

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

w prowadzonym w trybie podstawowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie dostawy uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet

Nr sprawy: WAG.262.10.2022

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

NACZELNY SĄD ADMINISTRACYJNY
ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, 00-011 Warszawa

Numer telefonu: (+48 22) 596 44 15

Adres poczty elektronicznej: zp@nsa.gov.pl;

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.nsa.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/nsa/proceedings>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/nsa/proceedings>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
2. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **„Dostawa uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet”**.
3. Numer referencyjny sprawy (oznaczenie postępowania) nadany przez Zamawiającego: **WAG.262.10.2022**
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nsa/proceedings> pod numerem sprawy nadanej przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania.
5. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru **najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet, umożliwiających:
 - 1) dostęp z sieci Zamawiającego dla nielimitowanej liczby użytkowników, w tym co najmniej dla 60 użytkowników równoczesnych;
 - 2) dostęp spoza sieci Zamawiającego (z dowolnego adresu IP) dla 140 użytkowników imiennych, równoczesnych;- zgodnie ze szczegółowym opisem i wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy (stanowiących załącznik nr 4 do SWZ).
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
10. Zamawiający informuje, że nie przewiduje opcji oraz nie przewiduje wznowienia zamówienia.
11. Ze względu na charakter zamówienia art. 100 ustawy nie ma zastosowania. Jednocześnie Zamawiający informuje, że budynki, w których będą wykonywane dostawy, są dostosowane pod względem architektonicznym do korzystania przez osoby ze szczególnymi potrzebami.
12. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 2 ustawy):

Przedmiotem zamówienia są dwa rodzaje dostępu online do systemu informacji prawnej (dalej również zwany Systemem), jednorodny co do interfejsu użytkownika, sposobu posługiwania się i zawartości merytorycznej Systemu (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia). Dzięki temu możliwe jest między innymi zapewnienie jednolitości zakresu informacyjnego i obsługi obu rodzajów dostępu dla użytkowników oraz konfigurowania tych dostępu w toku ich wdrożenia i eksploatacji. Ewentualny podział zamówienia na części prowadziłby do odrębnego zakupu każdego z rodzajów dostępu do Systemu, co groziłoby nadmiernymi trudnościami technicznymi i eksploatacyjnymi, a skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, zarówno na etapie dostawy i wdrożenia, jak i eksploatacji.

V. Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

VII. Termin wykonania zamówienia

Uprawnienia dostępu należy dostarczyć w ciągu 5 dni roboczych od zawarcia umowy i będą one aktywne przez okres 12 miesięcy od ich dostarczenia, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2023 r.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, należycie wykonuje co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia.

Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie objętej przedmiotem niniejszego zamówienia Zamawiający uzna dostawę oferowanego systemu informacji prawnej dla co najmniej 100 użytkowników równoczesnych w każdej z dostaw (zrealizowane na podstawie jednej umowy każda).

Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną w ramach jednej umowy.

W przypadku, gdy dostawy są w trakcie realizacji, Wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, winien wykazać, że dostawy faktycznie zrealizowane do dnia, w którym upływa termin składania ofert, spełniają wymagania określone w powyższym warunku.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, **może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. W stosunku do **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** warunki wynikające z art. 117 ustawy stosuje się z uwzględnieniem art. 117 ust. 4 ustawy, co oznacza, że warunek dotyczący doświadczenia nie podlega sumowaniu. Spełnienie tego warunku łącznie musi wykazać przynajmniej jeden podmiot – zgodnie z wymaganiami rozdziałem VIII ust. 1 pkt 4) SWZ.
9. **Klauzula zastrzeżona**, o której mowa w art. 94 ust. 1 ustawy. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

IX. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy;
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt 4), 8), 9), 10) ustawy;
 - 3) okoliczności wskazanych przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie:
 - 1) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy, tj. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 4) art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na każdą z podstaw wskazanych w ust. 1 i ust. 2.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 w odniesieniu do tych podmiotów.
5. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, brak podstaw wykluczenia, na każdą z podstaw wskazanych w ust. 1 i ust. 2, zobowiązany jest potwierdzić każdy z tych Wykonawców.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;
 - b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę/ Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 i 1713), zwanej dalej zamiennie „ustawą sankcyjną”. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

10. Jednocześnie, Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy sankcyjnej osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Zgodnie z art. 7 ust. 5 tej ustawy, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. **Wykaz oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.**

Wykonawca składa wraz z ofertą pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do SWZ;**
 - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) składa każdy z tych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Oświadczenia mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 3 do SWZ**;
 - 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie sporządza podmiot udostępniający zasoby, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 3a do SWZ**.
2. Zamawiający nie będzie badał, czy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w stosunku do podwykonawców niebędącymi podmiotem udostępniającym zasoby, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy.
 3. Zamawiający, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy, **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem ust. 8, w zakresie:**
 - 1) **potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ:**
 - a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, z podaniem ich przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy były wykonywane, oraz załączy dowody potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) – na potwierdzenie

spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4 SWZ – wzór został zawarty w załączniku nr 5 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych uczestniczył lub uczestniczy.

- 2) **wykazania braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale IX SWZ:
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Wymagane podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 3 pkt 2) lit. a) SWZ **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający **żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby** na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w ust. 3 pkt 2) lit. a) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ.
6. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:
 - 1) dokumentu, o którym mowa w ust. 3 ust. 2 lit. a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Dokument potwierdzający okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument potwierdzający okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
8. **Dostępność dokumentów / odstąpienie Wykonawcy od obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych.**
 - 1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania i/lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 3, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Podmiotowe środki dowodowe złożone na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, muszą być aktualne na dzień ich złożenia.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 3 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę/ Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
12. **Pozostałe dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania (składane wraz z ofertą).**
 - 1) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy **pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.**

Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz.U. z 2022 r. poz.1799), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie

pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Zamawiający wskazuje, iż ww. zapisy należy stosować odpowiednio w stosunku do innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

13. Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia i dokumenty, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz wymagane zapisami SWZ, muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz wymagania określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

XI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

1. Na podstawie art. 107 ust. 1 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.
2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania, cechy lub kryteria, określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, lub wymagania związane z realizacją zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca nie jest Producentem oferowanego systemu informacji prawnej – wymagane jest oświadczenie Producenta oferowanego systemu, iż Wykonawca posiada autoryzację w zakresie sprzedaży dostępu on-line do tego systemu.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa powyżej lub złożony przedmiotowy środek dowodowy jest niekompletny, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w ust. 2 na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 SWZ w języku angielskim.

XII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń i wniosków oraz przekazywanie zawiadomień, wezwań odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:

- 1) platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nsa/proceedings> pod numerem sprawy **WAG.262.10.2022**, dotyczącej niniejszego postępowania,
 - 2) poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@nsa.gov.pl – w sytuacjach awaryjnych np. nie działania Platformy. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Maksymalny rozmiar maila razem z załącznikami nie może przekroczyć 30 MB.
2. Zaleca się, aby komunikacja Wykonawców, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, odbywała się tylko na Platformie, nie zaś za pośrednictwem poczty elektronicznej email, z wyłączeniem sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 2) SWZ. Oznacza to również, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.
 3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania wymaga się, aby **komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski (inne niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zapytania, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były przez Wykonawców za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
Uwaga! Komunikat „Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.
 4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego (**zaleca się także przesłanie treści pytań do SWZ w formacie .doc**).
 5. **Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy.** Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „**Komunikaty**” przedmiotowego postępowania. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Przyjmuje się, że dokument przekazywany przez Zamawiającego został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią w dniu, w którym dokument ten został zapisany na serwerze, na którym działa Platforma.
 6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
 7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prace na Platformie:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie Platformy. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy na Platformie do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku składania podpisu w formie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację kwalifikowanego podpisu elektronicznego, **Zamawiający zaleca:**
- 1) przekonwertowanie plików składających się na ofertę - **na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES** (tzw. podpis wewnętrzny, wprowadzany bezpośrednio do podpisywanego pliku);
 - 2) jeśli wykonawca pakuje dokumenty **zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików i spakowanie plików jako folder skompresowany (np. zip, 7Z).**
13. W przypadku opatrywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym plików w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES, w takim przypadku plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. **Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**
15. Podczas podpisywania plików kwalifikowanym podpisem elektronicznym zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
16. Do przygotowania oferty oraz dokumentów elektronicznych składanych przez Wykonawcę konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

UWAGI:

Złożenie na dokumencie własnoręcznego podpisu a następnie jego zeskanowanie i przesłanie do Zamawiającego nie jest równoznaczne z podpisem osobistym, o którym mowa w art. 63 ust. 2 ustawy oraz niniejszej SWZ i w takim przypadku oferta zostanie odrzucona.

Przez podpis osobisty, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 9) ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r., poz. 671), należy rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającej dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

Szczegółowe informacje dotyczące podpisu zaufanego można uzyskać pod adresem:
<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

Jeżeli dokument został podpisany podpisem zewnętrznym (zawartym w odrębnym pliku), to należy pamiętać o przesłaniu obu plików (tj. pliku dokumentu oraz pliku podpisu).

17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.
18. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
p. Ewelina Bronisz.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 284 ust. 5 ustawy. Zamawiający zaleca, aby wniosek o wyjaśnienie treści SWZ w wersji elektronicznej przesłać również w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.
20. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 19, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod numerem sprawy.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod numerem sprawy.
23. Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami na zasadach określonych w art. 74 ustawy.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu na rachunek Zamawiającego:
Nr 63 1010 1010 0402 2413 9120 0000
 - 2) gwarancjach bankowych, lub
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, lub
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2022 r. poz. 2080.).
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) SWZ, do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2) – 4) SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub

poręczenia, w postaci elektronicznej, zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Zamawiający.

5. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
 - 1) nie budzące wątpliwości zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/ wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) oferta Wykonawcy została wybrana, a Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana;
 - d) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2) zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/ wierzyciela (Zamawiającego),
 - 3) gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
6. Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **24.12.2022 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta powinna być złożona wyłącznie za pośrednictwem Platformy, w sposób opisany w dokumentach zamówienia, przy czym składając ofertę Wykonawca powinien dodać następujące dokumenty elektroniczne:

Dokumenty stanowiące treść oferty:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ - dokument stanowi treść oferty.

Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 2) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. X ust. 1 pkt 1) SWZ, rozdz. X ust. 1 pkt 2) i 3) SWZ (jeżeli dotyczy) - z wykorzystaniem wzorów stanowiących odpowiednio załącznik nr 3 do SWZ, załącznik nr 3a do SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy);
 - 4) zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z postanowieniami Rozdziału VIII ust. 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy (jeżeli dotyczy);
 - 6) uzasadnienie, w którym wykazano, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
 - 7) dokument wniesienia wadium (dotyczy formy określonej w Rozdziale XIII ust. 2 pkt 2) - 4) SWZ);
 - 8) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XI SWZ
2. Wszystkie dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę, w szczególności o których mowa w rozdz. XV ust. 1 pkt 1) – 6) oraz pkt 8) SWZ sporządza się w postaci elektronicznej zgodnie z rozdz. XVI SWZ w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.), tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do Wykonawców składających wspólnie ofertę.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w postępowaniu, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję ofertową. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
 4. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w oryginale, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 powyżej.
 5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj. treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w tym z treścią formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

6. Wszystkie formularze zawarte w SWZ, a w szczególności formularz ofertowy, Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.
7. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są żądane) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) - winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę lub inny dokument, o których mowa w Rozdziale X ust. 12 pkt 1).
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 w zw. z art. 74 ust. 1 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zamawiający wymaga, aby informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, zostały podczas załączania na Platformie oznaczone statusem "Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" w miejscu do tego wyznaczonym na Platformie tj. w formularzu składania ofert na stronie postępowania na Platformie w wierszu „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w toku niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności.

13. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w ust. 12 rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;

- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy;
- 3) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania zasadności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą uzasadnienie dokonania takiego zastrzeżenia.
14. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
15. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Z zastrzeżeniem przepisu art. 261 ustawy wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
19. Oferta, której treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w SWZ zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale XII SWZ.
20. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

XVI. Sposób oraz termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **25.11.2022 r. do godz. 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) pliki składające się na treść oferty należy podpisać zgodnie z postanowieniami Rozdziału XV SWZ;
 - 2) pliki należy umieścić na Platformie - dotyczącej niniejszego postępowania tj. pod numerem sprawy **WAG.262.10.2022**;
 - 3) po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;
 - 4) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;

- 5) do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie składania ofert, Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
 4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę z postępowania za pośrednictwem Platformy. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Wykonawca nie może wycofać ofert ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
 5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.11.2022 r. o godz. 11:00** poprzez odszyfrowanie ofert na Platformie.
 6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
 7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie - pod numerem sprawy prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie Formularza ofertowego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ).
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ (np. opłaty, podatki, cła, koszty transportu, dostawy, wniesienia, ubezpieczenia).
3. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Cena musi być wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

8. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SWZ):
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, jest obowiązująca na dzień składania ofert.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni, nie skreśli wymaganego pola w Formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, że po stronie Zamawiającego nie powstał obowiązek podatkowy.
10. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
11. Błąd w obliczeniu ceny którego nie można poprawić spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jediną obowiązującą walutą, w jakiej będą prowadzone rozliczenia, jest złoty polski.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie kryteriów określonych w SWZ.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

L.p.	Kryteria	Waga - maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta
1.	Cena (C)	30 punktów
2.	Zawartość merytoryczna – akty prawne (A)	25 punktów
3.	Zawartość merytoryczna – orzecznictwo (O)	15 punktów
4.	Zawartość merytoryczna – publikacje prawne, glosy i tezy (P)	30 punktów

Opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

a) zasady oceny w kryterium „cena” (C):

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi zasadami:

Cena minimalna

$$C = \frac{\text{Cena oferty}}{\text{Cena oferty}} \times 30$$

gdzie:

Cena minimalna oznacza najniższą cenę ofertową spośród ofert podlegających ocenie;

Cena oferty oznacza ceną ofertową ocenianej oferty.

b) zasady oceny w kryterium „**zawartość merytoryczna - akty prawne**” (A):

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację dotyczącą liczby aktów prawnych, w tym aktów prawnych krajowych i europejskich, zgodnych z wymaganiami OPZ (zał. 2 do SWZ), punkt 4.1 lit. A – E, wpisaną w Formularzu ofertowym we wskazanym miejscu „zawartość merytoryczna – akty prawne (A)”.

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

$$A = \frac{A \text{ oferty}}{A \text{ max}} \times 25$$

gdzie:

A oferty - liczba aktów prawnych zadeklarowana w ocenianej ofercie

A max - najwyższa zadeklarowana liczba aktów prawnych spośród ofert podlegających ocenie.

Przy czym, w przypadku:

- niezadeklarowania przez Wykonawcę, w Formularzu ofertowym liczby aktów prawnych w pozycji „zawartość merytoryczna – akty prawne” - Zamawiający do obliczenia punktów w tym kryterium przyjmie liczbę 0 (zero) jako wartość dla ww. parametru. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.

c) zasady oceny w kryterium „**zawartość merytoryczna – orzecznictwo**” (O):

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację dotyczącą liczby orzeczeń, w tym orzeczeń sądów krajowych i europejskich oraz orzeczeń i pism urzędowych administracji, zgodnych z wymaganiami OPZ (zał. 2 do SWZ), punkt 4.1 lit. F, wpisaną w Formularzu ofertowym we wskazanym miejscu „zawartość merytoryczna – orzecznictwo (O)”.

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

$$O = \frac{O \text{ oferty}}{O \text{ max}} \times 15$$

gdzie:

O oferty - liczba orzeczeń zadeklarowana w ocenianej ofercie

O max - najwyższa zadeklarowana liczba orzeczeń spośród ofert podlegających ocenie.

Przy czym, w przypadku:

- niezadeklarowania przez Wykonawcę, w Formularzu ofertowym liczby orzeczeń w pozycji „zawartość merytoryczna – orzecznictwo” - Zamawiający do obliczenia punktów w tym kryterium przyjmie liczbę 0 (zero) jako wartość dla ww. parametru. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.

d) zasady oceny w kryterium „**zawartość merytoryczna - publikacje prawne, glosy, tezy**” (P):

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację dotyczącą liczby publikacji prawnych (w tym m.in. komentarzy, monografii, artykułów) oraz glos i tez, do przepisów prawnych i orzeczeń krajowych i europejskich, zgodnych z wymaganiami OPZ (zał. 2 do SWZ), punkt 4.1 lit. G i HF, wpisaną w Formularzu ofertowym we wskazanym miejscu „zawartość merytoryczna – publikacje prawne, glosy, tezy (P)”.

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

$$P = \frac{P \text{ oferty}}{P \text{ max}} \times 30$$

gdzie:

P oferty – liczba publikacji prawnych, glos i tez w ocenianej ofercie

P max - najwyższa zadeklarowana liczba publikacji prawnych, glos i tez spośród ofert podlegających ocenie.

Przy czym, w przypadku:

- niezadeklarowania przez Wykonawcę, w Formularzu ofertowym liczby publikacji prawnych, glos, tez w pozycji „zawartość merytoryczna – publikacje prawne, glosy, tezy” - Zamawiający do obliczenia punktów w tym kryterium przyjmie liczbę 0 (zero) jako wartość dla ww. parametru. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie uznana jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny, tj. która uzyska największy bilans punktów w kryteriach oceny.
 4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.
 5. Do wszystkich wyliczeń Zamawiający zastosuje dokładność do drugiego miejsca po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 zostanie zaokrąglone w górę).
 6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tę ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, a jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli

te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w celu dopełnienia, nałożonego ustawą sankcyjną, obowiązku weryfikacji możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przed zawarciem umowy wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do złożenia **oświadczenia** potwierdzającego brak istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w ustawie sankcyjnej oraz wykazania zgodności z określonymi w niej wymaganiami. Wykonawca złoży przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne oświadczenie o treści stanowiącej **załącznik nr 6 do SWZ**.

Treść oświadczenia musi być aktualna na dzień jego składania, tj. w przypadku zaistnienia zmiany okoliczności objętych ustawą sankcyjną w odniesieniu do Wykonawcy lub podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia, względem przekazanych informacji na etapie poprzedzającym wybór oferty najkorzystniejszej, Wykonawca złoży aktualne informacje w formie oświadczenia, o którym mowa powyżej.

2. W terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i nie zaistnieją wobec niego przesłanki, o których mowa w ustawie sankcyjnej.
3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących integralną część specyfikacji warunków zamówienia (załącznik Nr 4 do SWZ) oraz w ofercie złożonej w postępowaniu przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez podmiot umocowany do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
6. Warunkiem koniecznym ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed zawarciem umowy następujących dokumentów:
 - 1) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - informacji o adresie zamieszkania Wykonawcy oraz nr PESEL Wykonawcy;
 - 2) pełnomocnictwa do zawarcia umowy, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów złożonych w postępowaniu;
 - 3) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli wniesienie zabezpieczenia było wymagane).

XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy NSA Nr 63 1010 1010 0402 2413 9120 0000, z dopiskiem na przelewie: „Zabezpieczenie – nr sprawy – nazwa postępowania”;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2080).
3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach, niż wymienione w ust. 2.
4. Wybrana przez Wykonawcę forma zabezpieczenia nie może stanowić przeszkody w zawarciu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi obejmować jednoznaczne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w którym powołał się on na fakt niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy, bez konieczności wykazywania jakichkolwiek podstaw odpowiedzialności Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji jakichkolwiek postanowień, które utrudniają lub uniemożliwiają skorzystanie przez Zamawiającego z ustanowionego zabezpieczenia i dokonanie wypłaty żądanej sumy w okresie obowiązywania gwarancji, w szczególności Zamawiający uzna zabezpieczenie za niewniesione, jeżeli:
 - 1) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Wykonawcy, lub
 - 2) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od spełnienia formalnych warunków zapłaty innych, niż zmierzające do ustalenia formalnego umocowania osób działających w imieniu Zamawiającego do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z żądaniem wypłaty kwoty zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy – załącznik nr 4 do SWZ.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawarte są w **załączniku nr 4 do SWZ**.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy.

XXIV. Na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi w partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666) Wykonawcy biorący udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF.

XXV. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naczelny Sąd Administracyjny z siedzibą w Warszawie (00-011) przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, tel. (22) 551 60 00;
 - 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych w Naczelnym Sądzie Administracyjnym: e-mail: iod@nsa.gov.pl, tel. (22) 551 61 92;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie **dostawy uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet**, nr sprawy: WAG.262.10.2022, prowadzonym w trybie podstawowym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - b) w celu dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu, w którym Naczelny Sąd Administracyjny jest stroną - do czasu jego prawomocnego zakończenia, lub przedawnienia roszczeń, nie krócej jednak niż do upływu okresu, o którym mowa w pkt c,
 - c) przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków, o których mowa w ustawie z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 164).

Po upływie okresów wskazanych wyżej, dokumentacja archiwalna kat. B o czasowym znaczeniu praktycznym podlega brakowaniu, dokumentacja archiwalna kat. A przekazaniu do właściwego archiwum państwowego;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679.
2. Posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników);
 - 3) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679.
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i c rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
 - 3) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

XXVI. Realizacja przez Zamawiającego obowiązków określonych w art. 19 ust. 4 ustawy oraz pozostałych obowiązków informacyjnych dotyczących przetwarzania danych osobowych

1. Wystąpienie przez osobę, której dane dotyczą z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679,

nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawami ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego załączników.

4. Zamawiający przypomina, że Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679.



Przewodniczący Komisji Przetargowej

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik Nr 2
3. Oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów ustawy sankcyjnej - załącznik Nr 3
4. Oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp oraz dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów ustawy sankcyjnej - załącznik Nr 3a
5. Projektowane postanowienia umowy – załącznik Nr 4
6. Wykaz dostaw – załącznik Nr 5
7. Oświadczenie potwierdzające brak istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w ustawie sankcyjnej oraz wykazania zgodności z określonymi w niej wymaganiami – załącznik Nr 6

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w sprawie dostawy uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet - Nr sprawy: WAG.262.10.2022

WYKONAWCA:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Imię i nazwisko lub
firma Wykonawcy:

Adres (siedziba):

Województwo:

Telefon:

e-mail:

NIP/ PESEL,
(w zależności od podmiotu)

składa ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu i oświadcza, że:

1. Oferuje **dostawę uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet**, o specyfikacji określonej w pkt 2 niniejszej oferty, zgodnie z wymogami i zasadami określonymi w SWZ, w szczególności w załączniku nr 2 do SWZ oraz w załączniku nr 4 (PPU) do SWZ:

za cenę brutto¹: zł (słownie złotych:...../100).

2. Charakterystyka oferowanej dostawy przedstawiona jest w tabeli poniżej:

Charakterystyka oferowanej dostawy	
Nazwa podmiotu będącego Producentem oferowanego systemu informacji prawnej	
Nazwa własna oferowanego systemu informacji prawnej	
Nazwy własne oferowanych modułów lub pakietów dodatkowych	
Przez cały okres realizacji umowy w oferowanym systemie informacji prawnej będzie dostępna co najmniej następująca liczba:	

¹ Cena oferty brutto za cały przedmiot zamówienia. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Aktów prawnych, w tym aktów prawnych krajowych i europejskich, zgodnych z wymaganiami OPZ (zał. 2 do SWZ), punkt 4.1 lit. A – E	<p style="text-align: center;">..... aktów prawnych</p> <p><i>Podana powyżej wartość podlegać będzie ocenie w kryterium „zawartość merytoryczna – akty prawne (A)”</i></p>
Orzeczeń, w tym orzeczeń sądów krajowych i europejskich oraz orzeczeń i pism urzędowych administracji, zgodnych z wymaganiami OPZ (zał. 2 do SWZ), punkt 4.1 lit. F	<p style="text-align: center;">..... orzeczeń</p> <p><i>Podana powyżej wartość podlegać będzie ocenie w kryterium „zawartość merytoryczna – orzecznictwo (O)”</i></p>
Publikacji prawnych (w tym m.in. komentarzy, monografii, artykułów) oraz glos i tez, do przepisów prawnych i orzeczeń krajowych oraz europejskich, zgodnych z wymaganiami OPZ (zał. 2 do SWZ), punkt 4.1 lit. G i H. Uwaga: nie należy liczyć poszczególnych fragmentów publikacji jako odrębnych obiektów – należy zatem podać liczbę publikacji, a nie fragmentów publikacji.	<p style="text-align: center;">..... publikacji oraz glos i tez</p> <p><i>Podana powyżej wartość podlegać będzie ocenie w kryterium zawartość merytoryczna – publikacje prawne, glosy i tezy (P)</i></p>

3. Posiada autoryzację Producenta oferowanego systemu informacji prawnej w zakresie sprzedaży oferowanych dostępów do tego systemu (*dokument potwierdzający składany wraz z ofertą w przypadku, gdy Wykonawca nie jest Producentem oferowanego systemu*).
4. Oświadcza, że podana cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności zaś uwzględnia wszystkie opłaty i podatki (w tym podatek VAT). Cena uwzględnia również wszelkie składniki ryzyka związane z realizacją zamówienia.
5. Oferuje wykonanie dostawy zgodnie z opisem zawartym w dokumentach zamówienia.
6. Oświadcza, że **jest**:
(*właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X*)

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> | mikro przedsiębiorcą |
| <input type="checkbox"/> | małym przedsiębiorcą |
| <input type="checkbox"/> | średnim przedsiębiorcą |
| <input type="checkbox"/> | dużym przedsiębiorcą |

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.).

7. Zamówienie zamierza wykonać **sam / zlecić podwykonawcom**¹
Podwykonawcy/om powierzy następującą część / części zamówienia (*jeżeli dotyczy*)
.....
o wartości zł (*wartość bez VAT zleconego podwykonawstwa w ramach zamówienia*).
Niniejszym wskazuje nazwę (firmę/y) podwykonawcy/ów, któremu/ którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, (*jeżeli są znani*)
8. Na podstawie art. 225 ust. 2 ustawy Pzp oświadcza, że wybór oferty:
(*właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X*)

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

- 1) wskazuję nazwę/rodzaj towaru/usługi oraz wartość towaru/usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku od towarów i usług VAT:.....;
 - 2) wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, jest obowiązująca na dzień składania ofert
9. Zapoznał się z SWZ, zawierającą m.in. projektowane postanowienia umowy, i nie wnosi do niej zastrzeżeń, a także zdobył wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz przyjmuje warunki w niej zawarte.
10. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuje się do:
- 1) do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 2) do dostarczenia dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy;
 - 3) do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Pozostaje związany ofertą do dnia określonego w SWZ w rozdziale „Termin związania ofertą”.
12. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w celu realizacji umowy jest:
Pani/Pan, tel. e-mail:.....
13. Wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(wykreślić jeśli nie dotyczy)* ¹
14. Oświadczam, że wadium zostało wniesione w formie: w wysokości PLN.
15. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr
16. Potwierdzam prawidłowość i aktualność następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia, które Zamawiający posiada *(wypełnić jeśli dotyczy)*:

Nazwa postępowania, Numer postępowania lub oznaczenie sprawy	Określenie podmiotowego środka dowodowego, który posiada Zamawiający, o ile podmiotowy środek dowodowy jest prawidłowy i aktualny

Oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym, a ich prawdziwość potwierdzam/y podpisem.

Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1.
2.
3.
-

Formularz ofertowy należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹ Niepotrzebne skreślić

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Dostawa uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej (zwanego dalej Systemem) przez okres 12 miesięcy w trybie online przez Internet, umożliwiających:

- 1) dostęp z sieci Zamawiającego dla nielimitowanej liczby użytkowników, w tym co najmniej 60 użytkowników równoczesnych;
- 2) dostęp spoza sieci Zamawiającego (z dowolnego adresu IP) dla 140 użytkowników imiennych, równoczesnych.

2. Wymagania ogólne.

- 1) System informacji prawnej dostępny w trybie online przez Internet oznacza, że:
 - a) aplikacja, baza danych i inne oprogramowanie niezbędne do funkcjonowania Systemu są zainstalowane na serwerach Wykonawcy;
 - b) Użytkownicy korzystają z Systemu poprzez sieć Internet przy użyciu powszechnie używanych przeglądarek internetowych (np. Firefox, Chrome).
- 2) Uprawnienia dostępu online przez Internet z sieci lokalnej Zamawiającego, o których mowa w przedmiocie zamówienia w punkcie 1.1 ppkt 1), nie mogą ograniczać liczby użytkowników, którzy będą korzystać z Systemu w sposób nierównoczesny. Jedynym ograniczeniem ilościowym dla tej wersji dostępu jest liczba równoczesnych użytkowników korzystających z Systemu, określona w przedmiocie zamówienia. Sesja użytkownika, który uzyska dostęp do systemu ale jest nieaktywny, powinna być przez System zamykana po najdalej 3 godzinach nieaktywności i nie liczona w ramach puli dostępu równoczesnych.
- 3) Uprawnienia dostępu online przez Internet spoza sieci lokalnej Zamawiającego, o których mowa w przedmiocie zamówienia w punkcie 1.1 ppkt 2), muszą pozwalać na dostęp do Systemu z dowolnego adresu IP w Internecie, po autoryzacji użytkownika jedynie poprzez login i hasło (bez instalowanych indywidualnie na urządzeniu dostępowym kluczy licencyjnych), co najmniej takiej liczbie użytkowników równoczesnych, jak określono w przedmiocie zamówienia.
- 4) W przypadku, gdy użytkownik korzysta w sieci lokalnej Zamawiającego z dostępu poprzez login i hasło określonego w punkcie 3), System nie może zaliczać tego jako dostęp, o którym mowa w punkcie 2).
- 5) W przypadku występującego przejściowo stanu epidemii i związanej z tym rekomendacją pracy zdalnej (tj. poza siedzibą Zamawiającego), dostępy z sieci lokalnej Zamawiającego mogą być w ramach ceny umowy tymczasowo zmienione na dostępy imienne spoza sieci lokalnej Zamawiającego, w analogicznym zakresie pod względem ilości możliwych do realizacji dostępu równoczesnych.
- 6) Oba typy dostępu określonych w przedmiocie zamówienia w punkcie 1.1 muszą być jednorodne co do interfejsu użytkownika, sposobu posługiwania się Systemem i zawartości merytorycznej Systemu.
- 7) Wykonawca dostarczy uprawnienia dostępu przez przeglądarkę do narzędzi administracyjnych służących do zarządzania użytkownikami Zamawiającego w Systemie.
- 8) Aktualizacje Systemu na serwerach Wykonawcy, w szczególności jego zawartości merytorycznej, będą realizowane na bieżąco, nie rzadziej niż co tydzień.

- 9) W godzinach od 6 do 24 każdego dnia dostępność Systemu nie może być niższa niż 98% (liczona jako współczynnik czasu dostępności do czasu ogółem, w skali tygodnia).

3. Wymagania dotyczące szkoleń.

- 1) W cenie oferowanych dostępów do Systemu Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia uczestnictwa pracowników Zamawiającego w szkoleniach realizowanych w postaci Webinariów (tj. przez Internet), w zakresie zasad posługiwania się Systemem.

4. Wymagania minimalne dotyczące zawartości merytorycznej i funkcjonalności Systemu.

Opisane poniżej wymagania mają charakter minimalny. Wykonawca może zaproponować szerszy zakres zawartości i funkcjonalności.

4.1. Wymagania dotyczące zawartości merytorycznej.

A. Dziennik Ustaw.

1. Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku wraz z oceną co do obowiązywania (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).
2. Komplet tekstów aktów ujednoczonych, opublikowanych od 1 stycznia 1918 roku.
3. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.
4. Komplet skanokopii tekstów pierwotnych identycznych co do formy jak tekst opublikowany w wersji papierowej.
5. Komplet tekstów projektów ustaw wraz z kompletem uzasadnień od III Kadencji Sejmu.

B. Monitor Polski.

1. Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, data utraty mocy).
2. Komplet tekstów aktów ujednoczonych i ocenionych co do obowiązywania, opublikowanych od 1 stycznia 1945 roku.
3. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.
4. Komplet tekstów pierwotnych (zeskanowanych) identycznych co do formy jak tekst opublikowany w wersji papierowej.

C. Prawo miejscowe.

1. Komplet ujednoczonych i ocenianych co do obowiązywania tekstów aktów prawnych opublikowanych w wojewódzkich dziennikach urzędowych od wprowadzenia 16 województw ustawą z dnia 24 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa.
2. Możliwość wyszukiwania aktów prawa miejscowego w zawężeniu dla wybranego województwa, powiatu, gminy, także z jednoczesną możliwością wyszukania dla wybranej tematyki wg indeksów hasłowych.

D. Dzienniki Urzędowe.

Ujednoczone teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelnych i centralnych organów administracji rządowej (aktualnych i stanowiących kontynuację dzienników wydawanych przez urząd występujący pod inną nazwą), w tym:

1. Biuletyn Informacyjny Lasów Państwowych od 2001 r.
2. Dziennik Urzędowy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego od 2009 r.
3. Dziennik Urzędowy Agencji Wywiadu 2010 r.
4. Dziennik Urzędowy Centralnego Biura Antykorupcyjnego od 2007 r.
5. Dziennik Urzędowy Centralnego Zarządu Służby Więziennej od 2004 r.
6. Dziennik Urzędowy Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska od 2011 r.
7. Dziennik Urzędowy Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska 2012 r.
8. Dziennik Urzędowy Głównego Urzędu Miar od 2001 r.
9. Dziennik Urzędowy Głównego Urzędu Statystycznego od 1980 r.
10. Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej od 2000 r.
11. Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Policji od 2000 r.
12. Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Straży Granicznej od 2001 r.
13. Dziennik Urzędowy Komisji Nadzoru Finansowego od 2006 r.
14. Dziennik Urzędowy Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych od 2003 r.
15. Dziennik Urzędowy Komisji Papierów Wartościowych i Giełd od 1997 r.
16. Dziennik Urzędowy Komitetu Integracji Europejskiej od 2000 r.
17. Dziennik Urzędowy Ministra Administracji i Cyfryzacji od 2012 r.
18. Dziennik Urzędowy Ministra Budownictwa od 2006 r.
19. Dziennik Urzędowy Ministra Edukacji Narodowej od 1988 r.
20. Dziennik Urzędowy Ministra Finansów od 1971 r.
21. Dziennik Urzędowy Ministra Gospodarki od 2008 r.
22. Dziennik Urzędowy Ministra Gospodarki Morskiej od 2006 r.
23. Dziennik Urzędowy Ministra Infrastruktury od 2001 r.
24. Dziennik Urzędowy Ministra Infrastruktury i Rozwoju od 2013 r.
25. Dziennik Urzędowy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (wcześniej Dziennik Urzędowy Ministra Kultury) od 2001 r.
26. Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Informatyzacji (wcześniej -Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Informatyzacji i Komitetu Badań Naukowych oraz Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Komitetu Badań Naukowych) od 2001 r.
27. Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego od 2006 r.
28. Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej od 2001 r.
29. Dziennik Urzędowy Ministra Pracy i Polityki Społecznej (wcześniej Dziennik Urzędowy Ministra Polityki Społecznej) od 2005 r.
30. Dziennik Urzędowy Ministra Pracy i Polityki Socjalnej od 1988 r.
31. Dziennik Urzędowy Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (wcześniej Dziennik Urzędowy Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej) od 1999 r.
32. Dziennik Urzędowy Ministra Rozwoju Regionalnego od 2013 r.
33. Dziennik Urzędowy Ministra Skarbu Państwa od 2002 r.
34. Dziennik Urzędowy Ministra Sportu i Turystyki od 2012 r.
35. Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Wewnętrznych (wcześniej Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji) od 1992 r.
36. Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Zagranicznych od 2001 r.
37. Dziennik Urzędowy Ministra Sprawiedliwości od 1985 r.
38. Dziennik Urzędowy Ministra Środowiska (wcześniej: Minister Środowiska i Głównego Inspektora Ochrony Środowiska) od 2002 r.

39. Dziennik Urzędowy Ministra Transportu od 2006 r.
40. Dziennik Urzędowy Ministra Transportu i Budownictwa od 2005 r.
41. Dziennik Urzędowy Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej od 2011 r.
42. Dziennik Urzędowy Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej 2001 r.
43. Dziennik Urzędowy Ministra Zdrowia (wcześniej Dz. Urz. Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej) od 1982 r.
44. Dziennik Urzędowy Narodowego Banku Polskiego od 1982 r.
45. Dziennik Urzędowy Państwowej Agencji Atomistyki od 2010 r.
46. Dziennik Urzędowy Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego od 2002 r.
47. Dziennik Urzędowy Urzędu Komunikacji Elektronicznej od 2006 r.
48. Dziennik Urzędowy Urzędu Lotnictwa Cywilnego od 2003 r.
49. Dziennik Urzędowy Urzędu Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast od 2001 r.
50. Dziennik Urzędowy Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów od 2001 r.
51. Dziennik Urzędowy Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej od 2001 r.
52. Dziennik Urzędowy Urzędu Regulacji Telekomunikacji i Poczty od 2005 r.
53. Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych od 2011 r.
54. Dziennik Urzędowy Wyższego Urzędu Górniczego od 2002 r.
55. Dziennik Urzędowy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych od 1980 r.
56. Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia od 2007 r.

E. Dzienniki Urzędowe Unii Europejskiej

(seria L – wydanie polskie, seria C – wydanie polskie, polskie wydanie specjalne).

1. Komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tych dziennikach (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).
2. Ujednolicone teksty aktów prawnych ukazujących się w języku polskim opublikowane od 1 maja 2004 r. wraz z oceną co do obowiązywania.
3. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.
4. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
5. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniany przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez).
6. Odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu (dla serii serii L).

F. Orzecznictwo sądów, orzecznictwo administracji i pisma urzędowe.

1. Orzeczenia publikowane w zbiorach urzędowych, wydawnictwach prawniczych oraz pochodzące z baz dostępnych na stronach internetowych.
2. Orzeczenia sądów powszechnych wszystkich szczebli, sądów apelacyjnych, Sądu Najwyższego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, Wojewódzkich Sądów Administracyjnych, Trybunału Konstytucyjnego, Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
3. Orzeczenia Europejskiego Trybunału Praw Człowieka (ETPCz), Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (TSUE), rezolucje Komitetu Ministrów Rady Europy.
4. Orzeczenia administracji: wojewodów, Głównej Komisji Arbitrażowej, Regionalnych Izb Obrachunkowych, Samorządowych Kolegiów Odwoławczych, Zespołu Arbitrów przy Prezesie UZP i

Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie UZP, Komisji orzekających w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych.

5. Pisma urzędowe administracji, w tym: organów skarbowych i celnych wszystkich szczebli, ministerstw, urzędów centralnych, ZUS, RIO, NBP, KNF, PIP, UOKiK, urzędów miast, urzędów gmin.
6. Ocena co do aktualności wraz z czytelnym oznaczeniem na listach wynikowych.

G. Publikacje prawne (komentarze, monografie, artykuły i inne publikacje).

1. Publikacje (w tym artykuły publikowane w czasopismach prawnych i branżowych), do przepisów i orzeczeń wydanych przez instytucje polskie oraz europejskie.
2. Pod pojęciem komentarza należy rozumieć elektroniczną wersję komentarzy do aktów prawnych (całości aktów lub ich części, w tym do aktów zmieniających), zarówno dostępnych wcześniej jako publikacja papierowa, jak i dostępnych wyłącznie w wersji elektronicznej, z zakresu prawa polskiego i prawa europejskiego.
3. Powiązane z aktami prawnymi i orzecznictwem, do najważniejszych aktów prawnych z zakresu prawa cywilnego, prawa pracy, prawa karnego, prawa publicznego (w tym podatkowego), między innymi wymienione poniżej:
 - 1) Komentarze książkowe do ustawy Kodeks cywilny
 - 2) Komentarze książkowe do ustawy Kodeks postępowania cywilnego
 - 3) Komentarze książkowe do ustawy Kodeks karny
 - 4) Komentarze książkowe do ustawy Kodeks postępowania karnego
 - 5) Komentarze książkowe do ustawy Kodeks postępowania administracyjnego
 - 6) Komentarze książkowe do ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi
 - 7) Komentarze książkowe do ustawy Kodeks spółek handlowych
 - 8) Komentarze książkowe do ustawy Kodeks pracy
 - 9) Komentarze książkowe do ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy
 - 10) Komentarze książkowe do ustawy Ordynacja podatkowa
 - 11) Komentarze do Kodeksu cywilnego
 - 12) Komentarze do Kodeksu postępowania cywilnego
 - 13) Komentarze do Kodeksu karnego
 - 14) Komentarze do Kodeksu postępowania karnego
 - 15) Komentarze do Kodeksu postępowania administracyjnego
 - 16) Komentarze do Ustawy prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi
 - 17) Komentarze do Kodeksu spółek handlowych
 - 18) Komentarze do Kodeksu pracy
 - 19) Komentarze do Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego
 - 20) Komentarze do Ordynacji podatkowej
 - 21) Komentarze do Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej
 - 22) Komentarze do Kodeksu karnego skarbowego
 - 23) Komentarze do Kodeksu karnego wykonawczego
 - 24) Komentarze do Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia
 - 25) Komentarze do Kodeksu wykroczeń
 - 26) Komentarze do ustawy prawo upadłościowe i naprawcze
 - 27) Komentarze do ustawy o finansach publicznych
 - 28) Komentarze do ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
 - 29) Komentarze do ustawy o dostępie do informacji publicznej
 - 30) Komentarze dot. ochrony danych osobowych
 - 31) Komentarze do ustawy o ustroju sądów powszechnych

- 32) Komentarze z zakresu prawa spółdzielczego
- 33) Komentarze do prawa ochrony środowiska
- 34) Komentarze dot. prawa wodnego
- 35) Komentarze z zakresu prawa ochrony konkurencji i konsumentów
- 36) Komentarze dot. prawa telekomunikacyjnego
- 37) Komentarze dot. prawa konstytucyjnego
- 38) Komentarze dot. prawa energetycznego
- 39) Komentarze dotyczące gospodarki nieruchomościami
- 40) Komentarze dotyczące prawa upadłościowego i naprawczego
- 41) Komentarze z zakresu prawa budowlanego
- 42) Komentarze z zakresu prawa gospodarczego
- 43) Komentarze z zakresu prawa mieszkaniowego
- 44) Komentarze z zakresu prawa własności intelektualnej
- 45) Komentarze związane z tematyką zamówień publicznych
- 46) Komentarze dot. planowania i zagospodarowania przestrzennego
- 47) Komentarze dot. kosztów sądowych
- 48) Komentarze dot. ubezpieczeń społecznych
- 49) Komentarze z zakresu prawa ubezpieczeniowego gospodarczego
- 50) Komentarze dot. prawa pracy
- 51) Komentarze dot. prawa rodzinnego i opiekuńczego
- 52) Komentarze dot. prawa rynku kapitałowego
- 53) Komentarze dot. prawa samorządowego
- 54) Komentarze dot. prawa podatkowego
- 55) Komentarze dot. prawa rolnego
- 56) Komentarze dot. prawa medycznego
- 57) Komentarze do aktów prawnych Unii Europejskiej
- 58) Monografie (pełne teksty książek) dotyczące prawa polskiego i europejskiego
- 59) Monografie związane z tematyką zamówień publicznych

H. Glosy i Tezy.

1. Glosy i Tezy do orzeczeń sądów polskich, orzeczeń sądów europejskich oraz orzeczeń administracji,
2. w tym także publikowane w ogólnodostępnych wydawnictwach i czasopismach (np. Przegląd Prawa i Administracji, Europejski Przegląd Sądowy, Głosa, Orzecznictwo Sądów Polskich, Gdańskie Studia Prawnicze – Przegląd Orzecznictwa, Państwo i Prawo, Prokurator, Prokuratura i Prawo, Przegląd Podatkowy, Przegląd Prawa Publicznego, Przegląd Sądowy, Przegląd Prawa Handlowego, Samorząd Terytorialny, Finanse Komunalne, Przegląd Prawa Europejskiego, Common Market Law Review) .
3. Ocena co do aktualności tez wraz z czytelnym oznaczeniem na listach wynikowych.

I. Bibliografia prawnicza.

Bibliografia rozumiana jako wykaz informacji o dokumentach piśmienniczych (książki, czasopisma, prace autorskie), zapisy bibliograficzne zgromadzone i opracowane pod względem merytorycznym.

J. Informator Prawno Gospodarczy.

1. Komplet ogłoszeń opublikowanych w Monitorze Sądowym i Gospodarczym (MSiG) od wejścia w życie ustawy z dnia 30 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym.

2. Komplet ogłoszeń opublikowanych w Monitorze Polskim B (M.P.B), Monitorze Spółdzielczym B. (M.S.B.) od roku 2001 r.
3. Komplet danych rejestrowych KRS opublikowanych w MSiG od co najmniej 2001 roku.
4. Informacje o dacie uprawomocnienia wykreślenia podmiotu z KRS.
5. Sprawozdania finansowe opublikowane w MSiG, M.P.B. oraz M.S.B.

4.2. Wymagania dotyczące funkcjonalności.

1. Metryka aktu prawnego oraz przepisu prawnego - brzmienie aktu i przepisu prawnego przy każdej zmianie, tytuł aktu prawnego, data wydania, data wejścia w życie, data zmiany oraz miejsce publikacji, rodzaj aktu prawnego, a dla aktów już nieobowiązujących informacja o dacie uchylenia aktu.
2. Wzajemne powiązania formalne między aktami prawnymi (relacje typu: zmienia - zmieniony przez, uchyla - uchylony przez, wykonuje - wykonywany przez, ujednolica - ujednoczony przez, wprowadza - wprowadzony przez, interpretuje - interpretowany przez). W zakresie relacji „ujednolica - ujednoczony przez” należy rozumieć możliwość przejścia z poziomu tekstu aktu prawnego pomiędzy tekstem przed ogłoszeniem tekstu jednolitego i po ogłoszeniu takiego tekstu.
3. Możliwość dokonywania przez użytkownika zmiany daty oceny, co do obowiązywania aktów z Dz. U. i M.P., czego efektem ma być przywołanie całego systemu prawa – aktów obowiązujących, nieobowiązujących oraz oczekujących (wersji tekstów oraz relacji między aktami, z uwzględnieniem relacji z aktami wykonawczymi) na wybraną przez użytkownika dowolną datę z przeszłości.
4. Możliwość śledzenia zmian w przepisach na dany dzień - kiedy akt prawny wchodzi w życie, kiedy jest zmieniany, bądź też traci moc.
5. Prezentacja wszystkich wersji aktów prawnych, w tym możliwość wyboru przez użytkownika wersji aktu prawnego aktualnej na dany dzień.
6. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów prawnych obowiązujących i uchylonych.
7. Oznaczenie identyfikacji aktów obowiązujących, nieobowiązujących i oczekujących publikowanych w Dz. U. i M.P.
8. Odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu.
9. Odwołania do cytatów/tez/pism z piśmiennictwa prawniczego z poziomu tekstu aktu prawnego (jednostki redakcyjnej) lub z poziomu metryki aktu prawnego.
10. Odwołania do komentarzy, orzeczeń, pism urzędowych z poziomu tekstu aktu prawnego (jednostki redakcyjnej) lub z poziomu metryki aktu prawnego.
11. Możliwość przeglądania tekstów projektów zmieniających akt obowiązujący z poziomu konkretnej jednostki redakcyjnej aktu prawnego, której dotyczy projekt
12. Możliwość kopiowania zarówno całości jak również części dokumentów bezpośrednio z programu do edytora tekstu.
13. Możliwość pracy na kilku aktach jednocześnie, automatycznie otwieranie nowego aktu prawnego w nowym oknie (zakładce).
14. Możliwość przeglądania tekstów projektów zmieniających akt obowiązujący z aktu obowiązującego (projekty w relacji z aktem obowiązującym).
15. Możliwość wydruku całego aktu prawnego, poszczególnych jednostek redakcyjnych, zaznaczonego fragmentu, z przypisami i bez przypisów z zachowaniem formatowania widocznego na monitorze.
16. Możliwość wyświetlenia treści całego aktu prawnego/komentarza/monografii lub jego fragmentu.

17. Możliwość zaznaczenia jednostki redakcyjnej danego aktu i przeniesienia do nowego okna, w którym wyświetlone będą pełne wersje historyczne tej jednostki redakcyjnej.
18. Zbiór obowiązujących formularzy urzędowych opublikowanych w Dziennikach Ustaw i Monitorach Polskich.
19. Możliwość porównania treści całego aktu prawnego po zmianie do jego wersji przed zmianą.
20. Oznaczenie identyfikacji aktów obowiązujących, nieobowiązujących (archiwalnych) i oczekujących publikowanych w Dz. U. i M. P., dziennikach urzędowych (resortowych) oraz dziennikach wojewódzkich (prawa miejscowego).
21. Oznaczenie w zakresie projektów ustaw dokumentów aktualnych i archiwalnych.
22. Oznaczenie w zakresie orzeczeń i pism urzędowych dokumentów aktualnych i nieaktualnych.

4.3. Wymagania dotyczące możliwości wyszukiwania i inne.

1. Wyszukiwanie wg identyfikatora aktu prawnego, sygnatury orzeczenia, numeru druku projektu ustawy, wg rocznika, wg organu wydającego, rodzaju aktu, indeksu przedmiotowego, słowa /wyrażenia z odmianą fleksyjną.
2. Wyszukiwanie wg daty wydania, opublikowania, obowiązywania.
3. Wyszukiwanie dokumentów zawartych w Monitorze Sądowym i Gospodarczym wg numeru KRS.
4. Wyszukiwanie dokumentów zawartych w Monitorze Sądowym i Gospodarczym, Monitorze Polskim B, Monitorze Spółdzielczym B według nazwy podmiotu, którego te dokumenty dotyczą.
5. Możliwość automatycznego zweryfikowania liczby wyszukanych dokumentów danej kategorii.
6. Możliwość ustawienia alertów o zmianach na akt prawny oraz wybraną jednostkę redakcyjną.
7. Możliwość wskazania aktów prawa miejscowego, których podstawa prawna w najbliższym czasie zostanie zmieniona bądź uchylona.
8. Możliwość wskazania aktów wykonawczych prawa powszechnego, których podstawa prawna zostanie w najbliższym czasie zmieniona bądź uchylona.

Załącznik Nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz dotyczące podstaw wykluczenia
w zakresie przepisów ustawy sankcyjnej

na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w sprawie dostawy uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet – Nr sprawy: WAG.262.10.2022

WYKONAWCA / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie dostawy uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet – Nr sprawy: WAG.262.10.2022

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy Pzp.
3. *[UWAGA: wypełnić, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8-10 ustawy Pzp, a Wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 i 1713) ¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

(wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....
w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

_____ dnia ____ ____ roku

Oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Załącznik nr 3a do SWZ

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp oraz dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów ustawy sankcyjnej

na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w sprawie dostawy uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet – Nr sprawy: WAG.262.10.2022

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:
.....
(nazwa Wykonawcy)
.....
(adres siedziby Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 i 1713)².

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) w zakresie, w jakim Wykonawca , powołuje się na moje zasoby.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

_____ dnia _____ roku

Oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej (zwanego dalej Systemem) przez okres 12 miesięcy w trybie online przez Internet, umożliwiających:
 - 1) dostęp z sieci lokalnej Zamawiającego dla nielimitowanej liczby użytkowników, w tym co najmniej dla 60 użytkowników równoczesnych;
 - 2) dostęp spoza sieci lokalnej Zamawiającego (z dowolnego adresu IP) dla 140 użytkowników imiennych, równoczesnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób zapewniający spełnienie wymagań i parametrów określonych w załącznikach: nr 2 do umowy (OPZ) oraz nr 3 do umowy (Formularz oferty), stanowiących integralną część umowy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do dostarczania uprawnień dostępu online do Systemu.
2. Zamawiający upoważniony jest do wykorzystania dostępu do Systemu w sposób i na polach eksploatacji wynikających z jego charakteru i przeznaczenia.

§ 3.

1. Uprawnienia dostępu, o których mowa w § 1 ust. 1, zostaną dostarczone w ciągu 5 dni roboczych od zawarcia umowy i będą aktywne przez okres 12 miesięcy od dostarczenia, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2022 r.

§ 4.

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT.
2. Kalkulację wynagrodzenia zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 21 (dwadzieścia jeden) dni kalendarzowych od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i po dostarczeniu Zamawiającemu dostępu, o których mowa w § 1 ust. 1.
4. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury elektronicznej powinna być ona ustrukturyzowana i przekazana Zamawiającemu za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym

fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666).

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
6. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata należności zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe z tego tytułu opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z danej faktury.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może wstrzymać się z realizacją umowy do czasu dokonania płatności przez Zamawiającego.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że dane tekstowe zawarte w Systemie pozbawione będą błędów językowych i merytorycznych, a System będzie dostępny w pełnym zakresie objętym umową w trybie 7 dni w tygodniu x 24 godziny.
2. W godzinach od 6 do 24 każdego dnia dostępność Systemu nie może być niższa niż 98%, liczona jako współczynnik czasu dostępności do czasu ogółem, w skali tygodnia (dopuszczalna niedostępność Systemu w podanym przedziale czasowym wynosi 2,5 godziny w skali tygodnia).
3. Wykonawca udziela gwarancji na zasadach niżej określonych, że System będzie działał zgodnie z opisem funkcji zamieszczonym w Systemie lub dostarczonych instrukcjach.
4. Zamawiający może żądać usunięcia wad ukrytych Systemu, polegających na tym, że będzie on działał niezgodnie z opisem funkcji zamieszczonym w Systemie lub dostarczonych instrukcjach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania telefonicznej pomocy w rozwiązywaniu problemów związanych z eksploatacją Systemu - w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 16.00, pod nr telefonu
6. Zgłoszenie wady winno nastąpić w formie pisemnej na adres email i zawierać dokładny jej opis, w tym opis okoliczności, w których się ona ujawniła. Wykonawca winien przystąpić do usunięcia wady w terminie nie dłuższym niż 2 dnia roboczego od dnia jej zgłoszenia i usunąć ją w najwcześniejszym możliwym terminie.
7. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 6.

1. Wykonawca może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający:
 - 1) naruszył prawa autorskie Wykonawcy lub twórcy/ów Systemu objętego umową,

- 2) opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia, a okres opóźnienia przekracza 15 dni.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy lub wykonuje go w sposób nienależyty.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy, część uiszczoną z góry przez Zamawiającego należności, o której mowa w § 4 ust. 1, w wysokości proporcjonalnej do okresu, w którym niniejsza umowa nie będzie - wskutek jej rozwiązania - realizowana.

§ 7.

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostarczenia uprawnień dostępu do Systemu i niemożności użytkowania Systemu od początku okresu, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku dostępności Systemu mniejszej, niż określona w § 5 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdą godzinę przekroczenia niedostępności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający wynosi 50% wysokości wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyklucza praw Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 8.

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. zł (słownie:).
2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji umowy i uznania przez Zamawiającego, że została wykonana należycie.

§ 9.

1. Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby, którymi Wykonawca się posługuje w celu realizacji przedmiotu umowy, są zobowiązane do zachowania poufności i nieujawniania informacji do jakich Wykonawca może mieć dostęp w związku z wykonywaniem umowy, zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po zakończeniu jej realizacji lub rozwiązaniu.
2. Wykorzystanie danych i informacji określonych w ust. 1 w innych celach, niż określonych w umowie, jak również ich publikacja, są niedopuszczalne, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemnie zgodę lub wynika to z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odnośne przepisy obowiązującego prawa. Zamawiający dopuszcza także postanowienia standardowych regulaminów dotyczących korzystania z Systemu, o ile nie pozostają one w sprzeczności z niniejszą umową lub powszechnie stosowanymi przepisami prawa i nie pogarszają sytuacji Zamawiającego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze polubownych negocjacji, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Ceny jednostkowe uprawnień dostępu online przez Internet
do systemu informacji prawnej**

L.p.	Nazwa pozycji kosztowej	Cena jednostkowa netto [zł]	Ilość [szt.]	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Razem:					

Wykonawca:
(nazwa, adres, NIP)

WYKAZ DOSTAW ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w sprawie dostawy uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet – Nr sprawy: WAG.262.10.2022

L.p.	Nazwa i adres podmiotu (na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane)	Przedmiot wykonanego lub wykonywanego zamówienia (opis zakresu, w tym należy podać nazwę dostarczonego systemu i liczbę dostępuów równoczesnych)	Daty wykonania lub wykonywania dostawy	
			data rozpoczęcia	data zakończenia
	1	2	3	4
1				
2				
3				

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie dostaw wskazanych w wykazie.

Dokument należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik Nr 6 do SWZ

Oświadczenie w związku z postanowieniami Rozdziału XX SWZ

dotyczące przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu prowadzonym przez Naczelny Sąd Administracyjny w sprawie **dostawy uprawnień dostępu do systemu informacji prawnej przez 12 miesięcy w trybie online przez Internet**, nr sprawy: **WAG.262.10.2022**

Imię i nazwisko lub firma

Wykonawcy:

Adres (siedziba):

.....

W związku art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835 i 1713) dalej jako: „ustawa”, **oświadczam, że:**

- 1) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 2) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 3) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

.....
Data i podpis osoby (osób) upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy

* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, dla każdej przesłanki oddzielnie.