



PROJEKT UMOWY

Umowa nr WZ.ZP 1/2023

zawarta w Warszawie w dniu 2023

pomiędzy:

POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ – publiczną uczelnią akademicką, działającą na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, mającą główną siedzibę w Warszawie na Placu Politechniki 1, NIP PL 525-000-58-34, REGON 000001554, w imieniu której czynnym uczestnikiem niniejszej Umowy jest **Wydział Zarządzania** z siedzibą 02-524 Warszawa, ul. Narbutta 85, **reprezentowany przez: dr hab. inż. Jarosława Domańskiego - Dziekana Wydziału Zarządzania**, któremu Rektor Politechniki Warszawskiej jako Kierownik Zamawiającego, powierzył zastrzeżone dla siebie czynności, na podstawie pełnomocnictwa BR-P-624/2020 z dnia 01 września 2020 r., zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, który według Kodeksu Cywilnego występuje jako Kupujący,

a

....., z siedzibą w przy ulicy, posiadającym REGON: oraz NIP: wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

- 1
- 2

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „*świadczenie usługi sprzątania dla Wydziału Zarządzania Politechniki Warszawskiej*”, znak sprawy WZ.ZP.01.01.2023 na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest *świadczenie usługi sprzątania dla Wydziału Zarządzania Politechniki Warszawskiej* szczegółowo opisanej w SWZ Tomie III OPZ, będącej również **załącznikiem nr 1** do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy, przy użyciu własnych środków i sprzętu (ręcznego i mechanicznego).
3. Wykonawca zobowiązuje się do skierowania odpowiedniej liczby wykwalifikowanych i niekaranych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (w pełnym wymiarze czasu pracy) w celu wykonania przedmiotu zamówienia oraz zapewnienia koordynatora kontroli jakości wykonania usług co najmniej 2 razy w tygodniu.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić przedstawicielowi Zamawiającego wymienionemu w § 2 ust. 3 **wykaz osób skierowanych** do wykonywania pracy (Załącznik nr 4 do umowy - lista osób) wraz z harmonogramem miesięcznym sprzątanym pomieszczeń.
5. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 4 inną osobą lub osobami.
6. Wykonawca zagwarantuje zatrudnionym przez siebie pracownikom jednolity, czysty, estetyczny i pachnący strój wraz z logo Firmy.
7. Z powodu występowania zagrożenia pandemicznego COVID-19 Wykonawca wyposaży zatrudnionych przez siebie pracowników w sprzęt i środki ochrony osobistej: jednorazowe maseczki, jednorazowe rękawice, środki na bazie wysokoprocentowego alkoholu do dezynfekcji rąk pracowników oraz do spryskiwaczy w celu dezynfekcji kluczy, powierzchni blatów portierni i szatni.

8. Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania zaleceń Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz rozporządzeń Rady Ministrów z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 679 ze zm.) oraz zarządzeń Rektora PW i innych aktów wewnętrznych w tym zakresie, a w szczególności do obowiązku zakrywania, przy pomocy maseczek (chirurgicznych lub FFP2 lub FFP3 lub KN95) ust i nosa w miejscach ogólnodostępnych na terenie budynków PW.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wysoką jakość wykonywanej usługi, zgodnej z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu zamówienia oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz z zasadami profesjonalizmu zawodowego i z korzyścią dla Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami i prawami uwzględnienia ewentualnych uwag zgłaszanych przez upoważnionych do nadzoru przedstawicieli Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące przedmiot umowy będą osobami, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie osób wykonujących przedmiot umowy oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące przedmiot umowy zostaną przeszkolone z zakresu bezpieczeństwa informacji - w podstawowym zakresie (głównie dotyczącym „zakazów” i „nakazów”), w tym ochrony danych osobowych. Na potwierdzenie odbycia szkoleń Wykonawca prześle Zamawiającemu stosowne oświadczenia/zaświadczenia;
13. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stałego nadzoru nad swoimi pracownikami oraz jakością świadczonych usług;
14. Wykonawca zobowiązany jest złożyć osobie wskazanej w § 2 ust. 3 – w terminie 5 dni od podpisania umowy - pisemne oświadczenie o treści zgodnej z treścią załącznika nr 5 do umowy, potwierdzające, że osoby wykonujące przedmiot umowy posiadają:
 - 1) aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy;
 - 2) aktualne szkolenie bhp;
 - 3) przeszkolenie instruktazowo-stanowiskowe na danym stanowisku pracy;
 - 4) pełne wyposażenie w ochronę osobistą wymaganą na danym stanowisku pracy;
 - 5) zapoznanie pracowników z oceną ryzyka zawodowego.
15. Wykonawca zapewni odpowiednie warunki i przestrzeganie przepisów BHP w trakcie wykonywania usługi.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki powstałe z tytułu niedochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
17. Odpowiedzialność Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca odpowiada za jakość świadczonych usług;
 - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy osób wykonujących przedmiot umowy, a także za szkody poczynione na terenie objętym niniejszą umową przez te osoby;
 - 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu następstw nieszczęśliwych wypadków, które miały miejsce na terenie objętym niniejszą umową i powstały w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy;
 - 5) W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę;
 - 6) Kary nałożone przez właściwe organy i instytucje z tytułu nieprzestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów BHP i p.poż związanych z realizacją niniejszej umowy ponosi Wykonawca, jeśli jest to następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę.

- 7) Na wniosek Zamawiającego oraz w przypadku zastrzeżeń do pracy określonej osoby złożonych na piśmie, Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia tej osoby od wykonywanych czynności w zakresie przedmiotu umowy.
 - 8) W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
18. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) wykonania prac, o których mowa w § 1, przy użyciu własnych środków, narzędzi i materiałów, służących m.in. do mycia, czyszczenia, odkurzania. Urządzenia techniczne i sprzęt muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami oraz energooszczędne. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być bezspornie dobrej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające wymagane przepisami atesty uprawniające do stosowania w Polsce, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne.
 - 2) codziennego usuwania nieczystości (śmieci) we własnych workach z budynków do pojemników wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się na terenie PW.
 - 3) zapewnienia w sposób ciągły, na własny koszt, następujących środków, które Zamawiający będzie mógł kontrolować przez wpisywanie się do tablicy kontrolnej (w ilościach zapewniających dostęp do ww. produktów przez cały dzień funkcjonowania Wydziału):
 - a) papier toaletowy minimum trójwarstwowy w kolorze białym z celulozy,
 - b) ręczniki papierowe kuchenne białe w rolce minimum trójwarstwowe w kolorze białym z celulozy,
 - c) środki dezynfekujące i zapachowe do toalet (kostki lub żele) zapewniające świeżość i delikatny zapach typu kwiatowego.
 - d) mydło w płynie do dozowników o świeżym kwiatowym zapachu,
 - e) torby higieniczne na śmieci w wielkościach odpowiadających posiadanym pojemnikom na śmieci,
 - f) wszelkich innych środków czystości oraz artykułów higienicznych niezbędnych do realizacji usługi.
19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji niniejszej umowy.
20. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
21. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w ilości zgodnej ze złożoną ofertą, osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczy czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - 4) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), w formie zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń; w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa odpowiednio w ust. 3 -5 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do stwierdzenia braku zatrudnienia tych osób i naliczenia kar umownych zgodnie z § 8 Umowy.

§ 2

Termin i zakres realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **12 miesięcy od dnia2023 r. do dnia2024 r.**
2. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za należyłą bieżącą realizację przedmiotu umowy, w tym nadzorującą i koordynującą pracę pracowników w osobie(ach):
....., tel. kom.:
3. Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli do realizacji umowy, w tym do nadzoru bieżącego przedmiotu umowy w osobach: mgr inż. Iwona Dobrzyńska tel. 22 234-86-10; Iwona.Dobrzynska@pw.edu.pl.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 2-3 nie wymaga zmiany pisemnej umowy, natomiast konieczne jest niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej Strony umowy o zmianie ww. osób.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości zł netto powiększone o 23 % podatek VAT w wysokości zł, co daje wartość brutto zł (słownie złotych: złote ./100),
2. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie miesięcznie na podstawie protokołu odbioru wykonania usługi (wzór protokołu stanowi załącznik nr 10 do umowy) i wystawionej faktury za pracę wykonaną w ciągu danego miesiąca zgodnie z SWZ Tom II Formularz nr 2.2. Formularz cenowy powiększona o VAT właściwy w dacie wystawienia faktury, na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (oryginał).
3. Strony ustalają, że faktury będą sporządzone co miesiąc i będą zawierały następujące dane:
Politechnika Warszawska Wydział Zarządzania,
02-524 Warszawa, ul. Narbutta 85, NIP 525-000-58-34
z opisem w treści: Sprzątanie pomieszczeń Wydziału Zarządzania za miesiąc
4. Wykonawca za uchybienia w realizacji przedmiotu umowy w danym miesiącu będzie otrzymywał notę obciążającą wystawianą przez Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ, do Załącznika 2 Formularz Szczegółowy opis zamówienia do umowy.
5. Za datę płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura będzie dostarczona do Biura Dziekana pokoju nr 137 lub e-mailem na adresy: Iwona.Dobrzynska@pw.edu.pl oraz Bozena.Skowron@pw.edu.pl

§ 4

Poufność

1. Osoby wykonujące usługę zobowiązane są do bezzwłocznego powiadamiania przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w § 2 ust. 3 o wszelkich dostrzeżonych, w czasie wykonywania usługi, awariach i uszkodzeniach w budynkach, w wyposażeniu pomieszczeń oraz terenie przyległym.
2. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z zakresem działania Politechniki Warszawskiej, Wydziału Zarządzania powziętych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w czasie jej obowiązywania oraz po jej rozwiązaniu, pod rygorem skutków prawnych.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania prac, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim.

2. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę.
3. Wykonawca odpowiada wobec sanepidu oraz innych organów kontrolnych z tytułu nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 6

Podwykonawcy

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

§ 7

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **1000 000,00** (słownie: jeden milion złotych), ważną przez okres realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust 1.
2. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych w przypadku:
 - 1) nienależytego wykonywania umowy – w wysokości 30% wartości netto wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy w danym miesiącu za każdy przypadek niewykonywania lub nienależytego jej wykonywania;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% wysokości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust.1;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% wysokości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust.1.
 - 4) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób przewidzianych do realizacji usługi sprzątnięcia na terenie Zamawiającego – 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 5) za brak aktualnego ubezpieczenia o którym mowa w § 7 umowy w wysokości 200,00 zł za każdy dzień świadczenia usługi bez wymaganego ubezpieczenia;
 - 6) za niewłaściwą segregację odpadów stwierdzoną podczas kontroli czystości obiektu, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) wykonywania zadań przez pracownika będącego pod wpływem alkoholu w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) wykonywania zadań przez pracownika będącego pod wpływem innych niż alkohol środków odurzających np.: narkotyków - w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych bezpośrednio z płatności określonych w fakturach VAT wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zapłaty. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, jeżeli wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.
4. W przypadku braku realizacji lub nienależytej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może powierzyć wykonanie tych usług, nie dłużej jednak niż do upływu terminu określonego w § 2, innemu podmiotowi, na ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody Sądu, a poniesionymi z tego

tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę, co nie uchyla prawa Zamawiającego do żądania zapłaty kar umownych na zasadach określonych w ust. 1 lub prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy. W razie zbiegu podstaw do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1 kary umowne nie podlegają sumowaniu. Zamawiający w takiej sytuacji naliczy karę umowną wyższą. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

5. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z ważnych przyczyn z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę, w tym:
 - 1) w ciągu trwania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemne informacje o stwierdzonych uchybieniach w wykonywaniu przedmiotu umowy, co skutkować będzie naliczeniem kary umownej zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. 1;
 - 2) Wykonawca nie posiada aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC lub nie przekazał jej Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami § 7 ust. 2;
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego, określa **załącznik nr 8** do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa **załącznik nr 9** do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 11

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 każda ze Stron w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, uprawniona jest zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia o kwotę kosztu poniesionego przez Wykonawcę, a w przypadku stawki podatku VAT od daty jego zmiany.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 lit. a) zmiana Umowy polegać będzie na dostosowaniu określonej w umowie stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego do stawki tego podatku wynikającej ze zmienionych przepisów powszechnie obowiązującego prawa z tym, że kwoty netto określone umową nie ulegną zmianie.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości wynikającej ze zmienionych przepisów prawa minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych do kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. W celu dokonania zmian Umowy z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę. Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty brutto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. W celu dokonania zmiany Umowy z uwagi na zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne Wykonawca zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. c). Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. W celu dokonania zmiany Umowy

z uwagi na zmianę zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany tych zasad na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. d). Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.

7. W celu realizacji postanowień § 4 ust. 1 lit. b, c i d Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów odzwierciedlających realny wpływ czynników wymienionych w ust. 1 na wzrost kosztów przy realizacji Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - 1) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę pracowników Wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy (widoczne imię i nazwisko pracownika, rok urodzenia, kwota wynagrodzenia, nazwa pracodawcy, daty zawarcia i obowiązywania, podpisy);
 - 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem umów zleceń pracowników zawartych z osobami fizycznymi celem realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy (widoczne imię i nazwisko pracownika, kwota wynagrodzenia, nazwa pracodawcy, daty zawarcia i obowiązywania, podpisy);
 - 3) raportów ZUS RCA, ZUS ZUA pracowników wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy uwzględniające podniesione stawki wynagrodzenia (widoczne imię i nazwisko, rok urodzenia, podstawy oskładkowania, pracodawca, daty zgłoszeń/złożenia deklaracji, kody tytułu zgłoszenia);
 - 4) zaświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu przez pracodawcę składek ZUS;
 - 5) zaktualizowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych, zawartych w wiążącym dotychczas formularzu ofertowym, do poziomu, jaki ma zostać przyjęty na skutek waloryzacji;
 - 6) wypełnionej Tabeli waloryzacyjnej w formie pliku elektronicznego oraz Tabeli waloryzacyjnej wydrukowanej i podpisanej przez Wykonawcę zawierającej dane dotyczące pracowników Wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy;
 - 7) kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem umów o zarządzanie oraz umów o prowadzenie PPK (wraz załącznikami) podpisanych przez pracodawcę z instytucją finansową (umowy, o których mowa w art. 8 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy o PPK);
 - 8) innych dokumentów i zestawień w zależności od przedmiotu wniosku.
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.
9. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów, wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
10. W przypadku zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy podwykonawców postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio.
11. W razie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach opisanych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wypłaty odpowiedniego wynagrodzenia Podwykonawcom.
12. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia.
13. Waloryzacja wynagrodzenia w zakresie określonym w ust. 1 lit. b nie dotyczy realizacji zamówienia w roku zawarcia umowy.

§ 12

Waloryzacja i zmiany umowy

1. Strony Umowy postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w wypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności wskazanych w art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, tj. jeżeli zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Przez zmianę kosztów uprawniającą strony do żądania zmiany wynagrodzenia rozumie się wzrost kosztów związanych z realizacją zamówienia jak i ich obniżenie, względem ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, Strony niniejszej Umowy uzgadniają, że poziom zmiany wynagrodzenia może wynieść nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego brutto w całym okresie trwania Umowy, *licząc przedmiotową zmianę od wartości brutto oszacowanej przez Wykonawcę na etapie ustalenia ceny ofertowej*. Wynagrodzenie należne wykonawcy może być waloryzowane po raz pierwszy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy. Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji co kwartał. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w Umowie, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 tylko wtedy, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania podstawy zmiany wynagrodzenia, w szczególności wykazu kosztów związanych z realizacją zamówienia, w przypadku których zmiana ceny uprawnia Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia.
5. W przypadku zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie i w jakiej wartości zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie w formie wykazu kosztów niezbędnych do realizacji Umowy, które Wykonawca przewidział i zaplanował w cenie oferty, związanych z realizacją Umowy, zarówno przed ich zmianą (tj. na moment złożenia oferty), jak i po ich zmianie (tj. na moment złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia);
 - 2) wykaz, o którym mowa w lit. a) Wykonawca zobowiązany jest prezentować łącznie z pozostałymi cenowymi elementami składowymi złożonej oferty, w celu udokumentowania utrzymania na niezmiennym poziomie pozostałych elementów mających wpływ na cenę oferty złożonej przez Wykonawcę.
6. Zamawiający przewiduje zmiany w przedmiocie umowy w szczególności w zakresie:
 - 1) jednostronnego zmniejszenia wielkości zamówienia (np. z przyczyn reorganizacyjnych, wyłączenia części bądź całości budynków z eksploatacji, przekazania pomieszczeń lub całości budynku innemu zarządcy, sprzedaży, najmu lub dzierżawy pomieszczeń/budynków) mając na uwadze każdą pozycję przedmiotu zamówienia (każdych realizowanych usług) o maksimum 20% ilości ujętych w formularzu ofertowym (dla każdej z pozycji). Zamawiający zastrzega sobie jednocześnie również prawo do zwiększenia ilości jednej pozycji (np. w przypadku konieczności realizacji usług w innych budynkach, w których wcześniej nie była realizowana usługa, bądź na innych terenach w ramach kompleksu uczelni na którym realizowana jest usługa w szczególności w przypadku: prowadzenia prac remontowych lub inwestycyjnych, zmianach reorganizacyjnych, włączenia pomieszczeń/budynków do eksploatacji, przejęcia pomieszczeń/budynków), kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji w obrębie przedmiotu zamówienia,
 - 2) zwiększenie zakresu zamówienia związane z jednoczesnym jego zmniejszeniem w innej pozycji, o którym mowa w lit. a) nie będzie skutkowało zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 3) w sytuacji zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w lit. a), przy jednoczesnym braku możliwości kompensacji w innych pozycjach przedmiotu Umowy będzie rozliczane po stawkach dla danego elementu, którego dotyczy zmiana (zwiększenie). W tym przypadku Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie Wykonawcy nie może wzrosnąć więcej niż o 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w Umowie,

- 4) zmiana sposobu świadczenia usług w przypadku konieczności zastosowania innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż przewidziane w Umowie, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie może skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy;
7. Zmiany o których mowa w ust. 6 wymagają stosownego aneksu do Umowy.
8. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian wynikających z niniejszej umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, Strony podejmą próbę rozwiązania sporu w trybie zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Spory które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane tylko na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do umowy – SWZ;
- Załącznik nr 2 do umowy – Formularz 2.1 „Oferta”
- Załącznik nr 3 do umowy – Formularz 2.2 „Formularz cenowy”.
- Załącznik nr 4 do umowy – Lista osób;
- Załącznik nr 5 do umowy – Oświadczenie (firmy);
- Załącznik nr 6 do umowy – Oświadczenie;
- Załącznik nr 7 do umowy – Oświadczenie (wykaz zagrożeń);
- Załącznik nr 8 do umowy – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
- Załącznik nr 9 do umowy – Klauzula informacyjna Wykonawcy;
- Załącznik nr 10 do umowy – Protokół odbioru wykonania usługi .

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zaopiniowano pod względem formalno-prawnym
Joanna Owczarczuk-Kowalczyk
Radca prawny
BOP-202

