

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż książek zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi dni od dnia podpisania umowy.

§ 2 Warunki realizacji

1. Sprzedawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany do dostarczania do siedziby Kupującego książek zgodnie z opisem wskazanym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności. Wszystkie książki muszą być nieużywane.
3. Kupujący zobowiązuje się do:
 - 1) współdziałania z Sprzedawcą w realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) terminowej zapłaty należnego wynagrodzenia;
 - 3) kontroli jakości dostawy.

§ 3 Wydanie przedmiotu umowy

1. Sprzedawca jest zobowiązany powiadomić Kupującego o planowanej dacie wydania przedmiotu umowy, nie później niż na 1 dzień roboczy przed jej wydaniem.
2. Sprzedawca przekaże przedmiot umowy maksymalnie w dwóch częściach .
3. Wydanie może się odbyć w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00-15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Sprzedawca zapewni w ramach ceny określonej w § 5 ust. 1 transport przedmiotu umowy do siedziby Kupującego. Sprzedawca zobowiązany jest do rozładunku i wniesienia przedmiotu umowy do pomieszczeń wskazanych przez pracownika Kupującego.

§ 4 Nadzór nad umową

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) Ze strony Sprzedawcy –.....
 - 2) Ze strony Kupującego –
2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację umowy, o której mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

§ 5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalna całkowita cena wynosi zł netto (słownie złotych: /100) plus należny podatek VAT co daje kwotę zł brutto (słownie złotych: /100).
2. Cena, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty, jakie Sprzedawca poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy.

3. Sprzedawca wystawi fakturę za rzeczywiście dostarczone książki z Wykazu – załącznik nr 1. W przypadku gdy Sprzedawca nie będzie mógł dostarczyć którejkolwiek pozycji z Wykazu – załącznik nr 1, Strony odnotują ten fakt w protokole odbioru wpisując numery niedostarczonych pozycji. Zapisy § 7 ust. 3 stosuje się.
4. Cena zostanie wypłacona na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Kupującego na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze.
5. Podstawą wystawienia faktury jest każdorazowo podpisany protokół odbioru.
6. Faktura zostanie wystawiona na: „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP 725 197 27 44, REGON 100 522 238
7. Kupujący wyraża zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną w formacie .pdf na adres mailowy: faktury@ec1lodz.pl. W tytule maila lub w treści należy podać nr niniejszej umowy.
8. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
9. Kupujący nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z realizacji niniejszej umowy.
10. W przypadku, gdy wskazany przez Sprzedawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym jest mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Kupującemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Sprzedawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
11. Do momentu uzyskania przez Sprzedającego wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, cena nie będzie uznawana za należną, a Kupujący nie będzie uprawniony do dochodzenia od Sprzedawcy zarówno wynagrodzenia, jak i odsetek.

§ 6 Kary umowne

1. Kupujący zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych z tytułu nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §1 ust. 2 w wysokości 500 zł, za niedostarczenie więcej niż 30 pozycji książkowych lub w wysokości 1000 zł za niedostarczenie więcej niż 50 pozycji książkowych wyszczególnionych w Wykazie – załącznik nr 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie § 7 ust. 3, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1.
3. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Maksymalna wysokość kar umownych wynikających z umowy nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1.
5. Kupujący zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Sprzedawca może naliczyć odsetki w ustawowej wysokości.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, w przypadku dostarczenia przedmiotu umowy posiadającego wady.
2. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Sprzedawcy.
3. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, jeżeli Sprzedawca nie dostarczy ponad 50% pozycji książkowych wyszczególnionych w Wykazie – załącznik nr 1.
4. W razie odstąpienia przez Kupującego od umowy w całości umowa uważana jest za niezawartą, z zastrzeżeniem, że postanowienia dotyczące zapłaty kary umownej pozostają wiążące.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie Kupujący może złożyć w terminie 30 dni od daty zaistnienia przyczyny uzasadniającej prawo odstąpienia, zgodnie z niniejszym paragrafem.
6. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Kupującego z przyczyn, o których mowa w ust. 1-4 staje się wymagalne w dniu doręczenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

§ 8 Odbiory

1. Przekazanie przedmiotu umowy będzie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Kupującego wskazanego w §4 ust. 1.
2. Podpisanie protokołu odbioru nie ogranicza prawa Kupującego do reklamacji części lub całości przedmiotu dostawy w przypadku stwierdzenia niezgodności w trakcie użytkowania dostarczonego asortymentu. W razie stwierdzenia wad w dostarczonych książkach Kupujący złoży reklamację, w której określi również sposób załatwienia reklamacji przez Sprzedawcę.
3. Kupujący dokonuje we własnym zakresie kontroli ilościowej oraz jakościowej, dostarczonego przedmiotu umowy.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności.
3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Sprzedawcy i dwa dla Kupującego.
5. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
 - 1) Wykaz książek;
 - 2) Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych.

KUPUJĄCY:

SPRZEDAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy
nr 421/FDW/BSU/2020

Wykaz książek



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl.

2. Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: ido@ec1lodz.pl

3. Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, oraz przez cały okres aż do upływu terminu wygaśnięcia praw autorskich do Utworu oraz przez dalszy okres po zakończeniu okresu ochrony praw autorskich związany z upływem terminów wygaśnięcia lub przedawnienia ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych z tym związanych.

6. Prawa:

- 1)** Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 2)** Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych).
- 3)** Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach

rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

9. Odbiorcy danych

Pana/Pani dane osobowe są udostępniane:

- 1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
- 2) podmiotom świadczącym usługi IT;
- 3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
- 4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
- 5) organom publicznym – na ich żądanie.

10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.