

**UMOWA nr DZ.271.....**

**zawarta w dniu ..... r. w Sękocinie Starym**

**pomiędzy:**

**SKARBEM PAŃSTWA –**

**- Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe, Zakładem Informatyki Lasów**

**Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego**

**z siedzibą w Sękocinie Starym, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn**

**posiadającym NIP 728-25-11-300**

**osoba reprezentująca:**

**Pan Dariusz Gąsiorowski – Dyrektor Zakładu Informatyki Lasów Państwowych**

**zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”**

**a**

.....

**z siedzibą w .....**

**wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod .....**

**będącą podatnikiem VAT, posiadającą NIP: ....., REGON: .....**

**osoba reprezentująca:**

.....

**zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,**

**zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami” lub odrębnie „Stroną”**

**w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie  
ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. roku (dalej „ustawa PZP)  
zn. spr. przedmiotowego postępowania: DZ.270.181.2022**

## § 1. Akronimy, definicje i oświadczenia Stron

1. **Umowa** oznacza przedmiotową Umowę wraz z załącznikami.
2. **ZILP** lub zamiennie **Zamawiający** oznacza Zakład Informatyki Lasów Państwowych.
3. **DGLP** oznacza Dyрекcję Generalną Lasów Państwowych, organ nadrzędny wobec ZILP.
4. **PGL LP** oznacza Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe.
5. **SWZ** oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia, opublikowaną w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie którego została zawarta przedmiotowa Umowa
6. **Dni** lub zamiennie **dni kalendarzowe** oznacza dni wskazane w kalendarzu bez pomijania świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
7. **Dni robocze** oznacza dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 16:00. Do dni roboczych nie wlicza się: świąt i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce oraz sobót i niedziel.
8. **Oferta** oznacza formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie którego została zawarta przedmiotowa Umowa.
9. **Uchybienie** oznacza wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy niezgodnie z Umową. Różnica pomiędzy wadą a uchybieniem polega na tym, iż uchybienie może i powinno zostać usunięte przez Wykonawcę w toku działań odbiorowych, co oznacza, że jego rozmiar i charakter nie są tak rozległe jak w przypadku wady. Usunięcie uchybienia nie będzie wstrzymywać działań odbiorowych, ani nie będzie podlegać powtórnemu zgłoszeniu do odbioru.
10. **Wada** oznacza wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy niezgodnie z Umową. Zamawiający po stwierdzeniu wady w toku działań odbiorowych odmawia podpisania protokołu odbioru i wzywa Wykonawcę do usunięcia wady. Wykonawca po usunięciu wady ponownie zgłasza przedmiot Umowy do odbioru.
11. Zawarcie Umowy ani jej wykonanie nie stanowi i nie będzie stanowić naruszenia żadnych umów zawartych przez Zamawiającego i/lub DGLP i/lub Wykonawcę.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że Umowa oraz załączniki do niej zawierają informacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy. Informacje te są zrozumiałe i nie budzą wątpliwości.
14. Wykonawca oświadcza, iż do dnia zawarcia Umowy nie zostało wszczęte w stosunku do niego postępowanie upadłościowe lub naprawcze, nie ogłoszono jego upadłości, nie jest stroną postępowania naprawczego oraz nie został postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub likwidacji, rozwiązania.

15. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do zawarcia Umowy jeśli zawarcie Umowy wymaga takiego uprawnienia, np. zgody podmiotów korporacyjnych. Dokument stanowiący potwierdzenie ww. uprawnienia stanowi załącznik do Umowy.
16. Wykonawca oświadcza, iż nie toczą się w stosunku do niego żadne postępowania sądowe, administracyjne, egzekucyjne w postępowaniu cywilnym, administracyjnym oraz nie są mu znane żadne roszczenia w stosunku do Wykonawcy lub jakiegokolwiek składnika jego majątku, które w istotny sposób mogłyby wpłynąć na pogorszenie jego sytuacji finansowej, przedstawionej Zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo niekorzystnie wpływać na jego zdolność do należytego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
17. Strony oświadczają, że wszelkie informacje, oświadczenia i zapewnienia określone w Umowie są zgodne ze stanem faktycznym i najlepszą wiedzą Stron, a ich złożenie zostało poprzedzone wnikliwą analizą.

## **§ 2. Koordynatorzy oraz osoby dedykowane do realizacji Umowy**

1. Strony niniejszym wyznaczają swoich koordynatorów do realizacji Umowy (dalej „Koordynatorów Umowy”), uprawnionych do bieżących kontaktów i ustaleń związanych z jej realizacją:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
ds. formalno-prawnych: ....., tel.: .....,  
e-mail: .....  
ds. merytorycznych: ....., tel.: .....,  
e-mail: .....
  - 2) ze strony DGLP: ....., tel.: .....,  
e-mail: .....@lasy.gov.pl
  - 3) ze strony Wykonawcy: ....., tel.: .....,  
e-mail. ....
2. Uprawnienia Koordynatorów Umowy reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę potwierdza Umowa, zaś potwierdzeniem uprawnień Koordynatora reprezentującego DGLP jest pisemna akceptacja SWZ / OPZ podpisana przez DGLP:
  - 1) Koordynator Zamawiającego ds. formalno-prawnych jest uprawniony do:
    - przyjmowania i przekazywania dokumentów wytworzonych w toku realizacji Umowy
    - potwierdzania wykonania zadań umownych lub ich zaniechania lub wadliwego wykonania tych zadań po zakończeniu czynności sprawdzających Koordynatora Zamawiającego ds. merytorycznych oraz udział w czynnościach odbiorowych na każdym ich etapie

- przygotowywania pism, zawiadomień, wezwań, etc. na podstawie wytycznych Koordynatora Zamawiającego ds. merytorycznych lub, jeśli dotyczą zagadnień formalno-prawnych, po konsultacji z ww. Koordynatorem,
  - wnioskowania do Kierownika Zamawiającego o potwierdzenie odbioru, naliczenie kar umownych, egzekucja roszczeń gwarancyjnych, etc. po otrzymaniu stosownej dyspozycji od Koordynatora ds. merytorycznych,
  - organizowania spotkań roboczych, ich protokołowanie oraz nadzór formalno-prawny nad właściwym ich przebiegiem,
  - przygotowywania raportów z realizacji Umowy w zakresie formalno-prawnym
- 2) Koordynator Zamawiającego ds. merytorycznych jest uprawniony do:
- monitorowania terminowości i należytego wykonania Umowy, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości niezwłoczne wnioskowanie do Koordynatora ds. formalno-prawnych o podjęcie czynności zgodnych z Umową,
  - udziału w pracach analitycznych i innych zadaniach merytorycznych wskazanych w Umowie,
  - udział w czynnościach odbiorowych na każdym ich etapie, a w przypadku stwierdzenia poprawności wykonania odbieranych zadań niezwłoczne wnioskowanie do Koordynatora ds. formalno-prawnych o podjęcie czynności zgodnych z Umową,
  - wnioskowanie do Koordynatora ds. formalno-prawnych o przygotowanie stosownych zawiadomień, wezwań, etc.
  - konsultacje w zakresie realizacji Umowy na wniosek Koordynatora ds. formalno-prawnych,
  - przygotowywanie raportów z realizacji Umowy w zakresie merytorycznym
- 3) Koordynator DGLP jest uprawniony do:
- udziału w pracach analitycznych i innych zadaniach merytorycznych wskazanych w Umowie
  - udziału w czynnościach odbiorowych na każdym ich etapie
- 4) Koordynator Wykonawcy jest uprawniony do:
- przyjmowania i przekazywania dokumentów wytworzonych w toku realizacji Umowy
  - udziału w pracach analitycznych i innych zadaniach merytorycznych wskazanych w Umowie
  - udziału w czynnościach odbiorowych na każdym ich etapie
3. Adresy kontaktowe kancelarii (biur):
- 1) Biuro Zamawiającego, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn, tel.: ....., e-mail: [biuro@zilp.lasy.gov.pl](mailto:biuro@zilp.lasy.gov.pl) , ePuap
  - 2) Biuro DGLP, ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa, tel.: 22 58 98 100, e-mail: [sekretariat@las.gov.pl](mailto:sekretariat@las.gov.pl) , ePuap
  - 3) Biuro Wykonawcy, ul. ...., tel.:....., e-mail.....

### § 3. Przedmiot Umowy i harmonogram wykonania

1. Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie wsparcia producenta i prawa do aktualizacji oraz rozbudowa oprogramowania VMware i VMware NSX Data Center na okres 12 miesięcy na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z poniższymi wymaganiami:
  - 1) W ramach realizacji umowy Wykonawca dostarczy następujące produkty/licencje<sup>1</sup>
    - a) .....,
    - b) .....,
    - c) .....,
    - d) .....,
    - e) .....,
  - 2) W ramach zamówienia obligatoryjnego, Wykonawca w okresie ważności produktów/licencji wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1) zapewni Zamawiającemu możliwość korzystania ze wsparcia inżynierskiego producenta zaoferowanego rozwiązania w zakresie instalacji, konfiguracji lub szkolenia, w łącznym zakresie do 192 godzin.
  - 3) Zamawiający w ramach zamówienia opcjonalnego w okresie ważności produktów/licencji wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1) może zamówić dodatkowy pakiet wsparcia inżynierskiego producenta zaoferowanego rozwiązania w zakresie instalacji, konfiguracji lub szkolenia w wymiarze do 192 godzin.
    - a) Zamówienie w ramach prawa Opcji będzie realizowane na takich samych warunkach jak zamówienie obligatoryjne i zgodnie z zapisami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy – OPZ.
    - b) Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zamiarze skorzystania z prawa Opcji najpóźniej w terminie 90 dni przed wygaśnięciem terminu obowiązywania Umowy.
2. Harmonogram wykonania przedmiotu Umowy:
  - 1) Usługi wskazane w Umowie i Załączniku nr 1 do Umowy będą świadczone przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia wsparcia dla posiadanych i nowych produktów/licencji.

Wykonawca uruchomi ważność produktów/licencji wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 1) w terminie do ....<sup>2</sup> **dni roboczych** od zawarcia Umowy.
  - 2) Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia wsparcia dostarczy Zamawiającemu oraz zgłosi do odbioru dokument potwierdzający:
    - a) wykupienie wsparcia technicznego producenta dla produktów/licencji wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1) na rzecz Zamawiającego wraz z danymi niezbędnymi do weryfikacji prawidłowości działania wykupionych produktów/licencji.
    - b) potwierdzenie wykupienia wsparcia inżynierskiego producenta zaoferowanego rozwiązania wraz z danymi kontaktowymi niezbędnymi do realizacji usług.

<sup>1</sup> Dane zostaną uzupełnione zgodnie z ofertą

<sup>2</sup> Termin zostanie uzupełniony zgodnie z ofertą

- c) Zgłoszenie do odbioru zostanie dokonane na adres e-mail: [biuro@zilp.lasy.gov.pl](mailto:biuro@zilp.lasy.gov.pl) oraz adresy e-mail koordynatorów Umowy wskazanych w § 2 ust 1 pkt 1) wraz ze wskazaniem numeru przedmiotowej Umowy.

**Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia do odbioru zgodnie z procedurą określoną w Załączniku nr 3 do Umowy.**

- 3) W przypadku zamówienia w ramach prawa Opcji Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych potwierdzenia wykupienia wsparcia inżynierskiego producenta zaoferowanego rozwiązania wraz z danymi kontaktowymi niezbędnymi do realizacji usług na adres e-mail: [biuro@zilp.lasy.gov.pl](mailto:biuro@zilp.lasy.gov.pl) oraz adresy e-mail koordynatorów Umowy wskazanych w wskazanych w § 2 ust 1 pkt 1)

**Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 pkt 3) w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia do odbioru zgodnie z procedurą określoną w Załączniku nr 3 do Umowy.**

- 4) Wsparcie inżynierskie opisane w § 3 ust. 1 pkt 2) będzie realizowane zgodnie z zapisami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy.  
5) W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia nowego środowiska zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, w terminie wskazanym w § 3 ust 2 pkt 1) Umowy.

#### **§ 4. Obowiązki Zamawiającego i DGLP**

Zamawiający poprzez zawartą Umowę i DGLP poprzez akceptację SWZ w postępowaniu DZ.270.181.2022, zobowiązują się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy w sposób odpowiadający jej celowi. Szczególne znaczenie w procesie realizacji Umowy mają relacje Zamawiającego, DGLP i Wykonawcy w zakresie używania systemów informatycznych i urządzeń należących do PGL LP. Zamawiający i DGLP zobowiązują się do udostępnienia Wykonawcy odpowiednich ścieżek dostępu i/lub urządzeń, ale jedynie w zakresie i czasie niezbędnym do realizacji Umowy oraz niezagrażającym interesom PGL LP.

#### **§ 5. Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością przyjętą w stosunkach tego rodzaju, odpowiedniej do przedmiotu Umowy, w Polsce;
- 2) Zapewnienia właściwej realizacji przedmiotu Umowy poprzez odpowiednio wykwalifikowany personel w tym udział ww. personelu w spotkaniach roboczych, analitycznych, odbiorowych i innych przewidzianych w Umowie i/lub uzgodnionych przez Strony w toku jej realizacji;
- 3) Niezwłocznego informowania Zamawiającego i DGLP o wszelkich istotnych zagrożeniach dla prawidłowego procesu realizacji Umowy;

- 4) Informowania Zamawiającego i DGLP o zamiarze podjęcia działań wymagających ingerencji w zasoby PGL LP (systemy informatyczne, sprzęt, pomieszczenia serwerowni, etc.);
- 5) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa PGL LP w obszarze zbiorów danych, uprawnień licencyjnych, uprawnień gwarancyjnych, podczas i w związku z wykonywaniem Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także umowami wiążącymi Zamawiającego i DGLP z osobami i/lub podmiotami trzecimi;

## § 6. Wynagrodzenie i sposób płatności<sup>3</sup>

1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosi ..... zł (słownie: ..... ) wraz z należnym podatkiem od towarów i usług obowiązującym w dniu podpisania Umowy, w tym:
  - 1) Wynagrodzenie z tytułu dostarczenia produktów/licencji o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1), wynosi ....., w tym:
    - a) (nawa produktu/licencji) ..... zł brutto
    - b) (nawa produktu/licencji) ..... zł brutto
    - c) (nawa produktu/licencji) ..... zł brutto
    - d) (nawa produktu/licencji) ..... zł brutto
    - e) (nawa produktu/licencji) ..... zł brutto
  - 2) Świadczenie wsparcia inżynierskiego w ramach zamówienia obligatoryjnego w wysokości ..... zł brutto
  - 3) Świadczenie wsparcia inżynierskiego w ramach zamówienia opcjonalnego w wysokości ..... zł brutto
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy będzie wypłacane zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) **Pierwsza płatność:** Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego po przekazaniu pozytywnego protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2), w kwotach wskazanych w § 6 ust. 1 pkt 1) i 2) Umowy,
  - 2) **Druga płatność (za zamówienie opcjonalne):** W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zamówienia w ramach prawa Opcji, Wykonawca wystawi fakturę VAT na Zamawiającego po przekazaniu pozytywnego protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3), w kwocie wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 3) Umowy,  
W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z zamówienia w ramach prawa Opcji, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie z tego tytułu.
7. Za prawidłowo doręczoną fakturę uważa się:
  - fakturę doręczoną pod adres Zamawiającego,

---

<sup>3</sup> Dane zostaną uzupełnione zgodnie z ofertą Wykonawcy

- zawierającą nr Umowy,
  - zawierającą nazwę i rodzaj dostarczonych produktów i wykonanych usług z podziałem na środki materialne lub wartości niematerialne i prawne,
  - zawierającą inne elementy niezbędne do prawidłowego zaksięgowania i zapłaty zobowiązania wskazanego w fakturze.
8. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od dnia prawidłowego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Za datę dokonania zapłaty uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek banku, w którym Wykonawca posiada konto wskazane w fakturze.
10. Każdy podmiot zobowiązany do zapłaty umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666), przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
11. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 t.j. ) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług(t.j. 2022 r. poz. 931 ze zm.).Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. 2022 r. poz. 931 ze zm.).

## **§ 7. Kary umowne**

1. Zamawiającemu ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości
- 1) 1 % sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1) i 2) za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w należyтым wykonaniu i zgłoszeniu do odbioru przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) i 2), których termin realizacji określa w § 3 ust. 2 pkt 1),
  - 2) 5 % sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1) i 2) za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w ponownym zgłoszeniu do odbioru przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) i 2), w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do usunięcia wad i ponownego zgłoszenia do odbioru.
  - 3) 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 3) za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w należyтым wykonaniu i zgłoszeniu do odbioru przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 pkt 3), których termin realizacji określa w § 3 ust. 2 pkt 3)
  - 4) 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 3) za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w ponownym zgłoszeniu do odbioru przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 pkt 3), w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do usunięcia wad i ponownego zgłoszenia do odbioru



- 5) 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do każdego innego terminu umownego określonego w Umowie innego niż wskazane w pkt 1-4,
  - 6) 20% całkowitej maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) Umowy, w razie wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego na podstawie § 8 ust. 2 pkt 3 Umowy.
2. Wysokość kar umownych nie przekroczy 20% maksymalnej całkowitej wartości Umowy.
  3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
  4. Kary umowne określone w ust. 1 zostaną w pierwszej kolejności potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, a w przypadku braku takiej możliwości z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, o ile nie sprzeciwiają się temu obowiązujące przepisy.
  5. Podmiotem uprawnionym i umocowanym do naliczenia oraz egzekucji kar umownych jest Zamawiający. Do kar umownych nie wlicza się terminów wskazanych w Umowie na czynności Zamawiającego (kontrola, odbiory).
  6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji zadań umownych.
  7. Procedura naliczania kar umownych stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

### **§ 8 Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie Umowy**

1. **Odstąpienie.** W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym (zgodnie z warunkami określonymi w ustawie PZP), czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach powiadomić Wykonawcę o terminie zaprzestania świadczenia usług i odstąpić od Umowy lub jej części.
2. **Wypowiedzenie.** Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień Umowy. Przez rażące naruszenie postanowień Umowy rozumie się w szczególności:
  - 1) zwłoka w należyтым wykonaniu przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) i 2) Umowy przekroczy 14 dni roboczych,
  - 2) trzykrotna próba odbioru któregośkolwiek z zadań podlegającym odbiorowi zakończy się negatywnie,
  - 3) wysokość kar umownych osiągnie 20% wartości Umowy;
  - 4) ujawnienie nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Zamawiającego i/lub DGLP albo innych informacji dotyczących tych podmiotów, posiadających wartość gospodarczą, co do których podmioty te podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
3. Wypowiedzenie Umowy w związku z ww. okolicznościami (ust. 2 pkt 1 – 4) nastąpi przez pisemne oświadczenie woli, ze skutkiem natychmiastowym, tj. od dnia jego otrzymania przez drugą Stronę.

4. **Rozwiązanie.** Strony dopuszczają możliwość rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron w każdej sytuacji, w której świadczenie zobowiązań umownych stanie się definitywnie niemożliwe do spełnienia, przy równoczesnym braku winy Stron, np. zmiana obowiązującego prawa, istotne zmiany własnościowe i organizacyjne którejkolwiek ze Stron.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 1 – 4 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu, niezależnie od wcześniej naliczonych kar umownych, odszkodowania w wysokości **50%** maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
6. W przypadku Odstąpienia, Wypowiedzenia lub Rozwiązania Umowy Strony zobowiązują się dokonać jej rozliczenia zgodnie z postanowieniami § 9.

### **§ 9. Rozliczenie Umowy**

1. W przypadku, gdy w toku realizacji Umowy określone świadczenie stanie się niemożliwe do wykonania, bądź jedna ze Stron wypowie Umowę, bądź też Umowa zostanie rozwiązana, Strony zobowiązane są niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wystąpienia przyczyny lub zdarzenia powodującego, że Umowa stanie się niemożliwa do realizacji, sporządzić protokół stanu zaawansowania wykonanych prac.
2. W protokole stanu zaawansowania prac, o którym mowa powyżej, Strony określą procentowy zakres wykonanych prac oraz rozliczenie wynagrodzenia za te prace z uwzględnieniem kar umownych oraz wszelkich kosztów mających wpływ na przedmiotowe rozliczenie. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wypowiedzenia Umowy na podstawie § 8 ust. 2 pkt 1 – 4 wedle własnego wyboru ma prawo zwrócić Wykonawcy dostarczone produkty w części lub w całości, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, o ile nie będzie to naruszało przepisów prawa lub innych umów lub warunków licencyjnych / subskrypcyjnych.
3. Protokół zakończy jednoznaczne zobowiązanie Stron w przedmiocie braku przyszłych roszczeń z tytułu Umowy, innych niż określone w protokole rozliczenia Umowy.

### **§ 10. Audyt realizacji Umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo objęcia audytem (kontrolą) prowadzonym przez firmę trzecią realizacji całości lub części prac określonych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Audytorem, w szczególności do ujawniania na jego życzenie wszystkich informacji związanych z realizowaną Umową, w tym również informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy i/lub Producenta, które mają ścisły związek z wykonywaniem Umowy.
3. Zamawiający ma prawo przeprowadzić bieżący audyt realizacji Umowy przy zastosowaniu własnego personelu. W tym celu Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy udziału w spotkaniach kontrolnych kadry kierowniczej Wykonawcy nie zaangażowanej bezpośrednio w realizację Umowy. Spotkania kontrolne będą odbywały się na żądanie Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, chyba że Zamawiający postanowi inaczej, tj. wydłuży okresy pomiędzy kolejnymi

spotkaniami lub odstąpi od ich realizacji, o czym świadczyć będzie brak żądania Zamawiającego.

4. W przypadku audytu, który ma być przeprowadzony w siedzibie Wykonawcy lub innych należących do niego lokalizacjach, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia audytu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem

### **§ 11. Klauzula poufności**

Informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją Umowy nie mogą być wykorzystane bez obopólnej pisemnej zgody Stron do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji (w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych), z którymi Strony Umowy oraz osoby, przy pomocy, których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zapoznają się przy realizacji Umowy. Strony podejmą odpowiednie kroki dla zapewnienia poufności przez osoby wykonujące w ich imieniu obowiązki w ramach Umowy. Powyższe zobowiązania trwają również po zakończeniu obowiązywania Umowy w okresie **12 miesięcy**.

### **§ 12. Podwykonawstwo i poleganie na podmiotach trzecich 4,**

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, na podstawie której zostało mu udzielone przedmiotowe zamówienie, zrealizuje przedmiot umowy:
  - 1) Bez udziału podwykonawców,
  - 2) Przy udziale podwykonawcy: ..... w zakresie .....
  - 3) Przy udziale podwykonawcy, na którego zasoby powołał się na podstawie art. 118 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:..... w zakresie: .....
2. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może powierzyć część jej wykonania nowemu podwykonawcy lub podwykonawcom w tym podwykonawcy, na którego zasoby się powołał na podstawie art. 118 ustawy PZP. Zmiana ta może nastąpić wyłącznie po pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego akceptacji.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2, musi zawierać:
  - 1) Nazwę podwykonawcy i jego adres;
  - 2) Dane kontaktowe do podwykonawcy (nr telefonu, email);
  - 3) Dołączone oświadczenie – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ);
  - 4) Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy w zakresie wskazanym w SWZ;
  - 5) W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego Wykonawca powołał się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 118 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w takim samym zakresie lub większym niż podwykonawca zastępowany, na którego zasoby powołał się w ofercie, lub

---

<sup>4</sup> Zakres prac właściwy dla Wykonawcy i podwykonawcy zostanie wpisany zgodnie z treścią oferty na podstawie, której zostało udzielone przedmiotowe zamówienie publiczne.

Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki.

4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia tego podwykonawcy lub do rezygnacji z powierzenia wykonania części umowy podwykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczącym podwykonawców w zakresie, o którym mowa w ust. 3.
6. Za działania i zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za własne.
7. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rozliczeń finansowych ze swoimi podwykonawcami.

### **§ 13. Zmiany postanowień Umowy**

1. Mając na względzie treść art. 455 ust.1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień Umowy:

- 1) w zakresie zmiany Strony Umowy w przypadku, gdy:

- Wykonawcę ma zastąpić inny wykonawca, co jest następstwem zmian własnościowych w organizacji Wykonawcy (podział, restrukturyzacja, upadłość, etc.). Zmiana taka jest dopuszczalna jeśli wykonawca zastępujący dotychczasowego Wykonawcę spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie którego udzielono zamówienia i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, co więcej, ww. zmiana podmiotu nie pociąga za sobą innych istotnych zmian treści Umowy
- Zamawiający przejmie zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawcy/ów.

- 2) w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku:

- a) zmiany obowiązującej stawki VAT, jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować:
  - zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,
  - zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
- d) zasad gromadzenia i wysokości opłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- e) zmian zakresu przedmiotu zamówienia określonych w pkt 3)

- 3) w zakresie przedmiotu Umowy w przypadkach:
    - a) powodujących poprawienie parametrów technicznych,
    - b) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
  - 4) w zakresie terminu realizacji w przypadku:
    - a) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i/lub DGLP, takich jak:
      - wstrzymanie realizacji zamówienia przez Zamawiającego na jego wyraźne żądanie, co należy rozumieć w ten sposób, że Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację Umowy w okolicznościach, które wskazują, iż kontynuowanie realizacji stanowi zagrożenie dla interesu PGL LP, czego Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wstrzymanie nastąpiłoby niezależnie od tego, kto byłby wykonawcą Umowy. Przedmiotowa okoliczność nie może spowodować zmiany terminu realizacji Umowy o okres dłuższy niż 10 dni roboczych, dla pojedynczego przypadku.
      - konieczność usunięcia niezawinionych błędów Zamawiającego i/lub DGLP bądź wprowadzenia koniecznych zmian w dokumentacji, na podstawie której zostało wszczęte postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, że błędy te mają charakter istotny, tj. zaniechanie ich usunięcia uniemożliwiłoby lub w znaczącym stopniu utrudniło prawidłową realizację Umowy każdemu potencjalnemu wykonawcy. Przedmiotowa okoliczność nie może spowodować zmiany terminu realizacji Umowy o okres dłuższy niż 10 dni roboczych, dla pojedynczego przypadku.;
    - b) zmian będących następstwem okoliczności, o których mowa w pkt 3) (zmiany w zakresie przedmiotu Umowy). Przedmiotowa okoliczność nie może spowodować zmiany terminu realizacji Umowy o okres dłuższy niż 20 dni roboczych, dla pojedynczego przypadku.
    - c) zmian wynikających z oddziaływania czynników zewnętrznych, na które strony Umowy nie mają wpływu:
      - siła wyższa – przedmiotowa okoliczność nie może spowodować zmiany terminu realizacji Umowy o okres dłuższy niż okres trwania siły wyższej, dla pojedynczego przypadku.
2. Zmiany teleadresowe, obsługi administracyjno-bankowej (np. zmiana numeru konta, zmiana liczny płatników) oraz zmiany składu koordynatorów realizacji Umowy nie wymagają aneksu do Umowy oraz osób o których mowa w §2 ust. 4, a jedynie pisemnego zawiadomienia.
  3. Postanowienia zawarte w ust. 1 należą do katalogu zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
  4. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień Umowy:

- 1) inicjowanie zmian odbywa się na podstawie pisemnego wniosku, który Zamawiający kieruje do Wykonawcy lub Wykonawca do Zamawiającego,
- 2) przyczyny dokonywania zmian postanowień Umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w sposób wyczerpujący w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy i/lub Zamawiającego, protokół konieczności, itp.). Zamawiający jest zobowiązany do każdorazowego wykazania, iż dokonane zmiany mają charakter obiektywny, tzn. zostałyby wprowadzone w takim samym zakresie dla każdego potencjalnego wykonawcy Umowy.

#### **§14 Waloryzacja umowna zamówienia**

1. Wynagrodzenie płatne Wykonawcy, będzie mogło zostać korygowane dla oddania zmian wartości pieniądza w czasie (waloryzacja), z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Waloryzacja będzie naliczana w następujący sposób:
  - a) pierwsza waloryzacja może nastąpić po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy,
  - b) kolejne waloryzacje mogą nastąpić w okresach półrocznych począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym po raz pierwszy dokonano waloryzacji, o której mowa w lit. a),
  - c) waloryzacji podlega pozostała do wypłaty część wynagrodzenia.
3. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za każdy kolejny kwartał, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2022 poz. 504).
4. Z zastrzeżeniem pkt 2 lit. a) wynagrodzenie będzie mogło podlegać waloryzacji raz na 6 miesięcy.
5. Występując o zapłatę wynagrodzenia, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych kwartalnych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną wartość.
6. W przypadku, gdyby wskaźnik, o którym mowa w pkt 3, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
7. Postanowienia umowne w zakresie waloryzacji stosuje się do zakończenia niniejszej Umowy.
8. Wysokość zwaloryzowanego wynagrodzenia umownego nie może przekroczyć 50% wysokości wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust.1 umowy.
9. Tryb dokonywania zmian odbywać się będzie na zasadach określonych w § 13 ust. 4 Umowy.

#### **§ 15. Cesja**

Żadna ze Stron nie może przenieść praw wynikających z Umowy na inny podmiot bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

## **§ 16. Gwarancja, Rękojnia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wdrożone rozwiązanie na okres od dokonania pozytywnego odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2) przez Zamawiającego do zakończenia okresu obowiązywania umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Awarie, defekty ujawnione w okresie trwania gwarancji i rękojmi będą zgłaszane, przez Zamawiającego lub DGLP.

## **§ 17. Dane osobowe**

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, w tym w ramach przeprowadzanych szkoleń, przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub w celu realizacji Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, nazwę jednostki organizacyjnej. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. O zasadach przetwarzania przez drugą Stronę danych osobowych osób, o których mowa powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na następujących stronach internetowych Stron:
  - 1) Wykonawca (do uzupełnienia jeżeli takie informacje są udostępnione na stronie internetowej): <https://www.....> lub w przypadku braku, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć tego typu zasady w postaci papierowej, mogącej stanowić załącznik do Umowy);
  - 2) ZILP: <https://www.zilp.lasy.gov.pl/polityka-prywatnosci>
3. Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych, których poufność Zamawiający jest zobowiązany zapewnić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności Wykonawca nie będzie miał dostępu do części danych stanowiących dane osobowe w rozumieniu RODO. Wykonawca niniejszym potwierdza, że zawierając Umowę ma świadomość, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek ścisłej reglamentacji dostępu do danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym a zatem brak dostępu do takich danych nie stanowi przeszkody w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z jej treści.

## **§ 18. Postanowienia końcowe**

1. Jeśli Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany jej treści wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (KC), ustawy prawo zamówień publicznych (ustawa PZP) oraz innych dziedzin prawa obowiązującego w Polsce i mających zastosowanie do przedmiotu Umowy.
3. Dokumenty lub informacje przekazywane pomiędzy Stronami Umowy w formie pisemnej należy kierować na adres Stron Umowy wskazany w § 2 lub bezpośrednio do Koordynatorów Umowy reprezentujących Strony.
4. Informacje organizacyjne oraz inne określone w Umowie, a nie wymagające formy pisemnej, należy kierować pocztą elektroniczną na adres Koordynatorów Umowy.
5. Pisemne zawiadomienia, mogą zostać dostarczone Stronie Umowy w formie skanu przesłanego pocztą elektroniczną. W takiej sytuacji za datę doręczenia pisma uznaje się datę, w której Strona Umowy otrzymała informację zwrotną z serwera pocztowego adresata o dostarczeniu informacji pod właściwy adres.
6. Forma przekazywania pism określona w ust. 5 nie dotyczy protokołów odbioru oraz not karnych. Wymienione dokumenty należy przekazywać wyłącznie w formie pisemnej
7. Wszelkie terminy określone w Umowie dla czynności Zamawiającego, a także opóźnienia Zamawiającego w stosunku do tych terminów, nie wliczają się do okresu kar umownych.
8. Opóźnienie w czynnościach decyzyjnych określonych w Umowie dla Zamawiającego nie może być traktowane jako dorozumiana odpowiedź lub decyzja pozytywna Zamawiającego.
9. Spory wynikłe w toku realizacji Umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie z zastosowaniem instancji mediatora. Koszty mediatora (kancelarii prawnej) zostaną pokryte przez Strony solidarnie, przy czym Zamawiający zobowiązuje się pokryć swoją część kosztów w wymiarze nie większym niż 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
10. Sędem właściwym do rozpoznania wszelkich sporów wynikających z Umowy lub z nią związanych jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy<sup>5</sup>;
12. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 opis przedmiotu Umowy (zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz ewentualnymi wyjaśnieniami Zamawiającego do SWZ);
  - 2) Załącznik nr 2 oferta (formularz) oraz specyfikacja oferowanego produktu/licencji;
  - 3) Załącznik nr 3 procedura odbioru;
  - 4) Załącznik nr 4 procedura naliczenia kar umownych;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

---

<sup>5</sup> Umowa może zostać zawarta w formie elektronicznej i podpisana przez strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.





### **Procedura odbioru przedmiotu Umowy**

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się zgodnie z poniższymi zapisami:
  - 1) W terminie **do 10 dni roboczych** liczonych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu Umowy do odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia czy Wykonawca wykonał zobowiązania umowne zgodnie z postanowieniami Umowy;
  - 2) Jeżeli sprawdzenie, o którym mowa w pkt. 1) da wynik pozytywny, Zamawiający prześle Wykonawcy, podpisany protokół odbioru.
  - 3) Jeżeli sprawdzenie, o którym mowa w pkt. 1) nie da pozytywnego wyniku Zamawiający prześle Wykonawcy na piśmie odmowę podpisania protokołu odbioru oraz wykaz wad wraz z wezwaniem do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż **10 dni roboczych** od dnia przekazania Wykonawcy przedmiotowego wezwania.
  - 4) Niezwłocznie po usunięciu wad określonych w wezwaniu wskazanym w pkt 3), nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zgłosi pisemnie do odbioru przedmiot Umowy objęty wezwaniem. Wymagana forma zgodna z pierwotnym zgłoszeniem do odbioru właściwym dla przedmiotu Umowy objętego wezwaniem.
  - 5) Zamawiający dokona sprawdzenia należytego wykonania przedmiotu Umowy objętego wezwaniem i zgłoszonego przez Wykonawcę zgodnie z dyspozycją pkt 4) w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia otrzymania zgłoszenia. Termin ten dotyczy każdego odbioru przedmiotu Umowy, który został objęty wezwaniem do usunięcia wad.
2. Przez trzykrotną próbę odbioru, określoną w Umowie jako punkt odniesienia dla wypowiedzenia Umowy, Zamawiający rozumie:
  - 1) odbiór właściwy,
  - 2) odbiór po pierwszym wezwaniu do usunięcia wad,
  - 3) odbiór po drugim wezwaniu do usunięcia wad.

## Protokół odbioru

Dotyczy Umowy DZ.271.... zawartej w dniu ... pomiędzy Zakładem Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego (Zamawiającym) a ... (Wykonawca).

Przedmiotem zamówienia jest .....

Wartość Umowy wynosi ... zł brutto

Przedmiotowy protokół stanowi potwierdzenie należytego wykonania obowiązków umownych określonych w § ... ust. ... Umowy, tj:

1. ...

2. ...

**Uwagi:**

... (naliczenie kar umownych, itp.)

Przedmiotowy protokół uprawnia Wykonawcę do wystawienia na Zamawiającego faktury. Fakturowana kwota wynosi ... zł brutto.

Po uregulowaniu płatności wynikającej z ww. faktury, w ramach Umowy do wypłaty pozostało ... zł brutto.

Treść protokołu odbioru potwierdzają:

Koordynator ds. merytorycznych ZILP ...*(data i podpis)*

Koordynator ds. merytorycznych ZILP ...*(data i podpis)*

Koordynator ds. formalno-prawnych ZILP ...*(data i podpis)*

## ZAMAWIAJCY

(data i podpis)

### **Procedura naliczania kar umownych**

1. Kary umowne określone w Umowie zostaną naliczone Wykonawcy zgodnie z następującą procedurą:
  - 1) Niezwłocznie po stwierdzeniu przez Zamawiającego przekroczenia obowiązków umownych, Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o poczynionych ustaleniach, w tym o wysokości naliczonej kary umownej.
  - 2) Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia określonego w pkt 1) ma prawo złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o odstąpienie od naliczenia i egzekwowania kar umownych wraz z uzasadnieniem. Zamawiający zastrzega, że po przekroczeniu ww. 5 dniowego terminu Wykonawca poprzez „milczącą zgodę” akceptuje zarzuty Zamawiającego i poddaje się nałożonej karze.  
Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy przysługuje prawo do wystąpienia z wnioskiem o odstąpienie od naliczania kar umownych tylko raz w odniesieniu do konkretnego przypadku, co oznacza, że powtórny wniosek w tej samej sprawie nie zostanie rozpoznany przez Zamawiającego i automatycznie odrzucony.
  - 3) Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku Wykonawcy określonego w pkt 2) rozpozna ów wniosek i o podjętej decyzji powiadomi Wykonawcę pisemnie. Zamawiający zastrzega, że wniosek Wykonawcy o odstąpienie naliczania kar umownych może być rozpoznany pozytywnie wyłącznie gdy przyczyną naruszenia obowiązków umownych jest wina Zamawiającego i/lub DGLP i/lub oddziaływanie czynników o charakterze obiektywnym, na które Strony nie miały wpływu i których nie mogły przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.
  - 4) Do okresów kar umownych nie wlicza się okresów wskazanych w postanowieniach końcowych Umowy.