

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie prawidłowego stanu higienicznego pomieszczeń w budynkach przychodni WOMP CP-L w Łodzi:

1. ul. Aleksandrowska 61/63,
2. al. Piłsudskiego 133 B,
3. ul. Gdańska 117a,
4. ul. Tymienieckiego 18.

1. Wymogi ogólne dotyczące sprzątnia pomieszczeń:

1. **wymagane są dyżury w czasie pracy przychodni. Do obowiązków osób dyżurujących należy m. in. dbanie o stan higieniczny pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych oraz toalet,**
2. wszelkie uwagi i spostrzeżenia dotyczące sprzątniętych pomieszczeń oraz awarii należy wpisać do zeszytu znajdującego się w portierniach przychodni,
3. W sprzątnięciu pomieszczeń należy uwzględnić m.in.:
4. gruntowne odkurzanie, mycie, dezynfekcję powierzchni objętej umową,
5. mycie leżanek, krzeseł/fotele zabiegowych, ginekologicznych, do pobierania krwi,
6. mycie sprzętu niemedycznego, w tym komputerów, aparatów telefonicznych, biurek, mebli i parapetów okiennych oraz podstaw urządzeń medycznych,
7. odkurzanie pajęczyn,
8. opróżnianie koszy z odpadów komunalnych i medycznych do wyznaczonych miejsc oraz przestrzeganie obowiązujących zasad selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i zasad zbiórki odpadów medycznych,
9. mycie i dezynfekcja koszy na odpady komunalne i medyczne przed włożeniem worków,
10. wkładanie worków do koszy na odpady komunalne i medyczne,
11. mycie stolarki drzwiowej, drzwi szklanych, okienek rejestracji, klamek okiennych i drzwiowych, itd.,
12. mycie, sprzątnięcie i dezynfekcja sanitariatów (w tym glazury),
13. mycie i dezynfekcja glazury i terakoty,
14. mycie i czyszczenie przepływowych lamp bakteriobójczych,
15. mycie lamperii (średnia wysokość we wszystkich obiektach 150 -200 cm), grzejników CO i parapetów,
16. - mycie i dezynfekcja pojemników do transportu i przechowywania odpadów medycznych,
17. mycie i dezynfekcja pomieszczeń, w których składowane są odpady medyczne,
18. sprzątnięcie pomieszczeń po remontach,
19. mycie/dezynfekcja umywalk, dozowników na mydło i podajników na ręczniki jednorazowego użycia,
20. uzupełnianie dozowników na mydło, pojemników na ręczniki jednorazowego użytku, pojemników na papier toaletowy, środki do uzupełnienia zabezpiecza Zamawiający,

21. 1 x w roku usuwanie starej i pokrywanie nową powłoką polimerową wszystkich sprzątaných powierzchni według przedstawionego Zamawiającemu przez Wykonawcę harmonogramu wykonania usługi,
22. dodatkowo 1 x w roku usuwanie starej i pokrywanie nową powłoką polimerową wykładzin PCV (powierzchni 100 m²), po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym),
23. powłoki polimerowe muszą być odporne na dezynfekcję,
24. mycie i odkamienianie czajników w pokojach socjalnych,
25. utrzymywanie w należytej czystości mat i wycieraczek znajdujących się na terenie przychodni,
26. mycie okien, mycie i czyszczenie żaluzji, plafonier oświetleniowych, opraw jarzeniowych – 1 x raz w roku, a wentylatorów i kratki wentylacyjnych – 2 x w roku po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym i przedstawieniu rocznego harmonogramu,
27. mycie kwiatów na holach,
28. utrzymanie w należytych stanie higienicznym toalet za pisemnym potwierdzeniem, stosowanie zapachów.

Całkowita powierzchnia pomieszczeń przeznaczonych do sprzątania wraz z rodzajem wykładzin i częstotliwością sprzątaných pomieszczeń ujęta jest w załączniku nr 7 do SWZ (załącznik nr 2 do Umowy), który jest integralną częścią umowy.

Personel sprzątający musi być ubrany w jednakową, firmową odzież, czystą, estetyczną oraz posiadać identyfikator.

Wymagane jest przestrzeganie ogólnych zasad higieny i bezpieczeństwa w pomieszczeniach - składzikach porządkowych, w tym wieszanie czystych mopów i szczotek po zakończonym sprzątaniu na wieszakach dostarczonych przez Wykonawcę.

Częstotliwość mycia/dezynfekcji pomieszczeń i szczegółowe wymagania ustalane są w poszczególnych przychodniach z pielęgniarkami koordynującymi.

Wykonawca musi posiadać:

- 1) Plan Higieny Przychodni,
- 2) Wykaz używanych preparatów dezynfekcyjnych wraz z wymaganą dokumentacją, w tym karty charakterystyki w pomieszczeniach użytkowanych przez osoby sprzątające,
- 3) Procedurę sprzątania.

Dodatkowe wymagania związane z Covid-19

Ze względu na sytuację epidemiologiczną związaną z Covid-19 wymagane jest przedstawienie zasad związanych z minimalizowaniem zagrożeń rozprzestrzeniania się zakażeń, w tym dodatkowa dezynfekcja powierzchni kontaktowych z Pacjentem jak i Personalem WOMPCP-L (dezynfekcja blatów i krzesel oraz innych powierzchni w pierwszej linii styczności z Pacjentem, także w ciągach komunikacyjnych w szczególności: dezynfekcja podajników

z płynem dezynfekującym do rąk, dezynfekcja klamek, poręczy, wind, przycisków do obsługi windy, przełączników ściennych elektryczności oraz dbałość o sanitariaty).

Ponadto wymagany jest Plan sprzątnia/ Higieny Przychodni z wykazem środków myjących, dezynfekujących, pozostałych, które będą stosowane wraz z kartami charakterystyk.

Pracownicy Firmy sprzątajacej wykonują pracę w odzieży ochronnej i obuwiu dostosowanym do warunków pracy oraz przestrzegają zasad minimalizujących zakażenie Covid-19 (poprzez stosowanie środków ochrony indywidualnej - w szczególności maseczek zakrywających nos i usta oraz stosowanie rękawiczek).

Środki czystości/preparaty dezynfekcyjne używane do sprzątnia/dezynfekcji powierzchni muszą być dostosowane do wymogów stawianych placówkom ochrony zdrowia oraz posiadać wymagane dokumenty, do okazania na każde żądanie Zamawiającego. Wykonawca musi dostosować się do zaleceń Działu Epidemiologii oraz Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

Środki chemiczne używane do wykonywania czynności myjąco-czyszczących nie mogą uszkadzać powłok niklowo-chromowych urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach.

2. Wymogi szczegółowe dla Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej (ZDL)

a. Utrzymanie w czystości pomieszczeń ZDL:

- mycie i dezynfekcja podłóg z zachowaniem zasad podziału pomieszczeń (osobne, prawidłowo i czytelnie oznakowane mopy) na pomieszczenia socjalne, toalety, pracownie diagnostyczne, ciągi komunikacyjne, punkty pobrań (gabinety zabiegowe),
- mycie i dezynfekcja glazury w tym fartuszków wokół umywalek i zlewozmywaków,
mycie i dezynfekcja umywalek, zlewozmywaków dwu i jednokomorowych, baterii umywalkowych, zlewozmywakowych,
- mycie i dezynfekcja zewnętrznej powierzchni digestoriów (2 sztuki) i łoża laminarnej (1 sztuka), przepływowych lamp bakteriobójczych (4 sztuki),
- mycie okien, lamp sufitowych, kratki i osłon wentylacyjnych, świetlików, zgodnie z harmonogramem WOMP CP-L w Łodzi,
- mycie i dezynfekcja parapetów, drzwi, futryn, luster, kontaktów, kaloryferów,
- mycie i dezynfekcja pojemników na ręczniki jednorazowe, mydło, środek do dezynfekcji rąk, papier toaletowy,
- bieżące uzupełnianie mydła, ręczników jednorazowych i papieru toaletowego w pojemnikach,
- mycie i konserwacja mebli w tym foteli, krzeseł, wieszaków z wyłączeniem stołów laboratoryjnych i aparatury do diagnostyki laboratoryjnej,
- codzienne mycie i dezynfekcja 3 foteli do pobierania krwi i leżanki lekarskiej,
- mycie i dezynfekcja toalety (2 kabiny z muszlą klozetowa i 1 natrysk),
- utrzymanie w czystości zewnętrznej i wewnętrznej części okienka rejestracyjnego,
- wyrzucanie odpadów komunalnych i medycznych zgodnie z zasadami segregacji odpadów obowiązującymi w WOMP CP-L w Łodzi,

- mycie i dezynfekcja koszy na odpady komunalne i odpady medyczne oraz zakładanie czystych worków zgodnie z zasadami segregacji odpadów obowiązującymi w WOMP CP-L w Łodzi,
- mycie i dezynfekcja zbiorczego kosza na odpady medyczne,
- wycieranie kurzu oraz mycie i dezynfekcja zewnętrznych powierzchni ciepłarek, lodówek i destylatorów,
- wycieranie kurzu z komputerów, monitorów, drukarek i aparatów telefonicznych,
- usuwanie pajęczyn.

b. Wymogi szczególne w ZDL z uwagi na specyfikę pracy:

- pomieszczenia ZDL mogą być udostępnione do sprzątnięcia tylko w godzinach pracy ZDL tj. 7.50-15.25, wymagany dyżur osoby sprzątającej w godz. 9.00 – 13.00
- poszczególne pomieszczenia nie mogą być udostępnione do sprzątnięcia na czas dłuższy niż 30 minut,
- pomieszczenia do sprzątnięcia mogą być udostępnione w godzinach ustalonych wcześniej z kierownikiem ZDL w harmonogramie sprzątnięcia,
- w przypadku przechowywania w ZDL środków myjących i dezynfekujących, będących własnością firmy sprzątającej dostępne muszą być wykazy ww. środków wraz z aktualnymi kartami charakterystyk,
- w ZDL muszą znajdować się instrukcje stanowiskowe dotyczące sprzątnięcia pomieszczeń ZDL oraz postępowania z szkodliwymi środkami używanymi do utrzymania czystości w ZDL,
- osoba wykonująca ww. czynności musi być przeszkolona w zakresie utrzymania czystości oraz BHP w pomieszczeniach zagrożonych skażeniem materiałem biologicznym oraz szkodliwymi odczynnikami chemicznymi,
- osoba wykonująca ww. czynności musi być wyposażona w odpowiednie środki ochrony osobistej,
- osoba wykonująca ww. czynności oraz kierownik ZDL muszą być zapoznani z procedurą postępowania w przypadku ekspozycji zawodowej na materiał biologiczny obowiązującej w firmie sprzątającej utrzymującej czystość w ZDL.

3. Wykonawca wyposaża placówki WOMP CP -L w Łodzi

1. w profesjonalne maty antypoślizgowe, bezpieczne dla ruchu pieszego i kołowego do zastosowania przy wysokim natężeniu ruchu przy wejściach głównych do poszczególnych obiektów w trzech strefach (strefa 1 – wyłapuje gruboziarniste zabrudzenia, strefa 2- wychwytuje drobniejszy brud i absorbuje wilgoć z obuwia, strefa 3 – dopełnia proces osuszania), wymiary maty min. 1,5m² x 1,5m², utrzymane w czystości.
2. worki do koszy na odpady komunalne i medyczne zgodnie z obowiązującymi procedurami w WOMP CP -L w Łodzi (około 500 koszy).

4. Opis poszczególnych obiektów:

ul. Aleksandrowska 61/63

1. Powierzchnia okien do mycia: 2756 m², łącznie z klatką awaryjną oraz drzwiami zewnętrznymi i balkonowymi.
2. Ciągi komunikacyjne i WC stanowią 40% powierzchni ogólnej, gabinety 60%.

3. Wymagane są dyżury dzienne od godz. 8.00 do 15.00 z zachowaniem ciągłości pracy do zakończenia pracy przychodni. Do obowiązków osób dyżurujących należy m.in. dbanie o stan higieniczny pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych oraz toalet. Osoba pełniąca dyżur zobowiązana jest do posiadania służbowego telefonu komórkowego.
4. Wymagana jest maszyna mechaniczna do sprzątania ciągów komunikacyjnych w czasie trwania pracy przychodni w okresie jesienno-zimowym.
5. Sprzątanie pomieszczeń przewidziane jest po zakończeniu pracy przychodni i powinno zakończyć się do godz. 22.00.
6. Przychodnia jest czynna w godzinach 8.00 – 20.00 od poniedziałku do piątku.
7. Niektóre pomieszczenia można sprzątać od godziny 15.35
8. Na terenie obiektu występuje 290 m² przeszkleń (drzwi klatek schodowych, drzwi klatek awaryjnych, okienka w rejestracjach dla pacjentów).

Al. Piłsudskiego 133 B, ul. Gdańska 117a , ul. Tymienieckiego 18

1. Wymagany są dyżury dzienne od godz. 8.00 do 15.00 z zachowaniem ciągłości pracy do zakończenia pracy przychodni. Do obowiązków osób dyżurujących należy m. in. dbanie o stan higieniczny pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych oraz toalet.
2. Sprzątanie pomieszczeń przewidziane jest po zakończeniu pracy przychodni i powinno zakończyć się do godz. 22.00.
3. Przychodnie pracują w godzinach 8.00-18.00.
4. Część pomieszczeń można rozpocząć sprzątać od godz. 16.00.

Al. Piłsudskiego 133B

1. Powierzchnia okien do mycia: 803 m²
2. Na terenie obiektu występuje około 50m² przeszkleń (drzwi klatek schodowych, drzwi klatek awaryjnych, okienka w rejestracjach dla pacjentów, wind).

ul. Gdańska 117 a

1. Powierzchnia okien do mycia: 328 m²
2. Na terenie obiektu występuje około 30m² przeszkleń (drzwi klatek schodowych, drzwi klatek awaryjnych, wind).

ul. Tymienieckiego 18

1. Powierzchnia okien do mycia: 637 m²
2. Na terenie obiektu występuje około 60m² przeszkleń (drzwi klatek schodowych, drzwi klatek awaryjnych, okienka w rejestracjach dla pacjentów, wind).