



Dywity, dn. 30.09.2022 r.

**Urząd Gminy Dywity**  
ul. Olsztyńska 32  
11-001 Dywity  
tel.: +48 (89) 524 76 40  
fax +48 (89) 512 01 24  
[www.gminadywity.pl](http://www.gminadywity.pl)

## **Do uczestników postępowania**

**Nasz znak: ZP.271.16.2022**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Dywity na 2023 rok**”

Zamawiający działając na podstawie art. 284 ust.6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz.1710), przekazuje wyjaśnienia treści SWZ:

### **Pytanie nr 1**

Obecnie wyceny na energię elektryczną są rzędu 2200-2700zł/netto za 1 MWh – proszę odpowiednio doszacować budżet jeśli przyjęto niższą kwotę lub włączyć gminę w grupę zakupową co wpływa na korzystniejszą cenę. Jaką kwotę Państwo założyli za 1 MWh do szacowania wartości zamówienia?

### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż dokonał szacowania wartości zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz.1710). Ponadto wartość szacunkowa zamówienia dostępna jest w planie zamówień publicznych na rok 2022 zamieszczonym na stronie internetowej**

**Zamawiającego:**  
**[https://bip.ugdywity.pl/194/3470/Plan\\_postepowan\\_na\\_udzielenie\\_zamowien\\_publicznych\\_na\\_rok\\_2022/](https://bip.ugdywity.pl/194/3470/Plan_postepowan_na_udzielenie_zamowien_publicznych_na_rok_2022/)**

### **Pytanie nr 2**

Ceny ulegają zmianie na giełdzie towarowej po kilkadziesiąt a czasami nawet kilkaset zł na jedną zmianę cen = my widzimy aktualizację tych zmian o 9.00, 12.30 i 14.30 – stąd bardzo ważna jest decyzyjność Państwa w zakresie nie tylko informacji z otwarcia ale i decyzji o procesowaniu zawycia umowy lub unieważnieniu postępowania. Państwa przetarg ma godzinę składania 10.00 a więc mamy 2h do kolejnej zmiany cen i dobrze byłoby abyśmy mieli odpowiedź co dalej w ciągu tych 2h... wybór oferenta lub unieważnienie.

### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowi uporządkowany ciąg czynności wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, które określają właściwe dla poszczególnych etapów postępowania czynności. W związku z tym Zamawiający zobligowany jest przeprowadzić postępowanie zgodnie z zasadami określonymi w przywołanej ustawie i terminami z niej wynikającymi.**

#### **Pytanie nr 3**

Wadium – w obecnej sytuacji niewskazane – duża zmiana cen na giełdzie przy wydłużonej decyzyjności wpływa na unieważnienie się oferty cenowej stąd konieczność albo wycofania z przetargu i utrata wadium albo co ma miejsce teraz nieskładanie ofert w ogóle. Bardzo często w postępowaniach nie ma złożonych ofert lub max wpływa 1. Brak wadium może wpłynąć na niższą cenę i w ogóle złożenie jakiegokolwiek oferty obecnie. Czy jest możliwość usunięcia zapisu o wadium?

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż zapisy dotyczące wadium pozostają bez zmian.**

#### **Pytanie 4**

Rozdział IV SWZ Opis przedmiotu zamówienia pkt.4

Wykonawca zwraca się z prośbą o informację dla których punktów posiada status wytwórcy, we wskazanych Załącznikach nie ma takiej informacji.

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż żaden z punktów poboru nie posiada statusu wytwórcy.**

#### **Pytanie 5**

Rozdział XXVIII SWZ Sposób obliczenia ceny pkt. 7

Zwracamy się z prośbą o wskazanie stawki VAT, jaką należy zastosować w ofercie – czy ma to być tymczasowa obniżona stawka wynikająca z przepisów tzw. Tarczy Antyinflacyjnej, tj. 5%, czy może zwykła stawka 23%?

Powyższa odpowiedź pozwoli na uniknięcie sytuacji, w której Wykonawcy zaoferują różne stawki podatku VAT, co będzie wiązało się z brakiem możliwości porównania ofert. Jednocześnie informujemy, że rozliczenia za pobraną energię elektryczną prowadzone będą wg obowiązujących przepisów prawnych.

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż Wykonawca w składanej ofercie powinien zastosować stawkę należnego podatku VAT obowiązującą na dzień składania oferty. Zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XXVIII. Pkt. 7 SWZ, cena oferty musi zawierać należny podatek VAT ustalony na podstawie przepisów obowiązujących na dzień sporządzania oferty. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami prawa może spowodować odrzucenie oferty.**

#### **Pytanie 6**

Rozdział XXX SWZ Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota

Wykonawca prosi o informację czy w przypadku składania ofert na każdą z części może zostać wykonany jeden przelew środków stanowiących wadium do przetargu czy też należy dokonać wpłaty wadium osobno na każdą część.

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż Wykonawca składając ofertę na dwie części zamówienia może dokonać jednego przelewu.**

### **Pytanie 7**

Rozdział XXXIII SWZ Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego pkt.4

Czy Zamawiający dopuści podpisanie umów sprzedaży korespondencyjnie lub w sposób elektroniczny z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego?

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż dopuszcza podpisanie umowy sprzedaży korespondencyjnie lub w sposób elektroniczny.**

### **Pytanie 8**

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 5 Zasady rozliczeń ust.3

Informujemy, że Wykonawca w procesie fakturowania opiera się na danych pomiarowo-rozliczeniowych przekazywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, jednak w swoim bilingu Wykonawca zmuszony jest do prawidłowego wprowadzenia danych dotyczących okresu rozliczeniowego/cyklu przekazywania danych pomiarowych przez OSD. W związku z powyższym prosimy o wskazanie okresu rozliczeniowego/cyklu przekazywania danych pomiarowych w odniesieniu do każdego PPE występującego w postępowaniu: czy wynosi on odpowiednio np. 1 miesiąc, 2 miesiące (parzyste/nieparzyste), czy 6 miesięcy (ze wskazaniem miesiąca odczytowego)? Informacja, że okres rozliczeniowy jest zgodny z OSD jest niewystarczająca do prawidłowej parametryzacji rozliczeń.

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający wyjaśnia, iż obowiązuje dwumiesięczny okres rozliczeniowy.**

### **Pytanie 9**

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 6 Płatności i reklamacje

Wykonawca zwraca się z wnioskiem o zgodę na udostępnianie Zamawiającemu faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych na podany adres poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 z późn. zm.), na zasadach określonych w Regulaminie przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych, przy jednoczesnej zgodzie na otrzymywanie informacji o tych fakturach. Powyższa zgoda zwolniłaby Wykonawcę z obowiązku wystawiania i dostarczania faktur VAT w formie papierowej. Dzięki temu rozwiązaniu Zamawiający otrzyma dokument w momencie jego wystawienia, zniwelowane zostanie ryzyko niedostarczenia przesyłki lub znacznego opóźnienia w jej dostarczeniu. Zmiana formy dostarczania faktur ma również aspekt ekologiczny, przyczyni się do wspólnego dbania o środowisko naturalne poprzez zmniejszenie zapotrzebowania na produkcję papieru i ograniczenie transportu.

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę formy dostarczania faktur.**

### **Pytanie 10**

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 6 Płatności i reklamacje ust.1

Wykonawca informuje, że zgodnie z możliwościami działania systemu bilingowego, na fakturach wskazane będą dane Nabywcy (nazwa, adres, Nr NIP), natomiast dane Odbiorcy (nazwa i adres) zostaną wpisane potwierdzenie, że takie rozwiązanie dotyczące wystawianych faktur VAT jest akceptowane przez Zamawiającego.

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, że dopuszcza wskazanie danych Odbiorcy (nazwa i adres) pod pozycją „Adres korespondencyjny”.**

### **Pytanie 11**

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 6 Płatności i reklamacje ust.3

Wykonawca nie ma wiedzy, kiedy faktury zostaną dostarczone do Zamawiającego, a w sytuacji gdy faktury zostaną dostarczone z opóźnieniem, w celu dokonania prolongaty terminu płatności niezbędna jest informacja od Zamawiającego o dacie ich wpływu. Wykonawca informuje, że nie ma możliwości automatycznego przedłużenia terminu płatności. Wobec powyższego proponowany zapis otrzymałby brzmienie „Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury

na co najmniej 14 dni przed określonym terminem płatności. W razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie przedłużony na wniosek Zamawiającego. Fakt udokumentowania wpływu faktury w terminie krótszym niż 14 dni od terminu płatności ciąży na Zamawiającym.”

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z treścią art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8.03.2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych „termin zapłaty określony w umowie nie może przekraczać 30 dni, liczonych od dnia doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi, (...)”. Ponadto Zamawiający stoi na stanowisku, że nie może ponosić konsekwencji, np. odsetkowych z tytułu nieopłacenia w terminie faktury, która została wysłana przesyłką nieregistrowaną i uległa zagubieniu. Wobec powyższego Zamawiający informuje, że pozostawia bez zmian treść zapisów § 6 ust. 3 wzoru umowy stanowiącego odpowiednio załącznik nr 4a i nr 4b do SWZ.**

#### **Pytanie 12**

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 6 Płatności i reklamacje ust.7 Zamawiający określił, iż złożona reklamacja powoduje wstrzymanie płatności faktury przez Zamawiającego, chyba że.... Informujemy, że zgodnie z art. 488 Kodeksu cywilnego, dotyczącego obowiązku spełnienia świadczeń wzajemnych oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w obrocie profesjonalnym, złożenie reklamacji nie zwalnia Odbiorcy od obowiązku terminowej zapłaty należności. W związku z powyższym, zwracamy się z prośbą o odpowiednią modyfikację przedmiotowego zapisu, poprzez określenie, iż „Złożenie reklamacji nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku terminowej zapłaty należności.”

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający wyjaśnia, że zgłoszenie reklamacji do faktury, co do zasady nie wstrzymuje zapłaty – za wyjątkiem przypadków określonych w § 6 ust. 7 wzoru umowy, wskazujących w większości na okoliczności zawinione przez Wykonawcę, co nie powinno obciążać Zamawiającego. Wobec powyższego Zamawiający informuje, że pozostawia bez zmian treść zapisów § 6 ust. 7 wzoru umowy stanowiącego odpowiednio załącznik nr 4a i nr 4b do SWZ.**

#### **Pytanie 13**

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 6 Płatności i reklamacje ust.7 pkt.1 Informujemy, że w przypadkach określonych przepisami ustawy Prawo energetyczne i aktów wykonawczych, OSD ma prawo przekazać Sprzedawcy dane szacowane, na podstawie których w świetle ww. przepisów Sprzedawca wystawia fakturę. Wskazujemy jednocześnie, że Sprzedawca nie może ponosić odpowiedzialności za sposób pozyskania danych przez OSD. Zwracamy się z prośbą o usunięcie przedmiotowych zapisów, gdyż w obecnym brzmieniu mogą one prowadzić do składania nieuzasadnionych reklamacji, stanowiąc ryzyko po stronie wykonawców.

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z § 5 ust. 3 wzoru umowy stanowiącego odpowiednio załącznik nr 4a i 4b do SWZ, Wykonawca dokonuje rozliczeń na podstawie kosztów sprzedanej energii zgodnie z odczytami rozliczeniowymi układów pomiarowo - rozliczeniowych dokonywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD.**

#### **Pytanie 14**

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 6 Płatności i reklamacje ust.8

Wykonawca zwraca się z prośbą o usunięcie wyżej wskazanego zapisu zgodnie z art. 488 Kodeksu cywilnego, dotyczącego obowiązku spełnienia świadczeń wzajemnych oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w obrocie profesjonalnym, złożenie reklamacji nie zwalnia Odbiorcy od obowiązku terminowej zapłaty należności.

#### **Odpowiedź Zamawiającego**

## Odpowiedź na pytanie nr 12.

### Pytanie 15

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 6 Płatności i reklamacje ust.9  
Wykonawca, informuje, iż w celu przetwarzania płatności w sposób masowy posługuje się tzw. rachunkami wirtualnymi, podawanymi na fakturach VAT. Każdy rachunek wirtualny jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym, który jest zarejestrowany w Urzędzie Skarbowym i znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Finansów potwierdzonym w opublikowanych wyjaśnieniach (<https://www.gov.pl/web/finanse/dodatkowe-informacje-ws-wykazu-podatnikow-vat>) – rachunki wirtualne wykorzystywane do obsługi płatności z tytułu dostarczonych towarów i usług nie są zamieszczane w wykazie, gdyż nie są to rzeczywiste rachunki rozliczeniowe zgłaszane do urzędu skarbowego lub do CEiDG (nie są to rachunki rozliczeniowe w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe.). Na tzw. białej liście prezentowany jest wyłącznie rachunek rozliczeniowy, z którymi dany rachunek wirtualny jest powiązany. Powiązanie rachunku wirtualnego z rozliczeniowym ustalane jest przez Ministerstwo Finansów na podstawie danych udostępnianych przez banki. Jeśli takie powiązanie istnieje Ministerstwo sprawdza czy rachunek rozliczeniowy z którym powiązany jest weryfikowany rachunek wirtualny został zgłoszony. Jeśli tak – system zwraca informację o treści „Figuruje w rejestrze VAT” . Oznacza to, że wpłaty dokonywane na tak zweryfikowany rachunek wirtualny będą traktowane jak wpłaty na rachunki rozliczeniowe znajdujące się na białej liście.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się prośbą o informację czy Zamawiający akceptuje takie rozwiązanie?

### Odpowiedź Zamawiającego

**Zamawiający akceptuje zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie.**

### Pytanie 16

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 9. Kary umowne  
Wykonawca zwraca się z prośbą o usunięcie zapisów dotyczących kar umownych w całości. W przypadku wyrażenia zgody na rezygnację z kar umownych, zwracamy się z prośbą o modyfikację zapisów do treści: „Strony ponoszą wobec siebie odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody (straty)”.

### Odpowiedź Zamawiającego

**W ocenie Zamawiającego zapisy § 9 wzoru umowy nie naruszają zasady równości stron w stosunku cywilnoprawnym oraz zasady proporcjonalności przy udzielaniu zamówień publicznych. Wobec powyższego Zamawiający pozostawia bez zmian treść § 9 załącznika nr 4a i nr 4b do SWZ.**

### Pytanie 17

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 9. Kary umowne ust.2  
Zwracamy się z prośbą o określenie, iż w razie naliczenia kar umownych, Odbiorca każdorazowo wystawi Sprzedawcy notę obciążeniową.  
Informujemy, że kary umowne nie podlegają opodatkowaniu VAT, w związku z czym, dla potrzeb ich prawidłowego udokumentowania, nie wystawia się faktur VAT. Dla celów rachunkowych zarówno otrzymanie kary umownej, jak i jej zapłata kwalifikowane są do pozostałej działalności operacyjnej jednostki. Jak bowiem wynika z art. 3 ust. 1 pkt 32 lit. g) Ustawy o rachunkowości, przez pozostałe koszty i pozostałe przychody operacyjne rozumie się koszty i przychody związane m.in. z odszkodowaniami i karami. Kary te należy ująć w księgach rachunkowych, a odpowiednią formą ich udokumentowania jest nota obciążeniowa. Ponadto informujemy, że ze względu na sposób działania systemu bilingowego, Wykonawca nie ma możliwości rozliczenia naliczonej kary umownej po jej potrąceniu.

### Odpowiedź Zamawiającego

**Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku naliczenia kar umownych, Odbiorca każdorazowo wystawi Sprzedawcy notę obciążeniową.**

### **Pytanie 18**

Załącznik nr 4a, 4b do SWZ wzór umowy część 1, część 2, § 11. Informacja z realizacji umowy Wykonawca informuje, że wszystkie dane dotyczące zużycia energii przez poszczególne jednostki znajdować się będą na fakturach wystawianych przez Wykonawcę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Sporządzanie dodatkowych zestawień, o których mowa w przedmiotowym zapisie, wiąże się z wykonaniem dodatkowych czynności na zlecenie Zamawiającego i powinno zostać osobno wycenione. Przepisy prawa energetycznego jasno określają natomiast składniki ceny energii elektrycznej. Wobec powyższego wnosimy o usunięcie przedmiotowego zapisu w całości.

### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż usuwa ze wzoru umowy stanowiącego odpowiedni załącznik nr 4a i 4b do SWZ zapis § 11.**

### **Pytanie 19**

Zwracamy się z zapytaniem, czy Zamawiający przekaże niezbędne dane w wersji elektronicznej Excel oraz dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy najpóźniej w dniu podpisania umowy? Dokument zawierający niezbędne dane stanowić będzie również załącznik do umowy.

Wyłoniony Wykonawca będzie potrzebował do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy:

a) danych dla każdego punktu poboru:

- nazwa i adres firmy; -
- opis punktu poboru;
- adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);
- grupa taryfowa ;
- planowane roczne zużycie energii;
- numer licznika;
- Operator Systemu Dystrybucyjnego; -
- nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;
- numer aktualnie obowiązującej umowy;
- data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy; -
- numer ewidencyjny PPE;
- czy jest to pierwsza czy kolejna zmiana sprzedawcy;
- wybranego przez Zamawiającego sprzedawcę rezerwowego;

b) dokumentów dla każdej jednostki objętej postępowaniem:

- pełnomocnictwo do zgłoszenia umowy do OSD wraz z upoważnieniem OSD do zawarcia umowy rezerwowej ze wskazanym sprzedawcą rezerwowym w sytuacjach określonych w ustawie prawo energetyczne;
- dokument nadania numeru NIP;
- dokument nadania numeru REGON;
- KRS lub inny dokument na podstawie którego działa dana jednostka;
- dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.

Jednocześnie informujemy, że OSD może odrzucić zgłoszenia umów sprzedaży zawierające błędne dane, skutkiem czego może okazać się konieczność zakupu energii przez Zamawiającego od tzw. sprzedawcy rezerwowego, o którym mowa w art. 3 ust. 29a ustawy

Prawo energetyczne.

### **Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający wyjaśnia, że najpóźniej do dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekaże Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wszelkie informacje oraz dokumenty niezbędne do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy dla jednostek i punktów poboru objętych przedmiotowym zamówieniem.**

### **Pytanie 20**

Załącznik nr 6 i 7 do SWZ zestawienie punktów poboru

Wykonawca zwraca się z prośbą o podanie zużyć dla 2 ostatnich punktów poboru w zestawieniach.

**Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, iż dokonał modyfikacji załącznika nr 6 i nr 7 do SWZ podając zużycie wskazanych punktów poboru.**

**Pytanie 21**

Czy Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy u OSD według wzoru stosowanego powszechnie przez Wykonawcę? W przypadku braku zgody na powyższe prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający ponosił będzie odpowiedzialność za treść przedstawionego wzoru pełnomocnictwa i za jego ewentualne zakwestionowanie przez OSD?

**Odpowiedź Zamawiającego**

**Zamawiający informuje, że udzieli Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego pełnomocnictwa do wszelkich niezbędnych czynności związanych ze zgłoszeniem umowy do OSD według wzoru powszechnie stosowanego przez Wykonawcę.**

**Informacja dla Wykonawców:**

W związku z udzieloną odpowiedzią na pytanie nr 20, Zamawiający informuje, iż dokonał modyfikacji formularza oferty, który należy wykorzystać przy sporządzaniu oferty przetargowej.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty,
2. Załącznik nr 6 – wykaz punktów poboru – oświetlenie uliczne,
3. Załącznik nr 7 – wykaz punktów poboru - budynki

Zamawiający informuje, iż wszystkie udzielone odpowiedzi są wiążące dla Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

Z UP. WÓJTA GMINY  
(-) WALDEMAR SZYDLIK  
SEKRETARZ GMINY