

UMOWA NR/2022

zawarta w dniu2022 r.

pomiędzy **Powiatem Ostrołęckim**, Pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka,
NIP 758-23-59-776, REGON 550668835, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu**
w osobach:

Stanisław Kubel - Starosta Ostrołęcki

Krzysztof Parzychowski - Wicestarosta

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu - Aldony Kuciej**,

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

z jednej strony, a

.....
NIP, REGON reprezentowanym przez:
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”.

z drugiej strony - zawarta została umowa następującej treści:

Strony zawierają umowę w ramach zapytania ofertowego z dnia listopada 2022 roku.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie pełnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej w związku z planowaną realizacją zadania pn. „**Rozbudowa budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Myszyńcu o pomieszczenia na potrzeby Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej z siedzibą w Myszyńcu**”.
2. Przedmiot Umowy składa się z dwóch etapów:
 - 1) I etap - wstępna koncepcja i wycena przyjętych rozwiązań projektowych, która zostanie zaakceptowana przez Zarząd Powiatu w Ostrołęce;
 - 2) II etap - kompletna pełna dokumentacja projektowo - kosztorysowa zawierająca załączniki niezbędne do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.
3. Lokalizacja inwestycji Zespół Szkół Powiatowych w Myszyńcu, ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyńiec, działka nr ew. 710/2.
4. Planowany zakres zadania obejmuje wykonanie dokumentacji, w zakresie: rozbudowy dwóch poziomów budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Myszyńcu o pomieszczenia na potrzeby Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.
5. W skład kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 i ust. 2 pkt. 2) wchodzi załączniki:
 - a) dokumentacja projektowo - wykonawcza wraz ze wszystkimi uzgodnieniami 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - b) kosztorys inwestorski 1 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - c) szczegółowy przedmiar robót 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - d) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD.
6. Dokumentacja powinna spełniać wymagania norm państwowych oraz być zgodna z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
7. W trakcie projektowania Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnień z Zamawiającym przyjętych rozwiązań technicznych.

8. Dokumentacja powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i może być skierowana do realizacji.
9. Wykonana dokumentacja musi spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo Budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Wszelkie materiały, urządzenia lub produkty wskazane w dokumentacji projektowej muszą być opisane poprzez podanie odpowiednich granicznych parametrów, cech technicznych, jakościowych nawet w przypadku uprawnionego posługiwania się określeniem „lub równoważnych”, nazwy własne materiałów, urządzeń lub produktów mogą być stosowane jedynie pomocniczo w przypadku dopuszczenia materiałów, urządzeń lub produktów równoważnych zgodnie z wymogami ustawy Pzp.
11. Dokumentacja stanowić będzie załącznik do wniosku o udzielenie dofinansowania ze środków zewnętrznych.

§ 2.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca gwarantuje opracowanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i ważne zaświadczenie o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego oraz ponosi odpowiedzialność z tego tytułu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
3. Wykonawca będzie sprawował nieodpłatnie na żądanie Zamawiającego nadzór autorski w zakresie zgodności realizacji inwestycji z projektami oraz wprowadzanych ewentualnych zmian i korekt dokumentacji projektowej.
4. Nadzór autorski pełniony będzie od daty rozpoczęcia robót do dnia zakończenia inwestycji tj. do ostatecznego odbioru robót, na wezwanie Zamawiającego w ramach zamówienia.
5. Wykonawca udziela **36 miesięcznej rękojmi** na wykonaną dokumentację projektowo - kosztorysową.
6. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi, także po terminie określonym w ust. 5, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
8. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.
9. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady ujawnione w okresie rękojmi w możliwie najkrótszym terminie, nie mającym wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych, jednak nie później niż w terminie 5 dni od pisemnego ich zgłoszenia.
10. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
11. Wady dokumentacji projektowej, skutkujące w realizacji wzrostem kosztów budowy (braki, błędy w dokumentacji projektowej) będą obciążały Wykonawcę dokumentacji projektowej, który zapłaci w całości udokumentowane nakłady z tego tytułu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu kosztów, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1. z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa **w terminie do:**

- a) I etap Umowy tj. wstępna koncepcja i wycena przyjętych rozwiązań projektowych **do dnia 15 grudnia 2022 r.;**
- b) II etap Umowy tj. kompletna pełna dokumentacja projektowo - kosztorysowa **do dnia 28 lutego 2023 r.**

§ 4.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy wynosi:
brutto: zł, **słownie:**w tym podatek VAT 23% zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
2. Za wykonanie I etapu Umowy wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: **brutto:** zł, **słownie:**w tym podatek VAT 23%.
3. Za wykonanie II etapu Umowy wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: **brutto:** zł, **słownie:**w tym podatek VAT 23%.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy odbywać się będzie fakturą po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji.
6. Wynagrodzenie za zrealizowanie I etapu Umowy płatne będzie przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie do **7 dni**, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wynagrodzenie za zrealizowanie II etapu Umowy płatne będzie przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. **Zamawiający oświadcza, że faktura winna być wystawiona zgodnie z formułą:**
Nabywca: Powiat Ostrołęcki, Pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka, NIP 758-23-59-776
Odbiorca/Płatnik: Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, Pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka.
9. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego nie oznacza przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Zastrzeżenia, błędy, usterki i braki w przedmiocie umowy mogą być zgłaszane w każdym czasie i będą przez Wykonawcę uzupełnione lub poprawione w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.
10. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszej umowy, z chwilą odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego, przenosi na niego całość autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy określonego w § 1 na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062).
11. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 10 następuje nieodpłatnie. Wykonawcy nie przysługuje również odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym z pól eksploatacji wymienionych w ust.10.
12. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 11 nie jest ograniczone czasowo.
13. Wykonawca zrzeka się prawa do zezwalania na wykonywanie przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich.

§ 5.

KARY UMOWNE

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie do 7 dni od daty powiadomienia.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu I etapu przedmiotu umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 pkt. a) niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto I etapu przedmiotu umowy;
 - b) za zwłokę w wykonaniu II etapu przedmiotu umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 pkt. b) niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto II etapu przedmiotu umowy;
 - c) za zwłokę w usunięciu błędów, usterek, wad w wykonaniu I etapu przedmiotu umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto w § 4 ust.2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie błędów, usterek, wad, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto I etapu przedmiotu umowy;
 - d) za zwłokę w usunięciu błędów, usterek, wad w wykonaniu II etapu przedmiotu umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto w § 4 ust.3 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony

od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie błędów, usterek, wad, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto II etapu przedmiotu umowy;

- e) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Jeżeli kara nie pokrywa szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia umownego brutto.
 6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia przekazać je do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 6.

ZMIANY W UMOWIE

Wszelkie zmiany uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony umowy.

§ 7.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, adres: pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;

4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

.....
Kontrasygnata