

UMOWA Nr/2024
zawarta w dniu r.
w Nakle nad Notecią

pomiędzy **Gminą Nakło nad Notecią** z siedzibą Urzędu Miasta i Gminy przy ul. Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią, NIP: 5581768632, REGON: 092350895, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią – Sławomira Napierałę,
przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy Nakło nad Notecią – Jarosława Kiecy,**
zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą z siedzibą przy ulicy,
.....

NIP:, REGON:,

zwaną dalej w treści umowy **Projektantem**

o następującej treści:

§ 1

Podstawa prawna zawarcia umowy

1. Zamówienia udziela się na podstawie Zarządzenia nr 2/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 04.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Urząd Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią.
2. Zamówienia udziela się w oparciu o ofertę, będącą załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca kompleksowe opracowanie zaprojektowanie systemowych modułów fotowoltaicznych (do 40 kW, nie więcej niż 120% faktycznego zapotrzebowania energii), wytwarzających energię elektryczną, zainstalowanych na dachach lub konstrukcjach wsporczych oraz magazynów energii dla obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Gminie Nakło nad Notecią” zgodnie z zakresem określonym w zapytaniu ofertowym, będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 2.1. Opracowanie dokumentacji technicznej obejmującej:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, który zostanie ujęty w SWZ,
 - b) Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem – 2 egzemplarze,
 - c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze,
 - d) Całość wyżej wymienionej dokumentacji oprócz wersji papierowej we wskazanych powyżej ilościach winna być również dostarczona Zamawiającemu w wersji elektronicznej tj. wymagany format dla dokumentacji wskazanej w punkcie a (format PDF i format DWG), w punkcie b (format PDF i ATH), w punkcie c (format PDF) nagrana na płycie CD lub pendrive – 1 sztuka.
 - 2.2. Pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Kosztorys inwestorski powinien zostać wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót

budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym. Kosztorysy i przedmiar należy dostarczyć również w formie edytowalnej w formacie .xls lub .ath, opisy i SST w formacie .doc.

4. Projektant zobowiązany jest także do uzgodnienia przed przystąpieniem do prac projektowych z Zamawiającym szczegółów rozwiązań technicznych i innych zagadnień związanych z planowaną inwestycją.
5. Dokumentacja techniczna nie może naruszać postanowień art. 99, 101 i 102 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia – po podpisaniu umowy.
2. Projektant zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego kompletną dokumentację projektową **do 70 dni od daty podpisania umowy**.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Projektantowi dane wyjściowe niezbędne do realizacji zamówienia.
2. Do kontaktów z Projektantem w trakcie trwania umowy Zamawiający wyznacza p. Paulinę Kamińską-Chmara – nr tel. 52 386 79 65, kaminska-chmara.paulina@umig.naklo.pl

§ 5

Obowiązki Projektanta

1. Projektant zobowiązuje się pracę określoną w § 2 wykonać z należytą starannością, w sposób zgodny z wytycznymi uzyskanymi od Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:
 - 1) Ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - 2) Ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane;
 - 3) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
 - 4) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym;
 - 7) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - 8) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 9) Ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 10) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;

- 11) Ustawą z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu;
 - 12) Przepisami i wytycznymi branżowymi oraz zgodnie z przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Przekazywana dokumentacja techniczna będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów. Opracowania techniczne powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa obowiązującymi w dniu przekazania ich Zamawiającemu.
 3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji technicznej.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 łącznie z wszystkimi obowiązkami określonymi w umowie, zgodnie z ofertą złożoną przez Projektanta, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe o **łącznej** wysokości
brutto - zł (słownie:)
VAT 23% - zł (słownie:)
netto - zł (słownie:).
3. Zamawiający oświadcza, iż nie udziela Wykonawcy żadnych zaliczek.

§ 7

Rozliczenie faktur

1. Zamawiający przewiduje zapłatę należności jedną fakturą - końcową.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół zdawczo - odbiorczy kompletnej dokumentacji oraz oświadczenie Projektanta o kompletności dokumentacji technicznej.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu na konto bankowe Projektanta.

§ 8

Autorskie prawa majątkowe

1. Dokumentacja techniczna stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony zgodnie ustalają, iż z chwilą odbioru przez Zamawiającego dokumentacji technicznej, Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich odebranych elementów przedmiotu umowy oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji, wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dn. 04.02.1994 r. bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a w szczególności do:
 - 1) wykorzystania w całości lub w części do realizacji inwestycji,

- 2) utrwalania,
- 3) rozpowszechniania - publicznego wykonania, wystawiania, wyświetlania, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 4) zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, cyfrowych, technik komputerowych,
- 5) wprowadzania do obrotu,
- 6) wykonywania zależnych praw autorskich,
- 7) zlecenia wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom,
- 8) wprowadzanie do pamięci komputera.

Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani też terytorialnie.

3. Projektant oświadcza, że przysługują mu pełne autorskie prawa majątkowe do rozporządzania i korzystania z dokumentacji technicznej, które nie naruszają praw osób trzecich, w szczególności w zakresie praw autorskich i praw pokrewnych.
4. Projektant oświadcza, że Zamawiający może korzystać z całej przekazanej mu dokumentacji projektowej wraz z STWiOR z prawem wykorzystania poszczególnych jej elementów, a nadto, że wyraża zgodę na uzupełnienie i zmiany, w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji przez Zamawiającego. Dokonywanie zmian lub przeróbek dokumentacji technicznej przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną nie stanowi naruszenia autorskich praw osobistych.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Projektant może zlecić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:
 - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu wynagrodzenia ryczałtowego określonego w niniejszej umowie,
 - 2) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej będący przedmiotem umowy.
2. Projektant odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.
3. Projektant zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zleceniu części prac podwykonawcy i przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy jest ona spowodowana:
 - a) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienia, utrudnienia lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu;
 - b) koniecznością wykonania usług dodatkowych, wpływających na termin wykonania robót objętych umową. Termin wykonania ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień

- c) z powodu wystąpienia rozbieżności na mapach geodezyjnych dostarczonych przez Zamawiającego,
 - d) działania siły wyższej tzn. nadzwyczajnego zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy,
 - e) wydłużającej się procedury uzyskania niezbędnych danych, wytycznych, opinii, uzgodnień, decyzji, nie wynikającej z przyczyn leżących po stronie Projektanta,
 - f) zmiany zakresu prac projektowych spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego,
- 2) zmiany zakresu prac projektowych spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego,
 - 3) zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie,
 - 4) zmiany podwykonawcy, który nie wykonuje prac z należytą starannością, uległ likwidacji, doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Projektantem.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Projektanta.
4. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
5. W przypadku zmiany podwykonawcy Projektant jest zobowiązany przedstawić dokumenty potwierdzające kwalifikacje podwykonawcy.
6. Wszelkie zmiany zostaną wprowadzone aneksem do umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

- 1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Projektant nie realizuje postanowień niniejszej umowy, pomimo uprzedniego jego wezwania,
 - 2) zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne Projektanta,
 - 3) Zamawiający ma prawo w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, która powoduje, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 4) w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części zrealizowanej umowy. Uprawnienie to stosuje się odpowiednio do wynagrodzenia Podwykonawcy.
- 2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 12

Kary umowne

Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Projektant jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowej przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 3 lub ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad dokumentacji,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Projektanta z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Projektant w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości przedmiotu umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, dochodzonego w trybie art. 471 kodeksu cywilnego.

§ 13

Gwarancja i rękojmia

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych.
2. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą dokumentację techniczną przysługuje prawo żądania:
 - 1) bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Projektantowi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 2) obniżenia wynagrodzenia,
 - 3) odstąpienia od umowy, jeżeli zauważono wady uniemożliwiające realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektów lub robót wykonywanych na podstawie tego projektu.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Projektanta naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanych obiektach (robotach) parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi.
5. Projektant może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji technicznej według wskazówek Zamawiającego, które Projektant zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
6. Strony ustalają, że Projektant nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 14

Kwalifikacje Projektanta

Projektant oświadcza, że dysponuje zespołem osób o odpowiednich uprawnieniach budowlanych do projektowania, zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 2 umowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące umowy o dzieło i Prawa budowlanego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie.
4. W przypadku braku załatwienia polubownego sporu zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Liczba egzemplarzy umowy

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Projektanta.

§ 17

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator danych osobowych	Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią
Dane kontaktowe	telefon: (+48 52) 386 79 00, e-mail: urząd@gmina-naklo.pl
Inspektor ochrony danych	Arnold Paszta, e- mail: iod@umig.naklo.pl
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia 2016/679).
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem umowy oraz w okresie jej trwania, b. przez okres wskazany przepisami „Ustawy - O podatku od towarów i usług” oraz przepisami „Ustawy - Ordynacja podatkowa”, c. przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w Ustawie.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. podmioty, którym AD udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,

	b. podmioty, którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych (np. firma informatyczna).
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych .
Dodatkowe informacje	a. podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne. b. podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. c. konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. d. więcej informacji mogą Państwo znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Projektanta
2. Zapytanie ofertowe

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
PROJEKTANT

-WZÓR-