Załącznik nr 2 do Zapytania

**OFERTA WYKONAWCY**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Nowy Dwór Mazowiecki**

**ul. Zakroczymska 30**

**05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

**WYKONAWCA/WYKONAWCY:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

Oferuję realizację zadania pn.: **„Organizacja i obsługa konferencji w związku z realizacją projektu pn. ”InterRevita- Lepsze życie w małych i średnich miastach: od działań międzyregionalnych do ulepszonych strategii rewitalizacji „”**, którego przedmiot i zakres został określony w *Zapytaniu ofertowym,* w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Zapytania), oraz we wzorze umowy (załącznik nr 3 do Zapytania), oczekując wynagrodzenia w kwocie:

………………………. zł brutto\* w tym należny podatek VAT … %.

Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję Pana/Panią ………………………………………. tel. ……………………...., e-mail: …………………………………,jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w niniejszej sprawie.

**Zobowiązuję się do zatrudnienia tłumacza języka angielskiego.**

**Oświadczam, że zatrudniony przewodnik będzie posługiwał się językiem angielskim.**

**Uwaga!**

**Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić powyższe zdanie o niezbędne dane.**

* + - 1. Zobowiązuję się zrealizować zadanie **w terminie 18-19 kwietnia 2023 r.**
      2. Akceptuję warunki płatności określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik   
         nr 3 do Zapytania ofertowego.
      3. Wynagrodzenie należne mi na podstawie prawidłowo wystawionej przeze mnie faktury należy wypłacić przelewem na rachunek bankowy nr: …………………………………… …………………………………………………………………………………………….
      4. Następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom\*:

1. .............................................................................................................

\*należy uzupełnić w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć realizację wybranych przez siebie części zamówienia podwykonawcom, w innym przypadku pozostawić puste

**Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w np. 13 lub np. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w np. 13 lub np. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do np. 13 ust. 4 lub np. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………… | …………………………………………………… |
| *miejscowość i data* | *podpis Wykonawcy lub osoby upowa*ż*nionej* |

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).