

**Wykonawcy
zainteresowani udziałem
w postępowaniu**

Dotyczy: zamówienia na kredyt bankowy długoterminowy w kwocie 15 500 000 PLN na finansowanie planowanego deficytu budżetu powiatu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów długoterminowych.

I. WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 135 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1710), zwanej dalej ustawą Pzp, Zamawiający Powiat Nowosądecki, z siedzibą ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, zwany dalej Zamawiającym, przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, gdyż zwrócono się o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ.

WYJAŚNIENIA I

1. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie złożenia kontrasygnaty Skarbnika na umowie kredytu.”

Odpowiedź: **Umowa kredytu zostanie zawarta przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Nowosądeckiego, co wynika z komparycji projektu umowy.**

2. Pytanie: „Czy weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową będzie mógł zostać wypełniony do maksymalnej kwoty stanowiącej 150% kredytu?”

Odpowiedź: **Zamawiający nie wyraża zgody na wypełnienie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową do maksymalnej kwoty stanowiącej 150 % kredytu.**

Weksel in blanco będzie mógł być wypełniony (przez Bank) w każdym czasie w wypadku niedotrzymania umownych terminów spłaty, na sumę odpowiadającą zadłużeniu Zamawiającego łącznie z odsetkami umownymi, odsetkami od zadłużenia przeterminowanego, kosztami i opłatami, wynikającymi z zawartej umowy o kredyt bankowy długoterminowy. Bank będzie uprawniony do opatrzenia weksla datą wystawienia i płatności według swojego uznania oraz do uzupełnienia weksla klauzulą „bez protestu”, zawiadamiając o powyższym Zamawiającego listem poleconym wysłanym przynajmniej na 14 dni przed terminem płatności weksla.

3. Pytanie: „Czy przed zawarciem umowy kredytu Zamawiający przedłoży aktualne (nie starsze niż 1 miesiąc) zaświadczenia z US i ZUS, potwierdzające brak zaległości?”

Odpowiedź: **Zgodnie z zapisami punktu III. Opis przedmiotu zamówienia Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ): „Na wniosek Wykonawcy/Banku Zamawiający/Kredytobiorca przedłoży**

aktualne (nie starsze niż 1 miesiąc) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego o braku zaległości.”

4. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie, że zobowiązania Zamawiającego wobec urzędu skarbowego, ZUS, banków, firm leasingowych oraz innych instytucji finansowych, rządowych lub samorządowych regulowane są terminowo i aktualnie nie występują zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec ww. instytucji w kwocie wyższej niż 0,2 % dochodów za ostatni rok budżetowy i nie większej niż 100 000 zł.”

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że zobowiązania wobec ww. instytucji regulowane są terminowo i aktualnie nie występują zaległości w ich regulowaniu.

5. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie, że aktualnie nie toczy się przeciwko Zamawiającemu postępowanie egzekucyjne w kwocie wyższej niż 0,1% dochodów za ostatni rok budżetowy ani w kwocie wyższej niż 100 000 zł.”

Odpowiedź: Aktualnie nie toczy się przeciwko Zamawiającemu żadne postępowanie egzekucyjne.

6. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie, że zobowiązania Zamawiającego z tytułu zaciągniętych kredytów nie są objęte restrukturyzacją i w ostatnim roku nie występowało przeterminowanie w ich spłacie w kwocie co najmniej 3 000 zł przez okres co najmniej 30 dni (jako restrukturyzacją traktuje się zmianę warunków kredytu lub zawarcie nowej umowy spowodowane pogorszeniem się sytuacji finansowej Zamawiającego, gdy nastąpiło opóźnienie w spłacie powyżej 30 dni, a nowa umowa przewiduje wydłużenie terminu spłaty o co najmniej 90 dni, zmniejszenie oprocentowania, warunkową redukcję zadłużenia).”

Odpowiedź: Zobowiązania Zamawiającego z tytułu zaciągniętych kredytów nie są objęte restrukturyzacją i w ostatnim roku nie występowało przeterminowanie w ich spłacie.

7. Pytanie: „Czy Zamawiający posiada wieloletnie zobowiązania (inne niż wykazywane w kwocie długu), które wynikają z:

- a) umów wsparcia udzielonych innym podmiotom, w tym zależnym od Powiatu, realizującym zadania z zakresu zadań własnych Powiatu lub umów powierzenia, rekompensat zawartych z tymi podmiotami (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty planowanych kwot wsparcia, powierzenia, rekompensaty przypadających do zapłaty w okresie prognozy);
- b) planu wniesienia dopłat do kapitału (funduszu) zakładowego innych podmiotów, w tym zależnych od Powiatu, a także oświadczenia i zobowiązania do wniesienia takich dopłat (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty planowanych dopłat do wniesienia do końca okresu objętego planem);
- c) umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty pozostającej do zapłaty w okresie prognozy);
- d) inne wieloletnie zobowiązania, które nie zostały wymienione wyżej oraz nie zostały ujęte w kwocie długu w wieloletniej prognozie finansowej (w kolumnach 6, 10.2 — 10.5) lub w sprawozdaniu budżetowym (Rb-Z część A i B). Jeżeli tak, prosimy o wskazanie ich kwoty.”

Odpowiedź: Zamawiający nie posiada ww. zobowiązań.

8. Pytanie: „Prosimy o informację na temat umów kredytowych (w tym kredyty, pożyczki, obligacje itp.) zawartych przez Zamawiającego po 31.12.2021 r. z podaniem: daty umowy, kwoty finansowania, przeznaczenia środków, daty zapadalności, aktualnego zaangażowania.”

Odpowiedź: Po 31.12.2021 r. Zamawiający nie zawierał nowych umów kredytowych.

9. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie, że nie zawieszono organów Zamawiającego, nie ustanowiono zarządu komisarycznego, Zamawiający nie realizuje programu postępowania naprawczego, nie skieruje ani nie skierował do opinii RIO takiego programu.”

Odpowiedź: Żadne z wymienionych zdarzeń nie wystąpiło u Zamawiającego.

10. Pytanie: „Czy Zamawiający wskutek wystąpienia zdarzeń, które nie były znane na moment uchwalenia budżetu lub wieloletniej prognozy finansowej wprowadził w ciągu roku w tych uchwałach zmianę spowodowaną:

1) zmniejszeniem dochodów o co najmniej 30 % lub

2) zwiększeniem wydatków (w zakresie niepokrytym pomocą publiczną) o co najmniej 30% - w stosunku do pierwszej uchwalonej uchwały budżetowej na obecny rok budżetowy?”

Odpowiedź: W ciągu roku nie wystąpiły ww. zmiany w uchwale budżetowej.

11. Pytanie: „Prosimy o dopuszczenie możliwości wprowadzenia do umowy kredytowej następujących klauzul:

a) Klauzuli pari passu mówiącej, iż do dnia wykonania wszelkich zobowiązań wynikających z umowy, kredytobiorca zobowiązuje się do zapewnienia, aby wszelkie jego zobowiązania wynikające z umowy, były traktowane co najmniej równorzędnie w szczególności co do pierwszeństwa zaspokojenia lub ustanowionych zabezpieczeń, w stosunku do obecnych i przyszłych, zabezpieczonych i niezabezpieczonych zobowiązań kredytobiorcy, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów.

b) Klauzuli cross default mówiącej, iż jeżeli jakkolwiek wierzytelność wynikająca z zobowiązania kredytobiorcy wobec Banku lub wobec innych podmiotów, instytucji finansowych, tj. np. banków, firm inwestycyjnych, leasingowych, faktoringowych, ubezpieczeniowych, stała się wymagalna (w pierwotnie uzgodnionym terminie lub przed tym terminem) i następnie nie została zapłacona w terminie pięciu dni roboczych od dnia wymagalności, Bank może uznać, że terminowa spłata kredytu jest zagrożona i wypowiedzieć umowę.

c) Klauzuli określającej sposób postępowania w przypadku braku notowań stawki referencyjnej WIBOR, np. z uwagi na zaprzestanie jej publikacji (treść klauzuli zostanie uzgodniona przez strony po rozstrzygnięciu postępowania).”

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie do umowy kredytowej ww. klauzul.

12. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie, że zmiana harmonogramu spłaty kredytu w okresie kredytowania nastąpi w drodze aneksu (za zgodą obydwu stron) i nie spowoduje powstania tzw. „raty balonej” (jednej skumulowanej raty płatnej na koniec okresu kredytowania)?”

Odpowiedź: Stosowne zapisy dotyczące aneksowania umowy w związku ze zmianą harmonogramu spłaty kredytu zawarte zostały w § 8 ust. 4 i 7 projektu umowy o kredyt bankowy długoterminowy.

Zgodnie z zapisami § 8 ust. 9 projektu umowy o kredyt bankowy długoterminowy „Zmiana harmonogramu spłaty kredytu nie będzie powodować powstania raty balonowej, tj. spłaty całości kapitału na koniec okresu kredytowania.”

13. Pytanie: „Prosimy o udostępnienie sprawozdania Rb-Z za II kw. 2022r. (jeżeli nie jest dostępne to za I kw. 2022r.)”

Odpowiedź: Sprawozdanie Rb-Z za II kw. 2022 r. stanowi załącznik nr 8 do niniejszego pisma.

14. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie, że ewentualna zmiana harmonogramu spłaty kredytu polegająca na wydłużeniu terminu spłaty kredytu będzie mogła być uzależniona od posiadania przez Gminę zdolności kredytowej, przedłożenia stosownej opinii RIO oraz nastąpi w drodze aneksu (za zgodą obydwu stron) i nie spowoduje powstania tzw. „raty balonowej” (jednej skumulowanej raty płatnej na koniec okresu kredytowania)?”

Odpowiedź: Ewentualna zmiana harmonogramu spłaty kredytu polegająca na wydłużeniu terminu spłaty kredytu będzie mogła być uzależniona od posiadania przez Powiat zdolności kredytowej oraz będzie mogła być uzależniona od przedłożenia stosownej opinii RIO.

Zgodnie z zapisami projektu umowy o kredyt bankowy długoterminowy ewentualna zmiana harmonogramu spłaty kredytu polegająca na wydłużeniu terminu spłaty kredytu wymaga dla swej ważności zgodnych pisemnych oświadczeń woli w formie aneksu do umowy (§ 8 ust. 7 projektu umowy) oraz nie będzie powodować powstania raty balonowej, tj. spłaty całości kapitału na koniec okresu kredytowania (§ 8 ust. 9 projektu umowy).

15. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza wprowadzenie w umowie kredytowej zapisu dot. tzw. Przypadku destabilizacji o następującej treści:

„W przypadku, gdy w dniu ustalenia stawki referencyjnej, będącej podstawą naliczenia odsetek w danym okresie obrachunkowym, Bank nie będzie mógł ustalić tej stawki z przyczyn od siebie niezależnych, („Przypadek Destabilizacji”), Strony zobowiązują się podjąć następujące działania:

- 1) Bank niezwłocznie poinformuje Kredytobiorcę o wystąpieniu Przypadku Destabilizacji,
- 2) Bank oraz Kredytobiorca niezwłocznie przystąpią do negocjacji w celu uzgodnienia stawki referencyjnej innej niż stawka, o której mowa w umowie, przy czym do czasu uzgodnienia nowej stawki referencyjnej, przez okres trwania Przypadku Destabilizacji Bank będzie zwolniony z obowiązku dokonywania wypłaty Kredytu,
- 3) przez okres trwania Przypadku Destabilizacji, od kwoty wykorzystanego Kredytu naliczone zostaną odsetki w stosunku rocznym według stawki referencyjnej:
 - a) uzgodnionej między Kredytobiorcą a Bankiem zgodnie z pkt. 2 albo
 - b) w przypadku, gdy w terminie dziesięciu dni roboczych od daty poinformowania Kredytobiorcy przez Bank o wystąpieniu Przypadku Destabilizacji, Strony nie uzgodnią nowej stawki referencyjnej – według stawki referencyjnej w wysokości ustalonej przez Bank, uwzględniającej rzeczywisty koszt pozyskania depozytów niezbędnych do finansowania Kredytu, powiększonej o marżę Banku, zgodnie z postanowieniami umowy,
- 4) Bank poinformuje niezwłocznie Kredytobiorcę w sposób, o którym mowa w umowie, o stopie procentowej ustalonej zgodnie z pkt. 3 lit. b),

5) jeśli dla okresu obrachunkowego następującego po okresie, w odniesieniu do którego wystąpił Przypadek Destabilizacji, Bank będzie mógł ustalić stawkę referencyjną zgodnie z umową, stosuje się stawkę, o której mowa w umowie,

6) jeśli dla okresu obrachunkowego następującego po okresie, w odniesieniu do którego wystąpił Przypadek Destabilizacji, wystąpi Przypadek Destabilizacji, stosuje się sposób postępowania wskazany w pkt 1 – 5.”

Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia powyższych zapisów do umowy kredytowej.

WYJAŚNIENIA II

1. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie, że przed podpisaniem umowy kredytowej Zamawiający dostarczy uchwałę Zarządu w sprawie wskazania dwóch członków Zarządu do podpisania umowy kredytowej.”

Odpowiedź: Zamawiający w załączeniu do niniejszego pisma załącznik nr 10 przedkłada aktualnie obowiązującą Uchwałę Nr 41/2019 Zarządu Powiatu Nowosądeckiego z dnia 9 stycznia 2019 r. w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu Nowosądeckiego do dokonywania czynności prawnych polegających na zaciąganiu kredytów i pożyczek oraz udzielaniu pożyczek, poręczeń i gwarancji, a także emisji papierów wartościowych.

Zamawiający przed podpisaniem umowy kredytowej dostarczy wymaganą Uchwałę.

2. Pytanie: „Prosimy o wskazanie o jaki maksymalny okres poza końcowy termin spłaty może zostać wydłużony okres spłaty kredytu?”

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami § 8 ust. 6 projektu umowy „Strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu spłaty kredytu, w sytuacji gdy nastąpią trudności w zachowaniu limitów spłaty zadłużenia określonych w ustawie o finansach publicznych”. Aktualnie Zamawiający nie bierze pod uwagę wydłużenia terminu spłaty kredytu. Do tej pory nie miała też miejsca taka sytuacja.

3. Pytanie: „Prosimy o potwierdzenie możliwości wprowadzenia w § 11 umowy kredytowej zapisu z art. 75 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, zgodnie z którym, w przypadku niedotrzymania przez kredytobiorcę warunków udzielenia kredytu albo w przypadku utraty przez kredytobiorcę zdolności kredytowej bank może obniżyć kwotę przyznanego kredytu albo wypowiedzieć umowę kredytu, o ile ustawa z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne nie stanowi inaczej.”

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie powyższego zapisu do umowy kredytowej.

WYJAŚNIENIA III

1. Pytanie: „(...) Proszę o informację jaki należy przyjąć termin wypłaty kredytu (konkretna data)(...)”

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami projektu umowy o kredyt bankowy długoterminowy, uruchomienie kredytu nastąpi jednorazowo lub w transzach nie później niż 30 grudnia 2022 r.

Kredyt/transza kredytu postawiony/-a zostanie do dyspozycji Kredytobiorcy najpóźniej do 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o jego uruchomienie (§ 2 projektu umowy). Wypłata kredytu nastąpi zatem w okresie po podpisaniu umowy z Wykonawcą do 30 grudnia 2022 roku.

WYJAŚNIENIA IV

FORMULARZ PARTNERA PYTANIA DOTYCZĄCE FINANSOWANIA I ZABEZPIECZEŃ

1. Pytanie: „Prosimy o informację, czy:

a. czy wyrażacie Państwo zgodę na wprowadzenie zmian we wzorze umowy dołączonym do SIWZ tj. zmiany zapisów par. 21 na „Sprawy sporne wynikające z zawartej umowy, rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Banku”.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów § 21 projektu umowy dołączonego do SWZ.

2. Pytanie: „W związku z zawartym w SWZ zastrzeżeniem możliwości zmiany:

a. terminów i kwot spłat (nie dotyczy wcześniejszej spłaty) – prosimy o informację czy dopuszczają Państwo następujące postanowienie w umowie kredytu:

Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu, mogą być zmienione na wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej na 15 dni roboczych przed terminem spłaty kredytu/raty kredytu, zaakceptowanym przez Wykonawcę. Zmiany w powyższym zakresie są dokonywane w formie aneksu do umowy.

Jeżeli nie dopuszczają Państwo powyższego postanowienia, to prosimy o złożenie propozycji analogicznego postanowienia.”

Odpowiedź: Postanowienia dotyczące zmian harmonogramu spłaty kredytu oraz ewentualnego wydłużenia terminu spłaty kredytu zawarte zostały w § 8 ust. 4 do 9 projektu umowy o kredyt bankowy długoterminowy, stanowiącego załącznik do SWZ.

3. Pytanie: „W przypadku inwestycji przewidzianej/-ych do finansowania wnioskowanym kredytem / emisją obligacji / inną ekspozycją kredytową oraz finansowanej / -ych dotacją /-ami z UE, prosimy o informację, czy założone dofinansowanie z UE wynika z zawartej umowy.

a. jeżeli tak - prosimy o podanie łącznej kwoty, na jaką zostały zawarte umowy o dofinansowanie inwestycji będących przedmiotem SWZu;

b. jeżeli nie - prosimy o informację, czy w przypadku braku dotacji inwestycja będzie realizowana i z jakich źródeł.”

Odpowiedź: Kredyt przeznaczony będzie na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów długoterminowych.

PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI EKONOMICZNO-FINANSOWEJ (zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)

1. Pytanie: „Prosimy o wskazanie czy:

a. posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US? **~~TAK~~ / NIE**

Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN).

b. w ciągu ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę (wójt / burmistrz / prezydent, zarząd powiatu, zarząd województwa)? **TAK / NIE**

Jeśli tak, to proszę o wskazanie z jakiego powodu podjęto uchwałę o nieudzieleniu absolutorium?"

2. Pytanie: „Prosimy o podanie:

a. wartości łącznej udzielonych i planowanych do udzielenia poręczeń i gwarancji (w tys. PLN) według stanu na koniec bieżącego roku,

Odpowiedź: Nie dotyczy.

b. podmiotu któremu jednostka poręcza/udziela gwarancji wraz z informacjami:

- jaki jest przedmiot umowy (czego dotyczy umowa objęta poręczeniem/gwarancją)?

- jaki zakres obejmuje poręczenie/gwarancja (kapitał/odsetki/inne)?

- jaka była pierwotna kwota poręczenia/gwarancji?

- jakie jest planowane saldo poręczenia/gwarancji na koniec każdego roku prognozy?

- czy były realizowane jakiegokolwiek wypłaty z udzielonego poręczenia / gwarancji w latach ubiegłych?"

Odpowiedź: Nie dotyczy.

3. Pytanie: „Prosimy o informację:

a. jak sytuacja związana z COVID-19 przełożyła się na sytuację finansową gminy w 2020 roku oraz w 2021 roku;

Odpowiedź: Sytuacja finansowa w czasie trwania pandemii Covid-19 była stabilna i zarówno w roku 2020 jak i 2021 budżet zamknął się nadwyżką operacyjną - odpowiednio – w roku 2020 – 18.786.633,60 zł, a w roku 2021 – 19.244.086,12 zł. W 2020 r. na sytuację finansową Powiatu Nowosądeckiego miało wpływ czasowe zamrożenie gospodarki. Powiat odnotował wówczas niższe niż planowano dochody z tytułu opłat komunikacyjnych czy wpływów uzyskiwanych przez szkoły i placówki oświatowe. Również nie wszystkie zaplanowane wydatki (w szczególności w szkołach powiatu i placówkach oświatowych) zostały wówczas poniesione, w związku z wprowadzonymi ograniczeniami. Zadania polegające na przeciwdziałaniu rozprzestrzeniania się koronawirusa - przede wszystkim w jednostkach pomocy społecznej - były dotowane z budżetu państwa.

b. jaka była wysokość wydatków bieżących poniesionych w 2020 roku oraz w 2021 roku (prośba o podanie wartości odrębnie dla ww. lat) w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 i nie objętych finansowaniem otrzymanymi na ten cel dotacjami i środkami bieżącymi (pozycja wykazywana w WPF w kolumnie 10.11);

Odpowiedź: Wydatki bieżące poniesione w 2020 roku – 370.755 zł (WPF wg URP z dnia 23.12.2020), w 2021 roku - 50.106,82 zł (WPF wg URP z dnia 29.12.2021).

c. czy przy wyliczeniu wskaźnika zdefiniowanego w art. 243 Uofp zastosowano inne wyłączenia, nie wykazane w WPF, które wynikałyby z dodatkowych przepisów dopuszczających ww. wyłączenie? Jeżeli tak prosimy o wskazanie powodu wyłączenia oraz podanie kwot przypadających na poszczególne lata."

Odpowiedź: Nie dotyczy.

PYTANIA DOTYCZĄCE PODMIOTÓW POWIĄZANYCH

1. Pytanie: „Czy wśród podmiotów powiązanych znajduje się szpital (w tym także dla którego JST jest organem tworzącym lub udziałowcem?) ~~TAK~~ / ~~NIE~~”

2. Pytanie: „Jeżeli TAK to prosimy o:

- a. udostępnienie bilansu i rachunku zysków i strat szpitala za ostatnie dwa lata obrotowe;

Odpowiedź: Wskazane powyżej dokumenty stanowią załączniki nr 17 i 18 do niniejszego pisma.

- b. podanie, oddzielnie dla każdego z nich, informacji określonych poniżej w pkt A-C

A. Informacje czy szpital:

- a) realizuje program naprawczy? ~~TAK~~ / ~~NIE~~
b) korzysta z kredytów (w tym poręczonych przez Państwa)? ~~TAK~~ / ~~NIE~~
Jeżeli tak, prosimy o podanie: kwoty kredytu (w tys. PLN); okresu kredytowania; kwoty poręczenia (w tys. PLN) oraz okresu poręczenia;

Odpowiedź: Na dzień 31.07.2022 r. Szpital posiada zadłużenie w wysokości 596.851,90 zł w ramach kredytu obrotowego odnawialnego z okresem kredytowania do 30.11.2023 r. i limitem kredytu do 5.200.000 zł. Kredyt nie jest poręczony przez Powiat.

- B. Czy wspieracie Państwo szpital finansowo (poprzez dopłaty na kapitał lub dopłaty do działalności bieżącej/inwestycyjnej lub udzielane pożyczki). ~~TAK~~ / ~~NIE~~

Jeżeli tak, prosimy o podanie okresu wsparcia oraz kwoty udzielonego szpitalowi finansowania w ostatnich dwóch latach obrotowych oraz roku bieżącym (w tys. PLN).

Odpowiedź:

2020 rok – dopłata do działalności bieżącej - 20 tys. zł, dotacja na wydatki majątkowe – 100 tys. zł

2021 rok - dotacja na wydatki majątkowe – 200 tys. zł

2022 rok - dotacja na wydatki majątkowe – 100 tys. zł

C. Prosimy o informację, czy:

- a) przeprowadzili lub przewidują Państwo likwidację jakiegokolwiek szpitala wraz z przejęciem jego długu? ~~TAK~~ / ~~NIE~~
Jeżeli tak, to prosimy o podanie łącznej kwoty przejętego długu.
b) czy w okresie obowiązywania ekspozycji kredytowej w Banku przewidywane jest przejęcie zobowiązań powstałych w wyniku likwidacji zakładu opieki zdrowotnej przez Państwo po przeniesieniu działalności medycznej do innego pomiotu (komercjalizacja, prywatyzacja, dzierżawa itp.)? ~~TAK~~ / ~~NIE~~

Jeżeli tak, prosimy o podanie poniesionych lub ewentualnych szacowanych skutków wyżej wymienionych zmian dla Państwa budżetu.”

WYJAŚNIENIA V

1. Pytanie: „W specyfikacji określono karencję do 31.12.2022, a termin spłaty pierwszej raty 31.01.2023

– w związku z czym karencja do 30.01.2023 w rozumieniu Banku - w specyfikacji określono karencję w spłacie odsetek do 31.12.2022

– proszę o doprecyzowanie kiedy nastąpi spłata odsetek, czy w grudniu tym samym karencja do 30.12. czy w dniu spłaty I raty kapitałowej tj. 31.01.2023”

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami § 6 ust. 2 projektu umowy: „Odsetki od kredytu naliczone w okresie od dnia wykorzystania kredytu/transzy kredytu do dnia 31 grudnia 2022 r. płatne będą w dniu 30 grudnia 2022 r. Począwszy od dnia 1 stycznia 2023 r. odsetki płatne będą co miesiąc. Odsetki naliczane będą tylko od faktycznie wykorzystanego kredytu. Odsetki nie będą naliczane od kredytu przyznanego, lecz jeszcze nieuruchomionego”.

WYJAŚNIENIA VI

1. Pytanie: „(...)W celu uszczegółowienia załącznika do SIWZ - Zestawienie spłaty rat kredytów długoterminowych w latach 2022 – 2030. Bardzo proszę o przesłanie uzupełnionego załącznika "1.3 Zobowiązania kredytowe", z wyszczególnieniem: celu kredytowania, terminów spłat rat kapitałowych oraz aktualnego oprocentowania, złożonych zabezpieczeń posiadanych kredytów.”

Odpowiedź: Informacje dotyczące zobowiązań finansowych z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek stanowią załącznik nr 19 do niniejszego pisma.

WYJAŚNIENIA VII

1. Pytanie: „(...) proszę o informacje:

- sprawozdanie Rb-NDS stan na 31.12.2020 i 30.06.2022
- sprawozdanie Rb-Z stan na 31.12.2020 i 30.06.2022
- sprawozdanie Rb-N stan na 31.12.2020, 31.12.2021 i 30.06.2022
- opinia RIO dot. sprawozdania z wykonania budżetu za 2020 rok
- dokument o wyborze organu wykonawczego,
- uchwała Zarządu jst – ws. wskazania członków tego organu uprawniających do dokonywania czynności prawnych polegających na zaciągnięciu kredytów i pożyczek
- uchwała powołanie Skarbnika/Głównego Księgowego
- proszę o informacje czy Powiat Nowosądecki podpisze dwa weksle wraz z deklaracjami?”

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami § 9 ust. 1 projektu umowy: „Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu stanowi weksel własny in blanco z wystawienia Kredytobiorcy wraz z deklaracją wekslową kontrasygnowane przez Skarbnika Powiatu Nowosądeckiego”. Z treści tego zapisu wynika zatem, że dopuszcza się wystawienie jednego weksla z jedną deklaracją wekslową. Żądane przez Wykonawcę dokumenty stanowią załączniki nr 2 do 16 do niniejszego pisma.

WYJAŚNIENIA VIII

1. Pytanie: „Czy Powiat dopuszcza modyfikację treści umowy w zakresie ilości banków uczestniczących w transakcji – tj, zapisy dostosowujące treść umowy w przypadku występowania zawierającego w konsorcjum bankowym ?”

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SWZ „Wykonawcy/Banki mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia”. W związku z powyższym jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie, komparycja umowy zostanie odpowiednio dostosowana do

konsorcjum. W punkcie X ppkt 9 SWZ znajduje się opis sposobu przygotowania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

WYJAŚNIENIA IX

1. Pytanie: „Czy Powiat zgodzi się na założenie rachunku pomocniczego w Banku służącego do uruchamiania środków kredytowych ? (wniosek, umowa rachunku).”

Odpowiedź: Bank, z którym Zamawiający zawrze umowę o udzielenie kredytu bankowego długoterminowego utworzy rachunek kredytowy Kredytobiorcy. Wynika to wprost z zapisów § 3 projektu umowy o kredyt bankowy długoterminowy. Dla Zamawiającego nie wiąże się to z odrębnym wnioskowaniem o utworzenie rachunku kredytowego i z zawarciem odrębnej umowy rachunku bankowego.

II. ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

Na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający zmienia treść SWZ poprzez:

- przedłużenie terminu składania ofert do dnia 30 sierpnia 2022 r. do godziny 12.00,
- zmianę terminu otwarcia ofert na dzień 30 sierpnia 2022 r. godz. 12.15.,
- zmianę terminu związania ofertą do dnia 27 listopada 2022 r.,
- zmianę załącznika nr 1 do SWZ wykaz dokumentów służących do zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego/Kredytobiorcy. Zmieniony dokument stanowi załącznik nr 1 do niniejszego pisma.

Zamawiający zmienia treść SWZ w następujący sposób:

a) pkt XII ppkt 1 lit. d) zdanie pierwsze SWZ otrzymuje brzmienie:

„Ofertę należy złożyć poprzez stronę internetową prowadzonego postępowania znajdującą się na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/nowosadecki> , w terminie do dnia 30 sierpnia 2022 r. do godziny 12.00.”

b) pkt XII ppkt 3 lit. b) zdanie drugie SWZ otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający/Kredytobiorca ustala termin otwarcia ofert na dzień 30 sierpnia 2022 r. godz. 12.15.”

c) pkt XII ppkt 4 lit. a) zdanie drugie SWZ otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca/Bank jest zatem związany ofertą do dnia 27 listopada 2022 r.”

d) Załącznik nr 1 do SWZ - Dokumenty służące do zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego/Kredytobiorcy, otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego pisma.

III. Zamawiający informuje, że pozostałe zapisy SWZ pozostają bez zmian.

IV. Zamawiający informuje, że zmianie ulega również ogłoszenie o zamówieniu.

V. Załączniki:

1. Zmieniony załącznik nr 1 do SWZ w zakresie wykazu dokumentów służących do zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego/Kredytobiorcy.
2. Opinia RIO z wykonania budżetu za 2020 rok.
3. Sprawozdanie RB-N na 30.06.2022.
4. Sprawozdanie RB-N na 31.12.2020.
5. Sprawozdanie RB-N na 31.12.2021.
6. Sprawozdanie RB-NDS na 30.06.2022.
7. Sprawozdanie RB-NDS na 31.12.2020.
8. Sprawozdanie RB-Z na 30.06.2022.
9. Sprawozdanie RB-Z na 31.12.2020.
10. Uchwała nr 41/2019 Zarządu Powiatu Nowosądeckiego z dnia 9 stycznia 2019 r. w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu Nowosądeckiego do dokonywania czynności prawnych polegających na zaciąganiu kredytów i pożyczek oraz udzielaniu pożyczek, poręczeń i gwarancji, a także emisji papierów wartościowych.
11. Uchwała nr 132/XIII/15 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie powołania Pani Małgorzaty Bochenek na stanowisko Skarbnika Powiatu Nowosądeckiego – Głównego Księgowego Budżetu Powiatu.
12. Uchwała nr 6/I/18 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie wyboru członka Zarządu Powiatu Nowosądeckiego.
13. Uchwała nr 7/I/18 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie wyboru członka Zarządu Powiatu Nowosądeckiego.
14. Uchwała nr 29/III/18 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie wyboru członka Zarządu Powiatu Nowosądeckiego.
15. Uchwała nr 4/I/18 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Nowosądeckiego.
16. Uchwała nr 5/I/18 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Nowosądeckiego.
17. Bilans oraz Rachunek Zysków i Strat Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Szpital im. Dr J. Dietla w Krynicy-Zdroju za 2020 r.
18. Bilans oraz Rachunek Zysków i Strat Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Szpital im. Dr J. Dietla w Krynicy-Zdroju za 2021 r.
19. Informacje dotyczące zobowiązań finansowych z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Otrzymują:

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/novosadecki>
2. a/a

Beata Zięcina-Kasieczka
Pełnomocnik Zarządu ds. Zamówień Publicznych