**Załącznik nr 3 do SWZ**

**ZZP.261.324.2023.MC**

**Część 1**

**UMOWA nr ………………………… - WZÓR**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605), zostaje zawarta w dniu ………………… 2023 roku

umowa pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa**

**NIP: 113 245 39 40,** *jako NABYWCĄ,*

**Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa**

*jako ODBIORCĄ*

reprezentowanym przez:

**Pana Tomasza Sieradza** – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego

zwanym dalej *„ZAMAWIAJĄCYM”* ,

**a …………………………………...**

zwanym dalej *„WYKONAWCĄ”*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż nowych mebli biurowych na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia ………………………, stanowiącą załącznik nr ….. do umowy.

Realizacja przedmiotu zamówienia podzielona zostanie na dwa etapy:

ETAP I – zakup mebli, dostarczenie mebli do siedziby Zamawiającego, adres ul. Chłodna 52/54, odbiór protokołem odbioru mebli (załącznik nr 2 do umowy) przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego. W przypadku, gdy przygotowane przez Wykonawcę meble będą dostarczone w opakowaniach fabrycznych tj. paczkach (kartonach), przed przystąpieniem do odbioru towaru we wskazanym pomieszczeniu, Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć na minimum 3 dni przed odbiorem towaru dokładny wykaz ilości wraz z opisem zawartości paczek ( kartonów ) odpowiadający po złożeniu ilości zamówionych mebli.

Powyższy wykaz należy przedłożyć w formie papierowej, opatrzonej pieczęcią firmową oraz podpisem i pieczęcią imienną Wykonawcy umocowanego w umowie.

Zamawiający wymaga aby przygotowane do odbioru meble zapakowane w oryginalne fabryczne paczki ( kartony ), zostały przygotowane rzetelnie, w sposób umożliwiający ich identyfikację zgodną z przedłożonym wykazem oraz posiadały widoczne oznaczenia wraz z informacją, że są przeznaczone dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie.

ETAP II – montaż mebli w wyznaczonych pomieszczeniach, odbiór ilościowy i jakościowy, który zostanie potwierdzony przez protokół ostatecznego odbioru stanowiący załącznik nr 3 do umowy .

1. Umowa będzie realizowana w zakresie zamówienia podstawowego (gwarantowany zakres zamówienia) z możliwością dodatkowego zamówienia w opcji. Szczegółowy zakres, przedmiotowy i ilościowy przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz w zakresie zamówienia opcji określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Z asortymentu określonego w opcji Zamawiający będzie mógł skorzystać w miarę posiadanych środków finansowych, w całości lub w części . O wykorzystaniu opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na adres email przez osobę wyznaczoną do współpracy przy realizacji umowy w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy. Po upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzednim prawo opcji wygasa.
3. Realizacja umowy w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówienia w opcji będzie się odbywała na podstawie cen określonych w formularzu oferty Wykonawcy z …………….. 2023r.
4. Nieuruchomienie opcji przez Zamawiającego nie wymaga podania przyczyn i nie może stanowić podstawy jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanym terminie montażu mebli z 5 dniowym wyprzedzeniem. Termin montażu mebli uzależniony jest od daty uzyskania przez Zamawiającego dostępu do pomieszczeń biurowych co jest planowane na styczeń 2024r.
6. Wykonawca oświadcza, że w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego oraz zmontować w siedzibie Zamawiającego meble fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów, a także zgodne z wymaganiami określonymi w dokumentach, o których mowa w ust.1.
7. Po montażu w siedzibie Zamawiającego strony sporządzą protokół ostatecznej realizacji umowy (załącznik nr 3). W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający złoży w protokole reklamację do Wykonawcy i wskaże w nim braki ilościowe oraz jakościowe do przedmiotu umowy, a także wskaże zastrzeżenia do montażu mebli.
8. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych (niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą), Wykonawca niezwłocznie uzupełni brakujące meble będące przedmiotem zamówienia lub usunie wady jakościowe zamawianych mebli, a także dokona poprawek w montażu mebli, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole ostatecznej realizacji umowy. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku uzupełnienia brakujących mebli lub usunięcia wad jakościowych, czy też dokonania poprawek w montażu mebli, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający uprawniony będzie do naliczania kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w zakresie ETAPU I, tj. - dostarczenia mebli do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 15 grudnia 2023 r.
2. Do czasu podpisania protokołu ostatecznej realizacji umowy (załącznik nr 3 do umowy) , odpowiedzialność za właściwe dostarczenie oraz pakowanie mebli ponosi Wykonawca. Wszelkie niezgodności oraz wady wynikające z błędów w pakowaniu towaru leżą po stronie Wykonawcy. Zamawiający uzna za poprawnie zrealizowany przedmiot zamówienia w momencie końcowego odbioru kompletnego, poprawnie zmontowanego towaru, wolnego od widocznych wad i usterek.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za realizację I ETAPU jest podpisany bez uwag i zastrzeżeń, przez obie strony, protokół odbioru.
4. Montaż mebli nastąpi w terminie ustalonym przez strony, jednak nie później niż do dnia 15.02.2024 r. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanym terminie montażu mebli zgodnie z § 1 ust. 2.

**§ 3.**

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty: ……………………………………… zł brutto (z VAT).

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………. )

W tym:

Wartość zamówienia podstawowego wynosi: ………………………………… zł brutto (z VAT).

Wartość opcji wynosi: ……………………………… zł brutto (z VAT).

1. Zapłata następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT dostarczonej do Zamawiającego w terminie do 20.12.2023 r.
2. Faktura wystawiona będzie w następujący sposób:

Nabywca:

**Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26,**

**03-719 Warszawa,**

**NIP 113 245 39 40,**

Odbiorca **:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie**

**ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa .**

1. Faktura powinna zawierać informację o liczbie i cenach dostarczonego towaru, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykonawca oświadcza, że zapłatę należy dokonać na konto wskazane w fakturze. Wykonawca oświadcza, że numer wskazany na fakturze będzie jego rachunkiem związanym z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.
4. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

**§ 4.**

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe oraz osoby wyznaczone do współpracy przy realizacji umowy:

ze strony Wykonawcy ………………………………………………….. tel. ………………………… e-mail…………………….

ze strony Zamawiającego ……………………………………………… tel. ………………………... e-mail…………………….

**§ 5.**

1. Wykonawca udziela ……….. miesiące gwarancji na wykonany i dostarczony sprzęt meblowy. W przypadku krzeseł obrotowych oraz okuć w meblach biurowych Wykonawca udziela gwarancji na okres ……………….. miesięcy.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2.
3. Wykonawca na okres gwarancji zapewni serwis gwarancyjny na wypadek wystąpienia usterek.
4. Wszystkie koszty związane z wykonaniem napraw gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.
5. Czas usunięcia usterki liczony od momentu zgłoszenia – 5 dni roboczych. Usterka zostanie zgłoszona na adres email przez osobę wyznaczoną do współpracy przy realizacji umowy ze strony Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia usterki wymagającej naprawy fabrycznej, Wykonawca dostarczy na czas naprawy, przedmiot spełniający takie same funkcje użytkowe.
7. Zamawiającemu przysługuje – na zasadach określonych w kodeksie cywilnym – wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.

**§ 6.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
2. Strony ustalają kary umowne w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu lub nienależytym wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od pierwszego dnia po upływie terminów określonych na wykonanie danego Etapu umowy, określonych w § 2 ust. 1 oraz § 2 ust. 4 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady, usterek lub niezgodności przedmiotu umowy, liczony do terminu określonego w § 5 ust. 5 Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary z przysługującego mu wynagrodzenia umownego.
5. Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej   
   w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć całościowo 20% łącznego wynagrodzenia brutto za zamówienie, o którym mowa   
   w § 3 ust. 1 umowy.
7. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

* Wykonawca dopuszcza się zwłoki trwającej dłużej niż 7 dni roboczych wykonania I etapu realizacji przedmiotu zamówienia.
* W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
* W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2 przekroczy limit, o którym mowa w § 6 ust. 6.

1. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z prawa odstąpienia od umowy, o którym mowa z ust. 8 powyżej, w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia. Odstąpienie nastąpi w formie pisemnej.

**§ 7.**

1. Strony potwierdzają, że w dniu zawarcia Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% Wynagrodzenia brutto łącznego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie ……………………………………………..
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% (siedemdziesiąt procent) wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisanym przez obie strony protokołem ostatecznego odbioru (załącznik nr 3 do umowy) bez uwag i zastrzeżeń, jeżeli w tym terminie nie wystąpią wady lub usterki przedmiotu Umowy.
5. Pozostałe 30% wartości wniesionego zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu terminu rękojmi i gwarancji, po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
6. Wykonawca jest uprawniony, wedle swojego wyboru, do wniesienia zabezpieczenia także w innych formach przewidzianych przez art. 450 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2023r.poz. 1605).
7. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, termin wygaśnięcia zabezpieczenia musi zapewnić ciągłość zabezpieczenia, a warunki realizacji zabezpieczenia nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwości realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego na zasadach jak dla zabezpieczenia złożonego w pieniądzu.
8. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna zawierać oświadczenie gwaranta, w którym zobowiązuje się bezwzględnie , nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu, stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu Umowy lub też wykonał go nienależycie. Terminy obowiązywania gwarancji powinien być nie krótsze niż termin wskazane w ust. 4 i 5 powyżej.
9. Zwrot zabezpieczenia w formie pieniężnej zostanie dokonany zgodnie z warunkami określonymi w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 8**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.

2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej podpisanej przez obie strony.

3. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych i innych aktów prawnych.

4. W przypadku zaistnienia sporu właściwym miejscowo sądem będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

………………………………………………….. ……………………………………………………

Zamawiający Wykonawca

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**ZZP.261.324.2023.MC**

**Część 2**

**UMOWA nr ………………………… - WZÓR**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605), zostaje zawarta w dniu ………………… 2023 roku

umowa pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa**

**NIP: 113 245 39 40,** *jako NABYWCĄ,*

**Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa**

*jako ODBIORCĄ*

reprezentowanym przez:

**Pana Tomasza Sieradza** – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego

zwanym dalej *„ZAMAWIAJĄCYM”* ,

**a …………………………………...**

zwanym dalej *„WYKONAWCĄ”*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż nowych mebli na wyposażenie sal konferencyjnych i pomieszczeń socjalnych na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie , zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz ofertą Wykonawcy z dnia ………………………. (stanowiąca załącznik nr ……… do Umowy).

Realizacja przedmiotu zamówienia podzielona zostanie na dwa etapy:

ETAP I – zakup mebli, dostarczenie mebli do siedziby Zamawiającego, adres ul. Chłodna 52/54, odbiór protokołem odbioru mebli (załącznik nr 2 do umowy) przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego. W przypadku, gdy przygotowane przez Wykonawcę meble będą dostarczone w opakowaniach fabrycznych tj. paczkach (kartonach), przed przystąpieniem do odbioru towaru we wskazanym pomieszczeniu, Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć na minimum 3 dni przed odbiorem towaru dokładny wykaz ilości wraz z opisem zawartości paczek ( kartonów ) odpowiadający po złożeniu ilości zamówionych mebli.

Powyższy wykaz należy przedłożyć w formie papierowej, opatrzonej pieczęcią firmową oraz podpisem i pieczęcią imienną Wykonawcy umocowanego w umowie.

Zamawiający wymaga aby przygotowane do odbioru meble zapakowane w oryginalne fabryczne paczki ( kartony ), zostały przygotowane rzetelnie, w sposób umożliwiający ich identyfikację zgodną z przedłożonym wykazem oraz posiadały widoczne oznaczenia wraz z informacją, że są przeznaczone dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie.

ETAP II – montaż mebli w wyznaczonych pomieszczeniach, odbiór ilościowy i jakościowy (protokół odbioru ostatecznego stanowi załącznik nr 3 do umowy ).

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanym terminie montażu mebli z 5 dniowym wyprzedzeniem. Termin montażu mebli uzależniony jest od daty uzyskania przez Zamawiającego dostępu do pomieszczeń biurowych co jest planowane na styczeń 2024r.
2. Wykonawca oświadcza, że w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego oraz zmontować w siedzibie Zamawiającego meble fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów, a także zgodne z wymaganiami określonymi w dokumentach, o których mowa w ust.1.
3. Po montażu w siedzibie Zamawiającego strony sporządzą protokół ostatecznej realizacji umowy ( załącznik nr 3 ). W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający złoży w protokole reklamację do Wykonawcy i wskaże w nim braki ilościowe oraz jakościowe do przedmiotu umowy, a także wskaże zastrzeżenia do montażu mebli.
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych (niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą), Wykonawca niezwłocznie uzupełni brakujące meble będące przedmiotem zamówienia lub usunie wady jakościowe zamawianych mebli, a także dokona poprawek w montażu mebli, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole ostatecznej realizacji umowy. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku uzupełnienia brakujących mebli lub usunięcia wad jakościowych, czy też dokonania poprawek w montażu mebli, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający uprawniony będzie do naliczania kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w zakresie ETAPU I, tj. - dostarczenia mebli do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 15 grudnia 2023 r.
2. Do czasu podpisania protokołu ostatecznej realizacji umowy (załącznik nr 3 do umowy) , odpowiedzialność za właściwe dostarczenie oraz pakowanie mebli ponosi Wykonawca. Wszelkie niezgodności oraz wady wynikające z błędów w pakowaniu towaru leżą po stronie Wykonawcy. Zamawiający uzna za poprawnie zrealizowany przedmiot zamówienia w momencie końcowego odbioru kompletnego, poprawnie zmontowanego towaru, wolnego od widocznych wad i usterek.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za realizację I ETAPU jest podpisany bez uwag i zastrzeżeń, przez obie strony, protokół odbioru, o którym mowa w §1 ust. 1 (załącznik nr 2 do Umowy).
4. Montaż mebli nastąpi w terminie ustalonym przez strony, jednak nie później niż do dnia 15.02.2024 r. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanym terminie montażu mebli zgodnie z § 1 ust. 2.

**§ 3.**

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostało określone na kwotę ……………………………………… zł brutto (z VAT). (słownie:…………………………………………………………………………………………………………. ).
2. Zapłata następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT dostarczonej do Zamawiającego w terminie do 20.12.2023r.
3. Faktura wystawiona będzie w następujący sposób:

Nabywca:

**Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26,**

**03-719 Warszawa,**

**NIP 113 245 39 40,**

Odbiorca **:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie**

**ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa .**

1. Faktura powinna zawierać informację o liczbie i cenach dostarczonego towaru, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykonawca oświadcza, że zapłatę należy dokonać na konto wskazane w fakturze. Wykonawca oświadcza, że numer wskazany na fakturze będzie jego rachunkiem związanym z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.
4. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.

**§ 4.**

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe oraz osoby wyznaczone do współpracy przy realizacji umowy:

ze strony Wykonawcy ………………………………………………….. tel. ………………………… e-mail………………….

ze strony Zamawiającego ……………………………………………… tel. ………………………... e-mail………………….

**§ 5.**

1. Wykonawca udziela ………………… miesiące gwarancji na wykonany i dostarczony sprzęt meblowy. W przypadku krzeseł socjalnych, konferencyjnych Wykonawca udziela gwarancji na okres …………………miesięcy.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2.
3. Wykonawca na okres gwarancji zapewni serwis gwarancyjny na wypadek wystąpienia usterek.
4. Wszystkie koszty związane z wykonaniem napraw gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.
5. Czas usunięcia usterki liczony od momentu zgłoszenia – 5 dni roboczych. Usterka zostanie zgłoszona na adres email przez osobę wyznaczoną do współpracy przy realizacji umowy ze strony Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia usterki wymagającej naprawy fabrycznej, Wykonawca dostarczy na czas naprawy, przedmiot spełniający takie same funkcje użytkowe.
7. Zamawiającemu przysługuje – na zasadach określonych w kodeksie cywilnym – wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji, …. miesiące gwarancji na wykonany i dostarczony sprzęt meblowy, w przypadku krzeseł socjalnych, konferencyjnych ….. miesięcy.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
2. Strony ustalają kary umowne w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu lub nienależytym wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od pierwszego dnia po upływie terminów określonych na wykonanie danego Etapu umowy, określonych w § 2 ust. 1 oraz ust. 4 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady lub niezgodności przedmiotu umowy, liczony do terminu określonego w paragrafie 5 ust. 5 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary z przysługującego mu wynagrodzenia umownego.
5. Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w   
   § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć całościowo 20% łącznego wynagrodzenia brutto za zamówienie, o którym mowa w   
   § 3 ust. 1 umowy.
7. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

* Wykonawca dopuszcza się zwłoki trwającej dłużej niż 7 dni roboczych wykonania I etapu realizacji przedmiotu zamówienia.
* W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
* W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2 przekroczy limit, o którym mowa w § 6 ust. 6.

1. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z prawa odstąpienia od umowy, o którym mowa z ust. 8 powyżej, w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia. Odstąpienie nastąpi w formie pisemnej.

**§ 7**

1. Strony potwierdzają, że w dniu zawarcia Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% Wynagrodzenia brutto łącznego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie ……………………………………………..
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zwróci/zwolni Wykonawcy 70% (siedemdziesiąt procent) wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisanym przez obie strony protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń, jeżeli w tym terminie nie wystąpią wady lub usterki przedmiotu Umowy,
5. Pozostałe 30% wartości wniesionego zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu terminu rękojmi i gwarancji, po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
6. Wykonawca jest uprawniony, wedle swojego wyboru, do wniesienia zabezpieczenia także w innych formach przewidzianych przez art. 450 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2023r. poz.1605).
7. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, termin wygaśnięcia zabezpieczenia musi zapewnić ciągłość zabezpieczenia, a warunki realizacji zabezpieczenia nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwości realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego na zasadach jak dla zabezpieczenia złożonego w pieniądzu.
8. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna zawierać oświadczenia gwaranta, w tym zobowiązuje się bezwzględnie , nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu, stwierdzające że Wykonawca nie wykonał przedmiotu Umowy lub też wykonał go nienależycie . Terminy obowiązywania gwarancji powinien być nie krótsze niż termin wskazane w ust. 4 i 5 powyżej.
9. Zwrot zabezpieczenia w formie pieniężnej zostanie dokonany zgodnie z warunkami określonymi w przepisach Prawa zamówień publicznych.

**§ 8**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.

2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej podpisanej przez obie strony.

3. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych i innych aktów prawnych.

4. W przypadku zaistnienia sporu właściwym miejscowo sądem będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

………………………………………………….. ……………………………………………………

Zamawiający Wykonawca