

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr: WZ.261.2. 6 .2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej **SWZ**),

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji
na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp,
o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp, pn.:

„Sprzątanie z zanieczyszczeń jezdni i wybranych elementów pasa dróg powiatowych”

Zatwierdzono
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu

Poznań, dnia 18 marca 2021 roku

.....
[Podpis Dyrektora]

Spis treści

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
II.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
V.	INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP	14
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	14
VII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA	15
VIII.	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA	18
IX.	INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	18
X.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	19
XI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	20
XII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	21
XIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	21
XIV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	24
XV.	TERMIN OTWARCIA OFERT	25
XVI.	SPOSÓB OBLICZANIA CENY	25
XVII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY	26
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	26
XIX.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	27
XX.	INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP	28
XXI.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ	28
XXII.	PODWYKONAWCY	28
XXIII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	28
XXIV.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	29
XXV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	29
XXVI.	INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH	29
XXVII.	ZAŁĄCZNIKI NR	30

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Nazwa Zamawiającego: | Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu |
| 2. | Adres Zamawiającego: | ul. Zielona 8, 61-851 Poznań |
| 3. | Numer telefonu | tel. 61 859 34 30, fax 61 859 34 29 |
| 4. | Adres poczty elektronicznej: | kancelaria@zdp.powiat.poznan.pl |
| 5. | Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: | https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan |
| 6. | Godziny pracy: | poniedziałek 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ , wtorek-piątek 7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ |

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający **nie przewiduje** negocjacji.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest: **Sprzątanie z zanieczyszczeń jezdni i wybranych elementów pasa dróg powiatowych administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu.**
2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
90610000-6 Usługi sprzątania i zamykania ulic.
3. Zakres usług objętych zamówieniem obejmuje w szczególności:
 - 1) W skład zamówienia wchodzi wykonanie usług polegających na dwukrotnym oczyszczeniu jezdni przy krawężniku, ścieków przy krawędzi jezdni, jezdni wokół wysepek oraz nawierzchni zatok autobusowych na łącznej długości 288 420,0 mb i miejsc postojowych, powierzchni jezdni wyłączonych z ruchu, wysp przejezdnych, jezdni wokół wyspy środkowej na skrzyżowaniach, wybranych zatok, dróg pieszo-rowerowych zlokalizowanych bezpośrednio przy jezdni itp. na powierzchni 96 045,0 m².
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w taki sposób by ograniczyć utrudnienia w ruchu do niezbędnego minimum oraz by nie wyrządzić szkód uczestnikom ruchu drogowego. Wszelkie koszty z tytułu likwidacji szkód wyrządzonych uczestnikom ruchu drogowego poniesie Wykonawca.
 - 3) Odbiór częściowy nastąpi po pierwszym oczyszczaniu, odbiór końcowy po drugim. Każdorazowo zgłoszenia zakończenia prac i gotowości do odbioru należy dokonać pisemnie. Wymaganiem do zgłoszenia załącznikiem jest obmiar powykonawczy wykonanych usług zawierający zakres usług, lokalizację oraz ilości wykonanych usług wg jednostek obmiarowych wynikających z formularza cenowego, zgodnie z ofertą. W terminie określonym w umowie Zamawiający przystąpi do prac odbiorowych.
 - 4) Rozliczenie nastąpi wg cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym załączonym do oferty i zatwierdzonego przez Zamawiającego obmiaru powykonawczego.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu usług objętych niniejszym zamówieniem - dopuszcza się zmiany w długości i powierzchni do 10% wielkości danej części (możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zakresu danej części oraz dodania nowych odcinków lub innych dróg powiatowych na terenie gmin obejmujących daną część).

- 6) Wykonawca prac jest wytwórcą odpadów w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Obowiązek postępowania z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów i ich transportem należy do Wykonawcy robót, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą o Odpadach.
4. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 5 części. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części.
- 1) **Część I - drogi powiatowe na terenie gmin: Buk, Dopiewo, Stęszew:**

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Strona drogi długość odcinka /mb/		Pow. do czyszczenia	Uwagi
			lewa	prawa	m ²	
1.	Buk - Otusz	2496P	720	450		m. Otusz
		2496P	370			Buk poza granicami miasta (od ul. Różana do DW 307)
		2496P	60			2 wyspy, skrzyż. z dr. woj. nr 307
2.	Buk - Wiktorowo	2739P	900	280		
3.	m. Niepruszewo	2500P	750	500		w tym 2 wyspy
4.	m. Szewce	2497P	3895	1140	90	rondo
5.	m. Dobieżyn	2458P	1100	1130		
					5040	droga pieszo-rowerowa 1680m
		2499P	40	40		przy skrzyżowaniu z ul. Topolową
6.	m. Skórzewo	2401P	2925	2610	2220	w tym 2 ronda, wyspy, miejsca postojowe, zatoki autobusowe, wyspa przejezdna, przepust
					7665	droga pieszo-rowerowa 2190m
7.	m. Dąbrówka	2401P	250	130	117	zatoka autobusowa
8.	m. Pałędzie	2401P	1510	404		
9.	m. Dopiewiec	2401P	330	215	12	3 wyspy
10.	m. Dopiewiec	2401P	15	960	0	wzdłuż chodnika Dopiewo-Dopiewiec
11.	m. Dopiewo	2401P	575	1020		
		2402P	920	850		
		2403P	400	680		
		2413P	720	410	98	ściek korytkowy z prefabrykatów betonowych
		2413P			2010	ścieżka pieszo-rowerowa (670 mb)
12.	m. Podłoziny	2413P	160	50	47	w tym peron
13.	m. Więckowice	2403P	1150	1150	10	w tym przy skrzyżowaniu z DW307 wokół wyspy, martwe pole
		2392P	35	30	10	w tym przy skrzyżowaniu z DW307 wokół wyspy, martwe pole
14.	m. Konarzewo	2412P	2220	1400		
		2415P	1230	550		
15.	Dopiewo - Konarzewo	2414P	330	70		wiadukt nad A2
		2402P	470	160		wiadukt nad A2

		2414P	2370	220		odc. łączący miejscowości, 5 peronów przystankowych; 20,0m ściek
16.	Konarzewo - Dopiewiec	2415P	240	240		wiadukt nad A2
17.	m. Trzcielín	2402P		120		
		2412P	120	120		
18.	m. Krąplewo	2402P	380		920	w tym parkingi
19.	m. Gołuski	2416P	20			
		2391P	20	50		
20.	m. Zakrzewo	2417P	205	3840	230	w tym perony
21.	m. Skrzynki	2413P	170	170		
		2500P	1120	2000		
			100	130		wiadukt nad A2
22.	m. Strykowo	2450P	30	810	225	zatoeki postojowe 2 szt.
23.	m. Sapowice	2450P	560	1560		
24.	m. Rybojedzko	2450P		110		
25.	m. Modrze i Drożdżyce	2453P	1180	1180		
		2454P	1730	430		
26.	m. Jeziorki	2456P		500		
		2455P	130	435		
27.	m. Piekary	2455P	260	280		
		2498P	60	140		
		2458P	0	95		
		2459P	30	30		
28.	m. Sznyfin	2498P		300		
		2492P	20	20		perony przystankowe
29.	m. Dakowy Suche	2492P	300	130		
30.	m. Modrze	P-2	90	380	270	Zatoki postojowe oraz parkingowe koło cmentarza
	m. Wronczyn	P-2	1460	630	357	Zatoki autobusowe
	S-5	P-2	585	585	433	Wiadukt nad S-5 w raz z rondem po stronie W i wyspą sep.
	m. Bądlewo	P-2	490	735	86	Zatoki autobusowa
RAZEM			32745	29469	19840	
OGÓŁEM			62214		19840	

2) Część II – drogi powiatowe na terenie gmin: Tarnowo Podgórne, Rokietnica, Suchy Las:

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Strona drogi długość odcinka /mb/		Pow. do czyszczenia	Uwagi
			lewa	prawa	m ²	
1.	m. Przeźmierowo	2405P	2030	1995		

			60			wyseпки
					640	zat. autobusowe
					390	pola martwe
					3580	m. postojowe
2.	m. Góra	1872P	1145	1910		
3.	m. Tarnowo Podgórne	2404P	820	930	175	zatoki autobusowe
		1872P	1620	1620	930	rondo + wyspy separujące, martwe pola, zatoczki
		2420P	570	1565	1769	rondo st. wew., martwe pola, wyspy, zatoki parkingowe i autobusowe
		2420P			2670	droga pieszo-rowerowa 890m
4.	m. Lusowo	2417P	1600	2625		
		2417P			4680	droga pieszo-rowerowa 1560m
		2419P	120	420	411	rondo + wyspy separujące
		2419P			750	droga pieszo-rowerowa 300m
		2420P	370	900	22	w tym wyspa, martwe pola, perony przystankowe
5.	m. Ceraadz Kościelny-Jankowice	1890P	560	1980	114	rondo + wyspy separujące
6.	m. Lusówko	2392P	1000	550		
				370		ściek głęboki
				28		ściek grzebieniowy
					2310	droga pieszo-rowerowa 770m
7.	m. Batorowo	2418P	600	2000		
				200		ściek głęboki
					2970	droga pieszo-rowerowa 990m
8.	odc. Jankowice - Lusówko	2392P	1335			ściek
9.	m. Wysogotowo	2418P	620	460		
10.	m. Kokoszczyń	2422P	130	340		
				100		ściek głęboki
11.	m. Jankowice	2392P	410	70		
12.	m. Rozalin	2392P	440	470	260	zatoki autobusowe, wyspy separujące
13.	m. Sady	2419P	570	80		
14.	m. Dymaczewo Nowe	P-1	4585	4585	1973	wyspa, martwe pola
15.	m. Przybroda ul. Kaźmierska	1865P		370		
16.	m. Rokietnica	2400P	1200	2050	670	w tym rondo, wyspy i martwe pola
		2424P	1460	1485		
		2425P	110	190	440	zatoki: autobusowe i parkingowa
		2423P	200	490	100	w tym martwe pola

				270		ściek
17.	m. Bytkowo	2400P	50	85	205	zatoki: autobusowe i parkingowa
18.	m. Sobota	2400P	910	190	177	zatoki: autobusowe
19.	m. Żydowo	2425P	305	300		
		1859P	140	190		
20.	m. Kiekrz	2424P	1850	1850	800	wokół wysp, martwe pola, 5 szt. zatoki autobusowe
					5840	droga pieszo-rowerowa 1640m
21.	m. Mrowino	2423P	600	200	73	zatoka autobusowa
22.	m. Suchy Las - ul. Sucholeska	2431P	360	160	180	w tym ściek 200m, 12m ściek grzebienny wraz z zatoką autobusową
	ul. Bogusławskiego		700	700		
	ul. Alejowa			670		
23.	m. Suchy Las - ul. Żłotnicka	2430P	820	700	250	wysepki + martwe pola
			280	280		0+390 - 0+663 ciąg pieszo-jezdny
24.	m. Gołęczewo	2061P	680	820	470	zat. autobusowa
25.	m. Zielątkowo	2061P	1550	70		
26.	m. Zielątkowo	2515P	70	1070		
27.	m. Chłudowo	2515P	1120	430		
28.	m. Biedrusko	2406P	1900	2200		
				150	40	rondo st. wew. i zewn., martwe pola
				290	179	wysepki, martwe pola
					7200	droga pieszo-rowerowa po obu stronach jezdni (od mostu nad Wartą, wokół ronda) łącznie 2400m
29.	Łysy Młyn	2406P	40	40		most
					100	wysepki + martwe pole
30.	m. Radojewo	2406P			300	wyspa, martwe pola
RAZEM			32930	38448	40668	
OGÓŁEM			71378		40668	

3) Część III – drogi powiatowe na terenie gmin: Murowana Goślina, Czerwonak, Kostrzyn, Pobiedziska, Swarzędz:

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Strona drogi długość odcinka /mb/		Pow. do czyszczenia	Uwagi
			lewa	prawa	m ²	
1.	m. Bolechowo - Promnice	2406P	1050	2320	420	w tym zatoki autobusowe
				620		rondo str. zew. i wew., wokół wysp
					150	zatoki parkingowe, zatoka przy separatorach

			220	220		most na rzece Warcie
					4500	droga pieszo-rowerowa 1500m
2.	m. Długa Goślina	2029P	40	260	225	w tym zatoki autobusowe
			140	420		w tym ściek głęboki, 20m ściek grzebienny
3.	m. Trojanowo	2029P	65	65		przed skrzyż. na Wojnowo - zatoki autobusowe
				35		most. nad rzeką Trojaną
			50	50		przed skrzyż. z dr. nr 196 przy krawężniku + wyspa
4.	odc. Murowana Goślina - Trojanowo	2029P (dawna DW 196)	520	120	315	w tym ścieki, wokół wysp, martwe pola, lewoskręty, pasy w/wy, zatoki autobusowe
5.	odc. DW196 - Przebędowo	2513P (dawna DW 187)	550	180	40	w tym ściek, wokół wyspy, martwe pola
6.	odc. Bolechowo - Murowana Goślina	2029P (dawna DW 196)	70	210	470	w tym ścieki, wokół wysp, martwe pola, lewoskręty, pasy w/wy
7.	m. Łopuchówko	2393P	10	15		
8.	m. Raduszyn	2025P		30		
9.	m. Owińska ul. Kolejowa	2434P	840	110	560	w tym zatoki, parkingi, azyły
10.	m. Koziegłowy ul. Poznańska	2407P	1100	1600	420	zatoeki autobusowe
11.	m. Kicin ul. Poznańska (od ul. Wczasowej do ul. Okrężnej, od ul. Kościelnej do ul. Rolnej)	2407P	880	2130	315	w tym ściek głęboki oraz zatoki autobusowe
12.	m. Kliny	2407P	120	60	240	w tym zatoki
13.	m. Mielno	2407P	210	40	300	w tym wokół wysp, wzdłuż peronów, martwe pola, zatoki autobusowe
14.	m. Wierzonka	2407P	20	20		
			12	13		most nad rzeką Główną
15.	m. Kobylnica	2407P	140	160		
16.	odc. Gruszczyn - Swarzędz	2407P	290	240	240	w tym zatoka, wokół wysp, azyli, lewoskręty, martwe pola
			50	50		rondo str. zew. i wew.
			900	900	190	w tym zatoka, wokół wysp, azyli, lewoskręty, martwe pola
					2700	droga pieszo-rowerowa 900m
17.	odc. Swarzędz - Gortatowo	2435P		210	200	zatoeki autobusowe
					630	droga pieszo-rowerowa 170m
18.	m. Uzarzewo	2435P	280			

			30	30		przepust nad rzeką Cybina
19.	m. Jasin skrzyżowanie na Łowęcin z wyspą	2436P	540	540	480	wokół wysepki, martwe pole oraz zatoki postojowe
20.	m. Łowęcin	2436P	30	350		
21.	Łowęcin - Sarbinowo	2436P	175	41		w tym perony przystankowe
22.	Wierzonka - Dębogóra - Karłowice	2408P	35	450	160	w tym perony przystankowe, zatoki autobusowe
23.	m. Tuczo	2408P	325			
24.	m. Wronczyn	2408P	140	330		w tym ściek korytkowy po lewej stronie
25.	m. Złotniczeki most nad rzeką	2408P	4	4		
26.	m. Nadrožno most nad rzeką	2408P	39	39		
27.	m. Kociałkowa Górka	2486P	400	400		
28.	m. Łągiewniki	2147P			180	zatoki autobusowe
29.	m. Pomarzanowice	2147P	450	450	180	
30.	m. Główna od przepustu na rz. Główna	2147P	500			
31.	m. Główna	2484P	20	130		
32.	m. Węglewo	2484P	28	380		
33.	m. Biskupice ul. Główna	2485P	1050	800		
34.	Biskupice - Promno	2485P	60	160		
				80		
35.	m. Jerzykowo	2487P	450	1600		w tym 230 ściek głęboki str. prawa
36.	m. Biskupice ul. Dworcowa	2437P	910	660		
37.	Jankowo - Sarbinowo	2437P		370		
38.	m. Sarbinowo	2437P	70	414		w tym perony przystankowe
39.	m. Paczkowo	2437P	436	504	485	w tym perony przystankowe, zatoki autobusowe, miejsca postojowe
40.	m. Gułtowy	2443P ul. Wiejska	505	505		
		2443P ul. Średzka	370	200		wokół wysepki
41.	m. Gułtowy ul. Kasztanowa	2445P	330	165		
42.	m. Siedlec, przejazd kolejowy	2445P	105	80		ściek głęboki
43.	m. Siedlec, dojazd do DK 92	2445P		200		głęboki ściek, wokół wysepki
44.	Czerlejo - Czerlejko	2441P	1360	1360		w tym 60m wokół wyspy
45.	m. Czerlejko	2441P	430	570		w tym wiadukt
46.	Czerlejo - Trzek	2443P	810	760		w tym wiadukt

47.	m. Ługowiny	2411P	66	143	175	w tym wokół azyli, martwe pola, zatoka autobusowa
48.	m. Węgerskie	2446P	600	25		
				75		ściek
49.	m. Paczkowo przejazd kolejowy	2439P	65	65		krawędzie
50.	m. Siekierki	2439P	1260	110		
51.	(od granicy m. Swarzędz) Zalasewo - Garby	2489P (dawna DW433)	2880	2880		
52.	m. Swarzędz (od ronda do ul. Rabowickiej), m. Zalasewo ul. Średzka	2410P	570	990	175	w tym wokół wysp, martwe pola, zatoki autobusowe
53.	m. Swarzędz, ul. Rabowicka	2512P	4235	4235	30	w tym wyspy 280,0mb; druga jezdnia przy posesjach 410,0mb; wiadukt; łącznice; martwe pola
					1960	droga pieszo-rowerowa 560m
54.	Kostrzyn (od granicy miasta) - Trzek	2514P (dawna DW434)	820		375	lewoskręt, martwe pola, ściek 690m
RAZEM			27 655	30173	16115	
OGÓŁEM			57828		16115	

4) Część IV – drogi powiatowe na terenie gmin: Kleszczewo, Kórnik:

Lp.	Miejscowość, odcinek drogi	Nr drogi	Strona drogi długość odcinka /mb/		Pow. do czyszczenia m ²	Uwagi
			lewa	prawa		
1.	odc. Gądky - Robakowo	2477P	98	370	281	martwe pola, zatoka autobusowa
2.	rondo Robakowo	2477P	300	564	40	w tym po str. wew. i wokół wysepek, martwe pola, zatoka autobusowa
3.	odc. Robakowo (za rondem) - Dachowa	2477P	592	592	360	3 zatoki autobusowe
					1798	droga rowerowa przy jezdni 562m, do skrzyżowania z ul. Szeroką
4.	m. Dachowa	2477P	60	150	120	zatoka autobusowa
5.	m. Szczodrzykowo	2477P	100	260	250	zatoki autobusowe, martwe pola przy wysp. sep.
6.	m. Czoń	2471P	250			
7.	m. Runowo	2476P		400		
8.	m. Pierzchno	2476P	625	130	120	zatoka autobusowa
9.	m. Radzewo	2478P	50	195		
		2471P	645	450		z peronem przystankowym

		2472P	550	320		
10.	m. Konarskie	2472P	25	25		perony przystankowe
11.	m. Biernatki	2468P	880	520	110	zatoka autobusowa
12.	m. Prusinowo	2468P	855	210		
13.	m. Kamionki	2461P	1325	1340	40	przy chodniku, rondo wew. i zew., wokół wysp, martwe pola
14.	m. Borówiec ul. Poznańska, ul. Główna	2461P	3800	3800	857	zatoeki autobusowe, 2 ronda po str. wew. i zew., wokół wysepek, martwe pola
15.	m. Trzykolne Mł. i m. Czmoniec	2464P	24	31	175	perony autobusowe
16.	odc. węzeł Koninko - Szczytyniki - Kamionki	2489P	590	1540	580	w tym lewoskręty, martwe pola, perony przystankowe, ściek głęboki 50m
			25	25		most nad rz. Koplą
17.	m. Krerowo, skrzyż. z 2410P	2446P	23	23		
18.	m. Kleszczewo	2441P	430	430		
19.	m. Poklatki	2441P	140			
20.	m. Gowarzewo	2410P	1153	1789	467	w tym martwe pola, wokół wysepek, 2 ronda po str. wew. i zew., zatoeki autobusowe
			30	80		wokół wyspy i krawężnik - skrzyżowanie z ul. Starowiejską
					300	droga rowerowa przy jezdni 150m
21.	m. Tanibórz	2410P	108	62	260	w tym wokół wyspy, martwe pola, przejście dla pieszych, zatoeki autobusowe
22.	odc. Trzek - węzeł S5	2410P	119	1010	260	w tym zatoeki autobusowe, wokół wyspy, martwe pola
					863	droga rowerowa, pieszo-rowerowa 345m
23.	m. Kleszczewo	2410P	1250	1350	144	w tym wokół wysepek i dojazd do ronda, martwe pola
					2220	droga pieszo-rowerowa 740m
24.	m. Krerowo	2410P	960	860		
	wiadukt nad A2	2410P	280	280		ściek głęboki
25.	m. Tulce	2438P	50	50		zatoeki autobusowe
			50	75		zatoeki autobusowe
			55			
26.	m. Tulce	2440P	320	700		
27.	m. Tulce	2429P	130	130		zatoeki autobusowe
			530	615		
28.	m. Gowarzewo	2429P	55	55		zatoeki autobusowe
			20			

			110	110	120	przy rondzie (skrzyżowanie z 2410P), zatoka autobusowa
					260	droga rowerowa 130m
29.	m. Komorniki	2440P	100	100		podjazd wiaduktu nad A2
				50		skrzyżowanie
30.	m. Nagradowice	2440P	450	290		
			500	500		wiadukt nad S5
31.	m. Markowice	2446P	300	300		wiadukt nad A2 ściek głęboki
				900		ściek głęboki
32.	m. Śródka	2447P		350		
33.	m. Zimin	2447P	70	630	200	w tym pętla i wysepka, zatoki autobusowe
34.	odc. Zimin - Krerowo (przy cmentarzu)	2447P			300	miejsca postojowe
35.	odc. Tulce - Żerniki - węzeł Koninko	2489P (dawna DW433)	70	70		zatoki autobusowe
			3520	1270	350	rondo wew. i zew., wokół wysp, martwe pola, ściek głęboki na mostach, lewoskręty
RAZEM			21617	23001	10475	
OGÓŁEM			44618		10475	

5) **Część V** – drogi powiatowe na terenie gmin: Komorniki, Mosina:

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Strona drogi długość odcinka /mb/		Pow. do czyszczenia	Uwagi
			lewa	prawa	m ²	
1.	odc. Czapury - Babki ul. Gromadzka	2461P	2220	2380		
2.	m. Daszewice	2461P	1250	1250		
3.	m. Czapury - Wiórek	2460P	2285	2650		
4.	m. Sasinowo	2460P		1020		
5.	m. Rogalinek	2460P	360	360		
6.	m. Krosno	2465P	800	930		
					4020	droga rowerowa 2010m
7.	m. Drużyna	2465P	65	60		przy przejeździe kolejowym
		2469P		250		
8.	m. Nowinki	2465P		20	135	zatoka autobusowa, peron przystankowy
9.	odc. Mosina - Żabinko	2463P		90	300	2 zatoki autobusowe
10.	m. Świątniki	2464P	20	20		perony przystankowe
11.	m. Radzewice	2464P	432			
12.	m. Trzykolne Młyny	2464P		40		peron przystankowy
13.	m. Czmoniec	2464P	30			peron przystankowy

14.	m. Borkowice, Drużyna, Dymaczewo Stare	2469P	946			
			24	24		most w m. Drużyna
			35	35		most w m. Borkowice
			25	25		most w m. Dymaczewo Stare
15.	m. Sowiniec	2466P	760	700		
16.	m. Pecna	3911P	1421	200		
17.	Nowe Dymaczewo	P-2	800	70		ściek korytkowy na prawej stronie
18.	m. Plewiska	2416P		560		
19.	m. Rosnowo	2388P	330	330		
		2412P	40			dojście do peronu autobusowego skrzyż. z 2388P
20.	m. Chomęcice	2412P	2250	2170	220	zatonie autobusowe
21.	m. Komorniki	2388P	200	200		
		2387P	70			wyspa
		2387P	50	50		most nad rz. Wiryńka
		2387P	940	860		
		2391P		1800		w tym 220m pas śród, 30m wyspa, 30m zatoka
			1280			w tym 30m wyspa, 220m pas śród, 230m parking
22.	Plewiska - Komorniki	2387P	2480	2160	630	od przejazdu kolejowego, zatonie autobusowe
			500	310		wiadukt nad A2, w tym ściek głęboki
			320	220	252	rondo str. wew i zew. z wyspami oraz krawężnikami na dojeździe, zatonie autobusowe
23	m. Plewiska ul. Wołczyńska	2507P	340	340		
24.	Komorniki - Wiry - Łęczyca	2390P	4900	5780	3260	w tym rondo str. wew. i zew. z wyspami oraz martwymi polami, 60m wokół wysepki, zatonie 6szt, 110mb korytek betonowych, m. postojowe
25.	Głuchowo - Gołuski	2391P	70	70		wiadukt pod S11
			250	60		wiadukt nad A2
26.	m. Głuchowo	2391P	460	770	130	korytka ściekowe 150,0mb + zatoka autobusowa
		2389P	425	200		z pętlą autobusową + korytka ściekowe 40,0mb; peron autobusowy
RAZEM			26378	26004	8947	
OGÓŁEM			52382		8947	

5. Sposób wykonania usługi określono w SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT (STWiOR) stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

6. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca prowadzonych prac zgodnie z własnym zatwierdzonym projektem organizacji ruchu lub zgodnie z projektem udostępnionym przez Zarząd Dróg

Powiatowych w Poznaniu. Oznakowanie musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach. Oznakowanie musi być utrzymywane w należytych stanie przez cały czas wykonywania usługi. Projekt tymczasowej organizacji ruchu stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

7. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w trakcie realizacji zgłoszenia będzie przekazywał Zamawiającemu informacje o zakresie prac wykonanych w danym okresie oraz o planowanym zakresie prac w wyznaczonym terminie codziennie, informacja powinna zawierać daty wykonanych i planowanych prac oraz liczbę porządkową wraz z podaniem miejscowości lub/i odcinka drogi, zgodnie z zakresem zamówienia.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, 1043 i 1495).
 - 1) Zamawiający wskazuje następujące czynności związane z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie czynności składające się na wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia chyba, że z odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę.
 - 2) Sposób weryfikacji zatrudnienia wyżej wymienionych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w załączniku nr do 6 SWZ.

V. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje udzielenie, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
2. Zakres zamówienia na podobne usługi – wartość nie większa niż:
 - 1) dla części I 5 998,32 PLN,
 - 2) dla części II 31 723,70 PLN,
 - 3) dla części III 17 524,08 PLN,
 - 4) dla części IV 10 642,86 PLN,
 - 5) dla części V 14 679,36 PLN.
2. Zakres: oczyszczenie jezdni przy krawężniku, ścieków przy krawędzi jezdni, jezdni wokół wysepek oraz nawierzchni zatok autobusowych i miejsc postojowych, powierzchni jezdni wyłączonych z ruchu, wysp przejezdnych, jezdni wokół wyspy środkowej na skrzyżowaniach, wybranych zatok, dróg pieszo-rowerowych zlokalizowanych bezpośrednio przy jezdni.
 - 1) dla części I na terenie gmin: Buk, Dopiewo, Stęszew,
 - 2) dla części II na terenie gmin: Tarnowo Podgórne, Rokietnica, Suchy Las,
 - 3) dla części II na terenie gmin: Murowana Goślina, Czerwonak, Kostrzyn, Pobiedziska, Swarzędz,
 - 4) dla części IV na terenie gmin: Kleszczewo, Kórnik,
 - 5) dla części V na terenie gmin: Komorniki, Mosina.
3. Warunki udzielenia wyżej wymienionego zamówienia: Zamówienie zostanie udzielone, jeśli zaistnieje potrzeba wykonania wyżej wymienionych usług oraz jeżeli Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe, na podstawie odrębnej umowy. Zamówienie zostanie udzielone, jeżeli dotychczasowy Wykonawca realizuje lub zrealizował usługę należycie oraz zapewni standard wykonania usługi nie gorszy od standardu wykonania zamówienia podstawowego, a ponadto zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, z zastrzeżeniem, negocjacji wynagrodzenia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w terminie **do dnia 31 października 2021 roku**.
2. Usługi oczyszczenia jezdni należy wykonać dwukrotnie, każdorazowo **Wykonawca ma obowiązek rozpocząć sprzątanie w ciągu 3 dni roboczych i wykonać nie później niż w ciągu 25 dni (lub w czasie określonym**

w ofercie, ilość dni - stanowi kryterium oceny ofert), licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby jej wykonania, przy czym drugie oczyszczanie należy wykonać nie później niż do 31 października 2021 roku.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII ust. 2 i 3 SWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII ust. 8 SWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Ponadto, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
- 1) w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj.: który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na sprzątnięciu zanieczyszczeń z jezdni i elementów pasa dróg o wartości co najmniej 50 000,00 PLN brutto każda.
***okresy wyrażone w latach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składnia ofert.**
 - b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował łącznie minimum:
 - zmywarko - zmiatarka – 1 szt.,
 - zmywarko - zmiatarka lub zmiatarka o DMC do 2,5t do oczyszczania chodników i dróg rowerowych – 1szt.
- Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, musi wykazać dysponowanie osobnym kompletem sprzętu w odniesieniu do każdej części zamówienia.**
9. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych

interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 8 pkt 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 3B i 4B do SWZ).

12. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak

podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
 - a) Określone warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie,
 - b) w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w ust. 2 i 3.
- 6) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3A do SWZ);
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4A do SWZ)Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Oświadczenie składają odrębnie:

 - a) Wykonawca/każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - b) Podmiot udostępniający zasoby. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

IX. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Komunikacja poprzez „Wyślij wiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub

spakowanych folderów **do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.**

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na platformazakupowa.pl
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
12. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII SWZ, które składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sprawy merytoryczne ((Wydział Dróg): Piotr Werner, nr telefonu 61 859 34 39.
2. Sprawy proceduralne (Wydział Zamówień Publicznych): Przemysław Nowacki, nr telefonu 61 859 34 34.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający **żąda wniesienia** wadium w kwocie:
 - 1) dla części I 600,00 PLN (słownie: sześćset i 00/100 PLN),
 - 2) dla części II 800,00 PLN (słownie: osiemset i 00/100 PLN),
 - 3) dla części III 500,00 PLN (słownie: pięćset i 00/100 PLN),
 - 4) dla części IV 400,00 PLN (słownie: czterysta i 00/100 PLN),
 - 5) dla części V 400,00 PLN (słownie: czterysta i 00/100 PLN).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 roku poz. 310, 836 i 1572).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 61 1030 1247 0000 0000 0782 2004. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, tzn. wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sprzątanie z zanieczyszczeń jezdni i wybranych elementów pasa dróg powiatowych – część nr**”, oznaczenie sprawy: **WZ.261.2.6.2021**.
9. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp,
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu;
 - 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
11. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 27 kwietnia 2021 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - **pod rygorem nieważności** w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ dołączając formularz cenowy, będący nierozłącznym elementem formularza ofertowego, stanowiący załącznik nr 2A – 2E do SWZ. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - 4) Pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 4,
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (jeśli dotyczy),
 - 6) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy),
 - 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
 - 8) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr), Zamawiający żąda przedłożenia stosownego pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku – Prawo o notariacie (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1192 ze zmianami), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

5. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i w SWZ dokumenty.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, może dokonać również notariusz.
12. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 9 - 11 oraz ust. 14 - 16, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
13. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14, może dokonać również notariusz.

17. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
20. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SWZ treści.
21. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
22. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego, nie będą one podlegały ocenie przez Zamawiającego.
23. Oferta powinna być:
 - 1) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 2) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby umocowaną/umocowane
24. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
25. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
26. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
27. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
28. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
29. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
30. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
31. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z “Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 roku w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
32. Zalecenia:
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- zip,
 - .7Z.
- 3) wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 6) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 9) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
 - 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
 - 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 13) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 15) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.
33. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku **do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.**

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi w SWZ dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 29 marca 2021 roku**, do godziny 10:00:00 czasu lokalnego.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29 marca 2021 roku** o godzinie 10:10:00 czasu lokalnego.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
7. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online.

XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Wykonawca obliczy cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia sporządzając formularz/e cenowy/e (załącznik nr 2A – 2E do SWZ), z uwzględnieniem wszystkich elementów SWZ stanowiących opis przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności STWiOR.
- ~~3.~~ W formularzu cenowym Wykonawca określi cenę jednostkową netto za daną pozycję, wartość netto będącą iloczynem ilości jednostek ceny jednostkowej netto, a także poda wartość całego zadania netto, wartość podatku VAT oraz obliczy wartość brutto (wartość zadania ogółem) – cenę ofertową. Tak wyliczoną cenę ofertową Wykonawca przeniesie do formularza oferty oraz wartość brutto – cenę ofertową.
4. Zamawiający zastrzega, aby żadna cena z pozycji formularza cenowego nie została określona wartością 0,00 PLN. Brak wyceny asortymentu lub wartość 0,00 PLN skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Wszelkie ww. wartości liczbowe, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
6. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174, ze zmianami), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w ust. 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - **cena – 60%;**
 - **termin realizacji zakresu usług ujęty w zgłoszeniu – 40%,**
2. W kryterium „cena” pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem w Rozdziale XVI ust. 8 SWZ. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium „cena” zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów (1% = 1 pkt).

3. W kryterium „termin realizacji zakresu usług ujęty w zgłoszeniu” oceniany będzie termin realizacji zakresu usług wynikający ze zgłoszenia, o którym mowa w rozdziale VI pkt 2 SWZ. Wykonawca może zaoferować następujące terminy realizacji zgłoszenia: 10, 15 lub 25 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

- **25 dni – 0 pkt,**
- **15 dni – 20 pkt,**
- **10 dni – 40 pkt.**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zakres usług ujęty w zgłoszeniu Zamawiającego nie później niż w ciągu 25 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu realizacji, lub wpisze ilości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres usług ujęty w zgłoszeniu w terminie 25 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „termin realizacji zakresu usług ujęty w zgłoszeniu” oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

4. Ostateczna liczba punktów przyznana danej ofercie będzie sumą punktów uzyskaną w ww. kryteriach. Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 punktów. Liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
5. **Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.**
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania - https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXIII SWZ oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadanie stosownych uprawnień osób wskazanych w wykazie osób (jeśli dotyczy).
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

XXI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ

Zamawiający **nie dokonuje zastrzeżenia** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

XXII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 261 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

XXVI. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu określony w Rozdziale I SWZ.
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jest Cezary Sadowski, kontakt przy pomocy adresu e-mail: cezary.sadowski@rodo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanym w niniejszej SWZ.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

W myśl art. 19 ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronie danych), zwanego dalej RODO, a w szczególności z zasadą minimalizacji danych wynikającą z art. 5 ust. 1 li. c) RODO, „dane osobowe muszą być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane”. Mając na uwadze powyższe, Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu zwraca się z prośbą o zastosowanie ww. zasady w odniesieniu do dokumentacji przetargowej. W przypadku, gdy w załączonych dokumentach znajdują się zarówno dane wymagane odpowiednimi przepisami jak i dane nadmiarowe, prosimy o zanonimizowanie danych nadmiarowych.

XXVII. ZAŁĄCZNIKI NR

1. Formularz ofertowy.
- 2A – 2E Formularze cenowe.
- 3A. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - Wykonawca.
- 3B. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - Podmiot udostępniający zasoby.
- 4A. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca.
- 4B. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Podmiot udostępniający zasoby.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
6. Projektowane postanowienia umowy.
7. STWiOR.
8. Projekt tymczasowej organizacji ruchu.