawy Pzp. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

- 7.5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

## **8. Podstawy wykluczenia z postępowania**

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

### 8.1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 8.1.2. art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 8.2. Wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

- 8.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 8) - 10) jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 8.3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 8.3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 8.3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  2. zreorganizował personel,
  3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów,
  5. wewnętrznych regulacji lub standardów,
  6. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 8.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych.**

**Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:**

- 9.1. W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców składa oświadczenie, którego wzór stanowi:
  - 9.1.1. Załącznik nr 4.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. I)
  - 9.1.2. Załącznik nr 4.2 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. II)
  - 9.1.3. Załącznik nr 4.3 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. III)
- 9.2. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi potwierdzają spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ Wykonawca obowiązany będzie dostarczyć **ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń** określone w przedmiocie zamówienia o udzielenie którego się ubiega – **przedmiotowe środki dowodowe**. (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych). Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przez Wykonawcę przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 9.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**Dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia aktualnych na dzień złożenia. **Podmiotowe środki dowodowe** wymagane od Wykonawcy obejmują:

- 9.3.1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, lub innego właściwego rejestru w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dla każdej części zamówienia;
- 9.3.2. **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z treścią:
  - 9.3.2.1.1. Załącznika nr 5.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. część I)
  - 9.3.2.1.2. Załącznika nr 5.2 do niniejszej Specyfikacji (dot. część II)
  - 9.3.2.1.3. Załącznika nr 5.3 do niniejszej Specyfikacji (dot. część II)
- 9.3.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca złoży **zezwoleńie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1130 z późn. zm.) w następującym zakresie:

**dla Części I:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób,

Grupa 8. Ubezpieczenia szkód spowodowanych żywiołami, obejmujące szkody rzeczowe nieuwjęte w grupach 3-7, spowodowane przez:

- 1) ogień;
- 2) eksplozję;
- 3) burzę;
- 4) inne żywioły;
- 5) energię jądrową;
- 6) obsunięcia ziemi lub tąpnięcia.

Grupa 9. Ubezpieczenia pozostałych szkód rzeczowych (jeżeli nie zostały ujęte w grupie 3, 4, 5, 6 lub 7), wywołanych przez grad lub mróz oraz inne przyczyny (jak np. kradzież), jeżeli przyczyny te nie są ujęte w grupie 8.

Grupa 13. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczenie odpowiedzialności

cywilnej ogólnej) nieujętej w grupach 10-12.

**dla Części II:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób.

Grupa 3. Ubezpieczenia casco pojazdów lądowych, z wyjątkiem pojazdów szynowych, obejmujące szkody w:

- 1) pojazdach samochodowych;
- 2) pojazdach lądowych bez własnego napędu.

Grupa 10. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wszelkiego rodzaju, wynikającej z posiadania i użytkowania pojazdów lądowych z napędem własnym, łącznie z ubezpieczeniem odpowiedzialności przewoźnika

**dla Części III:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób,

lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

- 9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 9.4.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4.1, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 9.6. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniami na język polski.
- 9.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 9.7.1. Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp. dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 9.7.2. Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 9.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowości aktualność.
- 9.9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **10. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

- 10.1. Nie dotyczy.

## **11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają i wskazują pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w rozdziale 8. Dodatkowo, każdy z Wykonawców musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 7.2.2. – Zamawiający dopuszcza możliwość, aby zakres tych uprawnień łącznie obejmował przedmiot zamówienia, na który zostanie złożona oferta przez tych Wykonawców. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
- 11.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 11.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, do żądania umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 11.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. – 9.2 dotyczy każdego z Wykonawców.

## **12. Sposób przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną Część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert

w danej Części spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych w danej Części przez Wykonawcę.

- 12.2. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany formularz ofertowy tj.:
  - 12.2.1. Załącznik nr 6.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. I)
  - 12.2.2. Załącznik nr 6.2 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. II)
  - 12.2.3. Załącznik nr 6.2.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. II)
  - 12.2.4. Załącznik nr 6.3 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. III)
- 12.3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
- 12.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z treścią tych wzorów.
- 12.5. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 12.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione.
- 12.7. Oferta powinna być:
  - 12.7.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 12.7.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> ,
  - 12.7.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną /osoby upoważnione.
- 12.8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 12.9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.
- 12.10. Ofertę, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.11. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 12.12. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 12.14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.15. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
- 12.16. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 12.17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- 12.17.1. .zip
  - 12.17.2. .7Z
- 12.18. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 12.19. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
- 12.20. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 12.20.1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
  - 12.20.2. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 12.20.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 12.21. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 12.22. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 12.23. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

- 12.24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12.25. **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.**
- 12.26. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.27. Składanie ofert przez [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatne.
- 12.28. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### 13. Opis kryteriów oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny.

- 13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

#### dla Części I

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażny [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

#### dla Części II

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażny [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

#### dla Części III

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażny [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

- 13.2. Cena oferty dla danej Części winna być obliczona według poniższych zasad.
- 13.3. Ceną brutto dla zaoferowanej do wykonania Części zamówienia będzie wynagrodzenie brutto za całość usługi stanowiącej przedmiot tej Części zamówienia, w którym należy uwzględnić wszystkie koszty towarzyszące związane z realizacją określonego w SWZ przedmiotu zamówienia, w tym również wynagrodzenie brokera wskazanego w pkt 3.7 niniejszej SWZ oraz wszystkie marże i upusty stosowane przez Wykonawcę, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 13.4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.5. Cenę brutto dla oferowanej do wykonania Części zamówienia należy obliczyć uwzględniając określony ilościowy i jakościowy zakres tej Części zamówienia.
- 13.6. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe



sprawdzenie zapisów niniejszej SWZ wraz z Załącznikami.

13.7. Cena dla każdej Części zamówienia musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w terminie składania ofert. Cena musi być kompletna, tzn. obejmować wszystkie wymagane przez SWZ elementy.

13.8. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

13.9. Szczegółowy sposób przyznania punktów w ramach wskazanych kryteriów opisano w pkt 19 SWZ.

**14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

14.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich /PLN/.

**15. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium oraz wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**

16.1. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile została mu przedstawiona umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami.

16.2. Zamawiający ustala wysokość kary umownej naliczanej Wykonawcy w sytuacji, o której mowa w pkt 16.1, w wysokości 1 000,00 zł (jednego tysiąca złotych) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

16.3. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych), z zastrzeżeniem § 9 pkt.1 projektów postanowień Umowy (załączniki nr 7.1, 7.2, 7.3 do SWZ).

16.4. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w zapłacie w ustawowej wysokości.

16.5. Niezależnie od roszczeń o kary umowne każda ze Stron może dochodzić odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

16.6. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia realizacji Umowy, jak również z innych zobowiązań umownych.

16.7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie niniejszej umowy, których może dochodzić każda ze stron umowy, nie może przekroczyć 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych).

**17. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

17.1. Termin związania ofertą – 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 12.03.2022r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 18. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert.

- 18.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> do dnia 11-02-2022 r. do godziny 13:00.
- 18.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11-02-2022 r. o godzinie 13:15
- 18.3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 18.4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 18.5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> . Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- 18.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zasyfrowana i złożona.
- 18.7. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> . W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 18.9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na <https://platformazakupowa.pl/pn/czarna> informacje o:
  - 18.10.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 18.10.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 19. Sposób oceny ofert.

- 19.1. Zamawiający w każdej Części przyzna złożonym ofertom punkty, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 13.
- 19.2. Zamawiający informuje, że w przypadku akceptacji przez Wykonawcę dodatkowych klauzul fakultatywnych, przyzna punkty pomocnicze, które zostaną doliczone do punktacji wynikającej z kryteriów oceny ofert.
- 19.3. Zamawiający informuje, że łączna liczba punktów pomocniczych (w kryterium klauzul fakultatywnych) wynosi :

numer Części Zamówienia	Liczba punktów pomocniczych
I	323
II	76
III	27

Sposób dokonywania oceny dla poszczególnych Części zamówienia będzie następujący:

### **CZĘŚĆ I – UBEZPIECZENIE MIENIA ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY CZARNA**

W kryterium **Cena [ P ]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

$P_i$  – liczba punktów w kryterium cena [P] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena

$C_i$  – cena badanej oferty.

W kryterium **Serwis Posprzedażny [ SP ]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację klauzul tj. :

$$SP_i = S_i / S_{\max} * 100 * 20\%$$

$SP_i$  – liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$S_{\max}$  – oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny

$S_i$  – liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny badanej oferty w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej brak poniższych klauzul tj.:

klauzula funduszu prewencyjnego

- Akceptacja klauzuli funduszu prewencyjnego – 4 punkty
- Brak akceptacji klauzuli funduszu prewencyjnego – 0 punktów

klauzula wykonania terminu oględzin

- Akceptacja klauzuli wykonania terminu oględzin – 4 punkty
- Brak akceptacji klauzuli wykonania terminu oględzin – 0 punktów

klauzula samolikwidacji szkód

- Akceptacja klauzuli samolikwidacji szkód – 4 punkty
- Brak akceptacji klauzuli samolikwidacji szkód – 0 punktów

klauzula wypłaty zaliczki

- Akceptacja klauzuli wypłaty zaliczki – 4 punkty
- Brak akceptacji klauzuli wypłaty zaliczki – 0 punktów

klauzula dedykowanego likwidatora

- Akceptacja klauzuli dedykowanego likwidatora – 4 punkty
- Brak akceptacji klauzuli dedykowanego likwidatora – 0 punktów

W kryterium **Klauzule fakultatywne [ Z ]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{\max} * 100 * 20\%$$

$Z_i$  – liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$L_i$  – liczba punktów pomocniczych badanej oferty;

$L_{\max}$  – najwyższa liczba uzyskanych punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **323** punkty pomocnicze w tym:

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów możliwych do uzyskania
1.	Klauzula 72 godzin w ubezpieczeniu OC	10
2.	klauzula franszyzy redukcyjnej OC zarządcy drogi	20
3.	klauzula reprezentantów	10

**Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów możliwych do uzyskania
1.	Klauzula franszyzy redukcyjnej powódź / deszcz nawalny	15
2.	Klauzula katastrofy budowlanej	15
3.	Klauzula kosztów odtworzenia dokumentacji	5
4.	Klauzula kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie, kosztów akcji ratowniczych oraz zabezpieczenia przed szkodą	10
5.	Klauzula likwidacyjna środków trwałych	5
6.	Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
7.	Klauzula ochrony mienia wyłączonego z eksploatacji A	15
8.	Klauzula poszukiwania przyczyny powstania szkody	5
9.	Klauzula przezornej sumy ubezpieczenia	10
10.	Klauzula rezygnacji z odtworzenia	10
11.	Klauzula rzeczoznawców	5
12.	Klauzula terroryzmu	10
13.	Klauzula transportowa	5
14.	Klauzula usunięcia substancji drażniących	7
15.	Klauzula wód gruntowych	15
16.	Klauzula zalaniowa	10

**Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów możliwych do uzyskania
1.	Klauzula katastrofy budowlanej	15
2.	Klauzula kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie, kosztów akcji ratowniczych oraz zabezpieczenia przed szkodą	10
3.	Klauzula likwidacyjna sprzętu elektronicznego	5
4.	Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
5.	Klauzula poszukiwania przyczyny powstania szkody	5
6.	Klauzula przezornej sumy ubezpieczenia	10
7.	Klauzula rezygnacji z odtworzenia	10
8.	Klauzula rzeczoznawców	5
9.	Klauzula terroryzmu	10
10.	Klauzula transportowa	5
11.	Klauzula wód gruntowych	15
12.	Klauzula zalaniowa	10

**Ubezpieczenie NNW osób wykonujących prace społecznie użyteczne**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów możliwych do uzyskania
1.	Klauzula diety szpitalnej	10
2.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
3.	klauzula zasiłku dziennego	10

**Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy – ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Gminy Czarna:**

$$A_i = P_i + SP_i + Z_i$$

$A_i$  – łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie – ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Gminy Czarna.

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów  $A_i$  zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części I. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

**CZĘŚĆ II – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY CZARNA**

W kryterium **Cena [ P ]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

$P_i$  – liczba punktów w kryterium cena [ P ] przyznanych ofercie rozpatrywanej;  
 $C_{\min}$  – najniższa cena zaoferowana w danej Części;  
 $C_i$  – cena badanej oferty.

W kryterium **Serwis Posprzedażny [SP]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$SP_i = S_i / S_{\max} * 100 * 20\%$$

$SP_i$  – liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej;  
 $S_{\max}$  – oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny  
 $S_i$  – liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny badanej oferty w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej brak poniższych klauzul tj.:

klauzula funduszu prewencyjnego

- akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
- brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

klauzula wykonania terminu oględzin

- akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
- brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

klauzula samolikwidacji szkód

- akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
- brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

klauzula wypłaty zaliczki

- akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
- brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

klauzula dedykowanego likwidatora

- akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
- brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

W kryterium **klauzule fakultatywne [ Z ]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{\max} * 100 * 20\%$$

Zi – liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej;  
Li – liczba punktów pomocniczych badanej oferty;  
Lmax – najwyższa liczba punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części.  
Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **76** punktów pomocniczych w tym:

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	klauzula badania lekarskiego ( komunikacja )	5
2.	klauzula dodatkowego serwisu pomocowego	10
3.	klauzula gwarantowanej sumy ubezpieczenia	10
4.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
5.	klauzula ograniczenia zasady proporcji - Leeway A ( komunikacja )	5
6.	klauzula przewożonego ładunku	5
7.	klauzula świadczenia jednorazowego NNW ( komunikacja )	7
8.	klauzula wysokości świadczenia NNW ( komunikacja )	7
9.	klauzula zassania wody do silnika	5
10.	klauzula zmiany definicji szkody całkowitej	5
11.	klauzula zniesienia zużycia w ogumieniu	10

**Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy w Części II – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY CZARNA :**

$$B_i = P_i + S_{P_i} + Z_i$$

B<sub>i</sub> – łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie w Części II – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY CZARNA

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów **B<sub>i</sub>** zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części II.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

**CZĘŚĆ III – UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OSP GMINY CZARNA**

W kryterium **cena [ P ]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

P<sub>i</sub> – liczba punktów w kryterium cena [ P ] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

C<sub>min</sub> – najniższa cena zaoferowana w danej Części;

C<sub>i</sub> – cena badanej oferty.

W kryterium **Serwis Posprzedażny [SP]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$S_{P_i} = S_i / S_{\max} * 100 * 20\%$$

S<sub>P<sub>i</sub></sub> – liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

S<sub>max</sub> – oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny

S<sub>i</sub> – liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny

badanej oferty w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej brak poniższych klauzul tj.:

klauzula funduszu prewencyjnego

- akceptacja klauzuli – 10 punktów pomocniczych
- brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

klauzula dedykowanego likwidatora

- akceptacja klauzuli – 10 punktów pomocniczych
- brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

W kryterium **klauzule fakultatywne [ Z ]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{\max} * 100 * 20\%$$

$Z_i$  – liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$L_i$  – liczba punktów pomocniczych badanej oferty;

$L_{\max}$  – najwyższa liczba punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części.

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **27** punktów pomocniczych w tym:

#### **UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OSP GMINY CZARNA**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	Klauzula diety szpitalnej	10
2.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
3.	Klauzula zasiłku dziennego	10

#### **Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy w Części III – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP GMINY CZARNA:**

$$D_i = P_i + SP_i + Z_i$$

$D_i$  – łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie w Części III – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Czarna

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów  **$D_i$**  zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części III

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

19.4. Zamówienie na wykonanie zamówienia zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania określone w SWZ i w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla Zamawiającego, tzn. zdobędzie największą ilość punktów.

19.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **20. Prowadzenie procedury z możliwością prowadzenia negocjacji**

20.1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

20.2. Zamawiający zaprosi maksymalnie 3 Wykonawców do negocjacji ofert każdej z Części zamówienia.

Zamawiający w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji będzie stosował kryteria oceny ofert określone w pkt 13.1 SWZ (trzech Wykonawców z największą liczbą punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów zostanie zaproszonych do negocjacji ofert).

20.3. Negocjacje treści ofert:

20.3.1. nie mogą prowadzić do zmiany SWZ

20.3.2. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w pkt 13.1 SWZ

**21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.**

21.1. Z Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy przedłożą najkorzystniejszą ofertę (z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SWZ), Zamawiający podpisze umowy w terminie określonym i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

21.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

21.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

21.4. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

21.5. Podpisanie umowy/ów nastąpi w trybie ustalonym między stronami.

21.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do przedstawienia szczegółowego podziału składki na poszczególnych Ubezpieczonych.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

22.1. Środki ochrony prawnej określone poniżej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.3. Środkami ochrony prawnej, są:

22.3.1. Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, lub zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

2. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.

3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.



4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, dalej „Prezes Izby”.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Terminy składania odwołań:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
- 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 4) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
  - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

#### 22.3.2. Postępowanie skargowe

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Dokładane informacje nt. środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

### **23. Projekt postanowień umowy**

- 23.1. W załączeniu do niniejszej Specyfikacji - Załączniki nr 7.1, 7.2, 7.3 - znajdują się wzory postanowień umów wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji.
- 23.2. Umowy tej treści zostaną podpisane z wybranymi w drodze postępowania Wykonawcami.
- 23.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian treści umowy (dotyczy wszystkich Części) w zakresie wskazanym we wzorze umowy dla poszczególnych Części t. j.:
  - 23.3.1. Załącznik nr 7.1 (dotyczy Części I)
  - 23.3.2. Załącznik nr 7.2 (dotyczy Części II)
  - 23.3.3. Załącznik nr 7.3 (dotyczy Części II)

### **24. Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czarna, ul. Dworcowa 6, 39-215 Czarna. nr tel. 14 676 10 30, adres: e-mail: [sekretariat@czarna.com.pl](mailto:sekretariat@czarna.com.pl),
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem: e-mail: [m.kusek@czarna.com.pl](mailto:m.kusek@czarna.com.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

- podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## 25. Załączniki

Integralną część niniejszej dokumentacji przetargowej stanowią następujące załączniki:

<b>nr załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.1	Program ubezpieczenia dla Części I
1.2	Program ubezpieczenia dla Części II
1.3	Program ubezpieczenia dla Części III
2.0	Wykaz Ubezpieczonych - mienia - odszkodowań
3.1	Wzór Noty Pokrycia dla Części I
3.2	Wzór Noty Pokrycia dla Części II
3.3	Wzór Noty Pokrycia dla Części III
4.1	Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 dla Części I
4.2	Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 dla Części II
4.3	Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 dla Części III
5.1	Oświadczenie Wykonawcy z art. 108 ust.1, pkt.5 dla Części I
5.2	Oświadczenie Wykonawcy z art. 108 ust.1, pkt.5 dla Części II
5.3	Oświadczenie Wykonawcy z art. 108 ust.1, pkt.5 dla Części III
6.1	Formularz ofertowy dla Części I
6.2	Formularz ofertowy dla Części II
6.2.1	Szczegółowy formularz ofertowy dla Części II
6.3	Formularz ofertowy dla Części III
7.1	Wzór postanowień umowy dla Części I
7.2	Wzór postanowień umowy dla Części II
7.3	Wzór postanowień umowy dla Części III
8.0	Informacje dotyczące oceny ryzyka ubezpieczeniowego
9.0	Oświadczenie RODO

