

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Egz. nr

WZÓR UMOWY NR

Zawarta w dniu r. we Wrocławiu, pomiędzy
Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, z siedzibą we Wrocławiu,
 ul. Czajkowskiego 109, NIP 896-10-00-117, REGON 930388062,
 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....,

a

..... z siedzibą, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego
 w Sądzie Rejonowym

NIP REGON

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

*Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy, przeprowadzonego na wniosek
 nr WN130/919/2022 bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
 (Dz.U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.)*

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania konserwację, przeglądy techniczne, naprawy awaryjne oraz usprawnianie systemów alarmowych, systemu kontroli dostępu, telewizji przemysłowej, depozytorów/skrytek depozytowych zainstalowanych w obiektach AWL przy ulicy Czajkowskiego 109 we Wrocławiu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z najwyższym aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością.
3. Konserwacje systemu wykonywane będą na zasadach i w terminach określonych w specyfikacji technicznej, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
4. W przypadku uszkodzeń i awarii systemu powodujących jego wadliwą pracę, Zamawiający zgłasza Wykonawcy potrzebę wykonania naprawy na nr faksu lub adres e-mail:..... oraz telefonicznie, sms - nr tel.
5. Usługi napraw mogą być wykonywane we wszystkie dni tygodnia, przez całą dobę.

§ 2

1. **Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2024 r.**
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, jakie Zamawiający poniesie z winy Wykonawcy lub winy jego pracowników, w szczególności w związku z niewłaściwym lub nieterminowym wykonaniem konserwacji, napraw awaryjnych lub użyciem wadliwych przedmiotów, materiałów lub podzespołów.
3. W przypadku napraw awaryjnych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność do wysokości kwoty faktycznie wyrządzonej szkody.

§ 3

1. Wykonawca przeprowadzać będzie czynności konserwacyjne i przeglądy techniczne zgodnie z przepisami „Wymagań eksploatacyjno-technicznych dla SpW- Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów”.
2. Algorytmy czynności dotyczących sprawdzenia funkcjonowania urządzeń i systemów technicznej ochrony stosować podczas odbioru technicznego, a przede wszystkim po zakończeniu modernizacji i każdorazowym usunięciu niesprawności systemu.
3. Szczegółowe czynności dotyczące przeprowadzenia przeglądu technicznego przedstawiają algorytmy zawarte w Wymaganiach eksploatacyjno-technicznych dla SpW- Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów.
4. Po wykonaniu konserwacji okresowej lub naprawy awaryjnej Wykonawca:
 - a) Wykona protokół naprawy,
 - b) Wykona protokół prac konserwacyjnych,

- c) Odnosi ten fakt w „Rejestrze napraw, przeglądów technicznych oraz konserwacji systemów i urządzeń alarmowych” zwanym dalej rejestrem.
5. Odbiór wykonanej pracy musi być potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naprawiany system od czasu rozpoczęcia naprawy do czasu jej zakończenia i przekazania Zamawiającemu tj. podpisania protokołu naprawy oraz za ewentualne skutki wynikające z wykonanej naprawy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że przed upływem czasu trwania umowy, wszystkie rozpoczęte naprawy zostaną ukończone i sprawne urządzenia systemu zostaną przekazane Zamawiającemu.

§ 4

1. Wykonawca dokonywał będzie okresowej kontroli działania systemów – konserwacji i przeglądów technicznych zgodnie z Wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi dla SpW - Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów.
Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw awaryjnych zgodnie z Wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi dla SpW - Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów. W przypadku awarii systemu alarmowego, kontroli dostępu, telewizji przemysłowej oraz depozytorów kluczy/skrytek depozytowych naprawa musi być rozpoczęta w obiektach Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż **4 godz.** od chwili zgłoszenia. Za moment zgłoszenia uważa się powiadomienie telefoniczne, wysłanie faksu, e-maila lub sms-a na podany przez Wykonawcę najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi całonocowy numer telefonu, faksu, e-maila. Za moment podjęcia naprawy uważa się moment przybycia serwisanta do biuro przepustek AWL. Czas naprawy awaryjnej nie może przekraczać **..... godz. (zgodnie z ofertą Wykonawcy)** od momentu zgłoszenia uszkodzenia. Za moment zakończenia naprawy uważa się usunięcie usterki lub zamontowanie urządzeń zastępczych o parametrach nie gorszych, niż parametry uszkodzonego urządzenia, zapewniających właściwe działanie systemu. Wykonawca (w szczególnie uzasadnionych przypadkach) w przypadku stwierdzenia niemożności usunięcia usterki w w/w czasie obowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
2. W przypadku napraw awaryjnych wymieniany asortyment musi spełniać wymagania funkcjonalne i techniczne – jakościowe określone w „Wymaganiach eksploatacyjno-technicznych dla SpW - Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów”.
3. Zakupione i wymieniane części przez Wykonawcę muszą być odpowiedniej klasy potwierdzonej certyfikatem, fabrycznie nowe, objęte gwarancją. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na montowane urządzenia wszelkie atesty, certyfikaty, gwarancje, instrukcje obsługi, itp.
4. Zamawiający z wyprzedzeniem 5-dniowym powiadomi Wykonawcę o terminie okresowej konserwacji i przeglądach technicznych.
5. Potwierdzeniem wykonania okresowej konserwacji i przeglądów technicznych będą wpisy do rejestru oraz protokół podpisany przez przedstawicieli stron.
6. Wykonawca udziela 24 miesięczną gwarancję i rękojmię na wszystkie urządzenia wymienione w ramach napraw awaryjnych.
7. W okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do usuwania wad na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż termin określony dla awarii.
8. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony w stosunku do wad zgłoszonych w okresie objętym gwarancją, dopóki nie zostaną one usunięte przez Wykonawcę, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
9. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do polecenia usunięcia wad lub usterek, Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, od umowy odstąpić albo powierzyć naprawę innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5

1. W związku z tym, że realizacja przedsięwzięcia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”, Wykonawca w okresie obowiązywania umowy musi posiadać:
 - a) Ważną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia;
 - b) Legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony zabezpieczenia technicznego dla wszystkich pracowników ochrony technicznej przewidzianych do realizacji przedsięwzięć związanych ze świadczeniem usługi w AWL;

- c) Poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli „poufne” lub wyższej dla wszystkich instalatorów, projektantów systemów alarmowych i innych osób przewidzianych do realizacji przedsięwzięć związanych ze świadczeniem usługi w AWL;
 - d) Aktualne zaświadczenia o przeszkoleniu z zakresie ochrony informacji niejawnych dla wszystkich instalatorów, projektantów systemów alarmowych oraz innych osób przewidzianych do realizacji przedsięwzięć związanych ze świadczeniem usługi w AWL;
 - e) Instalatorów posiadających świadectwa ukończenia kursów w zakresie instalowania lub projektowania systemów alarmowych;
 - f) Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I-go stopnia do klauzuli „poufne” (zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933) wydane przez ABW lub SKW.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegania Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego opracowanej przez Pełnomocnika Rektora-Komendanta AWL ds. Ochrony Informacji Niejawnych dołączoną do umowy w formie załącznika.
 3. W przypadku wygaśnięcia (cofnięcia) świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
 4. Brak aktualnego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego powoduje rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy.
 5. W przypadku Wykonawcy (przedsiębiorcy) wykonującego działalność jednoosobowo i osobiście zdolność do ochrony informacji niejawnych potwierdza poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "poufne" lub wyższej, wydawane przez ABW albo SKW i zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych wydawane przez ABW albo SKW.
 6. W zakresie ochrony informacji niejawnych ustalono, że pracownicy Wykonawcy lub w przypadku wykonawcy (przedsiębiorcy) wykonującego działalność jednoosobowo i osobiście postępować będą zgodnie z Instrukcją Bezpieczeństwa Przemysłowego stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

§ 6

1. Do wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem konserwacji, przeglądów technicznych, napraw awaryjnych i usprawniania systemów alarmowych, systemu kontroli dostępu, telewizji przemysłowej i depozytorów/skrytek depozytowych Wykonawca zatrudniał będzie wyłącznie pracowników spełniających łącznie następujące warunki:
 - a) są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego;
 - b) posiadają poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli co najmniej „poufne”;
 - c) posiadają aktualne zaświadczenia o przeszkoleniu z zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - d) posiadają świadectwo ukończenia kursów w zakresie instalowania lub projektowania systemów alarmowych.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu wykaz wszystkich osób realizujących zamówienie oraz komplet ich oświadczeń wg wzorów zawartych w Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego, licencji pracownika zabezpieczenia technicznego, poświadczeń bezpieczeństwa do klauzuli „poufne” lub wyższej, zaświadczeń o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz świadectw ukończenia kursów. Wykaz musi być zgodny ze złożoną ofertą i wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

§ 7

1. Rozliczenie finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z tytułu przeglądów technicznych i konserwacyjnych następować będzie w okresach półrocznych. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną konserwację i przeglądy techniczne systemu alarmowego będzie potwierdzony dwustronnie wpis do rejestru oraz podpisany protokół z przeprowadzonej konserwacji i przeglądu technicznego zawierający szczegółowy wykaz urządzeń poddanych konserwacji.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonywanie prac związanych z naprawą awaryjną systemów alarmowych będących przedmiotem niniejszej umowy naliczane będzie wg wzoru:

$$K_n = K_{rbh} * L_{rbh} + K_u$$

gdzie:

K_n – koszt naprawy awaryjnej;

K_{rbh} – koszt rozpoczętej roboczogodziny pracy serwisu (zgodnie z ofertą Wykonawcy);

L_{rbh} – liczba roboczogodzin przepracowana przez serwis w trakcie usuwania awarii;

K_u – cena podana w ofercie (jeśli dotyczy części, która została podana w załączniku do oferty) lub cena zakupu wymienionego (uszkodzonego) urządzenia, potwierdzona kserokopią faktury zakupionego urządzenia z uwzględnieniem marży w wysokości % (zgodnie z ofertą).

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną naprawę awaryjną będzie potwierdzony przez obie strony wpis do „Rejestru Zdarzeń” podpisany protokół odbioru końcowego naprawy awaryjnej oraz kserokopia faktury zakupionego urządzenia podlegającego wymianie.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za faktycznie wykonaną konserwację i przeglądy techniczne systemów alarmowych naliczane będzie zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, zgodnie z podanym cenami jednostkowymi konserwacji poszczególnych urządzeń i ilości urządzeń poddanych konserwacji. Ceny jednostkowe konserwacji i przeglądów technicznych systemów alarmowych ujęte zostały w **Załączniku nr 3** (Formularz Ofertowy) do umowy.
5. Maksymalna wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy wynosi:
 - a) **brutto** zł (słownie złotych:) w tym:
 - b) **netto** zł (słownie zł:) oraz podatek VAT wg stawki 23 %.
 Wynagrodzenie Wykonawcy, określone powyżej obejmuje całkowitą cenę brutto podaną w formularzu ofertowym w tabeli nr 1, tj. zł brutto (konserwacja i przeglądy techniczne systemów alarmowych), w tabeli nr 2, tj. zł brutto (koszt zakupu części) oraz 150 roboczogodzin, tj. zł brutto.
6. Strony ustalają kwotę za jedną roboczogodzinę w wysokości:
 - a) **brutto** zł (słownie złotych:) w tym:
 - b) **netto** zł (słownie złotych:) oraz podatek VAT wg stawki 23%.
 Koszt jednej roboczogodziny zawiera wszystkie koszty (za wyjątkiem części zamiennych) związane w wykonaniem usługi w zakresie napraw i usuwania awarii.

§ 8

1. Rozliczenie za konserwację, przeglądy i naprawy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury vat, za faktycznie wykonany zakres prac objętych przedmiotem zamówienia, potwierdzony przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty wynagrodzenia określonego odpowiednio w § 7 umowy przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za datę jej płatności przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu w banku płatnika.

§ 9

1. Strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia w związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w art. 436 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), tj. w przypadku:
 - a) stawki podatku od towarów i usług;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z 2022 r. poz. 1079,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca wykaże w pisemnym wniosku o zmianę wynagrodzenia z tytułu jednej lub kilku okoliczności określonych powyżej.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany umowy w drodze pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku, gdy po zawarciu umowy zostaną wydane przepisy wprowadzające zmiany, o których mowa w ust. 1, Wykonawca, w celu dokonania waloryzacji wynagrodzenia w związku ze zmianami tych przepisów, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania ww. przepisów dokonujących zmiany, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem

oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:

- a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń (np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, inne dokumenty potwierdzające przyjęte zasady kalkulacji);
 - b) wykazanie wpływu zmian przepisów, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
 - c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. W terminie 1 miesiąca od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
 5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
 7. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
 8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 5-7 stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego, pod rygorem wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 9. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmniejszeniu w przypadku, gdy Zamawiający zmniejszy ilość urządzeń podlegających konserwacji lub ograniczy zakres czynności spowodowany np. w szczególności remontem danego obiektu lub jego części, zmianą zakresu usług określonych w umowie mogących wynikać ze zmian organizacyjnych Zamawiającego, w szczególności z przemieszczeniem chronionego mienia Zamawiającego do innych obiektów.
 10. W przypadkach o których mowa w ust. 9 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na minimum 30 dni przed terminem wprowadzenia planowanych zmian o zakresie wprowadzonych zmian.

§ 10

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do wszystkich elementów składowych systemu alarmowego w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy.

§ 11

1. Ze strony Wykonawcy prace będące przedmiotem umowy prowadzić będzie:
 - p. tel., e-mail:
 - p. tel., e-mail:
 - p. tel., e-mail:
2. Przedstawicielem Zamawiającego, upoważnionym do podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń wykonanych robót będzie:
 - Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych,

- Komendant Ochrony,
- Administrator systemów alarmowych.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 7 ust. 5, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lubgdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie;
 - b) 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 7 ust. 5, gdy Wykonawca nie realizuje określonych w „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego” wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - c) W przypadku niewykonania konserwacji i przeglądu technicznego w wyznaczonym terminie – 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - d) W przypadku przekroczenia czasu 4 godzin na rozpoczęcie naprawy awaryjnej od chwili zgłoszenia – 50 zł za każdą godzinę zwłoki;
 - e) W przypadku przekroczenia czasu realizacji naprawy awaryjnej powyżej czasu określonego w złożonej ofercie tj. godz. (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od momentu zgłoszenia - 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę;
 - f) Za opóźnienie w usunięciu wad w okresie objętym gwarancją, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 7 ust. 5 za każdy dzień zwłoki.
2. Powyższe postanowienia nie ograniczają uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartości przysługujących Zamawiającemu kar umownych.
4. W przypadku nie przybycia serwisanta w ciągu 12 godzin od momentu zgłoszenia awarii, Zamawiający ma prawo wykonać naprawę na koszt Wykonawcy wykorzystując inną firmę spełniającą wymagania określone w Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017 oraz w zakresie określonym w „Wymaganiach eksploatacyjno-technicznych dla SpW - Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony”
5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości brutto Umowy wskazanej w § 7 ust. 5.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Wszelkie spory wynikłe w trakcie wykonania niniejszej umowy strony poddają rozpoznaniu właściwemu dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 na 3 str. - Specyfikacja techniczna – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 Załącznik nr 2 na 9 str. – Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego
 Załącznik nr 3 na ... str. – Kserokopia Formularza Ofertowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

ZASTĘPCA
 GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

mgr Barbara KUSY
 2023-02-23

6/18

RADCA PRAWNY
 MARIUSZ KRYSZTOFORSKI
 WR 3009

baz emery Jankowski - prokura
 2023-02-23

Specyfikacja Techniczna

1. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA SPECYFIKACJI.

1.1. Przedmiot specyfikacji.

- 1.1.1 Przedmiotem specyfikacji jest wykonanie konserwacji, przeglądów technicznych, napraw awaryjnych oraz usprawnień systemów alarmowych, systemu kontroli dostępu, telewizji przemysłowej oraz depozytorów kluczy/skrytek depozytowych
- 1.1.2 Konserwacja, przeglądy, naprawy, usprawnienia zostaną przeprowadzone w obiekcie AWL we Wrocławiu przy ul. Czajkowskiego 109.
- 1.1.3 Wykaz sprzętu objętego umową :

L.p.	Rodzaj urządzenia	Ilość urządzeń
1.	Centrala/ Podcentrala alarmowa	75
2.	Szyfratory (klawiatury)	44
3.	Zasilacze	85
4.	Akumulatory	172
5.	Sygnalizatory wewnętrzne (zewnętrzne)	41
6.	Ostrzegacze napadowe	45
7.	Wewnętrzne czujki alarmowe	383
8.	Zestaw komputerowy z monitorem	7
9.	Nadajniki (odbiorniki) radiowe systemów alarmowych	20
10.	Zasilacz awaryjny UPS	10
11.	Konwerter	9
12.	Przewody wykorzystywane do transmisji sygnałów alarmowych (1 km kabla)	15
13.	Czytniki kart dostępu - zbliżeniowe	144
14.	Elektrozaczepy i zwory elektromagnetyczne	35
15.	Monitor LCD	9
16.	Szlabany	4
17.	Videodomofon	34
18.	Macierz dyskowa do rejestracji cyfrowych	2
19.	Kontrolery	69
20.	Bramki obrotowe	8
21.	Kamery telewizji przemysłowej kolorowe dualne (komplet)	95
22.	Oświetlacze kamer	16
23.	Monitory telewizji przemysłowej kolorowe	8
24.	Rejestratory cyfrowe	7
25.	Depozytory kluczy	5
26.	Skrytki depozytowe	1

1.2 Zakres stosowania specyfikacji

- 1.2.1 Wykonawca dokonywał będzie okresowej konserwacji i przeglądów technicznych raz na sześć miesięcy, w terminach podanych przez Zamawiającego. Dodatkowo w drugim półroczu każdego roku kalendarzowego Wykonawca będzie dokonywał rocznego przeglądu technicznego. Pierwsza

konserwacja i przegląd techniczny muszą być przeprowadzone w miesiącu czerwcu 2023 r. natomiast następne cyklicznie w kolejno następujących półroczach roku.

Wszystkie okresowe konserwacje, przeglądy techniczne, naprawy awaryjne w zakresie systemów alarmowych, systemu kontroli dostępu, telewizji przemysłowej muszą być przeprowadzone zgodnie z obowiązującą „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017” oraz z „Wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi dla XIX grupy SpW – Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów”.

W przypadku depozytorów/skrytek depozytowych konserwacje muszą być przeprowadzone zgodnie z obowiązującą „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017” oraz z „Wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi dla XIX grupy SpW – Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów” i obejmować następujące czynności/elementy:

- sprawdzenie prawidłowego zamocowania do ściany depozytorów/skrytek depozytowych,
- sprawdzenie stanu połączeń kablowych depozytorów/skrytek depozytowych,
- sprawdzenie stanu depozytorów/skrytek depozytowych (czystości, stanu obudów),
- sprawdzenia stanu wnętrza depozytorów/skrytek depozytowych (w zakresie czystości ogólnej, stanu ruchomych części (drzwi, zawiasów, zamków, oświetlenia LED etc), zabezpieczenia sabotażowego, czystości i stanu naładowania akumulatorów, stanu elementów wewnętrznych depozytorów/skrytek depozytowych),
- sprawdzenia poprawności działania systemu komputerowego obsługującego depozytory/skrytki depozytowe.

- 1.2.2 Wykonawca w zakresie objętym przedmiotem umowy zobowiązany wykonywania napraw awaryjnych zgłaszanych przez Zamawiającego. W celu określenia wynagrodzenia za naprawy awaryjne systemów alarmowych, kontroli dostępu oraz telewizji przemysłowej stosowany będzie nw. wzór:

$$K_n = K_{rbh} * L_{rbh} + K_u + M_u$$

gdzie:

K_n – całkowity koszt naprawy awaryjnej;

K_{rbh} – koszt rozpoczętej roboczogodziny pracy serwisu;

L_{rbh} – liczba roboczogodzin pracowana przez serwis w trakcie usuwania awarii;

K_u – cena zakupu wymienionego (uszkodzonego) urządzenia.

M_u – marża firmy na urządzenia

1.3 Określenia podstawowe.

Określenia podstawowe użyte w niniejszej specyfikacji są zgodne z obowiązującą „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017” oraz z „Wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi dla XIX grupy SpW – Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów”;

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedsiębiorca ubiegający się o wykonanie umowy musi posiadać zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” zgodnie z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 742, z 2022r. poz. 655, 1933).
- 2.2 Dokumentem potwierdzającym zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” jest świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia, zwane dalej „świadectwem”, wydawane przez ABW lub SKW.
- 2.3 Usługa winna być wykonywana zgodnie z przepisami :
 - Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 742, z 2022r. poz. 655, 1933);
 - Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 1997r. nr 114, poz. 740 z późn. zm.);
 - Wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi dla XIX grupy SpW – Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów
 - Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych, sygn.. Szt. Gen. 1686/2017.
- 2.4 Pracownicy przewidziani do wykonywania przeglądów konserwacyjnych, technicznych oraz serwisowania urządzeń alarmowych muszą spełniać następujące warunki:
 - a) posiadać legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony zabezpieczenia technicznego oraz być wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego;
 - b) posiadać poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli co najmniej „poufne” oraz zaświadczenie o odbytych przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
- 2.5 Kwalifikacje oraz ocena sposobu wykonania zadań przez pracowników Wykonawcy będą weryfikowane przez Zamawiającego.

- 2.6 Wykonawca ma prawo korzystać z podwykonawców. Podwykonawca musi posiadać takie same dokumenty jak Wykonawca;
- 2.7 Wykonawca przed złożeniem oferty **powinien** przeprowadzić wizję lokalną obiektu oraz zapoznać się z innymi niezbędnymi dokumentami i danymi potrzebnymi do wykonania zamówienia. Powyższe czynności należy poprzedzić telefonicznym uzgodnieniem terminu z Pełnomocnikiem Rektora-Komendanta AWL ds. Ochrony Informacji Niejawnych tel. 261 658 439, tel. kom. 727 401 488 lub Komendantem Ochrony AWL – tel: 261 658 487, tel. kom. 606 145 035;
Wizja lokalna będzie możliwa po przedstawieniu:
- poświadczeń bezpieczeństwa o klauzuli „POUFNE” lub wyższej;
 - zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - imiennego upoważnienia wystawionego przez osoby uprawnione Wykonawcy;
 - kserokopii świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia.
- 2.8 Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw awaryjnych zgodnie z „Wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi dla XIX grupy SpW – Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów”. W przypadku awarii systemu alarmowego, kontroli dostępu, telewizji przemysłowej oraz depozytorów/skrytek depozytowych naprawa musi być rozpoczęta w obiektach zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od chwili zgłoszenia. Za moment zgłoszenia uważa się wykonanie połączenia telefonicznego, wysłanie faksu, e-maila lub sms-a na podany przez Wykonawcę najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi całodobowy numer telefonu. Za moment podjęcia naprawy uważa się moment przybycia serwisanta do AWL. Czas naprawy nie może przekraczać 36 godz. od momentu zgłoszenia uszkodzenia. Za moment zakończenia naprawy uważa się usunięcie usterki lub zamontowanie urządzeń zastępczych o parametrach nie gorszych niż parametry uszkodzonego urządzenia, zapewniających właściwe działanie systemu. Wykonawca (w szczególnie uzasadnionych przypadkach) w przypadku stwierdzenia niemożności usunięcia usterki w w/w czasie obowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
- 2.9 Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego opracowanej przez Pełnomocnika Rektora-Komendanta AWL ds. Ochrony Informacji Niejawnych AWL dołączoną do umowy w formie załącznika.

Załącznik nr 2 do umowy

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO

Niniejsza instrukcja określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych, z którymi przedsiębiorca: zwany dalej Wykonawcą może zostać zapoznany w trakcie wykonywania umowy Nr z dnia, zawartej z Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki zwaną dalej Zamawiającym dotyczącej zadania pn.: „Konserwację, przeglądy techniczne, naprawy awaryjne oraz usprawnianie systemów alarmowych, systemu kontroli dostępu, telewizji przemysłowej, depozytorów/skrytek depozytowych zainstalowanych w obiektach AWL przy ulicy Czajkowskiego 109 we Wrocławiu.”

1. Przedmiot ochrony.

- 1.1. Przedmiotem podlegającym ochronie przez Wykonawcę są wszelkie informacje niejawne, z którymi może zapoznać się Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy, bez względu na ich formę, treść oraz klauzulę tajności.
- 1.2. W zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy mogą zostać udostępnione, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach i dalszej części niniejszej instrukcji, informacje niejawne o klauzuli nie wyższej niż „poufne” – w szczególności w zakresie opracowania, wytwarzania i przetwarzania materiałów niejawnych związanych z przedmiotem umowy.
- 1.3. W celu zapewnienia właściwej ochrony informacji niejawnych dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań zawartych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933), a także związanych z nią przepisach wykonawczych oraz przestrzegania treści niniejszej instrukcji.
- 1.4. Wykonawca realizujący umowę w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, która wiązać się będzie z dostępem do informacji niejawnych, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933) zobowiązany jest do potwierdzenia zdolności do ochrony informacji niejawnych tj. przedstawienia świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”.

2. Wymagania ogólne.

- 2.1. Niniejsza „Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego” jest załącznikiem do umowy i stanowi jej integralną część.
- 2.2. Wykonawca (przedsiębiorca) zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania postanowień „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego” pod rygorem zerwania umowy z winy przedsiębiorcy.
- 2.3. Wykonawca musi posiadać przez cały czas obowiązywania umowy – świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”.
- 2.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie ustalonych w umowie części zamówienia podwykonawcom z zastrzeżeniem spełniania przez podwykonawców tych samych wymagań w stosunku do ochrony informacji niejawnych, które obowiązują wykonawcę.
- 2.5. Wykonawca realizować będzie prace pod nadzorem użytkowników stref ochronnych i w ich obecności.

3. Wymagania w zakresie zabezpieczenia miejsca przechowywania i przetwarzania materiałów niejawnych związanych z przedmiotem umowy.

- 3.1. Do siedziby Wykonawcy może być przesyłana, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne (Dz. U. z 2011 r. Nr 271, poz. 1603), do wykorzystania i zwrotu do uczelni, dokumentacja wymieniona w punkcie 5.2.
- 3.2. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawcy mogą być udostępniane materiały o klauzuli do „poufne” włącznie, tylko w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i wyłącznie osobom realizującym umowę i uprawnionym do dostępu do informacji niejawnych o określonej klauzuli tajności, które zostały ujęte przez Wykonawcę w przesłanym Zamawiającemu „Wykazie osób realizujących przedmiot umowy” (punkt 8 niniejszej instrukcji).
- 3.3. Materiały niejawne będą udostępniane Wykonawcy w Kancelarii Tajnej AWL.

- 3.4. Opracowane zgodnie z umową materiały niejawne będą przesłane przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne (Dz. U. z 2011 r. Nr 271, poz. 1603).
 - 3.5. Materiały niejawne, opracowane zgodnie z umową przez Wykonawcę, w związku z art. 71, ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933), ze względu na charakter pomieszczeń których dotyczą, muszą zostać oznaczona klauzulą odpowiadającą klauzuli dokumentu do którego się odnoszą.
 - 3.6. Dokumentacja niejawna, w związku z punktem 3.5., musi zostać wykonana z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego posiadającego świadectwo akredytacji bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego zgodne z postanowieniami rozdziału 8 („Bezpieczeństwo teleinformatyczne”) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933)
 - 3.7. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia informacje zawarte w systemach teleinformatycznych dotyczące Zamawiającego muszą być bezwzględnie trwale usunięte. Sposób usuwania informacji jest lub będzie zawarty w formie procedury lub innego szczególnego zapisu w dokumentacji bezpieczeństwa systemu lub sieci teleinformatycznych Wykonawcy, co Wykonawca potwierdza podpisując niniejszą instrukcję.
 - 3.8. Zabrania się posługiwania wszelkimi nieoznaczonymi informatycznymi nośnikami danych w systemach lub sieciach teleinformatycznych Wykonawcy w ramach porozumienia pomiędzy stronami.
 - 3.9. W sytuacjach naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego podejmie działania wynikające z zapisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933).
- 4. Wymagania w zakresie dostępu do wiadomości i materiałów niejawnych związanych z przedmiotem umowy.**
- 4.1. Zabrania się Wykonawcy realizującemu umowę sporządzania kopii udostępnionych dokumentów i materiałów niezależnie od ich formy.
 - 4.2. Dostęp do informacji i materiałów niejawnych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy mogą mieć wyłącznie osoby:
 - 1) wyznaczone przez Wykonawcę umowy i określone w „Wykazie pracowników realizujących przedmiot umowy”, którego wzór znajduje się w pkt 8 niniejszej instrukcji. Ww. wykaz musi zostać dostarczony Zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji umowy.
 - 2) posiadające poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą, co najmniej „poufne”;
 - 3) posiadające zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodnie z art. 19 i art. 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933)
 - 4) które podpisały oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji, z którymi zostały zapoznane w związku z realizacją umowy – według wzoru określonego w pkt. 10 niniejszej instrukcji.
 - 4.3. W przypadku uzupełnienia wykazu, o którym mowa w pkt. 4.2 i pkt. 8 o kolejną osobę Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego, przy czym zmiana ta nie stanowi zmiany warunków umowy.
 - 4.4. O wszelkich zmianach w zatrudnieniu pracowników realizujących przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić przedstawiciela Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, tj. Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
 - 4.5. Wejście (wyjście), wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu odbywać się będzie na podstawie wydanej przez Użytkownika kompleksu (Zamawiającego) identyfikatora. Identyfikatory będą wydawane na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez Wykonawcę (punkt 9 niniejszej instrukcji).
 - 4.6. Materiały i informacje podlegające ochronie nie mogą być wykorzystywane do celów innych niż realizacja umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ochrony informacji niejawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i zapobieżenia ujawnieniu ich osobom trzecim.
 - 4.7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności do ochrony informacji niejawnych uzyskanych od Zamawiającego.
 - 4.8. Przedmioty (materiały) i informacje niejawne i jawne podlegające ochronie, nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do żadnych materiałów propagandowych, prezentowane

w prasie, radiu, telewizji, filmie, Internecie ani też innej publikacji narazającej interes Zamawiającego.

5. Klauzule tajności dokumentów, które zostaną wytworzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy oraz dokumentów udostępnianych przez Zamawiającego.

5.1. Dokumenty wytworzone:

- 1) Wpisy w dokumentacji powykonawczej, wymienionej poniżej, w przypadku wymiany urządzeń w ramach napraw awaryjnych – „poufne”;

5.2. Dokumenty udostępniane:

- 1) Dokumentacja techniczna powykonawcza: Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu w komorach pododdziałowych magazynów broni w budynku nr 46 w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu – „poufne”;
- 2) Dokumentacja techniczna powykonawcza: Systemów Dozoru Telewizyjnego oraz Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu – „poufne”;
- 3) Dokumentacja powykonawcza: Projekt modernizacji i rozbudowy systemu kontroli dostępu z wykorzystaniem niektórych istniejących podzespołów oraz części okablowania w AWL – „zastrzeżone”;
- 4) Dokumentacja powykonawcza rozbudowy systemu sygnalizacji włamania, napadu i pożaru w Kancelarii Tajnej, Bibliotece Tajnej i Kasie w obiekcie AWL – „poufne”;
- 5) Dokumentacja powykonawcza rozbudowy systemu sygnalizacji włamania, napadu i pożaru w obiekcie AWL – „poufne”;
- 6) Dokumentacja powykonawcza: system telewizji dozorowej (CCTV) – budynek dydaktyczny i logistyki – „poufne”;
- 7) Dokumentacja powykonawcza systemu sygnalizacji włamania i napadu – obiekt Czajkowskiego 109 – wiele budynków zlokalizowanych na rozległym terenie – „poufne”;
- 8) Projekt wykonawczy systemu sygnalizacji włamania i napadu – obiekt Czajkowskiego 109 – budynki 1, 2, 3, 8, 9, 10, 105 – „poufne”;
- 9) Dokumentacja powykonawcza: Rozbudowa systemu sygnalizacji włamania, pomieszczenie 205 – „poufne”;
- 10) Dokumentacja powykonawcza: Rozbudowa systemu kontroli i dostępu – system videofonowy – Kancelaria Tajna, Biblioteka Niejawna – „poufne”;
- 11) Dokumentacja techniczna powykonawcza: Systemy zabezpieczenia technicznego – budynek 8 i 105 – „poufne”;
- 12) Dokumentacja techniczna powykonawcza system sygnalizacji włamania i napadu system domofonowy – archiwum – „poufne”;
- 13) Dokumentacja techniczna powykonawcza: System sygnalizacji włamania i napadu w budynkach 44, 45 i 46 – „poufne”;
- 14) Dokumentacja powykonawcza systemu sygnalizacji włamania i napadu w komorach pododdziałowych magazynów broni w budynku nr 46 w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu – „poufne”;
- 15) Dokumentacja techniczna powykonawcza: Systemów Dozoru Telewizyjnego oraz Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu – „poufne”;
- 16) Dokumentacja powykonawcza instalacji alarmowej, systemów telewizji przemysłowej w kompleksie nr 2845 w AWL przy ul. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu – „poufne”.

6. Wymagania w zakresie zabezpieczenia informacji i materiałów niejawnych podczas realizacji umowy.

- 6.1. W związku z prowadzeniem prac w obiektach Zamawiającego, Wykonawca musi przestrzegać zasad i przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933) oraz wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych, określonych w treści niniejszej instrukcji w miejscu wykonywania umowy.
- 6.2. Zamawiający nie dopuszcza do prowadzenia rozmów i spotkań, w siedzibie Wykonawcy z podmiotami niezwiązanymi z realizacją umowy oraz osobami innymi niż wymienione w punkcie 4.2. niniejszej instrukcji, w czasie, których omawiane będą informacje niejawne pozyskane w czasie realizacji przedmiotu umowy – w tym również informacje na temat lokalizacji stref ochronnych Zamawiającego oraz ich struktury budowlanej.
- 6.3. W przypadku naruszenia zasad ochrony informacji niejawnych, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego, wymienioną w punkcie 6.4., telefonicznie (tel. nr 261-658-491, 727-401-488) i faksem (fax Nr 261-658-093)

oraz spowoduje właściwe zabezpieczenie śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem.

- 6.4. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za nadzorowanie, kontrolę, szkolenie i doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony przekazanych Wykonawcy informacji niejawnych na podstawie art. 71 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933), są:

- 1) Pełnomocnik Rektora-Komendanta AWL ds. Ochrony Informacji Niejawnych
- 2) Zastępca Pełnomocnika Rektora –Komendanta AWL ds. Ochrony Informacji Niejawnych

7. Odpowiedzialność Wykonawcy umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933), a także nieprzestrzegania wymagań określonych w niniejszej „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego”.

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.
- 7.2. We wszelkiej korespondencji jawnej oraz w jawnych notatkach służbowych Wykonawca zobowiązuje się posługiwać numerem umowy na przedmiot zamówienia (numerem zadania).
- 7.3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) posiadania przez cały czas obowiązywania umowy – świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”.
 - 2) ścisłego przestrzegania opracowanej przez Zamawiającego niniejszej „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego”;
 - 3) posiadania w dokumentacji bezpieczeństwa systemu lub sieci teleinformatycznej, w formie procedury lub innego zapisu, sposób usuwania informacji dotyczących Zamawiającego.
- 7.4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną określoną w artykułach od 266 do 277 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138, 1726, 1855), z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933), a także nieprzestrzegania wymagań określonych w „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego”.
- 7.5. W przypadku ustalenia, że Wykonawca nie realizuje określonych w „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego” wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych – Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oraz dochodzenia odszkodowania z tytułu powstałej szkody na zasadach ogólnych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów zawierających informacje niejawne związane z realizacją umowy.

8. Wykaz osób realizujących przedmiot umowy.

- 8.1. ”Wykaz osób realizujących przedmiot umowy”, w postaci tabeli przedstawionej poniżej, podpisany przez Wykonawcę należy przedstawić Zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji umowy.
- 8.2. Wszelkie zmiany w „Wykazie osób realizujących przedmiot umowy” należy uzupełnić poprzez wykonanie i przesłanie do Zamawiającego nowego wykazu przed przystąpieniem wymienionych osób do pracy i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
- 8.3. Osoby, o które ”Wykaz osób realizujących przedmiot umowy” jest uzupełniany, należy umieścić pod kolejnymi pozycjami, natomiast pod tabelą należy dopisać, które pozycje zostały dopisane.



WYKAZ OSÓB REALIZUJĄCYCH PRZEDMIOT UMOWY

Lp.	Imię i nazwisko, imię ojca	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkan ia	Seria i numer dowodu osobistego	PESEL	Charakter uczestnictwa w realizacji umowy	Zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych		Poświadczenie bezpieczeństwa		
							Numer	Data szkolenia	Numer i data wydania	Klauzula	Organ wydający
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

9. Wniosek o wydanie przepustki.

ZATWIERDZAM:

.....
z upoważnienia
REKTORA- KOMENDANTA AWL
Pełnomocnik ds. O.I.N.

Oznakowanie przepustki osobowej
/wypełnia POIN AWL/

Oznakowanie przepustki samochodowej
/wypełnia POIN AWL/

WNIOSEK

o wydanie przepustki (osobowej: stałej - okresowej, samochodowej)* zgodnej z obowiązującym systemem przepustkowym - uprawniającej do wejścia (wjazdu) na teren obiektów Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki dla osób niebędących żołnierzami i pracownikami wojska zatrudnionymi w Uczelni.

1.
Stopień Imię i nazwisko (wypełnić dużymi literami)

2.
Nazwa jednostki organizacyjnej współpracującej z Uczelnią (wykonującej czynności zleczone na rzecz Uczelni) nr telefonu służbowego /stacjonarnego/

3.
Zajmowane stanowisko służbowe (w przypadku przepustki okresowej - wpisać termin od ÷ do)

4.
Adres zamieszkania i nazwa dokumentu stwierdzającego tożsamość wraz z jego serią i numerem

5.
Seria i numer przepustki osobowej stałej, okresowej lub samochodowej (wypełnić w przypadku odpowiednio: zagubienia-utruty, przedłużenia terminu ważności przepustki, zmiany numeru rejestracyjnego pojazdu lub wniosku o wydanie dodatkowo przepustki samochodowej)

6.
Marka i numer rejestracyjny samochodu (prywatnego – służbowego)*

7.
Przyczyna uzasadniająca wydanie przepustki osobowej (samochodowej)*

8. Dostęp do informacji
niejawnych
Klauzula tajności, numer, data ważności posiadanego poświadczenia bezpieczeństwa

9. Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami dotyczącymi systemu przepustkowego, zasadami ochrony obiektu, zasadami poruszania się po terenie Uczelni oraz konsekwencjami nieprzestrzegania wyżej wymienionych zasad.

10.

Własnoręczny podpis osoby składającej
wniosek

11.

Potwierdzenie zasadności wniosku (stopień,
imię i nazwisko oraz podpis przełożonego -
szefa jednostki/komórki organizacyjnej AWL,
osoby odpowiedzialnej za realizację umowy,
Kierownika ZWFiS w odniesieniu do obiektów
sportowych)

12. Załączniki:

Aktualna podpisana na odwrocie fotografia o wymiarach 35x45mm (tylko w odniesieniu do przepustek osobowych/kart dostępu);

)* - niepotrzebne skreślić

Uzupełnia Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych AWL

13. Określenie poziomu dostępu:

- 1) dla osób:
- pomieszczenia zaliczone do strefy ochronnej I
 - pomieszczenia zaliczone do strefy ochronnej II;
 - strefa ochronna III;
 - obiekty sportowe Uczelni;
- 2) dla pojazdów:
- parking od ul. Koszarowej;
 - parking przy ul. Czajkowskiego;
 - parking przy basenie;
 - miejsca parkingowe wewnątrz strefy ochronnej III;

14.

Pieczęć i podpis
Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych
AWL

10. Postanowienia końcowe.

- 10.1. Wykonawca w czasie realizacji umowy ma obowiązek niezwłocznego informowania telefonicznie (tel. nr 261-658-491, 727-401-488) i faksem (fax nr 261-658-093) osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego do nadzorowania, kontroli i doradztwa w zakresie wykonywania przez przedsiębiorcę obowiązku ochrony przekazywanych informacji niejawnych (wymienionej w punkcie 6.4.) o:
- 1) zmianach we własnym systemie ochrony informacji niejawnych oraz pojawiających się zagrożeniach;
 - 2) zmianach osób wykonujących umowę lub zadanie;
 - 3) zmianach innych ustaleń między stronami.
- 10.2. Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia z problematyki ochrony informacji niejawnych ze wszystkimi osobami zaangażowanymi w realizację zleconej umowy, a przede wszystkim z ustaleń zawartych w niniejszej „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego” na życzenie przedsiębiorcy realizującego umowę.

11. Oświadczenie indywidualne osób realizujących przedmiot umowy (wzór).

- 11.1. Oświadczenie wypełnia, każdy pracownik Wykonawcy, który będzie miał dostęp do informacji niejawnych, po podpisaniu umowy.
- 11.2. Każde oświadczenie musi być potwierdzone przez Wykonawcę (osobę podpisującą umowę).
- 11.3. Wszystkie oświadczenia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przed rozpoczęciem prac wraz z „Wykazem osób realizujących przedmiot umowy”.
- 11.4. Wzór oświadczenia indywidualnego osób realizujących przedmiot umowy:



..... dnia.....
(miejscowość) (data)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany zamieszkały w, legitymujący się dowodem osobistym Seria nr zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości powziętych w związku z realizacją przedsięwzięć wynikających z umowy Nr z dnia

Posiadam poświadczenie bezpieczeństwa Nr upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą wydane przez z terminem ważności do dnia oraz posiadam zaświadczenie o odbytym szkoleniu z ochrony informacji niejawnych Nr z dnia wydanym przez

Oświadczam ponadto, że zostałem zapoznany z odpowiedzialnością karną określoną w art. 265 do 277 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138, 1726, 1855), odpowiedzialnością dyscyplinarną i służbową z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933), a także nieprzestrzegania wymagań określonych w Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego stanowiącej załącznik do ww. umowy.

.....
(podpis)

Potwierdzam autentyczność podpisu
(podpis Wykonawcy umowy)

OPRACOWAŁ:

.....
(pieczęć imienna i podpis pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych AWL)

KANCLERZ AWL

WYKONAWCA

.....

.....

**PEŁNOMOCNIK DS. OCHRONY INFORMACJI
NIEJAWNYCH WYKONAWCY**

.....