

L.dz. 8951

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 1 Maja 55 jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „Przegląd systemów detekcji gazu wraz z kalibracją detektorów gazu w budynkach administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju”.

2. **Przedmiot zamówienia** obejmuje przegląd i kalibrację systemów detekcji gazu znajdujących się w kotłowniach budynków użyteczności publicznej wyposażonych w kotły gazowe dla celów centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, według poniższego zestawienia:

Lp.	Adres obiektu	Lokalizacja systemu	Rodzaj kotła	Moc kotła	Rok zabudowy kotła	Rodzaj detektora
1	Klubowa 2	Kotłownia	Vitola	63kW	2008	detektor dwuprogowy „WGT-3” ; Detektor tlenku węgla „uniTOX.CO G”; Detektor gazów palnych „Expert B” PRO-SERVICE
2	K. Paryskiej 14	Kotłownia	CGB-24WOLF	24 kW	2019	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z”; Detektor DEX/F4-C-GAZEX
3	K. Paryskiej 16	Kotłownia	CGB-24WOLF	22kW	2019	Aktywny system Bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z”; Detektor DEX/F4-C-GAZEX
4	Cieszyńska 146	Kotłownia	Termet	24 kW	2012	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-4.Z”
5	Gajowa 11A	Kotłownia	Buderus GE 315	105 kW	2000	Aktywny system Bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-4.Z” ; Detektor DEX-1.2 - GAZEX ; Detektor DEX-2L -GAZEX
6	Pszczyńska 142	Kotłownia	Brötje Heizung WGB 70i	55 kW	2020	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z” (detektor awaryjnego wypływu gazu)
7	Dworcowa 17A	Kotłownia	Termet Gold Plus	35 kW	2018	Aktywny alarm gazowy „Exter 4z”;
8	Rostków 7	Kotłownia	Viessmann	60 kW	2018	Aktywny alarm gazowy „Exter 4z”; Detektor gazów palnych „Expert B” – PRO-SERVICE

2.1. Realizacja przedmiotu zamówienia polega na:

- sprawdzeniu systemów, poprzez sprawdzenie poprawności reakcji czujnika;
- wykonaniu przeglądu technicznego polegającego na ogólnej ocenie stanu technicznego czujników, systemów detekcji gazu obejmującej centralę, detektor, zawór oraz sygnalizację, a następnie wskazanie nieprawidłowości oraz czynności niezbędnych do wykonania w celu zachowania lub przywrócenia stanu technicznego umożliwiającego dalszą eksploatację systemów, sugestie techniczne, doradztwo w zakresie decyzji o podjęciu naprawy lub migracji do nowej technologii;
- kalibracji detektorów poprzez podanie gazu o stężeniu kalibracyjnym oraz czystego powietrza, w celu skorygowania charakterystyki przetwarzania.

2.2. Czynności związane z przeglądami systemów detekcji gazu i kalibracją urządzeń należy wykonać w obiektach, w których zamontowane są jednostki lub w siedzibie firmy wykonującej kalibrację, jednak w takim przypadku na czas demontażu urządzenia stanowiącego wyposażenie kotłowni, należy zamontować urządzenie zastępcze.

2.3. Obiekty, w których znajdują się urządzenia zostaną udostępnione po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Zamawiającym.

2.4. Po wykonanym przeglądzie i kalibracji należy przygotować dla każdego urządzenia świadectwo kalibracji podpisane przez uprawnioną osobę z ramienia Wykonawcy.

2.5. Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić dla każdego obiektu odrębny protokół podpisany przez uprawnioną osobę, zawierający co najmniej: adres budynku, lokalizację urządzeń, nazwę urządzeń, opis stanu technicznego, wskazanie usterek, przydatność do dalszego użytkowania, nazwę Firmy, podpis uprawnionej osoby.

2.6. Ceny brutto za wykonane przeglądy i kalibrację podane w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia powinny zawierać wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, w tym koszty sporządzenia dokumentacji oraz koszty dojazdu i obsługi serwisu.

DL.4231.33.2024.AWP

2.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Zaprośzenie do złożenia oferty, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy (Załącznik nr 2 do Zaprośzenia).

2.8. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania czynności nie ujętych w Zaprośzeniu do złożenia oferty oraz w załącznikach do Zaprośzenia, a niezbędnych do realizacji zadania jako całości – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.

3. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż 01 czerwca 2024 r. do 30 czerwca 2024 r.

4. Wymagania wobec Wykonawcy: Wykonawca wykaże, że posiada certyfikat autoryzowanego serwisanta GAZEX i PRO-SERVICE.

5. Postać oferty:

5.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. (www.platformazakupowa.pl). Oferta przesłana w inny sposób nie będzie uwzględniona przy ocenie ofert – zostanie uznana za odrzuconą.

5.2. Ofertę należy złożyć do dnia **03.06.2024 r. do godz 9⁰⁰**.

5.3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę zgodnie z załączonym do oferty Wykonawcy upoważnieniem (również podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy).

5.4. Podpis winien być czytelny umożliwiający identyfikację osoby go składającej z imienia i nazwiska, a w przypadku podpisu nieczytelnego dodatkowo z pieczętą imienną osoby składającej podpis, bądź z czytelnym zapisem imienia i nazwiska tej osoby nad lub pod podpisem.

5.5. Podpisy winny być złożone co najmniej na tych stronach składanego dokumentu, które są istotne dla oceny tego czy Wykonawca bądź inny wystawca dokumentu chciał złożyć oświadczenie o treści wynikającej z dokumentu jako całości np. pierwszej i ostatniej jego stronie jeżeli układ treści dokumentu wskazuje, że pozostałe strony łączą się w całość pozwalającą uznać, że całość dokumentu składa się na treść oświadczenia jego wystawcy.

5.6. Kopie dokumentów winny być uwierzytelnione „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę.

5.7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym.

5.8. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

5.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Do oferty należy dołączyć:

a) wypełniony **Formularz Ofertowy** stanowiący Załącznik nr 1 do Zaprośzenia;

b) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** – **jeśli** oferta zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

UWAGA: złożona oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a kserokopie dokumentów uwierzytelnione przez tę osobę „za zgodność z oryginałem”. Jeśli oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do jego udzielenia. Jeżeli zostanie dołączona kserokopia pełnomocnictwa, wówczas winno być ono poświadczony notarialnie.

c) kopie potwierdzenia posiadania certyfikatu autoryzowanego serwisanta GAZEX i PRO-SERVICE.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym:

7.1. Szczegółowych informacji w zakresie obsługi platformy udziela Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus – tel. 22 101 02 02.

7.2. Zapytania dotyczące zamówienia należy składać przez Platformę Zakupową Open Nexus za pośrednictwem przycisku w prawym dolnym rogu „Pytania do specyfikacji” do dnia **31.05.2024 r. do godz 12⁰⁰**.

7.3. Wyjaśnienia i odpowiedzi zamieszczane będą na stronie platformy zakupowej Open Nexus w zakładce właściwego postępowania.

8. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena – 100%.

8.1. Zamawiający nie przewiduje negocjacji cen. Spośród złożonych ofert zostanie wybrana oferta z najniższą ceną maksymalną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia (pozycja Lp. 9 kolumna I tabeli Formularza Ofertowego).

8.2. W przypadku złożenia ofert z taką samą najkorzystniejszą ceną, Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert. Zaproponowana cena nie może być wyższa niż zaproponowana w pierwotnej ofercie.

9. Opis sposobu obliczania ceny:

9.1. Ceny jednostkowe brutto dla danego budynku podane w ofercie są cenami ryczałtowymi w rozumieniu KC, powinny więc zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym koszt dojazdu i obsługi serwisu w obiekcie oraz koszt sporządzenia dokumentacji), niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.

9.2. W wycenie nie należy uwzględniać kosztów ewentualnej naprawy lub wymiany uszkodzonych elementów, gdyż będzie to podlegało odrębnemu postępowaniu.

9.3. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto realizacji całego przedmiotu zamówienia** (tj. z należnym podatkiem VAT). W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie Zamawiający dokona poprawy w oparciu o pkt 11 ppkt 11.4. lit. c) Zaproszenia, w taki sposób, że przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

9.5. Wartości muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

9.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Rażąco niska cena:

10.1. Jeżeli w ocenie Zamawiającego cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

10.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

10.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Wyjaśnienie badanych ofert, wezwanie do uzupełnienia dokumentów, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek:

11.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

11.2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

11.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.

11.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w ofercie:

a) oczywistych omyłek pisarskich;

b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

11.4.1. W przypadku stwierdzenia ww. omyłek Zamawiający poprawi je we własnym zakresie, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.

11.5. W toku dokonywania oceny złożonej najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6 lit. b)-c) Zaproszenia, jeśli na etapie składania ofert Wykonawca dokumentów nie dołączył.

11.6. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego (np. nie poświadczenie klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów, z zastrzeżeniem pkt 11.8. niżej. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

11.7. Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt 6 lit. b)-c) Zaproszenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości. Brak potwierdzenia otrzymania wiadomości dotyczący uzupełnienia dokumentów nie zwalnia Wykonawcy w terminowego złożenia dokumentów, do których został wezwany. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przyjmuje się, że została ona doręczona z datą wysłania przez Zamawiającego.

11.8. Uzupełnieniu podlegają wyłącznie dokumenty, o których mowa w pkt 6 lit. b)-c) Zaproszenia. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w zaproszeniu dokumenty takie jak np.: Formularz Ofertowy.

12. Odrzucenie ofert:

12.1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

a) nie spełnia ona warunków postawionych przez Zamawiającego (np. złożenie oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego);

- b) nie jest podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (nie złożono oświadczenia woli);
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień na wezwanie lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień i/lub dokumentów, nie złożył ich w terminie określonym przez Zamawiającego lub udzielił niewystarczających wyjaśnień.

13. Unieważnienie postępowania:

13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

13.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków bądź odwołania postępowania bez podania przyczyny, przed terminem składania ofert bądź momentem złożenia pierwszej oferty.

14. Okres ważności złożonej oferty: do dnia 31.07.2024 r.

15. Ogłoszenie wyników postępowania/warunki umowy o wykonanie zamówienia:

15.1. O wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawców zamieszczając stosowną informację na stronie postępowania na Platformie Zakupowej Open Nexus oraz wysyłając wiadomość drogą elektroniczną do wybranego Wykonawcy.

15.2. Umowa zostaje zawarta z chwilą zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej na warunkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia). Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia.

15.3. Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie § 6 ust. 1 pkt a) wzoru umowy. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.

15.4. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).

15.5. Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całego Zaproszenia.

15.6. Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

16. Postanowienia końcowe:

16.1. Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe w stosunku do podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację zamówienia.

16.2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Zaproszenia do złożenia oferty oraz wymaganych dokumentów i warunków postępowania.

16.3. Modyfikacje zamieszczane będą na stronie platformy zakupowej Open Nexus.

16.4. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o kodeks cywilny. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust. 1 pkt 1)).

17. Klauzula informacyjna dla kontrahentów:

Zgodnie z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuje, iż:

1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ulicy 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, telefon kontaktowy: (+48) 32 47 87 000, adres e-mail: info@mznjastrzebie.pl

2) Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą Inspektora ochrony danych jest Pan David Kowalski. Kontakt z Inspektorem i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@mznjastrzebie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu¹, przepisy prawa², a także realizacja umowy³ w związku z wyborem danej oferty biorącej udział w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umowy.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Dodatkowo odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.
- 6) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą:
- przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, bądź zakończenia realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, bądź upływu gwarancji/rękojmi, bądź przedawnienia roszczeń,
 - okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67).
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do:
- żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO*,
 - prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.
- 8) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.
- 9) Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.).
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Dyrektor
Jarosław Hanzlik

Załączniki:

- Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1);
- Wzór umowy (Załącznik nr 2).

¹ Art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.

² Art. 6 ust. 1 lit c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami krajowymi:

- w zakresie danych wskazanych w art. 10 RODO w związku z przetwarzaniem danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania,
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)
- Zarządzenia Nr 0210.4.2021 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto.

³ Art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 złotych ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy:

ul. nr

kod pocztowy: miejscowość:

tel. e-mail

Regon NIP

Nr rachunku bankowego

Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia wraz z numerem kontaktowym oraz adresem e-mail:

.....

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Przegląd systemów detekcji gazu wraz z kalibracją detektorów gazu w budynkach administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju”

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

Lp.	Adres obiektu wraz z lokalizacją systemu	Rodzaj kotła, rok zabudowy, ilość sztuk, moc kotła	Rodzaj detektora	Cena brutto za wykonanie przeglądu 1 systemu detekcji gazu	Cena brutto za wykonanie kalibracji 1 detektora gazu	Ilość detektorów	Cena brutto za wykonanie kalibracji razem (FxG)	Cena maksymalna brutto ogółem (suma E+H)
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Klubowa 2 (kotłownia)	Vitola (2008) – 1 szt., 63 kW	Detektor dwuprogowy „WGT-3”; Detektor tlenku węgla „uniTOX.CO G”; Detektor gazów palnych „Expert B” PRO-SERVICE			3		
2	K. Paryskiej 14 (kotłownia)	CGB-24WOLF (2019) – 1 szt., 24 kW	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z”; Detektor DEX/F4-C-GAZEX			2		
3	K. Paryskiej 16 (kotłownia)	CGB-24WOLF (2019) – 1 szt., 22 kW	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z”; Detektor DEX/F4-C-GAZEX			2		
4	Cieszyńska 146 (kotłownia)	Termet (2012) – 1 szt., 24 kW	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-4.Z”			1		
5	Gajowa 11A	Buderus GE	Aktywny system			3		

	(kotłownia)	315 (2000) – 1 szt., 105 kW	bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-4.Z”; Detektor DEX-1,2-GAZEX; Detektor DEX-2L- GAZEX					
6	Pszczyńska 142 (kotłownia)	Brötje Heizung WGB 70i (2020) – 1 szt., 55 kW	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z” (detektor awaryjnego wypływu gazu)			1		
7	Dworcowa 17A (kotłownia)	Termet Gold Plus (2018) – 1 szt., 35 kW	Aktywny alarm gazowy „Exter 4z”; Detektor gazów palnych „Expert B”- PRO-SERVICE			1		
8	Rostków	Viessmann 60 kW	Aktywny alarm gazowy „Exter 4z”; Detektor gazów palnych „Expert B”- PRO-SERVICE			1		
9	RAZEM:					14	x	

1. Cena brutto (maksymalna) ogółem za wykonanie przedmiotu zamówienia (pozycja Lp. 9 kol. I tabeli):

..... zł brutto (słownie:/100).

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż 01 czerwca 2024 r. do 30 czerwca 2024 r.

3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty oraz załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Oświadczamy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Oświadczamy, iż wskazany powyżej numer rachunku bankowego **widnieje/nie widnieje*** na białej liście.
- 5) Oświadczam, iż zakup **podlega*/nie podlega*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
- 6) Oświadczam, że wskazany wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz **został/nie został*** dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
- 7) Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu do złożenia oferty wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z datą doręczenia zawiadomienia o wyborze naszej oferty – na tych warunkach dochodzi do zawarcia umowy zgodnie z treścią oferty.
- 8) Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z zapisami zawartymi w § 6 ust. 1 pkt a) wzoru umowy. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.
- 9) W wycenie uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości. Z uwagi na cenę ryczałtową uwzględniliśmy również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 10) Oświadczamy, że dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach są aktualne na dzień złożenia oferty.
- 11) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.

DL.4231.33.2024.AWP

12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

13) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie z art. 7 ust. 1-9 Ustawy z dnia 13 marca 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

* *niepotrzebne skreślić*

..... dnia2024 r.

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

4 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

W:

Hasło do szyfrowania dokumentów:

UMOWA NR/DL/2024

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu2024 r. na podstawie Kodeksu Cywilnego pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowane przez:, na podstawie, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą” (NIP:), o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie złożonej oferty w dniu2024 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Przeгляд systemów detekcji gazu wraz z kalibracją detektorów gazu w budynkach administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju”, w tym:

Lp.	Adres obiektu	Lokalizacja systemu	Rodzaj kotła	Moc kotła	Rok zabudowy kotła	Rodzaj detektora
1	Klubowa 2	Kotłownia	Vitola	63kW	2008	detektor dwuprogowy „WGT-3” ; Detektor tlenku węgla „uniTOX.CO G”; Detektor gazów palnych „Expert B” PRO-SERVICE
2	K. Paryskiej 14	Kotłownia	CGB-24WOLF	24 kW	2019	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z”; Detektor DEX/F4-C-GAZEX
3	K. Paryskiej 16	Kotłownia	CGB-24WOLF	22kW	2019	Aktywny system Bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z”; Detektor DEX/F4-C-GAZEX
4	Cieszyńska 146	Kotłownia	Termet	24 kW	2012	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-4.Z”
5	Gajowa 11A	Kotłownia	Buderus GE 315	105 kW	2000	Aktywny system Bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-4.Z” ; Detektor DEX-1.2 -GAZEX ; Detektor DEX-2L -GAZEX
6	Pszczyńska 142	Kotłownia	Brötje Heizung WGB 70i	55 kW	2020	Aktywny system bezpieczeństwa instalacji gazowej „MD-2.Z” (detektor awaryjnego wypływu gazu)
7	Dworcowa 17A	Kotłownia	Termet Gold Plus	35 kW	2018	Aktywny alarm gazowy „Exter 4z”;
8	Rostków 7	Kotłownia	Viessmann	60 kW	2018	Aktywny alarm gazowy „Exter 4z”; Detektor gazów palnych „Expert B” – PRO-SERVICE

2. Realizacja przedmiotu zamówienia polega na:

- sprawdzeniu systemów, poprzez sprawdzenie poprawności reakcji czujnika;
- wykonaniu przeglądu technicznego polegającego na ogólnej ocenie stanu technicznego czujników, systemów detekcji gazu obejmującej centralę, detektor, zawór oraz sygnalizację, a następnie wskazanie nieprawidłowości oraz czynności niezbędnych do wykonania w celu zachowania lub przywrócenia stanu technicznego umożliwiającego dalszą eksploatację systemów, sugestie techniczne, doradztwo w zakresie decyzji o podjęciu naprawy lub migracji do nowej technologii;
- kalibracji detektorów poprzez podanie gazu o stężeniu kalibracyjnym oraz czystego powietrza, w celu skorygowania charakterystyki przetwarzania.

3. Czynności związane z przeglądami systemów detekcji gazu i kalibracją urządzeń należy wykonać w obiektach, w których zamontowane są jednostki lub w siedzibie firmy wykonującej kalibrację, jednak w takim przypadku na czas demontażu urządzenia stanowiącego wyposażenie kotłowni, należy zamontować urządzenie zastępcze.

4. Obiekty, w których znajdują się urządzenia zostaną udostępnione po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Zamawiającym.

5. Po wykonanym przeglądzie i kalibracji należy przygotować dla każdego urządzenia świadectwo kalibracji podpisane przez uprawnioną osobę z ramienia Wykonawcy.

6. Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić dla każdego obiektu odrębny protokół podpisany przez uprawnioną osobę, zawierający co najmniej: adres budynku, lokalizację urządzeń, nazwę urządzeń, opis stanu technicznego, wskazanie usterek, przydatność do dalszego użytkowania, nazwę Firmy, podpis uprawnionej osoby.

7. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy określa Zaprośzenie do złożenia, które wraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż 01 czerwca 2024 r. do 30 czerwca 2024 r.**

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się m.in. do:

1.1. Udostępnienia Wykonawcy obiektów, w których znajdują się urządzenia po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

1.2. Przyjęcia od Wykonawcy protokołów odbioru dla każdego budynku osobno, zgodnie z § 1 niniejszej umowy. Z czynności odbioru protokołów Zamawiający sporządzi końcowy protokół odbioru usługi jako potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Ze strony Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy nadzoruje: **p....., tel.:....., adres e-mail:**

2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu umowy jest: **p. tel....., adres e-mail:**

3. Ewentualna zmiana osoby wskazanej w ust. 2 wyżej wymaga pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia maksymalnego brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości: **zł brutto** (słownie:/100) – (pozycja Lp. 9 kol. I tabeli Formularza Ofertowego).

2. Wynagrodzenie za wykonane usługi zostanie uregulowane z rachunku Zamawiającego na **rachunek Wykonawcy Nr**, zgodnie z następującymi warunkami:

2.1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia jest odebranie usługi przez Zamawiającego w formie końcowego protokołu odbioru usługi oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2.2. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z końcowym protokołem odbioru usługi.

2.3. Jeżeli faktura VAT zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany końcowy protokół odbioru usługi, to zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2.4. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania końcowego protokołu odbioru usługi nie jest podstawą do płatności faktury VAT.

3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Odbiorca:

Miejski Zarząd Nieruchomości

44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55

5. Wykonawca oświadcza, iż zakup podlega*/nie podlega* rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

6. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 2 wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy

zamówienia publicznego oraz został*/nie został* dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

7. Zapłata za wykonanie umowy będzie*/nie będzie* dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług (split payment).

8. Klasyfikacja budżetowa:

a) Dział: Rozdział: Paragraf: Nazwa zadania:-zł brutto

b) Dział: Rozdział: Paragraf: Nazwa zadania:-zł brutto

8.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

** niepotrzebne zostanie skreślone*

§ 6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 umowy; postanowienie obowiązuje także po odstąpieniu od umowy;

b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z innych tytułów wynikających z niniejszej umowy. Dotyczy to również kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot należnych z tytułów opisanych w ust. 1 wyżej bez uzyskiwania dodatkowej zgody.

4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, a w tym zobowiązań z ust. 4 wyżej.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

§ 7

PODWYKONAWCY

Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe w stosunku do podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację zamówienia.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w szczególności:

a) zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

b) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;

c) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo-personalnych, utraty stanowiska, utraty wymaganych uprawnień;

d) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;

e) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego;

f) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności oraz zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, udokumentowanych w sposób nie budzący zastrzeżeń, potwierdzonych protokolarnie;

g) zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia oraz zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia określonego umową, który może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, gdy wykonanie

przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

h) istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;

i) uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, dla których zastrzeżono brak takiego obowiązku.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

2. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W przypadkach określonych wyżej Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.

2) Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą Inspektora ochrony danych jest Pan David Kowalski. Kontakt z Inspektorem i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@mznjastrzebie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:

- w celu realizacji zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

- w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w sprawach rachunkowych, podatkowych, archiwizacyjnych i innych wynikających z przepisów prawa) m.in. w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.), ustawę z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.), ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.), ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i innych przepisach prawa;

- w celu niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;

- w celu dochodzenia roszczeń, windykacja należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.).

4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty z usług, których korzysta administrator, w celu realizacji zawartej umowy: Polak Michał Firma Informatyczna EMCODE ul. K. I. Gałczyńskiego 62, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6331810003, REGON: 241446775; firma REKORD SI Sp. z o. o. ul. J. Kasprowicza 5, 44-300 Bielsko-Biała, KRS: 0000117960, NIP: 5470171440, REGON: 070773220; firma Open Nexus Sp. z o. o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań, KRS: 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705 – obsługująca platformę zakupową

(platformazakupowa.pl); kancelarie prawne – Kancelaria Adwokacka H. Stabla, M. Kozielski, W. Wuwer S. C. ul. 1 Maja 16, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6332021455, Regon: 276752430; Kancelaria Radców Prawnych Marek, Zielińska, Markowicz S. C. ul. Św. Antoniego 25, 44-200 Rybnik, NIP: 6330015663, Regon: 272127630; oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

5) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale stanowi warunek zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości podpisania i realizacji umowy oraz wzajemnych rozliczeń.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową, a także przez okres zgodny z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt, który obowiązuje w jednostce.

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Skorzystanie z powyższego uprawnienia może być całkowicie lub częściowo wyłączone, jeśli przepis prawa stanowi inaczej.

8) Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.

10) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

11) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust. 1 pkt 1)).

2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji.

3. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: