

**Numer sprawy: PZD.3.2024**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E  
Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiat Pajęczański - Powiatowy Zarząd Dróg w Pajęcznie  
z siedzibą w Działoszynie  
ul. Bugaj 23  
98-355 Działoszyn  
tel./fax 43 841 40 17**

**NIP Powiatu: 5080013489  
NIP PZD: 7721890631  
Regon: 151405955**

**ZATWIERDZONO:**

Działoszyn, dnia 10 maja 2024 r.

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Powiatowy Zarząd Dróg w Pajęcznie z/s w Działoszynie, ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn przetwarza dane zawarte w ofertach, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sadowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Powiatowy Zarząd Dróg w Pajęcznie z/s w Działoszynie informuje, że:

1. Administratorem danych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Pajęcznie z siedzibą w Działoszynie przy ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iodo@powiatpajeczno.pl](mailto:iodo@powiatpajeczno.pl)
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia ogólnego, tj. przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie publiczne oraz do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą danych będą członkowie komisji przetargowych i upoważnieni pracownicy Powiatowego Zarządu Dróg w Pajęcznie z/s w Działoszynie, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
6. Wykonawca posiada prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania,
  - b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
  - c) przenoszenia danych,
  - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania- w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy Rozporządzenia ogólnego.
8. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Wykonawca zobowiązany jest do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1), dalej „RODO” do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą dysponuje już tymi informacjami.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**Powiat Pajęczański - Powiatowy Zarząd Dróg w Pajęcznie**  
**z siedzibą w Działoszynie**  
**ul. Bugaj 23**  
**98-355 Działoszyn**  
**tel./fax 43 841 40 17**  
NIP Powiatu: 5080013489  
NIP PZD: 7721890631 Regon: 151405955

Postępowanie prowadzone będzie za pomocą platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdpajeczno> zwanej z SWZ „platformą” lub „platformą zakupową”.

e-mail: [pzd.pajeczno@post.pl](mailto:pzd.pajeczno@post.pl)

adres skrytki ePUAP: /PZDPajeczno/SkrytkaESP

## 2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pzdpajeczno>

2. Dodatkowo Zamawiający na swojej stronie internetowej pod adresem [pzd.pajeczno.bip.gov.pl](https://pzd.pajeczno.bip.gov.pl) zakładka „platforma zakupowa” zamieści link odsyłający do postępowań opublikowanych na platformie zakupowej.

## 3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie podstawowym **bez możliwości prowadzenia negocjacji złożonych ofert**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) (dalej: ustawa Pzp). Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

## 4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## 5. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zadanie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej niezbędnej do zrealizowania zadania inwestycyjnego pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”. Odcinek drogi objęty opracowaniem znajduje się w ciągu drogi powiatowej klasy „Z”. Nawierzchnia jest w złym stanie technicznym, z licznymi uszkodzeniami. Szerokość jezdni w przedziale 5-6 m. Dojazd do działek odbywa się poprzez istniejące zjazdy indywidualne.

### 5.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania zadania pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”, swoim zakresem obejmuje:

- zaprojektowanie odcinka drogi powiatowej nr 3505E o dł. ok. 3,7 km na odcinku Kiełczygłów-Chruścińskie o szerokości jezdni 5-6 m;
- zaprojektowanie ścieżki rowerowej;
- regulację wysokościową istniejących zjazdów;
- zaprojektowanej zatoki postojowej, autobusowej (w razie konieczności);
- zaprojektowanie stałej i czasowej organizacji ruchu;
- zaprojektowanie odtworzenia istniejących rowów;

- sporządzenie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót;
- sporządzenie specyfikacji technicznej i odbioru robót;
- przygotowanie inwentaryzacji drzew przewidzianych do wycinki (w razie konieczności) oraz zaprojektowanie projektu nasadzeń;
- przygotowanie kompletnego wniosku na pozwolenie rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej nr 3505E na odc. Kiełczygłów-Chruścińskie;
- uzyskanie wszelkich ekspertyz, badań, uzgodnień, decyzji administracyjnych koniecznych do kompletności dokumentacji, pozwoleń;
- opracowanie materiału do uzyskania (jeśli jest wymagane) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, pozwolenia wodnoprawnego, operatu wodnoprawnego;
- opracowanie likwidacji wszystkich kolizji, jeżeli takie wystąpią przy projektowaniu na warunkach technicznych uzyskanych od właścicieli sieci umieszczonych w pasie drogowym. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie, kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz wymagane opinie, uzgodnienia, warunki techniczne od właścicieli sieci, które ewentualnie będą w przebudowie w ramach usuwania kolizji, zgody i pozwoleń w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy;
- wskazanie wszystkich kodów CPV robót w dokumentacji projektowej;
- opracowanie informacji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

## **5.2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:**

### 1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

- a) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- b) dokumentację fotograficzną stanu istniejącego drogi – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- c) projekt wstępny opracowania – 1 egz. w wersji papierowej;
- d) operat wodnoprawny – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (jeżeli dotyczy);
- e) pozwolenie wodnoprawne – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (jeżeli dotyczy);
- f) decyzję środowiskową lub odpowiedniego organu – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- g) uzyskane opinie, decyzje administracyjne, uzgodnienia (oryginały) umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia, jak również kopie załączone do pozostałych egzemplarzy dokumentacji;
- h) projekt budowlany w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (5 egz. w wersji papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej);
- i) projekt wykonawczy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (5 egz. w wersji papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej);
- j) inwentaryzację zieleni oraz projekt nasadzenia – 4 egz.;
- k) kosztorys inwestorski (2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- l) przedmiar robót (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- m) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej, w tym 1 egz. w wersji edytowalnej);
- n) projekt stałej i czasowej organizacji ruchu (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- o) dokumentację geodezyjno-prawną służącą do regulacji pasa drogowego (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- p) opracowany BIOZ (2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej)

2. Całość w/w dokumentacji w formie elektronicznej powinna być sporządzona na płycie, w formacie PDF oraz część rysunkową w formacie DWG lub DXF, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie ATH, dodatkowo STWiOR w wersji WORD.

### 3. Wymagania Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji projektowej:

- a) Zamawiający wymaga sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania poszczególnych prac projektowych przed podpisaniem umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien uwzględniać czas uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych oraz opinii wymaganych do realizacji przedmiotu umowy.
- b) Zamawiający umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej celem sporządzenia dokumentacji fotograficznej oraz weryfikacji dokumentów.
- c) Dokumentacja powinna zostać wykonana w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej z podziałem na dwa etapy:
  - **Etap 1** – Opracowanie projektu wstępnego wraz z uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami w terminie do 5 miesięcy od podpisania umowy. Po zatwierdzeniu projektu wstępnego przez Zamawiającego możliwa dalsza realizacja przedmiotu zamówienia.
  - **Etap 2** – Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z wstępnymi ustaleniami zatwierdzonymi przez zamawiającego, w terminie do 17 miesięcy od podpisania umowy.

4. Przy projektowaniu należy uwzględnić wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności:

- a) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.),
- b) Ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 320 z późn. zm.),
- c) Ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 311 z późn. zm.),
- d) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.),
- e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
- f) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784),
- g) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.),
- h) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
- i) Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

5.3. Inne istotne warunki zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Bezpłatnego aktualizowania kosztorysu na wniosek zamawiającego, przez cały okres ważności decyzji,
- 2) Bezpłatnej pomocy przy udzielaniu zamówienia na realizację inwestycji – udzielanie wyjaśnień technicznych do SWZ,
- 3) Pełnienia bezpłatnego nadzoru autorskiego, w tym opiniowanie zmian nieistotnych podczas wykonywania robót.

5.4. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) :

**Główny przedmiot:**

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania;
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego;
- 71332000-4 Geotechniczne usługi inżynierskie;
- 71354000-4 Usługi sporządzania map;
- 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją.

### **5.5. Zastosowanie rozwiązania „równoważności”:**

Wykonawcy mogą składać oferty zgodnie z przedmiotem zamówienia „lub równoważne” w stosunku do przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 99 ust. 6.

Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Na podstawie art. 101 ust. 4 ustawy Pzp opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 5.1 oraz 5.2, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a w odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

### **6. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.**

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę i technologię realizacji usług. Przedmiotowe zamówienie ma bowiem charakter wykonawstwa jednobranżowego, co jednoznacznie określa ciąg technologiczny. Ponadto ewentualny podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności techniczne oraz ryzyko nienależytego wykonania przedmiotowego zamówienia wskutek konieczności wykonania dodatkowego świadczenia, polegającego na koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia.

### **7. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.**

Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

### **8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.**

### **9. Podwykonawcy.**

9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W tym przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

9.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy, o ile jest znana. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio załącznik nr 1. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp.

9.3. Zamawiający żąda, aby wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy/firmy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu zaangażowanych w wykonanie zamówienia.

9.4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia. Obowiązek ten dotyczy również nowych podwykonawców, których wykonawca angażuje w przyszłości do realizacji przedmiotowego zamówienia.

9.5. Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać

zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **10. Termin wykonania zamówienia:**

10.1. Termin realizacji zamówienia:

- **Etap 1 – w terminie do 5 miesięcy od podpisania umowy.**
- **Etap 2 – w terminie do 17 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

10.2. W celu dokonania rozliczenia częściowego wykonawca informuje zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości:

- 1) **Etap 1 – 50 % wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego,**
- 2) **Etap 2 – pozostała kwota.**

## **11. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

11.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do zawarcia umowy z zamawiającym wg projektu umowy, stanowiącego **załącznik nr 9** do specyfikacji warunków zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.

11.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp oraz wskazanym we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.

11.3. Warunki wprowadzenia zmian są następujące:

- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku:
  - a) Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
  - b) Konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego korekt w dokumentacji projektowych (wprowadzenie rozwiązań zamiennych) lub konieczności usunięcia błędów,
  - c) Jeżeli będą następstwem działań organów administracji państwowej lub samorządowej:
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
    - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny.*W tym przypadku termin zostanie przedłużony o liczbę dni, o którą zostały wydłużone w stosunku do terminu przewidzianego w kpa lub we właściwych przepisach dla powyższych procedur.*
  - d) Działania siły wyższej.
- 2) Zmiana wynagrodzenia:
  - a) W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w okresie realizacji umowy,
  - b) W przypadku zmiany zakresu rzeczowo-finansowego wynikających z korekt dokumentacji projektowej (wprowadzenie rozwiązań zamiennych).
- 3) Inne zmiany:
  - a) W przypadku zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia i akceptacji drugiej strony, w przypadku śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych lub jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.

11.4. Zmiany w treści umowy o których mowa w pkt. od 11.1. do 11.3. powyżej wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać wprowadzone w przypadku, gdy strony zgodnie uznają, że zaszły wskazane powyżej okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

**12. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdpajeczno>

12.2. Funkcjonalność platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz z załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

**12.3. Ofertę składa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ, dostępnego na stronie dotyczącej niniejszego postępowania wraz z wymaganymi dokumentami.**

12.4. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.

12.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku wyświetlenie komunikatu, że oferta została złożona.

12.6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

12.7. Sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.

12.8. Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenia nowej.

12.9. Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić przed upływem terminu składania ofert.

12.10. Wykonawca po upływie składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.11. W toku prowadzonego postępowania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą udostępnionego na platformie, w linku postępowania, formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pomocą platformy poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

12.12. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.

12.13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

12.14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

12.15. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

12.16. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie o którym mowa w pkt 12.15., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami, niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

12.17. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12.15., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

12.18. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 12.16., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ.

12.19. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.



12.20. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

### 13. Warunki udziału w postępowaniu.

13.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym poniżej oraz
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

13.2. Wykonawcy są zobowiązani spełnić warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
Zamawiający wymaga, aby wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę min. 100.000,00 zł.**

4) **zdolności technicznej lub zawodowej,**

- Zamawiający wymaga, aby wykonawcy wykazali, że wykonali (zakończyli) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **1 zamówienie, tj. dotyczące opracowania dokumentacji projektowej polegającej na przebudowie, rozbudowie lub budowie drogi w zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 150 tys. zł brutto** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100).
- Wykazanie się dysponowaniem odpowiednim potencjałem kadrowym do wykonania zamówienia – **min. 1 osoby, która będzie pełnić funkcje projektanta branży drogowej**, posiadającą upniecia budowlane do projektowania w specjalności drogowej (bez ograniczeń) w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 831) oraz **posiada doświadczenie tj. w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert opracowała min. 1 dokumentację projektową** w zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia.

13.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy).

13.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy).

13.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 13.4., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących

wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

13.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

13.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli **podmioty te wykonują usługi**, do realizacji których zdolności te są wymagane.

13.8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

13.9. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, musi być spełniony:

- 1) przez Wykonawcę samodzielnie;
- 2) przez minimum jeden podmiot udostępniający doświadczenie (podwykonawcę);
- 3) w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

#### 14. Podstawy wykluczenia.

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy), tj. Wykonawcę:
  - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 **i nast.**) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z **2023 r.** poz. **826**),
    - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 kodeksu karnego,
    - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),
    - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 lit. a);
  - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 109 ust 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

## **15. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, których złożenia Zamawiający będzie wymagał, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.**

### **15.1 Wykonawca załącza do oferty:**

- 1) formularz ofertowy, stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**;
- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 2 i 3 do SWZ**.
  - a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: składa także odrębne oświadczenie dla każdego z tych podmiotów.
  - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców.
  - c) Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców.
  - d) Dokumenty wskazane w pkt. a-c muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 4 do SWZ**.
- 4) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie

robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 5 do SWZ**.

- 5) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **załącznik nr 6 do SWZ**;
- 6) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp) – jeżeli dotyczy, zgodnie z treścią **załącznika nr 7 do SWZ**;
- 7) dowód wniesienia wadium.

15.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu **na wezwanie zamawiającego** na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp:

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 2) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 4) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 8 SWZ**.

15.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu **na wezwanie zamawiającego** na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, określonych przez zamawiającego w niniejszej SWZ:

- 1) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

**Jeżeli z załączonej polisy nie wynika, że została opłacona, należy dołączyć dokument potwierdzający jej opłacenie.**

15.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) dokumentów, o których mowa pkt 15.2. ust. 1, 2 i 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

15.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 15.4 ust. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

15.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 15.4. ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 15.5. stosuje się.

15.7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

15.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski.

15.9. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp).

## **16. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:**

16.1. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) Lech Sobczak – Dyrektor PZD – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz
- 2) Aleksandra Golec – Specjalista ds. kadrowych i zamówień publicznych – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego,

Od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00, tel. (43) 841-40-17.

- 3) Administrator platformy zakupowej – w sprawach właściwości technicznych urzędnika elektronicznego do składania ofert pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

16.2. Zamawiający udzieli Wykonawcom odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienia do treści SWZ zgodnie z art. 284 ustawy Pzp.

16.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania.

16.4. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ ze strony internetowej prowadzonego postępowania zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane**

**są tam wyjaśnienia do treści SWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.**

16.5. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej w miejscu publikacji SWZ.

16.6. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.

## **17. Wymagania dotyczące wadium.**

17.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **2.000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100).**

17.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert wskazanym w pkt. 20.2 SWZ.

17.3 Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp w zależności od wyboru wykonawcy:

a) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Pajęcznie  
z siedzibą w Działoszynie  
ul. Bugaj 23  
98-355 Działoszyn**

**Konto: Bank Spółdzielczy o/Pajęczno 60 8265 0001 2001 0000 2785 0007.**

**z adnotacją: „Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kielczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km”**

b) gwarancjach bankowych,

c) gwarancjach ubezpieczeniowych,

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419 z późn. zm.).

17.4 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

17.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

17.6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

17.7. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym rozdziale dotyczą również przedłużenia ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.

17.8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ lub nieutrzymanie nieprzerwanie wadium do upływu terminu związania ofertą spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

17.9. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.

17.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty jako najkorzystniejszej;

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **18. Termin związania ofertą.**

18.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 19 czerwca 2024 r.** Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. (art. 307 Pzp).

18.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.2. wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **19. Opis sposobu przygotowania ofert.**

19.1. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc., .docx, .rtf, .odt (ze szczególnym wskazaniem na .pdf) i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

19.2. Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożona oferta wraz z załącznikami korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).

19.3. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

19.4. Ofertę należy sporządzić na druku „Formularz oferty”, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ oraz załączyć do niego wymagane dokumenty i oświadczenia zgodnie z pkt 15.1 niniejszej SWZ. Oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

19.5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

19.6. Na platformie występuje limit objętości plików lub spakowanych w folder w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

19.7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się zamieścić w osobnym pliku w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdpajeczno>. Sposób zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa został określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.

19.8. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jako udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę niezbędnych

działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

19.9. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

19.10. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa Pełnomocnik;
- 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 i 3 do SWZ.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia wg załącznika nr 4 do SWZ. **W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca dołącza również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 7).**
- 5) Pozostałe, wskazane w pkt. 15.1.

19.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19.12. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

19.13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

## **20. Sposób oraz termin składania ofert.**

20.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdpajeczno>, w sposób określony w pkt 12 i 19.

20.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 21 maja 2024 r. do godz. 10:00.**

20.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

20.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

20.5. Informacje o wycofaniu oferty:

- a) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie.
- b) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## **21. Termin otwarcia ofert.**

21.1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 21 maja 2024 r., o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn.**

21.2. Otwarcie ofert jest niejawnie. Wykonawcy nie mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

21.3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

21.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

21.7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.



## 22. Opis sposobu obliczenia ceny.

22.1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

22.2. Wszelkie kwoty zawarte w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

22.3. W formularzu ofertowym Wykonawca poda: cenę netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

22.4. Cena oferty stanowi całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy obliczaniu ceny ofertowej musi uwzględnić ryzyko wynikające z ryczałtowości. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania pełnego zakresu ofertowanego przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

22.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

22.6. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

## 23. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

23.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

2) **Cena – waga kryterium 70%** (max. 70 pkt),

3) **Doświadczenie projektanta – waga kryterium 30 %** (max 30 pkt).

23.2 Sposób oceniania ofert:

1) w kryterium „cena”, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych punktów (C)} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times \text{waga kryterium 70 \%}$$

**gdzie:**

**C<sub>n</sub>** - cena najniższej wśród ofert nie odrzuconych,

**C<sub>b</sub>** - cena oferty badanej,

**100** - wskaźnik stały,

**C** - liczba punktów zdobytych w kryterium cena

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 i wagę przyjętego kryterium, którą ustalono na: 70 %. Oferta z najniższą ceną – 70 pkt

2) w kryterium „doświadczenie projektanta” na usługi objęte przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie poniższych zasad:

1 dokumentacja – 10 pkt,

2 dokumentacje – 20 pkt,

3 dokumentacje – 30 pkt.

Zaoferowana ilość dokumentacji nie może być mniejsza niż 1 dokumentacja, w przypadku zaoferowania więcej niż 3 dokumentacje Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 30.

23.3. Ocena ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

Oferty będą oceniane w skali 100-punktowej, według wzoru: **S = C + D**

**gdzie poszczególne symbole oznaczają:**

S – suma uzyskanych punktów,

C – punkty za cenę,

D – punkty za doświadczenie projektanta.

23.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub

oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

23.5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

23.6. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

23.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## **24. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

24.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia oferty;
- c) unieważnienie postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

24.2. Informacje, o których mowa w pkt 24.1. lit. a-c Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania.

24.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

24.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 24.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

24.5. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SWZ. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:

- możliwość zastosowania art. 263 (wybór kolejnej oferty),

- obowiązek zastosowania art. 98 ust. 6 pkt 2 lit. a ustawy Pzp (zatrzymanie wadium).

24.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

24.7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- a) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
- b) przedłożenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii decyzji o nadaniu uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego.

24.8. Zamawiający żąda, aby o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.

## **25. Gwarancja.**

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego prac. **Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy.**

## **26. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

27.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

27.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

27.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

27.4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

27.5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

27.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

27.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 26.5. i 26.6. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

27.8. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

27.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby odwoławczej.

27.10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

27.11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

27.12. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” w ustawie Pzp.

## **28. Pozostałe postanowienia.**

28.1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

28.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

28.3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214.

28.4. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

28.5. Zamawiający **nie określił** wymagań o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

28.6. Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

28.7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28.8. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia przedmiotowych środków dowodowych.

28.9. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

28.10. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 – Zamawiający **nie przewiduje** takich wymagań.

28.11. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 – Zamawiający **umożliwia odbycie wizji lokalnej** przez Wykonawców. W celu umówienia się na wizję lokalną należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

28.12. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

28.13. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań – Zamawiający **nie dokonuje** takiego zastrzeżenia.

28.14. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **29. Informacje dodatkowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## **30. ZAŁĄCZNIKI.**

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (podmiot udostępniający zasoby);

Załącznik nr 4 – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 5 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;

Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych usług;

Załącznik nr 7 – zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobów do dyspozycji Wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

Załącznik nr 8 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 9 – wzór umowy;

Załącznik nr 10 – załącznik geodezyjny.

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

**Zamawiający:**  
**Powiat Pajęczański – Powiatowy Zarząd**  
**Dróg w Pajęcznie z/s w Działoszynie**  
**ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn**

**Nazwa Wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**Województwo:** ..... **Powiat:** .....

**Tel./Fax:** ..... **E-mail:** .....

**REGON:** ..... **NIP:** ..... **KRS** .....

Osobą upoważnioną przez wykonawcę do kontaktowania się z zamawiającym jest:

Nazwisko i imię ....., tel. ...., e-mail .....

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E**  
**Kielczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km”**, przedkładam(-y) niniejszą ofertę na wykonanie  
 przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

▪ **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:**

**cena netto** .....,

(słownie: .....) )

**podatek VAT 23%:** .....,

(słownie: .....) )

**cena brutto:** .....,

(słownie: .....) )

▪ **Oświadczamy, że osoba** ..... *(wpisać imię i nazwisko)*,  
**która pełnić będzie funkcje projektanta branży drogowej**, posiada uprawnienia budowlane do  
 projektowania w specjalności drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo  
 budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji  
 i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania  
 samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 831) **oraz posiada**  
**doświadczenie tj. opracowała:** ..... *(wpisać ilość dokumentacji projektowych*  
*1,2 lub 3).*

2. **Oświadczamy, że gwarancja na wykonanie usługi wynosi 36 miesięcy.**

3. Ponadto oświadczamy, że oferowana cena jest ceną ryczałtową oraz oferowana kwota  
 uwzględnia cenę realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

4. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do  
 niej zastrzeżeń.

5. **Zobowiązujemy się do wykonania realizacji zamówienia w terminie:**

• **Etap 1 – w terminie 5 miesięcy od podpisania umowy.**

• **Etap 2 – w terminie 17 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

6. **Uważamy się za związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków**  
**Zamówienia, tj. do 19 czerwca 2024 r.**

**7. Zamówienie zrealizujemy:** samodzielnie/przy udziale Podwykonawców\*

Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

Nazwa i adres podwykonawcy: (o ile są znani Wykonawcy na tym etapie postępowania)	Zakres powierzonych do wykonania usług:
1.	
2.	

**8. Oświadczamy, że** w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie polegamy/polegamy\* na zasobach podmiotów trzecich wskazanych poniżej:

Nazwa i adres Podmiotu trzeciego: (udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp)	Zakres udostępnionych zasobów:
1.	
2.	

**9. Oświadczamy, że** sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne lub konsorcja)

**10. Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**11. Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**12. Oświadczamy, że** posiadamy rachunek firmowy nr ..... do którego bank utworzył rachunek VAT.

**13. Wykonawca jest:** mikroprzedsiębiorstwem lub małym lub średnim przedsiębiorstwem.<sup>1</sup>

**14. Załącznikami** do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby – osób upoważnionych)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamawiający:**

Powiat Pajęczański - Powiatowy  
Zarząd Dróg w Pajęcznie  
z/s w Działoszynie  
ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**  
**W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km”**.

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ.
- 4) Oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy Pzp<sup>2</sup>. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....
- 5) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(podpis Wykonawcy)

<sup>2</sup>

Jeżeli dotyczy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**UWAGA. JEŻELI WYKONAWCA POLEGA NA ZASOBACH PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY, NINIEJSZE ZOBOWIĄZANIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ.**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamawiający:**

Powiat Pajęczański - Powiatowy  
Zarząd Dróg w Pajęcznie  
z/s w Działoszynie  
ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”.

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje/nasze zasoby.

.....  
(podpis Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE SKŁADA TYLKO WYKONAWCA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
Powiat Pajęczański - Powiatowy  
Zarząd Dróg w Pajęcznie  
z/s w Działoszynie  
ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”.

Oświadczamy, że następujące usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): .....  
wykona .....

Wykonawca (nazwa): .....  
wykona .....

*\* dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować formularz do liczby wykonawców występujących wspólnie.*

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E  
Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km”**

**przedkładamy wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełnienia opisanego przez zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Funkcja	Nazwisko i Imię	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj i nr posiadanych uprawnień, specjalność)	Doświadczenie zawodowe	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	6

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że **osoba która będzie pełnić funkcje projektanta branży drogowej**, posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 831).

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby – osób upoważnionych)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**  
**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W CIAGU OSTATNICH 3 LAT**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E  
Kielczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km”**

**przedkładamy wykaz wykonanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania doświadczenia:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa i adres Inwestycji</i>	<i>Rodzaj wykonanych usług i ich wartość</i>	<i>Data wykonania usług</i>	<i>Podmiot zlecający ( nazwa i adres )</i>

**Do wykazu należy dołączyć dokumenty od podmiotów, dla których wykonane było zamówienie.** Dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby – osób upoważnionych)

.....  
(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji**  
**zamówienia**  
*(wypełnić jeżeli dotyczy)*

**Ja,**

.....  
*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko (np. właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomocnik reprezentant itp.)*

Działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....  
*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kielczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”

Oświadczam, iż:

c) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępnione zasoby)*: .....

d) sposób i okres wykorzystania udostępnionych przez mnie zasobów będzie następujący:

e) udostępniając ww. zdolności w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję nw. Roboty budowlane lub usługi, do realizacji których moje zdolności są wymagane:

.....  
podpis osoby upoważnionej  
od strony Wykonawcy

.....  
podpis osoby upoważnionej podmiotu  
oddającego zasoby

\* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.)**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E  
Kielczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km”**

Niniejszym oświadczam, że **przynależę/nie przynależę** (niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:**

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
(podpis Wykonawcy)

**Uwaga!**

Oświadczenie należy złożyć na wezwanie Zamawiającego.

W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę – brak obowiązku składania w/w oświadczenia Zamawiającemu.

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej składane jest po złożeniu oferty i dotyczy jedynie powiązań z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

**UMOWA .../2024/PZD - wzór**

zawarta w dniu..... w Działoszynie pomiędzy Powiatem Pajęczańskim, ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno, NIP: 508-001-34-89, działającym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Pajęcznie z/s w Działoszynie, ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn, reprezentowanym przez:

Lecha Sobczaka – Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pajęcznie z/s w Działoszynie, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a firmą:

.....

NIP: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”.

W wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1650 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr..... oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdpajeczno> Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów – Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”.

2. Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego.

3. Przedmiotem zamówienia jest zadanie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej niezbędnej do zrealizowania zadania inwestycyjnego pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”. Odcinek drogi objęty opracowaniem znajduje się w ciągu drogi powiatowej klasy „Z”. Nawierzchnia jest w złym stanie technicznym, z licznymi uszkodzeniami. Szerokość jezdni w przedziale 5-6 m. Dojazd do działek odbywa się poprzez istniejące zjazdy indywidualne.

**4. Zakres opracowania:**

Opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania zadania pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”, swoim zakresem obejmuje:

- zaprojektowanie odcinka drogi powiatowej nr 3505E o dł. ok. 3,7 km na odcinku Kiełczygłów-Chruścińskie o szerokości jezdni 5-6 m;
- zaprojektowanie ścieżki rowerowej;
- regulację wysokościową istniejących zjazdów;
- zaprojektowanej zatoki postojowej, autobusowej (w razie konieczności);
- zaprojektowanie stałej i czasowej organizacji ruchu;
- zaprojektowanie odtworzenia istniejących rowów;
- sporządzenie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót;
- sporządzenie specyfikacji technicznej i odbioru robót;
- przygotowanie inwentaryzacji drzew przewidzianych do wycinki (w razie konieczności) oraz zaprojektowanie projektu nasadzeń;
- przygotowanie kompletnego wniosku na pozwolenie rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej nr 3505E na odc. Kiełczygłów-Chruścińskie;
- uzyskanie wszelkich ekspertyz, badań, uzgodnień, decyzji administracyjnych koniecznych do kompletności dokumentacji, pozwoleń;

- opracowanie materiału do uzyskania (jeśli jest wymagane) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, pozwolenia wodnoprawnego, operatu wodnoprawnego;
- opracowanie likwidacji wszystkich kolizji, jeżeli takie wystąpią przy projektowaniu na warunkach technicznych uzyskanych od właścicieli sieci umieszczonych w pasie drogowym. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie, kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz wymagane opinie, uzgodnienia, warunki techniczne od właścicieli sieci, które ewentualnie będą w przebudowie w ramach usuwania kolizji, zgody i pozwoleń w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy;
- wskazanie wszystkich kodów CPV robót w dokumentacji projektowej;
- opracowanie informacji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

## **5. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:**

### 1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

- a) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- b) dokumentację fotograficzną stanu istniejącego drogi – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- c) projekt wstępny opracowania – 1 egz. w wersji papierowej;
- d) operat wodnoprawny – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (jeżeli dotyczy);
- e) pozwolenie wodnoprawne – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (jeżeli dotyczy);
- f) decyzję środowiskową lub odpowiedniego organu – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- g) uzyskane opinie, decyzje administracyjne, uzgodnienia (oryginały) umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia, jak również kopie załączone do pozostałych egzemplarzy dokumentacji;
- h) projekt budowlany w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (5 egz. w wersji papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej);
- i) projekt wykonawczy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (5 egz. w wersji papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej);
- j) inwentaryzację zieleni oraz projekt nasadzenia – 4 egz.;
- k) kosztorys inwestorski (2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- l) przedmiar robót (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- m) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej, w tym 1 egz. w wersji edytowalnej);
- n) projekt stałej i czasowej organizacji ruchu (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- o) dokumentację geodezyjno-prawną służącą do regulacji pasa drogowego (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- p) opracowany BLOZ (2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej)

2. Całość w/w dokumentacji w formie elektronicznej powinna być sporządzona na płycie, w formacie PDF oraz część rysunkową w formacie DWG lub DXF, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie ATH, dodatkowo STWiOR w wersji WORD.

### 3. Wymagania Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji projektowej:

- a) Zamawiający wymaga sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania poszczególnych prac projektowych przed podpisaniem umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien uwzględniać czas uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych oraz opinii wymaganych do realizacji przedmiotu umowy.
- b) Zamawiający umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej celem sporządzenia dokumentacji fotograficznej oraz weryfikacji dokumentów.
- c) Dokumentacja powinna zostać wykonana w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej z podziałem na dwa etapy:

- **Etap 1** – Opracowanie projektu wstępnego wraz z uzyskanymi opiniami w terminie 5 miesięcy od podpisania umowy. Po zatwierdzeniu projektu wstępnego przez Zamawiającego możliwa dalsza realizacja przedmiotu zamówienia.
- **Etap 2** – Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z wstępnymi ustaleniami zatwierdzonymi przez zamawiającego.

4. Przy projektowaniu należy uwzględnić wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności:

- a) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.),
- b) Ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 320 z późn. zm.),
- c) Ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 311 z późn. zm.),
- d) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.),
- e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
- f) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784),
- g) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.),
- h) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
- i) Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

## § 2

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Ustala się na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, wysokość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy w kwocie:

**wartość netto:**.....,

(słownie:.....)

**podatek VAT:** .....

(słownie:.....)

**wartość brutto:**.....,

(słownie:.....)

Kwota brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23 % wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji całości zadania.

4. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), strony umowy mogą zaktualizować obowiązujące stawki VAT w trybie aneksu do umowy.

5. Wynagrodzenie umowne zapłacone zostanie Wykonawcy po zrealizowaniu każdego etapu, tj. na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje całość przedmiotu umowy, w tym pełnienie nadzoru autorskiego i wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszego zamówienia.



7. Zamawiający upoważni Wykonawcę do występowania w imieniu Powiatu Pajęczańskiego, 98-330 Pajęczno, ul. Kościuszki 76 w celu uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu:
  - **Etap 1 – w terminie do 5 miesięcy od podpisania umowy.**
  - **Etap 2 – w terminie do 17 miesięcy od podpisania umowy.**
2. W celu dokonania rozliczenia częściowego wykonawca informuje zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości:
  - **Etap 1 – 50 % wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego,**
  - **Etap 2 – pozostała kwota.**
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia spełni także poniższe warunki:
  - 1) Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
  - 2) Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu architektoniczno-budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana taka może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w § 13.
5. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.
6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego żądania przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli w zakresie, w jakim uchybienie zamawiającego było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnieniem dostarczenia jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) Bezpłatnego aktualizowania kosztorysu na wniosek zamawiającego, przez cały okres ważności decyzji,
  - 2) Bezpłatnej pomocy przy udzielaniu zamówienia na realizację inwestycji – udzielanie wyjaśnień technicznych do SWZ,
  - 3) Pełnienia bezpłatnego nadzoru autorskiego, w tym opiniowanie zmian nieistotnych podczas wykonywania robót.
2. Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski podczas wykonania robót objętych projektem bez dodatkowego wynagrodzenia. Zobowiązuje się do uczestniczenia w spotkaniach w trakcie realizacji zadania na podstawie dokumentacji projektowej na każde wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót.
3. Nadzór autorski rozpocznie się wraz z udzieleniem zamówienia na roboty budowlane oraz trwać będzie do zakończenia czynności odbioru końcowego i uzyskania prawomocnej decyzji na użytkowanie o ile będzie wymagane.

### § 5

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego: ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn w terminie wyszczególnionym w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca do dokumentacji załączy pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o którym mowa wyżej stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
3. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej na każdym etapie jest protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez strony umowy.

4. Wykonawca usunie ewentualne wady dokumentacji projektowej w terminie 14 dni po ich ujawnieniu.

## § 6

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy podlega ochronie przewidzianej przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.).

2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną Zamawiającemu dokumentacją przekazuje na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej, na wszystkich polach eksploatacji, bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.

## § 7

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe.

2. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy, wystawiona będzie z następującym oznaczeniem:

**Nabywca:**

Powiat Pajęczański  
98-330 Pajęczno  
ul. Kościuszki 76  
NIP 5080013489

**Odbiorca:**

Powiatowy Zarząd Dróg  
w Pajęcznie z/s w Działoszynie  
ul. Bugaj 23  
98-355 Działoszyn

3. Faktura będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania kompletnych dokumentów rozliczeniowych i zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....

4. Faktura dostarczana będzie na adres odbiorcy, nie nabywcy.

5. Zamawiający umożliwia wykonawcom dostarczanie faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF na stronie [efaktura.gov.pl](http://efaktura.gov.pl) przy pomocy poniższych danych:

Rodzaj adresu PEF/Typ numeru PEPPOL: NIP

Numer PEPPOL Zamawiającego: 7721890631

6. Wykonawca zobligowany jest wpisać numer umowy na fakturze lub e-fakturze.

7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca proszony jest o poinformowanie zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.

## § 8

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami w umowie.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcy gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.**

3. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji jakoś ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

## § 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2. W wypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z przyczyn podanych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 3 miesięcy od powzięcia informacji o zaistnieniu poniższych okoliczności:

- a) w przypadku gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał zrealizować ją w umówionym czasie;
- b) w przypadku nie przedłożenia bądź nie przedłużenia przez Wykonawcę wymaganych umową ubezpieczeń;
- c) w przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację;
- d) w przypadku gdy czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie;
- e) w przypadku skierowania przez Wykonawcę do realizacji umowy osoby inne niż wskazane w Ofercie Wykonawcy;

## § 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) za każdy dzień zwłoki w opracowaniu dokumentacji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wynikającego z § 2 ust. 2,
- b) za zwłokę w usunięciu wad opracowania stwierdzonych po oddaniu opracowania w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
- c) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000 zł za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt umowy lub jego zmianę,
- d) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000 zł za każdą nieprzedłożoną umowę lub jej zmianę,
- e) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 10 % wartości niezapłaconego lub nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia brutto podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- f) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1000 zł za każdorazowy brak zmiany,
- g) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 2.

3. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace.

4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2.

5. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

6. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

## § 11

Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją wykonania dokumentacji projektowej określonej w § 1, osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów są:

- a) ze strony Zamawiającego – Pan Lech Sobczak – Dyrektor PZD,
- b) ze strony Wykonawcy – Projektant .....

## § 12 (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:
  - a) osobiście,
  - b) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie:  
.....
2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usług przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy, o której mowa w pkt 3 zgłasza (pisemnie pod rygorem nieważności) zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w przypadku:
  - c) gdy projekt umowy o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
  - d) gdy projekt umowy o podwykonawstwo określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
  - e) gdy projekt umowy o podwykonawstwo kształtuje prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
6. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - 1) zakresu usług przewidzianych do wykonania,
  - 2) terminów realizacji,
  - 3) wynagrodzenia i terminów płatności,
  - 4) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy,
  - 5) zasad zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
7. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi lub dostawy stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
9. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
10. Jeżeli Wykonawca przewidział realizację usług przy pomocy podwykonawców, jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jak przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstaw do zmiany terminu zakończenia usług.
11. Powyższe zapisy będą mieć zastosowanie do wszystkich umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

### § 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą wymagały formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

2. Warunki wprowadzenia zmian są następujące:

- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku:
  - a) Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
  - b) Konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego korekt w dokumentacji projektowych (wprowadzenie rozwiązań zamiennych) lub konieczności usunięcia błędów,
  - c) Jeżeli będą następstwem działań organów administracji państwowej lub samorządowej:
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
    - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny.*W tym przypadku termin zostanie przedłużony o liczbę dni, o którą zostały wydłużone w stosunku do terminu przewidzianego w kpa lub we właściwych przepisach dla powyższych procedur.*
  - d) Działania siły wyższej.
- 2) Zmiana wynagrodzenia:
  - a) W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w okresie realizacji umowy,
  - b) W przypadku zmiany zakresu rzeczowo-finansowego wynikających z korekt dokumentacji projektowej (wprowadzenie rozwiązań zamiennych).
- 3) Inne zmiany:
  - a) W przypadku zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia i akceptacji drugiej strony, w przypadku śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych lub jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.

### § 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, spory mogą być kierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### § 15

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja warunków zamówienia,
- 2) Formularz oferty.

### § 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy w szczególności przepisy Ustawy Pzp, Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo budowlane.

### § 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**