



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Królewskiej Tamy 135; 44 – 100 Gliwice
tel.: 32/3350105, 32/3350106,
www.pec.gliwice.pl, office@pec.gliwice.pl

Numer sprawy 004524/20

Numer postępowania DZ/2/40/2020

PRZETARG

z publikacją ogłoszenia
na

Remont wieży oświetleniowej nr 3 składowiska opału

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem PEC Gliwice Sp. z o.o. udzielania zamówień nie objętych ustawą „prawo zamówień publicznych”.

Maj 2020r.

KLUZULA INFORMACYJNA
(KONTRAHENCI OSOBY, KTÓRYMI KONTRAHENT SIĘ POSŁUGUJE)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.), zwanego dalej Rodo informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PEC – Gliwice Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135, nr KRS 0000061254, Nr NIP 631-01-00-822, Nr Regon 272857793, e-mail: office@pec.gliwice.pl, tel. 32 3350 105 (zwany dalej Administratorem lub Spółką).
2. Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@pec.gliwice.pl
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednak podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celów określonych poniżej w pkt 6.
4. Pana/Pani dane zostały udostępnione spółce przez naszego kontrahenta, którego reprezentujesz/ jesteś pracownikiem/współpracownikiem lub pozyskane z rejestrów publicznych (np. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG) w związku ze złożeniem przez kontrahenta oferty w ramach prowadzonej przez niego działalności.
5. Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych:
 - a) w przypadku osób reprezentujących: imię/imiona i nazwisko, numer PESEL, funkcja w organie reprezentującym, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
 - b) w przypadku pozostałych osób: imię/imiona i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko,
 - c) inne dane zawarte w udostępnionych nam przez kontrahenta dokumentach (np. świadectwach posiadania określonych uprawnień).
6. Spółka będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe, gdyż jest to niezbędne do celów wynikających z:
 - 1) prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez spółkę lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); – za które Administrator uznaje rozpatrzenie i przetworzenie oferty złożonej przez kontrahenta, zapobieganie oszustwom, stosowanie procesów nadzoru zgodności z prawem, a ponadto ustalanie, dochodzenie i obronę przed roszczeniami.
7. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz spółki usługi, w tym m.in. usługi IT, doradcze, księgowe, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów oraz biegli rewidenci i notariusze, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Twoich danych na podstawie przepisów prawa.
8. Pana/Pani dane osobowe przechowywane do upływu przedawnienia roszczeń. Po tych okresach dane będą przechowywane jedynie przez czas wymagany przepisami prawa.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od spółkę dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem określone w art. 13 lub art. 14 rozp. RODO obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty (uwaga: sprecyzować, o jaka ofertę chodzi ; podać nr i nazwę postępowania)

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. ogłasza postępowanie przetargowe na wykonanie remontu wieży oświetleniowej nr 3.
Lokalizacja obiektu: Ciepłownia PEC Gliwice, ul. Królewskiej Tamy 135 w Gliwicach.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Warunki techniczne

Remont należy przeprowadzić w oparciu o załączony Projekt Techniczny Nr 2013 – 016 "Remont wież oświetleniowych składowiska opału", dotyczy wieży nr 3 znajdującej się w rejonie składowiska opału na terenie Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gliwicach.

Zakres prac:

- wymiana skorodowanego pokrycia podestów na kratki ażurowe ocynkowane;
- wykonanie barierki ochronnej wyjścia z drabiny na górnym podejściu;
- demontaż i montaż oświetlenia i instalacji elektrycznej wieży;
- wykonanie powłoki antykorozyjnej konstrukcji stalowej;
- naprawa i zabezpieczenie fundamentów wieży;
- montaż systemu zabezpieczenia przed upadkiem.

Zakres dodatkowy:

- Zabezpieczenie antykorozyjne drabiny wylazowej wysokości około 5,80 m zamontowanej na ścianie zachodniej warsztatu sprzętu ciężkiego.

Charakterystyka obiektu:

Wieże oświetleniowe to konstrukcja przestrzenna, stalowa o konstrukcji nośnej kratowej o podstawie kwadratu zwężająca się ku górze.

Górny rozbudowany podest stanowi konstrukcję podporową dla lamp oświetleniowych.

Komunikacja odbywa się wewnątrz wieży za pomocą czterech drabin wejściowych i trzech pośrednich pomostów. Wszystkie podesty zostały pokryte blachą żeberkową grubości 6 mm.

Konstrukcja wieży została oparta na stopowym żelbetowym fundamencie.

Wieża wyposażona jest w instalację elektryczną do lamp oświetleniowych oraz w instalację monitoringu.

Wysokość wieży - około 30,0 m

Wymagania:

Osoby zatrudnione przy robotach remontowych powinny posiadać ważne świadectwo kwalifikacyjne E w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu w grupie 1 i 2. Osoby nadzorujące prace powinny posiadać ważne świadectwo kwalifikacyjne D w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu w grupie 1 i 2. Kierujący robotami musi posiadać uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno – budowlanej wraz z aktualnym wpisem do branżowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Warunki wykonania:

- Przed zamówieniem materiałów do remontu należy bezwzględnie sprawdzić wymiary istniejącej konstrukcji wieży;
- Wszystkie zabudowywane materiały muszą posiadać odpowiednie atesty i dopuszczenia;
- Wszystkie materiały konieczne do wykonania zadania zapewnia Wykonawca;
- Oprawy oświetleniowe i źródła światła dostarcza Zamawiający;

- Sprzęt musi posiadać odpowiednie atesty i dopuszczenia - sprzęt zapewnia Wykonawca;
- Wykonawca wygradza i zabezpiecza miejsce robót;
- Wykonawca na czas prowadzenia prac wyznaczy i wykona bezpieczny dostęp do warsztatu sprzętu ciężkiego znajdującego się w sąsiedztwie wieży;
- Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich pozwoleń i zgłoszeń wymaganych przepisami prawa. Zamawiający udzieli stosownych pełnomocnictw. Wszelkie koszty wynikłe z tego tytułu ponosi Wykonawca;
- W razie powstania jakichkolwiek szkód z winy Wykonawcy, Wykonawca usuwa je we własnym zakresie i na koszt własny;
- Zamawiający zapewnia za odpłatnością energię elektryczną oraz sprężone powietrze.
- Zamawiający nie zapewnia szatni i łaźni dla pracowników wykonawcy;
- Wykonawca przed przystąpieniem do robót przedstawi do zatwierdzenia „Plan organizacji robót” . Zatwierdzony plan przez dział BHP zamawiającego upoważnia wykonawcę do rozpoczęcia prac;
- Wykonawca musi zastosować się do Regulaminu BHP określającego ogólne zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązujące obcych wykonawców i podwykonawców działających na terenie i w obiektach PEC - Gliwice Sp. z o.o.

Powłoka malarska.

Powłoki malarskie wykonać zgodnie z kolorystyką obowiązującą w PEC Gliwice Sp. z o.o.:

- Konstrukcje stalowe – jasny szary (RAL 7047)
- Drabiny, barierki – żółty (RAL 1003)

2.2. Gospodarka odpadami

Ze wszystkimi odpadami i złomem powstałymi w trakcie prowadzonych prac Wykonawca jako ich wytwórca, który nie prowadzi instalacji w rozumieniu Ustawy Prawo Ochrony Środowiska jest zobligowany do postępowania zgodnie z Ustawą o Odpadach z dn. 16.04.2019 r. t.j. (DZ.U. 2019 poz. 701 z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązany jest do usuwania odpadów w sposób selektywny. Wykonawca przekaze ksero kart przekazania odpadów powstałych w trakcie prowadzenia prac objętych niniejszym zamówieniem na terenie Zamawiającego. Wykonawca musi posiadać decyzję administracyjną zezwalającą na gospodarowanie odpadami wytworzonymi w trakcie prowadzenia prac objętych niniejszym postępowaniem lub zawartą umowę z firmą taką decyzję posiadającą / w zakresie transportu oraz dalszego nimi gospodarowania : zbieranie, przetwarzanie, odzysk itp.

Zagospodarowanie odpadów:

Złom powstały podczas prac remontowych jest własnością wykonawcy.

Inne powstałe odpady wymagające specjalnej procedury składowania i utylizacji wykonawca zlikwiduje za pomocą swoich służb i na własny koszt.

2.3.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Do 31.07.2020 r.

4. WARUNKI UCZESTNICTWA W PRZETARGU

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - e) nie wyrządzili szkody w ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia
 - f) nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa,
 - g) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotnym.
- 2) W ramach powyższych wymogów zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
 - a) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1) b) wymagane jest:
 - wykaz wykonanych prac w ciągu ostatnich 5 lat, które swoim rodzajem, zakresem i wartością są podobne do prac objętych niniejszym zamówieniem;
 - wykazanie się posiadaniem przez osoby, które będą wykonywać prace na wysokości:
 - zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony przed upadkiem z wysokości z wykorzystaniem technik linowych, wydane przez uprawnione i zarejestrowane ośrodki szkoleniowe,
 - badania dopuszczające do pracy na wysokości powyżej 3 m.
 - wykazanie się posiadaniem przez osoby, które będą wykonywać wszystkie prace:
 - świadectw kwalifikacyjnych typu "E" grupy 1 i grupy 2 stosownie do wykonywanych prac
 - świadectwa kwalifikacyjnego typu "D" grupa 2 (min. 1 osoba),
 - posiadanie przez osobę kierującą robotami uprawnień budowlanych o specjalności konstrukcyjno – budowlanej wraz z aktualnym wpisem do branżowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - dysponowanie sprzętem, urządzeniami i środkami transportowymi umożliwiającymi prawidłową realizację zamówienia,
 - dysponowanie odpowiednią liczbą osób zdolnych wykonać niniejsze zamówienie
 - b) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1) c) wymagane jest:
 - przedstawienie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
- 3) Spełnienie powyższych warunków następuje poprzez podpisanie oświadczenia(formularz ofertowy) i dołączenie dokumentów, wyszczególnionych w pkt. 6. niniejszego dokumentu.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Każdy oferent składa w przetargu tylko jedną ofertę, przygotowaną zgodnie z niniejszymi warunkami za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy. Ponadto wszystkie strony oferty (zawierające treść) winny być zaparafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Oferowana cena jest ceną do porównania ofert. Oferent podaje cenę netto. Przy fakturowaniu do ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.

Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą poprzez platformę zakupową, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu pisemną formę oferty opatrzoną podpisem upoważnionej/upoważnionych osoby/osób. Niedostarczenie oryginalnych dokumentów skutkować będzie uznaniem, przez Zamawiającego, iż Wykonawca odmówił podpisania umowy. Wyjątek stanowią dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, które są dokumentami oryginalnymi, w związku z tym Zamawiający nie wymaga papierowej formy dokumentów.

Zaleca się aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej. W celu założenia konta należy postępować z instrukcją: <https://platformazakupowa.pl/pn/pec.gliwice/supplier>.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane są w „Instrukcji dla Wykonawców”. Przy składaniu ofert elektronicznych zastosowanie ma „Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o.

6. ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty;
- 2) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieumocowane do składania oświadczeń woli);
- 3) sprecyzowane warunki gwarancji i serwisu;
- 4) kosztorys ofertowy szczegółowy zgodnie z dostarczonymi w materiałach przetargowych przedmiotami (z zachowaniem technologii, numeracji, kolejności i ilości pozycji) rozszerzony o pozycje niezbędne dla wykonania prac zakresu dodatkowego.
- 5) oświadczenie o spełnieniu wymogów opisanych w Rozporządzeniu o ochronie danych osobowych wg. wzoru str. 2;
- 6) dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w punkcie 4:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) wykaz wykonanych prac w ciągu ostatnich 5 lat, które swoim rodzajem, zakresem i wartością są podobne do prac objętych niniejszym zamówieniem, (z podaniem ich rodzaju, zakresu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz użytego sprzętu), wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie;
 - c) wykaz osób realizujących zamówienie, posiadających kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania robót zgodnie z pkt 4.2a (uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno – budowlanej, świadectwa kwalifikacyjne typu „D” i „E”) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - d) oświadczenie oferenta o dysponowaniu osobami posiadającymi uprawnienia jak w pkt 4.2a.

- e) polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **5 czerwca 2020r. do godz. 12:00** za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl.
Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Budyńku Dyrekcji pokój nr 113 (światlica) w dniu **5 czerwca 2020 r. o godz. 12:05**

8. OKRES WAŻNOŚCI OFERTY

Okres ważności oferty - 30 dni.

9. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej. Zamawiający odpowie niezwłocznie na każde pytanie, które wpłynie nie później niż do dnia **3 czerwca 2020r do godziny 12.00**.

Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:

- Krzysztof Rudnik tel. (32) 335 01 51 (w zakresie merytorycznym);
- Renata Uramowska-Słusznik tel. (32) 335 01 04 (w zakresie formalnym).

10. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

1) **cena (netto) - 95 %**

przeliczana wg wzoru:
$$\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej / najtańszej /}}{\text{cena kolejnej oferty}} \quad \text{X 95 pkt.}$$

2) **gwarancja - 5 %**

przeliczana wg wzoru:
$$\frac{\text{okres gwarancji kolejnej oferty}}{\text{okres gwarancji. Oferty najkorzystniejszej / najdłuższy /}} \quad \text{X 5 pkt.}$$

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest sprzeczna z istotnymi warunkami zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

Zamawiający może wykluczyć z postępowania wykonawcę:

- który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonał w umownym czasie lub wykonał nienależycie zamówienie udzielone mu przez PEC-Gliwice Sp. z o.o.,

- który znajduje się w sporze z PEC-Gliwice Sp. z o.o. w związku z udzielonym mu zamówieniem.

11. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania, a informację o wyborze oferty umieści na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz stronie internetowej.
2. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą na poszczególne zadania.
3. Zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o wynikach przetargu, w terminie ważności oferty.
4. Przed zawarciem umowy oferent zobowiązany jest dostarczyć wydruk potwierdzający iż rachunek bankowy oferenta został zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego

12. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „prawo zamówień publicznych”, w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru wykonawcy.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez dostawców lub wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

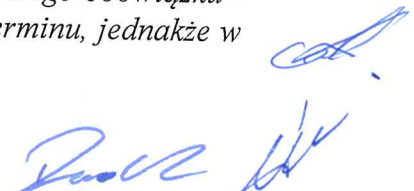
Zamawiający może wyłonić wykonawcę w drugim etapie postępowania po przeprowadzeniu licytacji elektronicznej.

13. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Zadeklarowana cena jest ceną ryczałtową i nie może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
2. Zakończenie wszystkich robót i przekazanie Zamawiającemu obiektu po remoncie nastąpi do dnia wyznaczonego w umowie.
3. Prawo fakturowania nastąpi w dniu podpisania przez pełnomocników Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru robót wg wzoru Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT w terminie 30 dni od dnia jej dostarczenia do kancelarii Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
5. Dopuszcza się fakturowanie częściowe w przypadku zakończenia etapu robót określonego w umowie.
6. Przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu „Kartę gwarancyjną”, której wzór stanowi załącznik do umowy.
7. Prace realizowane przez Wykonawcę muszą być prowadzone pod nadzorem uprawnionego kierownika, posiadającego uprawnienia do kierowania i nadzorowania robót.
8. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wymagane obowiązującymi przepisami atesty materiałów, karty charakterystyki materiałów, świadectwa jakości, certyfikaty oraz protokoły pomiarów elektrycznych, nie później niż na dwa dni przed odbiorem końcowym.
9. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować remontowane pomieszczenia i przekazać je Zamawiającemu w stanie umożliwiającym ich

- eksploatację.
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,10 % wynagrodzenia wynikającego z umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy
 11. Suma kar umownych nie może przekroczyć 10 % wartości wynagrodzenia wynikającego z umowy.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego wg zasad wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.
 13. Podwykonawstwo w ramach zamówienia na roboty budowlane (zapisy umowne):
 1. Wykonawca wykona osobiście następujące kluczowe części zamówienia:
 - 1)
 - 2)
 2. W zakresie nie zastrzeżonym do osobistego wykonania przez Wykonawcę, Wykonawca ma prawo zawrzeć umowę o podwykonawstwo (powierzyć podwykonawstwo).
 3. W terminie do 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemną informację o podmiotach, którym zamierza powierzyć podwykonawstwo, wskazując nazwę Podwykonawcy oraz część robót, którą zamierza powierzyć.
 4. Warunki i zasady dotyczące zgody Zamawiającego na podwykonawstwo są następujące:
 - 1) nie później niż 5 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę lub jej projekt z Podwykonawcą (zwaną dalej umową podwykonawczą) wraz ze wskazaniem tej części dokumentacji, której dotyczy umowa podwykonawcza;
 - 2) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron pomiędzy którymi jest zawarta;
 - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wysokości wynagrodzenia/maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonania robót;
 - c) w części w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
 - d) do umowy podwykonawczej nie załączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), tabeli elementów scalonych (przy wynagrodzeniu ryczałtowym) z których wynika wartość należnego podwykonawcy wynagrodzenia;
 - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy odmienny niż niniejsza umowa (zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą);
 - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają wypłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę zapłaty od Zamawiającego za wykonany okres robót;
 - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą według zasad określonych w niniejszej umowie;
 - h) podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (jeśli zostały tam określone)
 - i) umowa podwykonawcza wskazuje inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia przez podwykonawcę faktury za wykonane prace (odbior częściowy, ostateczny itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);



- j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa.
- 3) Akceptacja lub odmowa akceptacji umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi pisemnie w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu umowy podwykonawczej.
 - 4) W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
 - 5) W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca będzie uprawniony do przedstawienia wg zasad określonych w pkt. 1 zmienionego projektu umowy lub aneksu do umowy podwykonawczej, uwzględniającego w całości uwagi Zamawiającego, które stanowiły podstawę odmowy akceptacji umowy podwykonawczej.
 - 6) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Obowiązek ten nie dotyczy umów na dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy
5. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż uzgodniony lub prac innych niż uzgodnione musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego wg zasad opisanych w niniejszym paragrafie.
 6. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany o której mowa w ustępie poprzedzającym najpóźniej 5 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
 7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
 9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez zamawiającego na podstawie art. 647¹ §5 k.c. i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem tego żądania.
 10. W sytuacji określonej w ustępie poprzedzającym Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty zapłaconej Podwykonawcy z dowolnej płatności przysługującej Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 11. Wysokość kar umownych z tytułu:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom wynosi ... [wskazać %] wartości każdej niezapłaconej faktury w każdym ujawnionym przypadku w stosunku do każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy;
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - wynosi[wskazać kwotę w PLN] za każdy taki zaistniały przypadek,
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w każdym wypadku naruszenia takiego obowiązku - wynosi ... [wskazać kwotę w PLN] za każdy dzień przekroczenia terminu, jednakże w
- 

jednym przypadku nie więcej niż ... [wskazać kwotę w PLN], przy czym potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia umowy lub jej zmiana musi być zgodna z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem umowy o podwykonawstwo;

- 4) *braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, gdy stosownie do art. 143b ust. 9 prawa zamówień publicznych zamawiający wniósł zastrzeżenia wobec projektu umowy podwykonawczej na roboty budowlane lub żądał zmiany w tym zakresie umowy na dostawy lub usługi – wynosi 1% całkowitego wynagrodzenia wykonawcy, jednak, nie mniej niż 1000 zł i nie więcej niż 10.000 zł.*

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Projekt Techniczny Nr 2013 – 016
3. Kosztorys ślepy

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
PEC - Gliwice Sp. z o.o.

Rudolf Wierzbowski

Zatwierdzam:.....

[Signature]
[Signature]

