

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej w skrócie SWZ)**

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12.
- 1.1 NIP: 6750002236; Regon: 00000 1270-00040.
- 1.2 Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Jednostka UJ CM prowadząca postępowanie:
 - 2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.
 - 2.2 Telefon: 12 433 27 30
 - 2.3 Adres poczty elektronicznej e-mail: dzp@cm-uj.krakow.pl
 - 2.4 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>
 - 2.5 Jednostka UJ CM realizująca zamówienie: Dział Zaopatrzenia UJ CM, Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, Kraków.
 - 2.6 Odbiorca końcowy (użytkownik): Jednostki Organizacyjne UJ CM w Krakowie.

2) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>.

3) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1605 z późn. zm., dalej w skrócie Pzp lub ustawa Pzp).
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1610 z późn. zm.).
4. W związku z pełną elektronizacją zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszej SWZ, przy czym:
 - 4.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>
5. Wypełniając dyspozycję wynikającą z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia kwotę: **1 092 121,10 zł brutto**
6. Zamawiający informuje, iż do postępowania stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

4) Zamawiający informuje, iż przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 2.1 których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2.2 których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

6.1 nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,

6.2 sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

11. Wzór zaproszenia do negocjacji stanowi Załącznik nr 6 do SWZ, a wzór zaproszenia do składania ofert dodatkowych stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

5) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie **sukcesywnych dostaw komputerów przenośnych i stacji dokujących dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie.**

1.1 Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1.2 Przedmiot zamówienia może być finansowany lub współfinansowany w szczególności ze środków Unii Europejskiej lub innych środków, pozyskanych w ramach projektów lub umów bądź programów zewnętrznych albo grantów itp., zarówno obecnie realizowanych przez Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum, jak również realizowanych w przyszłości, odpowiednio w odniesieniu od jednej do pięciu części przedmiotu zamówienia.

1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający parametry i wymagania techniczno-funkcjonalne, bądź ich maksymalne lub minimalne zakresy lub inne niezbędne cechy oraz parametry dodatkowo punktowane zawiera **załącznik A** do Formularza oferty stanowiący integralną część SWZ.

1.4 Zakres rzeczowy objęty w kalkulacji ceny, która stanowi **załącznik B** do formularza oferty, jest największym, możliwym zakresem przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w **załączniku B** do formularza oferty ilości zamawianych komputerów przenośnych oraz stacji dokujących są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w ramach wynagrodzenia umownego. Zamawiający zapewnia zakup komputerów przenośnych oraz stacji dokujących do minimum 50 % wartości wynagrodzenia umownego, niezrealizowanie pozostałej części wartości przedmiotu umowy nie będzie stanowiło podstaw do zgłaszania przez Wykonawcę roszczeń z tego tytułu.

1.5 Wykonawca musi zaoferować wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ.

1.6 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

1.6.1 Zakup i dostawy sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego, nie powystawowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2024r., posiadającego pakiet usług gwarancyjnych i wsparcie techniczne producenta obejmujące użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

1.6.2 Dostawę sprzętu do Ośrodka Komputerowego UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków lub Działu Zaopatrzenia UJ CM Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31 – 066 Kraków, przy czym dokładny adres dostawy będzie wpisywany każdorazowo w poszczególne protokoły dostawy stanowiące załącznik do zamówienia.

1.6.3 Dostawa obejmuje transport sprzętu, wniesienie do wskazanego pokoju i sprawdzenie kompletności dostawy w obecności pracownika Zamawiającego oraz podpisanie przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w obecności pracownika Zamawiającego protokołu dostawy sprzętu.

1.6.4 Dostarczenie wraz z dostawą następujących dokumentów:

- instrukcji obsługi w języku polskim lub w angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej,
- kart gwarancyjnych zgodnych z zapisami umowy w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej.

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

1.6.5 **Komputery przenośne i stacje dokujące** muszą zostać wyprodukowane u Producenta posiadającego certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015, dalej w skrócie ISO 9001, przy czym Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości). Jednocześnie Zamawiający zaznacza, iż dokumenty potwierdzające posiadanie przez producenta komputerów przenośnych i stacji dokujących certyfikatu ISO 9001:2015 muszą zostać dostarczone najpóźniej 3 dni robocze po wyłonieniu Wykonawcy w wersji elektronicznej lub papierowej w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski,

1.6.6 Zaoferowane **komputery przenośne i stacje dokujące** muszą posiadać certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215), potwierdzające oznakowanie CE albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

1.6.7 Każdy komputer przenośny musi posiadać naklejoną etykietę oryginalnego produktu producenta oprogramowania. Zamawiający wymaga, by na fakturze dodatkowo znalazł się zapis dotyczący zakupu komputera przenośnego wraz z nazwą systemu operacyjnego.

1.6.8 Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość telefonicznego i elektronicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera przenośnego oraz warunków gwarancji, serwisu i zainstalowanego oprogramowania po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio na stronie producenta lub jego przedstawiciela,

1.6.9 Udzielenie **minimum 36 miesięcznej gwarancji** na wszystkie zaoferowane komputery przenośne oraz stacje dokujące. Zaoferowany okres gwarancji musi być zgodny z okresem gwarancji oferowanym przez producenta,

1.6.10 Serwis gwarancyjny komputerów przenośnych oraz stacji dokujących realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu,

1.6.11 Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarię nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii,

1.6.12 W przypadku trzykrotnej awarii komputera przenośnego i/lub stacji dokującej będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu zamówienia lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu zamówienia lub jego elementu na nowy,

1.6.13 W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii komputera przenośnego dysk pozostanie u użytkownika,

1.6.14 Zamawiający dopuszcza zmiany sprzętu wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia w zakresie modelu oferowanego sprzętu w przypadku, gdy produkcja danego modelu została zawieszona lub został on wycofany z dystrybucji i zostanie zastąpiony innym o parametrach co najmniej takich samych jak model oferowany lub który został udoskonolony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy,

1.6.15 Przedmiotem pisemnych zamówień będą **komputery przenośne N1, N2, N3 i N4 i/lub stacje dokujące S1, S2, S3 i S4,**

1.6.16 Dostawy sprzętu będą realizowane w zależności od potrzeb, na pisemne zamówienie Zamawiającego, przesłane drogą elektroniczną ze wskazaniem miejsca dostawy sprzętu. Zamówienia będą składane od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do potwierdzenia odbioru zapotrzebowania drogą mailową,

1.6.17 Dostawy sprzętu muszą być zrealizowane w terminie do 10 dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 09:00 do 13:00 (za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 2 (dwa) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji,

1.6.18 Oferowany przedmiot zamówienia musi być oznakowany znakiem CE zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215)*,

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

1.6.19 Wykonawca w formularzu oferty musi złożyć oświadczenie potwierdzające, że producenci zaferowanych **komputerów przenośnych i stacji dokujących** posiadają certyfikat ISO 9001:2015. Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości).*

***Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności przez Wykonawcę wraz z ofertą, stanowić będzie niezgodność przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty z winy Wykonawcy.**

1.6.20 Wykonawca musi zapewnić możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera i stacji dokujących w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera,

1.6.21 Wykonawca zobowiązuje się informować UJ CM o bieżących promocjach, Zamawiający w ramach realizacji umowy ma prawo do uzyskania obniżonej ceny na produkty opisane w przedmiocie zamówienia na podstawie ofert promocyjnych/ kodów promocji. Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia cen jednostkowych podanych w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w przypadku bieżących promocji stosowanych przez Wykonawcę na produkty objęte przedmiotem umowy,

1.6.22 Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt. 6) SWZ terminie i z uwzględnieniem jego zapisów, tj. sukcesywnie przez okres **12 miesięcy liczonych daty zawarcia umowy**.

2. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy użyciu **kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego** oraz zamieścić za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

UWAGA! Opatrzanie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zaszyfrowaniem.

3. Wykonawca musi zaferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia, tj. opis techniczny i funkcjonalny, odpowiednio do wzoru stanowiącego **Załącznik A do Formularza oferty** „Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane”, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych produktów, ich elementów, funkcji i wyposażenia oraz ich parametrów i warunków z wymaganiami SWZ, jak i zawierający szczegółowy opis techniczny i funkcjonalny określający funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane, bądź ich maksymalne lub minimalne zakresy lub inne niezbędne cechy oraz dodatkowo punktowane określone przez Zamawiającego, w kryteriach oceny i porównania ofert, odpowiednio o ile dotyczy.

4. **Ponadto Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:**

4.1 certyfikat zgodności lub deklarację zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215), albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia dla przedmiotu zamówienia. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

4.2 karty katalogowe lub wydruki ze stron internetowych lub inne dokumenty lub oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane komputery przenośne N1, N2, N3, N4 oraz odpowiadające im stacje dokujące N1, N2, N3, N4 (przedmiot zamówienia), odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ,

4.3 oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny zaferowanego przedmiotu zamówienia będzie świadczony przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, zrzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

4.4 dokumenty potwierdzające, że zaferowane komputery przenośne gwarantują bezpieczeństwo użytkowania (aspekty zdrowotne, produkcja z materiałów bezpiecznych niezagrażających zdrowiu, bezpieczne pod względem emisji elektromagnetycznej/promieniowania oraz, że zaferowane produkty spełniają kryteria

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

z zakresu środowiska, odpowiedzialności społecznej i ekonomicznej). Jednym ze sposobów weryfikacji tych aspektów – jest posiadanie przez sprzęt stosownego certyfikatu np. **Tjänstemännens Centralorganisation** – dalej w skrócie **TCO**, przy czym Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości)*. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim.

**Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowiąc będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.*

5. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych w wyznaczonym terminie, jeżeli Wykonawca ich nie złożył lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.

6. Zamawiający odstępuje od wezwania opisanego powyżej, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

8. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

9. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w SWZ.

9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **30213100-6 – Komputery przenośne, 30232000-4 - Sprzęt peryferyjny.**

10. Podwykonawstwo.

10.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

10.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

10.3 W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada powierzenie części zamówienia podwykonawcom, do oferty musi być załączony ich wykaz (nazwy, firmy) z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), o ile są znane na etapie składania ofert.

10.4 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

11. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

11.1 Sukcesywna dostawa komputerów przenośnych i stacji dokujących dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie.

11.2 Zakres rzeczowy objęty w kalkulacji ceny, która stanowi **załącznik B** do Formularza oferty, jest największym, możliwym zakresem przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w **załącznik B** do Formularza oferty ilości zamawianych komputerów przenośnych i stacji dokujących są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w ramach wynagrodzenia umownego. Zamawiający zapewnia zakup komputerów przenośnych i stacji dokujących do minimum 50 % wartości wynagrodzenia umownego. Niezrealizowanie pozostałej części wartości przedmiotu umowy nie będzie stanowiło podstaw do zgłaszania przez Wykonawcę roszczeń z tego tytułu.

12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, jest obowiązany wykazać już w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia lub składające się na niego poszczególne produkty spełnia wymagania i parametry jakościowe, techniczne oraz funkcjonalne określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż wymagane. Przez równoważność należy rozumieć konieczność wykazania i faktycznego posiadania przez oferowane produkty parametrów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych na poziomie, co najmniej takim jak opisane w SWZ. Przy oferowaniu rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wykazać jednoznacznie w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe, takie jak: szczegółowe opisy jakościowe, techniczne lub funkcjonalne pozwalające na faktyczną ocenę równoważności, a tym samym udowodnić zgodność oferowanych produktów z wymaganiami SWZ. W szczególności wymaga

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

się od Wykonawcy podania nazwy producenta i odpowiednio o ile dotyczy: nazwy produktu, typu, modelu, marki, symbolu itp., pozwalających na jednoznaczną identyfikację oferowanych produktów składających się na przedmiot zamówienia oraz szczegółowego opisu właściwości i parametrów wraz z wykazaniem równoważności, (na przykład kompletne karty charakterystyki lub karty katalogowe, prospekty, katalogi, foldery, oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia).

6) Termin realizacji zamówienia.

1. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia sukcesywnie w okresie **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej,
2. Zamawiający dopuszcza przedłużenie umowy w przypadku nie wykorzystania środków w terminie opisanym w punkcie 1.
3. Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji zamówienia w dniu zawarcia umowy.

7) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego,

UMOWA – WZÓR

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim - Collegium Medicum z siedzibą w Krakowie przy ul. św. Anny 12 (REGON 000001270-00040, NIP 675-000-22-36), reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy komputerów przenośnych i stacji dokujących dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum, w konfiguracji i o parametrach zgodnych z SWZ i złożoną ofertą Wykonawcy z dnia Komputery przenośne i / lub stacje dokujące dostarczane będą sukcesywnie na koszt Wykonawcy do:

a) Ośrodka Komputerowego UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków;

b) Działu Zaopatrzenia UJ CM Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31 – 066 Kraków;

Dokładny adres dostawy będzie wpisywany każdorazowo w poszczególne druki protokołów dostawy stanowiące załącznik do zamówienia.

2. Rodzaje i ilości komputerów przenośnych oraz stacji dokujących będących przedmiotem umowy zostały określone w kalkulacji ceny stanowiącej **załącznik nr 1** do umowy.

3. Zakres rzeczowy objęty w kalkulacji ceny, która stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy jest największym, możliwym zakresem przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy ilości zamawianych komputerów przenośnych oraz stacji dokujących są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1. Zamawiający zapewnia zakup komputerów przenośnych oraz stacji dokujących do minimum 50 % wartości wynagrodzenia umownego. Niezrealizowanie pozostałej części wartości przedmiotu umowy nie będzie stanowiło podstaw do zgłaszania przez Wykonawcę roszczeń z tego tytułu.

4. Jeżeli w ofercie Wykonawcy przewidziany został udział podwykonawców, zawarcie umowy o podwykonawstwo nie wpływa na treść zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego w odniesieniu do wykonania tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jakby to były działania lub zaniechania Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

6. Wykonawca oświadcza, iż dotrzyma umówionych terminów, wykona przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.

7. Integralną częścią umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy.

8. Wszystkie dostarczane komputery przenośne oraz stacje dokujące będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i wyprodukowane nie wcześniej niż w 2024r. oraz posiadają pakiet usług gwarancyjnych obejmujący użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Wszystkie dostarczane komputery przenośne oraz stacje dokujące są oznakowane znakiem CE zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215).

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

10. Zamawiający dopuszcza zmiany sprzętu wchodzącego w zakres przedmiotu umowy w zakresie modelu oferowanego sprzętu w przypadku, gdy produkcja danego modelu została zawieszona lub został on wycofany z dystrybucji i zostanie zastąpiony innym o parametrach co najmniej takich samych jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

11. Przedmiotem pisemnych zamówień będą komputery przenośne N1, N2, N3 i N4 i/lub stacje dokujące S1, S2, S3 i S4.

§ 2. Wartość

1. Łączna wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie:..... zł), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dniar.

2. W okresie trwania umowy ceny jednostkowe komputerów przenośnych oraz stacji dokujących, wynikające z oferty, nie mogą ulec podwyższeniu, z zastrzeżeniem zapisów § 8.

3. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość kosztów Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, w szczególności: wartość przedmiotu umowy, cło, odprawę celną, koszty transportu, VAT, rozładunek oraz wnoszenie przedmiotu umowy, dostarczenie faktury do Sekcji Aparatury Działu Zaopatrzenia UJ CM oraz serwis gwarancyjny.

4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o bieżących promocjach, a Zamawiający w ramach realizacji umowy ma prawo do uzyskania obniżonej ceny na komputery przenośne oraz stacje dokujące stanowiące przedmiot umowy na podstawie ofert promocyjnych/ kodów promocji. Strony dopuszczają możliwość obniżenia cen jednostkowych podanych w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w przypadku bieżących promocji stosowanych przez Wykonawcę na komputery przenośne oraz stacje dokujące stanowiące przedmiot umowy.

§ 3. Termin i warunki dostawy

1. Termin wykonania umowy: sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego, **w okresie 12 miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy** lub do wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia umowy w ramach pozostałej do wykorzystania kwoty przeznaczonej na jej realizację wskazanej w § 2 ust. 1.

3. Dostawy przedmiotu umowy będą realizowane w zależności od potrzeb, na pisemne zamówienie Zamawiającego, przekazane drogą elektroniczną.

4. Zamówienia będą składane od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 i Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przyjmowanie zamówień w tych terminach i godzinach.

5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do potwierdzenia odbioru zamówienia odpowiednio: drogą mailową i zawiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych (za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

6. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji dostaw w terminie do 10 dni roboczych od złożenia zamówienia w godzinach od 9:00 do 13:00.

7. Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do:

a) Ośrodka Komputerowego UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków;

b) Działu Zaopatrzenia UJ CM Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31 – 066 Kraków;

(dostawa obejmuje transport, wniesienie przedmiotu umowy do pokoju wskazanego przez pracownika Zamawiającego), sprawdzenie kompletności dostawy sprzętu oraz podpisanie w obecności pracownika Zamawiającego protokołu dostawy.

8. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć:

a) komputery przenośne wraz naklejonymi etykietami potwierdzającymi oryginalność produktu producenta oprogramowania. Zamawiający wymaga, by na fakturze dodatkowo znalazł się zapis dotyczący zakupu komputera przenośnego wraz z nazwą systemu operacyjnego.

b) instrukcję obsługi w języku polskim lub w języku angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej;

c) kartę gwarancyjną zgodną z zapisami umowy w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej;

d) Wykonawca musi zapewnić możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera lub stacji dokującej w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

producenta komputera przenośnego lub stacji dokującej po podaniu numeru seryjnego komputera przenośnego albo modelu komputera przenośnego lub stacji dokującej.

9. Z czynności dostawy strony sporządzać będą każdorazowo protokół dostawy.

10. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

11. Ze strony Zamawiającego do bieżącej współpracy w zakresie realizacji umowy upoważniona/y jest:

12. Ze strony Wykonawcy do bieżącej współpracy w zakresie realizacji umowy upoważniona/y jest:

13. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 11 i 12, w przypadku zmian organizacyjno-kadrowych. Zmiana osób, o których mowa wyżej, wymaga wzajemnego pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

14. Wykonawca zapewni bezpieczne opakowanie zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych oraz przed uszkodzeniami mechanicznymi.

15. Rozładunek komputerów przenośnych i/ lub stacji dokujących oraz wniesienie do miejsca przeznaczenia odbywać się będzie przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę i na jego koszt.

16. W przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie dostarczy on w wyznaczonym terminie partii komputerów przenośnych oraz stacji dokujących będących przedmiotem umowy, po upływie 15 dni roboczych od daty upływu terminu wymienionego w § 3 ust. 6 Zamawiający ma prawo zakupu tej partii komputerów przenośnych oraz stacji dokujących we własnym zakresie, a Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia ewentualnej różnicy w kosztach zakupu w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.

17. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem.

18. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość telefonicznego i elektronicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera przenośnego oraz warunków gwarancji, serwisu i zainstalowanego oprogramowania po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio na stronie producenta lub jego przedstawiciela.

19. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego jakichkolwiek wątpliwości co do legalności, oryginalności oprogramowania Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację, czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne i legalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych w określonym przez Zamawiającego terminie. Dodatkowo w ciągu 30 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. Ponadto powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

§ 4. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za dostarczone komputery przenośne i/lub stacje dokujące będzie płacone po każdej dostawie, wg cen jednostkowych podanych w ofercie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego protokołem dostawy dostarczonych komputerów przenośnych i stacji dokujących. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr..... w banku w terminie do 30 dni od otrzymania dokumentów wymienionych w zdaniu pierwszym, z ustawowymi odsetkami za zwłokę.

3. Faktury należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: PL 6750002236

Płatnik: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków

i dostarczać do Zamawiającego zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu oferty.

4. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Dział Zaopatrzenia UJ CM, Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków, *

b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktura.dz@cm-uj.krakow.pl (wskazany przez Zamawiającego), *

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

c) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: DUNS 422178194. *

*niepotrzebne skreślić

5. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie przetargowej Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (pisemnie, lub e-mailem), o którym mowa w § 3 ust. 11 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.

6. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną powinna ona zawierać, obok elementów prawem wymaganych, wskazanych w ofercie przetargowej i niniejszej umowie, w tym w szczególności w § 4 ust. 3, numer umowy: 141.272.31.2024, a wartość zamówienia na fakturze musi być zgodna z treścią oferty przetargowej.

7. W przypadku, jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona, w tym nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

8. Miejscem płatności jest bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

9. Wykonawca oświadcza, że:

a) jest/nie jest podatnikiem podatku vat* (niepotrzebne skreślić)

10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 1 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że nr rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

11. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście”, Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

12. W razie braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.

13. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

14. Zamawiający informuje, że zastosuje przy rozliczeniu faktury mechanizm podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Postanowień zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.

§ 5. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy gwarancji:

a. na **komputer przenośny N1** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów przenośnych;

b. na **komputer przenośny N2** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów przenośnych;

c. na **komputer przenośny N3** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów przenośnych;

d. na **komputer przenośny N4** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów przenośnych;

e. na **stację dokującą S1** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych stacji dokujących;

f. na **stację dokującą S2** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych stacji dokujących;

g. na **stację dokującą S3** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych stacji dokujących;

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

- h. na **stację dokującą S4** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych stacji dokujących;
2. Zaoferowany okres gwarancji musi być zgodny z okresem gwarancji oferowanym przez producenta dla poszczególnych modeli komputerów przenośnych oraz stacji dokujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady ujawnią się w terminie określonym w ust. 1.
4. Serwis gwarancyjny realizowany przez *producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta** (*niepotrzebne skreślić*) wykonywać będzie:
- 4.1.1 dla komputerów przenośnych N1:....., tel: , e-mail:
- 4.1.2 dla komputerów przenośnych N2:....., tel: , e-mail:
- 4.1.3 dla komputerów przenośnych N3:....., tel: , e-mail:
- 4.1.4 dla komputerów przenośnych N4:....., tel: , e-mail:
- 4.1.5 dla stacji dokujących S1:....., tel: , e-mail:
- 4.1.6 dla stacji dokujących S2:....., tel: , e-mail:
- 4.1.7 dla stacji dokujących S3:....., tel: , e-mail:
- 4.1.8 dla stacji dokujących S4:....., tel: , e-mail:
5. Wykonawca gwarantuje świadczenie serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancji na warunkach zgodnych z ofertą przetargową z dniar. :
- a) Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu.
- b) Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii.
- c) W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk z komputerów przenośnych pozostanie u użytkownika.
- d) Zamawiający oświadcza, że zapewni dostęp do komputerów przenośnych i stacji dokujących w celu wykonania obowiązków wynikających z gwarancji w godzinach pracy użytkownika, tj. od 8.00 do 15.00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
6. W przypadku trzykrotnej awarii komputera przenośnego lub stacji dokującej będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy.
7. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy lub jego elementu wolnego od wad lub naprawionego.
8. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi jest nie krótszy niż 24 miesiące.
9. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nie ma wad, nie jest obciążony roszczeniami osób trzecich i jest zgodny oraz spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne, bezpieczeństwa, przepisów polskich i UE i jest wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024 roku.
10. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do jego naprawy, obciążając pełnymi kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę, z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
11. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych komputerów przenośnych i/ lub stacji dokujących, Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację na piśmie (e-mailem) do Wykonawcy. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia na adres e-mail:

§ 6. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadku:
- a) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy;
- b) powzięcia informacji, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

c) w przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku: 3 – krotnej zwłoki w dostarczeniu dostawy, 3- krotnego dostarczenia komputerów przenośnych i/lub stacji dokujących wadliwych lub złej jakości, 3 – krotnego dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnie z zamówieniem, 2 – krotnego dostarczenia przedmiotu umowy bez etykiet lub dokumentów wymaganych w z § 3 ust. 8 pkt a)

d) jeżeli wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość co najmniej równoważności 50% wartości umownej brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, Oświadczenie o odstąpieniu powinno być dokonane w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej odstąpieniem.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych).

3. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 7. Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za niedostarczenie partii przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 6 lub dostarczenie partii przedmiotu umowy niezgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 3 ust. 3, a także za dostarczenie brakującej, niespełniającej wymagań, partii przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za daną partię objętą zamówieniem za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za dany komputer przenośny lub stację dokującą dotkniętą wadą, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wskazanego w umowie lub wyznaczonego na jej usunięcie;

c) za brak reakcji serwisu gwarancyjnego w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5 lit. a w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za dany komputer przenośny i/lub stację dokującą za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;

d) za zwłokę w wymianie komputera przenośnego i/lub stacji dokującej lub jego elementu w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6 w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za dany komputer przenośny i/lub stację dokującą dotkniętą wadą, za każdy dzień zwłoki;

e) odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 2 ust. 1,

f) w przypadku nie przedłożenia szczegółowych kalkulacji cen jednostkowych, o których mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy lub innych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w niniejszej umowie, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do każdego z przypadków.

g) przypadku braku zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy zgodnie z treścią § 8 ust. 11 umowy, w sytuacji, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP albo uchybienia terminowi, o którym mowa w § 8 ust 11 w wysokości 5000 zł za każdy przypadek.

h) w przypadku braku zapłaty (kara umowna w wysokości 5.000 zł) lub nieterminowej zapłaty(500zł za każdy dzień nieterminowej zapłaty) wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy pzp.

3. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

4. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

5. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Naliczone kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, z którego można by dokonać potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej zapłaty na podstawie noty księgowej.

§ 8. Waloryzacja

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1 może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Wykonawca w terminie **14 dni kalendarzowych** po zawarciu umowy przedstawi Zamawiającemu

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych zawierające wykaz materiałów, kosztów i usług mających zasadniczy wpływ na wartość zamówienia wraz z załącznikiem nr 2 albo oświadczenie o niezmienności cen w czasie trwania umowy.

Szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych wraz z załącznikiem nr 2 po ich przyjęciu przez Zamawiającego będą stanowiły podstawę do waloryzacji.

3. Wykonawca wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy oraz w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 1 % od wysokości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za półrocze poprzedzające złożenie wniosku w stosunku do poprzedniego półrocza ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów (półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w ciągu 20 dni od dnia zakończenia danego półrocza za dane półrocze w stosunku do poprzedniego półrocza na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

5. Zamawiający rozpozna wniosek o którym mowa w ust. 3, pod warunkiem że:

- odnosił się będzie do materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia ujętych w przyjętych przez Zamawiającego w szczegółowych kalkulacjach cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2 i

- wartość zmiany będzie nie mniejsza niż 5 % dla poszczególnej pozycji ujętej w szczegółowych kalkulacjach cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2

Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić wniosek o waloryzację równocześnie przedstawiając szczegółową kalkulację materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia według stanu po zmianie, oraz wskazując kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie.

6. Zamawiający ustosunkuje się w terminie do 30 dni do wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 i przedstawionych szczegółowych kalkulacji cen jednostkowych, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub przez zgłoszenie zastrzeżeń, wskazanie omyłek rachunkowych lub żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.

7. Kolejne wnioski o waloryzację Wykonawca jest uprawniony składać nie częściej niż co 6 miesięcy od daty złożenia przez Wykonawcę poprzedniego wniosku o waloryzację, który został uwzględniony choćby w części;

8. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy **w odniesieniu do zmiany przewidzianej w niniejszym paragrafie**, może wynieść maksymalnie 5 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust.

9. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn wskazanych w **niniejszym paragrafie** powinna być usankcjonowana zawarciem aneksu do umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen zgodnie ze wskaźnikiem wskazanym w ust. 3 na wniosek Zamawiającego w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w ust. 5. Wykonawca w terminie 14 dni zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowych kalkulacji cen jednostkowych oraz do wskazania kwoty, o jaką wynagrodzenie w tym przypadku powinno ulec zmianie. Akceptacja przez Zamawiającego przedstawionych szczegółowych kalkulacji kosztów nastąpi przy odpowiednim zastosowaniu zgodnie z zasadami określonymi niniejszym paragrafie.

11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostanie zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę jeżeli zostaną spełnione warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy pzp, pod rygorem zastosowania kar, o których mowa w § 7 ust. 2 lit g. Zmiana taka winna zostać dokonana przez Wykonawcę nie później w terminie 30 dni od dnia zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i obejmować swym zakresem wynagrodzenie podwykonawcy należne za okres od daty waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9. Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 Ustawy, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:

1) zmiana terminu obowiązywania umowy lub innych postanowień umowy (zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia wykonawcy, zmiana sposobu doręczania pomiędzy stronami dokumentacji związanej z realizacją umowy) wywołane

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

wystąpieniem siły wyższej lub wystąpieniem skutków już występującej siły wyższej (np. epidemii COVID - 19) mające bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy; siła wyższa, o której mowa to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywania niniejszej umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii,

2) zmiana stosownych postanowień umowy wskutek wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

3) zmiana numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,

4) zmiana zasad płatności wynagrodzenia umownego,

5) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy lub sposobu wykonywania umowy przez Wykonawcę wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,

6) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Wówczas zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy od dnia zmiany stawki. Wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;

2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie.

3. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78¹ Kodeksu cywilnego.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78¹ Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności aneksu pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonego własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności lub w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

3. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane w formie pisemnej, na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78¹ Kodeksu cywilnego. Dokumenty sporządzone w zwykłej formie pisemnej winny być doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie doręczenia przesyłki poprawnie adresowanej i nieodebrania jej przez Stronę, pomimo dwukrotnego awizowania, następuje skutek doręczenia.

4. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, osób upoważnionych do kontaktów, adresu lub adresu poczty elektronicznej, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej, na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78¹ Kodeksu cywilnego. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres lub adres e-mail będzie uważane za doręczone.

5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.

§ 11. Forma sporządzenia umowy

1. Umowa niniejsza została sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Stron lub w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy – Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z kalkulacją ceny.

Załącznik nr 2 do umowy – Kalkulacja cen za całość umowy do waloryzacji.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Kalkulacja cen za całość umowy

| | |
|---|---|
| WYNAGRODZENIE BRUTTO WYKONAWCY (WYNIKAJĄCE Z OFERTY – suma kwot poniższych składników) Zł BRUTTO | |
| Materiały i inne koszty związane z realizacją Umowy (zł brutto) | Pozostałe składniki wynagrodzenia Wykonawcy (brutto) |
| zł brutto | zł brutto |

8) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, przy czym:

1.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

1.2 Zamawiający dopuszcza korespondencję poprzez adres poczty e-mail, w wyjątkowych sytuacjach, np. awaria platformy zakupowej.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zalogowany i posiadać konto na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> Szczegółowe informacje na temat warunków korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone są w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin”. Instrukcja korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności zasady logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępnej na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

3.1 przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

3.2 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

3.3 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3.4 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3.5 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

3.6 przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

3.7 przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

3.8 przesyłania odwołania/inne;

- odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem strony platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

7.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

7.3 zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

7.4 włączona obsługa JavaScript,

7.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

7.6 szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,

7.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.).

9. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 57 z późn. zm.).

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 57 z późn. zm.), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

11. Zamawiający nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w pkt 19 poniżej.

12. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa na platformie w formularzu składania oferty, na której znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zarówno Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać jako odrębne pliki zaszyfrowane wraz z innymi plikami stanowiącymi ofertę.

13. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, składa się ten dokument.

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

15.1 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

15.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

15.2.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

15.2.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

15.2.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

15.4 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 15.3 powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

16. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.1 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

16.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

16.2.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

16.2.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

16.2.3 pełnomocnictwa – mocodawca.

16.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

17. W przypadku składania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. UWAGA: umieszczenie pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa wraz z innymi plikami w podpisany pliku archiwum (kompresującym) nie spełni warunku wydzielenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

18. Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

19. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów, tj. .zip, .7Z.

21. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

22. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

23. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

24. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

25. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

26. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

27. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

28. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.

29. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert, przy czym szyfrowanie ofert ma być dokonywane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupowa.

30. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

30.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także złożenie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

30.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

30.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

30.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

9) Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

1. Zamawiający nie przewiduje odstępstw od komunikacji elektronicznej i innych sposobów komunikacji z Wykonawcami.

10) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Adres i osoba kontaktowa *Agnieszka Bajda-Seruga*, Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania lub numerem ogłoszenia (TED/BZP).

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

11) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu 16.08.2024r.

4. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 4 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

6. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12) Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.

2. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu ofertowym, odpowiednio do treści wzoru załączonego do SWZ.

3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

3.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ**,

3.2 wypełniony w sposób jednoznaczny odpowiednio do wzoru przedstawionego **załącznik A** do Formularza oferty zawierający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; określający parametry i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane komputerów przenośnych,

3.3 kalkulację cenową odpowiednio do wzoru stanowiącego **załącznik B** do Formularza oferty,

3.4 karty katalogowe lub wydruki ze stron internetowych lub inne dokumenty lub oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane komputery przenośne N1, N2, N3, N4 oraz odpowiadające im stacje dokujące S1, S2, S3, S4 (przedmiot zamówienia), odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ,

3.5 certyfikat zgodności lub deklarację zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215), albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia dla przedmiotu zamówienia (komputery przenośne i stacje dokujące)*. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.6 oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny zaoferowanych komputerów przenośnych oraz stacji dokujących będzie świadczony przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, zrzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.7 dokumenty potwierdzające, że zaoferowane komputery przenośne gwarantują bezpieczeństwo użytkowania (aspekty zdrowotne, produkcja z materiałów bezpiecznych niezagrażających zdrowiu, bezpieczne pod względem emisji elektromagnetycznej/promieniowania oraz że zaoferowany produkt spełniają kryteria z zakresu środowiska, odpowiedzialności społecznej i ekonomicznej). Jednym ze sposobów weryfikacji tych aspektów – jest posiadanie przez sprzęt stosownego certyfikatu np. **Tjänstemännens Centralorganisation** – dalej w skrócie **TCO**, przy czym Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości)*. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.8 zobowiązanie innego podmiotu, o ile dotyczy – odpowiednio do wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**,

3.9 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile dotyczy – **Załącznik nr 4 do SWZ**,

3.10 odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, jak również

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone przy wykorzystaniu tych wzorów albo zgodnie z tymi wzorami.

5. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii (cyfrowego odwzorowania), poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub przez notariusza.

6. Ofertę z załącznikami sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

11. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca (lider konsorcjum) lub upoważniona przez konsorcjantów osoba fizyczna lub osoba prawna. Pełnomocnik, o którym mowa, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 4 do SWZ.

14. Oferta musi być złożona za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami pkt 8) SWZ.

15. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczony stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

16. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści Formularza oferty i jego załączników.

13) Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – konto Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>, nie później niż do dnia **18.07.2024r. do godziny 10:00:00**.

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.

14) Termin otwarcia ofert .

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu **18.07.2024r. o godzinie 10:30:00** na komputerze Zamawiającego.

2. Zamawiający udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w momencie publikacji SWZ, poprzez podanie odpowiedniej wartości w pkt 3) 5. SWZ.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

3.2 cenach zawartych w ofertach.

4. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15) Podstawy wykluczenia .

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

1.1.3 o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

- 1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 507), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:
- 2.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, tj. wykluczy Wykonawcę:
- 3.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

procedury,

3.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

3.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

3.4 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

3.5 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

3.6 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres czasu podany w art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5 i 7)-10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Zamawiający zauważa, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu z powodu wystąpienia przesłanek, o których mowa powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, przy czym dowody te musi złożyć wraz z ofertą i nie przewiduje się możliwości ich uzupełnienia, ani złożenia w terminie późniejszym (chyba, że podstawa wykluczenia zaktualizowała się po terminie składania ofert).

16) Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy skalkulować na podstawie wzoru przedstawionego w załączniku B do formularza oferty, tj. Kalkulacji ceny oferty.

2. Cena oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszej SIWZ.

3. Cenę oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.

4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić od powstania obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 361).

6. Cenę oferty netto/brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty netto/brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.

7. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także opłaty, koszty ewentualnego cła i odprawy celnej, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić, a także wymagania gwarancyjne itp.

8. Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną netto i brutto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach oraz wartość sumaryczną

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

brutto odpowiednio dla poszczególnych elementów zamówienia, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.

9. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy przedstawionych w pkt 7) SWZ.

10. Płatności będą dokonywane na podstawie faktur za każdorazowe dostawy, zgodnie z zapisem umowy i ofertą Wykonawcy, po odebraniu partii zamówienia bez zastrzeżeń. Ustala się, że faktury będą płatne w terminie do 30 dni zgodnie z zapisami pkt 7) SWZ.

11. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, odpowiednio o ile dotyczy, powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

12. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

13. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z SWZ niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.

14. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.

15. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych w formularzu kalkulacji ceny oferty (Załącznik B do Formularza oferty) Zamawiający informuje, że będzie poprawiał omyłki rachunkowe zgodnie ze wzorami obliczania wartości netto, kwoty VAT i wartości brutto, a wartość oferty będzie obliczana od ceny jednostkowej netto podanej przez Wykonawcę.

17) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny, dlatego też najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1 Cena – 80%

2.2 Parametry techniczno-użytkowe – 20%

3. Jeżeli Wykonawca w treści oferty nie wskaże ceny oferty, Zamawiający będzie zobligowany odrzucić jego ofertę, jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SWZ. Jeżeli Wykonawca w Załączniku A do SWZ nie określi parametrów dodatkowo punktowanych, a złoży pozostałe oświadczenia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zaoferował parametrów dodatkowo punktowanych i otrzyma 0 pkt, chyba że zaistnieją okoliczności umożliwiające zastosowanie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Punkty przyznawane za kryterium **cena** będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium cena, wynosi 100.

5. Punkty przyznawane za kryterium **parametry techniczno-użytkowe** będą liczone następująco:

| parametry techniczno-użytkowe DODATKOWO PUNKTOWANE | Sposób oceny: |
|---|-------------------------------|
| Komputer przenośny N1 - Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) | NIE – 0 pkt. TAK – 15 pkt. |
| Komputer przenośny N1 - Dodatkowy port Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) | NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt. |
| Komputer przenośny N2 - Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego | NIE – 0 pkt. |

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

| | |
|---|-------------------------------|
| lub metalu (np. aluminium, magnez) | TAK –15 pkt. |
| Komputer przenośny N2 - Dodatkowy port USB-C® (USB 20Gbps), z funkcją Power Delivery i DP lub Złącze Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) | NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt. |
| Komputer przenośny N3 - Rozdzielczość matrycy 1920x1200 pikseli lub więcej | NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt. |
| Komputer przenośny N3 - Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) | NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt. |
| Komputer przenośny N3 - Dodatkowy port USB-C® (USB 20Gbps), z funkcją Power Delivery i DP lub Złącze Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) | NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt. |
| Komputer przenośny N4 - Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) | NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt. |
| Komputer przenośny N4 - Dodatkowy port - USB typ C 3.2 gen 2 (z Display Port i Power Delivery) lub USB – C Thunderbolt 4 | NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt. |

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium parametry techniczno-użytkowe wynosi 100.

6. Punkty przyznane w ramach każdego z kryteriów zostaną następnie odpowiednio przemnożone przez wartości wskazane jako waga danego kryterium, a następnie zsumowane.

6.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

6.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

6.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny i jej istotnych części składowych.

18) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

1.1 ewentualny wykaz podwykonawców,

1.2 umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę,

1.3 Certyfikat ISO 9001:2015 dla zaoferowanych komputerów przenośnych i stacji dokujących lub oświadczenie wystawione przez Producenta, autoryzowanego przedstawiciela producenta lub inny dokument potwierdzający, że **komputery przenośne i stacje dokujące** zostały wyprodukowane u Producenta posiadającego certyfikat ISO 9001:2015, przy czym Zamawiający dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości).

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie

19) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.

4. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.

5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

7. Odwołanie przysługuje na:

7.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,

7.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

7.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

9. Odwołanie wnosi się:

9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a),

9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,

b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 i 10 powyżej wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,

b) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
- c) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

13. Szczegółowy zakres i elementy odwołania określone są w art. 516 ustawy Pzp.

14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

20. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

21. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

20) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje.

1. Zamawiający informuje, iż przewidział dodatkowe podstawy do wykluczenia Wykonawców opisane pkt 15) SWZ.

21) Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w pkt 15) SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8) 5 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

6.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

6.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

6.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) ustawy Pzp oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

10.1 składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.

11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

13. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

22) Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

1.1 oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem i dokumentami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw Wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wykonawca może wykorzystać oświadczenia i dokumenty złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i aktualne.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie własne Wykonawcy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2452).

23) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający udziela zamówienia w jednej części ze względów ekonomicznych, tj. możliwość dokonywania zmian ilościowych przedmiotu umowy do wysokości wartości określonej w umowie, jak również dokonywania zmian w obrębie asortymentu objętego przedmiotem umowy oraz organizacyjnych, tj. świadczanie usług gwarancyjnych przez jedną firmę oraz dużo większa łatwość w podpisywaniu protokołów dostaw przedmiotu umowy. Celem Zamawiającego jest również zapewnienie pełnej odpowiedzialności za prawidłowe działanie zestawu: komputer przenośny + stacja dokująca oraz uniknięcie ewentualnych problemów w egzekwowaniu gwarancji.

24) Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

25) Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacja o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26) Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby okoliczności, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

27) Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

28) Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń w zakresie ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

29) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

30) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych w niniejszym postępowaniu.

31) Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, za wyjątkiem udostępnionych w niniejszej SWZ i jej załącznikach.

32) Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

33) Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

34) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach realizacji zamówienia.

35) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej, odpowiednio w odniesieniu od jednej do pięciu części zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

36) Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

37) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

1. Zamawiający nie wymaga, jak i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

38) Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

39) Ochrona danych osobowych – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.

2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:**

- a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ,
- b) zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,
- c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem – w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy;
- d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r.

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

o rachunkowości,

e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO,

f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, w celu realizacji projektu, o którym mowa w pkt 3., w szczególności minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo trwałości takiego projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

8. Posiada Pani/Pan prawo do:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowaniu w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

40) Wykaz załączników do SWZ, stanowiących integralną część specyfikacji.

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (składany wraz z ofertą),

2. Załącznik A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; określający parametry i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane komputerów przenośnych i stacji dokujących (składany wraz z ofertą),

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

3. Załącznik B – Kalkulacja cenowa (składany wraz z ofertą),
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (składane wraz z ofertą),
3. Załącznik nr 3 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (składane na wezwanie Zamawiającego),
6. Załącznik nr 6 – Zaproszenie do negocjacji,
7. Załącznik nr 7 – Zaproszenie do składania ofert dodatkowych i Formularz oferty dodatkowej.

FORMULARZ OFERTY

OFERTA

**dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....

Adres Wykonawcy –

.....

Adres do korespondencji –

.....

Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym na sukcesywną dostawę komputerów przenośnych i stacji dokujących dla Jednostek Organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie, postępowanie nr 141.272.31.2024

ja/my niżej podpisany/i:

.....

*imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę
działając w imieniu i na rzecz:*

.....

.....

nazwa i adres Wykonawcy

1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian:

za łączną kwotę netto: zł plus należny podatek VAT w wysokości „ ...” %, tj. zł, co daje kwotę **brutto**: zł (słownie złotych brutto:),

wyliczoną na podstawie kalkulacji ceny oferty według wzoru z załącznika B do Formularza ofert, która stanowi integralną część niniejszej oferty.

2. **Deklarujemy** sukcesywne dostawy komputerów przenośnych i/lub stacji dokujących w terminie do 10 dni roboczych od przesłania przez Zamawiającego pisemnego zamówienia. **Dodatkowo deklarujemy** wykonywanie sukcesywnych dostaw w zależności od potrzeb Zamawiającego w terminie **12 miesięcy liczonych** od daty zawarcia umowy.

3. **Deklarujemy udzielenie gwarancji na okres*:**

a. **Komputer przenośny N1:** miesięcy** (min. 36 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy.

**** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 36 miesięcy**

b. **Komputer przenośny N2:** miesięcy** (min. 36 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy.

**** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 36 miesięcy**

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

c. **Komputer przenośny N3:** miesięcy** (min. 36 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy.

**** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 36 miesięcy**

d. **Komputer przenośny N4:** miesięcy** (min. 36 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy.

**** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 36 miesięcy**

e. **Stacja dokująca S1:** miesięcy** (min. 36 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. **

w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 36 miesięcy

f. **Stacja dokująca S2:** miesięcy** (min. 36 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. **

w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 36 miesięcy

g. **Stacja dokująca S3:** miesięcy** (min. 36 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. **

w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 36 miesięcy

h. **Stacja dokująca S4:** miesięcy** (min. 36 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. **

w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 36 miesięcy

UWAGA: Zaoferowane okresy gwarancji dla komputerów przenośnych i stacji dokujących muszą być zgodne z okresem gwarancji oferowanym przez producentów.

4. **Oświadczamy**, że oferowane komputery przenośne i stacje dokujące są fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i wyprodukowane nie wcześniej niż w 2024r. oraz posiadają pakiet usług gwarancyjnych i wsparcie techniczne producenta obejmujące użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

5. **Oświadczamy**, że zaoferowane komputery przenośne i stacje dokujące zostały wyprodukowane u Producenta posiadającego certyfikat ISO 9001:2015 lub certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości.

6. **Oświadczamy**, że akceptujemy termin płatności faktur do 30 dni kalendarzowych, liczony od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ i wzorze umowy.

7. Serwis gwarancyjny realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta wykonywać będzie:

a) dla komputerów przenośnych N1:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres.....

tel.

e-mail

b) dla komputerów przenośnych N2:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres.....

tel.

e-mail

c) dla komputerów przenośnych N3:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres.....

tel.

e-mail

d) dla komputerów przenośnych N4:

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres.....

tel.

e-mail

e) dla stacji dokujących S1:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres.....

tel.

e-mail

f) dla stacji dokujących S2:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres.....

tel.

e-mail

g) dla stacji dokujących S3:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres.....

tel.

e-mail

h) dla stacji dokujących S4:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres.....

tel.

e-mail

8. **Oświadczamy**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców

/ z udziałem podwykonawców *

(zakres prac powierzony podwykonawcom i nazwa firmy o ile jest znana na etapie składania ofert)

* - *niepotrzebne skreślić*

9. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, **stanowiącymi integralną część SWZ** i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. **30 dni** od daty składania ofert.

11. **Oświadczamy**, że jesteśmy* / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

* - *niepotrzebne skreślić*

12. **Oświadczamy**, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ, na potwierdzenie czego załączamy opis techniczny i funkcjonalny,

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

odpowiednio do wzoru stanowiącego **Załącznik A** do Formularza oferty, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych produktów, ich elementów i wyposażenia oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ.

13. Oświadczamy, że deklarujemy doręczenie faktury:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: **Dział Zaopatrzenia UJ CM Sekcji Zakupów, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków**

b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktura.dz@cm-uj.krakow.pl (wskazany przez Zamawiającego), *

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: DUNS 422178194. *

* - *niepotrzebne skreślić*

14. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781) oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

15. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:

..... Bank: *

* - *należy odpowiednio wypełnić*

16. Oświadczamy, iż jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT)*.

* - *niepotrzebne skreślić*

17. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest:

.....e-mail:.....tel.:

(można wypełnić fakultatywnie)

18. Oświadczamy, że wybór oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.*

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.*

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....
(Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.*

* - *niepotrzebne skreślić*

19. Załączniki:

1) oświadczenia Wykonawcy stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ,**

2) wypełniony w sposób jednoznaczny **Załącznik A do Formularza** oferty zawierający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; określający parametry i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane komputery przenośnych i stacji dokujących,

3) kalkulacja cenowa - **załącznik B do Formularza oferty,**

4) karty katalogowe lub wydruki ze stron internetowych lub inne dokumenty lub oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane komputery przenośne N1, N2, N3, N4 oraz odpowiadające im stacje dokujące S1, S2, S3, S4 (przedmiot zamówienia), odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ,

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

5) certyfikat zgodności lub deklarację zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215), albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia dla przedmiotu zamówienia (komputery przenośne i stacje dokujące)*. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

6) oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny zaoferowanych komputerów przenośnych oraz stacji dokujących będzie świadczony przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, zrzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

7) dokumenty potwierdzające, że zaoferowane komputery przenośne gwarantują bezpieczeństwo użytkowania (aspekty zdrowotne, produkcja z materiałów bezpiecznych niezagrożających zdrowiu, bezpieczne pod względem emisji elektromagnetycznej/promieniowania oraz że zaoferowany produkty spełniają kryteria z zakresu środowiska, odpowiedzialności społecznej i ekonomicznej). Jednym ze sposobów weryfikacji tych aspektów – jest posiadanie przez sprzęt stosownego certyfikatu np. **Tjänstemännens Centralorganisation** – dalej w skrócie **TCO**, przy czym Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości)*. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

8)

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „” we wzorze formularza oferty i wzorach załączników do SWZ Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*

**SPECYFIKACJA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO – KONFIGURACJA, PARAMETRY I WARUNKI
WYMAGANE, PARAMETRY PUNKTOWANE**

Komputery przenośne i stacje dokujące:

I. System operacyjny

- 64 bitowy,
- w wersji polskiej
- musi pozwalać na instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów: Microsoft Academic Select, Adobe Cumulative Licensing Program, Corel License for Learning, SPSS, StatSoft, SAS,
- musi pozwalać na instalację i poprawne funkcjonowanie oprogramowania służącego do użytkowania Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią (SAP),
- Licencja musi:
 - być nieograniczona w czasie,
 - pozwalać na instalację zarówno 64- jak i 32-bitowej wersji systemu
 - pozwalać na użytkowanie komercyjne i edukacyjne,
 - pozwalać na instalację na oferowanym sprzęcie nieograniczoną ilość razy bez konieczności kontaktowania się z producentem systemu lub sprzętu,
 - musi pozwalać na rejestrację konta komputera w domenie z poziomu stacji roboczej przy użyciu konta administratora domeny
 - musi mieć możliwość skonfigurowania przez administratora regularnego automatycznego pobierania ze strony internetowej producenta systemu operacyjnego i instalowania aktualizacji i poprawek do systemu operacyjnego,
 - musi mieć możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnych poziomach uprawnień,
 - musi mieć zintegrowaną zaporę sieciową,
 - musi być wyposażony w graficzny interfejs użytkownika,
 - musi być w pełni kompatybilny z oferowanym sprzętem.
 - obsługa Active Directory

Powyższe wymogi podyktowane są wykorzystaniem domeny w sieci LAN zamawiającego.

Zamawiający sugeruje system operacyjny **Microsoft Windows 11 Pro PL 64 bit.**

Każdy komputer przenośny musi posiadać naklejoną etykietę oryginalnego produktu producenta oprogramowania. Zamawiający wymaga, by na fakturze dodatkowo znalazł się zapis dotyczący zakupu komputera przenośnego wraz z nazwą systemu operacyjnego.

| 1. Komputer przenośny N1 – wyświetlacz 13-14” – 30 sztuk | | Producent i model oferowanego komputera: * |
|--|---|---|
| Nazwa komponentu, parametru, cechy | Parametry i warunki wymagane, parametry punktowane | Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. System operacyjny | (wymagania opisane w pkt. I.) | Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:, |
| 2. Procesor | Procesor wielordzeniowy x86-64 osiągający w teście Passmark CPU Benchmark co najmniej 16300 -punktów (według rankingu z dnia 10.04.2024) | (podać markę i model oferowanego procesora) |
| 3. Wyświetlacz LCD | FHD, o przekątnej zawierającej się w zakresie: 13”- 14”, min. 300 nitów, powłoka antyrefleksyjna matowa | (opisać wyświetlacz) |
| 4. Kolor obudowy | Czarny/szary/srebrny | (wpisać spełnia, tak lub inne |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| | | <i>słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 5. Pojemność pamięci | Min. 16 GB DDR5 z możliwością rozszerzenia do min. 32GB lub min. 32 GB DDR5, z pamięcią na stałe wlutowaną w płytę główną bez możliwości rozszerzenia | <i>(podać parametr)</i> |
| 6. Pojemność dysku twardego | Min 512 GB SSD PCIe NVMe | <i>(podać parametr)</i> |
| 7. Bateria | Wyposażona w technologię szybkiego ładowania, z technologia długiej żywotności baterii, min. 3-komorowa | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 8. Wbudowane porty I/O | 1xZłącze Thunderbolt 4 (z Display Port i USB 4) -min. 2x USB 3.2 gen 1 - gniazdo RJ-45 LAN - wejście/wyjście stereo (słuchawkowe/mikrofonowe) - port HDMI 2.1 lub Display Port | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 9. Karta sieciowa | 10/100/1000 Mb/s Ethernet RJ 45 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 10. Technologie bezprzewodowe | IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax (2x2); Wi-Fi z modułem min. Bluetooth 5.2 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 11. Karta graficzna | zintegrowana, zapewniająca pełną obsługę formatu HD oraz DirectX 12 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 12. Karta dźwiękowa | zintegrowana | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 13. Waga | Max 1,4 kg | <i>(podać jednoznacznie parametr)</i> |
| 14. Klawiatura | Podświetlana, układ US-QWERTY | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 15. Bezpieczeństwo | -wbudowany w płytę główną komputera układ zabezpieczający TPM 2.0, | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 16. Serwis | Serwis gwarancyjny producenta dostępny jest na terenie Polski. Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych . Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii. W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk pozostaje u użytkownika. W przypadku trzykrotnej naprawy komputera | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |

| | | |
|---|---|---|
| | przenośnego będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy. | |
| 17. Wsparcie techniczne producenta | Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – <u>w tabeli obok podać link strony.</u> | <i>(wpisać link do strony)</i> |
| 18. Wyposażenie | <ul style="list-style-type: none"> - wbudowana kamera internetowa FHD 1080p - wbudowane 2 głośniki, - zasilacz z kablami zasilającymi, - torba dostosowana do wymiarów oferowanego laptopa, wykonana z materiału wodoodpornego, posiadająca wzmocnienia zabezpieczające przed uderzeniami, z co najmniej dwoma dodatkowymi przegrodami na akcesoria - myszka bezprzewodowa,; sensor: optyczny lub laserowy; min.3 przyciski i rolka przewijania; zasilanie: bateria/e AA/AAA; profil myszy: oburęczna; czułość: minimum 1000 dpi; manualny wyłącznik zasilania oraz automatyczny tryb uśpienia lub automatyczny tryb oszczędzania energii, interfejs 2,4 GHz lub Bluetooth | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 19. Okres gwarancji | Minimalny okres gwarancji na komputer przenośny (oferowany okres gwarancji musi być zgodny z oferowanym przez producenta) 36 miesięcy | (zgodnie z formularzem oferty pkt.3 a) |
| 20. Obudowa o wzmocnionej konstrukcji* parametr dodatkowo punktowany | Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) tak- 15pkt. Nie- 0 pkt. | <i>TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr)</i> |
| 21. Dodatkowy port parametr dodatkowo punktowany | Dodatkowy port Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) tak- 10pkt. Nie- 0 pkt. | <i>TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr)</i> |
| 2. Komputer przenośny N2 – wyświetlacz 15,6-16” – 50 sztuk | | Producent i model oferowanego komputera: * |
| Nazwa komponentu, parametru, cechy | Parametry i warunki wymagane, parametry punktowane | Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp. |
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| 1. System operacyjny | (wymagania opisane w pkt. I.) | Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:, |
| 2. Procesor | Procesor wielordzeniowy x86-64 osiągający w teście Passmark CPU Benchmark co najmniej 16300 -punktów (według rankingu z dnia 10.04.2024) | (podać markę i model oferowanego procesora) |
| 3. Wyświetlacz LCD | FHD, o przekątnej 15,6 - 16", min. 300 nitów powłoka antyrefleksyjna matowa | (opisać wyświetlacz) |
| 4. Kolor obudowy | Czarny/szary/srebrny | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 5. Pojemność pamięci | Min. 16 GB DDR5, 2 sloty w tym jeden pozostaje wolny, możliwość rozszerzenia do min. 32 GB | (podać jednoznacznie parametr) |
| 6. Pojemność dysku twardego | Min 512 GB SSD PCIe NVMe | (podać jednoznacznie parametr) |
| 7. Bateria | Wyposażona w technologię szybkiego ładowania, z technologią długiej żywotności baterii, min. 3-komorowa | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 8. Wbudowane porty I/O | - min. 2x USB 3.2 gen. 1 -1x USB typ C 3.2 gen 2 (z Display Port i Power Delivery) - gniazdo RJ-45 LAN - wejście/wyjście stereo (słuchawkowe/mikrofonowe)- port HDMI 2.1 lub Display Port | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 9. Wbudowana karta sieciowa | 10/100/1000 Ethernet RJ 45 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 10. Technologie bezprzewodowe | IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax (2x2); Wi-Fi z modułem min. Bluetooth 5.2 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 11. Karta graficzna | zintegrowana, zapewniająca pełną obsługę formatu HD oraz: DirectX 12 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 12. Karta dźwiękowa | zintegrowana | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 13. Waga | Max 1,8 kg | (podać jednoznacznie parametr) |
| 14. Klawiatura | Podświetlana z klawiaturą numeryczną, układ US-QWERTY | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 15. Bezpieczeństwo | -wbudowany w płytę główną komputera układ zabezpieczający TPM 2.0, | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |

| | | |
|--|--|--|
| <p>16. Serwis</p> | <p>Serwis gwarancyjny producenta dostępny jest na terenie Polski.</p> <p>Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych . Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii. W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk pozostaje u użytkownika.</p> <p>W przypadku trzykrotnej naprawy komputera przenośnego będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy.</p> | <p>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</p> |
| <p>17. Wsparcie techniczne producenta</p> | <p>dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – <u>w tabeli obok podać link strony.</u></p> | <p>(wpisać link do strony)</p> |
| <p>18. Wyposażenie</p> | <ul style="list-style-type: none"> - wbudowana kamera internetowa FHD 1080p - wbudowane 2 głośniki, - zasilacz z kablami zasilającymi, - torba dostosowana do wymiarów oferowanego laptopa, wykonana z materiału wodoodpornego, posiadająca wzmocnienia zabezpieczające przed uderzeniami, z co najmniej dwoma dodatkowymi przegrodami na akcesoria - myszka bezprzewodowa,; sensor: optyczny lub laserowy; min.3 przyciski i rolka przewijania; zasilanie: bateria/e AA/AAA; profil myszy: oburęczna; czułość: minimum 1000 dpi; manualny wyłącznik zasilania oraz automatyczny tryb uśpienia lub automatyczny tryb oszczędzania energii, interfejs 2,4 GHz lub Bluetooth | <p>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</p> |
| <p>19. Okres gwarancji</p> | <p>Minimalny okres gwarancji na komputer przenośny (oferowany okres gwarancji musi być zgodny z oferowanym przez producenta) 36 miesięcy</p> | <p>(zgodnie z formularzem oferty pkt.3 b)</p> |
| <p>20. Obudowa o wzmocnionej konstrukcji parametr dodatkowo punktowany</p> | <p>Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez)</p> <p>tak- 15pkt. Nie- 0 pkt.</p> | <p>TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr)</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| 21. Dodatkowy port parametr dodatkowo punktowany | Dodatkowy port USB-C® (USB 20Gbps), z funkcją Power Delivery i DP lub Złącze Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) tak- 10pkt. Nie- 0 pkt. | <i>TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr)</i> |
| 3. Komputer przenośny N3 – wyświetlacz 15,6-16” – 60 sztuk | | Producent i model oferowanego komputera:* |
| Nazwa komponentu, parametru, cechy | Parametry i warunki wymagane, parametry punktowane | Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. System operacyjny | (wymagania opisane w pkt. I.) | Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:, |
| 2. Procesor | Procesor wielordzeniowy x86-64 osiągający w teście Passmark CPU Benchmark co najmniej 18000-punktów (według rankingu z dnia 10.04.2024) | (podać markę i model oferowanego procesora) |
| 3. Wyświetlacz LCD | FHD o przekątnej 15,6-16", min. 300 nitów powłoka antyrefleksyjna matowa | (opisać wyświetlacz) |
| 4. Kolor obudowy | Czarny/szary/srebrny | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 5. Pojemność pamięci | Min 32 GB DDR5-2 sloty w tym jeden pozostaje wolny, możliwość rozszerzenia do min. 64 GB, | (podać jednoznacznie parametr) |
| 6. Pojemność dysku twardego | Min 1 TB SSD PCIe NVMe | (podać jednoznacznie parametr) |
| 7. Bateria | Wyposażona w technologię szybkiego ładowania, z technologią długiej żywotności baterii, min. 3-komorowa | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 8. Wbudowane porty I/O | 1x Złącze Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) - min. 2x USB 3.2 gen. 1 - gniazdo RJ-45 LAN - wejście/wyjście stereo (słuchawkowe/mikrofonowe)- port HDMI 2.1 lub Display Port | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 9. Wbudowana karta sieciowa | 10/100/1000 Ethernet RJ 45 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 10. Technologie bezprzewodowe | IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax (2x2); Wi-Fi z modułem min. Bluetooth 5.3 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 11. Karta graficzna | zapewniająca pełną obsługę formatu HD oraz DirectX 12 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 12. Karta dźwiękowa | zintegrowana | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające) |

| | | |
|---|---|--|
| | | <i>parametr)</i> |
| 13. Waga | Max 1,8 kg | <i>(podać jednoznacznie parametr)</i> |
| 14. Klawiatura | Podświetlana z klawiaturą numeryczną, układ US-QWERTY | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 15. Bezpieczeństwo | -wbudowany w płytę główną komputera układ zabezpieczający TPM 2.0, -wbudowany czytnik linii papilarnych | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 16. Serwis | <p>Serwis gwarancyjny producenta dostępny jest na terenie Polski</p> <p>Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych . Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii. W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk pozostaje u użytkownika.</p> <p>W przypadku trzykrotnej naprawy komputera przenośnego będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy.</p> | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 17. Wsparcie techniczne producenta | dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – <u>w tabeli obok podać link strony.</u> | <i>(wpisać link do strony)</i> |
| 18. Wyposażenie | <ul style="list-style-type: none"> - wbudowana kamera internetowa FHD 1080p - wbudowane 2 głośniki, - zasilacz z kablami zasilającymi, - torba dostosowana do wymiarów oferowanego laptopa, wykonana z materiału wodoodpornego, posiadająca wzmocnienia zabezpieczające przed uderzeniami, z co najmniej dwoma dodatkowymi przegrodami na akcesoria - myszka bezprzewodowa, ergonomiczna; sensor: optyczny lub laserowy; min.3 przyciski i rolka przewijania; zasilanie: bateria/e AA/AAA; profil myszy: oburęczna; czułość: minimum 1000 dpi; manualny wyłącznik zasilania oraz automatyczny tryb uśpienia lub automatyczny tryb oszczędzania energii, interfejs 2,4 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |

| | | |
|---|--|---|
| | GHz lub Bluetooth | |
| 19. Okres gwarancji | Minimalny okres gwarancji na komputer przenośny (oferowany okres gwarancji musi być zgodny z oferowanym przez producenta) 36 miesięcy | <i>(zgodnie z formularzem oferty pkt.3 c)</i> |
| 20. Rozdzielczość matrycy parametr dodatkowo punktowany | Rozdzielczość 1920x1200 pikseli lub więcej tak- 10pkt. Nie- 0 pkt. | <i>TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr)</i> |
| 21. Obudowa o wzmocnionej konstrukcji parametr dodatkowo punktowany | Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) tak- 10pkt. Nie- 0 pkt | <i>TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr)</i> |
| 22. Dodatkowy port parametr dodatkowo punktowany | Dodatkowy port USB-C® (USB 20Gbps), z funkcją Power Delivery i DP lub Złącze Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) tak- 10pkt. Nie- 0 pkt. | <i>TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr)</i> |
| 4. Komputer przenośny N4 – wyświetlacz 15,6-16” – 40 sztuk | | Producent i model oferowanego komputera: * |
| Nazwa komponentu, parametru, cechy | Parametry i warunki wymagane, parametry punktowane | Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. System operacyjny | (wymagania opisane w pkt. I.) | Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:, |
| 2. Procesor | Procesor wielordzeniowy x86-64, osiągający w teście Passmark CPU Benchmark co najmniej 12600 -punktów (według rankingu z dnia 10.04.2024) | <i>(podać markę i model oferowanego procesora)</i> |
| 3. Wyświetlacz LCD | FHD, o przekątnej zawierającej się w przedziale 15,6-16”, min 250 nit, powłoka antyrefleksyjna matowa | <i>(opisać wyświetlacz)</i> |
| 4. Kolor obudowy | Czarny/szary/srebrny | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 5. Pojemność pamięci | Min. 16 GB DDR4, możliwość rozszerzenia do min. 32 GB | <i>(podać jednoznacznie parametr)</i> |
| 6. Pojemność dysku twardego | Min 512GB SSD PCIe NVMe | <i>(podać jednoznacznie parametr)</i> |
| 7. Bateria | Wyposażona w technologię szybkiego ładowania, z technologią długiej żywotności baterii, min. 3- | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające)</i> |

| | komorowa | parametry) |
|--------------------------------------|---|---|
| 8. Wbudowane porty I/O | <ul style="list-style-type: none"> - min. 1x USB typ C 3.2 gen 2 - min. 1x USB 3.2 gen. 1 Type-A - wejście/wyjście stereo (słuchawkowe/mikrofonowe) - port HDMI 1.4 lub Display Port - gniazdo RJ-45 LAN - gniazdo zasilacza / zasilania | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 9. Karta sieciowa | 10/100/1000 Ethernet RJ 45 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 10. Technologie bezprzewodowe | IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax (2x2); Wi-Fi z modułem min. Bluetooth 5.2 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 11. Karta graficzna | zintegrowana, zapewniająca pełną obsługę formatu HD oraz DirectX 12, | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 12. Karta dźwiękowa | zintegrowana | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 13. Waga | Max 1,8 kg | (podać jednoznacznie parametry) |
| 14. Klawiatura | Podświetlana z klawiaturą numeryczną, układ US-QWERTY | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 15. Bezpieczeństwo | Wbudowany w płytę główną komputera układ zabezpieczający TPM 2.0, | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 16. Serwis | <p>Serwis gwarancyjny producenta dostępny jest na terenie Polski.</p> <p>Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych . Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii. W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk pozostaje u użytkownika.</p> <p>W przypadku trzykrotnej naprawy komputera przenośnego będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy</p> | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |

| | | |
|---|---|---|
| | lub jego elementu na nowy. | |
| 17. Wsparcie techniczne producenta | dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – <u>w tabeli obok podać link strony.</u> | (wpisać link do strony) |
| 18. Wyposażenie | <ul style="list-style-type: none"> - wbudowana kamera internetowa min. HD 720p, - wbudowane 2 głośniki, - zasilacz z kablami zasilającymi, - torba dostosowana do wymiarów oferowanego laptopa, wykonana z materiału wodoodpornego, posiadająca wzmocnienia zabezpieczające przed uderzeniami, z co najmniej dwoma dodatkowymi przegrodami na akcesoria - myszka bezprzewodowa,; sensor: optyczny lub laserowy; min.3 przyciski i rolka przewijania; zasilanie: bateria/e AA/AAA; profil myszy: oburęczna; czułość: minimum 1000 dpi; manualny wyłącznik zasilania oraz automatyczny tryb uśpienia lub automatyczny tryb oszczędzania energii, interfejs 2,4 GHz, Bluetooth | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 19. Okres gwarancji | Minimalny okres gwarancji na komputer przenośny (oferowany okres gwarancji musi być zgodny z oferowanym przez producenta) 36 miesięcy | (zgodnie z formularzem oferty pkt.3 d) |
| 20. Obudowa o wzmocnionej konstrukcji parametr dodatkowo punktowany | Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) tak- 10pkt. Nie- 0 pkt | TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr) |
| 21. Dodatkowy port parametr dodatkowo punktowany | Dodatkowy port - USB typ C 3.2 gen 2 (z Display Port i Power Delivery) lub USB – C Thunderbolt 4 tak- 10pkt. Nie- 0 pkt | TAK/NIE (opisać jednoznacznie parametr) |
| 5. Stacja dokująca S1 -dedykowana do komputera przenośnego N1 30 sztuk | | Producent i model oferowanej stacji dokującej: * |
| Nazwa komponentu, parametru, cechy | Parametry i warunki wymagane, parametry punktowane | Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Zgodność z modelem | Stacja dokująca wspierająca oferowany model komputera przenośnego N1 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 2. Nazwa / model | Stacja dokująca zapewniająca pełną obsługę protokołów sieciowych takich jak przekazywanie adresu MAC, rozruch PXE, Wake-on-LAN, z Funkcją Power Delivery, obsługa min. 2 monitorów 4K UHD. Możliwość włączenia/wyłączenia laptopa bez podnoszenia pokrywy. | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| 3. Obsługiwany system operacyjny | Zgodny z systemem operacyjnym oferowanego komputera przenośnego | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 4. Kolor obudowy | Czarny/szary/srebrny | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 5. Wbudowane porty I/O | <p>Minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> -3x USB 3.2 gen. 2 / USB 3.2 gen. 1 - 1x port HDMI 2.0 - 2x Display Port - 1 x Port Gigabit Ethernet RJ45 - 1x USB typ C - gniazdo zasilacza <p>1xZłącze Thunderbolt 4 (z Display Port) w przypadku gdy laptop posiada takie złącze (w tym samym standardzie)</p> | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 6. Karta sieciowa | 10/100/1000 Ethernet RJ 45 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 7. Waga | Max 1 kg | <i>(podać jednoznacznie parametr)</i> |
| 8. Serwis | <p>Serwis gwarancyjny producenta dostępny jest na terenie Polski.</p> <p>Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych . Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii. W przypadku trzykrotnej naprawy stacji dokującej będącej przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy.</p> | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 9. Wsparcie techniczne producenta | dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – <u>w tabeli obok podać link strony.</u> | <i>(wpisać link do strony)</i> |
| 10. Wyposażenie | - 1 kabel USB-C lub Thunderbolt 4 (właściwy dla posiadanego złącza) do połączenia z systemem hosta, nie ograniczający parametrów złącza | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |

| | | |
|---|--|---|
| | - zasilacz sieciowy o mocy min 120W, | |
| 11. Okres gwarancji | Minimalny okres gwarancji na stację dokującą (oferowany okres gwarancji musi być zgodny z oferowanym przez producenta) - 36 miesięcy | <i>(zgodnie z formularzem oferty pkt.3 e)</i> |
| 6. Stacja dokująca S2 -dedykowana do komputera przenośnego N2 50 sztuk | | Producent i model oferowanej stacji dokującej: * |
| Nazwa komponentu, parametru, cechy | Parametry i warunki wymagane, parametry punktowane | Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Zgodność z modelem | Stacja dokująca wspierająca oferowany model komputera przenośnego N2 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 2. Nazwa / model | Stacja dokująca zapewniająca pełną obsługę protokołów sieciowych takich jak przekazywanie adresu MAC, rozruch PXE, Wake-on-LAN, z Funkcją Power Delivery, obsługa min. 2 monitorów 4K UHD. Możliwość włączenia/wyłączenia laptopa bez podnoszenia pokrywy. | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 3. Obsługiwany system operacyjny | Zgodny z systemem operacyjnym oferowanego komputera przenośnego | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 4. Kolor obudowy | Czarny/szary/srebrny | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 5. Wbudowane porty I/O | Minimum: -3x USB 3.2 gen. 2 / USB 3.2 gen. 1 - 1x port HDMI 2.0 - 2x Display Port - 1 x Port Gigabit Ethernet RJ45 - 1x USB typ C - gniazdo zasilacza 1xZłącze Thunderbolt 4 (z Display Port) w przypadku gdy laptop posiada takie złącze (w tym samym standardzie) | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 6. Karta sieciowa | 10/100/1000 Ethernet RJ 45 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 7. Waga | Max 1 kg | <i>(podać jednoznacznie parametr)</i> |
| 8. Serwis | Serwis gwarancyjny producenta dostępny jest na terenie Polski. Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych . Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii.</p> <p>W przypadku trzykrotnej naprawy stacji dokującej będącej przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy.</p> | |
| 9. Wsparcie techniczne producenta | dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – <u>w tabeli obok podać link strony.</u> | (wpisać link do strony) |
| 10. Wyposażenie | - 1 kabel USB-C (lub inny właściwy dla posiadanego złącza) do połączenia z systemem hosta, - zasilacz sieciowy o mocy min 120W, | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry) |
| 11. Okres gwarancji | Minimalny okres gwarancji na stację dokującą (oferowany okres gwarancji musi być zgodny z oferowanym przez producenta) - 36 miesięcy | (zgodnie z formularzem oferty pkt.3 f) |
| 7. Stacja dokująca S3 -dedykowana do komputera przenośnego N3 60 sztuk | | Producent i model oferowanej stacji dokującej: * |
| Nazwa komponentu, parametru, cechy | Parametry i warunki wymagane, parametry punktowane | Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Zgodność z modelem | Stacja dokująca wspierająca oferowany model komputera przenośnego N3 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 2. Nazwa / model | Stacja dokująca zapewniająca pełną obsługę protokołów sieciowych takich jak przekazywanie adresu MAC, rozruch PXE, Wake-on-LAN, z Funkcją Power Delivery, obsługa min. 2 monitorów 4K UHD. Możliwość włączenia/wyłączenia laptopa bez podnoszenia pokrywy. | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 3. Obsługiwany system operacyjny | Zgodny z systemem operacyjnym oferowanego komputera przenośnego | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 4. Kolor obudowy | Czarny/szary/srebrny | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr) |
| 5. Wbudowane porty I/O | Minimum: -3x USB 3.2 gen. 2 / USB 3.2 gen. 1 | (wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające) |

| | | |
|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - 1x port HDMI 2.0 - 2x Display Port - 1 x Port Gigabit Ethernet RJ45 - 1x USB typ C - gniazdo zasilacza <p>1xZłącze Thunderbolt 4 (z Display Port i PD) w przypadku gdy laptop posiada takie złącze (w tym samym standardzie)</p> | <i>parametry)</i> |
| 6. Karta sieciowa | 10/100/1000 Ethernet RJ 45 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 7. Waga | Max 1 kg | <i>(podać jednoznacznie parametr)</i> |
| 8. Serwis | <p>Serwis gwarancyjny producenta dostępny jest na terenie Polski.</p> <p>Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych . Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii.</p> <p>W przypadku trzykrotnej naprawy stacji dokującej będącej przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy.</p> | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 9. Wsparcie techniczne producenta | dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – <u>w tabeli obok podać link strony.</u> | <i>(wpisać link do strony)</i> |
| 10. Wyposażenie | <ul style="list-style-type: none"> - 1 kabel USB-C (lub inny właściwy dla posiadanego złącza) do połączenia z systemem hosta, - zasilacz sieciowy o mocy min 120W, | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 11. Okres gwarancji | Minimalny okres gwarancji na stację dokującą (oferowany okres gwarancji musi być zgodny z oferowanym przez producenta) - 36 miesięcy | <i>(zgodnie z formularzem oferty pkt.3 g)</i> |
| 8. Stacja dokująca S4 -dedykowana do komputera przenośnego N4 40 sztuk | | <p>Producent i model oferowanej stacji dokującej:</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">*</p> |

| Nazwa komponentu, parametru, cechy | Parametry i warunki wymagane, parametry punktowane | Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp. |
|------------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Zgodność z modelem | Stacja dokująca wspierająca oferowany model komputera przenośnego N4 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 2. Nazwa / model | Stacja dokująca zapewniająca pełną obsługę protokołów sieciowych takich jak przekazywanie adresu MAC, rozruch PXE, Wake-on-LAN, z Funkcją Power Delivery, obsługa min. 2 monitorów 4K UHD. Możliwość włączenia/wyłączenia laptopa bez podnoszenia pokrywy. | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 3. Obsługiwany system operacyjny | Zgodny z systemem operacyjnym oferowanego komputera przenośnego | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 4. Kolor obudowy | Czarny/szary/srebrny | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 5. Wbudowane porty I/O | <p>Minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> -4x USB 3.2 gen. 2 / USB 3.2 gen. 1 - 1x port HDMI 2.0 - 2x Display Port - 1 x Port Gigabit Ethernet RJ45 - 1x USB typ C - gniazdo zasilacza <p>1xZłącze Thunderbolt 4 (z Display Port) w przypadku gdy laptop posiada takie złącze (w tym samym standardzie)</p> | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 6. Karta sieciowa | 10/100/1000 Ethernet RJ 45 | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametr)</i> |
| 7. Waga | Max 1 kg | <i>(podać jednoznacznie parametr)</i> |
| 8. Serwis | <p>Serwis gwarancyjny producenta dostępny jest na terenie Polski.</p> <p>Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych . Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii.</p> <p>W przypadku trzykrotnej naprawy stacji dokującej będącej przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw</p> | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |

| | | |
|--|---|--|
| | przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy. | |
| 9. Wsparcie techniczne producenta | dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – <u>w tabeli obok podać link strony.</u> | <i>(wpisać link do strony)</i> |
| 10. Wyposażenie | - 1 kabel USB-C (lub inny właściwy dla posiadanego złącza) do połączenia z systemem hosta, - zasilacz sieciowy o mocy min 120W, | <i>(wpisać spełnia, tak lub inne słowo potwierdzające parametry)</i> |
| 11. Okres gwarancji | Minimalny okres gwarancji na stację dokującą (oferowany okres gwarancji musi być zgodny z oferowanym przez producenta) - 36 miesięcy | <i>(zgodnie z formularzem oferty pkt.3 h)</i> |

Wykonawca wypełnia kolumnę 3 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanych modeli. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 1. Zamawiający dopuszcza wpisanie słowa TAK lub równoznaczne, jeżeli Zamawiający jest w stanie zweryfikować dany parametr w złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środkach dowodowych.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje określonych parametrów dodatkowo punktowanych w ramach kryterium parametry techniczno-użytkowe Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Uwaga! Zamawiający informuje również, iż w kryterium oceny ofert – parametry techniczno-użytkowe, nawet w przypadku zaoferowania parametrów dodatkowo punktowanych, natomiast nie dołączenia do oferty przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, na potwierdzenie zgodności zaoferowanych parametrów techniczno-użytkowych z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, Wykonawca nie otrzyma punktów.

Ponadto Zamawiający zawiadamia, iż zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp nie ma możliwości wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu o parametrach lepszych.

Składany wraz z formularzem oferty

| KALKULACJA CENY OFERTY | | | | | | |
|------------------------|-----------------------|-------------------------------|------------|----------------------|----------------|-----------------------|
| Lp. | Nazwa sprzętu | Cena jednostkowa netto /w zł/ | Ilość szt. | Wartość netto /w zł/ | Stawka 23 %VAT | Wartość brutto /w zł/ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3x4 | 6 | 7=5+(5x6) |
| 1. | Komputer przenośny N1 | | 30 | | | |
| 2. | Komputer przenośny N2 | | 50 | | | |
| 3. | Komputer przenośny N3 | | 60 | | | |
| 4. | Komputer przenośny N4 | | 40 | | | |
| 5. | Stacja dokująca S1 | | 30 | | | |
| 6. | Stacja dokująca S2 | | 50 | | | |
| 7. | Stacja dokująca S3 | | 60 | | | |
| 8. | Stacja dokująca S4 | | 40 | | | |
| Razem: | | | | | - | |

Całkowity koszt BRUTTO przedmiotu zamówienia wraz z wszystkimi kosztami związanymi z realizacją zamówienia:

(zł):

słownie:.....

Składane wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na sukcesywną dostawę komputerów przenośnych i stacji dokujących dla Jednostek Organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie**. Postępowanie nr: 141.272.31.2024, oświadczamy, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

*(wskazać podmiot/y i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów - o ile dotyczy)**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)**

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp i opisane w SWZ, a w szczególności:

1. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia,
2. Oświadczamy, że posiadamy zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia.
3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.
5. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 507), tj.:

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

5.1 nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.2 nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.3 nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5) i 7)-10) - o ile dotyczy)**

Jednocześnie oświadczam, że w związku z powyższym, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
*(- o ile dotyczy)**

WYKAZ PODWYKONAWCÓW - o ile dotyczy)*

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności), przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu.

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców.

Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawcy/ów.

Oświadczamy, że powierzamy następującym podwykonawcy/om wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

Podwykonawca
.....
.....
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)**

Powierzany zakres zamówienia:
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

.....

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)**
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy) *.

(UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez notariusza – zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania ...)

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy Pzp

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG - o ile dotyczy)*

Oświadczamy, że w postępowaniu **na sukcesywną dostawę komputerów przenośnych i stacji dokujących dla Jednostek Organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie. Postępowanie nr: 141.272.31.2024** zobowiązujemy się udostępnić nasze zasoby Wykonawcy:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)*

W celu oceny, czy wskazany wyżej Wykonawca będzie dysponował naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów podaję:

1) zakres naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....

.....

(wskazać i opisać zakres udostępnionych zasobów, tj.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuację ekonomiczną lub finansową, doświadczenie, wiedzę, osoby, sprzęt, urządzenia itp., odpowiednio o ile dotyczy)

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

(wskazać realny i faktyczny sposób oraz okres (czas), wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego)

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....

.....

(wskazać dokładnie np. umowa zlecenia, o dzieło, pożyczki, użyczenia itp.)

4) czy, a jeżeli tak, to w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....

(wskazać dokładnie te elementy zamówienia, tj. odpowiednio o ile dotyczy usług lub robót budowlanych, które będą realizowane przez podmiot udostępniający zasoby)

5) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

6) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

7) oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 507), tj.:

a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy) *.

Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
(z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy)

Biorąc udział w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **sukcesywnej dostawy komputerów przenośnych i stacji dokujących dla Jednostek Organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie.**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczamy, iż następujące dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

** niepotrzebne skreślić*

*** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum*

Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Biorąc udział w postępowaniu na **sukcesywną dostawę komputerów przenośnych i stacji dokujących dla Jednostek Organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie Postępowanie nr: 141.272.31.2024** oświadczamy, że :

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 594).

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej , o ile dotyczy*)

.....

.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca o ile dotyczy może przedstawić dowody, że oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie oraz że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

Adresaci:

1.

Dotyczy: postępowania nr 141.272.31.2024 **na sukcesywną dostawę komputerów przenośnych i stacji dokujących dla Jednostek Organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie.**

1. Zamawiający informuje, iż w zakresie przedmiotu zamówienia:

1.1 Streszczenie oceny i porównania ofert, które nie zostały odrzucone przedstawia się następująco –

1.1.1 Oferta nr 1: Firma ... : „Cena brutto za całość zamówienia”: pkt. „Parametry techniczno-użytkowe”pkt, co daje łączny wynik wynoszący: ... pkt;

1.1.2 Oferta nr 2: Firma ... : „Cena brutto za całość zamówienia”: pkt. „Parametry techniczno-użytkowe.”pkt, co daje łączny wynik wynoszący: ... pkt;

1.1.3

1.2 Odrzucił/nie odrzucił z postępowania oferty następujących Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne, odpowiednio o ile dotyczy.

2. Zamawiający informuje, iż:

2.1 miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT DODATKOWYCH

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12.
 - 1.1 NIP: PL 6750002236; Regon: 000001270-00040.
 - 1.2 Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Jednostka UJ CM prowadząca postępowanie:
 - 2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków,
 - 2.1 Telefon – 12 433 27 30,
 - 2.2 Adres poczty elektronicznej e-mail: dzp@cm-uj.krakow.pl
 - 2.3 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl>

Adresaci:

1.

Dotyczy: postępowania nr 141.272.31.2024 na *sukcesywną dostawę komputerów przenośnych i stacji dokujących dla Jednostek Organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie.*

Zamawiający informuje, iż negocjacje zostały zakończone i zaprasza do składania ofert dodatkowych.

1) Sposób oraz termin składania ofert dodatkowych.

1. Ofertę dodatkową należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, nie później niż do dnia2024r. do godziny 10:00:00. – kontro Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.
7. Oferta powinna przedstawiać cenę oraz parametry dodatkowo punktowane, czyli kryteria oceny i porównania ofert, którego dotyczyły negocjacje i które są objęte ofertą dodatkową.
8. Oferta powinna być złożona według wzoru formularza oferty zamieszczonego w zaproszeniu.

2) Oferty dodatkowe muszą być złożone w języku polskim.

3) Zapisy SWZ dotyczące formy i sposobu składania ofert oraz ich podpisu mają odpowiednie zastosowania do składania ofert dodatkowych.

4) Termin otwarcia ofert dodatkowych.

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu o godzinie 10:30:00 na komputerze Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 2.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2.2 cenach zawartych w ofertach.
3. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

FORMULARZ OFERTY DODATKOWEJ

OFERTA DODATKOWA

dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum

ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....

Adres Wykonawcy –

.....

Adres do korespondencji –

.....

Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty dodatkowej na sukcesywną dostawę komputerów przenośnych i stacji dokujących dla Jednostek Organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie. Nr postępowania 141.272.31.2024, ja/my niżej podpisany/i:

.....

imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

nazwa i adres Wykonawcy

1. Oświadczamy, że oferujemy ostatecznie realizację przedmiotu zamówienia:

1.1 Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian:

za łączną kwotę netto: zł plus należny podatek VAT w wysokości „ ...” %, tj. zł, co daje kwotę brutto: zł (słownie złotych brutto:),

wyliczoną na podstawie kalkulacji ceny oferty według wzoru z załącznika B do Formularza oferty dodatkowej, która stanowi integralną część niniejszej oferty.

2. Deklarujemy następujące pozycje (parametry):

| parametry techniczno-użytkowe <u>DODATKOWO PUNKTOWANE</u> | Wpisać „NIE” lub „TAK” (oraz opisać jednoznacznie parametr) | Sposób oceny: |
|---|--|------------------------------|
| Komputer przenośny N1 - Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) | | NIE – 0 pkt. TAK –15 pkt. |

Postępowanie nr: 141.272.31.2024

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| Komputer przenośny N1 - Dodatkowy port Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) | | NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt. |
| Komputer przenośny N2 - Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) | | NIE – 0 pkt. TAK –15 pkt. |
| Komputer przenośny N2 - Dodatkowy port USB-C® (USB 20Gbps), z funkcją Power Delivery i DP lub Złącze Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) | | NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt. |
| Komputer przenośny N3 - Rozdzielczość matrycy 1920x1200 pikseli lub więcej | | NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt. |
| Komputer przenośny N3 - Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) | | NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt. |
| Komputer przenośny N3 - Dodatkowy port USB-C® (USB 20Gbps), z funkcją Power Delivery i DP lub Złącze Thunderbolt 4 (z Display Port i Power Delivery) | | NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt. |
| Komputer przenośny N4 - Obudowa o wzmocnionej konstrukcji, z włókna węglowego lub metalu (np. aluminium, magnez) | | NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt. |
| Komputer przenośny N4 - Dodatkowy port - USB typ C 3.2 gen 2 (z Display Port i Power Delivery) lub USB – C Thunderbolt 4 | | NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt. |

UWAGA: W przypadku pozostawienia pustej kolumny nr 2 w poszczególnych pozycjach, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie oferuje dodatkowego wyposażenia w danej pozycji i otrzyma „0” pkt.

Załącznik B do Formularza oferty

| KALKULACJA CENY OFERTY DODATKOWEJ | | | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------|-------------------------------|------------|--------------------------|----------------|-----------------------------|
| Lp. | Nazwa sprzętu | Cena jednostkowa netto /w zł/ | Ilość szt. | Wartość netto /w zł/ | Stawka 23 %VAT | Wartość brutto /w zł/ |
| <u>1</u> | <u>2</u> | <u>3</u> | <u>4</u> | $\frac{5=3 \times 4}{4}$ | <u>6</u> | $\frac{7=5+(5 \times 6)}{}$ |
| <u>1.</u> | Komputer przenośny N1 | | 30 | | | |
| <u>2.</u> | Komputer przenośny N2 | | 50 | | | |
| <u>3.</u> | Komputer przenośny N3 | | 60 | | | |
| <u>4.</u> | Komputer przenośny N4 | | 40 | | | |
| <u>5.</u> | Stacja dokująca S1 | | 30 | | | |
| <u>6.</u> | Stacja dokująca S2 | | 50 | | | |
| <u>7.</u> | Stacja dokująca S3 | | 60 | | | |
| <u>8.</u> | Stacja dokująca S4 | | 40 | | | |
| Razem: | | | | | = | |

Całkowity koszt BRUTTO przedmiotu zamówienia wraz z wszystkimi kosztami związanymi z realizacją zamówienia:

(zł):

słownie:.....