

-projekt-

Umowa Nr ZP.273.....
do postępowania nr ZP.272.29.2022

zawarta w dniu r. z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji **na usługę sprzątnia budynków Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu przy ul. Strzeleckiej 1 i ul. Kościuszki 3**

Umowa została zawarta przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Nowosądeckiego pomiędzy:

Powiatem Nowosądeckim,

z siedzibą: ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz,

NIP 734-35-44-080, REGON 491893180

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Nowosądeckiego, w osobach:

..... -
..... -

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP

PESEL/REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pod nazwą:
„Usługa sprzątnia budynków Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu przy ul. Strzeleckiej 1 i ul. Kościuszki 3”.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w zakresie i w sposób, który jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów i opłat związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności związanych z zapewnieniem niezbędnego personelu, narzędzi i środków wymaganych do realizacji usługi objętej niniejszą umową.

4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu własnych urządzeń oraz materiałów eksploatacyjnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, z zachowaniem zasad i warunków bhp, p.poż. i sanitarno-higienicznych.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem świadczenia usługi do pisemnego przedłożenia Zamawiającemu wykazu pracowników i personelu kierowniczego bezpośrednio odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi. Wykaz będzie stanowił załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w trakcie trwania umowy co najmniej liczby osób określonych w załączniku nr 2 do umowy, niezbędnych do należytego wykonania usługi.
3. W przypadku wystąpienia w trakcie świadczenia usługi zmian personalnych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, przed dopuszczeniem pracowników do wykonywania usługi, przedłożyć na piśmie Zamawiającemu uaktualniony wykaz pracowników i personelu kierowniczego.
4. Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy podpisali oświadczenie o poufności i ochronie danych osobowych, które stanowi załącznik nr 3.
5. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego nadzoru pracowników w trakcie bezpośredniego świadczenia usługi.
6. Wyznaczona osoba Zamawiającego wraz z koordynatorem Wykonawcy będzie dokonywała odbioru realizacji zamówienia i sporządzała protokół odbioru, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osoby/osób wykonującej/-ych czynności wskazane w części II Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego zał. nr 1 do SWZ w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy /tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, ze zmianami/.
2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenie w postaci wykazu osób, które będą wykonywały opisane powyżej w ust. 1 czynności na podstawie stosunku pracy. Wykaz osób musi zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Zatrudnienie powinno trwać minimalnie przez okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa powyżej w ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie aktualnego wykazu osób wykonujących opisane powyżej w ust. 1 czynności na podstawie stosunku pracy, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedłożyć ten wykaz Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia pisemnego wezwania. Wykaz powinien zawierać elementy wymienione powyżej w ust. 2.

4. Ponadto, w celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Zamawiający przewiduje możliwość żądania w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku, gdy Zamawiający zażąda oświadczeń/dokumentów, o których mowa powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do ich przedłożenia Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania.
5. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby/osób wykonującej/-ych wskazane powyżej w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł za każdy dzień niespełnienia tego wymogu, nie więcej niż 5 000 zł łącznie za każdy przypadek.
6. Naruszenie obowiązku udokumentowania zatrudnienia osób wykonujących wymienione powyżej w ust. 1 czynności, opisanego powyżej w ust. 2, ust. 3 oraz ust. 4 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby/osób wykonującej/-ych wskazane powyżej czynności. W takiej sytuacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu w/w wykazu osób, oświadczeń lub dokumentów, nie więcej niż 5 000 zł za każdy przypadek. Jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni roboczych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i prawo do naliczenia z tego tytułu kary umownej za odstąpienie w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa powyżej w ust. 1-4.
8. Wykonawca jest zobowiązany zamieścić w zawieranych przez siebie umowach o podwykonawstwo postanowienia, które zapewnią przestrzeganie przez Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) wymogów określonych w niniejszym paragrafie.

§ 4

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawcę oraz osoby którymi posługuje się przy wykonaniu niniejszej umowy obowiązuje bezwzględny obowiązek nieujawniania informacji, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu czynności określonych umową. Zobowiązanie to dotyczy również okresu po zakończeniu realizacji umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia w ciągu godzin pracy Urzędu, od poniedziałku do piątku, jednego pracownika sprząającego będącego do dyspozycji i na żądanie Zamawiającego.
2. Każdy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest do noszenia identyfikatora firmowego zawierającego imię i nazwisko pracownika.
3. Wykonawca zapewni osobę koordynującą wykonanie usługi. Koordynator powinien być dostępny telefonicznie przez cały okres realizacji zamówienia, a w razie potrzeby stawić się na wezwanie Zamawiającego w ustalonym miejscu i terminie.
4. Zamawiający wyznaczy pracownika, który wraz z koordynatorem personelu sprząającego będzie dokonywał odbioru realizacji zamówienia i sporządzał protokół odbioru, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od dnia 02.01.2023 roku do dnia 29.12.2023 roku. Usługi sprzątania odbywać się będą:
 - w poniedziałki od godz. 16.00 do godz. 21.00,
 - w pozostałe dni robocze od godz. 15.30 do godz. 21.00,
 - pomieszczenie kasy Urzędu przy ul. Strzeleckiej 1 sprzątane będzie w poniedziałek od godz. 15.30 do 16.00, w pozostałe dni robocze od godz. 15.00 do 15.30 przy udziale i za zgodą słowną kasjera Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu,
 - pomieszczenia archiwalne sprzątane będą raz w tygodniu w godzinach pracy Urzędu w terminie uzgodnionym z archiwistą.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując Wykonawcę z 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby nadzorującej wykonanie usługi, która będzie na bieżąco utrzymywać kontakt z Zamawiającym.
4. Wykonawca potwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z zakresem świadczonej usługi oraz dokonał wizji lokalnej pomieszczeń w budynkach i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag.

§ 7

1. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązuje się:
 - 1) do dostarczania i codziennego bieżącego uzupełniania w godzinach pracy Urzędu środków higieniczno-sanitarnych oraz myjących w rodzajach odpowiadających przeznaczeniu,
 - 2) używać odpowiedniego sprzętu oraz urządzeń czyszczących i odkażających, które gwarantują utrzymanie w czystości poszczególne elementy,
 - 3) stosować środki czyszczące odpowiednie dla czyszczonej powierzchni, tj. odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, posiadające atest PZH lub inny dokument równoważny, który wskazywałby na to, że oferowany produkt, podczas stosowania zgodnego z zaleceniami producenta, nie wpływa negatywnie na środowisko, rozkładalne, nietoksyczne, nie zawierające substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka,
 - 4) użyć środków czystości i higieny w ilościach zapewniających należyte wykonanie usługi,

- 5) do wyposażenia personelu sprząającego w odzież ochronną i środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
- 6) przestrzegać odpowiednich przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 7) do zamknięcia po zakończeniu sprzątania okien i drzwi do pomieszczeń biurowych, wyłączenia światła oraz zakręcenia punktów czerpania wody,
- 8) do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich awariach sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych oraz elektrycznych, niesprawności zamków w drzwiach do pomieszczeń itp., stwierdzonych podczas wykonywania powierzonych prac oraz innych nieprawidłowości związanych z zabezpieczeniem mienia Zamawiającego,
- 9) do posiadania i utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (polisa OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z realizacją niniejszej umowy, z obowiązkiem przedłożenia każdorazowo na żądanie Zamawiającego aktualnej polisy ubezpieczenia. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w, nr polisy, na kwotę złotych, na okres od do
- 10) do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - a) zapewnienie stałego nadzoru nad pracą swoich pracowników oraz wskazanie osoby, która winna być w stałym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego,
 - b) dopilnowanie, by osoby, które wykonują usługę, posiadały aktualne badania lekarskie, w tym, jeśli jest to wymagane uprawnienia dotyczące pracy na wysokości, potwierdzające zdolność do wykonywania usługi,
 - c) informowanie Zamawiającego o ewentualnych niezabezpieczonych dokumentach lub informacjach, w szczególności zawierających dane osobowe pozostawionych przez pracowników Zamawiającego w celu ich natychmiastowego zabezpieczenia.

§ 8

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy:
 - a) pobór wody i energii, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do racjonalnego wykorzystywania wymienionych mediów,
 - b) zamknięte pomieszczenie na rzeczy osobiste i do przechowywania sprzętu oraz środków czystości i higieny,
 - c) dostęp do pomieszczeń, które mają być sprzątane jedynie na czas sprzątania.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności opisane w przedmiocie zamówienia w trakcie realizacji umowy, o czym mowa w § 3.
3. Zamawiający ma prawo do w każdym czasie do przeprowadzenia kontroli świadczonej usługi w zakresie wykonywania jej zgodnie z umową, a w szczególności do kontroli, czy:
 - a) sprzątane są wszystkie pomieszczenia i czy wykonywane są wszystkie czynności wchodzące w zakres utrzymania czystości,
 - b) używane są wymagane środki pielęgnacyjne i odpowiednie do rodzaju czyszczonych powierzchni, a także czy środki te zostały dopuszczone do obrotu oraz do jakości używanych

- przez Wykonawcę środków służących wykonaniu usługi objętej niniejszą umową oraz ich stosowania przez Wykonawcę w zakresie zgodnym z przeznaczeniem
- c) sanitariaty są wyposażone w wymagane środki higieny, które są na bieżąco uzupełniane, a także czy środki te zostały dopuszczone do obrotu.
4. Stwierdzone podczas kontroli uchybienia winny być odnotowane w protokole pokontrolnym i będą mogły stanowić w zależności od ich rodzaju podstawę naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 12 umowy.
 5. W przypadku stwierdzenia w toku kontroli, iż wykonywanie przedmiotu zamówienia jest niezgodne z postanowieniami umowy, Zamawiający może nałożyć karę umowną o której mowa w § 12 umowy.
 6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy znajdujące się w pomieszczeniach i na terenie objętym realizacją niniejszej umowy.
 7. Wszystkie zauważone przez Zamawiającego uchybienia polegające na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu czynności objętych umową, Zamawiający zgłosi niezwłocznie Wykonawcy w formie reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail.....
 8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac objętych reklamacją:
 - a) niezwłocznie w dniu zgłoszenia reklamacji,
 - b) w ciągu dwóch dni roboczych (nie licząc dnia, w którym została zgłoszona reklamacja) dla pozostałych czynności, jako czynności wykonywane okresowo.Wykonawca zobowiązany jest do mailowego powiadomienia zgłaszającego reklamację o wykonaniu prac objętych reklamacją najpóźniej do godziny 9.00 kolejnego dnia roboczego po wykonaniu reklamacji.
 9. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie zgłoszonej reklamacji zostanie odnotowane na Miesięcznym protokole odbioru usługi sprzątnia (Załącznik nr 4) i może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej.
 10. Na potwierdzenie niewykonania w terminie zgłoszonej reklamacji należy dołączyć do sporządzonego Miesięcznego protokołu odbioru usługi sprzątnia pełną korespondencję elektroniczną dotyczącą każdej zgłoszonej reklamacji ujętej w przedmiotowym protokole. Do przedmiotowego protokołu nie będą wpisywane uwagi dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w zakresie czynności, na które nie została zgłoszona reklamacja lub gdy prace zgłoszone w reklamacji zostały wykonane przez pracowników Wykonawcy w terminach określonych w ust. 8.

§ 9

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe i terminowe wykonanie wszystkich obowiązków składających się na przedmiot umowy wynosizł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wysokość wynagrodzenia określona w ust.1, wynika ze złożonej przez Wykonawcę oferty cenowej i stanowi iloczyn ceny jednostkowej za usługę sprzątnia jednego metra kwadratowego powierzchni biurowej budynków w okresie od 2 stycznia 2023 r. do 29 grudnia 2023 r. (CJ) zł i całej powierzchni biurowej stanowiącej przedmiot usługi tj. 1 237,34 metrów kwadratowych (CP).

4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następować fakturami miesięcznymi. Kwota prawidłowo wystawionej faktury miesięcznej nie może przekroczyć jednej dwunastej łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w §9 ust. 1 umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Faktury winny być wystawiane dla:
Nabywca: Powiat Nowosądecki, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, NIP 734-35-44-080,
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz.
7. W przypadku przesłania faktury drogą elektroniczną przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, adresem „PEF” Zleceniodawcy jest NIP 7342615932.

§ 10

1. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, na następujących zasadach:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 ustawy Pzp uprawniający strony do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 10% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
 - 2) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 3) wysokość wynagrodzenia zmienia się o kwotę zmiany cen netto materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1 i 5 niniejszego paragrafu,
 - 4) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia może być złożony jeden raz w trakcie trwania umowy nie wcześniej niż po 180 dniach od dnia zawarcia umowy,
 - 5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Zmiana umowy na podstawie § 10 ust. 1 wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, w którym wskazany zostanie związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu zamówienia z wysokością wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp regulujące możliwość zmiany umowy.
4. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron o zmianę umowy, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona

powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

5. Zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 powyżej zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy. W tym celu, w umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia przewidujące, iż w przypadku gdy umowa o podwykonawstwo lub współpraca pomiędzy stronami przekracza lub przekroczy 6 miesięcy (np. w wyniku zawarcia aneksu lub kolejnej umowy z podwykonawcą), kwoty płatne podwykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen, zgodnie z ust. 1. Intencją niniejszego ustępu jest, by warunki waloryzacji w takich umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą możliwie najbardziej odpowiadały warunkom waloryzacji niniejszej umowy.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania jakości usług świadczonych przez pracowników (osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy świadczeniu usług) na rzecz Zamawiającego .
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy kontrole takie przeprowadzane będą **z częstotliwością** **co miesiąc/miesiące/miesiący.**
3. Potwierdzeniem przeprowadzenia kontroli jest informacja wysłana Zamawiającemu na adres e-mail:.....
4. W przypadku braku informacji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1 000 zł** za każdy stwierdzony przypadek.

§ 12

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania usługi przez Wykonawcę, w tym osób którymi posługuje się przy realizacji umowy na terenie objętym realizacją niniejszej umowy, na zasadach ogólnych od chwili rozpoczęcia świadczenia usług.
2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia powierzchni czy urządzeń objętych świadczeniami usługi, Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest niezwłocznie do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy wskazanej w § 9 ust. 1.
4. W przypadku zwłoki, zaniechania lub przerwy w wykonaniu usługi objętej niniejszą umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za zwłokę w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku zauważonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotowej umowy, w tym za każdy przypadek niewykonania umowy lub niewykonania zgłoszonej reklamacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 000 zł.
6. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 10

ust. 5 , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

7. W przypadku niezłożenia kopii umów o podwykonawstwo w terminie określonym w § 13 ust. 9, Zamawiający naliczy karę w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych określonych niniejszą umową wynagrodzenia Wykonawcy wynikających z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 40% wartości brutto przedmiotu umowy (ceny brutto umowy).

§ 13

1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca nie może podpisać umowy z podwykonawcami bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że ewentualni podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania i zaniechania.
5. Z zastrzeżeniem art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego – Zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać z wszelkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania usługi.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy podwykonawców oraz dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia.
7. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 6, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą.
9. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Brak spełniania przez Wykonawcę powyższego obowiązku, wiąże się z zapłatą kary umownej § 12 ust. 7.

§ 14

1. Wykonawcy przystępujący do niniejszej umowy na podstawie umowy związanej w celu jej realizacji ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy, niezależnie od treści umów, które zawarli między sobą.
2. Zamawiający kieruje wszystkie pisma i oświadczenia jakie wynikają z realizacji umowy do jednego z Wykonawców, ze skutkiem prawnym wobec pozostałych.
3. Wykonawcy, na piśmie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Wykonawcy są upoważnieni do ustalenia między sobą zakresu wykonanych przez nich usług, chyba, że co innego wynika z odrębnych ustaleń.
5. O ustaleniach dokonanych w myśl ust. 3 i 4 Wykonawcy są zobowiązani powiadomić na piśmie Zamawiającego.
6. Umowa o wspólne wykonanie zamówienia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy (jeśli występuje).

§ 15

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek postanowień niniejszej umowy lub obowiązujących przepisów prawa przy wykonywaniu umowy.
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy w całości lub części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 16

Strony ustalają, iż zgodnie z treścią rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), powierzenie przetwarzania danych osobowych pracowników i personelu kierowniczego odpowiedzialnych za wykonanie usługi w ramach wykonywania niniejszej umowy nastąpi w oparciu o odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszej umowy, a powierzenie nastąpi w celu związanym z zawarciem oraz realizacją umowy na usługę sprzątnia. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przez roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być wprowadzone w formie aneksu i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1 – SWZ wraz z opisem przedmiotu zamówienia
- 2 - wykaz personelu Wykonawcy
- 3 - oświadczenie o poufności i ochronie danych osobowych
- 4 - wzór protokołu odbioru realizacji umowy
- 5 - umowa o wspólne wykonanie zamówienia (jeżeli dotyczy)
- 6 – wzór umowy powierzenia przetwarzania danych

Wykaz pracowników i personelu kierowniczego bezpośrednio odpowiedzialnego za należyte wykonanie usługi

1.

1.

2.

3.

4.

5.

(imię i nazwisko pracownika)

.....

/Podpis Wykonawcy/

Oświadczenie osoby niebędącej pracownikiem
Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu

Ja niżej podpisany niniejszym oświadczam, że:

1. Nie ujawnię bez stosownego upoważnienia żadnych informacji prawnie chronionych w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Starostwa Powiatowego w trakcie wykonywania prac dla Starostwa jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał wszelkich przepisów w tym zakresie.
2. Zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
 - a) Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny /tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1138, ze zmianami/
 - b) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. r. o ochronie danych osobowych /tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1781/;
 - c) Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych / tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz.742, ze zmianami/.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(seria i numer dowodu osobistego)

.....
(podpis)

Nowy Sącz, dnia

Protokół z dnia
z wykonania usługi sprzątnia pomieszczeń biurowych Starostwa Powiatowego
w Nowym Sączu przy ul. Strzeleckiej 1 i Kościuszki 3

Potwierdzam wykonanie usługi sprzątnia zgodnie z umową z dnia

Przez Wykonawcę
bez zastrzeżeń /z uwagami wymienionymi poniżej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis i pieczęć upoważnionego
pracownika Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Nowy Sącz, dnia.....

Umowa

powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca uzupełnienie Umowy nr

.....

zawarta w dniu r.. **w Nowym Sączu pomiędzy:**

.....

.....

(„Administrator”)

a

Powiatem Nowosądeckim

z siedzibą ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz

reprezentowanym przez

..... **(„Przetwarzający”)**

(dalej łącznie jako: „Strony”)

Mając na uwadze, że:

Strony zawarły w dniu..... r. umowę o świadczenie usługi sprzątnia budynków Starostwa

(„Umowa Podstawowa”), w związku, z wykonywaniem której Administrator powierzy

Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym Umową;

Celem Umowy niniejszej jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych przekazanych przez Administratora;

Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.) – dalej RODO.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Umową Podstawową Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie (w rozumieniu RODO) dalej opisanych Danych Osobowych.
2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.

§2

1. Charakter i cel przetwarzania danych wynikają z Umowy Podstawowej, w szczególności w związku z jej realizacją w postaci świadczenia usługi sprzątnia budynków Starostwa Powiatowego.

2. Przetwarzanie obejmować będzie dane osobowe zawarte w wykazie osób wykonujących przedmiot zamówienia w imieniu Wykonawcy/Administratora w postaci imienia i nazwiska, serii i nr dowodu osobistego pracowników i personelu kierowniczego odpowiedzialnych za wykonywanie usługi.

§3

Przetwarzający ma następujące obowiązki:

- 1) Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie w celu realizacji umowy podstawowej, tj. świadczenia usługi sprzątnia.
- 2) Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy).
- 3) Jeżeli Przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać Dane poza EOG, informuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
- 4) Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy powierzonych danych i zapewnia, że dane te będą przetwarzane osoby upoważnione przez niego do zachowania tajemnicy.
- 5) Przetwarzający zapewnia ochronę Danych i podejmuje środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO.
- 6) Przetwarzający zobowiązuje się wobec Administratora do odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO („Prawa jednostki”). Przetwarzający oświadcza, że zapewnia obsługę Praw jednostki w odniesieniu do powierzonych Danych.
- 7) Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32–36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).
- 8) Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości.
- 9) Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do Danych Osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest potrzebny dla realizacji Umowy.
- 10) Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
- 11) Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- 12) Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

13) Jeżeli Administrator zostanie na mocy prawomocnego orzeczenia lub ugody zobowiązany do zapłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, Przetwarzający zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu do wysokości poniesionego odszkodowania lub grzywny. Zobowiązanie Przetwarzającego, o którym mowa w zdaniu poprzednim powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia Przetwarzającego w ciągu dwóch tygodni o każdym przypadku pociągnięcia Administratora do odpowiedzialności i jej podstawach prawnych i faktycznych w celu umożliwienia Podmiotowi Przetwarzającemu wykazywania braku podstaw takiej odpowiedzialności. Po otrzymaniu pisemnego powiadomienia Przetwarzający może przystąpić do toczącej się sprawy.

§4

Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

§5

Przetwarzający powiadamia Administratora danych o każdym naruszeniu ochrony Danych osobowych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.

§6

1. Administrator może kontrolować sposób przetwarzania powierzonych Danych Osobowych po uprzednim 7 dniowym poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§7

Przetwarzający współpracuje z urzędem ochrony danych osobowych w zakresie wykonywanych przez niego zadań.

§8

Administrator oświadcza, że jest Administratorem Danych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.

§9

Umowa została zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej.

§10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§11

1. Umowa podlega prawu polskiemu oraz RODO.

2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla Przetwarzającego.

PRZETWARZAJĄCY

ADMINISTRATOR