



WZÓR UMOWY

UMOWA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
Nr DZP-.....

zawarta w Szczecinie,
pomiędzy **Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie**,
z siedzibą przy ulicy Rybackiej 1 w Szczecinie, NIP 852-000-67-57, Regon 000288886,
który reprezentuje:

Kanclerz PUM w Szczecinie – Krzysztof Goralski,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....,

którego reprezentuje:

zwanego dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w dalszej treści umowy **Stronami**,

po przeprowadzeniu postępowania Nr **ZP-240/1/TP2/2024** na „**Dostawa wyposażenia meblowego laboratoryjnego Uniwersyteckiej Wytwórni Farmaceutycznej PUM w Szczecinie**”, w trybie podstawowym, zgodnie z **art. 275 pkt. 2)** na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa, montaż i instalacja wyposażenia meblowego laboratoryjnego dla Uniwersyteckiej Wytwórni Farmaceutycznej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Przedmiot umowy spełnia wymogi określone w dokumentach zamówienia, w złożonej przez Wykonawcę ofercie wraz z formularzem cenowym oraz w opisie przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”). Oferta wraz z formularzem cenowym Wykonawcy i OPZ, stanowią załączniki do niniejszej umowy.
3. Szczegółowy asortyment, charakterystyka oraz wymagania techniczne przedmiotu umowy określają załączniki określone w ust. 2.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przedmiot umowy jest:
 - 1) fabrycznie nowy, nie powystawowy, nie używany do prezentacji zgodnymi z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy,
 - 2) kompletny, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023 roku,



- 3) wolny od wad fizycznych i prawnych, a także od wszelkich długów i obciążeń, nie noszący śladów uszkodzeń;
 - 4) oryginalnie zapakowany, w sposób zabezpieczający przed przypadkowym uszkodzeniem,
 - 5) zgodny z wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii,
 - 6) posiada odpowiednie atesty higieniczne oraz spełnia wymagania norm określone w OPZ.
 - 7) dopuszczone do obrotu na terenie Polski,
 - 8) zgodne z wymaganym Umową terminem gwarancji jakości wskazanym w § 6 ust. 1.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone meble nie spełniają przynajmniej jednego z wymogów, określonych w ust. 4 lub OPZ, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości mebli, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia mebli nowych, wolnych od wad, a procedura odbioru zostanie powtórzona.
 6. Przedmiot umowy musi być wysokiej jakości, która jest potwierdzona certyfikatami, świadectwami, atestami, pozwoleniami, raportami badań lub deklaracjami zapewniającymi bezpieczne użytkowanie, jeśli przepisy prawa wymagają takich dokumentów.
 7. Wykonawca jest zobowiązany, do dostarczenia dokumentów gwarancyjnych, kompletu dokumentów dopuszczających wyroby do użytku, jeśli są wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie w języku polskim, pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru dostarczonego przedmiotu umowy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt i ryzyko przedmiotu umowy, a także do jego wniesienia, montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 9. Odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu umowy, powstałe w czasie trwania transportu, w tym z przyczyn niewłaściwego opakowania, lub montażu oraz za wynikłe z tego tytułu szkody ponosi Wykonawca.
 10. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego przekazania potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym nie zawierającym zastrzeżeń. Z tą samą chwilą przechodzi na niego ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy.
 11. Wszystkie koszty związane z realizacją umowy ponosi Wykonawca.
 12. W przypadku, gdy Wykonawca lub podmiot, za który on odpowiada wytworzy w toku realizacji umowy odpady – staje się on ich wytwórcą pierwotnym i jest zobowiązany do ich usunięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do odebrania pustych opakowań pozostałych po rozpakowaniu przedmiocie umowy, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.



13. Przed przystąpieniem do realizacji umowy, w miarę możliwości, za zgodą Zamawiającego, istnieje możliwość dokonania obmiaru z natury pomieszczeń w celu weryfikacji zgodności wymiarów pomieszczeń i oferowanego przedmiotu umowy.
14. Dopuszcza się niewielką tolerancję wymiarową +/- 15% od podanych wymiarów, pod warunkiem zachowania jego kompatybilności dostarczonego przedmiotu umowy, względem siebie. Każda ewentualna zmiana musi być szczegółowo opisana, uzgodniona z Zamawiającym oraz potwierdzona protokołem uzgodnień.
15. W przypadku wystąpienia niezgodności wymiarów pomieszczeń i przedmiotu umowy podczas montażu, koszty niezbędnych zmian ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca dokona szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym w zakresie wykonania przedmiotu umowy i w razie potrzeby doradzi najlepsze rozwiązania oraz wprowadzi konstruktywne poprawki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji konfiguracji opisanego w OPZ przedmiotu umowy, na etapie wykonania umowy, w wymiarze nie powodującym zwiększenia kosztów wykonania, na zasadzie wykonania zamiennego. Wszystkie ustalenia między Zamawiającym, a Wykonawcą przedmiotu zamówienia muszą być potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem uzgodnieniowym.
17. Przez montaż należy rozumieć instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczeń, w których będą użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach.

Obowiązki Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające z niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z odpowiednimi przepisami oraz według najlepszej wiedzy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wniesienie wszystkich elementów przedmiotu umowy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, zmontowanie wszystkich elementów przedmiotu umowy, ustawienie wszystkich elementów przedmiotu umowy;
 - 2) montaż przedmiotu umowy wraz ze wszelkimi niezbędnymi elementami do ich podłączenia, w tym otworowania blatów w docelowych pomieszczeniach, w tym wniesienia, rozpakowania, skręcenia, umocowania, ustawienia i wypoziomowania;
 - 3) dostarczenie dokumentów, tj. certyfikatów, oświadczeń, atestów i raportów określonych w pkt 4 i 5 OPZ (załącznika nr 1 do niniejszej umowy);
 - 4) dostarczenie innych dokumentów w tym dokumentów zapewniających bezpieczne użytkowanie, jeśli przepisy prawa wymagają takich dokumentów;
 - 5) bieżące usuwanie wszelkich odpadów (na własny koszt), będących następstwem wykonywania Umowy, w tym związanych z transportem, montażem lub



- przemieszczaniem w obiekcie Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- 6) zrealizowanie przedmiotu Umowy z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, standardów bezpieczeństwa, wiedzy zawodowej i z dołożeniem najwyższej staranności;
 - 7) zapewnienie bezpiecznych warunków realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi;
 - 8) organizowanie i prowadzenie prac na terenie Zamawiającego zgodnie z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 9) naprawy wszelkich wyrządzonych z winy Wykonawcy szkód w mieniu Zamawiającego (istniejącej substancji obiektu lub urządzeń) powstałych w wyniku transportu lub prac związanych ze zmontowaniem produktów, tj. do doprowadzenia do stanu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, a jeżeli nie jest to możliwe, do wymiany na nowe, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

§ 3

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
..... **zł brutto** (słownie:), *
w tym: podatek VAT:%.
nettozł
**) zgodnie z deklaracją Wykonawcy w kryterium oceny ofert*
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 umowy obejmuje wszelkie koszty Wykonawca związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również koszty wizji lokalnej, pomiarów, dostawy, ubezpieczenia, wniesienia, montażu, instalacji.
3. Należna płatność, przekazana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, po wykonaniu dostawy. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 4 ust.2
4. Wykonawca na fakturze wyszczególni wszystkie składowe zamówionych elementów przedmiotu umowy wraz z ich cenami.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania do rozliczenia wyłącznie rachunku widniejącego w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakikolwiek obowiązek



zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego. Ewentualnie, gdy ww. wykazanie podatników VAT ujawniony jest inny rachunek bankowy Wykonawcy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w tym wykazie.

6. Zapisy ust. 5 nie mają zastosowania do Wykonawcy nie będącego czynnym podatnikiem VAT.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
9. Adres e-mail do przesyłania faktur elektronicznych: kancelaria@pum.edu.pl.

Termin realizacji

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dostawę i montaż przedmiotu umowy w terminie: **do*** **dni kalendarzowych**, od daty zamówienia złożonego przez Zamawiającego, nie później jednak niż do dnia 30 kwietnia 2024 r.
**) zgodnie z deklaracją Wykonawcy w kryterium oceny ofert*
Przy czym przez zamówienie złożone przez Zamawiającego, o którym mowa w zdaniu pierwszym należy rozumieć informację przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego o gotowości pomieszczeń do montażu przedmiotu zamówienia.
2. Za termin wykonania dostawy, o którym mowa w ust. 1, uważa się datę zakończenia montażu, ustawienia, wypoziomowania i przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w stanie gotowym do użytku, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń. Jeżeli dostawa realizowana będzie w częściach, za termin dostawy przedmiotu umowy Zamawiający uzna datę zakończenia montażu, ustawienia, wypoziomowania i przekazania Zamawiającemu, w stanie gotowym do użytku, ostatniej części dostawy potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o planowanej dostawie. Osobą do powiadomień jest p. Beata Dawidowicz, Dział Zaopatrzenia PUM, tel.: (91) 48 00 732, e-mail: beata.dawidowicz@pum.edu.pl
4. Miejscem wykonania dostawy będą: **Międzywydziałowe Centrum Dydaktyczne Nr 3, Plac Polskiego Czerwonego Krzyża 1, 71-252 Szczecin.**



5. Wykonawca dostarczy produkty oraz wykona prace związane z ewentualnym ich montażem w obiekcie Zamawiającego, w dni robocze, w godzinach 8:00-15:00. Po otrzymaniu od Wykonawcy informacji o planowanej dostawie Zamawiający doprecyzuje dokładne miejsce dostarczenia przedmiotu umowy.

Odbiór przedmiotu umowy

§ 5

1. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonania umowy.
2. W terminie 14 dni od dnia wykonania dostawy, Zamawiający dokona oceny jakościowej, ilościowej i ostatecznego odbioru. Z czynności odbioru dostawy zostanie przygotowany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy, który zostanie podpisany przez strony umowy, tj. osoby upoważnione do tej czynności. Protokół odbioru „bez zastrzeżeń” potwierdza, że przedmiot umowy, dostarczony do Zamawiającego, jest zgodny z umową.
3. Nie poinformowanie Wykonawcy o wyniku odbioru i nie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru w terminie 14 dni od dnia otrzymania przedmiotu umowy nie oznacza, że Zamawiający nie ma zastrzeżeń i że upoważnia Wykonawcę do jednostronnego podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje prawo wezwania Zamawiającego do przekazania Wykonawcy protokołu odbioru w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Wykonawcę terminu przedmiot umowy uznaje się za odebrany bez zastrzeżeń. Dla zachowania terminu wystarczy nadanie/wysłanie protokołu przed jego upływem.
4. W przypadku, gdyby przedmiot świadczenia nie odpowiadał umowie, OPZ, posiadał wady, był uszkodzony lub niekompletny, Zamawiający opisze w protokole odbioru stwierdzone wady.
5. W takim przypadku Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zobowiązuje się wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad.
6. Za każdym razem, gdy w umowie jest mowa o „dniach roboczych” Strony uznają za dni robocze, u Zamawiającego, dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. od dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020, poz. 1920).
7. Wykonawca wyda Zamawiającemu najpóźniej z protokolem przekazaniem przedmiotu zamówienia niżej wymienioną dokumentację w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski:
 - 1) dokumenty określone w § 2 ust. 2 pkt. 3) i pkt 4 i 5 OPZ (załącznika nr 1 do niniejszej umowy),
 - 2) dokumenty gwarancyjne.



Gwarancja i rękojmia

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy lub zapewnia w tym zakresie gwarancję producenta. **Okres gwarancji przedmiotu umowy wynosi 24 miesiące.**
2. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy. **Okres rękojmi wynosi 24 miesiące.**
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 świadczy serwis gwarancyjny.

Serwis gwarancyjny przedmiotu umowy

§ 7

1. Naprawy przedmiotu umowy dokonywane będą w dni robocze w godzinach 7:30-15:00 w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota uszkodzenia/ usterki/wady lub naprawa w innym miejscu będzie przeprowadzona szybciej.
2. W przypadku dokonania naprawy w innym miejscu, niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i ryzyko uszkodzenia lub utraty od chwili wydania wadliwego towaru upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy do chwili odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca potwierdza pisemnie na karcie gwarancyjnej odbiór przedmiotu umowy do naprawy i jego zwrot po naprawie, a jeżeli na dany element przedmiotu umowy nie została wystawiona karta gwarancyjna, strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy na okoliczność odbioru i zdania tego elementu.
4. Zgłoszenia uszkodzenia/ usterki/ wady Zamawiający będzie dokonywał e-mailem na adres Wykonawcy lub telefonicznie Do dokonania zgłoszenia uprawnieni są pracownicy Zamawiającego.
5. Czas przestoju przekraczający maksymalny czas naprawy powoduje przedłużenie gwarancji.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę uszkodzenia/ usterki/ wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Liczba napraw tego samego elementu, uprawniająca do jego wymiany na nowy, to 3 (trzy) naprawy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy udziale podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne, w tym również za dotrzymanie terminu wykonania dostawy.



9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia uszkodzenia/ usterki/ wady, Wykonawca usunie uszkodzenie/ usterkę/ wadę niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od dnia powiadomienia o jej wystąpieniu. W przypadku konieczności zamówienia części zamiennych, w celu usunięcia uszkodzenia/ usterki/ wady, do czasu usunięcia uszkodzenia/ usterki/wady, określonego w zdaniu pierwszym zostaną doliczone 4 dni robocze.
10. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady produktów. Dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji

Kary umowne

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:
 - 1) % * wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku zwłoki w realizacji dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki wobec terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 (zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie);
**) zgodnie z deklaracją Wykonawcy w kryterium oceny ofert*
 - 2) **200 zł**, w przypadku zwłoki w usunięciu uszkodzenia/ usterki/ wady, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, wobec terminu, o którym mowa w § 7 ust. 9;
 - 3) **200 zł**, w przypadku zwłoki w przekazaniu przynajmniej jednego z dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 7, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, wobec terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 (zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie);
 - 4) **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych Zamawiający uprawniony jest do uzyskania odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku zbiegu kilku roszczeń z tytułu kar umownych Zamawiający uprawniony jest do ich dochodzenia ze wszystkich istniejących tytułów.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi **30%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia odebrania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.



Odstąpienie od umowy

§ 9

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, zachowując prawo do naliczenia kar umownych powstałych w okresie poprzedzającym to odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) pomimo wezwania go, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wyznaczenia dodatkowego terminu, nie krótszego niż 7 dni, nie dochowuje terminów umownych,
 - 2) dwukrotnie bezzasadnie odmówił uznania reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego,
 - 3) naruszył w sposób istotny inne warunki umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, zachowując prawo do naliczenia kar umownych powstałych w okresie poprzedzającym to odstąpienie, jeżeli łączna maksymalna wysokość kar umownych przekroczy **30%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo skorzystać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powstaniu przesłanki do odstąpienia od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, każda ze stron zobowiązana jest do bezzwłocznego zwrotu drugiej stronie spełnionego przez nią świadczenia.

Zmiany umowy

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obydwie Strony umowy oraz nie mogą naruszać postanowień art. 454 i art. 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień przedmiotowej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następującym zakresie, okolicznościach i warunkach:
 - 1) gdy podczas realizacji przedmiotu umowy ulegnie zmianie sposób lub zakres wykonania przedmiotu umowy przewidziany w ofercie, pod warunkiem, iż nie spowoduje to zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 2) zmiana ostatecznego terminu realizacji przedmiotu zamówienia (wyznaczonego na dzień 30 kwietnia 2024 r.) - w przypadku przedłużenia się robót budowlanych budynku Uniwersyteckiej Wytwórni Farmaceutycznej, w którym ma być dokonana dostawa i montaż przedmiotu zamówienia, skutkujących niemożliwością wykonania montażu przedmiotu zamówienia.



- 3) w przypadku zmniejszenia liczby zamawianego przedmiotu umowy (w sytuacji wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia postępowania i zawarcia umowy), wynagrodzenie ulegnie obniżeniu stosownie do takiego zmniejszenia;
 - 4) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne na etapie zawierania umowy okoliczności uniemożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w ofercie, a udzielenie w tym zakresie innego zamówienia publicznego w trybie ustawy – Prawo zamówień publicznych będzie niemożliwe lub niecelowe ze względu na interes publiczny.
 - 5) zaistnienia Siły wyższej uniemożliwiającej okresowe wykonanie zgodnie z umową przedmiotu umowy, pod pojęciem której Strony uznają jakiegokolwiek zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, któremu Strony nie mogły zapobiec i którego nie mogły przewidzieć, w szczególności zamieszki, pożary, strajki, spory zbiorowe, konflikty zbrojne, stan wojenny, klęski żywiołowe, niekorzystne warunki atmosferyczne, awarie maszyn, działania w wykonaniu władzy publicznej, ograniczenia swobody prowadzenia działalności gospodarczej związane z zaostrzeniem rygorów dotyczących istniejącego stanu epidemicznego oraz inne okoliczności niezawinione przez żadną ze Stron umowy. Czas określony w umowie na realizację przedmiotu zamówienia może zostać odpowiednio wydłużony o czas równy czasowi występowania przedmiotowych okoliczności,
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego) bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
 4. Każda ze Stron umowy może żądać zmiany, o której mowa w ust. 2 i 3 powyżej poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie umowy. Każda ze Stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w ust. 1 powyżej na należyte wykonanie umowy. Zmiana ta nie może spowodować zwiększenia wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Strona umowy na podstawie otrzymanego wniosku, w terminie do 7 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania. Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowaną zmianę



Wykonawcy. Możliwość wprowadzenia zmian nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

Osoby upoważnione do kontaktów w okresie realizacji umowy

§ 11

1. W trakcie realizacji umowy osobami upoważnionymi do kontaktów są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
2. Oświadczenia składane przez osoby wskazane w ust. 1 należy traktować jako oświadczenia Strony.

Podwykonawcy

§ 12

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, których nazwy, dane kontaktowe i przedstawiciele podwykonawców każdorazowo podać Zamawiającemu.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 t.j.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).
4. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy powołany jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 893).



6. Zawarcie Umowy lub zmiana Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania:
 - 1) formy elektronicznej, w rozumieniu art. 78¹ k.c.;

W przypadku wyboru przez Strony formy elektronicznej oświadczenie woli obu Stron będzie składane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 78¹ k.c. oraz przesyłane za pośrednictwem poczty e-maila albo
 - 2) formy pisemnej.
7. W przypadku gdy Umowa będzie zawarta w formie elektronicznej, sporządzona zostanie w jednym egzemplarzu. W przypadku gdy Umowa będzie zawierana w formie pisemnej sporządzona zostanie w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
8. Data zawarcia umowy została wskazana na pierwszej stronie Umowy.
9. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, obowiązującymi wraz z umową i niewymagającymi podpisów stron są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Oferta Wykonawcy
 - 3) Klauzula informacyjne Rodo

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Uwagi do wzoru umowy:

- Zamawiający uzupełni odpowiednio dane dostosowując treść umowy, do oświadczenia wykonawcy w treści oferty.
- Zamawiający, przed podpisaniem umowy, na etapie jej przygotowania, usunie ze wzoru umowy, ewentualne literówki, błędne odniesienia, skoryguje pominięcia części wyrazów i niewłaściwą odmianę wyrazów oraz dokona innych, koniecznych zmian redakcyjnych, nie mających znaczenia dla brzmienia umowy.