



Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o.

**ul. Jabłoniowa 55
80-180 Gdańsk
Polska**

tel. (+58) 326 01 00,
fax (+58) 322 15 76,
www.zut.com.pl
zut@zut.com.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

1/PN/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zmianami)
NA USŁUGI
doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i
odpadów przeklasyfikowanych**

Specyfikacja niniejsza zawiera 37 stron.

| I.p. | Oznaczenie Części | Nazwa Części |
|-------------|--------------------------|--|
| 1. | Część I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW). |
| 2. | Część II | Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego. |
| 3. | Część III | Opis przedmiotu zamówienia. |

Spis treści:

| | | |
|--|--|----|
| 1. | Nazwa i adres Zamawiającego..... | 4 |
| 2. | Oznaczenie Wykonawcy..... | 4 |
| 3. | Tryb udzielania zamówienia..... | 4 |
| 4. | Opis przedmiotu zamówienia..... | 4 |
| 5. | Zamówienia częściowe..... | 4 |
| 6. | Zamówienia powtórzone..... | 4 |
| 7. | Informacja o ofercie wariantowej..... | 5 |
| 8. | Termin wykonania zamówienia..... | 5 |
| 9. | Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia..... | 5 |
| 10. | Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia..... | 5 |
| 11. | Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia..... | 7 |
| 12. | Wadium..... | 8 |
| 13. | Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy..... | 9 |
| 14. | Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego..... | 11 |
| 15. | Opis sposobu przygotowania oferty..... | 11 |
| 16. | Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ..... | 13 |
| 17. | Zebrań Wykonawców..... | 13 |
| 18. | Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami..... | 13 |
| 19. | Miejsce, termin i sposób złożenia oferty..... | 13 |
| 20. | Zmiany lub wycofanie złożonej oferty..... | 14 |
| 21. | Miejsce i termin otwarcia ofert..... | 14 |
| 22. | Tryb otwarcia ofert..... | 14 |
| 23. | Zwrot oferty..... | 15 |
| 24. | Termin związania ofertą..... | 15 |
| 25. | Opis sposobu obliczenia ceny..... | 15 |
| 26. | Kryteria oceny ofert..... | 16 |
| 27. | Oferta z rażąco niską ceną..... | 17 |
| 28. | Uzupełnienie oferty..... | 17 |
| 29. | Tryb oceny ofert..... | 17 |
| 30. | Wykluczenie Wykonawcy..... | 18 |
| 31. | Odrzucenie oferty..... | 18 |
| 32. | Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania..... | 18 |
| 33. | Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia..... | 19 |
| 34. | Unieważnienie postępowania..... | 19 |
| 35. | Środki ochrony prawnej..... | 19 |
| 36. | Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami..... | 20 |
| 37. | Podwykonawstwo..... | 20 |
| 38. | Wykaz załączników do niniejszych IDW..... | 21 |
| CZĘŚĆ II – PROJEKT UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO..... | | 30 |
| CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA..... | | 35 |

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o. w Gdańsku

ul. Jabłoniowa 55

80-180 Gdańsk

POLSKA

NIP 583-000-20-19

Regon 190042880

tel.: +48 58 326 01 00

fax.:+48 58 322 15 76

<http://www.zut.com.pl>

e-mail: zut@zut.com.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zmianami), o wartości szacunkowej poniżej 221.000 EUR, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień i konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (. (Dz.U. z 2017 poz. 2479) .

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych dostarczanych w workach i luzem z wszelkich zanieczyszczeń m.in.: metali, butelek z tworzyw sztucznych, papieru, ceramiki, worków i szkła nie będącego opakowaniem.
2. oznaczenie wg **Wspólnego Słownika Zamówień, kod CPV.**

| Kod CPV | Nazwa |
|-----------|---|
| 9000000-7 | Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne |

5. Zamówienia częściowe i powtórzone

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Zamówienia powtórzone.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtórzonych, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia wynosi 18 miesięcy.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone zgodnie z treścią art. 22 ust.1a oraz ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych a dotyczące:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:
 - 1) Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.1) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia.
 - 2) Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.2)b. zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie OC prowadzonej działalności na kwotę 300.000 PLN.
 - 3) Wymagania określone w art. 29 ust. 3a Pzp:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób do wykonywania czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na doczyszczaniu surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych

Sposób dokumentowania zatrudnienia w/w osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 5, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w punkcie 9, stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ ;
 - 2) dla potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego sytuacji finansowej, zgodnie z zapisami punktu 9.1.2)b dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 300 000 zł wraz z załączeniem dowodów o uregulowaniu należnych składek.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do treści § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz. 1126] w sprawie rodzaju

dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty określone w pkt 1-4 powyżej dla każdego z nich).
3. Stosownie do treści § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 10.2.2)-10.2.4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) dokumenty, o których mowa w ust 3 pkt 1) lit b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) dokumenty, o których mowa w ust 3 pkt 1) lit a powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Warunki ust. 3) stosuje się odpowiednio.
5. Zgodnie z art. 24aa. Ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu a oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 6, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy

spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Dokumenty do złożenia na wezwanie przez Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona:

- a) dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 10.2.2)-4),
 - b) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej, sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW,
 - c) dokument potwierdzającym, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 300 000 zł wraz z załączeniem dowodów o uregulowaniu należnych składek.
8. Zgodnie z art. 22a u.p.z.p. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 10. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust.1 i ust.5 u.p.z.p. pkt 1 i 8.
 11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja ekonomiczna, lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 9, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuację finansową, lub ekonomiczną, o których mowa w pkt.1).

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni wspólnie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające brak podstaw do Wykluczenia zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 10.3 niniejszej IDW, dla każdego z partnerów osobno.
2. Ponadto Partnerzy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
3. Dokument ustanawiający pełnomocnictwo powinien być załączony do Oferty. Każdy z Partnerów musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
4. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika i winna prawnie wiązać wszystkich Partnerów.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, są zobowiązani zawrzeć umowę cywilno-prawną regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć ją Zamawiającemu. Taka umowa cywilno-prawna powinna zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
 - 1) określenia celu i przedmiotu umowy,

- 2) oznaczenia czasu trwania umowy obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu,
- 3) ustanowienia lidera (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich partnerów razem i każdego z osobna,
- 4) określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu,
- 5) wykluczenia możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek partnera do czasu wykonania zamówienia,
- 6) określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego partnera,
- 7) zakazu wprowadzania zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

12. Wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 8.000 PLN.

2. Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zmianami).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu;
- c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem;
- d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia;
- e) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia;
- f) zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - (i) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
 - (ii) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub

- (iii) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- (iv) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Pekao SA 64 1240 1053 1111 0010 1782 8366

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub kserokopię potwierdzoną „**za zgodność z oryginałem**” - przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć w oryginale dołączonym do oryginału oferty.

4. Termin wniesienia wadium.

- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 u.p.z.p., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania Oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego Oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Ofercie;
- 3) Wykonawca, którego Oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie,
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą oraz nie później niż przed datą zawarcia umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zmianami).
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao SA 64 1240 1053 1111 0010 1782 8366

- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu;
 - c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem;
 - d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia;
 - e) ważności w 100% gwarancji i/lub poręczenia w terminie co najmniej 30 dni po uznaniu umowy przez Zamawiającego za należyte wykonaną;
 - f) zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego;
 - g) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - h) określenia miejsca rozstrzygnięcia sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
 - 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
 - 8) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
 - 9) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 148 ust 1 u.p.z.p.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (zgodnie z treścią Części II SIWZ).

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej, z niniejszą IDW, formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 8) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 ze zmianami) art. 297, §1 „**Kto, w celu uzyskania** dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub **zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania** wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub **zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.**

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo lub ręcznie.
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez

Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane. Zamawiający prosi o niezałączanie do Oferty stron z informacjami, które nie mają wpływu na jej ocenę jak np.: prospekty, foldery itp.

- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW,
- b) Formularz cenowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW,
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW,
- d) Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW (*jeśli dotyczy*),
- e) Oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW,
- f) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- h) Dokument potwierdzający wniesienie wadium,
- i) Wyjaśnienia dotyczące wykazania, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z zapisami art. 8 ust. 3 ustawy pzp.

2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści zmianę na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej na której udostępniana jest specyfikacja. Przepis art. 38 ust. 4a u.p.z.p. stosuje się odpowiednio.

17. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – Pani Monika Nowakowska tel. nr +48 58 326 01 00,
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Pani Lidia Krzyczyńska, tel. nr +48 (prefix) 58 326 01 16 .

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: w Sekretariacie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o.o. 80-180 Gdańsk, ul. Jabłoniowa 55, w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---------|---------------|----------|-------|
| do dnia | 29.01.2020 r. | do godz. | 10:15 |
|---------|---------------|----------|-------|

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.

80-180 Gdańsk, ul. Jabłoniowa 55, POLSKA

Oferta w postępowaniu na: **świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych**

Nie otwierać przed dniem: 29.01.2020 roku godzina 10:30

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej w sposób opisany poniżej:
 - a. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/create/proceeding/step1/303482> na stronie dotyczącej niniejszego postępowania do dnia 29.01.2020 r. do godz. 10.20.

- b. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
- c. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- d. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- e. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

4. Zmiany lub wycofanie oferty złożonej za pośrednictwem platformy opisano pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w Gdańsku, przy ul. Jabłoniowej 55, POLSKA

| | | | |
|--------|--------------|---------|--------------|
| W dniu | 29.01.2020 r | o godz. | 10:30 |
|--------|--------------|---------|--------------|

22. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W pierwszej kolejności nastąpi jawna publiczna sesja otwarcia ofert złożonych w kopertach a następnie nastąpi otwarcie ofert złożonych elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej. W trakcie jawnej publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczy te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 3) informacje dotyczące ceny całej oferty;

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej poprzez udostępnienie na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

23. Zwrot oferty .

W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający zwróci ofertę niezwłocznie.

24. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonane będzie po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

25. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
3. Cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty jest ceną, której definicję określa art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 tekst jednolity), tzn.: Cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
5. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT i/lub podatku akcyzowego i/lub ceł na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i który na Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką podatku VAT, Zamawiający na etapie porównywania i oceny ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT i/lub podatek akcyzowy i/lub cło, zgodnie z art. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zmianami) mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust.2 Ustawy o informowaniu o cenach

towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 tekst jednolity.). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

6. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego IDW.
7. Kwoty w poszczególnych pozycjach Formularza Oferty powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ, tj.: wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Uwaga: Zamawiający informuje, że dokonuje rozliczeń przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności

26. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego osobno dla poszczególnych zamówień częściowych w oparciu o kryterium: „Najniższa Cena”.

Znaczenie procentowe kryterium „Najniższa Cena” – **100%**.

Porównywaną ceną będzie cena brutto.

3. Zasady oceny kryterium "Najniższa Cena" (C).

W przypadku kryterium "Najniższa Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

| | |
|--------------------|---|
| P _i (C) | ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Najniższa Cena"; |
| C _{min} | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| C _i | cena oferty "i"; |
| Max (C) | maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Najniższa Cena". |

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

27. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - 2) Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) Wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) Wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy całkowita cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 u.p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 27.1. chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 27.1.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 1) Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub
 - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

28. Uzupelnienie oferty.

1. Zamawiający **weswzie** Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania weswzać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy, do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

29. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście Oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty:
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zgodnie z § 3. ust 6. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz. 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

30. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1) i 8) u.p.z.p.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

31. Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy którego ofertę wybrano, a także nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w 32.3.1), i 32.3.4), na stronie internetowej.

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ.
4. Zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego są dokonywane na zasadach i w trybie wskazanych w części II niniejszej SIWZ.
5. Podlega unieważnieniu:
 - 1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

34. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 u.p.z.p. .
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

35. Środki ochrony prawnej.

1. Informacje ogólne.
 - 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p. . Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.
 - 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 35.1. niniejszej IDW są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

2. Odwołanie.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami u.p.z.p. czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie u.p.z.p. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu, w terminach określonych w ustawie p.z.p.

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 u.p.z.p.

3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p.

36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie i/lub pisemnie i/lub faksem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje elektronicznie i/lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w u.p.z.p.
4. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w

sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę orazdokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

37. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu Oferty.

38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

| I.p. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
|------|-----------------------|---|
| 1. | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Oferty |
| 2. | Załącznik nr 2 | Wzór Formularza cenowego |
| 3. | Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia |
| 4. | Załącznik nr 4 | Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów |
| 5. | Załącznik nr 5 | Wzór oświadczenia o spełnieniu obowiązku informacyjnego |
| 6. | Załącznik nr 6 | Wzór oświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 15 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA
świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła
(o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

1/PN/2020

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.
 80-180 Gdańsk
 ul. Jabłoniowa 55
 POLSKA

2. WYKONAWCA:Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

| | |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Adres | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| Adres e-mail | |

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia,
- 3) cena Oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi bez podatku VAT (netto):
 PLN (słownie PLN:

w tym koszty pracyPLN (słownie PLN.....)

w tym koszty pracowników z minimalnym wynagrodzeniem.....PLN (słownie

proszę uzupełnić jeżeli w realizację elementów przedmiotu zamówienia zaangażowani są pracownicy z minimalnym wynagrodzeniem za pracę lub wpisać: nie dotyczy zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zmianami)

plus należny podatek VAT 23 % w wysokości PLN, (słownie PLN:)

.....) co stanowi łącznie całkowitą cenę Oferty (z podatkiem VAT) (brutto):PLN (słownie PLN.....),

- 4) podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia,
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 13 IDW,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
- 9) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zmianami), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|------|---------------------------------------|--------------------------------------|----|
| | | od | do |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

- 11) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następującej części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]:

| l.p. | Nazwa części zamówienia |
|------|-------------------------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |

- 12) Wybór mojej/naszej oferty nie będzie/będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

* w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca winien złożyć dodatkowe oświadczenie dotyczące:

- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (należy wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
- wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku

- 13) otrzymałem(liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty,

- 14) jestem/nie jestem małym/średnim przedsiębiorcą**

** Wykonawca skreśla niepotrzebne

PODPISY:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|---------------------------|---|--|-------------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA

świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

1/PN/2020

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.
80-180 Gdańsk
ul. Jabłoniowa 55
POLSKA

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta złożona przez:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

3. Zestawienie cenowe dla oferowanego przedmiotu

| Przedmiot zamówienia | Ilość jednostek rozliczeniowych | Cena netto za jednostkę rozliczeniową | Wartość netto (2*3) | Kwota podatku VAT od kwoty w rubryce 4 | Cena brutto (4+5) |
|---|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Doczyszczanie surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) | 10 136,5 Mg | | | | |
| Doczyszczanie odpadów przeklasyfikowanych | 533,5 Mg | | | | |
| Razem | | | | | |

4. PODPIS:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA

świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

40/PN/2019

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.

80-180 Gdańsk

ul. Jabłoniowa 55

POLSKA

WYKONAWCA:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) zwanej dalej ustawą Pzp,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych**

oświadczam/oświadczamy, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

PODPIS:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Załącznik nr 4 - wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA

świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

1/PN/2020

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.

80-180 Gdańsk

ul. Jabłoniowa 55

POLSKA

UDOSTĘPNIAJĄCY:

| I.p. | Nazwa(y) Udostępniającego/ych | Adres(y) Udostępniającego/ych |
|-------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | |
| | | |

Ja.....*, działając w imieniu** zobowiązuje się do oddania***

do dyspozycji zasobów dotyczących*** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych

| I.p. | Nazwa(y) Udostępniającego/ych | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Udostępniającego/ych | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Udostępniającego/ych | Pieczęć(cie) Udostępniającego/ych | Miejscowość i data |
|-------------|--------------------------------------|--|---|--|---------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

* - podać imię i nazwisko osoby składającej zobowiązanie

** - podać nazwę podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby

*** - podać nazwę Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby

**** - **odpowiednio wpisać: : wiedzy i doświadczenia i/lub potencjału technicznego i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia i/lub zdolności finansowych**

Uwaga: Jeśli osoba wypełniająca załącznik nr 4 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

PODPIS:

| I.p. | Nazwa(y) Udostępniającego/ych | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Udostępniającego/ych | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Udostępniającego/ych | Pieczęć(cie) Udostępniającego/ych | Miejscowość i data |
|-------------|--------------------------------------|--|---|--|---------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

*wykonawca skreśla niepotrzebne

Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA
świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła
(o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

1/PN/2020

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.

80-180 Gdańsk

ul. Jabłoniowa 55

POLSKA

WYKONAWCA:

Niniejsze oświadczenie zostaje złożone przez²:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | |
| | | |

Niniejszym oświadczam, że wszystkim osobom uczestniczącym w niniejszym postępowaniu przedstawiono następujące informacje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o, ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Utylizacyjnym jest Pani Anna Borowska-Ślęczka, kontakt: iod@zut.com.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych Sygnatura 1/PN/2020

3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

² Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

7. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

PODPIS(Y):

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|---------------------------|---|--|-------------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA

świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

1/PN/2020

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.

80-180 Gdańsk

ul. Jabłoniowa 55

POLSKA

WYKONAWCA:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

W związku z informacją, zawartą w I części SIWZ, iż Zamawiający stosuje rozliczenie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 15 grudnia 2017r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw z dnia 10 stycznia 2018 r, (Dz. U. 2018 poz. 62) oświadczam/my

że posiadamy rachunek bankowy związany z prowadzeniem działalności gospodarczej o numerze

.....
pełny numer rachunku

w banku
nazwa banku

PODPIS:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

CZĘŚĆ II – PROJEKT UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Zakładem Utylizacyjnym Spółka z o.o. z siedzibą w Gdańsku 80-180, przy ul. Jabłoniowej 55, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000052057, NIP 583-000-20-19, kapitale zakładowym w wysokości 12.092.000 zł, zarządzie 3 osobowym, reprezentowanym przez:

1. Michała Dzioba – Prezesa Zarządu,
 2. Macieja Jakubka – Członka Zarządu,
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

*imię i nazwisko zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym
nr, seria..... wydanym przez ważnym do dnia, prowadzącym działalność
gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
..... pod numerem numer NIP*

lub

*firma z siedzibą, adres, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
..... Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
.....,*

NIP, kapitale zakładowym w wysokości:zł, reprezentowanym przez

(zgodnie z wypisem z KRS)

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

na podstawie rozstrzygniętego w dniu r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, została zawarta umowa o następującej treści:

I. PRZEDMIOT UMOWY

§1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych dostarczanych w workach i luzem z wszelkich zanieczyszczeń m.in.: metali, butelek z tworzyw sztucznych, papieru, ceramiki, worków i szkła nie będącego opakowaniem, w okresie czasu wskazanym w § 8 ust.1, z terenu zakładu unieszkodliwiania odpadów prowadzonego przez Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku 80-180, przy ul. Jabłoniowej 55.

II. ZOBOWIĄZANIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§2

1. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących na terenie zakładu unieszkodliwiania odpadów prowadzonego przez Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. uregulowań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, organizacji ruchu, czasu pracy zakładu, wynikających z regulaminu świadczenia usług, stanowiący załącznik do umowy.
2. Naruszenie obowiązków opisanych w ust.1 stanowi nienależyte wykonanie umowy, jak również upoważnia Zamawiającego do jednostronnego jej rozwiązania.
3. W przypadku zmiany dokumentów wymienionych w §2 ust. 1 Zamawiający doręczy Wykonawcy te dokumenty na adres wskazany w § 11, a zmiany będą obowiązywały Wykonawcę od daty doręczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa w zakresie gospodarki odpadami, w tym ustawy o odpadach z dnia 16 kwietnia 2019 (Dz.U.2019 poz. 701 ze zmianami)

5. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) Realizacji usługi zgodnie z warunkami doczyszczania i przestrzeganiem zobowiązań opisanych w § 4 i 5 umowy,
 - b) Przekazania Zamawiającemu listy osób dokonujących usługi doczyszczania stanowiącej przedmiot umowy i jej aktualizacji,
 - c) Wyposażenia pracowników dokonujących doczyszczania na terenie boksów 306, 307 i placu 310 w przepustki imienne wystawione przez Zamawiającego uprawniające do wejścia na teren zakładu, ubrania ochronne, środki ochrony osobistej, rękawice robocze i kamizelki odblaskowe,
 - d) Zgłoszenia pracowników do przeszkolenia w zakresie BHP i ppoż.,
 - e) Zapewnienia zaplecza socjalnego dla swoich pracowników,,
 - f) Posiadania ważnej przez cały okres trwania umowy polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie polisy tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 300 tys. zł.,
 - g) Utrzymania porządku i czystości na terenach udostępnionych obiektów w którym gromadzone są opakowania ze szkła,
 - h) Przekazania Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego protokołu z wykonanej usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

III. ZOBOWIĄZANIA I PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

§3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przewidzianego do doczyszczania przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje ani roszczenie o wykonanie umowy w całości ani roszczenia odszkodowawcze, których niniejszym się zrzeka.
2. Zamawiający zobowiązuje się wystawiać, na podstawie ważeń z programu komputerowego obsługującego system wagowy Zamawiającego, zbiorczy raport asortymentowy, obejmujący surowce opisane w §1 ust.1 doczyszczane przez Wykonawcę w okresie jednego miesiąca.
3. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy zbiorczego raportu odpadów o kodzie 15 01 07 w workach i luzem oraz odpadów przeklasyfikowanych, pochodzących z programu komputerowego obsługującego system wagowy w Zakładzie.
4. Zapewnienie niezbędnego sprzętu wraz z paliwem i obsługującym operatorem jest obowiązkiem Zamawiającego.
5. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy co do spełniania przez wykonawcę wymogu określonego w § 4 ust 2 niniejszej umowy, w szczególności do:
 - a) żądania oświadczenia w zakresie potwierdzenia spełniania tego wymogu i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tego wymogu,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia usługi.

IV. WARUNKI DOCZYSZCZANIA

§4

1. Przedmiot umowy będzie doczyszczany przez pracowników Wykonawcy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego
2. Usługę doczyszczania wykonywać będą wskazane przez Wykonawcę osoby, zatrudnione na podstawie umowy o pracę, posiadające ważną przepustkę i wyposażone w kamizelki ostrzegawcze.

§5

1. Usługa doczyszczania przedmiotu umowy – w szacowanej ilości 10 670 Mg, odbywać się będzie na terenie zakładu unieszkodliwiania odpadów prowadzonego przez Zamawiającego przy ul. Jabłoniowej 55 w 80-180 Gdańsk
2. Oczekiwany stopień czystości doczyszczanego szkła ma wynosić nie mniej niż 98% w stosunku masowym.
3. W przypadku stwierdzenia znacznego stopnia zanieczyszczenia dostarczonego szkła i jego przekwalifikowania przez Zamawiającego, Wykonawca dokona jego przesortowania i doczyszczania .
4. Szacunkowa ilość odpadu przeklasyfikowanego wyniesie do około 5% masy przyjętego szkła do doczyszczania.

5. Wykonawca zobowiązuje się do doczyszczania surowców na bieżąco, w sposób ciągły, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt w godzinach od 6:00 do 18:00 oraz w soboty od 6:00 do 14:00.
6. Pozostałe po doczyszczaniu zanieczyszczenia (tzw. odpady balastowe) zostają na terenie Zamawiającego i są jego własnością.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe podczas usługi doczyszczania, a w szczególności odpowiedzialność za działania oraz zaniechania swojego personelu.
8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określonych w IDW Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt. 9 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę.

V. CENA

§6

1. Cena całkowita z tytułu wykonania umowy w okresie jej obowiązywania, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą załącznik numer 2 nie przekroczy kwoty [wartość brutto].
2. Wynagrodzenie Wykonawcy liczone będzie jako iloczyn ilości odpadów doczyszczonych tj. ich wagi netto oraz stawki jednostkowej w wysokości :
Dla kodu 15 01 07(zł/Mg) [słownie]
Dla odpadu przeklasyfikowanego.....(zł/Mg) [słownie]
3. Do wynagrodzenia ustalonego zgodnie z uregulowaniem ust.2 powyżej, doliczany będzie podatek VAT w wysokości określonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

VI. PŁATNOŚCI

§7

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych [miesiąc kalendarzowy], z dołu, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.
2. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w oświadczeniu Wykonawcy z dnia
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.

VII. TERMINY

§8

1. Umowę zawarto na czas określony tj. 18 miesięcy lub do czasu wyczerpania kwoty o której mowa w § 6 ust. 1.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) nieprzestrzegania przez Wykonawcę regulaminu świadczenia usług lub innych uregulowań, tj. instrukcji eksploatacji zakładu lub przepisów prawa powszechnie obowiązujących,
 - b) naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków opisanych w § 2 i §4 ust. 2.
3. Rozwiązanie umowy, bez względu na sposób, wymaga - pod rygorem nieważności - zachowania formy pisemnej.

VIII. PRZEDSTAWICIELE STRON

§9

1. Zamawiający wyznacza jako swego przedstawiciela przy wykonaniu niniejszej umowy Panią Monikę Nowakowską, tel. 604144913.
2. Wykonawca wyznaczaTeljako osobę uprawnioną do reprezentowania go w czasie wykonania umowy.
3. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa (każdy w swoim zakresie) do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy.
4. Przedstawiciele wymienieni w ust 1 i 2 nie są upoważnieni do dokonywania zmian, czy rozwiązania umowy, chyba że wskazany przedstawiciel wykonawcy takie uprawnienia posiada.
5. Zmiana Przedstawicieli wymienionych w ust. 1 i 2 powyżej dokonywana będzie na podstawie pisemnego powiadomienia i nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: w kwocie brutto
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w dniu.....
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się w wysokości 3% ceny brutto wskazanej w §6 pkt 1.
4. Wykonawca zostanie zwolniony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy przez Wykonawcę i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
5. Zamawiający uzna zamówienie za należyte wykonane po realizacji ostatniej usługi tj. w momencie otrzymania dokumentu opisanego w §2 ust. 5 lit. h.

X. POWIADOMIENIA

§11

1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą, faksem na następujące adresy:

dla Zamawiającego:

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. w Gdańsku
80-180 Gdańsk
ul. Jabłoniowa 55
Tel. +48 58 326 01 00
Fax. +48 58 322-15-76
e-mail: zut@zut.com.pl

Dla Wykonawcy

Tel

Fax

2. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - a) przyjęte bezpośrednio - z dniem odbioru,
 - b) mailem – z chwilą wysłania potwierdzenia otrzymania wiadomości,
 - c) przesyłane pocztą i/lub pośtańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po dwukrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy – z dniem upływu terminu odbioru drugiego awiza,
 - d) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3 powyżej, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

XI. PRAWO DO INFORMACJI PUBLICZNEJ

§12

1. Treść oraz wykonanie niniejszej umowy podlega przepisom ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1446) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zmianami).
2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane finansowe i inne wynikające z realizacji przedmiotu niniejszej umowy traktuje jako tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. W przypadku nakazania Zamawiającemu przez uprawniony organ ujawnienia informacji określonych w ust. 2 powyżej, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności z tego tytułu, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, lub jego klientów bądź kontrahentów, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, o których Wykonawca dowie się w związku lub przy okazji realizacji niniejszego zamówienia a w szczególności wszelkich informacji o charakterze technicznym, technologicznym, prawnym, handlowym lub organizacyjnym, jak również informacji odnoszących się do strategii, personelu, spraw finansowych lub przyszłych planów, perspektyw, lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przede wszystkim Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zmianami).

XII. KARY UMOWNE

§13

1. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, w terminie określonym w § 5 ust. 9 umowy uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary - w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
2. Wykonywanie czynności określonych w § 4 ust 2 przez osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę - uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§14

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) i są one możliwe w zakresie :
 - a) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) zmiany wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących gospodarowania odpadami,
 - c) zmiany stawki podatku VAT,
 - d) zmiany rachunku bankowego wykonawcy wskazanego w § 7 ust. 2 powyżej.
 - e) zmiany wynagrodzenia dotyczące:
 - a) części stanowiącej koszty pracy z wyłączeniem kosztów pracowników z minimalnym wynagrodzeniem o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w komunikacie Prezesa GUS za rok poprzedni, przy czym zmiany te są możliwe od dnia 01.02.2020 r.,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przy czym strony zgodnie ustalają, że przyjmują wysokość minimalnego wynagrodzenia na poziomie kwot opublikowanych na rok 2020 r. w wysokości 2600 zł .
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

- jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

 - d) zmiany o których mowa w pkt 9) lit. a-c. mogą zostać dokonane w zakresie procentowego wzrostu waloryzowanej części wynagrodzenia wskazanego w formularzu cenowym

wynikającego z aktów prawnych wprowadzających zmiany minimalnego wynagrodzenia lub/i stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

- e) zmiany wynagrodzenia, o których mowa powyżej dotyczą pozostałej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- f) Wykonawca oświadcza, że zrzeka się roszczeń do waloryzacji wynagrodzenia o której mowa w pkt 9) lit a)-c). powyżej w części przysługującej Mu od dnia uzyskania do niej uprawnienia do dnia złożenia Zamawiającemu wniosku, a Zamawiający oświadcza, że to zrzeczenie przyjmuje.

1. Zmiany umowy mogą być wprowadzone na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.

§15

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§16

Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddane są pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§17

- 1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 2. Załącznikami do umowy będącymi jej częścią są:
 - a) regulamin świadczenia usług
 - b) oferta Wykonawcy z dnia.....,
 - c) Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia z dnia

Zamawiający

Wykonawca

.....
data

.....
data

CZĘŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

| Kod CPV | Nazwa |
|-----------|---|
| 9000000-7 | Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne |

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doczyszczania surowców wtórnych w postaci opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07) i odpadów przeklasyfikowanych dostarczanych w workach i luzem z wszelkich zanieczyszczeń m.in.: metali, butelek z tworzyw sztucznych, papieru, ceramiki, worków i szkła nie będącego opakowaniem.

Oczekiwany stopień czystości wynosi nie mniej niż 98% w stosunku masowym.

Usługa doczyszczania przeklasyfikowanych będzie obejmowała również przesortowanie.

Przewiduje się, że ilość szkła do doczyszczania w ramach umowy wyniesie 10 670 Mg, w tym 533,5 Mg szkła pochodzącego z przeklasyfikowania.

3. Doczyszczanie szkła

Miejszem wykonania usługi doczyszczania szkła jest Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. w Gdańsku, ul. Jabłoniowa 55. Szkło podlegające doczyszczaniu magazynowane jest w boksach 306 307 i na placu 310.

Doczyszczanie będzie odbywało się w dni powszednie w godzinach 6:00-18:00 oraz w soboty 6:00-14:00.

Odpady balastowe (tzw. zanieczyszczenia) powstałe w wyniku doczyszczania pozostają na terenie i w gestii Zamawiającego.

4. Zobowiązania Wykonawcy:

- a) przestrzeganie obowiązujących na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o., uregulowań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, organizacji ruchu, czasu pracy zakładu,
- b) doczyszczania dokonywać będą wskazane przez Wykonawcę osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
- c) wyposażenie zatrudnionych pracowników w ważną przepustkę uprawniającą do poruszania się po Zakładzie Zamawiającego,
- d) wyposażenie każdego z pracowników w ubrania ochronne i środki ochrony osobistej w rękawice robocze i kamizelki odblaskowe z nazwą firmy Wykonawcy,
- e) zgłoszenie pracowników do przeszkolenia w zakresie BHP i ppoż.,
- f) zapewnienie zaplecza socjalnego dla swoich pracowników,
- g) posiadanie ważnej przez cały okres trwania umowy polisy OC prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 300 tys. zł.,
- h) utrzymanie porządku i czystości na terenach udostępnionych obiektów w którym gromadzone są opakowania ze szkła,
- i) pozbawienie zanieczyszczeń z opakowań ze szkła w ilości nie mniejszej niż 98%,
- j) przekazanie protokołu z wykonanej usługi po zakończeniu każdego miesiąca.

5. Zobowiązania Zamawiającego:

- a) udostępnienie obiektów: 306, 307 i 310 w którym gromadzone są opakowania ze szkła,
- b) zapewnienie niezbędnego sprzętu z operatorem,
- c) udostępnienie miejsca pod zaplecze socjalne,
- d) przygotowanie przepustek dla uprawnionych pracowników Wykonawcy,
- e) przekazywanie miesięcznego zlecenia dotyczącego realizacji usługi,

- f) przekazanie zestawienia z masy przyjętych opakowań ze szkła podlegających doczyszczaniu po zakończeniu każdego miesiąca,
- g) przekazywanie „protokołu przeklasyfikowania odpadu” podlegającego doczyszczaniu,
- h) przeszkolenie stanowiskowe w zakresie BHP zgłoszonych pracowników Wykonawcy.

6. Dokumenty wiążące

- a) Zamawiający przekazuje Wykonawcy comiesięczne zlecenie doczyszczania szkła pod koniec miesiąca poprzedzającego wykonanie usługi,
- b) Zamawiający po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego przekazuje Wykonawcy raport z mas szkła przyjętych do doczyszczania oraz mas odpadów przeklasyfikowanych,
- c) Wykonawca po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego przekazuje Zamawiającemu protokół z wykonanej usługi.