**UMOWA NR/……………………………………….**

Nr sprawy PT.2370………………..

**(PROJEKT)**

zawarta w dniu ……………………. 2021 roku w Szydłowcu pomiędzy:

………………………………………………..,

z siedzibą w ………………………….., ul. ……………..…………, kod pocztowy ….-……….. ………………….., wpisaną do …………………. przez ………………… dla …..……………….., pod nr …………………,

posiadający NIP: …………………………………., REGON:……………………………………….. reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………….,

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

a

**SKARBEM PAŃSTWA – Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej   
w Szydłowcu,**

**26-500 Szydłowiec, ul. Strażacka 3**

**reprezentowanym przez**:

…………………………………………………………………………….,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**.

Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.).

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się przenieść na ZAMAWIAJĄCEGO własność i dostarczyć:

* samochód operacyjny SOp dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej   
  w Szydłowcu, o parametrach techniczno-użytkowych i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do SWZ, który stanowi jednocześnie załącznik do umowy.

1. WYKONAWCA oświadcza, że przedmiot umowy jest kompletny, a także wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykończeniowych.

§ 2. CENA I WARUNKOWI PŁATNOŚCI

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi brutto: ……………….………………… zł (słownie: …………………………………………………………… zł), w tym:
2. Wartość netto przedmiotu wynosi: ………………………………………………….. zł,
3. Podatek VAT ………..%, w kwocie …………………………… zł.
4. 100% wartości przedmiotu umowy brutto ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury, na konto w niej wskazane, po uprzednim odbiorze faktycznym przedmiotu umowy, potwierdzony protokołem końcowym odbioru faktycznego podpisanym bez zastrzeżeń. Protokół musi być podpisany przez przedstawicieli każdej ze Stron.
5. WYKONAWCA wystawi fakturę ZAMAWIAJĄCEMU wskazując jako nabywcę:

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Szydłowcu, ul. Strażacka 3, 26-500 Szydłowiec, NIP: 799-172-86-79.

1. Wykonawca oświadcza, iż wyżej wskazany rachunek bankowy jest zgłoszony we właściwym dla niego organie podatkowym w ramach zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego, w szczególności w ramach uwidocznionych w „białej księdze podatników”.
2. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
3. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, termin płatności określony w § 3 ust. 3 umowy ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, bez możliwości naliczania kar umownych, odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego.
4. W przypadku korzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) do wystawiania   
   i przesyłania Zamawiającemu e-faktur, zobowiązuje się Wykonawcę do wypełnienia na PEF „Odbiorca towaru/usługi” danymi Zamawiającego, w tym nr NIP i przesłania ustrukturyzowanej faktury VAT lub przesłania faktury na adres [szydlowiec@mazowsze.straz.pl](mailto:szydlowiec@mazowsze.straz.pl), podpisanej podpisem kwalifikowanym lub dostarczenia faktury w formie papierowej.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT niezgodnych z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest \*[[1]](#footnote-1) czynnym podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu VAT Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, powiadomić o tym Zamawiającego.
7. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.

§ 3. TERMIN REALIZACJI

WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

§ 4. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO pisemnie   
   z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie odbioru wstępnego przedmiotu umowy, który zostanie dokonany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w siedzibie WYKONAWCY. Strony dopuszczają zawiadomienie w formie faksu pod nr 48 617-08-89 lub poczty elektronicznej: email: [kwatermistrz.szydlowiec@kppsp.pl](mailto:kwatermistrz.szydlowiec@kppsp.pl). Zawiadomienie należy skierować do Sekcji Kwatermistrzowsko-technicznej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szydłowcu.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadomić ZAMWIAJĄCEGO pisemnie z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie odbioru przedmiotu umowy.

Strony dopuszczają zawiadomienie w formie faksu pod nr 48 617-08-89 lub poczty elektronicznej: email: [kwatermistrz.szydlowiec@kppsp.pl](mailto:kwatermistrz.szydlowiec@kppsp.pl). Zawiadomienie należy skierować do Sekcji Kwatermistrzowsko-technicznej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szydłowcu. Termin realizacji umowy zostaje zachowany jeżeli odbiór faktyczny odbędzie się w terminie,   
o którym mowa w § 3.

1. Odbioru przedmiotu umowy dokona 3 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO, w ciągu 1 dnia roboczego, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA przygotuje przedmiot umowy do odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO. Odbiór przedmiotu umowy polegać będzie na sprawdzeniu zgodności i kompletności   
   z ofertą, zgodnie z informacjami zawartymi w załącznikach do umowy. Zgodność i kompletność potwierdzona zostanie protokołem końcowym odbioru faktycznego, sporządzonym   
   w 2 egzemplarzach dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY oraz podpisanym przez przedstawicieli każdej ze Stron.
3. Przedmiot umowy musi spełniać wymogi prawne i techniczne pozwalające na jego zarejestrowanie w Polsce, co potwierdzone zostanie stosowną dokumentacją dołączoną do pojazdu.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany na przedmiot umowy wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterkach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez każdą ze Stron. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w załączniku nr 1 do umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych niezgodnościach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez każdą ze Stron.

Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.

§ 5. DOKUMENTACJA TECHNICZNA

WYKONAWCA zobowiązuje się dołączyć do przedmiotu umowy następujące dokumenty:

1. Kartę pojazdu i wyciąg ze świadectwa homologacji;
2. Instrukcję obsługi i konserwacji samochodu;
3. Kartę gwarancyjna samochodu oraz wyposażenia;
4. Komplet dokumentacji niezbędnej do rejestracji samochodu;
5. Pierwsze badanie techniczne samochodu;

Wyżej wymienione dokumenty powinny być wystawione w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

§ 6. GWARANCJA I SERWIS

1. WYKONAWCA udziela ZAMWIAJĄCEMU gwarancji oraz rękojmi na przedmiot umowy:……. Miesiące, na perforację nadwozia: …… lat, na lakier: ……. lat.

Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokólarnego przekazania przedmiotu umowy,   
o którym mowa w § 1 umowy.

1. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne będą przeprowadzone przez autoryzowany serwis, który winien zapewnić pełną dokumentację każdej naprawy (data, przebieg, rodzaj naprawy, użyte części).
2. Naprawy gwarancyjne będą realizowane w ciągu 72 godzin od daty i godziny otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki przez ZAMAWIAJĄCEGO. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Przyjmuje się, że dni ustawowo wolne od pracy, to dni określone   
   w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90 z późn. zm.). Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie faksu. W szczególnych przypadkach, gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać terminu 72 godzin na naprawę, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z ZAMAWIAJĄCYM, sporządzając na tę okoliczność protokół   
   z ustaleń wraz z określeniem nowego terminu wykonania naprawy, którego niedotrzymanie będzie wymagało naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 ust. 5. Protokół zostaje sporządzony   
   w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. ZAMAWIAJĄCY wymaga, aby serwis gwarancyjny obejmował cały kraj. WYKONAWCA winien przedstawić wykaz autoryzowanych serwisów samochodów, w których będzie możliwość dokonywania napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych.

§ 7. KARY UMOWNE

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w dostawie, w stosunku do terminu ustalonego   
   w § 3 umowy, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy dzień zwłoki karę umowną w wysokości 1% wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy, jednakże nie więcej niż 20%, na podstawie noty obciążeniowej wystawianej przez ZAMAWIAJĄCEGO, na kwotę zgodną z warunkami umowy.
2. Jeżeli zwłoka w dostarczeniu przedmiotu umowy z winy WYKONAWCY przekroczy 14 dni ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy, z wyłączeniem przypadków siły wyższej.   
   W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową.

Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie i przysługiwać będzie ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 5 dni od daty, w której zwłoka w dostarczeniu części przedmiotu umowy przekroczy 14 dni.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ, z przyczyn leżących po jego stronie, obowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20% wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych   
   w umowie, ZAMAWIAJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
3. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie dokona naprawy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 3, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy dzień opóźnienia   
   w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy brutto, którego naprawa dotyczy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez ZAMAWIĄJCEGO, na kwitę zgodną z warunkami umowy.

§ 8. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez każdą ze Stron.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona w formie aneksu.
3. Załącznik nr 1 do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i dla WYKONAWCY.

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)