

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

### **ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Strzyżów**

**ul. Przecławczyka 5**

**38-100 Strzyżów**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na usługi o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 4.000 000,00 (cztery miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego na 2024 r. oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji obligacji komunalnych i zaciągniętych kredytów długoterminowych”.**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

**<https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>**

Nr postępowania: **ZP.271.18.2024.TB**

**Strzyżów, 16 wrzesień 2024**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Gmina Strzyżów  
Adres zamawiającego: ul. Przeclawczyka 5  
Kod Miejscowość: 38-100 Strzyżów  
Telefon: 17 2761 354  
Adres strony internetowej: [www.bip.stryzow.pl](http://www.bip.stryzow.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [gmina@stryzow.pl](mailto:gmina@stryzow.pl)  
NIP 8191562982  
Godziny urzędowania: pon. 8:00 - 16:00  
wt.-pt. 7:00 - 15:00

**Adres strony internetowej Zamawiającego, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/stryzow>

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Strzyżowie ul. Przeclawczyka 5, 38-100 Strzyżów**, e-mail: [gmina@stryzow.pl](mailto:gmina@stryzow.pl) telefon kontaktowy: 17 2761 354
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@stryzow.pl](mailto:iod@stryzow.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy **ZP.271.18.2024.TB „Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 4.000 000,00 (cztery miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego na 2024 r. oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji obligacji komunalnych i zaciągniętych kredytów długoterminowych”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) zwanej dalej p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 p.z.p.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania usług.

### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu

budżetowego w 2024 r. oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji obligacji komunalnych i zaciągniętych kredytów długoterminowych.

2. Podstawą zaciągnięcia kredytu jest Uchwała Nr IV/32/24 Rady Miejskiej w Strzyżowie z dnia 22 sierpnia 2024 r. w sprawie zaciągnięcia i zabezpieczenia kredytu długoterminowego.

3. Charakterystyka kredytu:

1) Kredyt będzie oprocentowany według zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę stopy bazowej i stałej marży banku, ustalonej na okresy miesięczne przy zastosowaniu następujących zasad:

- a) Kwota kredytu – 4.000.000,00 PLN;
- b) Stopą bazowa jest stawka WIBOR 1M (Stopa referencyjna obliczana i ustalana na okresy miesięczne, odpowiadające miesiącom kalendarzowym. Zmiana następuje każdego pierwszego dnia kolejnego miesiąca, w którym obowiązuje nowa stawka WIBOR).
- c) Okresy rozliczeniowe, w których będzie obowiązywać wysokość stopy procentowej zgodnie z miesiącami kalendarzowymi: pierwszy okres rozliczeniowy obowiązywania ustalonej stopy oprocentowania rozpoczyna się z dniem uruchomienia kredytu, a kończy z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu, ostatni okres obowiązywania ustalonej stopy oprocentowania rozpoczyna się z pierwszym dniem miesiąca kalendarzowego, w którym przypada ostateczny termin spłaty kredytu, a kończy w dniu poprzedzającym jego spłatę łącznie;
- d) Oprocentowanie w skali roku – według złożonej oferty (do wyliczenia oprocentowania w ofercie należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w miesiącu, stawkę bazową WIBOR 1M z dnia 12.08.2024 r, stałą marżę banku oraz planowany harmonogram spłat kapitału w sposób określony w ust. 3 pkt.2);
- e) W celu obliczenia wartości zamówienia, przyjmuje się uruchomienie kredytu w jednej pełnej transzy w dniu 04.11.2024 r;
- f) Data postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego w wysokości 4.000.000,00 PLN – od dnia zawarcia umowy;
- g) Zamawiający dopuszcza uruchomienie kredytu w transzach po uprzednim złożeniu przez Zamawiającego zapotrzebowania co do wysokości środków;
- h) Częstotliwość płatności rat kapitałowych i odsetkowych – co 1 miesiąc;
- i) Okres karencji rat kapitałowych – do 2024 r; spłata pierwszej raty kapitałowej będzie na 31.01.2025 r;
- j) Termin spłaty kolejnych rat kapitałowych i odsetkowych – ostatni dzień kalendarzowy lub roboczy danego miesiąca, zgodnie z zasadami stosowanymi przez bank;
- k) Ilość rat kapitałowych – 192;
- l) Sposób zaokrąglania kwot – do 2 miejsc po przecinku (zgodnie z zasadą, że począwszy od 3 miejsca po przecinku wartości od 0 do 4 zaokrągla się w dół, a wartości od 5 do 9 w górę);
- m) Metoda wyznaczania rat – kapitałowa;
- n) Sposób ściągania odsetek – według salda kredytu (formuła  $365/365$ );

- o) Prowizja bankowa za udzielenie kredytu - według złożonej oferty – pobrana będzie od rzeczywiście wykorzystanej danej transzy kredytu;
- p) Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowej prowizji za przedterminową spłatę kredytu;
- q) Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowej prowizji za niewykorzystaną część kredytu;
- r) Wyliczenie odsetek Wykonawca doręczy Zamawiającemu na minimum 5 dni przed terminem płatności drogą elektroniczną lub pocztową. Każdorazowa rata odsetek ( $R_o$ ) wynosi:

$$R_o = \frac{\text{saldo kredytu} \times \text{oferowana stopa procentowa} \times \text{ilość dni w miesiącu}}{\text{ilość dni w roku}}$$

ilość dni w miesiącu – realna ilość dni w danym okresie obrachunkowym;

- ilość dni w roku – 365 (366)

- 2) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić plan spłaty kredytu na schemacie zamieszczonym w załączniku nr 9 do niniejszej SWZ, pn. "SYMULACJA KOSZTU KREDYTU" według poniższego schematu:

<i>rata</i>	<i>Data</i>	<i>Rata kapitałowa</i>	<i>Rata odsetek</i>	<i>Rata kapitałowo odsetkowa</i>	<i>Saldo kredytu</i>
1.	30.09.2024	0,00 zł	...	...	4 000 000,00 zł
2.	31.10.2024	0,00 zł	...	...	4 000 000,00 zł
3.	30.11.2024	0,00 zł	...	...	4 000 000,00 zł
4.	31.12.2024	0,00 zł	...	...	4 000 000,00 zł
5.	31.01.2025	1 700,00 zł	...	...	3 998 300,00 zł
6.	28.02.2025	1 700,00 zł	...	...	3 996 600,00 zł
7.	31.03.2025	1 700,00 zł	...	...	3 994 900,00 zł
8.	30.04.2025	1 700,00 zł	...	...	3 993 200,00 zł
9.	31.05.2025	1 700,00 zł	...	...	3 991 500,00 zł
10.	30.06.2025	1 700,00 zł	...	...	3 989 800,00 zł
11.	31.07.2025	1 700,00 zł	...	...	3 988 100,00 zł
12.	31.08.2025	1 700,00 zł	...	...	3 986 400,00 zł
13.	30.09.2025	1 600,00 zł	...	...	3 984 800,00 zł
14.	31.10.2025	1 600,00 zł	...	...	3 983 200,00 zł
15.	30.11.2025	1 600,00 zł	...	...	3 981 600,00 zł
16.	31.12.2025	1 600,00 zł	...	...	3 980 000,00 zł
17.	31.01.2026	1 700,00 zł	...	...	3 978 300,00 zł
18.	28.02.2026	1 700,00 zł	...	...	3 976 600,00 zł
19.	31.03.2026	1 700,00 zł	...	...	3 974 900,00 zł

20.	30.04.2026	1 700,00 zł	...	...	3 973 200,00 zł
21.	31.05.2026	1 700,00 zł	...	...	3 971 500,00 zł
22.	30.06.2026	1 700,00 zł	...	...	3 969 800,00 zł
23.	31.07.2026	1 700,00 zł	...	...	3 968 100,00 zł
24.	31.08.2026	1 700,00 zł	...	...	3 966 400,00 zł
25.	30.09.2026	1 600,00 zł	...	...	3 964 800,00 zł
26.	31.10.2026	1 600,00 zł	...	...	3 963 200,00 zł
27.	30.11.2026	1 600,00 zł	...	...	3 961 600,00 zł
28.	31.12.2026	1 600,00 zł	...	...	3 960 000,00 zł
29.	31.01.2027	1 700,00 zł	...	...	3 958 300,00 zł
30.	28.02.2027	1 700,00 zł	...	...	3 956 600,00 zł
31.	31.03.2027	1 700,00 zł	...	...	3 954 900,00 zł
32.	30.04.2027	1 700,00 zł	...	...	3 953 200,00 zł
33.	31.05.2027	1 700,00 zł	...	...	3 951 500,00 zł
34.	30.06.2027	1 700,00 zł	...	...	3 949 800,00 zł
35.	31.07.2027	1 700,00 zł	...	...	3 948 100,00 zł
36.	31.08.2027	1 700,00 zł	...	...	3 946 400,00 zł
37.	30.09.2027	1 600,00 zł	...	...	3 944 800,00 zł
38.	31.10.2027	1 600,00 zł	...	...	3 943 200,00 zł
39.	30.11.2027	1 600,00 zł	...	...	3 941 600,00 zł
40.	31.12.2027	1 600,00 zł	...	...	3 940 000,00 zł
41.	31.01.2028	1 700,00 zł	...	...	3 938 300,00 zł
42.	29.02.2028	1 700,00 zł	...	...	3 936 600,00 zł
43.	31.03.2028	1 700,00 zł	...	...	3 934 900,00 zł
44.	30.04.2028	1 700,00 zł	...	...	3 933 200,00 zł
45.	31.05.2028	1 700,00 zł	...	...	3 931 500,00 zł
46.	30.06.2028	1 700,00 zł	...	...	3 929 800,00 zł
47.	31.07.2028	1 700,00 zł	...	...	3 928 100,00 zł
48.	31.08.2028	1 700,00 zł	...	...	3 926 400,00 zł
49.	30.09.2028	1 600,00 zł	...	...	3 924 800,00 zł
50.	31.10.2028	1 600,00 zł	...	...	3 923 200,00 zł
51.	30.11.2028	1 600,00 zł	...	...	3 921 600,00 zł
52.	31.12.2028	1 600,00 zł	...	...	3 920 000,00 zł
53.	31.01.2029	1 700,00 zł	...	...	3 918 300,00 zł
54.	28.02.2029	1 700,00 zł	...	...	3 916 600,00 zł
55.	31.03.2029	1 700,00 zł	...	...	3 914 900,00 zł
56.	30.04.2029	1 700,00 zł	...	...	3 913 200,00 zł
57.	31.05.2029	1 700,00 zł	...	...	3 911 500,00 zł
58.	30.06.2029	1 700,00 zł	...	...	3 909 800,00 zł
59.	31.07.2029	1 700,00 zł	...	...	3 908 100,00 zł
60.	31.08.2029	1 700,00 zł	...	...	3 906 400,00 zł
61.	30.09.2029	1 600,00 zł	...	...	3 904 800,00 zł
62.	31.10.2029	1 600,00 zł	...	...	3 903 200,00 zł
63.	30.11.2029	1 600,00 zł	...	...	3 901 600,00 zł
64.	31.12.2029	1 600,00 zł	...	...	3 900 000,00 zł

65.	31.01.2030	1 700,00 zł	...	...	3 898 300,00 zł
66.	28.02.2030	1 700,00 zł	...	...	3 896 600,00 zł
67.	31.03.2030	1 700,00 zł	...	...	3 894 900,00 zł
68.	30.04.2030	1 700,00 zł	...	...	3 893 200,00 zł
69.	31.05.2030	1 700,00 zł	...	...	3 891 500,00 zł
70.	30.06.2030	1 700,00 zł	...	...	3 889 800,00 zł
71.	31.07.2030	1 700,00 zł	...	...	3 888 100,00 zł
72.	31.08.2030	1 700,00 zł	...	...	3 886 400,00 zł
73.	30.09.2030	1 600,00 zł	...	...	3 884 800,00 zł
74.	31.10.2030	1 600,00 zł	...	...	3 883 200,00 zł
75.	30.11.2030	1 600,00 zł	...	...	3 881 600,00 zł
76.	31.12.2030	1 600,00 zł	...	...	3 880 000,00 zł
77.	31.01.2031	1 700,00 zł	...	...	3 878 300,00 zł
78.	28.02.2031	1 700,00 zł	...	...	3 876 600,00 zł
79.	31.03.2031	1 700,00 zł	...	...	3 874 900,00 zł
80.	30.04.2031	1 700,00 zł	...	...	3 873 200,00 zł
81.	31.05.2031	1 700,00 zł	...	...	3 871 500,00 zł
82.	30.06.2031	1 700,00 zł	...	...	3 869 800,00 zł
83.	31.07.2031	1 700,00 zł	...	...	3 868 100,00 zł
84.	31.08.2031	1 700,00 zł	...	...	3 866 400,00 zł
85.	30.09.2031	1 600,00 zł	...	...	3 864 800,00 zł
86.	31.10.2031	1 600,00 zł	...	...	3 863 200,00 zł
87.	30.11.2031	1 600,00 zł	...	...	3 861 600,00 zł
88.	31.12.2031	1 600,00 zł	...	...	3 860 000,00 zł
89.	31.01.2032	1 700,00 zł	...	...	3 858 300,00 zł
90.	29.02.2032	1 700,00 zł	...	...	3 856 600,00 zł
91.	31.03.2032	1 700,00 zł	...	...	3 854 900,00 zł
92.	30.04.2032	1 700,00 zł	...	...	3 853 200,00 zł
93.	31.05.2032	1 700,00 zł	...	...	3 851 500,00 zł
94.	30.06.2032	1 700,00 zł	...	...	3 849 800,00 zł
95.	31.07.2032	1 700,00 zł	...	...	3 848 100,00 zł
96.	31.08.2032	1 700,00 zł	...	...	3 846 400,00 zł
97.	30.09.2032	1 600,00 zł	...	...	3 844 800,00 zł
98.	31.10.2032	1 600,00 zł	...	...	3 843 200,00 zł
99.	30.11.2032	1 600,00 zł	...	...	3 841 600,00 zł
100.	31.12.2032	1 600,00 zł	...	...	3 840 000,00 zł
101.	31.01.2033	1 700,00 zł	...	...	3 838 300,00 zł
102.	28.02.2033	1 700,00 zł	...	...	3 836 600,00 zł
103.	31.03.2033	1 700,00 zł	...	...	3 834 900,00 zł
104.	30.04.2033	1 700,00 zł	...	...	3 833 200,00 zł
105.	31.05.2032	1 700,00 zł	...	...	3 831 500,00 zł
106.	30.06.2033	1 700,00 zł	...	...	3 829 800,00 zł
107.	31.07.2033	1 700,00 zł	...	...	3 828 100,00 zł
108.	31.08.2033	1 700,00 zł	...	...	3 826 400,00 zł
109.	30.09.2033	1 600,00 zł	...	...	3 824 800,00 zł

110.	31.10.2033	1 600,00 zł	...	...	3 823 200,00 zł
111.	30.11.2033	1 600,00 zł	...	...	3 821 600,00 zł
112.	31.12.2033	1 600,00 zł	...	...	3 820 000,00 zł
113.	31.01.2034	1 700,00 zł	...	...	3 818 300,00 zł
114.	28.02.2034	1 700,00 zł	...	...	3 816 600,00 zł
115.	31.03.2034	1 700,00 zł	...	...	3 814 900,00 zł
116.	30.04.2034	1 700,00 zł	...	...	3 813 200,00 zł
117.	31.05.2034	1 700,00 zł	...	...	3 811 500,00 zł
118.	30.06.2034	1 700,00 zł	...	...	3 809 800,00 zł
119.	31.07.2034	1 700,00 zł	...	...	3 808 100,00 zł
120.	31.08.2034	1 700,00 zł	...	...	3 806 400,00 zł
121.	30.09.2034	1 600,00 zł	...	...	3 804 800,00 zł
122.	31.10.2034	1 600,00 zł	...	...	3 803 200,00 zł
123.	30.11.2034	1 600,00 zł	...	...	3 801 600,00 zł
124.	31.12.2034	1 600,00 zł	...	...	3 800 000,00 zł
125.	31.01.2035	30 000,00 zł	...	...	3 770 000,00 zł
126.	28.02.2035	30 000,00 zł	...	...	3 740 000,00 zł
127.	31.03.2035	29 000,00 zł	...	...	3 711 000,00 zł
128.	30.04.2035	29 000,00 zł	...	...	3 682 000,00 zł
129.	31.05.2035	29 000,00 zł	...	...	3 653 000,00 zł
130.	30.06.2035	29 000,00 zł	...	...	3 624 000,00 zł
131.	31.07.2035	29 000,00 zł	...	...	3 595 000,00 zł
132.	31.08.2035	29 000,00 zł	...	...	3 566 000,00 zł
133.	30.09.2035	29 000,00 zł	...	...	3 537 000,00 zł
134.	31.10.2035	29 000,00 zł	...	...	3 508 000,00 zł
135.	30.11.2035	29 000,00 zł	...	...	3 479 000,00 zł
136.	31.12.2035	29 000,00 zł	...	...	3 450 000,00 zł
137.	31.01.2036	59 000,00 zł	...	...	3 391 000,00 zł
138.	29.02.2036	59 000,00 zł	...	...	3 332 000,00 zł
139.	31.03.2036	59 000,00 zł	...	...	3 273 000,00 zł
140.	30.04.2036	59 000,00 zł	...	...	3 214 000,00 zł
141.	31.05.2036	58 000,00 zł	...	...	3 156 000,00 zł
142.	30.06.2036	58 000,00 zł	...	...	3 098 000,00 zł
143.	31.07.2036	58 000,00 zł	...	...	3 040 000,00 zł
144.	31.08.2036	58 000,00 zł	...	...	2 982 000,00 zł
145.	30.09.2036	58 000,00 zł	...	...	2 924 000,00 zł
146.	31.10.2036	58 000,00 zł	...	...	2 866 000,00 zł
147.	30.11.2036	58 000,00 zł	...	...	2 808 000,00 zł
148.	31.12.2036	58 000,00 zł	...	...	2 750 000,00 zł
149.	31.01.2037	59 000,00 zł	...	...	2 691 000,00 zł
150.	28.02.2037	59 000,00 zł	...	...	2 632 000,00 zł
151.	31.03.2037	59 000,00 zł	...	...	2 573 000,00 zł
152.	30.04.2037	59 000,00 zł	...	...	2 514 000,00 zł
153.	31.05.2037	58 000,00 zł	...	...	2 456 000,00 zł
154.	30.06.2037	58 000,00 zł	...	...	2 398 000,00 zł



155.	31.07.2037	58 000,00 zł	...	...	2 340 000,00 zł
156.	31.08.2037	58 000,00 zł	...	...	2 282 000,00 zł
157.	30.09.2037	58 000,00 zł	...	...	2 224 000,00 zł
158.	31.10.2037	58 000,00 zł	...	...	2 166 000,00 zł
159.	30.11.2037	58 000,00 zł	...	...	2 108 000,00 zł
160.	31.12.2037	58 000,00 zł	...	...	2 050 000,00 zł
161.	31.01.2038	50 000,00 zł	...	...	2 000 000,00 zł
162.	28.02.2038	50 000,00 zł	...	...	1 950 000,00 zł
163.	31.03.2038	50 000,00 zł	...	...	1 900 000,00 zł
164.	30.04.2038	50 000,00 zł	...	...	1 850 000,00 zł
165.	31.05.2038	50 000,00 zł	...	...	1 800 000,00 zł
166.	30.06.2038	50 000,00 zł	...	...	1 750 000,00 zł
167.	31.07.2038	50 000,00 zł	...	...	1 700 000,00 zł
168.	31.08.2038	50 000,00 zł	...	...	1 650 000,00 zł
169.	30.09.2038	50 000,00 zł	...	...	1 600 000,00 zł
170.	31.10.2038	50 000,00 zł	...	...	1 550 000,00 zł
171.	30.11.2038	50 000,00 zł	...	...	1 500 000,00 zł
172.	31.12.2038	50 000,00 zł	...	...	1 450 000,00 zł
173.	31.01.2039	50 000,00 zł	...	...	1 400 000,00 zł
174.	28.02.2039	50 000,00 zł	...	...	1 350 000,00 zł
175.	31.03.2039	50 000,00 zł	...	...	1 300 000,00 zł
176.	30.04.2039	50 000,00 zł	...	...	1 250 000,00 zł
177.	31.05.2039	50 000,00 zł	...	...	1 200 000,00 zł
178.	30.06.2039	50 000,00 zł	...	...	1 150 000,00 zł
179.	31.07.2039	50 000,00 zł	...	...	1 100 000,00 zł
180.	31.08.2039	50 000,00 zł	...	...	1 050 000,00 zł
181.	30.09.2039	50 000,00 zł	...	...	1 000 000,00 zł
182.	31.10.2039	50 000,00 zł	...	...	950 000,00 zł
183.	30.11.2039	50 000,00 zł	...	...	900 000,00 zł
184.	31.12.2039	50 000,00 zł	...	...	850 000,00 zł
185.	31.01.2040	70 900,00 zł	...	...	779 100,00 zł
186.	29.02.2040	70 900,00 zł	...	...	708 200,00 zł
187.	31.03.2040	70 900,00 zł	...	...	637 300,00 zł
188.	30.04.2040	70 900,00 zł	...	...	566 400,00 zł
189.	31.05.2040	70 800,00 zł	...	...	495 600,00 zł
190.	30.06.2040	70 800,00 zł	...	...	424 800,00 zł
191.	31.07.2040	70 800,00 zł	...	...	354 000,00 zł
192.	31.08.2040	70 800,00 zł	...	...	283 200,00 zł
193.	30.09.2040	70 800,00 zł	...	...	212 400,00 zł
194.	31.10.2040	70 800,00 zł	...	...	141 600,00 zł
195.	30.11.2040	70 800,00 zł	...	...	70 800,00 zł
196.	31.12.2040	70 800,00 zł	...	...	0,00 zł
RAZEM			...	...	0,00 zł

- 3) Oprocentowanie kredytu ma mieć charakter zmienny przy założeniu, że w okresie obrachunkowym (miesięcznym) obowiązuje zasada stałego oprocentowania.
- 4) Za całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu przez Wykonawcę przyjmuje się sumę wartości wszystkich rat odsetek oraz jednorazowej prowizji bankowej za wykorzystaną daną transzę kredytu.
- 5) Prowizja bankowa za udzielenie kredytu będzie opłacona przez Zamawiającego przelewem.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza waloryzacji, zmian prowizji, ani stosowania innych opłat manipulacyjnych, poza wymienionymi w ust. 4).
- 7) Formą zabezpieczenia kredytu przez Zamawiającego będzie weksel własny in blanco z deklaracją wekslową na rzecz kredytodawcy.
- 8) Zamawiający nie dokonał podziału przedmiotu zamówienia na części.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie przepisów bankowych.
6. Dla potrzeb umowy kredytowej, przy obliczaniu odsetek przyjmuje się, iż rok liczy 365/366 dni.
7. Prowizja za rozpatrzenie wniosku kredytowego stanowi koszt Banku.
8. Bank nalicza odsetki w stosunku rocznym za okres od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego Kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie. Odsetki naliczane będą wyłącznie od kwoty wykorzystanego kredytu.
9. Spłata odsetek następować będzie bezgotówkowo w okresach miesięcznych. Odsetki naliczane będą za okres od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca, a płatne będą do ostatniego dnia każdego miesiąca.
10. Pierwsza płatność odsetek powinna nastąpić do ostatniego dnia miesiąca, w którym uruchomiono pierwszą częściową kwotę kredytu, wg naliczenia odsetek od dnia uruchomienia do ostatniego dnia miesiąca, w którym uruchomiono pierwszą ratę kredytu.
11. Zmiana stopy oprocentowania kredytu nie wymaga aneksowania Umowy kredytowej.
12. O wysokości odsetek do zapłaty Bank będzie informował każdorazowo Kredytobiorcę, na co najmniej 5 dni przed terminem płatności.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepełnego wykorzystania przyznanego kredytu bez obciążania Kredytobiorcy dodatkowymi kosztami.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedterminowej spłaty kredytu lub jego rat bez obciążenia jakimikolwiek dodatkowymi kosztami (np. prowizją) Kredytobiorcy, przy jednoczesnym powiadomieniu banku na 3 dni przed terminem spłaty.
15. W przypadku, gdy kredyt zostanie spłacony przed terminem spłaty, odsetki liczone będą do dnia poprzedzającego dzień spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu spłaty kredytu, zmiany kwot poszczególnych rat spłaty na wniosek Kredytobiorcy, pod warunkiem, że wydłużenie terminu spłaty kredytu oraz zmiany kwot poszczególnych rat nie wywołają przekroczenia ustawowych poziomów wskaźników obsługi zadłużenia kredytobiorcy, przy czym zmiana kwot poszczególnych rat spłaty wymaga aneksu do umowy.
17. W przypadku prolongaty spłaty kredytu Bank nie będzie pobierał dodatkowej prowizji.

18. Bank dokona zmiany harmonogramu spłat pod warunkiem posiadania przez zamawiającego bieżącej i perspektywicznej zdolności kredytowej określonej na podstawie przeprowadzonej przez bank analizy sytuacji ekonomiczno-finansowej zamawiającego.
19. Wykonawca nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego kredytu.
20. Jeżeli występuje taka konieczność Wykonawca otworzy rachunek kredytowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy kredytowej i prowadzić go będzie nieodpłatnie w okresie jej obowiązywania.
21. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
66110000-4 – Usługi bankowe,  
66113000-3 – Usługi udzielania kredytu,
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ponieważ uchwała budżetowa wymusza wskazanie źródła finansowania deficytu oraz sposobu pokrycia rozchodów w całości, w omawianym przypadku wskazano kredyt.
23. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
24. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 p.z.p.

## **V. ZATRUDNIANIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający określa, że Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany przez cały okres obowiązywania umowy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wyznaczonych do bezpośredniej realizacji zamówienia. Aktualna dokumentacja w tym zakresie winna być udostępniona na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od wezwania.
2. Szczegółowe informacje dotyczące:
  - sposobu weryfikacji zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1,
  - uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób wskazanych w pkt 1 oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań, zawarte będą w umowie.
3. Jeżeli czynności, o których mowa w pkt. 1 nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.

## **VI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć

podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: kredyt na okres 16 lat,

### **a) uruchomienie transz kredytu:**

- przewiduje się uruchomienie kredytu w okresie: najwcześniej po podpisaniu umowy w 2024 r., a najpóźniej do dnia 31 grudnia 2024 r., tj. w miarę potrzeb wynikających z realizacji zadań określonych w budżecie gminy.

### **b) spłaty kredytu:**

- kredyt będzie spłacany przez 16 kolejnych lat, począwszy od 2025 roku (koniec spłaty przypada na 2040 rok), w ratach miesięcznych do ostatniego dnia miesiąca.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
    - a. Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
    - a. Zamawiający stawia następujący warunek: Wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, jak również realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
    - a. Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a. Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - a) w art. 108 ust. 1 p.z.p.

- b) w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zwana dalej „UOBN”.
2. Wykluczenie Wykonawcy wobec którego zachodzą przesłanki wskazane w pkt. 1 ppkt 1) następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
  3. Wykluczenie Wykonawcy wobec którego zachodzą przesłanki wskazane w pkt. 1 ppkt. 2) następować będzie na okres trwania okoliczności.
  4. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
  5. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w pkt. 1 ppkt 2) na podstawie:
    - a) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
    - b) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN
  6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 p.z.p, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
  7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

#### **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (**Załącznik nr 3 do SWZ**).
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem:

opis. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>.

JEDZ należy wypełnić z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- 1) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

- 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
- 3) Część V należy pozostawić niewypełnioną.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 6 do SWZ**;
  - 2) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 p.z.p. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 3) **Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej** na terenie Polski, jak również realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej „r.p.ś.d.”) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej „r.d.e.”).

## **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
  - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

- 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SWZ**;
- 2) składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (*Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów*);
- 3) w terminie określonym w Rozdziale IX ust. 3 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane z wyjątkiem oświadczenia z ust. 3 pkt 1).

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

## **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt .
3. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy p.z.p. ofertę, a także oświadczenie o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:



- drogą elektroniczną na adres: [gmina@strzyzow.pl](mailto:gmina@strzyzow.pl)
  - poprzez Platformę, dostępną pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>
5. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga:
    - akceptacji warunków korzystania z platformy zakupowej określonych w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący, zapoznania się i stosowania instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  6. Rejestracja i korzystanie z Platformy wymaga założenia konta z zachowaniem zasad określonych w regulaminie, o którym mowa powyżej.
  7. Zgodnie z 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:  
stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s,  
komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10, włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
  8. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  9. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:  
w zakresie proceduralnym: Iwona Wojtaszek  
w zakresie merytorycznym: Marta Zamorska
  10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
  11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, wówczas przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  14. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający

zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta nie zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o których mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 1 i 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 3) dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji);
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  - 5) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
  - 6) W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
  - 7) Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia,

przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie oraz postępując zgodnie z instrukcją lub filmem instruktażowym umieścić ofertę w systemie.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**, poprzez podanie wartości prowizji bankowej oraz oprocentowania **w stawce procentowej** oraz **całkowitego kosztu usługi** obliczonego według zaoferowanych przez Wykonawcę stawek prowizji i oprocentowania.
  - 1) **Stawkę procentową oprocentowania kredytu Wykonawca określi jako:**  
**stawka procentowa WIBOR 1M ..... + marża banku ... = ... %**
  - 2) **Dla porównywalności złożonych ofert:**
    - do określenia oprocentowania kredytu należy uwzględnić stawkę referencyjną WIBOR 1M obowiązującą na dzień: **12.08.2024 r.**
    - do wyliczenia kosztów usługi (zamówienia) proszę przyjąć teoretyczną datę uruchomienia kredytu w całości w dniu: **04.11.2024 r.**
  - 3) Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
  - 4) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

**Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.**

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **120 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych)**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Strzyżowie nr rachunku 48 9168 0004 0000 0390 2000 0040 z dopiskiem „*Wadium - nr postępowania ZP.271.18.2024.TB.*”.  
**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w p.z.p., bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Strzyżów;
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
  - 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa p.z.p.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni, tj. do dnia 28.01.2025 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem *terminu związania ofertą*, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem *terminu związania ofertą*, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XVIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 31.10.2024 r. do godziny 10:00.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

### **Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 31.10.2024 r. godz. 10:05.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
7. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
8. **Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.**

### **XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena ofertowa – 100%.**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

**$C_n/C_b \times 100 \times 100\% = \text{liczba punktów}$**

gdzie:

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C<sub>b</sub> – cena oferty rozpatrywanej nie podlegającej odrzuceniu;

100 – wskaźnik stały;

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w załączniku nr 10 do SWZ. W przypadku produktu bankowego jakim jest kredyt, opis przedmiotu zamówienia jest na tyle szczegółowy, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny, tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona. W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium oceny ofert.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 p.z.p.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 p.z.p.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.



11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Projekt umowy.

Załącznik nr 3 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie PDF.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wymienionych w art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 5 – Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych złożonym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Załącznik nr 9 – Symulacja spłaty kredytu

Załącznik nr 10 – OPZ