

Stara Bircza, 06.09.2024 r.

Zn.spr.: SA.270.91.2024

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU



PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Wykonanie i montaż póltek wspornikowych w budynku przechowalni sadzonek nr inw. 104/1052 szkółki leśnej w Kotowie.”**

Zamówienie do przeprowadzenia bez stosowania przepisów Ustawy PZP w procedurze konkurencyjnej (przetarg otwarty ofertowy), zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych Nadleśnictwa Bircza.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 tys. zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy PZP.

Zbigniew Kopczak  
Nadleśniczy



## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:  
Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Bircza, reprezentowane przez Zbigniewa Kopczaka - Nadleśniczego  
Siedziba Nadleśnictwa: Stara Bircza 99, 37-740 Bircza
2. Dane kontaktowe:  
Numer telefonu: 16 652-22-80  
Adres poczty elektronicznej (e-mail): [bircza@krosno.lasy.gov.pl](mailto:bircza@krosno.lasy.gov.pl)  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_bircza](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bircza)

## 2. POSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm., zwanej dalej ustawą), o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, gdyż wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto, w procedurze konkurencyjnej (przetarg otwarty ofertowy), zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych Nadleśnictwa Bircza.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) odstąpienia od zapytania ofertowego lub jego unieważnienia bez podania przyczyny, lub przerwania postępowania na każdym etapie,
  - b) przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu związania ofertą;
  - c) zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Wykonawców.
4. Termin związania ofertą w niniejszym zapytaniu ofertowym wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i montaż półek o konstrukcji stalowej przeznaczonych do składowania dzianin ogrodniczych w budynku przechowalni sadzonek na terenie szkółki leśnej Nadleśnictwa Bircza w Kotowie. Zakres prac do wykonania:

1. Wykonanie konstrukcji stalowej wsporników półek ze stali ceowej 65x42x5.5mm oraz blachy stalowej gr. 10mm poprzez spawanie.

2. Wykonanie konstrukcji stalowej ram półek ze stali kątownej 50x50x5 oraz płaskownika 30x5 poprzez spawanie.
  3. Odtłuszczenie wykonanych konstrukcji oraz malowanie farbą podkładową antykorozyjną oraz farba nawierzchniową chlorokauczukową w kolorze zbliżonym do ocynku.
  4. Malowanie przedniej części ram z kątownika w kolorze żółtym ostrzegawczym.
  5. Montaż kotew segmentowych stalowych  $\varnothing 12\text{mm}$  o długości 120 i 150mm lub kotew chemicznych  $\varnothing 12\text{mm}$  w podłożu betonowym poprzez wywiercenie otworów i osadzenie lub wklejenie elementów.
  6. Montaż wsporników półek ze stali ceowej poprzez przykręcenie do zamontowanych kotew.
  7. Montaż ram stalowych półek poprzez przykręcenie za pomocą śrub M12x30mm do wsporników.
  8. Montaż krat pomostowych stalowych ocynkowanych typu WEMA o wymiarach 1300x1000mm. Długość nośna kraty 1300mm. Płaskownik nośny 30x2mm. Końcowy element kraty należy dociąć na wymagany wymiar i krawędzie cięte zabezpieczyć cynkiem w sprayu przeciw korozji.
  9. Uporządkowanie terenu robót.
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 3: **Opis przedmiotu zamówienia.**
  2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):  
**45000000-7 - Roboty budowlane,**

#### 4. TERMIN WYKONANIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy, ale nie wcześniej niż od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy robót budowlanych.
2. Termin zakończenia: z dniem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót z Wykonawcą robót budowlanych, tj. 40 dni od daty podpisania umowy.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

Brak wymagań.

#### 6. OPISY KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY I PORÓWNANIA OFERT.

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:  
**Cena – waga 100 %,**
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
  - 1) Ocena punktowa wg. kryterium „**CENA**” dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

**najniższa oferowana cena**

$$C = \text{-----} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

**cena rozpatrywanej oferty**

Ocenię w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1) – maksymalna ilość punktów - 100.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryterium oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

**7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty (wartość wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu zamówienia) jest ceną kosztorysową i powinna zostać określona poprzez wypełnienie formularza ofertowego.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert. Zamawiający przyjmuje, że wysokość stawki VAT wynosi – 23%.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
5. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie – załącznik nr 1), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty (załącznik nr 1) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**8. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY**

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej wg wzoru „**formularz oferty**”, stanowiącego **załącznik nr 1** oraz wypełniony **kosztorys ofertowy** zgodny w treści z wzorem - **załącznikiem nr 2** do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Załączniki wg wzorów powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zawartych w warunkach zamówienia bez dokonywania w nich zmian.
3. **Oferta powinna także zawierać:**
  - 1) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał, kopia „za zgodność z oryginałem lub wydruk z CEIDG).
  - 2) **upoważnienie – pełnomocnictwo** do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty lub z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, a także pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum), jeśli dotyczy.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta winna być złożona w terminie wyznaczonym.
8. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami warunków zamówienia oraz z zasadami ustawy.
9. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty (np. dokonał wizji lokalnej w terenie).
10. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
12. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
13. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty zostaną one wszystkie odrzucone.

## **9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy składać w postaci elektronicznej na adres Platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_bircza](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bircza), w terminie do dnia **20.09.2024 r. do godz. 10<sup>00</sup>**. **O terminie wpływu oferty decyduje data i godzina wpływu.**
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_bircza](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bircza), Oferty oraz dokumenty wymienione w Rozdziale 8 pkt. 3 należy podpisać w formie elektronicznej (kwalifikowanym podpisem cyfrowym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – złożenie większej ilości ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego Wykonawcę.
5. Zamawiający otworzy oferty złożone w postaci elektronicznej, w dniu **20.09.2024 r. do godz. 10<sup>30</sup>**.
6. O wynikach zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawców na podany adres poczty elektronicznej Wykonawcy.

#### **10. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
  - 1) przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,
2. W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zostać wyznaczony jako wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku braku możliwości wykonywania obowiązków przez lidera Wykonawcy wskażą Zamawiającemu niezwłocznie osobę zastępującą lidera bez ograniczeń co do praw i obowiązków.

#### **11. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Bircza reprezentowane przez Nadleśniczego Zbigniewa Kopczaka, email: [bircza@krosno.lasy.gov.pl](mailto:bircza@krosno.lasy.gov.pl).
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f Ogólnego rozporządzenia o ochronie



danych osobowych (RODO). Więcej informacji, na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, są dostępne na stronie internetowej <http://www.bircza.krosno.lasy.gov.pl> lub na tablicy informacyjnej w siedzibie Administratora.

## 12. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 13. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zamknięcia przetargu bez wyboru jakiejkolwiek oferty,
  - 2) wyjaśnienia treści ofert z Wykonawcami w przypadku gdy oferty niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości,
  - 3) żądania uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić,
  - 4) poprawienia omyłek rachunkowych i pisarskich za zgodą Wykonawcy,
  - 5) nieuwzględnienia ofert Wykonawców, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

## 14. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia, przedmiar
4. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
5. Załącznik nr 5 – Przedmiar robót