

ZP/09/2024

Wyjaśnienia nr 5 do treści specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”)

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Budowa budynku biurowego”.

Na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320) Zamawiający przekazuje poniżej wyjaśnienia treści SWZ w odpowiedzi na zapytania Wykonawców. Niniejsze wyjaśnienia stanowią integralną część SWZ.

Pytanie nr 1:

W celu wykonania rzetelnej wyceny prac zewnętrznych. Proszę o PZT z wrysowanymi oprawami zewnętrznymi (oraz ich opis, ilości i rodzaj kabla zasilającego wraz ze sterowaniem. z rozdzielni) A także wrysowanie tras kablowych zewnętrznych WLZ. Ponieważ po odbyciu wizji na obiekcie nie zgadzają się ilości WLZ z odpowiedziami.

Odpowiedź na pytanie:

Zamawiający informuje, że w związku z omyłką w treści „Wyjaśnień nr 3 do treści specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”)” z dnia 06.09.2024r., prawidłowa długość wewnętrznej linii zasilającej WLZ wynosi 110 metrów, przy czym do wyceny należy przewidzieć poprowadzenie ok. 60 m kabla w terenie nieutwardzonym oraz 50 m kabla przez teren utwardzony kostką brukową (konieczność rozebrania i ponownego ułożenia kostki). W zakresie opraw zewnętrznych informacje umożliwiające dokonanie wyceny oferty znajdują się w załączonym do SWZ projekcie budowlano-wykonawczym.

Pytanie nr 2:

Jaki jest zakres prac związany z budynkiem istniejącym jaki należy uwzględnić w ofercie? Czy dotyczy jedynie elewacji? Prac w pomieszczeniach w których są oznaczone na projektach wyburzenia lub wykonanie nowych ścian/okien? Czy też należy uwzględnić w ofercie „odświeżanie” całego budynku istniejącego?

Uprzejmie prosimy, jeśli to możliwe, o dostanie do wyceny rysunków technicznych mebli dla pozycji:

- a. Hol – recepcja
- b. Sala konferencyjna – szafa w zabudowie
- c. Sekretariat – aneks kuchenny
- d. Sekretariat – biurko z regałami
- e. Pokój zarządu – szafka managerska 1
- f. Pokój zarządu – szafka managerska 2
- g. Pokój zarządu – biurko biznesowe
- h. Salka spotkań – szafa na mapy A0
- i. Salka spotkań – szafa/regał biurowy na dokumentację

Odpowiedź na pytanie:

Zamawiający informuje, że nie dysponuje rysunkami technicznymi mebli. W tym zakresie Wykonawca powinien przyjąć do wyceny meble zgodnie z zestawieniem mebli znajdującym się w Załączniku nr 12 oraz mając na względzie wizualizację, która przedstawia jaki charakter i styl winny przedstawiać zastosowane w biurowcu meble. Wszelkie pomocnicze wymiary mebli wskazanych w pytaniu znajdują się z Załączniku nr 12/Wnętrza umeblowanie.