

### **Prawa i obowiązki KOORDYNATORA BHP**

- I. Koordynator bhp sprawujący nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy na budowie, powołany został zgodnie z wymaganiem określonym w art. 208 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), w związku z wykonywaniem prac budowlanych dla Gminy Luzino.
- II. Koordynator bhp będzie sprawował nadzór nad bezpieczeństwem pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w miejscu prowadzenia prac (określonym i przekazanym Wykonawcy jako teren budowy), a podlegających różnym pracodawcom.
- III. Uprawnienia koordynatora bhp:
  1. kontrolowanie wszystkich pracowników świadczących pracę na budowie,
  2. wydawanie poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp,
  3. kontrolowanie stanu bhp na budowie,
  4. wydawanie zaleceń usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp,
  5. wstrzymanie prac w przypadku niedotrzymania warunków bezpieczeństwa ustalonych uprzednio z wykonawcami lub gdy praca taka zagraża życiu lub zdrowiu pracowników,
  6. wstrzymanie pracy maszyny lub urządzenia w razie stwierdzenia wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia albo zdrowia pracownika lub innej osoby,
  7. odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych lub w przypadku stwierdzenia u pracownika stanu uniemożliwiającego świadczenie pracy,
  8. inne:(określane stosownie do potrzeb i charakteru wykonywanych robót).
- IV. Obowiązki koordynatora bhp:
  1. ujawnianie ewentualnych zagrożeń dla życia i zdrowia zatrudnionych pracowników, określonych w planach bioz oraz organizacja prac poszczególnych firm wykonujących jednocześnie prace w tym samym miejscu,
  2. egzekwowanie wymagań nałożonych dla prac o znaczących aspektach bezpieczeństwa,
  3. egzekwowanie spełnienia wymagań kwalifikacyjnych i zdrowotnych od uczestników procesu inwestycyjnego
  4. egzekwowanie rozmieszczenia na terenie wykonywanych prac znaków bezpieczeństwa, informacyjnych, ostrzegawczych itp, (wykazanych w planie bioz)
  5. niezwłoczne informowanie pracodawców o stwierdzonych uchybieniach w zakresie bhp oraz wydanych w związku z tym poleceniach,
  6. gromadzenie dokumentacji w sprawach związanych z bhp (z wyłączeniem dokumentacji powypadkowej)
  7. udostępnianie informacji dot. bhp i innych wymagań obowiązujących w miejscu wykonywania robót
  8. inne:(określane stosownie do potrzeb i charakteru wykonywanych robót).