



ZATWIERDZAM

Monika Wąsowska

Dyrektor Działu

Zarządzania Zasobami Ludzkimi

/podpisano elektronicznie/

Warszawa, dnia 18 sierpnia 2022 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników
Grupy NCBR

Nr postępowania

25/22/TPBN

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

tryb podstawowy bez negocjacji

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:-----	3
II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA -----	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA -----	3
IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI-----	3
V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -----	3
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -----	4
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU-----	4
VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY ZAWIERANEJ W WYNIKU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA WYBRANEMU WYKONAWCY -----	7
IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ -----	7
X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM-----	9
XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ-----	9
XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY -----	9
XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT -----	13
XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT-----	13
XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA -----	14
XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY-----	15
XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT -----	16
XVII. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE -----	19
XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -----	20
XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY -	20
XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ -----	21

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zamawiający: NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU W WARSZAWIE
ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa.

Numer tel.: 22 39 07 358

Adres poczty elektronicznej: przetargi@ncbr.gov.pl.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>

2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Imię Nazwisko: Marzena Marczak

e-mail: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej: Pzp. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne, wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości określonej w art. 359 pkt 2 ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy Pzp.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie „*Dnia Integracyjnego Grupy NCBR*”.

2. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) znajduje się w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i stanowi jej integralną część.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na aspekty techniczne, celowościowe i ekonomiczne. Zamawiający, po przeanalizowaniu zakresu oraz wielkości zamówienia uznał, że przedmiot zamówienia stanowi kompletne rozwiązanie i wskazane jest, aby wykonywał go jeden Wykonawca z uwagi na ściśle ze sobą powiązane zadania. W związku z tym podział na części byłby nieuzasadniony.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, w związku z art. 305 pkt 1 Pzp.
6. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia nie przewiduje zastosowanie prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 Pzp.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 121 Pzp, nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części niniejszego zamówienia.
8. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez;
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w sobotę w terminie między 17 września a 26 listopada 2022 r. w formule stacjonarnej w Warszawie i bliskich okolicach (dojazd komunikacją miejską/podmiejską MZA).

VII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga przedstawienia przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale XVI Specyfikacji, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże w zakresie **zdolności technicznej**, że: w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w sposób należyty wykonał, co najmniej 1 (jedną) usługę o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych), polegającą na organizacji wydarzenia, którego celem była integracja pracowników organizacji dla minimum 500 (pięciuset) uczestników.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać, co najmniej 1 Wykonawca lub Wykonawcy mogą spełniać go wspólnie.

UWAGA! – Zamawiający nie dopuszcza sumowania umów w celu wykazania spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 12 niniejszego rozdziału oraz - na wezwanie, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdziale XII pkt. 20 SWZ. W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, warunek określony w pkt. 2.1. rozdziału VII zostanie spełniony, jeżeli spełnia go samodzielnie, chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który wykona usługi do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 PZP).

Wykonawca wraz z ofertą składa także oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wystarczy, że ww. warunki spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.
4. Ocena spełnienia ww. warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.
5. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub

oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 2.4 SWZ skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
9. W takim przypadku:
 - 9.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 9.2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.1. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, określonych w rozdziale XV, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:
 - 12.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

- 12.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców brak podstaw wykluczenia.
13. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców według formuły "spełnia" - "nie spełnia" na podstawie oświadczeń i informacji złożonych w formularzu oferty.

IX PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY ZAWIERANEJ W WYNIKU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA WYBRANEMU WYKONAWCY.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawieranej w wyniku udzielenia zamówienia wybranemu wykonawcy, zostały określone w Załączniku nr 4 do SWZ.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
3. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Centrum Wsparcia Klienta: adres e-mail: cwk@opennexus.com lub numer telefonu 22 101 02 02.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SWZ, składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji od Zamawiającego związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. nieprawidłowego adresu poczty

elektronicznej.

8. Wykonawca może drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>. Zamawiający zaleca śledzenie platformy zakupowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej.
11. Zamawiający zastrzega, że w uzasadnionych przypadkach, zgodnie z art. 137 ust. 1 Pzp, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SZ Zamawiający udostępni na platformie zakupowej.
12. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
14. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych tj. **do 24 września 2022 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania

ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
6. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
8. Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
9. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osobę/osoby niewymienioną/niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla

¹ t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.:

ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz

jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,

o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje

powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. W sytuacji, gdy w toku prowadzonego postępowania Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do złożenia wyjaśnień, lub uzupełnienia oświadczeń, lub dokumentów, a złożone przez niego wyjaśnienia, oświadczenia lub dokumenty stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
15. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - a) przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp,
 - b) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
 - c) cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
16. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
17. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty.
18. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.
19. Elektroniczna oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) **formularz oferty** – podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ;
 - b) **wstępne oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania z art. 125 ust. 1 Pzp** – podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się

o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z konsorcjantów;

- c) **proponowanych warsztatów** - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 11 do SWZ;
 - d) **scenariusz wydarzenia**- podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 12 do SWZ;
 - e) **pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik upoważniony do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (podpisane zgodnie z informacją zawartą w pkt 9);
 - f) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** – jeżeli dotyczy (podpisane zgodnie z informacją zawartą w pkt 9 (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby reprezentujące dany podmiot).
 - g) **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp** - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez upoważnionego lidera konsorcjum. Do wykorzystania wzór stanowiący Załącznik nr 8 do SWZ.
20. Ofertę, oświadczenia zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SWZ.
21. Oświadczenia i dokumenty określone w pkt 19 a) - f) muszą być złożone w oryginale.
22. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty należy złożyć w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta lub w postaci elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również elektroniczną kopię (skan) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
23. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 Pzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez

osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

24. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
25. Postanowień pkt 24 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
26. Zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp:
 1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej **niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 1. **Wykaz usług** wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem miejsca, okresu i wartości świadczenia usługi oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (*dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, w przypadku gdy wykonawca z przyczyn niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 (trzech) miesięcy przed upływem terminu składania, że zostały wykonane należycie*). Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy Załącznik nr 8 do SWZ (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).
28. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
29. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 Pzp. Wszelkie

niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ warunków zamówienia należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale X SWZ.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr> do dnia **26 sierpnia 2022 r. do godz. 10:00**.
2. Instrukcja złożenia oferty dostępna jest na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 sierpnia 2022 r. o godz. 12:00**
2. Otwarcie ofert jest niejawne. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w rozdziale XIX SWZ.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Pzp oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.

XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1.1 w art. 108 ust.1 Pzp:

- 1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46– 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.2. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp, tj.:
- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- b. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał

zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- c. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - d. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - e. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.3. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835), tj.:
- 1.3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 1.3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 1.3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,

o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp, z zastrzeżeniem, że w przypadku okoliczności określonych w ust. 1.3. wykluczenie Wykonawcy następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykluczenie podwykonawcy oraz podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy następuje zgodnie z art. 119 Pzp.
3. W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 oraz 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).
2. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, tj. cenę netto, cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca poda w Formularzu Oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, która nie podlega odrzuceniu.

2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty dwie lub więcej ofert przedstawiających taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastosuje procedurę opisaną w art. 248 Pzp.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

Przy ocenie ofert zostanie uwzględnione następujące kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Atrakcyjność proponowanych warsztatów	30%
2	Scenariusz wydarzenia	30%
3	Cena	40%

8. Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

9. Kryterium oceny ofert złożonych:

9.1. Kryterium „Cena oferty brutto” „C” – waga kryterium 40% (40%=40 pkt)

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (40 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę oferty brutto podaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SWZ) bez uwzględnienia wyceny dodatkowych atrakcji, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C \text{ (liczba przyznanych punktów)} = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 40$$

Punkty w kryterium „Cena oferty brutto” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca za kryterium „Cena oferty brutto” może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

9.2 Kryterium merytoryczne „Atrakcyjność proponowanych warsztatów”

„A” – waga kryterium 30% (30%=30 pkt)

Punkty zostaną przyznane na podstawie złożonej z ofertą listy proponowanych warsztatów.

- 1 punkt - zostanie przyznany za każdy warsztat spełniających warunek działania integracyjnego odpowiedniego dla zakładanej liczby osób (od 30 do 150 osób);
- 5 punktów - zostanie przyznanych za każdy warsztat spełniających warunek działania integracyjnego odpowiedniego dla zakładanej liczby osób (od 30 do 150 osób), który zostanie potwierdzony referencjami wykonawcy o realizacji podobnego zamówienia (referencje mogą dotyczyć podwykonawców, którzy mają doświadczenie w realizacji podobnych działań).

W przypadku gdy do oferty nie zostanie dołączona bądź zostanie dołączona niewypełniona „lista proponowanych warsztatów” stanowiąca Załącznik nr 11 do SWZ oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

9.3 Kryterium merytoryczne „Scenariusz wydarzenia” „S” – waga kryterium 30% (30%=30 pkt)

Punkty zostaną przyznane na podstawie złożonego wraz z ofertą scenariusza wydarzenia z zaproponowanym miejscem oraz dodatkowymi atrakcjami/usługami przez Wykonawcę, w którym odbędzie się Spotkanie Integracyjne.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (30 pkt) zdobędzie oferta Wykonawcy, który zaproponuje atrakcyjną lokalizację oraz dodatkowe atrakcje/usługi (ponad minimum wskazane SOPZ) natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = S1 + S2$$

gdzie:

S1 - oznacza podkryterium lokalizacja wydarzeń.

D2 - oznacza podkryterium dodatkowe atrakcje/usługi.

Wykonawca w kryterium „S - scenariusz wydarzenia” może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

W przypadku, gdy do oferty nie zostanie dołączony bądź zostanie dołączony niewypełniony „scenariusz wydarzenia wraz z dodatkowymi atrakcjami/usługami” stanowiący Załącznik nr 12 do SWZ oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

W tym kryterium zostaną przyznane punkty za spełnienie poniższych elementów (podkryteriów):

9.3.1 **Podkryterium „Lokalizacja wydarzeń” ”S1” - waga podkryterium 20% (20% = 20 pkt)**

- 10 punktów – lokalizacja wszystkich aktywności w jednym miejscu;
- 7 punktów – lokalizacja aktywności w różnych miejscach – czas przejazdu między miejscami nie więcej niż 1h komunikacją miejską (max w strefie 2);
- punkty – lokalizacja aktywności w różnych miejscach z czasem dojazdu przekraczających jedną godzinę i koniecznością przewozów autokarowych uczestników;
- 0 – brak podania lokalizacji.

Wykonawca w podkryterium „S1 - lokalizacja wydarzeń” może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

9.3.2 **Podkryterium ”dodatkowe atrakcje/usługi” ”S2” - waga podkryterium 40% (40%=10 pkt).**

- max 7 punktów- zapewnienie dodatkowych atrakcji/usług w ramach oferty (bez zwiększania budżetu oferty) – 1 punkt za każdą taką atrakcję/usługę;
- max 3 punkty – zapewnienie dodatkowych atrakcji/usług za dodatkową opłatą – 1 punkt za każdą taką atrakcję/usługę.
- 0 punktów – nie zapewnienie dodatkowych atrakcji/usług w scenariuszu;

Wykonawca w podkryterium „S2 - dodatkowe atrakcje/usługi” może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

10. Po ocenie ofert, o której mowa powyżej, poszczególne oferty otrzymują ilość punktów wyliczoną według poniższej formuły:

$$O = A + S + C$$

Gdzie:

O – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie;

A – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium „atrakcyjność proponowanych warsztatów”;

S – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium „scenariusz wydarzenia”;

C – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie za kryterium cena.

Oferta o najwyższej liczbie punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

11. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach, o których mowa w art. 226 ust. 1 Pzp.

XIX. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE

1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:
 - 1.1. oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: *31 kwietnia 2022 r.*, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
 - 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
 - 1.3. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- o poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1.3 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania zgodnie z art. 253 Pzp oraz udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 - Formularz oferty;

Załącznik nr 3 - Wstępne oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o niepodleganiu wykluczeniu;

Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy;

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 7 - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 8 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 9 – Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 10 – wykazu usług

Załącznik nr 11 – lista proponowanych warsztatów

Załącznik nr 12 – scenariusz wydarzenia wraz z dodatkowymi atrakcjami/usługami

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Przedmiotem zamówienia jest zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie „*Dnia Integracyjnego Grupy NCBR*” w tym:

1. Przygotowanie scenariusza i koncepcji wydarzenia oraz komunikacji do pracowników;
2. Wynajęcie i aranżacja wszystkich potrzebnych obiektów (warsztaty tematyczne, impreza wieczorna i inne w zależności od przygotowanego scenariusza);
3. Zapewnienie wykonawców realizujących warsztaty/gry szkoleniowe etc.;
4. Przygotowanie, realizacja i udokumentowanie wydarzenia (film, zdjęcia) w tym: zapewnienie obsługi fotograficznej, przygotowanie relacji video;
5. Aranżacja strefy rejestracji (jeśli dotyczy) i zarządzanie kontaktem z uczestnikami w dniu wydarzenia;
6. Obsługa techniczna wydarzenia (multimedia, oświetlenie, mikrofony, połączenia video etc.) zgodnie z planowanym scenariuszem i w razie potrzeby;
7. Gadżety dla uczestników;
8. Zapewnienie usługi cateringowej w trakcie całego wydarzenia zgodnie z proponowanym scenariuszem (minimum: obiad oraz przekąski podczas wieczornej imprezy);
9. Organizacja imprezy wieczornej (dyskoteki) na zakończenie wydarzenia.

Celem zamówienia jest: zapewnienie pracownikom Grupy NCBR możliwości spotkania, budowania świadomości wartości realizowanych w Grupie oraz zaufania potrzebnego do efektywnej współpracy poprzez zorganizowanie *Dnia Integracyjnego Grupy NCBR*.

Uczestnikami wydarzenia będą pracownicy NCBR oraz spółek zależnych NCBR+, IDEAS, NIF, AKCES.

Dzień Integracyjny powinien odbyć się w sobotę w terminie między 17 września a 26 listopada 2022 r. w formule stacjonarnej w Warszawie i bliskich okolicach (dojazd komunikacją miejską/podmiejską MZA).

Zamawiający przewiduje udział 700 osób (dla minimum 500 osób, ale nie więcej niż 850 osób) jednak ta liczba może ulec zmianie i będzie ostatecznie potwierdzona na etapie zapisywania się na konkretne aktywności zaproponowane przez Wykonawcę. Maksymalna

liczba osób, które mogą wziąć udział w wydarzeniach tego dnia to 850 osób. Liczba osób może różnić się w poszczególnych częściach imprezy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania ostatecznej liczby uczestników Wydarzenia na 15 (piętnaście) dni kalendarzowych przed Wydarzeniem. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone zgodnie z przekazaną ostateczną liczbą uczestników, na podstawie cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie (tam gdzie dotyczy).

Proponowany scenariusz wydarzenia powinien się rozpocząć najpóźniej o godz. 12:00 w dniu rozpoczęcia wydarzenia i kończyć nie później niż 4:00 w nocy dnia kolejnego i uwzględniać:

1. Rejestrację uczestników stacjonarnie lub online.
2. Inaugurację wydarzenia przez Dyrektora lub podsumowanie dnia przez Dyrektora – w zależności od koncepcji na miejscu lub transmisja online.
3. Warsztaty/gry szkoleniowe/gra miejska i inne atrakcje zgodnie z propozycją Wykonawcy uwzględniające elementy wspólne dla całej imprezy zgodnie z zaproponowaną koncepcją.
4. Imprezę wieczorną: miejsce wraz z DJem

Przykładowa wersja scenariusza:

Godziny	Aktywność	uwagi
12:00-12:30	Inauguracja dnia integracyjnego przez Dyrektora	Niezależnie od warsztatów zapewnienie odtworzenia wystąpienia Dyrektora lub obsługa wystąpienia na żywo.
12:30-15:00	Aktywności integracyjne teambuildingowe w podgrupach	Warsztaty tematyczne w grupach od 30 do 150 osób np. podchody w lesie piesze lub rowerowe, low ropes, gra miejska, gra szkoleniowa itd. – zapisy na poszczególne warsztaty określą docelową liczbę uczestników
15:00 - 17:30	Obiad	Dla wszystkich uczestników
17:30-20:00	Inne atrakcje – zgodnie z propozycją Wykonawcy	

	np. ognisko, występ mówcy motywacyjnego etc.	
20:00-4:00	Impreza wieczorna	Przekąski, napoje, muzyka, miejsce na tańce

Ponadto Wykonawca zapewni:

1. Przygotowanie identyfikacji graficznej i komunikacji do pracowników, agendy dnia i materiałów identyfikacyjnych (smycze/identyfikatory);
2. Wyżywienie – w trakcie całego dnia zgodnie z zaproponowanym scenariuszem;
3. Zapewnienie obsługi, konferansjerki, recepcji (jeśli będzie potrzeba).

Bezpieczeństwo epidemiologiczne

Wykonawca będzie zobowiązany dostosować Wydarzenie w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa w postaci zapewnienia dla wszystkich uczestników podstawowych środków ochrony wobec panującej pandemii (zapewnienie na terenie obiektu punktów z żelem/płynem do dezynfekcji, zachowanie odległości między uczestnikami wydarzenia w pomieszczeniach, zachowanie wymaganych odległości między innymi meblami jak stoliki i krzesła itp.). Zasady bezpieczeństwa zdrowotnego muszą spełniać zapisy/wytyczne wydawane przez instytucje publiczne w Polsce (m.in. w zakresie świadczeń wskazanych w przedmiotowym postępowaniu) zgodnie z obowiązującymi na dzień wydarzenia przepisami i rozporządzeniami. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania w wycenie szybkich testów antygenowych oraz ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego nie później niż tydzień przed realizacją wydarzenia.

W przypadku, gdy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej nadal będzie obowiązywał stan epidemii lub stan zagrożenia epidemicznego związany z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości odstąpienia od realizacji Wydarzenia lub zmiany jego terminu, z powodu stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego siły wyższej. Podstawowe informacje nt. działalności Narodowego Centrum Badań i Rozwoju znajdują się na stronie internetowej:

<https://www.gov.pl/web/ncbr>

Logotypy – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

<https://www.gov.pl/web/ncbr/logotypy>

Zestaw logotypów Fundusze Europejskie – belka

<https://www.gov.pl/web/ncbr/logotypy>

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub zamieszczenia również innych logotypów.

Szczegóły dotyczące poszczególnych elementów zamówienia.

1. Przygotowanie scenariusza Wydarzenia oraz komunikacji do pracowników.

We współpracy z Zamawiającym, Wykonawca przygotowuje szczegółowy scenariusz Wydarzenia, uwzględniający wszystkie punkty programu. W scenariuszu przedstawiona zostanie również pozycja związana z komunikacją do uczestników w oparciu o wspólną koncepcję (np. wszyscy uczestnicy warsztatów zbierają punkty). Scenariusz przygotowany zostanie w formie umożliwiającej Zamawiającemu jego edycję. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu finalnej wersji scenariusza w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych przed Wydarzeniem.

Wykonawca przygotowuje koncepcję komunikacji wraz z identyfikacją graficzną wydarzenia zgodnie z kulturą organizacyjną Zamawiającego włączając w to zaproszenia w formie maili, komunikatów do intranetu, filmiku zapraszającego, identyfikatorów, agendy etc.

Wykonawca będzie odpowiadał za druk wszelkich potrzebnych materiałów.

Wykonawca będzie odpowiadał w całości za spójność komunikacyjną całego wydarzenia oraz zapewnienie tej spójności wśród uczestników różnych aktywności (różnych podwykonawców). Wykonawca zaproponuje sposób na połączenie uczestników różnych aktywności (np. wszyscy zbierają jakieś punkty, elementy układanki etc.)

Komunikacja Wydarzenia przed i w jego trakcie musi gwarantować uczestnikom odnalezienie się w trakcie Wydarzenia oraz łatwe zlokalizowanie proponowanych aktywności.

Wszelkie pozostałe elementy zamówienia będą uzależnione od ostatecznego scenariusza i propozycji warsztatów tematycznych.

2. Wynajęcie i aranżacja wszystkich potrzebnych obiektów (warsztaty tematyczne, impreza wieczorna lub inne w zależności od scenariusza).

- Wykonawca zapewni obiekt/ obiekty o powierzchni adekwatnej do realizacji wydarzeń, przy jednoczesnym zapewnieniu komfortu uczestnikom oraz dostosowaniu do aktualnie obowiązujących wymogów sanitarnych.
- Obiekt/obiekty muszą znajdować się na terenie miasta stołecznego Warszawy lub być w odległości nie większej niż 1,5 godziny drogi autobusem od stacji metra max w drugiej strefie komunikacji miejskiej. Wynajmowane przestrzenie muszą być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, posiadać toalety oraz szatnię z obsługą (wyjątek stanowią zajęcia, gry i zabawy terenowe) z zastrzeżeniem, że przynajmniej jedna z zaproponowanych aktywności będzie odbywać się w miejscu dostosowanym do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

- W obiekcie/obiektach Wykonawca musi zapewnić również dodatkowe pomieszczenia w razie potrzeby oraz przestrzeń na catering.
- Wykonawca będzie zobowiązany pokryć wszelkie koszty związane z wynajmem obiektu/objektów, w tym np. za energię elektryczną czy parking.
- Aranżacja obiektu/objektów powinna być dostosowana do proponowanego scenariusza.
- Scenografia (jeśli dotyczy) powinna być nowoczesna, innowacyjna, atrakcyjna i wykonana w sposób estetyczny, z wysokiej jakości materiałów. Musi nawiązywać do charakteru wydarzenia. Może zawierać elementy przestrzenne, jak np. logotypy Narodowego Centrum Badań i Rozwoju lub inne wskazane przez Zamawiającego.
- Wykonawca powinien również zapewnić część miejsc siedzących na czas wspólnych spotkań (jeśli będą one częścią scenariusza).
- W pomieszczeniu powinny również znaleźć się elementy umożliwiające realizację proponowanych przez Wykonawcę wydarzeń/warsztatów tj. oświetlenie, nagłośnienie, kamery, ekrany podglądowe, sprzęt do realizacji, sprzęt do streamingu (jeśli będzie wykorzystywany) łącze internetowe gwarantujące ciągłość i wysoką jakość transmisji, a także potrzebne okablowanie, które zostanie zamontowane w sposób estetyczny i nie utrudniający realizacji oraz korzystania z zajmowanej przestrzeni).
- Oświetlenie i nagłośnienie powinno być adekwatne do pomieszczeń oraz organizowanych wydarzeń. Wykonawca musi zapewnić odpowiednią liczbę mikrofonów bezprzewodowych i/lub krawatowych oraz mikrofon nagłośniony plus tzw. ucho dla prowadzącego.
- Wykonawca musi zapewnić obsługę techniczną, w tym m.in. montażystów, techników, realizatora wizji, realizatora dźwięku, operatorów kamer i operatora streamingu – jeśli będzie wykorzystywany.
- Obsługa techniczna powinna składać się z osób mających doświadczenie przy podobnych realizacjach oraz w sposób profesjonalny reagować na pojawiające się potrzeby.
- Wykonawca zapewni również serwis sprzątający w pełnym zakresie przed Wydarzeniami, a także w jej trakcie i po jej zakończeniu. Serwis sprzątający musi dotyczyć zarówno przestrzeni, w której realizowana będzie usługa cateringowa, jak i pozostałej wynajmowanej powierzchni.
- Wykonawca będzie odpowiadał także za przygotowanie lokalizacji zgodnie z najwyższymi standardami higieny, tj. np. zostanie przeprowadzona dezynfekcja pomieszczeń (przed i w trakcie imprezy), w tym stolików i miejsc siedzących, zostaną przygotowane płyny dezynfekujące lub dozowniki, rękawiczki oraz maseczki dla osób obecnych w zajmowanej powierzchni. Przygotowanie to musi być adekwatne do aktualnych wymogów sanitarnych obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

- Jeśli scenariusz będzie obejmował wspólną recepcję w dniu wydarzenia Wykonawca przygotuje oraz zapewni strefę rejestracji uczestników. W strefie tej znaleźć muszą się oznakowane lady wraz z obsługą i niezbędnym sprzętem. W obsłudze musi znaleźć się liczba osób adekwatna do realizowanego scenariusza nie powodująca przestoju w punkcie rejestracji. Osoby te oraz wszystkie inne osoby ze strony Wykonawcy powinny być ubrane w stroje ułatwiające ich identyfikację jako obsługi/organizatora. Jeśli przekazanie uczestnikom materiałów będzie odbywało się przed wydarzeniem – wykonawca zapewni obsługę dystrybucji materiałów.

3. Zapewnienie wykonawców realizujących warsztaty/gry szkoleniowe etc.

Wykonawca zapewni realizację różnorodnych warsztatów dla mniejszych grup (30-150 osób). Aktywności muszą gwarantować zaangażowanie i zintegrowanie ich uczestników podkreślając współpracę. Każda aktywność musi być przeprowadzona przez Wykonawcę, który będzie w stanie przekazać uczestnikom instrukcję, podzielić ich na mniejsze grupy, podsumować aktywność. Podwykonawcy realizujący poszczególne warsztaty zapewnią identyfikację wizualną spójną z całością wydarzenia.

Warsztaty będą różnorodne, przykładowa tematyka warsztatów:

- warsztaty kulinarne;
- warsztaty artystyczne;
- gry szkoleniowe;
- gra miejska/podchody leśne (piechotą i rowerowe)/low ropes;
- warsztaty wokalne;
- warsztaty teatralne;
- escape roomy;
- warsztaty ezoteryczne;
- warsztaty z bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- warsztaty z pierwszej pomocy;
- warsztaty rozwoju umiejętności lub inne zaproponowane przez Wykonawcę.

Wykonawca przedstawi pełną listę proponowanych aktywności na etapie składania oferty. Pracownicy Zamawiającego będą mieli możliwość wybrania konkretnych aktywności zgodnie z limitami miejsc zapewnionych w ofercie. Zamawiający potwierdzi finalną liczbę osób, która weźmie udział w poszczególnych aktywnościach najpóźniej 30 dni kalendarzowych przed planowanym Wydarzeniem. Wykonawca będzie odpowiedzialny za informowanie uczestników o lokalizacji poszczególnych aktywności oraz wsparcie uczestników w dotarciu na miejsce oraz dystrybucję poszczególnych materiałów.

4. Przygotowanie, realizacja i udokumentowanie wydarzenia (film, zdjęcia) w tym: zapewnienie obsługi fotograficznej, przygotowanie relacji video;

Wykonawca zapewni profesjonalne udokumentowanie wydarzenia w postaci reportażu fotograficznego (zdjęcia obejmujące aktywności wspólne oraz wszystkie aktywności realizowane przez podwykonawców) oraz filmu również wykorzystującego różnorodne aktywności i przekazanie go w formatach uzgodnionych z Zamawiającym umożliwiających publikację na stronie www, w intranecie oraz w social mediach.

Zapewnienie obsługi fotograficznej

Zapewnienie serwisu fotograficznego obejmować będzie foto-reportaż z Wydarzenia oraz dostarczenie Zamawiającemu minimum 150 zdjęć po obróbce (3072 x 2304; 300 dpi), w tym zdjęć przedstawiających wszystkie aktywności i najważniejsze momenty Wydarzenia oraz szczególne osoby, których listę przekaże Wykonawcy Zamawiający. Wykonawca dokona profesjonalnej postprodukcji cyfrowej zdjęć (m.in. korekta kolorów i ostrości, kadrowanie, retusz, przygotowanie zdjęć do druku). Zdjęcia zostaną przekazane Zamawiającemu poprzez udostępniony link do chmury lub na pamięci USB, w terminie 24 godzin od zakończenia Wydarzenia. Wykonawca przekaże autorskie prawa majątkowe do utworów w postaci zdjęć.

Przygotowanie relacji video

Wykonawca przygotowuje filmy (w dwóch wersjach czasowych: ok. 1 minuty oraz ok. 5 minut) z Wydarzenia. Materiał trwający ok. 1 minuty będzie miał charakter klipu promocyjnego. Montaż musi być dynamiczny, zgodny z nowoczesnymi standardami, a materiał musi prezentować najważniejsze i najciekawsze momenty wydarzenia. Materiał trwający ok. 5 minut będzie zawierał m.in. relacje z otwarcia, dokumentację różnych warsztatów, relacje z wydarzenia, wypowiedzi uczestników itp. Ostateczna zawartość każdego z filmu zostanie ustalona pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wykonawca wykona ww. materiały filmowe z materiałów własnych zrealizowanych podczas wydarzenia, Montaż materiałów filmowych musi być przeprowadzony w uzgodnieniu z Zamawiającym, tj.

- w ramach przygotowania materiałów filmowych Wykonawca zobowiązuje się stosować do wszelkich wskazówek i wytycznych dotyczących sposobu realizacji zadania przekazanych przez Zamawiającego,
- do zadań Wykonawcy należy pozyskanie niezbędnych pozwoleń na obsługę filmową na terenie obiektu, w którym odbywać się będzie Wydarzenie,
- materiały filmowe powinny zawierać grafikę, belkę z napisami, podkładem muzycznym, planszą otwierającą i zamykającą.

Wykonawca zapewni również ekipę rejestrującą całe wydarzenie w jakości FULL HD, realizację ujęć co najmniej z 2 kamer, montaż i udźwiękowienie itp.

Pozyskanie zgód wizerunkowych od wszystkich osób pojawiających się na zdjęciach oraz nagraniach leży po stronie Wykonawcy.

5. Aranżacja stref rejestracji i prowadzenie rejestracji w dniu wydarzenia;

Przez cały dzień realizacji wydarzenia lub przed wydarzeniem Wykonawca zapewni obsługę recepcyjną i organizacyjną oraz przekazanie uczestnikom wszelkich potrzebnych materiałów w tym smycze ID z agendą. Obsługa recepcyjna obejmować będzie rejestrację uczestników, wydawanie identyfikatorów, potrzebnych materiałów, kierowanie ruchem uczestników, udzielanie informacji, telefon alarmowy itp.

Obsługa organizacyjna obejmować będzie osoby potrzebne do zapewnienia płynnej aranżacji wnętrza, obsługi technicznej, oświetlenia, nagłośnienia, obsługi kelnerskiej, oraz ekipy sprzątającej etc.

6. Obsługa techniczna wydarzenia (multimedia, oświetlenie, mikrofony, połączenia video etc.) zgodnie z planowanym scenariuszem;

Wykonawca zapewni wszystkie multimedia potrzebne do realizacji Wydarzenia.

7. Gadżet dla uczestników

Wykonawca w ramach zamówienia będzie zobowiązany do przygotowania i dostarczenia na konferencję gadżetów. Gadżety powinny obejmować:

- smycz z logo wydarzenia wraz z przypiętym identyfikatorem i agendą całego dnia;
- pelerynę przeciwdeszczową (dla osób, które będą brały udział w aktywnościach na zewnątrz) zgodnie z zaproponowanym przez Wykonawcę scenariuszem;
- torbę/worek z logo NCBR w liczbie 850 szt.

Zdjęcia oraz specyfikacja pogładowa:

Płaszcz przeciwdeszczowy z kapturem.

- 100% polietylen
- rękaw zakończony ściągaczem
- zakładany przez głowę
- każda sztuka pakowana w osobny woreczek
- spełnia wymagania normy EN343



Zdjęcie pogładowe

Torba/worek

- Wymiary: 42 x 38cm
- Materiał: 100% bawełna
- Torba średniej wielkości posiada długie rączki do trzymania w ręku lub na ramieniu
- Pojemność: 10 litrów
- Gramatura 140 g/m



Zdjęcie pogładowe

8. Zapewnienie usługi cateringowej w trakcie całego wydarzenia (poranna kawa, lunch, kolacja, przerwy kawowe);

Wykonawca zapewni usługę cateringową dla uczestników Wydarzenia (dla minimum 500 osób, ale nie więcej niż 850 osób, jednocześnie – dokładna ilość zostanie potwierdzona nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed wydarzeniem), zgodnie z poniższym opisem.

1. Powitalna kawa.
2. Obiad (zupa – 2 rodzaje do wyboru, drugie danie ciepłe w wersji mięsnej, rybnej i wegańskiej, deser) + napoje.
3. Przekąski w trakcie imprezy wieczornej (kanapki, chipsy, orzeszki, koreczki, tortille, wybór serów, wybór wędlin) + napoje.

Przekąski będą ustawione na stołach z boku sali, w której odbywać się będzie impreza: przekąski zimne (finger food), w liczbie co najmniej 2 sztuk na osobę, w co najmniej 2 rodzajach (w tym jedna wegetariańska) np.: tartaletki z ciasta kruchego z nadzieniem słonym, przekąski z ciasta francuskiego z nadzieniem słonym, bruschetty z serem i/lub warzywami, mini sałatki, mini przekąski mięsne, mini przekąski warzywne, kanapki, orzeszki, chipsy, wybór serów, koreczki, owoce, warzywa.

9. Organizacja kolacji i imprezy na zakończenie wydarzenia.

W ramach wydarzenia Wykonawca wynajmie miejsce na imprezę wieczorną/klub w Warszawie na wyłączność wraz z pełną obsługą (wejścia, szatni) oraz DJem.

Podczas imprezy wieczornej Wykonawca zapewni:

Pakiet cateringowy obejmujący: napoje typu soft drinks w tym woda gazowana oraz niegazowana (gazowana i niegazowana, minimum 0,2 l każdego rodzaju na osobę), napoje gazowane (5 rodzajów - minimum 0,2 l każdego rodzaju na osobę) oraz soki (4 rodzaje - minimum 0,2 l każdego rodzaju na osobę), wino białe i czerwone oraz piwo 0,5 l na osobę.

Wykonawca zapewni wynajęcie miejsca/klubu na wieczorną imprezę wraz z DJem. Miejsce powinno być zlokalizowane nie dalej niż 1 godzinę drogi komunikacją miejską z miejsca odbywających się warsztatów i zarezerwowane na wyłączność dla pracowników Zamawiającego (impreza zamknięta).

Wykonawca zapewni sprawdzanie listy przy wejściu na imprezę. Lokal, w którym organizowana będzie impreza wieczorna nie może narzucić jakiegokolwiek formy dress code'u i nie wpuścić osób zapisanych na liście.

Wykonawca gwarantuje ochronę imprezy (bramkarze) oraz sprzątnięcie i wszystkie pozostałe usługi związane z wynajęciem miejsca imprezy.

Lokal, w którym zostanie zorganizowana impreza musi spełnić następujące warunki, m.in.:

- miejsce dostosowane do pomieszczenia max 850 osób nie mniej niż 500 osób;
- obsługa wejścia zapewniająca wynajem klubu na wyłączność (bramkarze);

- sala klimatyzowana lub zapewniająca w tym zakresie komfortowe warunki uczestnikom imprezy;
- szatnię wraz z obsługą;
- toalety.

Muzyka grana przez DJa powinna obejmować przeboje lat 80-90 oraz późniejsze utwory taneczne pop. Playlistą powinna zostać zweryfikowana z Zamawiającym najpóźniej tydzień przed planowanym wydarzeniem.

FORMULARZ OFERTY
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Ja/my* niżej podpisani:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

Kraj

REGON

NIP:

TEL.

adres e-mail:.....

(na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Proszę określić rodzaj Wykonawcy.

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na *Zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR*, nr postępowania 25/22/TPBN, składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach na następujących warunkach:

1. **Oferowana łączna cena netto za realizację przedmiotu zamówienia (cena netto za jedną osobę 1.1 + cena netto za jedną osobę 1.2 + cena netto za wynajęcie obiektów 1.3 + cena netto za oprawę muzyczną imprezy 1.4 + cena netto za dokumentację foto/video 1.5 + cena netto za jedną osobę za każdy**

zaproponowany warsztat/szkolenie 1.6 do ... (należy dodać wszystkie wymienione warsztaty/ szkolenia poniżej)) wynosi:

..... zł, (słownie:.....),

Oferowana łączna cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia (cena brutto za jedną osobę 1.1 + cena brutto za jedną osobę 1.2 + cena brutto za wynajęcie obiektów 1.3 + cena brutto za oprawę muzyczną imprezy 1.4 + cena brutto za dokumentację foto/video 1.5 + cena brutto za jedną osobę za każdy zaproponowany warsztat/szkolenie 1.6 do ... (należy dodać wszystkie wymienione warsztaty/ szkolenia)) wynosi: zł, (słownie:.....)

w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: %

w tym:

- 1.1. Cena za catering w trakcie dnia za jedną osobę zostaje określona na kwotę: (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 1.2. Cena za catering w trakcie imprezy wieczornej za osobę zostaje określona na kwotę: (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 1.3. Cena za wynajęcie obiektów określono na kwotę..... (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 1.4. Cena za oprawę muzyczną imprezy określono na kwotę..... (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 1.5. Cena za dokumentację foto/video określono na kwotę..... (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 1.6. Cena za organizację warsztatów/szkoleń (należy wstawić nazwę)– cena za warsztat/szkolenie (Ceny należy odpowiednio dostosować do każdego proponowanego warsztatu/szkolenia osobno – proszę dodać kolejne pozycje) określono na kwotę (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 1.7.

1a. Dodatkowe atrakcje/usługi poza ofertą płatne oferuję w cenie:

- 1.1. Cena za dodatkowe atrakcje/usługi (należy wstawić nazwę)– cena za atrakcję/usługę (Ceny należy odpowiednio dostosować do każdej proponowanej atrakcji/usługi osobno – proszę dodać kolejne pozycje) określono na kwotę (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 1.2.
2. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
4. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.
6. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
7. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że oferta *nie zawiera informacji* stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*
9. Oświadczamy, że oferta *zawiera informacje* stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach* :
10. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

*** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

11. Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następującą część przedmiotu zamówienia:

Lp.	Podwykonawca	Zakres podwykonawstwa
1		
....		

12. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

1.
2.
3.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WSTĘPNE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY³

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR (nr postępowania 25/22/TPBN)* prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404), oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, 6 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp).

³ Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁴.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

/osobny plik/

Wykonawca*/ Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA

Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia*

***odpowiednio wypełnia każdy z uczestników postępowania**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR*, nr postępowania 25/22/TPBN, prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY*/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA*:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VII, w następującym zakresie:

.....

(należy wskazać szczegółowo zakres wynikający z warunków udziału postawionych w SWZ)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia - Rozdział VII, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby:

.....

(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

w następującym zakresie:

.....
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu Wykonawcy(ów)*
Miejscowość / Data	Dokument w postaci elektronicznej powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

*** właściwe zaznaczyć i wypełnić**

Podmiot udostępniający zasoby:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR*, nr postępowania 25/22/TPBN, prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp..**
- 2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:**
.....
- 3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁵.**

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu
podmiotu(ów) udostępniającego(ych) zasoby

Miejscowość / Data

Dokument w postaci elektronicznej powinien być podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub
podpisem osobistym

Podmiot udostępniający zasoby:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR*, nr postępowania 25/22/TPBN, prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VII, w następującym zakresie:

.....

(należy wskazać szczegółowo zakres wynikający z warunków udziału postawionych w SWZ)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu podmiotu(ów) udostępniającego(ych) zasoby

Miejscowość / Data

Dokument w postaci elektronicznej powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa (dalej NCBR);
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej do dnia 9 września 2022 r. na adres ul. Nowogrodzka 47 a, 00-695 Warszawa natomiast od 12 września 2022 r. ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa, bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@ncbr.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zamówienia publicznego na *Zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR*, nr postępowania 25/22/TPBN, udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który odpowiedział na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanym powyżej;
- NCBR będzie przetwarzał Pani/Pana dane w zakresie danych kontaktowych, informacji o zatrudnieniu, stopni naukowych oraz inne w zakresie podanym przez podmiot składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod danymi kontaktowymi wskazanymi powyżej;
 - skorzystanie przez Panią/Pana z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4
ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę
1.		
2.		

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/

.....

Nazwa Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest *zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR*, nr postępowania 25/22/TPBN

(UWAGA: ZAŁĄCZNIK NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE, O KTÓRYM MOWA W ROZDZIALE XII PKT. 20.2 SWZ)

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt 2.1. SWZ, w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.

Wymaganie Zamawiającego:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia będzie musiał wykazać, że w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w sposób należyty wykonał, co najmniej 1 (jedną) usługę o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych), polegającą na organizacji wydarzenia, którego celem była integracja pracowników organizacji dla minimum 500 uczestników.

Wykonawca może wykazać zgodnie ze swoim wyborem usługę wykonaną lub/i wykonywaną przy czym:

- pod pojęciem dostawy wykonanej należy rozumieć usługę zrealizowaną (zakończoną),
- pod pojęciem dostawy wykonywanej należy rozumieć usługę będącą w trakcie realizacji (usługę aktualnie wykonywaną), przy czym jeśli Wykonawca powoła się na dostawę realizowaną, to musi wykazać, że jej już zrealizowana część spełnia ww. wymagania.

Pod pojęciem dostawy Zamawiający rozumie jedną umowę zawartą z jednym podmiotem.

Lp.	Wykonana dostawa	
1.	Nazwa i zakres tj..
	Data wykonania <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od/..... do/..... (miesiąc / rok)

	Wartość
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) (nazwa i adres)
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi	Nr strony oferty -
2.	Nazwa i zakres tj..
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Wartość
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) (nazwa i adres)
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi	Nr strony oferty -

Do powyższego wykazu załączam dowody, o których mowa w rozdziale XII pkt 20.2 SWZ, potwierdzające, że wskazane w nim usługi zostały wykonane należyście.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/

.....

Nazwa Wykonawcy

KRYTERIUM NR 1 LISTA PROPONOWANYCH WARSZTATÓW
O KTÓRYM MOWA W ROZDZIALE XVIII PKT. 9.2 SWZ

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest *zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR*, nr postępowania 25/22/TPBN

(UWAGA: ZAŁĄCZNIK NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ O KTÓRYM MOWA W ROZDZIALE XIII PKT. 19 PPKT C SWZ)

Nazwa warsztatów/szkolenia/gry	Wykonawca (nazwa wykonującego warsztaty/szkolenia/gry)	Liczba osób/grup	Opis	Uwagi	Referencje (załączony plik lub kontakt do osoby, która potwierdzi realizację)

* w razie potrzeby należy dodać kolejne wiersze w powyższej tabeli.

W przypadku gdy do oferty nie zostanie dołączona bądź zostanie dołączona niewypełniona „lista proponowanych warsztatów” stanowiąca niniejszy Załącznik, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/

.....

Nazwa Wykonawcy

KRYTERIUM NR 2 SCENARIUSZ WYDARZENIA,
O KTÓRYM MOWA W ROZDZIALE XVIII PKT. 9.3 SWZ

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest *zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie Dnia Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR*, nr postępowania 25/22/TPBN

(UWAGA: ZAŁĄCZNIK NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ O KTÓRYM MOWA W ROZDZIALE XIII PKT. 19 PPKT D SWZ)

Godziny	Aktywność	Lokalizacja (dokładny adres + ew. link z lokalizacją)	Atrakcja/usługa w ramach oferty tak/nie	Informacje dodatkowe
			tak/nie – zaznaczyć właściwe	
			tak/nie – zaznaczyć właściwe	
			tak/nie – zaznaczyć właściwe	
			tak/nie – zaznaczyć właściwe	
			tak/nie – zaznaczyć właściwe	

* w razie potrzeby należy dodać kolejne wiersze w powyższej tabeli.

W przypadku, gdy do oferty nie zostanie dołączony bądź zostanie dołączony niewypełniony „scenariusz wydarzenia” stanowiąca niniejszy Załącznik, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/