

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

ZP NR .....

Umowa nr .....

**na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego  
w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131, reprezentowaną przez:**

.....

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowaną/ym przez

.....

.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

### **§ 1 Dodatkowe oświadczenia Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł., udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Strony Oświadcza, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
3. W zakresie w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.

## **§ 2 Przedmiot Umowy**

Przedmiotem umowy jest przegląd techniczny instalacji solarnych na budynkach znajdujących się przy ulicy Głuszyna 123, 123a, 123b, 123c. 2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do serwisu kolektorów słonecznych – solarów, którego zakres wykonywanych usług obejmuje:

- uzupełnianie ubytków płynu solarnego - glikolu
- regulacja ustawień sterownika
- regulacja przepływu
- usuwanie nieszczelności
- sprawdzenie i ustawienie ciśnienia w instalacji
- wymiana anody magnezowej w zbiorniku
- czyszczenie powierzchni kolektorów płaskich oraz próżniowych
- zaraportowania wszystkich uszkodzonych elementów instalacji i urządzeń takich jak m.in.:
  - czujniki temperatury w solarach
  - czujniki temperatury w zbiornikach
  - odpowietrzniki solarne
  - zawory stopowe naczyńa przeponowego
  - zawory kulowe
  - zawory zwrotne
  - zawory bezpieczeństwa
  - naczynia przeponowe
  - uszczelki
  - pompy obiegowe
  - uszkodzone rury próżniowe
  - uszkodzone elementy rur próżniowych – rurki ciepła/ heatpipe
  - uszkodzone kolektory płaskie
  - otuliny/ izolacje
  - sterowniki

## **§ 3 Zasady wykonania przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego i skrupulatnego przeprowadzenia przeglądu technicznego instalacji solarnej (4 układy).
2. Po wykonaniu prac należy sporządzić protokół, w którym będą zawarte wszystkie uwagi dotyczące wykonanych prac.

3. Protokół należy wypełnić pismem maszynowym, komputerowym lub pisemnie w sposób czytelny, aby informacje zawarte w protokole nie budziły wątpliwości Zamawiającego lub osób trzecich.
4. W przypadku, gdy Zamawiający będzie wymagał wprowadzenia dodatkowych zapisów do przedłożonego protokołu, Wykonawca zobowiązany jest takie zapisy wprowadzić.

#### **§ 4 Termin wykonywania Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

#### **§ 5 Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania przedmiotu umowy.

#### **§ 6 Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU.

#### **§ 7 Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

1. Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody jakie może wyrządzić komukolwiek przy wykonywaniu niniejszej Umowy do wysokości 200 000,00 złotych.
2. Ubezpieczenie winno obejmować pełen okres realizacji Umowy, rozliczeń i gwarancji. W przypadku zmiany terminów lub wartości prac stanowiących przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosownego skorygowania lub uzupełnienia Umowy ubezpieczenia, o której mowa powyżej.
3. Polisa ubezpieczeniowa stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.

#### **§ 8 Gwarancja**

Nie dotyczy.

#### **§ 9 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi: ..... zł (słownie: .....zł .... /100) netto powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT.

2. Zamawiający dokona płatności na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury sporządzonej na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanych robót.
3. Fakturę należy wystawić na Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., z siedzibą ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, NIP: 2090002942 i dostarczyć do siedziby firmy.

## **§ 10 Kary umowne**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w OWU a także w następujących przypadkach i wysokościach za każdy przypadek zwłoki w realizacji zadań w ramach umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,

## **§ 11 Odstąpienie od Umowy**

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

## **§ 12 Przedstawiciele Stron**

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:

- 1) Zamawiający:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

- 2) Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

## **§ 13 Powierzenie danych osobowych**

Nie dotyczy

## **§ 14      Postanowienia końcowe**

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### **Załączniki:**

- 1) dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę
- 2) polisa ubezpieczeniowa