

UMOWA NR

zawarta w dniu 2024 r. w Lesznie pomiędzy:

Miastem Leszno ul. Karasia 15, 64-100 Leszno NIP: 697- 22-59-898, REGON: 411050445, reprezentowanym przez Prezydenta Grzegorza Rusieckiego, w imieniu którego, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr KP.0052.386.2023.KK z dnia 18 sierpnia 2023 r. działa Pani Krystyna Łasowska – Dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Lesznie z Oddziałami Dwujęzycznymi i Międzynarodowymi z siedzibą w Lesznie, ul. Bolesława Prusa 33, 64-100 Leszno,

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, (kod pocztowy) przy ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS w Sądzie Rejonowym dla w, Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy, NIP, Regon,

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....
.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: **LOII.271.01.2024**) w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), którego wartość nie przekracza progów unijnych w rozumieniu ww. ustawy, o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot Umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego (roboty budowlane) pn.: „**Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie**” w zakresie określonym w załączonej do Specyfikacji Warunków Zamówienia dokumentacji projektowej (projekt budowlany pełnobrańowy), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, w przedmiarach robót oraz na warunkach wynikających z niniejszej Umowy, w/w SWZ oraz w ofercie Wykonawcy. Dokumenty te stanowią integralną część Umowy.
2. **Na realizację Inwestycji pn.: „Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie” - Miasto Leszno otrzymało dofinansowanie z Programu Rządowy Fundusz Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.**
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją budowy i miejscem prowadzenia robót oraz, że warunki wykonywania robót są mu znane.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować roboty z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, normami aktualnymi na dzień wykonywania robót oraz harmonogramem robót, o którym mowa w §2 niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż wie że roboty, będące przedmiotem Umowy, będą wykonywane w budynku użyteczności publicznej, jakim jest budynek II Liceum. Wykonawca bierze pod uwagę utrudnienia i prace dodatkowe wynikające z wykonywania robót na terenie czynnej placówki oświatowej oraz uwzględnił ten fakt w swojej ofercie. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- i prowadzić roboty budowlane w sposób umożliwiający użytkowanie budynku oświatowego przez uczniów, interesantów i personel szkolny.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy, uwzględniając postanowienia Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1604), w szczególności Wykonawca zabezpieczy teren budowy w taki sposób, aby uczniowie nie mieli możliwości dostępu do miejsca wykonywania prac, dróg dojazdu pojazdów na teren budowy oraz ciągów komunikacyjnych używanych przez pracowników Wykonawcy.
 7. Wykonawca oświadcza, iż wie, że roboty będące przedmiotem niniejszej Umowy będą prowadzone przy ograniczonym terenie robót.
 8. Od dnia przejęcia terenu budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, lub też inną działalnością Wykonawcy na obiekcie Zamawiającego spowodowane z winy Wykonawcy. Odpowiedzialność ta wiąże się z usunięciem wszelkich szkód objętych odpowiedzialnością na własny koszt oraz wypłatą odszkodowań. Wykonawca w tym zakresie odpowiada również za działania Podwykonawcy.
 9. Od dnia przejęcia terenu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, utrzymanie ładu i porządku oraz usuwanie na własny koszt wszelkich odpadów. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Wykonawca zostanie wezwany do jego realizacji, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu, Zamawiający wykona czynności porządkowe na koszt Wykonawcy.
 10. Zamawiający oświadcza, że nie zapewnia Wykonawcy powierzchni magazynowej do składowania materiałów.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zgodny z prawem miejscowym oraz przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.)
 12. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na terenie budowy pracownikom organów uprawnionych do kontrolowania, w szczególności pracownikom państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie realizacji Umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu tej polisy na każde wezwanie w ciągu 24 godzin. W przypadku, gdy termin ważności polisy OC Wykonawcy, upływa przed terminem zakończenia robót objętych niniejszym zamówieniem, wówczas wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy przed upływem ważności polisy poprzedniej. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do wstrzymania robót z dniem upływu ważności polisy i naliczania kar umownych za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy do czasu przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy.

§ 2

[Termin wykonania]

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy, w terminie **do 90 dni kalendarzowych**, licząc od dnia od dnia przekazania terenu budowy.
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie **do 10 dni kalendarzowych**, licząc od dnia podpisania umowy.
3. Z tytułu opóźnień w przekazaniu terenu budowy Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania w ramach kar umownych.
4. Przekazanie terenu budowy będzie potwierdzone protokołem przekazania terenu budowy.
5. Termin określony w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach wskazanych w § 16 niniejszej Umowy.
6. W przypadku zagrożenia niewykonania przedmiotu niniejszej Umowy w wymaganym w ust. 1 terminie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę, chyba, że niezwłocznie uzasadni on, iż termin wykonania robót nie jest niczym zagrożony. W przypadku dwukrotnego nie zastosowania się przez Wykonawcę do poleceń - Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z prawem żądania od Wykonawcy pełnego odszkodowania niezależnie od kar umownych przewidzianych

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

w niniejszej Umowie. Wykonawcy nie przysługuje w takim przypadku prawo do jakichkolwiek odszkodowań. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za faktycznie wykonaną robotę.

7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie **do 7 dni roboczych** od podpisania niniejszej Umowy harmonogram robót, sporządzony na bazie załączonych do SWZ przedmiarów robót. Przedłożony harmonogram robót wymaga akceptacji Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu robót, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu robót w terminie **3 dni roboczych**, licząc od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia w sporządzonym harmonogramie robót uwag Zamawiającego, będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu robót.
8. Każda zmiana harmonogramu, która nie powoduje wydłużenia okresu realizacji przedmiotu Umowy wymaga zgody Zamawiającego i nie wymaga aneksowania Umowy. Zmiana powinna być przez Wykonawcę uzasadniona. Zamawiający ustosunkowuje się do zmian zaproponowanych przez Wykonawcę bez zbędnej zwłoki, uzasadniając swoje stanowisko w razie odmowy ich uwzględnienia.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do aktualizacji harmonogramu robót, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionej aktualizacji harmonogramu robót w terminie **3 dni roboczych**, licząc od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
10. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia w sporządzonej aktualizacji harmonogramu robót uwag Zamawiającego będzie się uważało za zatwierdzenie zmiany harmonogramu robót. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego w terminie określonym w ust. 9 powyżej, a przedłożona przez Wykonawcę poprawiona zmiana harmonogramu robót w sposób istotny będzie niezgodna z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania robót w całości lub w części. Wszelkie konsekwencje takiego wstrzymania obciążą Wykonawcę.
11. Zmiana harmonogramu robót, która powodowałaby przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy, powinna być potwierdzona protokołem konieczności i wprowadzona aneksem do niniejszej Umowy.

§ 3

[Wymogi materiałowe]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej Umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1213) oraz wymaganiom określonym w SWZ.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego danej branży wszelkich dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Termin przedstawienia wskazanych dokumentów do ich zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego powinien być nie krótszy niż 7 dni przed ich planowanym wbudowaniem.

§ 4

[Wynagrodzenie Wykonawcy]

1. Za wykonanie całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy, ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z m.in. 632 Kodeksu Cywilnego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu ustala się na podstawie złożonej oferty na kwotę: **zł netto**, plus podatek VAT 23 % w kwocie: zł, co stanowi **zł brutto** (słownie:00/100).
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z Regulaminem Ósmej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, ustanowionego uchwałą Rady

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r.(zmienioną uchwałą Rady Ministrów nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., uchwałą Rady Ministrów nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r. oraz uchwałą Rady Ministrów nr 205/2022 z dnia 13 października 2022 r.).

4. W związku z dofinansowaniem realizacji przedmiotu Umowy z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, płatności za realizację przedmiotu Umowy będą dokonywane przy uwzględnieniu zasad określonych poniżej.
5. **Pierwsza transza w formie zaliczki** zostanie wypłacona po protokolarnym przekazaniu terenu budowy **w wysokości nie mniejszej niż 15% wynagrodzenia umownego brutto**, wskazanego w §4 ust. 2 niniejszej Umowy oraz **w wysokości nie większej niż procentowy udział własny Zamawiającego w realizacji Inwestycji**, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
6. Kwota zaliczki nie może być mniejsza niż kwota udziału własnego Zamawiającego w realizacji Inwestycji zadeklarowana we Wniosku o dofinansowanie.
7. Ostateczna wysokość zaliczki zostanie ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego i będzie w całości pokryta ze środków własnych Zamawiającego.
8. W celu otrzymania zaliczki Wykonawca **w ciągu 7 dni kalendarzowych** od daty protokolarnego przekazania terenu budowy dostarczy Zamawiającemu **fakturę zaliczkową**, z zastrzeżeniem ust. 5, 6 i 7 niniejszego paragrafu.
9. **Druga transza w formie płatności końcowej po zakończeniu realizacji Inwestycji** w wysokości pozostałej do zapłaty wynagrodzenia umownego, wskazanego w §4 ust. 2 niniejszej Umowy, po odliczeniu kwoty zaliczki.
10. Ostateczna wysokość płatności końcowej zostanie ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego i będzie w całości pokryta ze środków pochodzących z Promesy (dofinansowania).
11. Wykonawca zobowiązuje się do finansowania Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z Promesy, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
12. **Płatności za fakturę zaliczkową oraz fakturę końcową** dokonywane będą przelewem z konta Zamawiającego w terminie do **30 dni** kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej oraz faktury końcowej, w mechanizmie podzielonej płatności¹ na rachunek bankowy Wykonawcy: Nazwa Banku:....., Nr rachunku:....., który znajduje się na „białej liście podatników”² prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 12 powyżej, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
14. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględnia zakres czynności i obowiązków wynikających wprost z dokumentacji projektowej tj. projektu budowlanego pełnoprojektowego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków prowadzenia robót podanych w SWZ oraz uprawnień wynikających z gwarancji, jak również wszelkie koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, Prawem budowlanym, wydanymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami, sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej m.in. oraz należny podatek VAT. Dotyczy to w szczególności wykonania wszystkich obowiązków wymienionych w § 1 niniejszej Umowy.
15. Cena określona w ofercie Wykonawcy jest rozumiana jako ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia, tj. wszystkich prac, robót i towarzyszących im dostaw niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy oraz uwzględnia także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w wynagrodzeniu, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie stanowi podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym. Wynagrodzenie zawiera, w szczególności:

¹ dotyczy faktur na których widnieje kwota VAT

² dotyczy podatników VAT czynnych

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- 1) koszty powołania Kierownika Budowy posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 2) koszty powołania Kierownika Robót branży sanitarnej posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane w zakresie robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 3) koszty powołania Kierownika Robót branży elektrycznej posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane w zakresie robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 4) koszty dostawy i montażu tablicy informacyjnej, którą należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 07 maja 2021r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. z 2021r., poz. 953), Rozporządzeniami Rady Ministrów zmieniającymi ww. Rozporządzenie z dnia 20 grudnia 2021 r., z dnia 07 lipca 2023 r. oraz Uchwałą Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 01 lipca 2021 r. (zmienionej uchwałami Rady Ministrów: nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r. oraz nr 205/2022 z dnia 13 października 2022 r.) w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych. Tablicę informacyjną należy umieścić w momencie rozpoczęcia prac budowlanych. Link do strony Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, na której dostępne są materiały o działaniach informacyjnych <https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne> ;
- 5) koszty zagospodarowania terenu oraz zaplecza budowy;
- 6) koszty wykonania przyłącza wody i energii elektrycznej do potrzeb budowy – Zamawiający umożliwi Wykonawcy nieodpłatny pobór wody i energii elektrycznej z istniejącej instalacji;
- 7) koszty związane z utrudnieniami dotyczącymi wykonywania prac w czynnej placówce oświatowej;
- 8) koszty właściwego zabezpieczenia robót; koszty prowadzenia robót w sposób umożliwiający użytkowanie budynku oświatowego przez uczniów, interesantów i personel szkolny;
- 9) koszty prowadzenia robót przy ograniczonym terenie budowy;
- 10) koszty zaplecza socjalnego, wywozu śmieci z terenu robót, utylizacji odpadów powstałych przy realizacji niniejszej Umowy, wywozu ziemi, gruzu;
- 11) koszty zapewnienia ochrony terenu robót przed dostępem osób nieuprawnionych i to od momentu jego przekazania do chwili dokonania odbioru końcowego;
- 12) koszty wszelkich kar administracyjnych (mandaty m.in.), wynikających z winy Wykonawcy;
- 13) wszystkie koszty związane z pracami towarzyszącymi i robotami tymczasowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia;
- 14) koszty uporządkowania terenu robót po wykonaniu robót;
- 15) koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto, o którym mowa w §17 niniejszej Umowy;
- 16) koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia terenu robót, obejmujące tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, oświetlenie terenu robót, zastępcze źródła ciepła do ogrzewania obiektów i robót, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i mrozem i inne tego typu urządzenia, oraz koszt zasilania zaplecza i terenu budowy w media;
- 17) koszty eksploatacji wszelkiego sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania robót, obejmujące również koszty sprowadzenia jak i odprowadzenia sprzętu na teren robót, jego montaż i demontaż po zakończeniu robót, koszty paliw;
- 18) koszty zagospodarowania terenu robót, w tym między innymi tymczasowe ogrodzenie, drogi technologiczne, oświetlenie terenu robót z niezbędnymi zabezpieczeniami bhp i p.poż., odprowadzenie ścieków;
- 19) koszty wyposażenia obiektu w podstawowy sprzęt p.poż., wraz z jego oznakowaniem i oznakowaniem dróg ewakuacyjnych;
- 20) koszty dokonania uzgodnień, odbiorów, wyłączeń sieci w celu wykonywania robót;

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- 21) koszty stałego nadzoru i obsługi geodezyjnej, zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej łącznie z dokumentacją geodezyjną;
- 22) koszty wykonania tymczasowych niezbędnych przełączeń instalacyjnych: elektrycznych, teletechnicznych i kanalizacyjnych dla zapewnienia ciągłości eksploatacji obiektów;
- 23) koszty opracowania instrukcji obsługi wykonanych instalacji/urządzeń oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego;
- 24) koszty realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) w dni wolne od pracy;
 - b) w godzinach popołudniowych.
16. Dopuszczalne jest dokonanie cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy na bank, inną instytucję finansową lub inny podmiot gospodarczy bądź osobę fizyczną wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
17. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
18. Kwota określona w ust. 2 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, w tym również wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, wynikające z przeprowadzenia prób i odbiorów technicznych, koszty utrzymania zaplecza robót, m.in.
19. WYKONAWCA wystawi fakturę zaliczkową oraz końcową, na poniższe dane:

**Nabywca: Miasto Leszno ul. Kazimiera Karasia 15, 64-100 Leszno
NIP 697-22-59-898**

**Obiorca/Płatnik: II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Lesznie
z Oddziałami Dwujęzycznymi i Międzynarodowymi, ul. Bolesława Prusa 33, 64- 100 Leszno**
20. Numer identyfikacji podatkowej ZAMAWIAJĄCEGO : NIP **697-22-59-898**
21. Numer identyfikacji podatkowej WYKONAWCY : NIP
22. Numer identyfikacji podatkowej Podwykonawcy : NIP
23. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
24. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.
25. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z Umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.

§ 5

[Rozliczenie robót]

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie następować, zgodnie z postanowieniami §4 Umowy, na podstawie:
 - 1) **faktury zaliczkowej** oraz
 - 2) **faktury końcowej**.
2. Podstawą do wystawienia **faktury końcowej** jest:
 - 1) Podpisany przez Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawcę, Kierownika Budowy, Kierowników Robót danej branży, **protokół końcowego odbioru przedmiotu zamówienia**.

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - 3) Oświadczenie Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawcy.
 - 4) Oświadczenie dalszych Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Podwykonawców podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania dalszych Podwykonawców.
 - 5) Kopie przelewu wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom lub inne dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą końcową dokumentów, o których mowa odpowiednio w ust. 2 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2 powyżej, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie.
 4. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
 5. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy dotyczącej rozliczeń z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach m.in. potwierdzenie przelewu, kwestionariusz przyjęcia gotówki.

§ 6

[Odbiór robót]

1. Strony zgodnie ustalają, że roboty będące przedmiotem Umowy zostaną odebrane jednym odbiorem końcowym.
2. **Odbiór końcowy** dokonywany będzie na następujących zasadach:
 - 1) Zgłoszenie wykonania robót do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dokonać pisemnie a do zgłoszenia dołączyć wszystkie dokumenty wymagane przepisami prawa, w szczególności:
 - a) wypełniony dziennik budowy;
 - b) oświadczenie Kierownika Budowy i Kierowników Robót danej branży o zakończeniu robót;
 - c) wyniki badań laboratoryjnych wbudowanych materiałów, wykonanych w obecności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży w czasie realizacji do momentu odbioru końcowego łącznie;
 - d) deklaracje zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (t. j. Dz.U. 2023 poz. 873);
 - e) dokumentację powykonawczą obiektu budowlanego wraz ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez Kierownika Budowy, Projektanta i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego poszczególnych branż wraz z powykonawczą dokumentacją inwentaryzacyjną;
 - f) kosztorys powykonawczy sprawdzony i potwierdzony przez Inspektorów Nadzoru poszczególnych branż sporządzony na bazie geodezyjnych obmiarów wykonanych robót;
 - g) udzieloną pisemną gwarancję jakości na wykonane prace i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia;
 - h) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń zgodnie z specyfikacjami technicznymi, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;
 - i) oraz inne dokumenty nie wymienione a wymagane obowiązującymi przepisami prawa, normami w tym zakresie.
 - 2) Dzień skutecznego zgłoszenia traktowany będzie jako zakończenie realizacji przedmiotu Umowy. Przez skuteczne zgłoszenie Zamawiający rozumie zgłoszenie spełniające wszystkie opisane w ust. 2 pkt 1) wymagania/warunki.

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- 3) Odbioru końcowego przedmiotu Umowy dokona Zamawiający w obecności Wykonawcy, Kierownika Budowy, Kierowników Robót i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego danej branży, w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, iż roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją budowy i Umową, albo z wadami na tyle mało istotnymi, że obiekt nadaje się do użytkowania (usterki). Ewentualne występowanie nieistotnych wad przedmiotu umowy (niewykluczających użytkowania wykonanych robót) nie skutkuje odmową odbioru robót, jednak wymaga usunięcia wskazanych usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 1) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad/usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia wad/usterek.
 - 2) W przypadku, gdy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego danej branży wniesie sprzeciw co do zawiadomienia o zakończeniu budowy, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad/usterek wskazanych w tym sprzeciwie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 3) Brak jakiegokolwiek z dokumentów odbiorowych, o których mowa w ust. 2 pkt 1) powyżej lub też brak potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży, że prace zostały wykonane zgodnie z Umową i obiekt jest pozbawiony wszelkich wad na tyle istotnych, że obiekt nadaje się do użytkowania, spowoduje nie przystąpienie przez Zamawiającego do dokonania odbioru robót.
4. Jeżeli przedmiot Umowy ma wady lub usterki, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy zamówienia odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek związanych z wykonywanymi przez siebie pracami bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Gdy wady/usterki usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady/usterki są istotne; jeżeli wady/usterki nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wady/usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zmniejszenie wynagrodzenia nastąpi po wyliczeniu wartości niewykonanych robót i/lub niedostarczonych materiałów. Wycena nastąpi przez Zamawiającego na podstawie przedłożonego do podpisania umowy kosztorysu robót, a w przypadku braku odpowiednich pozycji - średnich cen SEKOCENBUDU dla województwa wielkopolskiego z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie (co nie wyklucza możliwości domagania się przez Zamawiającego zwrotu całości poniesionych z tego tytułu kosztów, jeżeli Zamawiający zleci innemu podmiotowi usunięcie wad/usterek i rzeczywiste koszty usunięcia wad przekroczą koszty ustalone zgodnie z niniejszym postanowieniem umowy).
6. Z czynności odbioru sporządzany będzie pisemny protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też ewentualne stwierdzone wady/usterki oraz terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze wad/usterek.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad/usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
8. Po potwierdzeniu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi rozpoczyna swój bieg termin na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 Umowy.

§ 7

[Roboty zamienne, dodatkowe]

1. Konieczność wykonania robót zamiennych może nastąpić po spełnieniu przesłanek wskazanych w § 16 ust. 1 pkt 11 niniejszej Umowy.
2. Roboty zamienne mogą być wykonane wyłącznie na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży i zatwierdzonych przez Zamawiającego.
3. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonania robót zamiennych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- 2) informowania Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego danej branży o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
 - a) będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego;
 - b) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.
5. Dodatkowe roboty budowlane, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3) ustawy – Prawo zamówień publicznych, mogą być wykonane na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży i zatwierdzonych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że roboty te nie były objęte zamówieniem podstawowym, stały się niezbędne i spełnione zostały łącznie następujące przesłanki ustawowe:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
6. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonania robót dodatkowych.
7. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe Zamawiający będzie liczył z uwzględnieniem podstaw i kosztów czynników zapisanych w kosztorysie robót przedłożonym do podpisania Umowy.
8. W przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarach robót, tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 7 niniejszego paragrafu, a konieczne do wykonania przedmiotu Umowy, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko) zostaną przyjęte z kosztorysów robót złożonych przez Wykonawcę,
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji będą rozliczane wynagrodzeniem kosztorysowym, wg stawek robocizny, wskaźników narzutów kosztów zakupu, kosztów pośrednich, zysku oraz cen materiałów, pracy i najmu sprzętu w wysokościach nieprzekraczających średnich notowań krajowych, a publikowanych przez „SEKOCENBUD” za poprzedni kwartał. Kosztorys sporządzony zostanie metodą szczegółową zachowując następującą kolejność podstaw wyceny: KNNR, KNR, KNR,
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach robót, a w przypadku ich braku wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 8

[Personel Zamawiającego]

1. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów ze strony Zamawiającego są :
 - Imię i nazwisko:
 - telefon:
 - e-mail:
 - Imię i nazwisko:
 - telefon:
 - e-mail:
2. Osoby wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu będą uczestniczyć w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia w zakresie m.in.:
 - a) kontroli prawidłowości i efektywności realizacji zamówienia po zawarciu umowy,
 - b) kontroli zatrudnienia w oparciu o stosunek pracy,
 - c) kontroli Podwykonawców, w tym podmiotów udostępniających zasoby,

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- d) występowania o naliczenie kar umownych, w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej Umowy,
 - e) kontroli wniesienia, zmiany formy i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - f) weryfikacji spełnienia wymogu, o którym mowa w art. 68 ust 3 ustawy o elektromobilności i paliwach stałych,
 - g) analizy informacji składanych przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego danej branży,
 - h) udziału w odbiorze końcowym przedmiotu Inwestycji.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający wyznacza Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego:
- 1) Inspektor Nadzoru branży budowlanej:
 - 2) Inspektor Nadzoru branży sanitarnej:
 - 3) Inspektor Nadzoru branży elektrycznej:
- Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725), oraz umów zawartych między nimi, a Zamawiającym.

§ 9

[Personel Wykonawcy]

1. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów ze strony Wykonawcy są :
- Imię i nazwisko:
 - telefon:
 - e-mail:
 - Imię i nazwisko:
 - telefon:
 - e-mail:
2. Kierownikiem Robót branży konstrukcyjno-budowlanej (pełniącym funkcję Kierownika Budowy) z ramienia Wykonawcy będzie:
- Kierownikiem Robót branży sanitarnej z ramienia Wykonawcy będzie:
- Kierownikiem Robót branży elektrycznej z ramienia Wykonawcy będzie:
- Kierownik Budowy oraz Kierownicy Robót działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz.725).
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i kierowania robotami personel wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego oraz poinformowania tej nowej osoby o przetwarzaniu jej danych przez Zamawiającego w sposób zgodny z § 19 niniejszej Umowy. Zamawiający zatwierdza proponowaną zmianę osób w terminie 5 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie zawodowe wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych postanowieniami SWZ.
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy wynikająca z braku Kierownika Budowy/Robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót ani nie może stanowić podstawy jakichkolwiek innych roszczeń Wykonawcy.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być dokonana wpisem do Dziennika Budowy i wymaga zmiany niniejszej Umowy w formie aneksu.
6. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego do kierowania budową/robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę do odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

7. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego danej branży.
9. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie BHP,
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - 3) przeszkolenie stanowiskowe tych osób.
11. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu Umowy.

WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

12. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U z 2023 r., poz. 1465), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
 - roboty remontowe (roboty murowe, roboty izolacyjne, roboty tynkarskie, wymiana powierzchni posadzkowych, stolarka drzewiowa, roboty tynkarskie, roboty malarskie),
 - roboty instalacyjne sanitarne,
 - roboty instalacyjne elektryczne,
 - roboty związane z wykonaniem schodów zewnętrznych (roboty ziemne, wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej, wykonanie obrzeży betonowych, montaż palisady, montaż balustrady schodów).

Zamawiający wymaga, aby osoby, którymi Wykonawca lub Podwykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności wskazanych powyżej, były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w całym okresie obowiązywania umowy.

13. Wykonawca w terminie do **10 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie odnośnie liczby zatrudnionych osób wykonujących wskazane w ust. 12 powyżej czynności na rzecz Zamawiającego, których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 12 do SWZ. Niniejsze oświadczenie stanowi załącznik do Umowy.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane powyżej czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie zadań, w szczególności poprzez wezwanie do okazania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż **21 dni roboczych**, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników, zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi ww. prace, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).
15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 13 i ust. 14 powyżej, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie stosunku pracy i skutkować będzie powiadomieniem przez Zamawiającego Państwowej Inspekcji Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.
16. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 875 ze zm.), dalej jako: „ustawa o elektromobilności”, w szczególności z przepisem art. 68 ust. 3 ustawy.
17. Wykonawca w terminie do **10 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

Zamawiającemu oświadczenie, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 13 do SWZ. Niniejsze oświadczenie stanowi załącznik do Umowy.

18. W celu weryfikacji spełnienia wymogu, o którym mowa w art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany będzie, w trakcie wykonywania Umowy, przedstawić pisemne oświadczenie o flocie pojazdów wykorzystywanych przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, które zawierać będzie informację na temat liczby pojazdów używanych przy wykonywaniu tego zadania, w tym łącznej liczby pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym wraz z informacją na temat numerów rejestracyjnych wskazanych pojazdów oraz podstawą dysponowania tymi pojazdami np. własność, umowa leasingu, umowa najmu itp.
19. Brak złożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 17 i 18 powyżej, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie traktowany przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu określonego w art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności.

§ 10

[Podwykonawcy]

1. W przypadku, gdy Wykonawca (Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca) będzie zamierzał realizować przedmiot umowy z udziałem Podwykonawców, ma on obowiązek w trakcie realizacji Umowy przedkładać Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany. Ustalenia zawarte w projekcie umowy o podwykonawstwo oraz w projekcie jej zmian nie mogą być sprzeczne z wymogami SWZ, a z projektów tych musi wynikać w szczególności, iż:
 - a) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - b) terminy realizacji są zgodne z niniejszą Umową,
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - d) sposobów rozwiązania umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy,
 - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo, w tym zwłaszcza dotyczących zapłaty przez Wykonawcę za prace zrealizowane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo, umowa o podwykonawstwo oraz jej zmiany, powinny zostać sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Suma ustalonych wynagrodzeń wynikająca z umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami, za zakres wykonywany w podwykonawstwie nie może przekroczyć wynagrodzenia za ten zakres w niniejszej Umowie.
5. Do projektu umowy o podwykonawstwo musi zostać załączona zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

6. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany należy przedłożyć Zamawiającemu na 16 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu tej umowy i projektu jej zmiany, w przypadku, gdy:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
 - b) termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 1 lit. c niniejszego paragrafu,
 - c) nie spełnia wymagań określonych w ust.1 i 2 powyżej
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 7 powyżej, będzie jednoznaczne z akceptacją tego projektu, jak również projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
9. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy i jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w ust. 7 powyżej.
11. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 10 powyżej, będzie jednoznaczne z akceptacją tej umowy i jej zmiany przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, jeżeli ich wartość jest większa niż 50.000,00 zł.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lit. h) niniejszej Umowy.
14. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych niniejszą Umową.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.
18. Zlecenie części robót budowlanych lub dostaw i usług ujętych umową odpowiednim, wyspecjalizowanym jednostkom (Podwykonawcom) wyszczególnionym w ofercie i dalszym Podwykonawcom, może mieć miejsce, gdy:
 - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztów określonych w niniejszej Umowie,
 - 2) nie ulegnie zmianom zakres robót lub usług określony w § 1 niniejszej umowy.
19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje własne. Wykonawca odpowiada za dobór Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji, a także za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych. Wykonawca ponosi

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Niezależnie od powyższego Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnych w zakresie podwykonawstwa.

20. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
21. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców biorących udział w realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.
22. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
23. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, a także umowy o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami muszą być zawierane na zasadach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
24. Wykonawca, Zamawiający i Podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
25. Strony ustalają, że w przypadku zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom stosownie do art. 647¹ § 5 Kodeksu Cywilnego, mimo uprzedniej zapłaty za te roboty Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać zwrotu zapłaconego wynagrodzenia wraz z ewentualnymi odsetkami i kosztami w całości od Wykonawcy.
26. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
27. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 26 powyżej, dotyczy wyłączenie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych).
28. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
29. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej, w formie pisemnej, poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 26 powyżej oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
30. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 29 powyżej i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 29 powyżej, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
31. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 29 powyżej i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 29 powyżej, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
32. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
33. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
 34. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 35. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 36. W sytuacji określonej w ust. 35 powyżej Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty zapłaconej Podwykonawcy z dowolnej płatności przysługującej Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 37. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 26 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 11

**[Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się
w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia]**

1. Podmiotem Udostępniającym Zasoby jest podmiot, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, Podmiot Udostępniający Zasoby tj.
będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia w charakterze Podwykonawcy w zakresie:
3. Umowa z Podwykonawcą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, stanowi Załącznik do niniejszej Umowy.
4. W sytuacji zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach opisanych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego Podwykonawcy zastosowanie znajdują zapisy, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami proponowanego innego Podwykonawcy w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tym Podwykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnionych Wykonawcy zasobów, może żądać dokumentów dotyczących, w szczególności:
 - zakresu udostępnianych Wykonawcy zasobów;
 - sposobu ich wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakresu i okresu udziału Podwykonawcy przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy proponowany inny Podwykonawca w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

§ 12

[Kary umowne]

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią przede wszystkim (lecz nie wyłącznie) kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- a) za przekroczenie terminu umownego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy (zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy) w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub odbiorze w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad/usterek,
 - c) za zawnione spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy, licząc od pierwszego dnia przerwy,
 - d) jeżeli czynności zastrzeżone dla Kierownika Budowy lub Kierownika Robót będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 5 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej Umowy będzie wykonywał inny podmiot, niż zgłoszony Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w wysokości 2.000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 000,00 zł, za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub projekt zmiany umowy,
 - g) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia – w wysokości 2 000,00 zł, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - h) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - i) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego netto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zapłacie, naliczoną od terminu zapłaty wynikającego z umowy łączącej Podwykonawcę z Wykonawcą lub Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą,
 - j) za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem przyczyny, o której mowa w § 13 ust. 6 niniejszej Umowy, w wysokości 20 % wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania i noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę poprzez podpisanie niniejszej Umowy.
 7. Potrącenie, o którym mowa w ust. 6, nastąpi po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kar umownych w wyznaczonym terminie wraz z przekazaniem noty obciążeniowej.
 8. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
 9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 30% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

§ 13

[Prawo odstąpienia od Umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w niniejszej Umowie, w sytuacji, gdy:
 - a) Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym nie przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od dnia przekazania terenu budowy,
 - b) Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje prace lub roboty na okres dłuższy niż 14 dni, chyba, że wstrzymanie prac lub robót jest niezbędne z uwagi na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii na okres uzgodniony z Zamawiającym,
 - c) Wykonawca nie wykonuje prac i robót zgodnie z niniejszą Umową lub nienależycie wykonuje którekolwiek ze zobowiązań umownych i nie zmieni sposobu wykonywania pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
 - d) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową/robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - e) Czynności objęte niniejszą Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w niniejszej Umowie,
 - f) Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub ubezpieczenia robót,
 - g) Wykonawca wykonuje zamówienie z udziałem Podwykonawcy bez zachowania zasad zawierania umów, o których mowa w § 10 niniejszej Umowy,
 - h) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość,
 - i) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy,
 - j) Podmiot, który zobowiązał się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia wycofał się z podjętego zobowiązania, a Wykonawca nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu lub samodzielnie nie jest w stanie spełnić warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - k) Wykonawca dwukrotnie nie zastosował się do polecenia Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej Umowy,
 - l) W przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać poprzedzone wezwaniem Strony do należytego wykonania zobowiązań umownych lub zaniechania naruszeń w wyznaczonym terminie, jednakże nie krótszym niż 7 dni. Odstąpienie następuje w terminie 30 dni od dnia wyznaczonego terminu na wykonanie zobowiązań umownych lub zaniechania naruszeń.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z jednoczesnym podaniem uzasadnienia.
4. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast tj. z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie uprawnień z gwarancji jakości, rękojmi, zabezpieczenia należytego wykonania umowy i kar umownych, możliwości zlecenia zastępczego wykonania i dochodzenia odszkodowania.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w § 12 ust. 2 niniejszej Umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie następuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający za pośrednictwem Inspektorów Nadzoru inwestorskiego, z udziałem Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia, dokona odbioru tych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za nie na zasadach określonych w § 4, 5, 6, 10 i 12 niniejszej Umowy.

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Strony obciążają następujące obowiązki:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektorów Nadzoru inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót, według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, wyznaczy termin odbioru robót, które zostały wykonane prawidłowo. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawi się celem dokonania odbioru, Zamawiający sporządzi jednostronny protokół odbioru robót.
 - 6) W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w pkt 5) powyżej Zamawiający zapłaci tylko za wykonane i odebrane prace, które nie są wadliwe, wynagrodzenie wg cen wynikających z kosztorysu przedłożonego do podpisania umowy, pod warunkiem, że Zamawiający uzna, że został on prawidłowo sporządzony.
8. W sytuacji nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania robót budowlanych po przekazaniu terenu budowy, i rezygnacji Wykonawcy z wykonywania robót budowlanych, będących przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wypłaconej zaliczki, o której mowa w §4 Umowy, w terminie **7 dni kalendarzowych** od dnia wystąpienia ww. zdarzenia, na konto Zamawiającego w Banku, numer rachunku bankowego:

§ 14

[Zobowiązania w zakresie Rękojmi i Gwarancji]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości i rękojmi na wykonane prace oraz wbudowane materiały, wyroby i urządzenia **na okres** **miesiący**, licząc od dnia końcowego odbioru robót, z zastrzeżeniem ust. 23 i 24 niniejszego paragrafu. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów lub urządzeń z których Wykonawca korzystał realizując niniejszą Umowę przewidują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega przedłużeniu przez danego producenta/dostawcę, a Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu Kartę Gwarancyjną.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub usterki niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust.1, jeżeli zgłosił wadę/usterkę przed upływem tego okresu.
5. Niezależnie od uregulowań zawartych w paragrafach niniejszej Umowy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wykonaniu, rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad/usterek przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
6. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania – w terminie określonym przez Zamawiającego – wad/usterek fizycznych ujawnionych w ciągu terminu określonego w gwarancji lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad/usterek (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).
7. Wykonawca w ramach gwarancji ma obowiązek również usunąć te wady/usterki, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości, lecz które powstały w okresie jej obowiązywania.

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

8. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady/usterki poprzez naprawę, bądź wymianę, w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad/usterek.
9. Jeżeli wada/usterka elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady/usterki w obu elementach.
10. Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad/usterek, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
12. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady/usterki objęte gwarancją w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego lub terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, chyba że z uwagi na rodzaj tych wad/usterek Zamawiający zażąda usunięcia ich w terminie krótszym.
13. Jeżeli usunięcie usterek i wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad/usterek.
14. W przypadku niewywiązywania się z terminów usunięcia wad/usterek, o których mowa w ust. 12 lub 13 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w §12 ust. 1 lit. b) Umowy.
15. W przypadku odmowy usunięcia wad/usterek ze strony Wykonawcy lub przekroczenia terminów usunięcia wad/usterek, o których mowa w ust. 12 lub 13 o ponad 30 dni kalendarzowych, Zamawiający bez konieczności uzyskiwania zgody sądu zleci usunięcie tych wad/usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady/usterki nieusunięte w wyznaczonym terminie lub dokonać przeglądu, serwisu i konserwacji instalacji i urządzeń wraz z konieczną naprawą w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków umownych. Koszt ten zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego przez Wykonawcę. Jeżeli należne Wykonawcy wynagrodzenie lub zabezpieczenie będzie niewystarczające do potrącenia, Zamawiający będzie miał prawo dochodzić zwrotu pozostałej części kosztów.
17. Zgłoszenia wad i usterek Zamawiający dokonywać będzie za pośrednictwem telefonu pod numer lub poczty elektronicznej
18. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady/usterki na koszt Wykonawcy także w przypadku, gdy istnienie wady/usterki spowoduje zagrożenie życia lub mienia.
19. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek Wykonawca spisuje protokół z udziałem Zamawiającego.
20. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się także usunięcia szkód, które te wady/usterki spowodowały, szkód powstałych w trakcie usuwania wad/usterek, a także szkód powstałych na skutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w skutek usuwania jego wad/usterek.
21. Wybór sposobu usunięcia wad/usterek należy do Wykonawcy, jednakże Zamawiający może zalecić określony sposób usunięcia, jeżeli przemawiają za tym względy technologiczne. Wykonawca może nie uwzględnić powyższych zaleceń jedynie z ważnych, uzasadnionych powodów.
22. W pozostałym zakresie do gwarancji i rękojmi mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
23. Udzielona przez Wykonawcę rękojmia i gwarancja jakości nie może uniemożliwiać Zamawiającemu oraz innym podmiotom (za zgodą Zamawiającego) realizacji nowych zadań inwestycyjnych, w szczególności: modernizacji instalacji, usunięcia awarii, montażu urządzeń itp. Zamawiający zobowiązuje się każdorazowo, przed dokonaniem jakichkolwiek robót na obiekcie objętym niniejszym zamówieniem publicznym, do poinformowania Wykonawcy o rodzaju robót i terminie ich realizacji. Wykonawca ma prawo uczestniczyć w trakcie realizacji robót i prowadzić nadzór. Za te czynności Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia.
24. W przypadku wystąpienia, w okresie obowiązywania gwarancji, konieczności wykonania napraw niezaliczanych do napraw gwarancyjnych (w szczególności wynikających z powodu działań osób trzecich), Wykonawca uprawnia Zamawiającego do przeprowadzenia niezbędnych napraw, z zastrzeżeniem, że Zamawiający każdorazowo, przed dokonaniem jakichkolwiek robót na obiekcie objętym niniejszym zamówieniem publicznym, poinformuje Wykonawcę o rodzaju robót i terminie ich realizacji. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę cenową lub w przypadku wyboru innej oferty uczestniczyć w trakcie realizacji robót i prowadzić nadzór. Za te czynności Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

§ 15

[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania w formie: w wysokości: zł, co stanowi 5 % ceny ofertowej brutto.
2. W przypadku niewykonania umowy lub nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad/usterek przedmiotu umowy, ewentualnych odszkodowań i kar umownych zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystywane do zgodnego z niniejszą Umową wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady/usterki.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. Jeżeli zostanie przesunięty termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) powyżej najpóźniej w terminie podpisania aneksu do Umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) powyżej przedłużyć okres jego ważności lub przedłożyć nowe zabezpieczenie w sytuacji stwierdzenia wad istotnych w dacie odbioru końcowego, na okres równy okresowi ich usunięcia.
6. Wykonawca w sytuacji, gdy nie usunie w okresie gwarancji i rękojmi wad/usterek w terminie ustalonym w trakcie odbioru lub jest w trakcie usuwania tych wad/usterek, za zgodą Zamawiającego, najpóźniej na 14 dni przed upływem okresu ważności zabezpieczenia przedłuży okres ważności zabezpieczenia lub przedłoży nowe zabezpieczenie na okres niezbędny do usunięcia tych wad/usterek. Bezskuteczny upływ zastrzeżonego terminu spowoduje uruchomienie przez Zamawiającego obowiązującego jeszcze zabezpieczenia w celu zaspokojenia roszczeń związanych z usunięciem tych wad lub usterek.

§ 16

[Zmiany postanowień umowy]

Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:

1. Zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe,
 - b) wyjątkowo niekorzystne (udokumentowane przez Wykonawcę i potwierdzone przez Zamawiającego) warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prawidłowe prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności z powodu technologii realizacji robót określonej Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania robót w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiada. Poprzez wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne rozumieć należy długotrwałe wystąpienie bardzo niskich temperatur i silnych podmuchów wiatru uniemożliwiających wykonanie określonych prac z uwagi na technologię i technikę wykonywanych robót, w tym wymaganych technologii przez producentów stosowanych materiałów i urządzeń. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od Wykonawcy niezależnych oraz o czas trwania ich następstw.
 - c) wystąpienie warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, wstępowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować niewykonaniem

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn niezależnych od Wykonawcy oraz o czas trwania ich następstw.

- d) odkrycia w trakcie robót budowlanych niewypałów i niewybuchów,
 - e) odkrycia w trakcie robót budowlanych obiektów podziemnych wymagających wcześniejszej rozbiórki lub usunięcia,
 - f) odkrycia przedmiotu względem, którego powstanie przypuszczenie, że jest on zabytkiem, co oznaczać będzie konieczność wstrzymania robót lub takiego ich wykonania, aby zabytek nie został zniszczony, ale zabezpieczony jako przedmiot archeologiczny i miejsce jego znaleziska,
 - g) stwierdzenia innego usytuowania obiektów podziemnych lub podziemnych sieci uzbrojenia terenu niż wynikające z ewidencji geodezyjnej, co będzie wymagało odpowiednich zmian w opracowaniach projektowych lub sposobie wykonania robót,
- 2) będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- a) nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego,
 - b) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - c) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
- 3) z przyczyn zależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku termin realizacji przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz o czas trwania ich następstw,
- 4) zwłoki w działaniu instytucji opiniujących, uzgadniających oraz wydających decyzje administracyjne ponad czas (termin) wynikający z przepisów prawa,
- 5) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.
- Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz o czas trwania jej następstw. W takim przypadku Strony mogą również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy, celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone tylko do zmian koniecznych.
- 6) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania przedmiotu Umowy. W takim przypadku termin realizacji przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy oraz o czas trwania ich następstw,
- 7) zaleceń organów administracji publicznej dotyczących wykonania przedmiotu Umowy w sposób wynikający z tych zaleceń. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania tych okoliczności od Wykonawcy niezależnych oraz (ewentualnie) o czas trwania ich następstw.
- 8) zaistnienia, po zawarciu Umowy, wymogów środowiskowych lub uwarunkowań prawnych i administracyjnych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania tych okoliczności od Wykonawcy niezależnych oraz (ewentualnie) o czas trwania ich następstw.
- 9) wejścia w życie nowych przepisów, Polskich Norm po upływie terminu składania ofert, w czasie wykonywania przedmiotu Umowy, gdy ich wprowadzenie będzie powodować wzrost pracochłonności wykonania danych opracowań lub projektów o więcej niż 5%.
- 10) konieczności wykonania „dodatkowych robót budowlanych”, o których mowa w np. 455 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne, skutkujące zmianą zakresu robót i/lub przedłużeniem terminu realizacji zamówienia oraz spełniają przesłanki określone w ust. 4 pkt 1) poniżej. Udzielenie „dodatkowych robót budowlanych” musi być poprzedzone sporządzeniem

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

protokołu konieczności potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży i zatwierdzonym przez Zamawiającego,

11) w sytuacji konieczności wykonania robót zamiennych, rozumianych w sposób jak niżej:

- a) roboty zamienne polegają na tym, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia podstawowego w sposób odmienny od określonego w umowie,
- b) konieczność wykonania robót zamiennych zachodzi między innymi w sytuacji, gdy:
 - materiały budowlane, osprzęt lub urządzenia przewidziane do wykonania zamówienia, wskazane w dokumentacji projektowej, nie mogą być użyte przy realizacji przedmiotu zamówienia z powodu zaprzestania produkcji, wycofania z rynku lub zastąpienia innymi lub lepszymi,
 - w trakcie wykonania przedmiotu zamówienia nastąpiła zmiana przepisów Prawa budowlanego,
 - w czasie realizacji budowy zmieniają się warunki techniczne wykonania przedmiotu zamówienia (np. Polska Norma),
 - w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wystąpiła konieczność zmiany technologii wykonania robót.

Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do wykonywania przedmiotu zamówienia, w sposób należyty, nie dłużej jednak, niż o czas trwania okoliczności wymienionych w ust. 1 powyżej.

Zmiany wskazywane w pkt 10) i 12) powyżej będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu zamówienia do użytkowania.

2. Zmiany osobowe:

- 1) Zmiana osób, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami budowlanymi, o których mowa w SWZ oraz w ustawie Prawo budowlane oraz równoważnym doświadczeniem zawodowym.
- 2) Zmiana Podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy na innego, dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym niż Podwykonawca wskazany w zawartej umowie;
- 3) Rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy.

3. Pozostałe zmiany:

- 1) Zmiany wynikające ze zmian aktów ustanawiających Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych oraz ze zmian Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, w zakresie koniecznym do dostosowania postanowień Umowy do zaistniałych zmian w ww. aktach;
- 2) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku VAT spowodowanego nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług, o kwotę wynikającą z tej zmiany;
- 3) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności wykonania „dodatkowych robót budowlanych”, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp. Zmiana wynagrodzenia nastąpi na zasadach określonych w §7 Umowy;
- 4) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku wykonania robót zamiennych w sytuacji, gdy wartość robót zamiennych jest różna od wartości robót zamienianych, o kwotę wynikającą z tej zmiany.

W takim przypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi po wyliczeniu wartości robót zamiennych i/lub niewykonanych robót i/lub niedostarczonych materiałów. Wycena nastąpi przez Zamawiającego na podstawie przedłożonego do podpisania umowy kosztorysu robót, a w przypadku braku odpowiednich pozycji-średnich cen SEKOCENBUDU dla województwa wielkopolskiego z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie.

- 5) Zmiana danych związanych ze zmianą nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 12 niniejszej Umowy;
- 6) Zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
- 7) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, jeżeli:
 - a) zrealizowanie przedmiotu Umowy w całości nie będzie możliwe w terminie określonym w § 2 niniejszej Umowy,

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

- b) zrealizowanie przedmiotu Umowy w całości nie będzie możliwe z przyczyn technicznych, albo na skutek zmiany przepisów prawnych np. p. poż., bhp, norm technicznych,
- c) nastąpiła zmiana technologii, sposobu wykonania robót, liczba lub asortyment dostarczonych urządzeń.

W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

4. Zmianę umowy gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiany dotyczą realizacji przez dotychczasowego Wykonawcę dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana WYKONAWCY nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana WYKONAWCY spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
- 2) jeżeli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
- 3) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp, lub
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Zmiana umowy w zakresie terminu wykonania umowy, ograniczenia zakresu umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, w razie gdy pandemia koronawirusa COVID-19 ma wpływ na wykonanie zamówienia, a Wykonawca wykaże ścisły związek pomiędzy tą sytuacją, a brakiem możliwości należytego wykonania umowy, jej części lub w umownym terminie.

6. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:

- 1) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1-5 niniejszego paragrafu.
- 2) wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 3) warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
 - a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) opis wpływu zmiany na termin realizacji umowy.
- 4) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

7. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

§ 17

[Ubezpieczenie robót]

1. Na cały czas prowadzenia robót budowlanych (aż do odbioru końcowego robót) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiedniej umowy ubezpieczenia od ryzyk budowlano-montażowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej).
2. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę ubezpieczenia robót budowlanych na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy, gdzie ubezpieczeniu podlegają:
 - a) roboty objęte niniejszą Umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
 - b) pracownicy i osoby trzecie w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - c) odpowiedzialność cywilna (deliktowa i kontraktowa),
 - d) działania i zaniechania Podwykonawców,z zastrzeżeniem, że polisa obejmująca ww. ryzyka musi konkretnie wskazywać na ubezpieczenie robót realizowanych na podstawie niniejszej Umowy.
3. Kopię polisy albo innego dokumentu potwierdzającego zawarcie takiej umowy ubezpieczenia (wraz z dowodem uiszczenia wymagalnych składek oraz OWU) Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dacie wydania Wykonawcy terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć polisę potwierdzającą zawarcie bądź kontynuację umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wraz z OWU, po uprzedniej akceptacji ich treści przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu lub nie będzie kontynuował wyżej wymienionej umowy ubezpieczenia przez cały okres trwania robót budowlanych, Zamawiający może według własnego wyboru odstąpić od umowy z Wykonawcą na zasadach, o których mowa w § 13 niniejszej Umowy bądź ma prawo zawrzeć przedmiotową umowę ubezpieczenia lub ją przedłużyć na koszt Wykonawcy, potrącając jej koszt z bieżących płatności należnych Wykonawcy.

§ 18

[Klauzula poufności]

1. Wszystkie wiadomości i informacje niebędące informacją publiczną, w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne oraz informacje związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług w ramach niniejszej Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, jedynie za wyjątkiem uprzedniego pisemnego zezwolenia, wydanego przez Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do bezwzględnego nieujawniania wszelkich informacji poufnych.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia wskazanych w nim informacji lub danych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej.
4. Strony mają obowiązek zabezpieczyć przez nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem każdą informację poufną lub stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zasadami sztuki zabezpieczeń informacji (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, przestrzeganie przepisów wewnętrznych dotyczących korzystania z zasobów sieciowych) oraz prawidłowe niszczenie nośników papierowych.
5. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych, o których mowa w ust. 1, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku lub przy okazji jej

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu – najpóźniej do dnia rozwiązania Umowy.

6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych, Wykonawca, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym, czy podlegają one ochronie określonej w niniejszej klauzuli umownej.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.

§ 19

[Klauzula RODO]

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Lesznie z Oddziałami Dwujęzycznymi i Międzynarodowymi, reprezentowane przez Dyrektora, ul. Bolesława Prusa 33, 64-100 Leszno;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pani Natalia Wielowiejska, z którą można kontaktować się pod adresem e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl, Tel. 783-479-791;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 10 RODO;
 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - aktów wykonawczych do ustawy Pzp,
 - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”** znak sprawy: **LOII.271.01.2024**, prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy Pzp;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp; oraz OPEN NEXUS Sp. z o.o., ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora danych jako właściciel Platformy Zakupowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

10) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, o której mowa w art. 77 RODO.

11) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

§ 20

[Zapewnienie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami]

1. Realizując zadania publiczne objęte niniejszą Umową Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz.U. 2022 r., poz. 2240 ze zm.).
2. W indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami, Wykonawca ten jest zobowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz.U. 2022 r., poz. 2240 ze zm.).
3. W przypadku, gdy Wykonawca zleca na podstawie niniejszej Umowy, realizację zadań objętych niniejszą Umową podmiotom innym niż podmioty publiczne, Wykonawca jest obowiązany do określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz.U. 2022 r., poz. 2240 ze zm.).

UMOWA – WZÓR

„Dostosowanie budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Lesznie”

§ 21

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725).
2. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie materialne i procesowe.
3. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze, w szczególności wszelkie spory o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, Strony poddają - według własnego wyboru mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Jeżeli rozwiązanie sporu w trybie określonym w ust. 3 powyżej okaże się niemożliwe/nieskuteczne, spory wynikłe na tle Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1-egz. dla Wykonawcy i 2- egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy,
2. SWZ wraz z załącznikami,
3. Umowa z Podwykonawcą (jeżeli dotyczy).
4. Oświadczenie odnośnie liczby osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy (Załącznik nr 12 do SWZ).
5. Oświadczenie dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym (Załącznik nr 13 do SWZ).
6. Ubezpieczenie robót.
7. Harmonogram robót.
8. Kosztorysy robót.

Zadanie finansowane ze środków budżetu 2024 r.

Dz. 801 rozdz. 80120, paragraf 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych kwota:

6370 Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Łądz: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych kwota:

pozycja zaangażowania: