

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie dotyczy „Dostawy pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich dla jednostek organizacyjnych powiatu plockiego w 2024 roku”.
2. Zamówienie zostało podzielone na części:

Część 1. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej im. Bł. Abp. A. J. Nowowiejskiego w Brwilnie,

Część 2. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej w Goślicach,

Część 3. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie,

Część 4. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie,

Część 5. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej im. Jacka Kuronia w Wyszogrodzie,

Część 6. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie,

Część 7. Dostawa artykułów dla Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku,

Część 8. Dostawa artykułów dla Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie,

Część 9. Dostawa ciast dla Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia – zestawienie artykułów dla każdej Części odrębnie. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub na wszystkie części zamówienia.
4. Zamawiający określił przewidywane, szacunkowe zapotrzebowanie na artykuły spożywcze w okresie wykonywania zamówienia, które nie są wiążące dla Zamawiającego, a stanowią jedynie podstawę dla Wykonawców do sporządzenia ofert. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze w stosunku do niewykorzystanej ilości przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem zapisów pkt 6.
5. Rzeczywiste ilości zamówienia będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania składanego przez Odbiorcę.
6. Ilości przedmiotu zamówienia są ilościami przewidywanymi (szacunkowymi) i mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo i możliwość zakupu przedmiotu zamówienia w ilości mniejszej – stosownie do potrzeb Odbiorcy, przy czym ilość zamówionego przedmiotu zamówienia będzie wynosić nie mniej niż dla:
Część 1. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej im. Bł. Abp. A. J. Nowowiejskiego w Brwilnie – 50%,
Część 2. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej w Goślicach – 80%,
Część 3. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie – 50%,
Część 4. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie – 70%,
Część 5. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej im. Jacka Kuronia w Wyszogrodzie – 50%,
Część 6. Dostawa artykułów dla Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie – 60%,
Część 7. Dostawa artykułów dla Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku – 30%,

Część 8. Dostawa artykułów dla Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie – 20%.

Część 9. Dostawa ciast dla Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie – 70%.

7. W przypadku wystąpienia u Wykonawcy cen promocyjnych na artykuły spożywcze będące przedmiotem zamówienia, jeżeli są one korzystniejsze dla Zamawiającego niż cena ofertowa jednostkowa, Wykonawca zobowiązuje się sprzedać te produkty w cenie promocyjnej.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany artykułu spożywczego wskazanego w ofercie Wykonawcy na artykuł o takiej samej lub wyższej jakości w przypadku, gdy na skutek okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy oferowany artykuł nie będzie dostępny na ogólnodostępnym rynku w chwili realizacji przedmiotu zamówienia, czego nie można było przewidzieć na etapie realizacji zamówienia, przy zachowaniu należytej staranności.
9. Produkty spożywcze stanowiące przedmiot zamówienia winny być wolne od wad jakościowych z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż 1/3 okresu określonego przez producenta.
10. Wykonawca gwarantuje jakość artykułów zgodną z normami oraz zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej na dostarczane artykuły.
11. Artykuły spożywcze dostarczone będą środkiem transportowym spełniającym wymagania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
12. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia i dostarczenia do Odbiorcy pierwszego harmonogramu dostaw, w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, co nie powoduje sprzeczności w rozpoczęciu dostaw w terminie określonym w umowie.
13. Dostawy artykułów spożywczych będą odbywać się na podstawie miesięcznych harmonogramów dostaw uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a Odbiorcą wskazanym w umowie.
14. Dostawa przedmiotu zamówienia następować będzie do magazynu żywnościowego Odbiorcy - transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko, w terminach wynikających z ustalonego z Odbiorcą harmonogramu dostaw.
15. Rodzaj i ilość artykułów spożywczych stanowiących przedmiot każdorazowej dostawy określona będzie w zamówieniach przekazanych Wykonawcy drogą telefoniczną lub mailem, określających wielkość i rodzaj dostawy stosownie do potrzeb Odbiorcy.
16. Dokumentem potwierdzającym dokonanie dostawy jest Karta Kontroli Przyjęcia Towaru stanowiąca załącznik do umowy. Jako termin realizacji dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na dokumencie odbioru dostawy przez osobę dokonującą odbioru.
17. Do każdej dostawy Wykonawca jest zobowiązany dołączyć: handlowy dokument identyfikacyjny lub WZ oraz fakturę.
18. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Odbiorcy do 7 – go dnia każdego miesiąca raportu, w którym będzie wyszczególniona nazwa Odbiorcy, nazwa artykułu spożywczego, wartość dostawy za dany miesiąc oraz wartość narastająca. Za miesiąc grudzień raport zostanie przekazany do dnia 28 tego miesiąca, uwzględniając szacunkową wartość dostaw, które zostaną wykonane do końca miesiąca. Raport przekazany będzie w formie ustalonej z Odbiorcą.

19. Zamawiający informuje, iż u Odbiorców obowiązuje system HACCP, w związku z tym należy przedstawić w momencie rozpoczęcia dostaw i na żądanie SANEPID-u n/w dokumenty:
 - a) decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego dla środka transportu zezwalająca na przewóz produktów spożywczych;
 - b) aktualne orzeczenie lekarskie z badania do celów sanitarno-epidemiologicznych osoby dostarczającej towar.
20. Zamawiane artykuły powinny być dostarczane w opakowaniach (skrzynki, pojemniki itp.). Opakowanie powinno być dostosowane do właściwości danego artykułu i odpowiednie z punktu widzenia higieny i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Środki transportu powinny być czyste i bez obcych zapachów. Niedopuszczalne jest stosowanie opakowań zastępczych do produktów spożywczych. Opakowania jednostkowe oraz transportowe muszą być czytelnie oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi znakowania żywności, na opakowaniach jednostkowych muszą być umieszczone czytelne napisy, w języku polskim.
21. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Odbiorcy kontroli środka transportu i pojemników (opakowań) do przewozu towaru pod kątem czystości.
22. Odbioru jakościowego artykułów dokonuje Odbiorca w chwili ich dostawy.
23. W przypadku dostarczenia uszkodzonych, zniszczonych opakowań lub znajdującej się w nich zawartości, Odbiorcy przysługuje prawo do odmowy przyjęcia dostawy.
24. W przypadku, gdy przy odbiorze dostawy stwierdzone zostaną braki ilościowe lub wady jakościowe dostarczonego przedmiotu zamówienia, Odbiorca jest uprawniony do zwrotu całej partii niezgodnego asortymentu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca dokona wymiany lub ich uzupełnienia na artykuły wolne od wad na swój koszt w terminie 24 godzin od dostawy artykułów. Wszystkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.
25. Odbiorca zastrzega sobie prawo złożenia reklamacji w sytuacji wykonania przez Wykonawcę dostawy niezgodnie z zapisami umowy.
26. Wykonawca poda imię i nazwisko osoby oraz określi numery telefonów kontaktowych, e - maile niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.