

UWAGA! Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagania zatrudnienia na umowę o pracę (art. 29, ust. 3 a) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)).

Załącznik Nr 1 B do SIWZ

Kompleksowa usługa prania i dezynfekcji, suszenia oraz obróbki (prasowanie, maglowanie) pościeli i bielizny szpitalnej, czyszczenie chemiczne, naprawa i konserwacja oraz wynajem czystej bielizny i odzieży szpitalnej z wdrożeniem systemu RFID UHF (*lub równoważnego – deklarowanego w ofercie*) wraz z transportem zewnętrznym, załadunkiem i rozładunkiem bielizny szpitalnej z oddziałów i jednostek Szpitala.

Opis przedmiotu zamówienia.

Wykonanie usługi polegać będzie na:

- 1) wynajmie czystej bielizny szpitalnej posiadającej trwałe oznakowanie w systemie RFID UHF (*lub równoważnym – deklarowanym w ofercie*). Wykaz bielizny wynajmowanej zawiera zał. nr 2 do wniosku.
- 2) odbiorze brudnej bielizny szpitalnej wynajmowanej i własnej Zamawiającego przekazanej z oddziałów i innych jednostek organizacyjnych Zamawiającego. Wykaz bielizny stanowiącej własność Zamawiającego, przekazywanej w celu realizacji usługi zawiera zał. nr 3 do wniosku.
- 3) czyszczeniu, praniu, praniu na sucho, dezynfekcji oraz sterylizacji bielizny szpitalnej,
- 4) suszeniu bielizny szpitalnej,
- 5) maglowaniu lub prasowaniu bielizny szpitalnej,
- 6) segregowaniu, pakowaniu bielizny szpitalnej,
- 7) wykonywaniu drobnych napraw: przyszywaniu guzików (wymiana lub uzupełnienie braków), troczków, zszywaniu, cerowaniu, naprawie lub wymianie zamków błyskawicznych, zatrzasków, itp.,
- 8) dostarczaniu upranej, kompletnej i nieuszkodzonej bielizny szpitalnej Zamawiającemu do magazynu bielizny czystej,
- 9) wdrożeniu systemu RFID UHF (*lub równoważnego – deklarowanego w ofercie*) pozwalającego na identyfikację i ewidencję wynajmowanej bielizny szpitalnej przyjmowanej upranej i oddawanej do prania z poszczególnych oddziałów i innych jednostek organizacyjnych Szpitala umożliwiającego bezdotykowe liczenie bielizny oznakowanej tagami RFID UHF (*lub równoważnymi – deklarowanymi w ofercie*) oraz ważenie. System zachowa możliwość rozliczeń ilościowych (sztuki i waga) dla wyodrębnionych grup asortymentowych lub przedmiotów także w procesie wykonywania usługi tj. u Wykonawcy. Ewidencjonowanie przedmiotów w systemie będzie odbywało się przez skanowanie zbiorowe tagów RFID UHF (*lub równoważnych – deklarowanych w ofercie*) oraz ważenie. Urządzenia obsługujące system oznaczenia bielizny przy użyciu tagów RFID UHF (*lub równoważnych – deklarowanych w ofercie*), mają umożliwić odczyt zawartości opakowania w taki sposób, że w systemie znajdują się informacje o asortymencie, ilości, wadze przedmiotów oznaczonych tagami RFID UHF (*lub równoważnymi – deklarowanymi w ofercie*) i łącznej masie pozostałych przedmiotów, a także o jednostce organizacyjnej oddającej lub przyjmującej bieliznę bez konieczności ograniczania ilości sztuk przedmiotów w czasie procesu skanowania. Rozliczenia on-line muszą być prowadzone osobno dla wszystkich komórek organizacyjnych Zamawiającego. Zamawiający oczekuje od wdrażanego oprogramowania funkcjonalności w zakresie

wymaganym do prowadzenia ewidencji i rozliczeń księgowych, w szczególności możliwości generowania raportów obejmujących przekazywaną bieliznę do prania (sztuki i kilogramy) oraz przyjmowaną czystą bieliznę (sztuki i kilogramy) z możliwością generowania raportów zbiorczych za cały Szpital jak również na poszczególne Oddziały i inne jednostki organizacyjne Szpitala.

Zamawiający udostępnia łącze internetowe.

- 10) wdrożenie systemu RFID UHF (*lub równoważnego – deklarowanego w ofercie*) oraz wyposażenie Zamawiającego w zestaw komputerowy z drukarką oraz oprogramowaniem do prowadzenia rozliczeń przy zastosowaniu technologii RFID UHF lub równoważnej w terminie nie późniejszym niż deklarowany w ofercie,
- 11) przeszkoleniu wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania do prowadzenia rozliczeń przy zastosowaniu technologii RFID UHF (*lub równoważnej – deklarowanej w ofercie*) w terminie nie późniejszym niż termin wdrożenia systemu,

Realizacja usługi:

1. Wynajem bielizny:

- a. wynajęcie Zamawiającemu przez Wykonawcę bielizny szpitalnej w ilości i parametrach określonych w załączniku nr 1A oraz 7 do SIWZ. W trakcie trwania całej umowy wynajmowana bielizna będzie wielokrotnie prana, a koszt najmu zawiera się w koszcie prania. Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania najmowanego asortymentu w zależności od swoich potrzeb.
- b. wydanie wynajmowanej bielizny będzie następowało sukcesywnie w miarę potrzeb zgłaszanych przez oddziały i inne komórki organizacyjne Szpitala.

2. Organizacja wykonania usługi:

- a. Bielizna brudna z oddziałów i komórek organizacyjnych Szpitala do magazynu bielizny brudnej dostarczana będzie od poniedziałku do piątku jeden raz dziennie pomiędzy godziną 7⁰⁰ a 10³⁰, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, przez pracowników Zamawiającego. Z CBO, oddziałów zabiegowych oraz innych w razie potrzeby dwa razy dziennie tj. w godz. 6³⁰ a 7³⁰ oraz 14⁰⁰ a 15⁰⁰. W przypadku zaistnienia konieczności świadczenia usługi w soboty i inne dni wolne od pracy, szczegółowy jej zakres będzie uzgodniony z 7 dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej. Magazyn bielizny brudnej będzie zorganizowany przez Wykonawcę w pomieszczeniu wynajętym od Zamawiającego.
- b. Czynność przekazania bielizny zostanie każdorazowo udokumentowana w miejscu jej odbioru na dokumencie przekazania zawierającym informacje o asortymencie i ilości, którego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 1 egz. Zamawiający. Podstawą ewidencji rozliczeń i wyliczenia ceny są jednostki odpowiednio dla poszczególnych części usługi lub asortymentów (waga – kg, ilość – szt., ryczałt - szt.).
- c. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dla oddziałów i jednostek organizacyjnych Szpitala odpowiedniej liczby worków foliowych na brudną bieliznę, o poj. 240 dm³ w ilości zapewniającej właściwe jej opakowanie.
- d. Czystą bieliznę szpitalną Wykonawca dostarczał będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 9⁰⁰ do magazynu bielizny czystej zorganizowanego w przekazanym do dzierżawy od Zamawiającego pomieszczeniu.
- e. Zamawiający wymaga dostarczenia:
 - do 24 godzin od przyjęcia do prania: poszewki, poszwy, prześcieradła, podkłady, fartuchy barierowe, ubrania operacyjne (bordowe),
 - do 3 dni od przyjęcia do prania pozostały asortyment.
- f. Pracownicy Zamawiającego będą odbierali czystą bieliznę szpitalną zgodnie z potrzebami w godzinach 8⁰⁰ – 12⁰⁰ z magazynu bielizny czystej.
- g. Bielizna czysta odbierana przez pracownika oddziału/komórki organizacyjnej Szpitala jest weryfikowana pod względem stanu technicznego (rozdarcia, uszkodzenia) oraz

- e. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia w obiekcie pralni posiadającym barierę higieniczną jako warunek całkowitego wyeliminowania kontaktu białej z brudną i pracowników obu stref zaakceptowaną przez właściwą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
- f. Urządzenia pralnicze muszą posiadać techniczną możliwość załadunku i rozładunku odpowiednio w obszarze czystym i brudnym oraz muszą być wyposażone w automatyczne systemy dozujące środki piorące i dezynfekujące, a także urządzenia kontrolujące parametry procesu prania i dezynfekcji. Na każde żądanie Zamawiającego zostaną przedstawione do wglądu wydruki z zapisów tych parametrów. Urządzenia pralnicze muszą dysponować systemem kontroli wartości pH ostatniej kąpieli płuczącej, z możliwością automatycznego dozowania środka neutralizującego w przypadku przekroczenia zadanych parametrów.
- g. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru czystości mikrobiologicznej powierzchni i białej, tj. do wykonywania badań:
 - a) z powierzchni na stronie czystej - 1 raz w miesiącu,
 - b) z białej upranej - 2 razy w miesiącu
 - c) z powierzchni załadunkowej samochodu czystego - 1 raz w miesiącu,
 - d) komory dezynfekcyjnej (skuteczność procesu) – 1 raz w miesiącu,
 - e) powietrza na stronie czystej pralni – 1 raz w miesiącu.Kopie wyników badań Wykonawca będzie przekazywał do Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania własnych badań mikrobiologicznych białej i powierzchni w magazynie czystym Wykonawcy, samochodzie transportowym, białej dostarczanej do oddziału/bloku operacyjnego. Koszty wyników badań ujemnych są kosztami Zamawiającego. Kosztem wyników badań dodatnich (stwierdzone zabrudzenia) będzie obciążony Wykonawca usługi. Badania będą wykonywane przez pielęgniarkę epidemiologiczną w sytuacjach uzasadnionych epidemiologicznie bez wcześniejszego informowania Wykonawcy. Badania muszą być wykonane przez laboratorium posiadające certyfikat systemu jakości na zgodność z normą PN-EN ISO 17025.
- h. Dla białej zabiegowej wymagane jest oddzielne pranie, wykonane zgodnie z normą PN-EN 13795.
- i. Dla odzieży ochronnej personelu wymagane jest dodatkowe płukanie przy użyciu płynu antystatycznego. Odzież ochronna personelu brudna, gromadzona jest w oddzielnych workach opisanych w sposób właściwy.
- j. Czyszczenie chemiczne powinno się odbywać przy użyciu środka o właściwościach antystatycznych i dezynfekujących.
- k. Wymagania dla środków dezynfekcyjnych:
 - Wykonawca wśród środków dezynfekcyjnych musi posiadać jeden preparat ze spektrum: B, F, V, S, Tbc. Białej prana w środkach B, F, V, S, Tbc- to szczególna sytuacja epidemiologiczna (białej pochodząca od pacjentów zakażonych bakteriami wytwarzającymi spory-zarodniki). Białej taka jest oznakowana. Inna białej szpitalna skażona (od pacjentów izolowanych), zapakowana w podwójne worki foliowe koloru czerwonego – opisane w sposób właściwy, wymaga dezynfekcji chemicznej lub termicznej ze spektrum B, F, V.
- l. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania pralni rezerwowej w celu zapewnienia ciągłości świadczenia usług pralniczych w przypadku awarii lub innych sytuacji losowych. Pralnia rezerwowa powinna posiadać pozytywną opinię wydaną przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego o spełnianiu warunków techniczno-sanitarnych wymaganych dla pralni świadczących usługi w zakresie prania białej szpitalnej. W razie awarii urządzeń lub innych zdarzeń losowych uniemożliwiających realizację usługi w pralni zasadniczej, usługa będzie wykonana we wskazanym obiekcie zgodnie z zapisami umowy.

6. Naprawa i konserwacja bielizny szpitalnej:
 - a. Naprawa i konserwacja bielizny szpitalnej leży po stronie Wykonawcy (przyszywanie guzików, uzupełnianie nap, wszywanie - wymiana zamków błyskawicznych, cerowanie i łatanie uszkodzonych sortów, przyszywanie troków, wymiana zużytych gum ściągających, obszywanie taśmą tekstylną uszkodzonych obrzeży kocy itp.). **Oddzielenie uszkodzonych, wadliwie upranych np. zaplamionych sortów od reszty przekazanej czystej bielizny leży po stronie Wykonawcy.** Bielizna zaplamiona lub niedoprana winna być poddana ponownej obróbce. Bielizna nienadająca się do dalszego użytkowania lub przeznaczona do naprawy winna być zapakowana w osobnym worku z opisem „KASACJA”. Nie wydzielenie uszkodzonych, wymagających napraw szwalniczych sortów będzie podstawą do złożenia reklamacji jak w przypadku niewykonania usługi.
 - b. Sorty bielizny szpitalnej przekazane do naprawy lub konserwacji przez Wykonawcę lub Zamawiającego winny być zwrócone po wykonanej usłudze w terminie do 72 godzin od chwili przekazania.
7. Zamawiający ma prawo kontroli realizacji usługi na każdym etapie jej wykonywania, w tym ma:
 - prawo wglądu do protokołów kontroli przeprowadzonych przez Państwową Inspekcję Sanitarną, wglądu do ewidencji i kart charakterystyki środków piorących i dezynfekcyjnych oraz wyników badań mikrobiologicznych;
 - prawo do wykonania własnych badań czystości mikrobiologicznej bielizny czystej niezwłocznie po dostarczeniu jej do siedziby Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wykonania usługi Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów badań mikrobiologicznych wykonanych w celu oceny czystości mikrobiologicznej bielizny czystej oraz będzie ponosił ewentualne konsekwencje prawne i finansowe wynikające z wyników (protokołów) kontroli prowadzonych przez Państwową Inspekcję Sanitarną i inne jednostki uprawnione do kontroli Zamawiającego, gdy wyniki te będą niewłaściwe.
9. W przypadku zniszczenia z winy wykonawcy lub utraty przedmiotu poddanego usłudze wykonawca zobowiązany będzie do uzupełniania braków bielizny na własny koszt.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przez pielęgniarkę epidemiologiczną lub inną osobę wyznaczoną przez Zamawiającego: pojazdów do transportu brudnego, czystego asortymentu, magazynu bielizny w zakresie utrzymania czystości i zasad transportu w magazynie, kontroli ilości i rodzaju upranej bielizny.
11. Reklamacje.
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia reklamacji w następujących sytuacjach:
 - a) - niedopranie bielizny, wadliwie prasowanie – maglowanie,
 - b) - porwanie/zniszczenie,
 - c) - niezwrócenie czystych i wyprasowanych sztuk bielizny,
 - d) - niewydzielenie uszkodzonych, wymagających napraw szwalniczych/niewydzielenie wadliwie upranych sortów.
 - 2) W razie stwierdzenia wad wykonanej usługi (np.: wady prasowania, maglowania, niedopranie, braki ilościowe), których nie można było stwierdzić w momencie odbioru, Zamawiający przekaże reklamację faksem lub pocztą elektroniczną, a Wykonawca będzie zobowiązany usunąć wadę w terminie do 72 godzin od chwili zgłoszenia.
 - 3) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o stwierdzonej niezgodności, a Wykonawca podejmie w ciągu 72 godzin od zgłoszenia reklamacji następujące działania:
 - w sytuacji a) – ponowne pranie / prasowanie, maglowanie;
 - w sytuacji b) – naprawa lub wymiana na koszt Wykonawcy;
 - w sytuacji c) – uzupełnienie stanu nowym na koszt Wykonawcy;
 - w sytuacji d) – wydzielenie, naprawa / ponowne pranie.

Brak działań ze strony Wykonawcy, stwierdzone, co najmniej 3 razy w danym miesiącu będzie podstawą do nałożenia kar umownych. Wzór zgłoszenia reklamacyjnego będzie stanowił załącznik umowy.

12. Ubezpieczenie.
- Wykonawca w całym okresie wykonywania zamówienia będzie posiadał umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, (co najmniej w zakresie odpowiedzialności deliktowej) z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 3.000.000,00 zł dla jednej i wszystkich szkód, obejmujące ryzyko przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń (w tym HIV i WZW) z limitem odpowiedzialności dla jednego i wszystkich zdarzeń nie mniejszym niż 1.000.000,00 zł oraz obejmujące ryzyko szkód w mieniu powierzonym z limitem odpowiedzialności dla jednego i wszystkich zdarzeń nie mniejszym niż 500.000,00 zł.
 - W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa w czasie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia wraz z dowodem opłacenia składki.
13. Zamawiający wydzierżawi Wykonawcy pomieszczenia do realizacji usługi. Przedmiotowe pomieszczenia zajmują łącznie powierzchnię: 49,29 m².
- magazyn bielizny czystej + pomieszczenie socjalne: 32,59 m²
 - magazyn bielizny brudnej: 16,70 m²
- Stawka ryczałtowa za 1 m² przekazanych pomieszczeń to 30,00 zł netto (zawiera ryczałt za energię elektryczną, energię ciepłą, brak możliwości olicznikowania) + opłata za zużytą wodę i wytworzone ścieki wg wskazań liczników, których instalacja leży po stronie Wykonawcy.
- Pomieszczenia zlokalizowane są w budynku K na poziomie 0 z wejściem od strony rampy wyładowniczej.

Wykaz bielizny szpitalnej wynajmowanej (dostarczanej przez Wykonawcę) – oznaczonej tagami RFID UHF lub równoważnymi.

L.p.	Nazwa asortymentu	Szacowana ilość serwisów (prań) wynajmowanego asortymentu w miesiącu.
1	Poszewka na poduszkę standardowa 70 x 80	2650
2	Poszwa na kołdrę lub koc standardowa 160 x 200	3450
3	Prześcieradło standardowe 160 x 240	3300
4	Podkłady 80 x 160	600
5	Poduszka	1800
6	Kołdra	1800
7	Błuza operacyjna (kolor bordo) rozmiary: L/XL/XXL/XXXL	1500
8	Spodnie operacyjne (kolor bordo) rozmiary: L/XL/XXL/XXXL	1500
9	Fartuch operacyjny – wysoko-barierowy pakowany w pakietach po 1 szt. (10 pakietów) i 2 szt. (20 pakietów)	50
10	Ubranie ochronne - mundurki męskie (bluza + spodnie)	400
11	Ubranie ochronne – mundurki damskie (żakiet + spodnie)	1200

Wymogi szczegółowe dla bielizny szpitalnej wynajmowanej:

a) **Poszwa:** kolor biały

rozmiar 200cm x 160cm x 30 cm (zakładka);

skład 65% bawełna, 35 % poliestr,

b) **Poszewka:** kolor biały

rozmiar 70cm x 80cm x 20 cm (zakładka),

skład 65% bawełna, 35 % poliestr,

Dodatkowy opis wymagań dla tkaniny na poszwę i poszewkę:

- skład surowcowy: 65% bawełna 35% poliestr;

- szerokość między krajkami: 163 +/- 2cm;

- szerokość z krajkami 165 +/- 2 cm;

c) **Prześcieradło** kolorze białym 100% bawełna

d) **Podkład** w kolorze białym 100% bawełna

e) **Poduszka** wym. 70 x 80, antyalergiczna, waga wsadu: 1000 g , pokrycie: poliestr ,
kolor: biały, kremowy, ecru.

f) **Koldra** wym. 155 - 160 x 200, antyalergiczna, waga wsadu: 900 – 1200 g, pokrycie:
poliestr-satyna, kolor: biały, kremowy, ecru.

Wymogi dla tkaniny na odzież operacyjną:

1. **Bluzy operacyjne i spodnie operacyjne**

1. wielorazowego użytku, zgodny z normą PN-EN 13795,

2. wykonane z tkaniny poliestrowo-bawełnianej, chłonnej, niepylącej z dodatkiem antystatyzującej nitki węglowej, tkanina o gramaturze ok. 150 g/m², skład: 69% bawełna 30% poliestr 1% nitka węglowa,

3. kolor bordo

2. **Fartuch chirurgiczny** wielorazowego użytku, wysoko-barierowy, z tkaniny poliestrowo-bawełnianej, przeznaczony do operacji standardowego ryzyka, rozmiar XL:

1.1 barierowy fartuch chirurgiczny wielorazowego użytku przeznaczony do operacji standardowego ryzyka, zgodny z normą PN-EN 13795;

1.2 pole krytyczne fartucha (przód oraz rękawy) wykonane z poliestrowej tkaniny z dodatkiem antystatyzującej nitki węglowej, tkanina o zwiększonej odporności na przesiąkanie płynów, gramatura tkaniny max. 139g/m²

1.3 pozostała część fartucha wykonana z tkaniny poliestrowo bawełnianej z dodatkiem antystatyzującej nitki węglowej, tkanina o gramaturze 145-155 g/m² skład: 69% bawełna/30% poliestr 1% nitka węglowa;

1.4 tkanina na tylną część fartucha o konstrukcji składającej się z 2 układów:

1) poliestrowy - wzmacniający budowę tkaniny i stanowiący jej rdzeń,

2) bawełniany – zewnętrzny osłaniający zapewniający komfort,

1. rękawy zakończone poliestrowymi ściągaczami (100% poliestr),

2. w górnej części zapinany na napy,

3. poły nakładane na siebie,

4. szew łączący poszczególne elementy tkaniny kryty, zawijany, dwuigłowy, stębnowany wykonany z pojedynczej warstwy tkanin na całej powierzchni,

5. zachowanie pełnej barierowości przez okres co najmniej 100 cykli prania,

6. każdy fartuch musi posiadać system umożliwiający łatwe rozróżnienie rozmiaru np. poprzez przyporządkowanie koloru ściągacza pod szyją do rozmiaru,

7. każdy fartuch musi posiadać trwałe system umożliwiający określenie ilości kolejnych uzyć,

8. fartuchy muszą posiadać skuteczny system naprawy uszkodzeń mechanicznych powstałych w polu krytycznym fartucha takich jak np. rozdarcia, przedziurawienia.

3. **Ubrania ochronne - mundurki:**

Damskie:

Bluza – żakiet zapinana na napy, kołnierzyk stójka, krótki rękaw, dwie kieszenie dolne i jedna górna (boczna) naszyte, spodnie proste z gumą na bokach lub z tyłu, rozporek zapinany na zamek błyskawiczny. Kolor biały.

Męskie:

Bluza zapinana na napy, kołnierzyk stójka, krótki rękaw, dwie kieszenie dolne i jedna górna (boczna) naszyte, spodnie proste z gumą na bokach lub z tyłu, rozporek zapinany na zamek błyskawiczny. Kolor biały.

Tkanina: elanobawełna: 50 % poliester, 50 % bawełna. Gramatura 160-195 g/m². Temp. prania 95°C. Kurczliwość: do 2 %.

Wykaz asortymentu stanowiącego własność Zamawiającego podlegającego usłudze prania.

Bielizna pościelowa:

1. Prześcieradła
2. Poszwy
3. Poszewki
4. Podkłady
5. Piżamy (bluza i spodnie)

Odzież fasonowa:

1. Fartuchy
2. Bluzy (damskie i męskie)
3. Spodnie
4. Spódnice

Pozostała bielizna szpitalna:

1. Koszule chorych
2. Koszule i kombinezony robocze
3. Szlafroki
4. Woreczki na lód
5. Koce
6. Parawany duże i małe
7. Materace z gąbki
8. Poduszki z pierza i anilany
9. Jaśki z pierza i anilany
10. Pokrowce na materace – materiałowe
11. Obrusy

12. Narzuty na wersalki
13. Narzuty na fotele
14. Firany
15. Bieżniki firanowe
16. Zasłony
17. Futerka przeciwoślezyne
18. Kołdry z flizeliny i anilany
19. Peleryny lekarskie
20. Chodniki łazienkowe
21. Mopy
22. Pióra żaluzji pionowych

Lokalizacja oddziałów, działów i poradni zgodnie z planem sytuacyjnym Szpitala:

Budynek A1:

parter – Centralna Sterylizatornia
Skrzydło zachodnie wyłączone z eksploatacji.

Budynek A2:

parter - wejście główne
I piętro – Dyrekcja Szpitala, Aula, Sala Konferencyjna
II piętro – Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii
III piętro – Salka Konferencyjna, Kaplica

Budynek A3:

parter – Zakład Radiologii, Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej, Pracownia Gastroskopii
I piętro – Klinika Chirurgii Naczyń
II piętro – Oddział Neurochirurgii i Neurotraumatologii, Poradnia Neurochirurgiczna
III piętro – Oddział Kardiologii

Budynek B: Blok Operacyjno – Łóżkowy:

parter – Izba Przyjęć, Pracownia EKG
I piętro – Oddział Chirurgii Ogólnej, CBO
II piętro – Stacja Dializ
III piętro – Oddział Urologii, Oddział Nefrologii
IV piętro – Oddział Neurologii z Pododdziałem Udarowym
V piętro – Oddział Onkologii Klinicznej
VI piętro – Oddział Urazowo – Ortopedyczny
VII piętro – Oddział Okulistyki, Poradnia Okulistyczna
VIII piętro – Oddział Otorynolaryngologii, Rekreacja

Budynek C1:

parter – Poradnie Specjalistyczne: Onkologiczna, Gastrologiczna, Nefrologiczna
II i III piętro – Oddział Psychiatrii

Budynek C2:

parter – Apteka

I piętro – Oddział Dermatologii

II piętro – Oddział Chorób Wewnętrznych

Budynek D1:

parter – Zakład Radiologii

I piętro – Blok Operacyjny Oddziału Chirurgii Naczyniowej i Ogólnej

Budynek D2:

parter – Poradnie Specjalistyczne: Otorynolaryngologiczna, Dermatologiczna, Pracownia Spirometrii, Neurologiczna, Kardiologiczna, Urologiczna, Gabinet Zabiegowy

I piętro – Część administracyjna.

II piętro – Oddział Chorób Płuc

Budynek E:

Część Administracyjna – Biura:

parter – Kancelaria Szpitala

Budynek G:

parter – Psychiatryczny Oddział Dzienny, Poradnia Zdrowia Psychicznego

I piętro – Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi, Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych

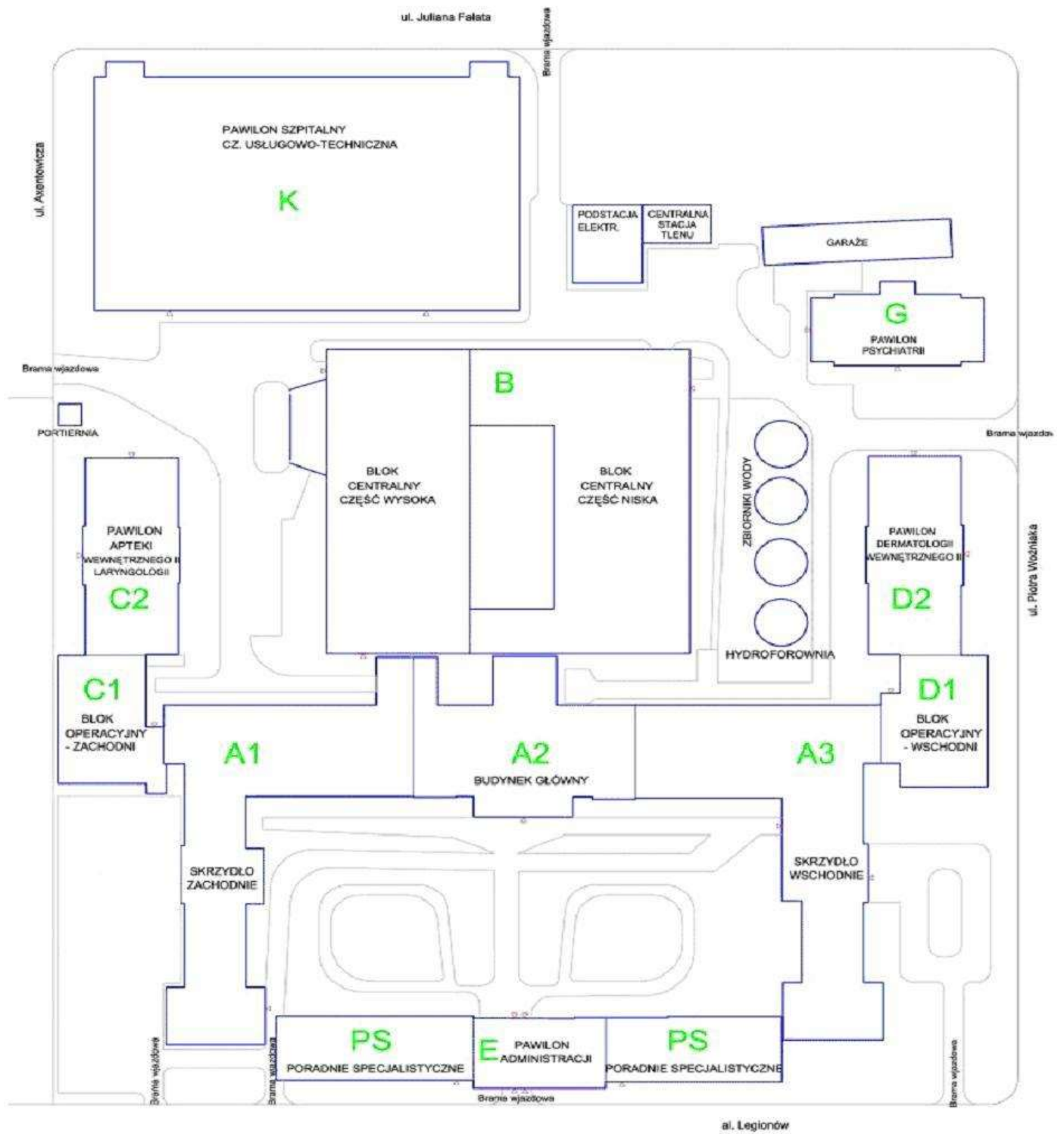
II piętro – Biura

Budynek K: Budynek Techniczno - Gospodarczy**Budynek PS:**

Poradnie Specjalistyczne:

strona prawa: Urazowo – Ortopedyczna, Chirurgiczna, Schorzeń Naczyń

strona lewa: wyłączona z eksploatacji.



al. Legionów