

WZP.26.2.33.2023

Kielce, dnia 24.11.2023 r.

OGŁOSZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kielce – Miejski Zarząd Dróg w Kielcach

25-395 Kielce, ul. Prendowskiej 7

REGON: 291009343, NIP: 6572617325

Tel. 41 34-02-822 (802, 832)

e-mail: wzp@mzd.kielce.pl

adres strony internetowej: www.mzd.kielce.pl

adres Platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/mzd_kielce

Komunikacja między Zamawiającym o Wykonawcami w niniejszym postępowaniu
odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/>

II. PRZEDMIOT I ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Gmina Kielce - Miejski Zarząd Dróg w Kielcach zaprasza do złożenia oferty
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł na:

**Usługę akceptacji i rozliczeń transakcji bezgotówkowych dokonanych za
pomocą kart płatniczych w parkomatach w Strefie Płatnego Parkowania „A”**

Postępowanie nr WZP.26.2.33.2023

2. Szczegółowy zakres zamówienia i warunki realizacji zawierają załączone: opis
przedmiotu zamówienia, warunki realizacji zamówienia transakcji
bezugotówkowych dokonanych za pomocą kart płatniczych, formularz OFERTA
oraz niniejsze ogłoszenie.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia:
od **01.01.2024r.** do **31.12.2024r.**

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

Rozliczanie z Zamawiającym w kwocie brutto na fakturze z 14 dniowym
terminem płatności.

V. OBLICZENIE CENY OFERTY

1. Koszt stały miesięczny powinien być podany w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc przecinka.
2. Prowizja całkowita powinna być podana w procentach z dokładnością do dwóch miejsc przecinka.
3. Koszt stały miesięczny oraz prowizja całkowita określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, np. jeżeli cenę za zamówienie podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się że prawidłowo podano cenę słownie.

VI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - a) „Koszt stały miesięczny” (C1) – 30 %
 - b) „Prowizja całkowita” (C2) – 70 %
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

- a) Ocena punktowa w kryterium „Koszt stały miesięczny” dokonana zostanie na podstawie kosztu stałego miesięcznego brutto wskazanego przez Wykonawcę w pkt 1 lit. a) formularza OFERTA - Załącznik nr 1 i przeliczona według wzoru:

$$C1 = \frac{\text{minimalny koszt stały miesięczny oferty niepodlegającej odrzuceniu}}{\text{koszt stały miesięczny oferty ocenianej}} \times 30 \text{ pkt}$$

- b) Ocena punktowa w kryterium „Prowizja całkowita” dokonana zostanie na podstawie prowizji całkowitej wskazanej przez Wykonawcę w pkt 1 lit. b) formularza OFERTA - Załącznik nr 1 i przeliczona według wzoru:

$$C2 = \frac{\text{minimalna prowizja całkowita oferty niepodlegającej odrzuceniu}}{\text{prowizja całkowita oferty ocenianej}} \times 70 \text{ pkt}$$

3. Całkowita liczba punktów jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg. poniższego wzoru:

$$C = C1 + C2$$

gdzie:

C - całkowita liczba punktów

C1 – punkty uzyskane w kryterium „Koszt stały miesięczny”

C2 – punkty uzyskane w kryterium „Prowizja całkowita”

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taki sam bilans punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. Jeśli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1. Po wyborze oferty Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, przedstawi Zamawiającemu wzór umowy uwzględniający warunki realizacji zamówienia transakcji bezgotówkowych dokonanych za pomocą kart płatniczych przedstawione w Załączniku nr 3 do akceptacji.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawi Zamawiającemu wzór umowy, który nie zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego lub Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przed upływem terminu składania ofert złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzd_kielce w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **01.12.2023 r. o godz. 10:00**
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z załączonym Formularzem oferty (Załącznik nr 1). W ofercie należy podać koszt stały miesięczny oraz prowizję całkowitą. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wypełnienia formularza oferty i załączników - odręcznie, niezbędne jest, aby formularz ofertowy i załączniki zostały podpisane przez osobę upoważnioną i zeskanowane.
4. Do oferty (Załącznik nr 1) należy załączyć:
 - kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), z którego wynika kto jest upoważniony do podpisania oferty i umowy. W przypadku nie złożenia ww. dokumentu, Wykonawca wskaże w punkcie 5 Formularza oferty (Załącznik nr 1) adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którym stosowne dokumenty są dostępne.
5. Zamawiający informuje, że komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej.

IX. INNE DANE:

Niniejsze zamówienie jest prowadzone na podstawie Regulaminu określającego warunki i zasady udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000,00 zł.

X. PRZETARZANIE DANYCH OSOBOWYCH – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), tzw. RODO, informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Miejski Zarząd Dróg w Kielcach, ul. Prendowskiej 7, 25-395 Kielce, tel. 41 34 02 800, e-mail: boi@mzd.kielce.pl, w imieniu którego działa Dyrektor;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawie swoich danych osobowych, kontakt e-mail: iodo@mzd.kielce.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 8) osoba której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 10) osobie której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, np. w formie profilowania.

W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

XI. OSOBA PROWADZĄCA POSTĘPOWANIE:

Aneta Neska tel. (0-41) 34-02-822

ZATWIERDZAM
Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg
w Kielcach

DYREKTOR


mgr inż. Grzegorz Staszewski.....

podpis

W załączeniu:

- Formularz OFERTA - Załącznik nr 1
- Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 2
- Warunki realizacji zamówienia transakcji bezgotówkowych dokonanych za pomocą kart płatniczych - Załącznik nr 3