

OR.271.39.2022

**ZAWIADOMIENIE O ZMIANIE TREŚCI
SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (1)**

Nazwa zadania: Remont łazienek, pomieszczeń biurowych oraz przebudowa łazienki na pomieszczenie biurowe, znajdujących się w Urzędzie Miasta i Gminy Sztum.

Na podstawie art. 286 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1710 ze zm.) Zamawiający informuje, że zmienia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.

1. Zmianie ulegają zapisy w Rozdziale IV:

1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. Opis przedmiotu umowy:

- 1) *Przedmiotem zamówienia jest remont czterech łazienek, remont pomieszczeń biurowych polegający na wymianie podłóg oraz przebudowa łazienki na pomieszczenie biurowe. Pomieszczenia znajdują się w budynku Urzędu Miasta i Gminy Sztum, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum.*
- 2) *Szczegółowy zakres prac związanych z remontem łazienek zlokalizowanych na parterze, I, II i III piętrze w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie określa przedmiar oraz dokumentacja projektowa wizualizacji i aranżacji wnętrz pomieszczeń, zlokalizowanych w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie opracowana przez Simpli-Pracownia Kreatywna Joanna Fila-Leszczyńska ze Sztumu.*
- 3) *Szczegółowy zakres zmiany łazienki na pomieszczenie biurowe określa przedmiar wykonany przez Biuro Usług Projektowych Janusz Winnicki z Kwidzyna.*
- 4) *Zakres prac remontowych dotyczących wymiany podłóg w pomieszczeniach biurowych znajdujących się na I oraz II piętrze w budynku Urzędu:*
 - a) *wyniesienie mebli z remontowanych pomieszczeń do wyznaczonego pomieszczenia/miejsca,*
 - b) *zdemontowanie starej okładziny podłogowej lub paneli podłogowych oraz parkietu - 145 m²;*
 - c) *wykonanie nowej posadzki samopoziomujące j- 145 m²;*
 - d) *gruntowanie podłoża 145 m²;*
 - e) *położenie nowej wykładziny winylowej z rolki do intensywnie użytkowanych pomieszczeń z wywinieciem ok 10 cm na ścianę - powierzchnia podłóg wynosi 130 m²;*
 - f) *położenie podkładów panelowych oraz położenie paneli podłogowych przeznaczonych do intensywnie użytkowanych pomieszczeń wraz z listwami przypodłogowymi na powierzchni 15 m²;*
 - g) *demontaż dwóch ościeżnic i obróbka otworu drzwiowego,*
 - h) *ustawienie mebli po wykonaniu prac remontowych,*
 - i) *wywóz odpadów budowlanych;*
 - j) *prace porządkowe.*
- 5) *Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją projektową dotyczącą przedmiotu niniejszej umowy.*

- 6) Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) **UWAGA:**
Jakiekolwiek wskazane w dokumentacji projektowej, nazwy produktów i surowców lub ich producenci mają na celu jedynie przybliżenie wymagań, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń.
Wszelkie nazewnictwo kolorystyki płyt meblowych czy tkanin zawarte w dokumentacji projektowej jest orientacyjne i należy je traktować jedynie jako wskazówkę ułatwiającą identyfikację typu płyty czy tkaniny pożądaną przez Zamawiającego. Zamawiającemu oprócz kolorystyki zależy także na właściwościach fizycznych, trudnych do precyzyjnego opisanie, stąd szczegółowy opis.
Wszystkie przedstawione fotografie są poglądowe.
- 8) Prace budowlane i stolarskie zaleca się wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną i stolarską zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Należy stosować wyroby dopuszczalne do stosowania w budownictwie.
- 9) W razie niejasności lub niezgodności należy kontaktować się z Zamawiającym.
- 10) Wszystkie wymiary podane bez miana są w centymetrach i są orientacyjne. Nie należy odmierzać żadnych wymiarów z rysunków.
- 11) Obowiązkiem Wykonawcy prac jest wykonać obmiar z natury przed rozpoczęciem prac remontowych i w razie jakichkolwiek rozbieżności z projektem przekazać informację Zamawiającemu.
- 12) Wymagane jest stosowanie zaleceń i instrukcji producentów oraz dostawców produktów.
- 13) Weryfikacja obmiarów ilościowych jest po stronie Wykonawców.
- 14) Realizacja przedmiotu zamówienia wykonywana będzie na obiekcie czynnym, należy przewidzieć prowadzenie prac budowlanych tak, by nie kolidowały z jego normalną pracą, przy zabezpieczeniu powierzchni na komunikację ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych. Należy zapewnić całkowite bezpieczeństwo osób korzystających z budynku urzędu jak i przechodniom.
- 15) Prace remontowe w przypadku łazienek mogą odbywać się jednocześnie w dwóch pomieszczeniach i powinny zostać rozpoczęte od najwyższego poziomu (III piętro).
- 16) **UWAGA:**
- Każdorazowo po zakończonym dniu pracy Wykonawca posprząta zajmowane pomieszczenia w sposób umożliwiający w dniu następnym pracę pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Sztum.
 - Należy tak zabezpieczyć pomieszczenia, znajdujące się tam meble oraz urządzenia w sposób uniemożliwiający rozprzestrzenianie i roznoszenie pyłów, kurzu i resztek materiałów budowlanych.
 - Prace przygotowawcze, zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac, wywóz i utylizacja odpadów, mycie i sprzątanie pomieszczeń wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, codziennie, po wykonaniu prac, zostaną zrealizowane staraniem Wykonawcy na ryzyko i koszt Wykonawcy.

W związku z wprowadzonymi zmianami w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający na stronie prowadzonego postępowania udostępnia również aktualny projekt umowy.

2. Zmianie ulegają zapisy w Rozdziale XII, który otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca jest związany ofertą od dnia **12.12.2022 r.** do dnia **10.01.2023 r.**”

3. Zmianie ulegają zapisy w Rozdziale XIII.

1. Ust. 1 pkt 1) otrzymuje brzmienie:

*„Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sztum> w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **12.12.2022 r. o godz. 11:00**”.*

2. ust. 2 pkt 1) otrzymuje brzmienie:

*„Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert tj. **12.12.2022 r. o godz. 11:30**”.*

Burmistrz Miasta i Gminy

z up.

*mgr Anna Zawadka
Sekretarz Miasta i Gminy*

Kierownik Zamawiającego