



## MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

tel. 75 64 20 100, 103, 106, fax 75 64 20 105, e-mail: [mpgk@mpgk.jgora.pl](mailto:mpgk@mpgk.jgora.pl), <http://www.mpgk.jgora.pl>

Jelenia Góra, 12 marca 2024 r.

L.dz. *155* /2024

### Wyjaśnienia treści SWZ

Dotyczy: „Dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego pojazdu specjalistycznego typu karawan”. P1/2024

Na podstawie przepisu art. 135 ust.1, 2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605), w odpowiedzi na skierowane do Zamawiającego zapytania dotyczące treści specyfikacji warunków zamówienia, informujemy:

#### Pytanie nr 1

Z uwagi na fakt, że ubezpieczenie Sprzętu zgodnie z SWZ leży po stronie Zamawiającego, proszę o potwierdzenie, że Zamawiający pokryje koszty administrowania polisami ubezpieczeniowymi rok rocznie w wysokości 200 zł.

#### Odpowiedź nr 1

Zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości z uwagi na fakt, że ubezpieczenie Sprzętu leży po stronie Zamawiającego.

#### Pytanie nr 2

Prosimy o potwierdzenie, czy Zamawiający pokryje koszt zryczałtowanej opłaty w wysokości 200 zł netto/rok. W ramach ryczałtu Klient nie ponosi kosztów m.in. za: cesję umowy, obsługę mandatów, wcześniejsze zakończenia Umowy, bezpłatny dostęp do Portalu Klienta. Ww. opłata gwarantuje Klientom niezmiennosc warunków przez cały okres trwania Umowy.

#### Odpowiedź nr 2

Zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości. Zgodnie z zapisami SWZ Wykonawca w cenie oferty powinien uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

#### Pytanie nr 3

Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający pokryje opłaty z tytułu usług realizowanych na jego wniosek lub z jego winy w trakcie trwania Umowy leasingu, np. koszty wznowienia Umowy leasingu po jej rozwiązaniu, koszty przekazania pełnomocnikowi Leasingodawcy obsługi spłaty należności przeterminowanych, koszty monitów w przypadku opóźnienia Zamawiającego w dokonywaniu płatności poszczególnych faktur, koszty monitu, gdy Zamawiający nie przekaze Leasingodawcy informacji o wznowieniu polisy w terminie określonym w OWUL, koszt opłaty, gdy Zamawiający nie dostarczy polisy w terminie określonym w OWUL, koszt wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego, koszt opłaty za obsługę ubezpieczenia Sprzętu przez Leasingodawcę, gdy Zamawiający nie prześle w terminie kopii umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczenia, koszt likwidacji szkody częściowej. Ww. opłaty mogą wystąpić w trakcie trwania Umowy leasingu, ale nie muszą, zależą one od zlecenia przez Zamawiającego dodatkowych czynności, dlatego Wykonawca nie jest w stanie doliczyć ww. opłat do ceny oferty.



## **MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

tel. 75 64 20 100, 103, 106, fax 75 64 20 105, e-mail: [mpgk@mpgk.jgora.pl](mailto:mpgk@mpgk.jgora.pl), <http://www.mpgk.jgora.pl>

### **Odpowiedź nr 3**

Zamawiający poniesie koszty opłat, które mogą pojawić się w trakcie trwania umowy leasingu, a związane będą z czynnościami dokonywanymi na wniosek lub z winy Zamawiającego.

### **Pytanie nr 4**

Z uwagi na fakt, iż Umowa Finansującego jest nieedytowalna proszę o możliwość podpisania aneksu/dodatkových postanowień umownych w terminie podpisania Umowy leasingu na wzorze Finansującego, w którym zostaną zawarte ogólne warunki umowy Zamawiającego. Jest to standardowe rozwiązanie praktykowane przez podmioty publiczne. Ogólne warunki przyszłej umowy będą mieć pierwszeństwo stosowania przed dokumentem proponowanym przez Wykonawcę w przypadku ewentualnej sprzeczności. Proszę o dopuszczenie takiego scenariusza działania.

### **Odpowiedź nr 4**

Zamawiający dopuszcza taką możliwość pod warunkiem, iż zapisy rozdz. XV SWZ – istotne postanowienia umowne będą mieć pierwszeństwo stosowania przed dokumentem proponowanym przez Wykonawcę w przypadku ewentualnej sprzeczności.

### **Pytanie nr 5**

Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający poniesie koszt opłaty za rejestrację. Zamawiający będzie zobowiązany do jego poniesienia na podstawie re faktury wystawionej w trakcie trwania umowy leasingu przez Wykonawcę – Finansującego. Założenie to jest zgodne z kodeksowym ujęciem umowy leasingu, zgodnie z którym wszelkie podatki, opłaty i inne ciężary związane z korzystaniem i posiadaniem leasingowanego dobra, ponosi korzystający.

### **Odpowiedź nr 5**

Zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości.

### **Pytanie nr 6**

Czy Zamawiający poniesie koszt podatku od środków transportu? Koszt ten przewidywany jest corocznie uchwałą rady danej gminy. Zamawiający będzie zobowiązany do jego poniesienia na podstawie re faktury wystawionej w trakcie trwania umowy leasingu przez Wykonawcę. Z góry więc nie można przewidzieć jego kosztu w czasie trwania umowy leasingu. Ponoszenie jej przez Zamawiającego jest zgodne z kodeksową regulacją, która wskazuje, że ciężary i podatki związane z posiadaniem i użytkowaniem sprzętu ponosi korzystający.

### **Odpowiedź nr 6**

Zamawiający poniesie koszt podatku od środków transportu na podstawie re faktury wystawionej w trakcie trwania umowy leasingu.

### **Pytanie nr 7**

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o rozszerzenie zapisu rozdziału XXV pkt. 3 SWZ o następujący zapis: „oraz pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu”.

### **Odpowiedź nr 7**

Zapis pkt 3 rodz. XXV SWZ pozostaje bez zmian.



## MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

tel. 75 64 20 100, 103, 106, fax 75 64 20 105, e-mail: [mpgk@mpgk.jgora.pl](mailto:mpgk@mpgk.jgora.pl), <http://www.mpgk.jgora.pl>

### Pytanie nr 8

Czy Zamawiający zgadza się aby za dzień zapłaty opłat uznać datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy. Wykonawca nie może uznać za termin płatności dnia, którego daty de facto nie zna, bo taką właśnie datą jest dla niego data obciążenia rachunku Zamawiającego.

### Odpowiedź nr 8

Zamawiający informuje, że w standardowych przypadkach datą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego będzie dzień zapłaty za fakturę.

### Pytanie nr 9

Jako formę odszkodowania Zamawiający przewidział kary umowne. Zwracamy się z uprzejmą prośbą o ich zmniejszenie z 5 % na 0,25%, z 0,05 % na 0,025% z 1% na 0,5%.

### Odpowiedź nr 9

Zamawiający nie dokonuje zmian w tym zakresie.

### Pytanie nr 10

Wykonawca/Finansujący jako Instytucja Finansowa zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobligowany do przeprowadzenia analizy finansowej Podmiotu, któremu udziela finansowania wraz z dostawą przedmiotu zamówienia. Prosimy o udostępnienie dokumentów finansowych, które umożliwią przeprowadzenie takich czynności:

- bilans oraz rachunek zysków i strat za rok 2022;
- bilans oraz rachunek zysków i strat wg. stanu na koniec III kwartału 2023 zamiennie sprawozdanie wg. wzoru F01 za II kwartał 2020.

### Odpowiedź nr 10

Zamawiający udostępni sprawozdanie finansowe za 2022 oraz F-01 za IV kw 2023 r.

### Pytanie nr 11

Proszę o udzielenie informacji jakiego oprocentowania oferty oczekuje Zamawiający, tj. oprocentowania zmiennego - część odsetkowa raty leasingowej ulega obniżeniu w przypadku spadku stopy WIBOR 1M i podwyższeniu w przypadku wzrostu stopy WIBOR 1 M w stosunku do jej poziomu przyjętego do kalkulacji ceny oferty czy może oprocentowania stałego - stałe i niezmiennie raty w trakcie trwania leasingu.

### Odpowiedź nr 11

Zamawiający oczekuje oprocentowania stałego i dokonuje zmiany w zapisach SWZ rozdz. XXV.

### Pytanie nr 12

Z uwagi na fakt, że raty leasingowe uiszczane są w terminach comiesięcznych od miesiąca następującego po odbiorze sprzętu, prosimy o możliwość przedłożenia harmonogramu finansowego spłat, w dacie odbioru Sprzętu będącego przedmiotem postępowania.

### Odpowiedź nr 12

Zamawiający podtrzymuje zapisy zawarte w SWZ.

### Pytanie nr 13

Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający będzie dokonywał:

- rozliczeń, zgłoszeń dotyczących opłat leasingowych i ubezpieczenie Przedmiotu Leasingu tylko z Finansującym;
- rozliczeń ( w tyt. Kar umownych ), zgłoszeń wynikających z warunków gwarancji, serwisu przedmiotu leasingu, jego utrzymania bezpośrednio z Dostawcą.



**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ**  
**spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

tel. 75 64 20 100, 103, 106, fax 75 64 20 105, e-mail: [mpgk@mpgk.jgora.pl](mailto:mpgk@mpgk.jgora.pl), <http://www.mpgk.jgora.pl>

**Odpowiedź nr 13**

Zamawiający potwierdza powyższe.

**Pytanie nr 14**

Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający będzie pobierał faktury samodzielnie z dedykowanego portalu klienta.

**Odpowiedź nr 14**

Zamawiający dopuszcza taką możliwość pod warunkiem, że obsługa i pobieranie faktur jest bezpłatne.

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU

Włodzimierz Mirosław Stasiak