

(PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY)

UMOWA NR

Zawarta w dniu w Elblągu pomiędzy:

Skarbem Państwa – 21 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Elblągu,
z siedzibą ul. Kwiatkowskiego 15, 82-300 Elbląg, NIP 5783109861, REGON 281385396
zwanym dalszej Zamawiającym reprezentowanym przez:

- - Komendant 21 Wojskowego Oddziału
Gospodarczego

przy udziale:

- - Główny Księgowy – Szef Finansów
21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą Pzp, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Konserwacja systemu oświetlenia awaryjnego w kompleksie wojskowym przy ul. Kwiatkowskiego 15 w Elblągu.

2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania usługi objętej umową określony został w załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia, stanowiący jej integralną część.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wiedzę i umiejętności do wykonania zamówienia.

§2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowę zawiera się na czas określony.
2. Strony ustalają następujący termin wykonania umowy: **od dnia podpisania umowy do 12.12.2024 r.**

§3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty na kwotę:
 - 1) brutto:zł (słownie:zł).
 - 2) netto: zł (słownie:zł).
2. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe brutto obejmuje podatek VAT, zgodnie ze złożoną ofertą, tj. stawka podatku VAT:% (jeżeli dotyczy).

§ 4

NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę (-y) upoważnioną (-e) za nadzór nad realizacją umowy: tel.
2. Zamawiający do bezpośredniego odbioru i kontroli nad poprawnością wykonania usługi objętej niniejszą umową, do której Wykonawca może się zwracać o wytyczne i inne formy pomocy wyznacza następującą osobę: tel.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy w sposób z nim uzgodniony wszystkie informacje istotne z punktu widzenia celu umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2. Zmiana osób wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony bez konieczności wprowadzenia aneksu do umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI I ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w dokumentach, o których mowa w §1 ust. 2 oraz zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami lipca i normami, w szczególności zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994

r, Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1392), wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.

- 2) stosowania się do obowiązujących na terenie kompleksu, w którym wykonywany jest przedmiot umowy, przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
 - 3) zapewnienia nadzoru nad właściwym wykonaniem usługi w trakcie realizacji umowy.
 - 4) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą z 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U.2024 poz. 632), innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez Zamawiającego i właściwych służb Użytkownika.
2. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek uzyskania pozwoleń na ich wstęp na teren chronionej jednostki wojskowej lub instytucji (chronionych obiektów wojskowych) zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (t.j. Dz.Urz. MON z 2021 r. poz. 177 z późn. zm.).
 3. Na terenie jednostki wojskowej obowiązuje zakaz używania aparatów latających, w tym bezzałogowych statków powietrznych typu „Dron”.
 4. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane w działalności promocyjnej, w szczególności w prezentacjach w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach.
 5. Wykaz pracowników z potwierdzonymi kopiami uzyskanych pozwoleń, o których mowa w ust. 4, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonania umowy. Brak powyższego skutkowało będzie nie wpuszczeniem pracowników Wykonawcy na teren jednostki.

6. Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca w pełni odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy w miejscu realizacji umowy oraz za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nienależytego wykonania obowiązku określonego w ust. 7 oraz szkody wyrządzone osobom trzecim podczas i w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. Wykonawca złoży wykaz pracowników (nie później niż w dniu rozpoczęcia umowy) realizujących umowę oraz oświadczenie, iż odbyli oni obowiązujące szkolenie z dziedziny BHP oraz posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, a także posiadają inne niezbędne uprawnienia do wykonywania zadań na stanowisku pracy. Brak powyższego skutkował będzie nie wpuszczeniem pracowników Wykonawcy na teren jednostki.
10. Wykonawca wyznaczy koordynatora do spraw BHP:
..... tel., który będzie współpracował z inspektorem BHP wskazanym przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że posiada ważne na czas realizacji umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do okazania polisy na każde żądanie Zamawiającego.

§ 6

SPOSÓB I WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca zrealizuje usługę z materiałów pozyskanych na swój koszt.
2. Wykonawca jako wytwórca odpadów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest usunąć je we własnym zakresie, na własny koszt i zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami wynikającymi z ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
3. W przypadku wytworzenia przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi odpadów niebezpiecznych zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kserokopię poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem Karty Przekazań Odpadów (KPO) w celu udokumentowania właściwego zagospodarowania (przekazania do utylizacji) tych odpadów.

§ 7

ZASADY ODBIORU

1. Strony postanawiają, że odbiorem końcowym będzie objęty przedmiot umowy po ukończeniu usługi w pełnym zakresie.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie i gotowość do odbioru stosownym pismem, faksem lub e-mailem.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy dokonany zostanie w terminie do **7 dni** od daty zakończenia realizacji usługi. Termin odbioru wyznaczy Zamawiający. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół w formie pisemnej.
4. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie, faksem lub e-mailem podając miejsce i termin oględzin.
5. Stwierdzenie wady zostanie potwierdzone protokołem, w którym zostanie wskazany termin usunięcia wady.
6. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w żądanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu zleci ich usunięcie osobie trzeciej – na koszt Wykonawcy.
7. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołarnie.

§ 8

ZASADY ROZLICZENIA UMOWY

1. Wykonawca wystawi fakturę za wykonanie przedmiotu umowy i oryginał dostarczy do siedziby Zamawiającego lub ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną prześle do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U.2020 poz. 1666 z późn. zm.).
2. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą po zakończeniu i odbiorze usługi w pełnym zakresie.
3. Podstawę sporządzenia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie protokół odbioru usługi sporządzony w trzech egzemplarzach, w oparciu o wykonany zakres usługi, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Podstawą dokonania zapłaty są:
 - 1) Faktura,
 - 2) Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3.
5. Fakturę oraz dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 2) należy dostarczyć do Zamawiającego nie później niż w terminie 7 dni od daty odbioru.

6. Zapłata należności nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury oraz dokumentu wymienionego w ust. 4 pkt 2). Rachunek bankowy, na który Zamawiający ma dokonać przelewu musi znajdować się w Centralnym Rejestrze Podatników VAT na tzw. „Białej liście” (jeżeli dotyczy).
7. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, liczoną od wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) w następujących przypadkach:
 - 1) w wysokości 0,5% z tytułu niedotrzymania terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) w wysokości 0,5% z tytułu nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) w wysokości 15% za odstąpienie lub wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) w wysokości 2% w przypadku nie przedłożenia na żądanie Zamawiającego w ciągu 2 dni polisy, o której mowa w §5 ust. 11.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający potrącił wysokość kar umownych od kwoty wynikającej z faktur, które wystawi Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 3, kwota jest płatna w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej.
5. Łącznie wysokość kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy

nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) umowy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub wypowiedzieć umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona likwidacja, rozwiązanie bądź przekształcenie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową bądź niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wykonawca z własnej winy nie rozpoczął lub przerwał realizację usługi i nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, przez okres 5 dni liczonych od dnia wysłania wezwania faksem lub drogą elektroniczną.
 - 4) Wykonawca co najmniej na 14 dni przed końcem obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej nie przedłoży Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu na kolejny okres w zakresie nie gorszym niż dotychczasowa polisa.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonego w ust. 1 Zamawiający naliczy kary umowne określone w § 10 ust. 1 pkt 3.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia Wykonawca w terminie do 14 dni powinien przedstawić Zamawiającemu do akceptacji rozliczenie wykonanych usług.

§ 12

ZMIANY UMOWY

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

PODWYKONAWCY

Wykonawca nie powierza podwykonawcom wykonania żadnego zakresu zamówienia.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, egzemplarz nr 1 i nr 2 dla Zamawiającego, egzemplarz nr 3 dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu stanu technicznego;

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru wykonania usługi.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

**GLÓWNY KSIĘGOWY
– SZEFE FINANSÓW**

.....