

UMOWA

W dniu w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy:
Miastem Kostrzyn nad Odrą, adres: ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą
reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta – dr Andrzeja Kunta

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta **mgr Mirelli Ławońskiej**,
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod
nazwą..... z siedzibą przy, działającą w oparciu o wpis do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/KRS, posiadającym NIP:.....,
REGON:,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się świadczyć usługę polegającą na **utrzymaniu czystości i porządku w budynkach komunalnych i ich bezpośrednim otoczeniu, utrzymaniu w czystości chodników przyległych do budynków, dojść do budynków i miejsc składowania nieczystości stałych.**
2. Wykaz budynków objętych Umową wraz z ich powierzchnią oraz powierzchnią terenów przyległych przedstawia załącznik nr 1 do Umowy stanowiący jej integralną część.

§ 2

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo kontroli realizacji umowy. Kontrola wykonywana będzie w obecności przedstawiciela **Wykonawcy**.
3. Do sprawowania nadzoru i kontroli nad wykonaniem przedmiotu umowy **Zamawiający** upoważnia

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.**

§ 4

1. W zakresie utrzymania czystości i porządku w budynkach **Wykonawca** będzie wykonywał:
 - 1) dwa razy w tygodniu:
 - a. zmiatanie klatek schodowych i korytarzy w budynku oraz piwnic.
 - 2) dwa razy w miesiącu:
 - a. zmywanie klatek schodowych i korytarzy w budynkach wodą z dodatkiem środków czystości,
 - b. mycie lamperii oraz drzwi wejściowych do budynku,
 - c. omiatanie ścian i sufitów z pajęczyn,
 - d. usuwanie kurzu z parapetów, gablot, tablic ogłoszeniowych, skrzynek elektrycznych itp. oraz ich umycie,
 - e. sprzątanie piwnicy,

- 3) dwa razy w roku w terminach: 23 marca – 10 kwietnia oraz 5 – 30 października:
mycie okien na klatkach schodowych i korytarzach budynków.
2. W ramach utrzymania porządku w otoczeniu budynku ul. Zielona 33 i Zielona 35 Wykonawca będzie wykonywał:
- 1) dwa razy w miesiącu:
 - a) zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń (papiery, puszki, butelki, itp.),
 - b) sprzątanie terenu przyległego do miejsca ustawienia pojemników na odpady komunalne, w tym zbieranie luzem porozrzucanych odpadów i umieszczanie ich w pojemnikach,
 - c) zamiatanie nawierzchni dojsć do budynków i do miejsc składowania nieczystości stałych.
 - 2) dwa razy w roku (marzec i kwiecień) koszenie trawy.
3. W okresie zimowym (styczeń-marzec oraz listopad-grudzień) **Wykonawca** będzie likwidować gołoledź przy użyciu środków dopuszczonych przepisami prawa oraz usuwać skutki opadów śniegu wokół budynku w zakresie dojścia do głównych ciągów komunikacyjnych i miejsc składowania odpadów komunalnych (należy wykonać przejście o szerokości około 1,5 m).
4. **Wykonawca** zobowiązany jest rozpocząć prace w ciągu godziny od chwili rozpoczęcia opadu śniegu lub wystąpienia gołoledzi bez względu na dzień tygodnia i godzinę (z wyłączeniem godzin nocnych, tj. od godz. 22.00 do godz. 06.00).
5. W przypadku stwierdzenia składowania przez lokatorów odpadów niepodlegających regularnym wywozom tj. materiały budowlane, odpady roślinne (drzewka, gałęzie), itp., **Wykonawca** zobowiązany jest zgłosić ten fakt **Zamawiającemu**.

§ 5

1. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje zasobami ludzkimi oraz sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do:
 - 1) organizacji, zagospodarowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac,
 - 2) przestrzegania przepisów prawa przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, a zwłaszcza przepisów BHP, przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach,
 - 3) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać, przez cały okres trwania umowy, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100).
4. Kopię polisy wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej **Wykonawca** ma obowiązek przedłożyć **Zamawiającemu** najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy oraz po zawarciu umowy ubezpieczenia na kolejny okres, jeżeli ochrona ubezpieczeniowa zakończy się przed zakończeniem okresu obowiązywania niniejszej umowy.
5. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za jakość i bezpieczeństwo wykonanych prac.
6. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy oraz w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca.

§ 6

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy** z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty zł netto, plus podatek VAT w wysokości..... co stanowi kwotę brutto zł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, płatne będzie miesięcznie w 12 ratach, których wysokość stanowi iloczyn powierzchni do sprzątania w częściach wspólnych w budynku i powierzchni terenu wokół budynków oraz cen jednostkowych określonych w ofercie **Wykonawcy**, a wynoszących za:
 - 1) sprzątanie w częściach wspólnych w budynku - zł netto/m²,
 - 2) utrzymanie terenu wokół budynku - zł netto/m²,
 - 3) likwidację gołoledzi oraz odśnieżanie w miesiącach zimowych (styczeń-marzec oraz listopad - grudzień) - zł netto/budynek,
 - 4) mycie okien na klatkach schodowych w częściach wspólnych budynku - zł netto/okno.
3. Stawki jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stawkami ryczałtowymi obowiązującymi przez cały okres trwania umowy i obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym koszty zakupu materiałów niezbędnych do realizacji umowy, koszty transportu, robocizny, itp.
4. Wartość wynagrodzenia **Wykonawcy**, o której mowa w ust. 1, może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w przypadku odpowiednio zwiększenia lub zmniejszenia się liczby budynków do utrzymania porządków.
5. Wystawienie faktury nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru prac.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy **Wykonawcy** nr:..... przelewem w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania faktury.
7. **Wykonawca** oświadcza, że wskazany w ust. 6 numer rachunku bankowego należy do **Wykonawcy** i został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej oraz jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 t.j. ze zm.).
8. Fakturę należy wystawić na:
Miasto Kostrzyn nad Odrą
ul. Graniczna 2
66-470 Kostrzyn nad Odrą,
NIP: 599-277-13-28

§ 7

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez jedną ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** - w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 1) stwierdzenia przez **Zamawiającego** nienależytego wykonania umowy, tj. nawet jednokrotnego zaniechania wykonania lub niestaranego wykonania zleconych prac porządkowych zgodnie z harmonogramem - w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego umownego wynikającego z postanowień § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w przypadku odstąpienia przez jedną ze stron od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień § 8 umowy.

4. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania **Zamawiającego**, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego na podstawie przedłożonych faktur **Wykonawcy** przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 8

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym odstąpienie od umowy w tym trybie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada **Wykonawca**, w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia w szczególności, gdy:
 - a) **Wykonawca** przerwał wykonanie usługi i jej nie kontynuuje pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie
 - b) **Wykonawca** co najmniej trzykrotnie został obciążony karami umownymi,
 - c) **Wykonawca** powierzył wykonanie usług objętych Umową innym podmiotom bez pisemnej zgody **Zamawiającego** lub nie przestrzega warunków określonych przez **Zamawiającego** przy wydaniu takiej zgody,
 - d) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy **Wykonawcy**,
 - e) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**
3. W przypadku rozwiązania umowy, **Wykonawca** może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania – bez zastrzeżeń, części umowy.

§ 9

1. **Zamawiający i Wykonawca** zobowiązują się do ochrony przetwarzanych danych osobowych, do których mają dostęp w związku z wykonywaniem Umowy na podstawie dokumentacji przekazanej przez **Zamawiającego** zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1)- dalej RODO.
2. Strony zobowiążą swój personel do zabezpieczenia danych, o których mowa w ust. 1, w poufności, także po ustaniu zatrudnienia.
3. Strony zobowiązują się zapewnić właściwą ochronę danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron lub ich pracowników, bądź osoby im podległe, Strony ponoszą względem siebie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
5. **Wykonawca** oświadcza, iż zobowiązuje się do wykonania w imieniu **Zamawiającego** obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec reprezentantów oraz pracowników **Wykonawcy**, których dane zostały udostępnione **Zamawiającemu** w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. **Zamawiający** zapewni **Wykonawcy** wsparcie do

wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisów przywołanych na wstępie pierwszego zdania.

6. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.

7. **Wykonawca** wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 6, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. **Zamawiający** nie wyraża zgody na przeniesienie przez **Wykonawcę** praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

4. **Wykonawca** zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** w okresie obowiązywania umowy o:

a) zmianie swojej siedziby lub firmy,

b) zmianie przedstawiciela reprezentującego **Wykonawcę**,

c) wszczęciu dotyczącego **Wykonawcy** postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego,

d) zawieszeniu działalności **Wykonawcy**,

e) innych sprawach, które mogą mieć wpływ na wykonanie umowy

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu, zostanie on poddany rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

6. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się postanowienia rozdziału VII zarządzenia Nr 1/2021 Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 4 stycznia 2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o których mowa w ustawie z dnia w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

a) Oferta **Wykonawcy** z dnia.....

b) Opis przedmiotu zamówienia.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 1
do umowy z dnia

1. Wykaz budynków objętych utrzymaniem czystości

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa do sprzątnia w budynku (m ²)	Powierzchnia użytkowa do sprzątnia wokół budynku (m ²)	Dni sprzątnia
1	Orla Białego 35	100,00	150	Do ustalenia
2	Niepodległości 5	105,00	60	Do ustalenia
3	Wodna 18	47,38	130	
4	Żeglarska 29	42,13	150	Do ustalenia
5	Żeglarska 56	46,79	150	Do ustalenia
6	Kardynała Stefana Wyszyńskiego 51	923,70	500	Poniedziałki i czwartki
	RAZEM	1265	1140	

2. Wykaz budynków objętych utrzymaniem czystości dwa razy w miesiącu

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa do sprzątnia w budynku (m ²)	Powierzchnia użytkowa do sprzątnia wokół budynku (m ²)	Dni sprzątnia
1	Zielona 33	-	Załącznik graficzny	Do ustalenia
2	Zielona 35	-	Załącznik graficzny	Do ustalenia
	RAZEM	-	-	

3. Wykaz budynków objętych w okresie zimowym likwidacją gołoledzi i odsnieżaniem głównych ciągów komunikacyjnych.

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa do likwidacji gołoledzi i odsnieżania w m ²
1	Orla Białego 35	38
2	Niepodległości 5	33
3	Wodna 18	30
4	Żeglarska 29	22
5	Żeglarska 56	31
6	Kardynała Stefana Wyszyńskiego 51	5
7	Zielona 33	30
8	Zielona 35	30
	RAZEM	219

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: