



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Załącznik nr 1 do umowy.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

„Dostawa nowych worków na odpady komunalne”

w podziale na zadania:

- I. **Zadanie nr 1.** Dostawa nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem.
- II. **Zadanie nr 2.** Dostawa nowych worków czarnych z folii LDPE bez nadruku.

Oznaczenie numeryczne wg wspólnego słownika zamówień:

CPV: 19520000-7 – produkty z tworzyw sztucznych,

CPV: 44174000-0 – folia,

CPV: 18930000-7 – worki i torby.

A. Informacje wstępne.

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. Nie dopuszcza możliwości:

1.1. Składania ofert wariantowych.

1.2. Składania ofert częściowych.

2. Nie przewiduje:

2.1. Zastosowania aukcji elektronicznej.

2.2. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Cena musi obejmować wszystkie koszty dostawy np. transport, ubezpieczenie do momentu dostawy w miejsce wskazane przez Zamawiającego, akcyza, cło, podatki itp.

4. Informuje, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

5. Najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie będzie badał, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B. Przedmiot zamówienia.

„Dostawa worków na odpady komunalne” w podziale na zadania:

I. Zadanie nr 1.

„Dostawa nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem”.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem** o następujących kolorach, określonych parametrach i ilościach:



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Lp.	Worki	Min. grubość	Szerokość	Długość	Ilość
		[mm]			[szt.]
1	2	3	4	5	6
1.	Żółte z nadrukiem	0,03	70	110	70 000
2.	Zielone z nadrukiem	0,06	70	110	15 000
3.	Brązowe z nadrukiem	0,06	70	110	25 000
4.	Niebieskie z nadrukiem	0,04	70	110	15 000
5.	Czarne z nadrukiem	0,06	70	110	5 000

- 1.2. Parametry worków powinny spełniać wymagania określone w **normie PN-EN 13592** dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.
- 1.3. Worki powinny być wykonane z rękawa foliowego LDPE o jednolitej strukturze i grubości na całej powierzchni oraz o neutralnym zapachu (bez zapachu środków chemicznych).
- 1.4. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i zapakowany oraz odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom Opisu Przedmiotu Zamówienia.
- 1.5. **Wykonanie worków:**
 - 1) Z obydwu boków posiada wewnętrzną zakładkę.
 - 2) Worki muszą posiadać **tunel z wytrzymałą taśmą** do zawieszania lub zawiązywania po napętnieniu.
 - 3) Dno worka: zgrzewane liniowo.
 - 4) Worki szczelne, wykonane z folii LDPE uniemożliwiającej ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji.
 - 5) Dostarczone worki muszą być **fabrycznie nowe i gatunku I**.
 - 6) Intensywność zabarwienia (przejrzystość) worka powinna pozwalać na ocenę zawartości worka (dotyczy worków żółtych, niebieskich, zielonych i brązowych).
- 1.6. **Każdy worek musi posiadać nadruk:**
 - 1) Informujący o przeznaczeniu worków, umieszczony na środku worka.
 - 2) W kolorze czarnym lub białym w zależności od koloru worka,
 - 3) Treść i układ do uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 4) Czytelny i estetyczny, bez ubytków i zniekształceń,
 - 5) Odporny na działanie warunków atmosferycznych,
 - 6) Wysokość druku:
 - a) nazwa frakcji, logo PGK – **minimum 4 cm**,
 - b) dodatkowe oznaczenie (tj. nazwa Zamawiającego, adres, telefony) - **minimum 2 cm**.
- 1.7. **Matryca:**
 - 1) Koszt sporządzenia matrycy oraz opracowanie projektu nadruku na worki leży po stronie Wykonawcy.
 - 2) Matryca musi być wykonana na podstawie danych określonych przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania matryc do nadruków na worki **w terminie 5 dni od podpisania umowy**.
 - 4) Wykonawca zakłada wykonanie 5 rodzajów matryc do nadruków na worki.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie zatwierdzenie wzoru matrycy przedstawionej przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania wzoru do zatwierdzenia.
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści nadruku na worku maksymalnie do 2 razy w trakcie obowiązywania umowy.
- 1.8. **Worki w opakowaniu zbiorczym** uniemożliwiające ich uszkodzenie – **pakowane po 100 sztuk (5 rolek po 20 szt.)**.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1.9. Przesyłanie zamówienia odbywać się będzie pocztą elektroniczną Wykonawcy na wskazany w umowie adres e-mail.
- 1.10. Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 14:00, na jego koszt i ryzyko.
- 1.11. **Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku worków** w chwili ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na swój koszt.

2. Wymagany termin realizacji usługi:

- 2.1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się od dnia podpisania umowy.
- 2.2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na **31 maja 2021 roku lub do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 6 ust. 1 (WZÓR UMOWY NR 1).**

3. Gwarancja:

- 3.1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji.**
- 3.2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu umowy.

4. Warunki płatności:

Minimalny wymagany termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni, a maksymalny termin płatności, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez Zamawiającego przy ocenie ofert wynosi 30 dni.

5. Wymagania dotyczące wadium.

- 5.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **900,00 zł.**
- 5.2. Wadium wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek:
PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726.
Z dopiskiem:

Zadanie nr. 1 „Dostawa nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem.”

- 5.3. Potwierdzenie wpłaty wadium stanowi załącznik składany razem z ofertą.

6. Dokumentacja wymagana przy składaniu Formularza Ofertowego:

- 6.1. **Atest higieniczny** wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
- 6.2. **Dokument potwierdzający wpłacenie wadium.**

7. Inne wymagania:

- 7.1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) *Zapewnienie dowozu przedmiotu zamówienia od producenta do siedziby Zamawiającego na swój koszt, własnym transportem.*
 - 2) *Realizacja dostaw zgodnie z wewnętrznymi potrzebami Zamawiającego.*
 - 3) *Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego w terminie **do 5 lub 7 dni** od złożenia zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianych worków.*
- 7.2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu oferty.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 7.3. Wykonanie dostawy w ustalonym w ofercie terminie zgodnie z SOPZ, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
- 7.4. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do ewentualnych podwykonawców dostaw.
- 7.5. Dostawy worków będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w magazynie głównym w godzinach od 7:00 do 14:00 w siedzibie Zamawiającego na ul. Komunalnej 5 w Koszalinie.
- 7.6. Strony ustalają, że odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia worków w czasie załadunku, transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.

8. Kryteria i ocena kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Lp.	Kryterium:	Waga [punkty]
1.	Cena całego zamówienia „C”	60
2.	Termin każdej dostawy „D”	30
3.	Termin płatności „T”	10
Razem ilość punktów:		100

8.1. Kryterium „Cena całego zamówienia” (C) – waga 60 punktów.

- 1) Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.
- 2) Kryterium **cena całego zamówienia** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.
- 3) **Ocena kryterium cena całego zamówienia** obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:
Najniższa cena brutto z ocenianych ofert
----- x 60 = ilość uzyskanych punktów
Cena brutto badanej oferty

8.2. Kryterium „Termin każdej dostawy” (D)– waga 30 punktów.

- 1) Minimalny wymagany termin dostawy wynosi 5 dni, a maksymalny termin dostawy, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium wynosi 7 dni.
- 2) Ocena za czas realizacji każdej dostawy od momentu przyjęcia zamówienia liczona będzie następująco:
 - a) Dla terminu dostawy wynoszącego **7 dni wykonawca otrzyma 0 pkt.**
 - b) Dla terminu dostawy wynoszącego **6 dni wykonawca otrzyma 15 pkt.**
 - c) Dla terminu dostawy wynoszącego **5 dni wykonawca otrzyma 30 pkt.**

UWAGA !

Wykonawca musi w swojej ofercie zaproponować czas realizacji dostawy w pełnych dniach roboczych tj.: 7, 6 lub 5. W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty czasu realizacji dostawy, zaproponuje czas dłuższy niż 7 dni roboczych albo wpisze czas realizacji dostawy w niepełnych dniach, Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SOPZ i zostaną one przez Zamawiającego odrzucone.

8.3. Kryterium „Termin płatności” (T”)- waga 10 punktów.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1) Minimalny wymagany termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni, a maksymalny termin płatności, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium nie może być dłuższy niż 30 dni.
- 2) Ocena za termin płatności liczona będzie następująco:
 - a) Dla terminu płatności wynoszącego 21 dni **Wykonawca otrzyma 0 pkt.**
 - b) Dla terminu płatności wynoszącego 30 dni **Wykonawca otrzyma 10 pkt.**

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty terminu płatności, zaproponuje termin płatności krótszy niż 21 dni lub dłuższy niż 30 dni, lub w niepełnych dniach Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SOPZ.

8.4. Podsumowanie kryteriów.

- 1) Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie **Oferta Wykonawcy**, która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$LP = C + D + T$$

Gdzie:

LP – liczba punktów łącznie.

C – liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”

D – liczba punktów w kryterium „termin każdej dostawy”

T – liczba punktów w kryterium „termin płatności”

- 3) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 5) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.
- 6) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 249 ustawy). Wykonawca, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy).



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

II. Zadanie nr 2.

„Dostawa nowych worków czarnych z folii LDPE bez nadruku”.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **nowych worków czarnych** z folii LDPE na odpady komunalne bez nadruku o określonych parametrach i ilościach:

Lp.	Worki	Min. grubość	Pojemność w litrach	Ilość rolek [szt.]
1.	2.	3.	4.	5.
1.	czarne bez nadruku - rolka (10 szt.)	0,06	120	200
2.	czarne bez nadruku - rolka (10 szt.)	0,06	240	100

1.2. Worki powinny być wykonane z rękawa foliowego LDPE o jednolitej strukturze i grubości na całej powierzchni oraz o neutralnym zapachu (bez zapachu środków chemicznych).

1.3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i zapakowany oraz odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom SOPZ.

1.4. Wykonanie worków:

1) Dno worka: zgrzewane liniowo.

2) Worki szczelne, wykonane z folii LDPE uniemożliwiającej ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji.

3) Dostarczone worki muszą być **fabrycznie nowe i gatunku I**.

1.5. **Worki w opakowaniu zbiorczym** uniemożliwiający ich uszkodzenie – **pakowane po 100 sztuk**.

1.6. Przesyłanie zamówienia odbywać się będzie pocztą elektroniczną Wykonawcy na wskazany w umowie adres e-mail.

1.7. Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 14:00, na jego koszt i ryzyko.

1.8. **Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku worków** w chwili ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na swój koszt.

2. Wymagany termin realizacji usługi:

2.1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się od dnia podpisania umowy.

2.2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na **31 maja 2021 roku lub do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 1 (WZÓR UMOWY NR 2)**.

3. Gwarancja:

3.1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji**.

3.2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu umowy.

4. Warunki płatności:

Minimalny wymagany termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni, a maksymalny termin płatności, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez Zamawiającego przy ocenie ofert wynosi 30 dni.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

5. Inne wymagania:

- 5.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostarczonych worków, a tym samym do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, a przede wszystkim roszczenie o zapłatę za ilość niedostarczonych worków.
- 5.2. Zamawiający zamierza wykorzystać minimum 60% dostawy worków wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 5.3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Zapewnienie dowozu przedmiotu zamówienia od producenta do siedziby Zamawiającego na swój koszt, własnym transportem.
 - 2) Realizacja dostaw zgodnie z wewnętrznymi potrzebami Zamawiającego.
 - 3) Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego w terminie **do 3 lub 5 dni** od złożenia zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianych worków.
- 5.4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu oferty.
- 5.5. Wykonanie dostawy w ustalonym w ofercie terminie zgodnie z SOPZ, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
- 5.6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do ewentualnych podwykonawców dostaw.
- 5.7. Dostawy worków będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w magazynie głównym w godzinach od 7:00 do 14:00 w siedzibie Zamawiającego na ul. Komunalnej 5 w Koszalinie.
- 5.8. Strony ustalają, że odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia worków w czasie załadunku, transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.

6. Kryteria i ocena kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Lp.	Kryterium:	Waga [punkty]
1.	Cena całego zamówienia „C”	60
2.	Termin każdej dostawy „D”	30
3.	Termin płatności „T”	10
Razem ilość punktów:		100

6.1. **Kryterium „Cena całego zamówienia” (C) – waga 60 punktów.**

- 1) Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.
- 2) Kryterium „**cena całego zamówienia**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.
- 3) **Ocena kryterium „cena całego zamówienia”** obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

Najniższa cena brutto z ocenianych ofert

----- x 60 = ilość uzyskanych punktów

Cena brutto badanej oferty



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

6.2. Kryterium „Termin każdej dostawy” (D)– waga 30 punktów.

- 1) Minimalny wymagany „termin każdej dostawy” wynosi 3 dni, a maksymalny termin dostawy, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium wynosi 5 dni.
- 2) Ocena za czas realizacji każdej dostawy od momentu przyjęcia zamówienia liczona będzie następująco:
 - a) Dla terminu dostawy wynoszącego **5 dni wykonawca otrzyma 0 pkt.**
 - b) Dla terminu dostawy wynoszącego **4 dni wykonawca otrzyma 15 pkt.**
 - c) Dla terminu dostawy wynoszącego **3 dni wykonawca otrzyma 30 pkt.**

UWAGA !

Wykonawca musi w swojej ofercie zaproponować czas realizacji dostawy w pełnych dniach roboczych tj.: 3 , 4 lub 5. W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty czasu realizacji dostawy, zaproponuje czas dłuższy niż 5 dni roboczych albo wpisze czas realizacji dostawy w niepełnych dniach, Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SOPZ i zostaną one przez Zamawiającego odrzucone.

6.3. Kryterium „Termin płatności” (T”)– waga 10 punktów.

- 1) Minimalny wymagany „termin płatności” nie może być krótszy niż 21 dni, a maksymalny termin płatności, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium nie może być dłuższy niż 30 dni.
- 2) Ocena za „termin płatności” liczona będzie następująco:
 - a) Dla terminu płatności wynoszącego 21 dni **Wykonawca otrzyma 0 pkt.**
 - b) Dla terminu płatności wynoszącego 30 dni **Wykonawca otrzyma 10 pkt.**

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty terminu płatności, zaproponuje termin płatności krótszy niż 21 dni lub dłuższy niż 30 dni, lub w niepełnych dniach Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SOPZ.

6.4. Podsumowanie kryteriów.

- 1) Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie **Oferta Wykonawcy**, która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$LP = C + D + T$$

Gdzie:

LP – liczba punktów łącznie.

C – liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”

D – liczba punktów w kryterium „termin każdej dostawy”

T – liczba punktów w kryterium „termin płatności”

- 3) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 5) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 6) *Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.*

Opracował:

Martyna Łączyńska

Koszalin, dnia 06.04.2021 rok.