Załącznik nr 3 do SWZ
Część 2

UMOWA Nr /WUP/ /2023/POWER/RPO/ - projekt umowy

#

# Data i miejsce zawarcia umowy oraz dane Stron umowy

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie ……………………….. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710, z późn.zm. ),

w dniu 2023 r. w Warszawie zostaje zawarta umowa pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, jako NABYWCĄ,**

**Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie**, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa,

jako **ODBIORCĄ,**

reprezentowanym przez:

**Pana Tomasza Sieradza – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie**

na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a :

firmą

z siedzibą w

przy ul. 00-000

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

NIP: ,REGON: ,

wysokość kapitału zakładowego:

reprezentowaną przez **Pana/Panią**

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą.**

 **§** 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup dysków w celiu modernizacji komputerów Optiplex 7060SFF na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, w zakresie określonym w tabeli stanowiącej załącznik do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, będącego załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy o następującej specyfikacji technicznej:
2. pojemność min. 500 GB,
3. interfejs SATA,
4. prędkość odczytu min. 560 MB/s,
5. prędkość zapisu min. 530 MB/s,
6. format 2,5 cala,
7. rodzaje kości pamięci: TLC lub MLC,
8. MTBF (godziny): min. 1 500 000,
9. gwarancja na urządzenie mn. 60 miesięcy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa, w godzinach pracy Urzędu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o dacie dostawy na 2 dni przed planowaną realizacją.
13. Wszystkie oferowane przez Wykonawcę produkty muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych oraz prawnych, oraz roszczeń osób trzecich, nie mogą nosić znamion użytkowania oraz muszą być pełnowartościowe tzn. bez odkształceń, nieuszkodzone mechanicznie, kompletne, a ich parametry muszą być zgodne z Polskimi Normami dotycząymi jakości.
14. W przypadku zawieszenia produkcji lub wycofania z produkcji towaru wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza zmianę na jego odpowiednik o takich samych lub lepszych parametrach jak towar wycofany (zawieszony) z produkcji, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień umowy.
15. Oferowane przez Wykonawcę dyski mają spełniać wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca zapewnieni przestrzeganie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji zamówienia.

#  § 2 Termin realizacji

Termin wykonania zamówienia określa się od dnia podpisania umowy do …………………. r.

#  § 3 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostało określone na kwotę brutto (z VAT)

 **zł**(słownie brutto: złotych 00/100), w tym kwota finansowana ze środków pomocy technicznej PO WER stanowi:  **zł** (słownie brutto: złotych 00/100), kwota finansowana z pomocy technicznej RPO WM stanowi**: zł** (słownie brutto: złotych 00/100) – dla realizacji zamówienia podstawowego (ilości minimalne wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia);

1. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 wynikać będzie z liczby faktycznie dostarczonych przez Wykonawcę jednostek przedmiotu umowy przemnożonej przez ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowym wykonawcy.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę/rachunek w ciągu 3 dni od daty zrealizowania zamówienia (dostarczenia do siedziby Zamawiającego), o którym mowa
w §1.
3. Faktura/rachunek zostanie wystawiony przez Wykonawcę na Zamawiającego: jako NABYWCA: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 113 24 53 940;jako ODBIORCA/PŁATNIK: Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie z siedzibą przy ul. Młynarskiej 16, 01-205 Warszawa.
4. Faktura/rachunek powinna zawierać informacje o liczbie i cenie zamawianego sprzętu,
 zgodnie ze wskazaną w ust. 1 wartością przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego.

W przypadku braku środków, zapłata zostanie dokonana niezwłocznie po ich otrzymaniu, a Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie z tytułu zapłaty odsetek.

1. Wykonawca oświadcza, że zapłatę należy dokonać na konto wskazane w umowie,

tj

Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.

1. Za prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek Zamawiający uznaje:
2. Fakturę/rachunek, gdzie wskazano pełną nazwę Zamawiającego.
3. Fakturę/rachunek, gdzie widnieje data wystawienia i data sprzedaży przedmiotu umowy.
4. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem [Platformy Elektronicznego Fakturowania (https:/efaktura.gov.pl/platforma-PEF)](https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

#  § 4 Postanowienia ogólne

1. Przyjęcie przedmiotu umowy nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu odbioru ilościowego podpisanego przez pracownika Zamawiającego. Protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku, oraz stanowi załącznik do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt na okres ………. miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy, bądź dostarczenia nowego przedmiotu zamówienia w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki.

#  § 5 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. w wysokości 30 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, określonej
	w § 3 ust.1 w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
	2. w wysokości 1 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust.1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należytym wykonaniu przedmiotu umowy (w tym w ramach gwarancji/ rękojmi).
2. Postanowienia ust.1 nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość ww. kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, ust.1 pkt 1 oraz ust.2 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia umownego, bez uprzedniego wezwania do jej zapłaty.
5. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 60% wynagrodzenia umowy.

#  § 6 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
4. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będę rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.
6. Cesja wierzytelności z umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
8. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
9. formularz oferty Wykonawcy;
10. protokół odbioru.

# Podpisy:

**Zamawiający Wykonawca**