

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy ulicy Olsztyńskiej w Lęborku

A) Charakterystyka zadania

1. Zadanie polega na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy ulicy Olsztyńskiej (działki nr 44/1 i 45/3 obr.3). Przebieg drogi pokazano w Zał. Nr 1.
2. Długość projektowanej ulicy wynosi ok. 250m.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - branża drogowa – skrzyżowanie z ul. Poznańską jezdnią o nawierzchni bitumicznej, chodnik z kostki betonowej;
 - kanalizacja deszczowa z systemem podczyszczania wód do rowu w działce nr 37/3 obr.3 i 58/3 obr.13
 - usunięcie kolizji z sieciami;
4. Wykonawca zleci we własnym zakresie opracowanie mapy do celów projektowych dla zadania.
5. Należy wykonać badania gruntowe w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.
6. Należy uzyskać decyzje, opinie, sprawdzenia, warunki uzgodnienia i zatwierdzenia dokumentacji projektowej wymagane przepisami prawa, w tym uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, dla których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę.
7. Wykonawca uzyska decyzję zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę w zakresie inwestycji.
8. Obszar działek nr nr 44/1 i 45/3 obr.3 objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego **MPZP 10** - Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru w rejonie ulic Poznańskiej i Buczka w Lęborku zatwierdzona Uchwałą Nr VIII-79/2011 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 29 czerwca 2011 roku (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 97 z dnia 9 sierpnia 2011 roku, poz. 1949).

Termin realizacji:

1. Termin realizacji zamówienia : do 10 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Za ostateczny termin wykonania zadania uważa się termin przedłożenia wszystkich elementów dokumentacji projektowej o których mowa w punkcie B) niniejszego rozdziału (wraz z pozwoleniem na budowę).

B) W zakresie oferty należy uwzględnić wykonanie następujących elementów dokumentacji projektowej:

1. Projekt budowlany - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454.) - po 5 egzemplarzy dla zamawiającego 2 egzemplarze zatwierdzone przez organ wydający pozwolenie na budowę i 3 dodatkowe egzemplarze wraz z wersją elektroniczną (2 egz.);
2. Projekt techniczny (osobno dla każdej branży) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. (Dz.U. z 2021r. poz. 2454.) - po 5 egzemplarzy dla zamawiającego 2 egzemplarze zatwierdzone przez organ wydający zezwolenie i 3 dodatkowe egzemplarze wraz z wersją elektroniczną (2 egz.);
3. Projekt organizacji ruchu – uzgodniony – w 3 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np.:doc, pdf);
4. Kosztorys inwestorski zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych

- kosztów robót budowlanych określonych programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458) w 1 egzemplarzu wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np.:doc, pdf,);
5. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (osobno dla każdej branży) – zgodnie Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia (Dz.U. z 2021r. poz. 2454) - w 3 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np.:doc, pdf,);
 6. Przedmiar robót (osobno dla każdej branży) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. (Dz.U. z 2021r. poz. 2454) - w 3 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np.:doc, pdf,);
 7. Informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy ich opracowanie jest wymagane - w 5 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np.:doc, pdf, inne);
 8. Mapa do celów projektowych – w 1 egzemplarzu do przekazania dla Zamawiającego.

C) Sposób i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej **do dnia 30.01.2023r. do godz.12⁰⁰**.

D) Kryterium oceny ofert:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Oferta z najniższą ceną uznana zostanie za ofertę najkorzystniejszą.

E) Zlecenie realizacji zamówienia:

Projekt umowy na wykonanie zamówienia stanowi załącznik nr 2.

1. Możliwy jest podział zamówienia na elementy i dokonywanie płatności po odbiorach poszczególnych elementów, zgodnie z zatwierdzonym przez obie strony harmonogramem rzeczowo-finansowym, który stanowić będzie załącznik do umowy.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 14 dni liczonych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy.

F) Uwagi formalne:

1. Uprawnionym przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Romuald Babul, Naczelnik Wydziału Realizacji Inwestycji Urzędu Miejskiego w Łęborku, tel. 59 8637 753, e-mail : inwestycje@um.lebork.pl .
2. W przypadku pytań związanych z obsługą platformy prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexcus pod nr 22 101 02 02, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 17:00.

ZAŁĄCZNIKI

1. Mapa
2. Projekt umowy

04.01.2023
BURMISTRZ MIASTA
Witold Namyślak
.....
(data, podpis)